TATA TERTIB SISWA MAGANG

- 1. Mentaati peraturan perusahaan yang berlaku, seperti halnya jam kerja, dan disiplin kerja.
- 2. Selama dilingkungan kerja siswa magang harus disiplin dan berlaku sopan santun.
- 3. Selama magang siswa harus melakukan daftar hadir (kehadiran) dengan Magangku App, absensi harian magang dilakukan secara online dengan absen selfie pada tab kantor.
- 4. Tidak diperkenankan untuk mengambil data-data pribadi milik perusahaan. tanpa ijin.
- 5. Memberitahukan kepada ketua magang, pimpinan atau HRD perusahaan jika berhalangan hadir atau bermaksud untuk meninggalkan tempat magang.
- 6. Pada saat jam istirahat selama satu jam harus tepat waktu, apabila terlambat akan mendapatkan sanksi.
 - *tetap melakukan absensi pada saat istirahat
- 7. Berlaku sopan dan santun serta bekerja jujur, bertanggung jawab, berinisiatif dan kreatif terhadap tugas-tugas yang diberikan
- 8. Berpenampilan rapi atau memakai pakaian yang menyesuaikan dengan lingkungan kerja,
- 9. Siswa magang perempuan tidak diwajibkan berhijab, sedangkan siswa magang laki laki tidak terlalu gondrong.
- 10. Bagi siswa magang yang beragama islam diwajibkan untuk melakukan sholat wajib (sholat dzuhur).
- 11. Bagi siswa magang laki-laki yang beragama islam diwajibkan untuk melakukan sholat jum'at.

PERATURAN PADA SAAT JAM KANTOR

- 1. Dengan Magangku App, absensi harian magang dilakukan secara offline dengan absen selfie pada tab kantor.
 - Absensi waktu pagi (berangkat) dilakukan sebelum pukul 08.00
 - Absensi waktu istirahat dilakukan 2 kali pada saat istirahat dan kembali (12:00-13:00). Absensi setelah kembali istirahat bisa di lakukan sejak pukul 12:30.
 - Absensi waktu sore (pulang) dilakukan sesudah pukul 16.00
 - Untuk hari **jum'at** waktu istirahat mulai pukul 11:00 13:00.
- 2. Dipimpin berdo'a pukul 08.00 sebelum magang dimulai.

 Dengan catatan : yang bertugas memimpin do'a adalah yang piket dihari tersebut
- 3. Dalam proses magang siswa tidak diperbolehkan tidur, terlalu santai dan main game waktu jam kantor
- 4. Siswa magang tidak diperbolehkan lembur (terutama siswa magang perempuan)
 - Batas jam pulang siswa magang laki-laki : pukul 23.00
 - Batas jam pulang siswa magang perempuan : pukul 19.00

Dengan catatan : diperbolehkan terlambat pulang apabila sudah izin kepada ketua magang, pimpinan perusahaan, dan HRD perusahaan, diwajibkan mendapatkan persetujuan orang tua khusus yang berdomisili area sekitar malang.

- 5. Diwajibkan untuk berpakaian rapi, sopan dan tidak terlalu ketat.
- 6. Dipimpin berdo'a pulang pukul 16.00 waktu selesai magang.
 Dengan catatan : yang bertugas memimpin do'a adalah yang piket dihari tersebut.

PERATURAN SOSIAL

- 1. Boleh pacaran antar teman magang, dengan syarat :
 - Diwajibkan mengerti waktu. tempat, dan batasan.
 - Pada saat jam kantor diwajibkan minim interaksi.
 - Tidak boleh berduaan dengan keadaan sepi terutama pada lingkungan perusahaan.
 - Mendengarkan masukan dari siswa antar magang.
- 2. Siswa magang diwajibkan untuk bersosialisasi dengan siswa magang dari sekolah lain, untuk membangun adanya rasa kebersamaan dan kekeluargaan.
- 3. Setiap ada masalah dari hal kecil maupun besar wajib dikonsultasikan kepada ketua magang, pimpinan perusahaan, dan HRD perusahaan.
- 4. Siswa magang boleh saling menegur antar siswa lainnya dengan syarat :
 - Siswa tersebut sudah terbukti salah disertai dengan bukti
 - Jika siswa sudah terbukti melakukan kesalahan siswa tersebut tidak boleh mengelak dan saling menyalahkan
- 5. Bagi siswa magang yang membawa kendaraan pribadi diiwajibkan untuk menggunakan helm guna untuk menjaga keselamatan diri sendiri (opsional tergantung jarak magang). Untuk yang kost atau kontrakannya di dekat kantor bisa bonceng 2 atau 3, sedangkan yang area Malang kalau memang tidak ada yang satu arah bisa naik sendiri atau bisa nitip di kost temennya agar parkirannya cukup untuk semuanya.
- 6. Setelah makan maupun minum, siswa magang wajib untuk membersihkan dan membuang sampah pada tempatnya.

PERATURAN TATA BUSANA

- 1. Siswa magang laki-laki diwajibkan untuk tidak terlalu gondrong.
- 2. Siswa magang berpakaian rapi, sopan dan tidak terlalu ketat. Syarat dan ketentuan :
 - Peserta magang laki laki :
 - Tidak menggunakan kaos (t-shirt)
 - Menggunakan kemeja (berkera)
 - Bebas rapi
 - Celana Panjang
 - Peserta mangang perempuan :
 - Tidak diwajibkan untuk berhijab
 - Bebas rapi
 - Tidak ketat dan tidak tembus pandang
 - Tidak menggunakan make up berlebihan
 - Tidak menggunakan perhiasan berlebihan
- 3. Ketika siswa magang diajak untuk meeting dan bertemu client diwajibkan untuk memakai sepatu.
- 4. Di area perusahaan atau kantor dilarang untuk menggunakan jaket, sweater, maupun hoodie, harus dilepas pada jam kantor. Kecuali, sudah izin dikarenakan cuaca dan sakit.

PERATURAN MINGGUAN

1. Wajib ttd jurnal seminggu sekali biasanya di hari jum'at, kalau ngga bisa hari jum'at ya hari selanjutnya. Jangan sampai nunggak/menumpuk.

PERATURAN PIKET

Piket pagi:

- 1. Absensi harus selalu siap pukul 07.45 (inspektur wajib datang lebih awal untuk cek seluruh kantor)
- 2. Inspektur membagi tugas tiap siswa magang Berikut tugas piket setiap harinya :
 - menyapu ruangan dalam, ruangan tengah, dan ruangan luar
 - merapikan dan membersihkan
 - rak bagian ruangan tengah, luar, dan dalam
 - meja
 - kursi
 - stopkontak
 - menyiram tanaman
 - membersihkan jendela
 - membersihkan kamar mandi
 - membersihkan dan merapikan tempat dan alat sholat
 - membuang sampah

Piket sore:

- 1. Absensi harus selalu siap pukul 15.45 (inspektur wajib pulang terlambat untuk cek seluruh kantor)
- 2. Inspektur membagi tugas tiap siswa magang
 - menyapu ruangan dalam, ruangan tengah, dan ruangan luar
 - merapikan dan membersihkan
 - rak bagian ruangan tengah, luar, dan dalam
 - meja
 - kursi
 - stopkontak
 - menyiram tanaman
 - membersihkan jendela
 - membersihkan kamar mandi
 - membersihkan dan merapikan tempat dan alat sholat
 - membuang sampah
 - memastikan lampu dan kipas angin pada waktu pulang dengan keadaan mati
 - memastikan aluran listrik mati

Piket Mingguan:

Piket mingguan dilaksanakan setiap minggu sekali dengan cara bergilir disetiap piketnya. Tepat pada hari jum'at setelah jam magang berakhir. Maksimal sampai pukul 17:00.

Berikut tugas piket mingguan:

- mengepel seluruh kantor
- membersihkan kolam ikan
- menguras bak kamar mandi
- cek semua alat kebersihan kantor
- membersihkan kipas angin
- mengelap kaca
- mengelap rak

Tugas inspektur:

- wajib datang 15 menit lebih awal sebelum magang dimulai dan pulang terlambat untuk melakukan cek keadaan kantor sebelum jam magang dimulai dan setelah jam magang selesai
- inspektur wajib melaporkan setiap kegiatan atau tugas siswa magang dan langsung dikirim di grup hummasoft magang 2023 paling lambat pada pukul 18.00 kalau molor bisa izin dahulu ke ketua magang disertai alas an yang jelas.
- inspektur wajib melaporkan barang-barang siswa magang lainnya yang tertinggal dikantor.
- Segala kerapihan, keamanan dan kebersihan kantor merupakan bentuk tanggung jawab inspektur.
- Inspektur yang berhalangan bertugas bisa bilang ke inspektur yang lain untuk menggantikan tugasnya.
- Saat piket mingguan berlangsung, semua inspektur wajib pulang terlambat untuk mengkoordinasi kegiatan piket mingguan.

Tugas piket siswa magang:

- Menganut instruksi yang telah diberikan oleh inspektur piket
- Datang 15 menit sebelum magang dimulai (untuk piket pagi)
 Dengan catatan : bila ada keperluan atau izin mendadak bisa langsung menghubungi inspektur

HUKUMAN BAGI SISWA MAGANG YANG TELAH MELANGGAR PERATURAN PERUSAHAAN

- 1. Bagi siswa magang yang telah terlambat piket ataupun tidak melakukan piket tanpa izin mendapatkan sanksi dengan piket 3 hari berturut.
- 2. Bagi siswa yang sudah melanggar ketentuan berpacaran mendapatkan sanksi SP 1.
 - Dengan catatan : dilihat dari kesalahanya.
- 3. Bagi siswa datang terlambat akan mendapatkan sanksi
 - Siswa magang laki-laki : push up (telat per menit = 10 kali)
 - Siswa magang perempuan : squat jump (telat per menit = 10 kali)
- 4. Bagi siswa yang tidak menggunakan baju sesuai ketentuan berlaku, siswa tersebut akan mendapatkan sanksi berupa :
 - Siswa magang laki-laki, menggunakan mukenah dari rumah sampai kantor selama 3 hari
 - Siswa magang perempuan, menggunakan sarung dan peci dari rumah sampai kantor selama 3 hari
- 5. Bagi siswa magang yang bermain game pada jam kantor mendapatkan sanksi SP 1
- 6. Lupa membawa ID Card
 - Cowo : Push Up (20 kali)
 - Cewe :Squad (20 kali)
- 7. ID Car Hilang Denda 100 Ribu

KRITERIA SP 1

- Main game dijam kerja
- Pacaran berlebihan
- Merokok di area kantor
- Mengatasnamakan perusahaan
- Tidur selama jam kerja
- Bersikap semena mena
- Bertamu diluar batas normal
- Kebut-kebutan diarea perumahan

KRITERIA SP 2

- Perkelahian
- Segala bentuk kriminalitas
- Mencuri
- Tindakan asusila
- Minuman keras
- Digrebek warga

SELAMA PRAKERIN BERLANGSUNG

Siswa tidak diperbolehkan:

- Melakukan perbuatan yang mencemarkan nama baik sekolah dan perusahaan.
- Melakukan tindakan asusila.
- Merokok ditempat praktek.
- Melakukan perbuatan dan kegiatan yang melanggar hukum secara langsung maupun tidak langsung.
- Menerima tamu pribadi sewaktu melaksanakan praktek tanpa sepengetahuan dan persetujuan ketua magang, atau pembimbing pkl.
- Menggunakan wewenang di luar status peserta prakerin

PERATURAN SETIAP PROJECT KEGIATAN MAGANG

- Tiap hari harus ada progress harian lewat github/Trello.
- Wajib lapor progress pengerjaan disetiap harinya dikoordinir lewat ketua.
 Project atau waktu presentasi kelompok maupun individu dengan deadline pukul 23:59.
- Lapor setiap kendala atau permasalahan ditempat magang terutama team project.
- Dapat berkomunikasi dan bekerja sama tiap kelompoknya.
- Saling terbuka dan menghargai sesama anggota.
- Ketua tidak boleh semena mena dalam pembagian tugas sesuai kemampuan dan persetujuan tiap anggota.
- Harus saling membantu antar tim.
- Tidak boleh egois.
- Setiap seminggu sebelum mau presentasi, wajib lapor ke ketua magang kapan mau presentasi biar bisa di sesuaikan dengan waktunya pak dika dan par rizal.