CHECK-LIST FINANCEMENT AUTO

	Documents nécessaires à l'instruction du dossier (Particulier)
* Doss	ier Administratif:
	Copie CIN
	Demande de financement datée et signée
	Attestation de travail (validité 3 mois)
	PV de nomination (si gérant)
	Registre de commerce (validité 3 mois) confirmant le statut de gérant
* Doss	ier Financier :
	Attestation de salaire (validité 3 mois)
	Les 3 dernières fiches de paie
	Relevés de compte des 3 derniers mois
	Historique CNSS (pour les salariés du secteur privé)
	Renseignements sur l'employeur (pour les salariés du secteur privé)
	Tableaux d'amortissement si le client est endetté auprès du système bancaire
	Extrait de compte de la banque prêteuse
*Si pré	sence de loyer en tant que revenu additionnel :
	Justificatif de propriété
	Contrat de location
	Extrait de compte des 3/6 mois confirmant le loyer perçu
* Véhio	cules Neufs:
	Facture Pro-forma de date récente portant la mention «au nom de Banque Zitouna pour le compte du client» et indiquant le
•	les caractéristiques du véhicule à acquérir
* Véhic	cules 2ème main :
	Offre de prix (indiquant le prix et les caractéristiques du véhicule à acquérir)
	Copie de la carte grise
	Expertise de date récente confirmant le prix d'acquisition
	Documents nécessaires à l'instruction du dossier (Professionnel à titre privé)
* Doss	ier Administratif :
	Copie CIN
	Demande de financement datée et signée
	Justificatif d'activité (carte professionnelle, patente, RC validité 3 mois)
* Doss	ier Financier :
	Déclaration des revenus (DUR)
	Quittances des 2 derniers exercices
	Relevés de compte personnel des 6 derniers mois
	Relevés de compte professionnel des 12 derniers mois
	Tableaux d'amortissement si le client est endetté auprès du système bancaire
	Extrait de compte de la banque prêteuse
*Si pré	sence de loyer en tant que revenu additionnel :
	Justificatif de propriété
	Contrat de location
	Extrait de compte des 3/6 mois confirmant le loyer perçu
* Véhic	cules Neufs:
	Facture Pro-forma de date récente portant la mention «au nom de Banque Zitouna pour le compte du client» et indiquant le
prix et	les caractéristiques du véhicule à acquérir
	cules 2ème main :
	Offre de prix (indiquant le prix et les caractéristiques du véhicule à acquérir)
	Copie de la carte grise
	Expertise de date récente confirmant le prix d'acquisition





CHECK-LIST FINANCEMENT AUTO

Do	ocuments nécessaires à l'instruc	ction du dossier (Associé à titre privé)	
* Dossier Administratif :			
Copie ClN			
Demande de financement datée et signée			
Dossier juridique de/des	s sociétés actualisés (statuts, RC,)	
Présentation de /des soc	ciétés (activité, clients, fournisseu	rs,)	
* Dossier Financier :			
l. de/des Sociétés			
Déclaration de l'IS des 2	derniers exercices		
Quittances des 2 derniers exercices			
Etats financiers des 2 de	erniers exercices		
Relevés bancaires des 12	derniers mois		
2. de la relation			
Déclaration des revenus (DUR)			
Quittances des 2 derniers exercices			
Relevés de compte personnels des 6 derniers mois			
Tableaux d'amortissement si le client est endetté auprès du système bancaire			
extraits de compte de la banque prêteuse			
PV enregistré de nomination et rémunération (si gérant associé)			
Historique CNSS			
PV enregistré de distrib	ution des dividendes		
*Si présence de loyer en tant que			
Justificatif de propriété			
Contrat de location			
	/6 mois confirmant le loyer perçu		
Extrait de compte des 3/	o mois comminant le loyer perçu		
* Véhicules Neufs :			
	nte récente portant la mention «au	nom de Banque Zitouna pour le compte du client» et indiquant le	
prix et les caractéristiques du vé	-		
* Véhicules 2ème main :			
Offre de prix indiquant le prix + caractéristiques du véhicule à acquérir			
Copie de la carte grise			
Expertise de date récent	te confirmant le prix d'acquisition		
Partie Réservée à Banque Zitouna Contrôle Complétude du Dossier			
ID ON 1	Sintrole Comple		
lD Client		Signature et Cachet du Directeur d'Agence	
Nom & Prénom Client			



Référence de la Décharge

