

BAGNIS GABRIELE 5^A robotica

Anno scolastico 2020/21 ITIS Mario Delpozzo Cuneo

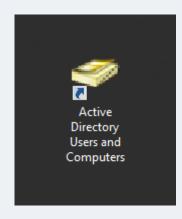
PROCESSO PASSO A PASSO

PASSO 0: Decidere quali utenti creare

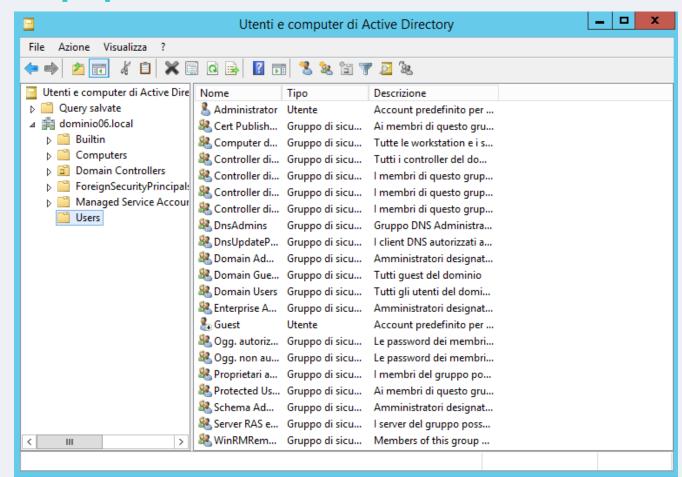
Creare un organigramma per una migliore organizzazione con i vari gruppi utenti.



PASSO 1: Aprire Archive directory



PASSO 2: Entrare nella cartella "Users" del proprio dominio

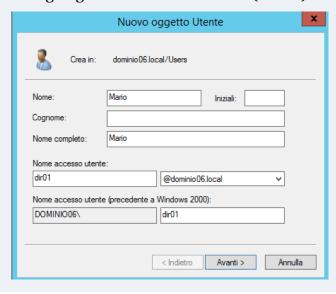


PASSO 3: Creare un nuovo utente

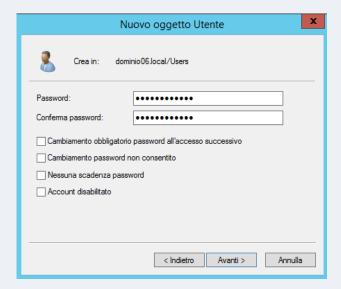
Selezionare crea un nuovo utente



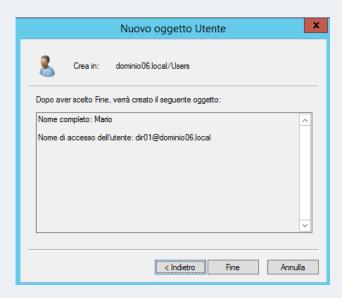
Nel nostro caso seguiamo l'organigramma e creiamo diro1 (Mario)



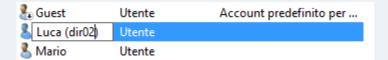
Selezionare avanti e poi impostare una password



Inoltre è possibile selezionare alcune opzioni sull'account e sulla password. Selezionare Avanti, visualizzare il riepilogo e selezionare Fine.



Per comodità rinominare l'utente



PASSO 4: Creare un nuovo gruppo di utenti

Selezionare crea un nuovo gruppo di utenti

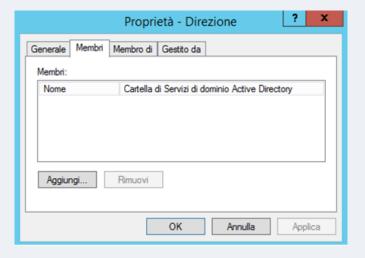


Inserire il nome e cliccare su OK

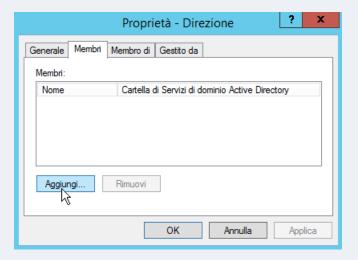


PASSO 5: Aggiungere utenti a un gruppo

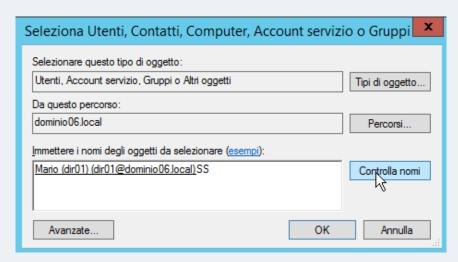
Aprire le impostazioni del gruppo direzione e spostarsi nella sezione membri



Cliccare aggiungi...

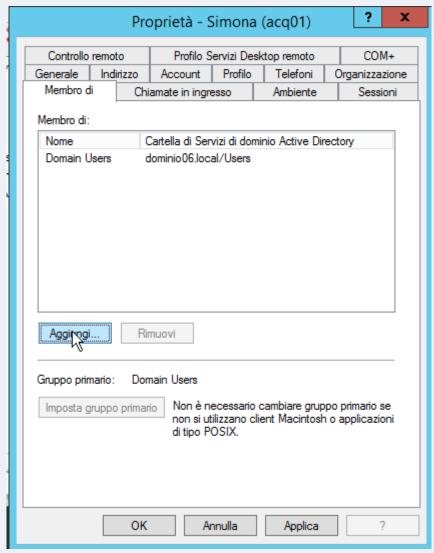


Inserire il nome e selezionare controlla nomi. (Se inserisco Mario lo strumento completerà automaticamente la scritta). Cliccare ok.



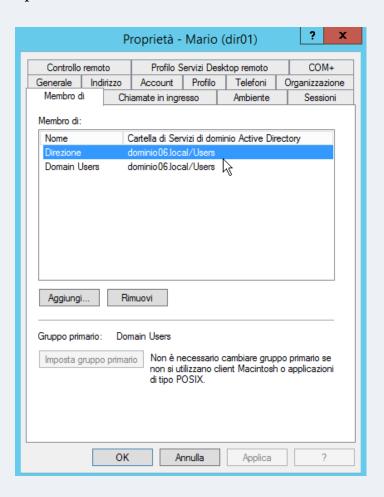
PASSO 5b: Aggiungere un gruppo a un utente

Andare nelle proprietà di un utente, spostarsi nella scheda "Membro di" e Cliccare Aggiungi... Eseguire la stessa operazione del passo 5 ma inserendo il nome del gruppo e cliccare OK.



PASSO 6: Verificare il funzionamento dell'aggiunta

Andare nelle proprietà di un utente, spostarsi nella scheda "Membro di" e se è presente il nostro gruppo allora l'operazione è andata a buon fine.



PASSO 7: Creare un nuovo utente con le stesse impostazioni di un altro

Cliccare tasto destro > copia per ottenere un nuovo utente con le impostazioni di quello selezionato. Poi la creazione è la stessa del passo 3. Controllare la corretta esecuzione come illustrato nel passaggio 6.

