

VÁŽENÍ ROZHODČÍ A DELEGÁTI,

Dovolte mi vás přivítat u listopadového newsletteru od KRD USaLB. Omlouváme se za delší prodlevu od předchozího vydání, ovšem věříme, že o to víc je tento měsíc nadupanější. Připravili jsme si pro vás pestrou škálu témat, která se týkají pravidel a prací se elektronickým zápisem o utkání (EZOU), ve které došlo nedávno ke změnám. Věříme, že vás jednotlivá témata zaujmou a pomohou Vám lépe zvládat specifické situace na hřišti i mimo něj.

Tento měsíc jsme si pro Vás připravili newsletter s následujícími tématy:

- · Připomenutí pravidel o bránění brankáři ve výhozu
- · Výklad pravidel o neopatrné a bezohledné hře florbalkou
- Výklad pravidel ohledně potyčky
- · Novinky a změny v EZOU
- · Manuál k doplnění hráče do EZOU
- · Připomenutí pravidla 2+1
- · Novinky a semináře v prosinci

KRD bude opět ráda za jakoukoliv zpětnou vazbu, která nám pomůže vylepšit newslettery do budoucna tak, aby Vám co nejlépe pomáhali při činnosti rozhodčích a delegátů.

S přátelským pozdravem,

Tadeáš Sidenberg předseda KRD USaLB

BRÁNĚNÍ PŘI VÝHOZU PŘIPOMENUTÍ PRAVIDEL A JEJICH APLIKACE

KDR chce tímto navázat na říjnový newsletter a ještě jednou připomenout pravidla 507/10 a 605/11, která se týkají bránění brankáři ve výhozu. Za přestupek je považování, pokud je hráč ve velkém brankovišti nebo blíže než 3 metry od brankáře, měřeno od místa, kde brankář získá kontrolu nad balónem.

- **Pasivní bránění** znamená neúmyslné, nebo pokud opomene uhnout. V takovém případě je podle pravidla 507/10 nařízen volný úder.
- Aktivní bránění znamená sledování pohybu brankáře nebo snahu získat míč florbalkou.
 V tomto případě je podle pravidla 605/11 udělen menší trest.

NEOPATRNÁ A BEZOHLEDNÁ HRA VÝKLAD PRAVIDEL O HŘE FLORBALKOU

KRD vám tímto upřesňuje aplikace pravidel při hře florbalkou. Jedná se především o situace, které jsou považovány za neopatrné a které za bezohledné.

- Neopatrná hra florbalkou vzniká v přirozených herních situacích, kdy je florbalka použita primárně ke hře. Jedná se tak například při střele nebo nahrávce, kdy při došvihu dojde k zásahu soupeře.
- Bezohledná hra florbalkou vzniká v méně přirozených herních situacích, kdy florbalka není použita primárně ke hře. Jedná se tak například o situaci, kdy při přehazování florbalku přes hlavu dojde k zásahu do hlavy.

KDR tedy doporučuje rozhodčím rozlišovat, kdy je florbalka použita ke hře a kdy ne.

POTYČKY HRÁČŮ A ZAPOJENÍ STŘÍDAČKY

KDR vám tímto připomíná pravidlo 614/10, podle kterého je zapojení kohokoliv ze střídačky nebo trestné lavice do potyčky přestupkem, který je trestán udělením červené karty (TDKU).

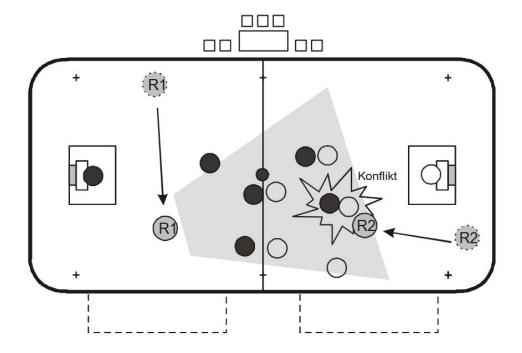
614 Přestupky vedoucí k trestu do konce utkání

10. Opustí-li hráč nebo člen realizačního týmu prostor pro střídání nebo trestnou lavici, aby se zapojil do potyčky.

Zapojením se rozumí situace, kdy se hráč nebo člen realizačního týmu fyzicky nebo slovně zapojí do potyčky se soupeřem nebo během potyčky přistoupí k rozhodčím.

Pokud můžete do daného konfliktu zasáhnout, udělejte tak! Jeden rozhodčí by měl aktivně pracovat na ukončení konfliktu, zatímco druhý zajišťuje, aby do situace nevstupovali další hráči, a zároveň sleduje, kdo a za co bude potrestán. V případě rozsáhlejšího konfliktu oba rozhodčí zůstávají v bezpečné vzdálenosti a věnují se pozorování situace, aby mohli rozhodnout o trestech.

Příklad takové situace je ve Složce rozhodčího. Obrázek níže ilustruje situaci, kdy R2 zasahuje u ohniska konfliktu a odděluje hráče, zatímco R1 pozorně sleduje, kdo bude za co potrestán.



KRD doporučuje rozhodčím mít nastudovaný postup pro zapisování osobních trestů (OS), trestů do konce utkání (TDKU) a technického trestu (TT). Může se Vám totiž snadno stát, že zapisovatel si nebude vědět rady. Postup pro práci se ZOU najdete opět ve Složce rozhodčího, ovšem ve zkratce je potřeba trest rozepsat do dvou řádků:

- · Na prvním řádku je zapsáno vyloučení na trestnou lavici
- · Na druhém řádku je zapsán dodatečný trest (osobní / technický / do konce utkání)

KRD připomíná, že v aktuální verzi FISu nejde členovi realizačního týmu zapsat vyloučení na trestnou lavici. V případě udělení OS, TDKU nebo TT členovi realizačního týmu vždy vyloučení na trestnou lavici připisujte hráči, který ho na trestné lavici odslouží.

Domácí Uložit Nový řádek Odstranit Hrací část 🗘 čas 🗘 Vyloučený 🗅 Trest 🗘 Kód 🗘 1. část 18:30 Trenér 614 - trest do konce utkání 1. část 18:30 Hráč na lavici 2+2 925 - nesportovní chování Uložit Nový řádek Odstranit

ELEKTRONICKÝ ZÁPIS

NOVINKY A ZMĚNY

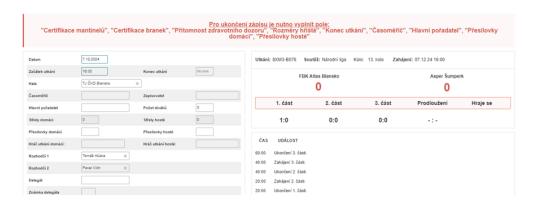
KRD si tímto dovoluje připomenout změny a novinky v systému elektronických zápisů o utkání, o kterých vám přišel e-mail od koordinátora regionu. Velkých změn dostála kolonka rozhodčích a hlavička zápisu, proto KRD doporučuje se rozhodčím s těmito změnami obeznámit, aby nedocházelo k problémům se zápisy.

Nejvýznamnější změny dostála záložka **Rozhodčí**, kde se dvoustavové zaškrtávací pole nahradilo třístavovým výběrem. Při vytvoření zápisu jsou tato pole prázdná, a je na vás jakožto rozhodčích ručně jít a vybrat, zda-li má být hodnota ano či ne. Pokud nějaké pole nezaškrtnete, budete na to upozorněni při ukončování zápisu. Změny dostálo i pole Rozměry hřiště, kdy do polí lze nyní vepisovat desetinná čísla.



Se změnami polí přibyly i nové chyby, na které vás při ukončení utkání FIS upozorní. Jedná se zejména o:

- Nevyplněné kolonky v záložce rozhodčí (rozměr hřiště, certifikace mantinelů, branek a přítomnost zdravotního dozoru)
- Nevvplněný čas konce utkání
- · Nevyplněné jméno časoměřiče a hlavního pořadatele
- Nevyplněný počet přesilovek



DOPLNĚNÍ HRÁČE DO ELEKTRONICKÉHO ZÁPISU O UTKÁNÍ

KRD reaguje na dotazy ze strany rozhodčích nováčků a přináší vám návod, jak připsat hráče do zápisu o utkání. Hráče do zápisu o utkání můžeme doplnit pouze ve dvou situacích:

- Utkání ještě nebylo zahájeno.
- · Hráč je doplněn za účelem udělení technického trestu.

Postup pro doplnění hráče do soupisky je následující:

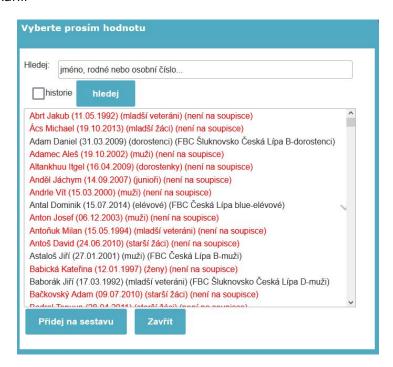
- 1. Zjistěte jméno, příjmení, číslo dresu a datum narození hráče.
- 2. Ujistěte se, že v hlavičce zápisu je odškrtlé zaškrtávací políčko **Zkontrolovat zápis**. Pokud není, odškrtněte ho a klikněte **Uložit**.



- 3. Překlikněte se do záložky Sestavy týmů
- 4. Pro přidání hráče máte tři možnosti. Rozdíl mezi polem Vyberte hráče a tlačítky Hráči z oddílu a Všichni hráči z FISu je pouze v zužení výsledků vyhledávání. Pokud si nejste jisti, používejte tlačítko Všichni hráči z FISu.



- 5. Vyhledejte hráče podle jeho jména a data narození. Pokud je hráčovo jméno ve vyhledávání
 - · zbarvené **černě**, klikněte na jeho jméno a přidejte ho do sestavy.
 - zbarvené červeně, nemá uhrazený členský poplatek a nemůžete ho tak připustit k utkání.



- 6. Po kliknutí se hráč přidá do sestavy bez čísla. Doplňte číslo dresu tak, aby odpovídalo skutečnosti.
- 7. Zkontrolujte záložku **Kontrola zápisu**, zda-li nevznikl koflikt s legislativními předpisy (např. porušení pravidla 2+1 či hraní za dvě družstva stejné soutěže v tentýž den).

KRD dále upozorňuje, že pokud hráč, který není uveden v zápise o utkání, vstřelí branku, je tato branka podle pravidla 702/3 považována za správně vstřelenou. Je tedy nutné hráče podle výše uvedeného postupu přidat do zápisu o utkání, připsat mu vstřelenou branku a ve stejném čase udělit technický trest.

702 Správně vstřelené branky

3. **Když se hráč, který není uveden v zápise o utkání, podílí na vstřelení branky** Podílením se myslí vstřelení branky nebo asistence.

PRAVIDLO 2+1 VÝKLAD PRAVIDLA O STARTU HRÁČŮ

KRD chce tímto způsobem rozhodčím a delegátům přiblížit pravidlo o startu hráčů za různá družstva svého oddílu, které je lidově známo jako pravidlo 2+1. Toto pravidlo říká, že pokud má oddíl v jedné věkové kategorii více týmů, může do sestavy za jeden tým zapsat nejvýše dva hráče v poli a jednoho brankáře z ostatních týmů v této kategorii. Smyslem tohoto pravidla je předejít situacím, kdy hráči z vyšších soutěží nastupují v těch nižších a vytváří tak neférové podmínky pro ostatní družstva v nižší soutěži.

5.3 Start hráčů za různá družstva svého oddílu

c. Za družstvo mohou nastoupit v jednom soutěžním utkání vždy dva hráči dané věkové kategorie z každé jiné soupisky jiných družstev téhož oddílu startujících ve stejné věkové kategorii. Za družstvo může nastoupit i třetí hráč dané věkové kategorie ze soupisek jiných družstev téhož oddílu startujících ve stejné věkové kategorii v případě, že tento hráč startuje jako brankář.

FIS v aktuální verzi kontroluje pouze počet hráčů z jiných soupisek, ale nezjišťuje, zda tyto soupisky patří do stejné věkové kategorie. Pokud FIS najde více hráčů z jiných soupisek, upozorní na tuto chybu při kontrole zápisu.

CHYBY

Domácí

V sestavě domácích je více hráčů (o 4) z jiné soupisky než je povoleno (2).

Chyba v kontrole zápisu upozorňující na možné porušení pravidla 2+1

Jak postupovat při této chybě?

- · Nalezněte hráče v sestavě, kteří toto pravidlo porušují
- · Zkontrolujte, z jakých soupisek daní hráči pocházejí
- · Pokud pochází ze soupisky ve stejné věkové kategorii, řešte tento problém s vedoucím družstva.
- Pokud pochází z jiných soupisek, a věkovou kategorii splňují, nemusíte tento problém řešit.

ILUSTRATIVNÍ PŘÍKLAD

V kategorii dorostenek hraje domácí oddíl D proti hostujícímu oddílu H. Oba oddíly mají v kategorii dorostenek přihlášené jedno družstvo. Při kontrole zápisu rozhodčí zjistí, že vznikla chyba "V sestavě domácích je více hráčů (o 4) z jiné soupisky než je povoleno (2)". Jak rozhodčí situaci vyřeší?

Prvním krokem je zkontrolovat sestavu družstva v záložce **Sestavy týmů**. Rozhodčí musí identifikovat, které hráčky dané pravidlo porušují.

Domácí (počet hráčů: 13)



V tomto případě se jedná o hráčky ze soupisky juniorek. Těchto hráček je v sestavě domácího oddílu 6 a FIS kontroluje počet hráčů z jiných soupisek. Hráčky jsou ve věkové kategorii dorostenek, ale jsou na soupisce juniorek. Díky této skutečnosti neporušují pravidlo 2+1.

KRD upozorňuje rozhodčí, že pokud úmyslně dovolí neoprávněnému hráči nastoupit k utkání, mohou být podle sazebníku trestů potrestáni. Pokud realizační tým tvrdí, že hráč má oprávnění hrát na výjimku, musí předložit rozhodnutí ligové komise. Tato rozhodnutí najdete v adresáři rozhodnutí Českého florbalu, kde lze hledat podle regionu, komise i jména. Pokud si nejste jistí pravidly pro start hráčů, obraťte se na Blanku Procházkovou.

MANAŽERKA REGIONU



Blanka Procházková +420 608 956 579 prochazkova@ceskyflorbal.cz

NOVINKY A SEMINÁŘE NA PROSINEC 2024

Konec první poloviny sezóny se rychle blíží, což znamená jediné – brzy začne druhá polovina. V této souvislosti je nezbytné nominovat rozhodčí a delegáty. KRD vás proto vyzývá, abyste se přihlásili do systému FIS a **vyplnili nominační listinu na druhou polovinu sezóny**. Termín pro uzavření nominační listiny je **23. 12. 2024**. Po tomto datu již nebude možné termíny odebírat, pouze přidávat.

KRD rovněž připomíná povinnost splnit minimální počet nominací pro každou polovinu sezóny. Tento požadavek je nezbytný k tomu, aby byla vaše činnost započítána jako plnění povinností rozhodčího vůči klubu. Minimální počet nominací, které musíte nabídnout, máte vypsané v tabulce níže.

| Listina | | 1. polovina sezóny | 2. polovina sezóny |
|---------|---------------------|--------------------|--------------------|
| 1R | Nejvyšší regionální | 12 hracích dní | 12 hracích dní |
| 2R | Regionální | | |
| 3R | Soutěže mládeže | 10 hracích dní | 10 hracích dní |
| 4R | Soutěže 3+1 | | |
| 5R | Nováčci | 6 hracích dní | 6 hracích dní |

KRD rovněž připomíná vaší **povinnost účastnit se minimálně dvou vzdělávacích seminářů za sezónu**. Pokud ji nesplníte, bude vám udělena finanční pokuta. Můžete se účastnit seminářů i mimo region USaLB, avšak doporučujeme se jich účastnit právě u nás.

Pro nováčky máme přichystaný seminář na emoce a tresty, kde se dozvíte o základech řízení utkání a zvládání nejenom emocí hráčů, ale především těch vlastních. Z kraje nového roku vás také čeká seminář na pohyb a signalizaci. Pro pokročilejší rozhodčí jsme si nachystali hned dva semináře zaměřené na vnímání utkání a osobnost rozhodčího, což jsou nedílné součásti vaší profese. Seznam všech vypsaných seminářů najdete v kalendáři Českého florbalu a nebo ve FISu v záložce **Osoba** \rightarrow **Přihlášky ke školení**.