



Profils d'archivage

Date	Version
28/11/2017	1.0 (Release 5)

État du document

☐ En projet ☐ Vérifié ☐ Validé

Maîtrise du document

Responsabilité	Nom	Entité	Date
Rédaction	MVI	Équipe Vitam	28/09/2017
Vérification	Équipe	Équipe Vitam	20/10/17
Validation		Équipe Vitam	28/11/17

Suivi des modifications

Version	Date	Auteur	Modifications
0.1	28/09/2017	MVI	Initialisation
1.0	28/11/2017	MR	Finalisation du document pour publication de la V1 fonctionnelle

Documents de référence

Document	Date de la version	Remarques
NF Z44022 – MEDONA - Modélisation des données pour l'archivage	18/01/2014	
Standard d'échange de données pour l'archivage – SEDA – v. 2.0	31/12/2015	
Vitam - Structuration des <i>Submission Information Package</i> (SIP) – v. 2.0.	13/07/2017	

Licence

La solution logicielle VITAM est publiée sous la licence CeCILL 2.1 ; la documentation associée (comprenant le présent document) est publiée sous Licence Ouverte V2.0.

Table des matières

1. Résumé.....	4
1.1 Présentation du programme Vitam.....	4
1.2 Présentation du document.....	5
2. Présentation de la notion de profil d’archivage.....	6
2.1. Qu’est-ce qu’un profil d’archivage ?.....	6
2.2. Pourquoi élaborer un profil d’archivage ?.....	6
3. Formalisation des profils d’archivage.....	8
3.1. Dans un fichier propre.....	8
3.2. Dans le Standard d’échange de données pour l’archivage (SEDA).....	8
4. Mécanismes mis en œuvre dans la solution logicielle Vitam.....	9
4.1. Administration d’un référentiel des profils d’archivage.....	9
4.1.1. Import de la notice descriptive du profil d’archivage.....	9
4.1.2. Import du profil d’archivage lui-même.....	10
4.1.3. Modification de la notice descriptive d’un profil d’archivage.....	11
4.1.4. Activation / Désactivation d’un profil d’archivage.....	11
4.2. Processus d’entrée.....	12
4.2.1. Déclaration d’un profil d’archivage dans un contrat d’entrée.....	12
4.2.2. Processus de contrôles d’une entrée.....	13
4.3. Recommandations.....	15
5. Étapes d’élaboration d’un profil d’archivage.....	17
5.1. Analyse des données.....	17
5.2. Structuration des données à verser.....	19
5.2.1. Rédaction d’un profil d’archivage.....	19
5.2.2. Corrections d’un profil d’archivage.....	21
5.2.3. Documentation d’un profil d’archivage.....	26
5.2.4. Réalisation d’un bordereau de transfert conforme au profil d’archivage.....	27
6. Conseils de mise en œuvre.....	28
Annexe 1 : Déclaration des références aux listes de codes (CodeListVersions).....	30
Annexe 2 : Exemple de notice détaillée d’un profil d’archivage.....	41

1. Résumé

Jusqu’à présent, pour la gestion, la conservation, la préservation et la consultation des archives numériques, les acteurs du secteur public étatique ont utilisé des techniques d’archivage classiques, adaptées aux volumes limités dont la prise en charge leur était proposée. Cette situation évolue désormais rapidement et les acteurs du secteur public étatique doivent se mettre en capacité de traiter les volumes croissants d’archives numériques qui doivent être archivés, grâce à un saut technologique.

1.1 Présentation du programme Vitam

Les trois ministères (Armées, Culture et Europe et Affaires étrangères), combinant légalement mission d’archivage définitif et expertise archivistique associée, ont décidé d’unir leurs efforts, sous le pilotage de la Direction interministérielle du numérique et du système d’information et de communication de l’État (DINSIC), pour faire face à ces enjeux. Ils ont décidé de lancer un programme nommé Vitam (Valeurs Immatérielles Transmises aux Archives Pour Mémoire) qui couvre plus précisément les opérations suivantes :

- la conception, la réalisation et la maintenance mutualisées d’une solution logicielle d’archivage électronique de type back-office, permettant la prise en charge, le traitement, la conservation et l’accès aux volumes croissants d’archives (projet de solution logicielle Vitam) ;
- l’intégration par chacun des trois ministères porteurs du Programme de la solution logicielle dans sa plate-forme d’archivage. Ceci implique l’adaptation ou le remplacement des applications métiers existantes des services d’archives pour unifier la gestion et l’accès aux archives, la reprise des données archivées depuis le début des années 1980, la réalisation d’interfaces entre les applications productrices d’archives et la plate-forme d’archivage (projets SAPHIR au MEAE, ADAMANT au MC et ArchiPél au MinArm) ;
- le développement, par un maximum d’acteurs de la sphère publique, de politiques et de plates-formes d’archivage utilisant la solution logicielle (projet Ad-Essor).

La solution logicielle Vitam est développée en logiciel libre et recourt aux technologies innovantes du Big Data, seules à même de relever le défi de l’archivage du nombre d’objets numériques qui seront produits ces prochaines années par les administrations de l’État. Afin de s’assurer de la qualité du logiciel livré et de limiter les décalages calendaires de réalisation, le projet est mené selon une conduite de projet Agile. Cette méthode dite « itérative », « incrémentale » et « adaptative » opère par successions de cycles réguliers et fréquents de développements-tests-corrections-intégration. Elle associe les utilisateurs tout au long des développements en leur faisant tester les éléments logiciels produits et surtout en leur demandant un avis sur la qualité des résultats obtenus. Ces contrôles réguliers permettent d’éviter de mauvaises surprises lors de la livraison finale de la solution logicielle en

corrigeant au fur et à mesure d’éventuels dysfonctionnements.

Le programme Vitam bénéficie du soutien du Commissariat général à l’investissement dans le cadre de l’action : « Transition numérique de l’État et modernisation de l’action publique » du Programme d’investissement d’avenir. Il a été lancé officiellement le 9 mars 2015, suite à la signature de deux conventions, la première entre les ministères porteurs et les services du Premier ministre, pilote du programme au travers de la DINSIC, et la seconde entre les services du Premier ministre et la Caisse des dépôts et consignations, relative à la gestion des crédits attribués au titre du Programme d’investissements d’avenir.

1.2 Présentation du document

Le présent document constitue une présentation des fonctionnalités associées à la prise en compte de la notion de profil d’archivage dans la solution logicielle Vitam.

Il s’articule autour des axes suivants :

- une présentation de la notion de profil d’archivage ;
- une présentation de la manière dont le Standard d’échanges de données pour l’archivage (SEDA) la formalise ;
- une présentation des mécanismes mis en œuvre dans la solution logicielle Vitam pour prendre en compte cette notion, en application du SEDA ;
- des recommandations aux ministères porteurs, partenaires et utilisateurs de la solution logicielle Vitam sur la manière d’élaborer un profil d’archivage ;
- quelques conseils complémentaires de mise en œuvre

Le présent document décrit les fonctionnalités qui sont offertes par la solution logicielle Vitam au terme de la *release 5* (automne 2017). Il a vocation à être amendé, complété et enrichi au fur et à mesure de la réalisation de la solution logicielle Vitam et des retours et commentaires formulés par les ministères porteurs et les partenaires du programme.

2. Présentation de la notion de profil d’archivage

2.1. Qu’est-ce qu’un profil d’archivage ?

Un profil d’archivage permet de définir précisément la manière dont des archives destinées à être transférées dans un système d’archivage électronique doivent être structurées et décrites. Il constitue une déclinaison du modèle de description propre au Standard d’échanges de données pour l’archivage (SEDA).

Pour un ensemble de données à archiver et à conserver à un service d’archives, un profil d’archivage précise :

- leur nature et leur structuration ;
- la structure du message de transfert correspondant (description des dossiers à verser);
- les règles de gestion qui leur sont associées ;
- le niveau de service requis.

À titre d’exemple, un bordereau de transfert uniquement conforme au SEDA et non associé à un profil d’archivage peut avoir pour objet tout type d’archives : photographies numériques, dossiers de subventions, comptes-rendus de réunion, etc.

En revanche, un bordereau de transfert pour lequel un profil d’archivage aura été défini ne pourra contenir que les métadonnées et objets imposés par celui-ci. Si le profil d’archivage est spécifique à des dossiers de marchés, le bordereau de transfert devra avoir pour objet ce type d’archives pour être en conformité avec le profil.

2.2. Pourquoi élaborer un profil d’archivage ?

Définir un profil d’archivage permet de :

- faciliter, voire automatiser, les contrôles sur les transferts d’archives d’un service producteur à un service d’archives, depuis un service externe vers la solution logicielle Vitam ;
- effectuer un contrôle supplémentaire sur les transferts reçus et leur contenu, s’ajoutant à l’ensemble des tâches visant à s’assurer de la conformité des données reçues par rapport à celles qui ont été transférées. Toutes ces actions sont gages de qualité des données, au moment de leur réception dans un système d’archivage électronique ;
- définir la structuration attendue des lots d’archives à transférer, permettant ainsi une meilleure connaissance de celles-ci et la réalisation de spécifications sur les lots à exporter depuis un service externe à fournir à un prestataire externe (tiers-archiviste, éditeur de solutions logicielles, etc.) ;
- imposer un modèle de description identique sur un ensemble d’archives ;
- le cas échéant, structurer de manière identique des lots d’archives produits dans

différents contextes, mais correspondant à des séries de dossiers homogènes (ex. : dossiers de carrières, structurés conformément à l’arrêté de 2011 pour un transfert aux Archives nationales, indépendamment de la manière dont ils ont été produits dans leur système d’information d’origine).

2.3. Quand et comment élaborer un profil d’archivage ?

L’élaboration d’un profil d’archivage précède l’ouverture d’un transfert à destination d’un système d’archivage électronique.

Elle doit être envisagée dans les cas suivants :

- transferts de flux applicatifs, afin de les automatiser ;
- transferts de dossiers ou de documents dits « sériels », obéissant strictement à des règles de classement, de nommage et de description uniforme (par exemple, des images numérisées par un service d’archives) ;
- transferts réguliers et récurrents d’un même type de données.

A contrario, il ne s’avère pas utile de rédiger un profil d’archivage pour des lots ou catégories d’archives qui sont :

- très rarement ou très ponctuellement transférées (par exemple, un récolement de bibliothèque, un annuaire de service sous forme de tableur) ;
- structurées et décrites de manière non uniforme (par exemple, des boîtes mail).

La rédaction d’un profil d’archivage suppose un important travail préparatoire, adapté à chaque lot ou catégorie d’archives concerné (identification des documents à transférer en tenant compte des calendriers de conservation ou des circulaires de tri existants, détermination des métadonnées utiles à la recherche, structuration de l’information dans chaque transfert, etc.).

Elle résulte d’un travail entre les différents acteurs définis dans le Standard d’échange de données pour l’archivage (SEDA), à savoir :

- le service d’archives (administrateurs fonctionnels du système d’archivage électronique, archivistes en charge de la collecte),
- le service producteur (responsables de l’administration fonctionnelle et technique de l’application concernée quand il s’agit de l’archivage d’une application),
- le service de contrôle quand il existe.

3. Formalisation des profils d’archivage

3.1. Dans un fichier propre

Les profils d’archivage prennent la forme de fichiers au format XSD ou Relax NG. Les deux formats diffèrent en termes de syntaxe et de grammaire, mais leur finalité est identique : permettre de valider un fichier écrit en XML.

Les profils d’archivage doivent être élaborés conformément au schéma imposé par le Standard d’échange de données pour l’archivage (SEDA).

Ils peuvent :

- émettre des règles plus strictes que celles du SEDA (ex. : rendre unique un titre, alors que le standard rend possible sa répétabilité), mais pas des règles moins strictes (ex : rendre répétable le niveau de description n’est pas conforme au SEDA) ;
- rendre obligatoire l’utilisation de certains éléments et/ou valeurs ;
- imposer une structure hiérarchique des données (ex : un dossier doit contenir deux sous-dossiers, et non trois).

3.2. Dans le Standard d’échange de données pour l’archivage (SEDA)

La manière de déclarer un profil d’archivage est définie dans la norme NF Z44-022 et dans sa déclinaison pour les acteurs du service public, le Standard d’échanges de données pour l’archivage (SEDA).

La norme NF Z44-022 offre la possibilité de déclarer un profil d’archivage dans un bordereau de transfert, au moment de la demande de transfert à un service d’archives (message ArchiveTransfer, bloc DataObjectPackage) dans le bloc **ManagementMetadata** pour toute une entrée.

Dans le sous-bloc **ArchivalProfile**, est indiqué l’identifiant du profil d’archivage correspondant au bordereau de transfert, tel qu’il figure dans le référentiel des profils d’archivage de la solution logicielle Vitam. Cet identifiant est celui de la notice détaillée d’un profil d’archivage.

4. Mécanismes mis en œuvre dans la solution logicielle Vitam

La solution logicielle Vitam offre à un service d’archives ou à un service externe plusieurs fonctionnalités lui permettant de mettre en œuvre des profils d’archivage :

- l’**administration d’un référentiel** des profils d’archivage ;
- l’**association** d’un profil d’archivage à un **contrat d’entrée** ;
- en entrée du système, un double **contrôle** de cohérence :
 - **vérification que le profil d’archivage déclaré dans le SIP (ArchiveProfile) est conforme au contrat d’entrée** qui le déclare dans le référentiel des contrats d’entrée et que ce profil d’archivage est actif ;
 - **vérification que le bordereau de transfert est conforme à son profil d’archivage.**

4.1. Administration d’un référentiel des profils d’archivage

La solution logicielle Vitam intègre un référentiel des profils d’archivage, administrable par un utilisateur doté des droits adéquats (**administrateur fonctionnel**) et géré dans une collection particulière¹.

Ce référentiel est propre à chaque tenant de la solution logicielle Vitam.

Il se compose de notices descriptives au format JSON, auxquelles il est possible d’associer un à plusieurs profils d’archivage au format XSD ou RNG.

Il est possible de réaliser les opérations présentées ci-dessous.

4.1.1. Import de la notice descriptive du profil d’archivage

Il est possible d’importer 1 à n notice(s) descriptive(s) de profil(s) d’archivage sous la forme d’un fichier JSON.

Il s’agit d’une opération d’administration.

Cette notice descriptive comprend les informations suivantes pour un profil d’archivage donné :

- identifiant unique dans l’ensemble de la solution logicielle Vitam, fourni par cette dernière (**_id**) ;
- identifiant donné au profil d’archivage, généré automatiquement par le système (Identifier). S’il est généré par la solution logicielle Vitam, cet identifiant se compose du préfixe PR, suivi d’un tiret et d’une suite de 6 chiffres incrémentés automatiquement. Il peut également être généré par l’application à l’origine de sa création ;

¹ Pour plus d’informations sur la modélisation de cette collection, consulter le document *Modèle de données*, chapitre « 4.6. Collection Profile ».

- tenant dans lequel le contrat s’applique (_tenant) ;
- nom du profil d’archivage, qui doit être obligatoirement renseigné et unique dans la solution logicielle Vitam (Name) ;
- description du profil d’archivage, obligatoire (Description) ;
- statut « Actif » ou « Inactif » (Status) ;
- format du profil d’archivage, obligatoire (Format). Il correspond au format du profil d’archivage associé à la notice, à savoir :
 - XSD si le profil d’archivage a été écrit en XSD,
 - RNG si le profil d’archivage a été généré conformément au langage Relax NG ;
- date de création du contrat (CreationDate) ;
- dernière date de modification du contrat (LastUpdate) ;
- si le contrat est actif, date d’activation du contrat (ActivationDate) ;
- si le contrat est inactif, date de désactivation du contrat (DeactivationDate) ;
- version du profil d’archivage (_v) ;
- chemin d’accès au profil d’archivage associé à la notice détaillée (Path).

Points d’attention :

- Il est possible d’importer un référentiel complet, comprenant plusieurs notices décrivant chacune un profil d’archivage, en une seule fois. La solution logicielle Vitam ne comptabilisera qu’une seule opération, et ne prend pas en compte dans le journal des opérations la création unitaire des différents items compris dans le référentiel importé ;
Afin d’optimiser la traçabilité de la création des différentes notices, il est recommandé de créer ces dernières une par une.
- L’import d’une notice ne suffit pas pour utiliser un profil d’archivage dans la solution logicielle Vitam. Il est nécessaire, après cette opération, d’importer le fichier .xsd ou .rng correspondant au profil d’archivage lui-même et de l’associer à la notice qui le référence, afin qu’il soit pris en compte dans la solution logicielle Vitam (chapitre 4.1.2.).

4.1.2. Import du profil d’archivage lui-même

À chaque notice descriptive, il est possible d’associer un et un seul profil d’archivage.

Le profil d’archivage doit être conforme au format déclaré dans la notice et doit prendre la forme de :

- un fichier XSD si la notice déclare un format XSD,
- un fichier RNG si la notice déclare un format Relax NG.

Si le profil d’archivage n’est pas conforme au format annoncé dans la notice, il n’est pas possible de l’importer dans la solution logicielle Vitam.

L’import d’un profil d’archivage dans la collection est un des prérequis indispensable pour pouvoir réaliser des contrôles entre un profil d’archivage et des bordereaux de transfert au

moment de leur versement dans la solution logicielle Vitam.

4.1.3. Modification de la notice descriptive d’un profil d’archivage

La modification des champs des notices décrivant les profils d’archivage est possible au moyen des API et de l’IHM standard fournie avec la solution logicielle Vitam.

Cette action provoque la création d’une nouvelle version de la notice modifiée. Elle fait l’objet d’une journalisation dans le journal des opérations.

Les champs modifiables sont :

- le nom du profil d’archivage, qui doit rester unique dans la solution logicielle Vitam (Name) ;
- la description du profil d’archivage (Description) ;
- le statut « Actif » ou « Inactif » (Status) ;
- le chemin d’accès au profil d’archivage associé à la notice détaillée (Path).

Points d’attention :

- le statut de la notice descriptive doit être « Actif » pour pouvoir procéder à des transferts de bordereaux devant se conformer à un profil d’archivage ;
- la solution logicielle Vitam permet de modifier le profil d’archivage au format XSD ou Relax RNG. Néanmoins, cette action requiert des précautions d’usage, dans la mesure où le profil d’archivage peut être utilisé pour des transferts en cours. Avant de modifier un profil d’archivage dans une notice descriptive, il est recommandé de :
 - vérifier qu’aucun transfert nécessitant ce profil d’archivage n’est en cours ou programmé ;
 - désactiver la notice descriptive ;
 - modifier le profil d’archivage en téléchargeant un nouveau profil qui prend la forme de :
 - un fichier XSD si la notice déclare un format XSD,
 - un fichier RNG si la notice déclare un format Relax NG ;
 - rétablir les services désactivés.

4.1.4. Activation / Désactivation d’un profil d’archivage

La solution logicielle Vitam permet de rendre actif ou inactif une notice détaillant un profil d’archivage.

En fonction du statut du contexte, de celui du contrat d’entrée et du profil d’archivage associé, le versement de SIP déclarant un profil d’archivage sera autorisé ou non :

	Contexte	Contrat d’entrée	Profil	Résultat
--	----------	------------------	--------	----------

CAS 1	ACTIF	ACTIF	ACTIF	Transfert de SIP dans le système autorisé.
CAS 2	ACTIF	INACTIF	ACTIF	Transfert de SIP dans le système non autorisé.
CAS 3	INACTIF	ACTIF	ACTIF	Transfert de SIP dans le système non autorisé.
CAS 4	INACTIF	INACTIF	ACTIF	Transfert de SIP dans le système non autorisé.
CAS 5	ACTIF	ACTIF	INACTIF	Transfert de SIP dans le système non autorisé.

La modification du statut engendre la mise à jour des champs :

- Date de mise à jour ;
- Date d'activation OU date de désactivation.

La date d'activation correspond à la date où la notice et, par conséquent, le profil d’archivage sont rendus actifs. Il peut s'agir de :

- sa date d'import, si elle a un statut « Actif » au moment de son import ;
- la date correspondant à l'action d'activation, si celle-ci est postérieure à l’import de la notice dans la solution logicielle Vitam.

La date de désactivation correspond à la date où la notice et par conséquent le profil d’archivage sont rendus inactifs. Il peut s'agir de :

- sa date d'import, si elle a un statut « Inactif » ou non renseigné au moment de son import ;
- la date correspondant à l'action de désactivation, si celle-ci est postérieure à l’import de la notice dans la solution logicielle Vitam.

4.2. Processus d’entrée

4.2.1. Déclaration d’un profil d’archivage dans un contrat d’entrée

Pour contrôler, au moyen d’un profil d’archivage, la conformité des bordereaux de transfert qui lui sont adressés, la solution logicielle Vitam rend obligatoire la déclaration de ce profil d’archivage dans le contrat d’entrée utilisé.

Un contrat d’entrée permet de déclarer 0 à n profils d’archivage.

Ce contrat devra être déclaré dans le bordereau de transfert, de même que le profil d’archivage utilisé.

4.2.2. Processus de contrôles d’une entrée

Dans le cadre du processus d’entrée d’un ensemble d’archives, suite à la réception d’un message ArchiveTransfer du SEDA, la solution logicielle Vitam effectue les tâches et traitements internes suivants pour les archives déclarant ce contrat d’entrée :

- **authentification** de l’application versante à la solution logicielle Vitam par l’intermédiaire d’un certificat qui vérifie la validité de son contexte ;
- **vérification que le contrat d’entrée déclaré dans le SIP est conforme au contexte applicatif** qui le déclare dans le référentiel des contextes applicatifs ;
- **vérification que le contrat d’entrée déclaré dans le SIP (ArchivalAgreement) existe** bien dans le référentiel des contrats d’entrée et est actif ;
- **vérification que le profil d’archivage déclaré dans le SIP (ArchiveProfile) est conforme au contrat d’entrée** qui le déclare dans le référentiel des contrats d’entrée et est actif ;
- **vérification que le SIP est conforme à son profil d’archivage.**

Lors de l’étape de vérification de la conformité entre le profil d’archivage déclaré dans le bordereau de transfert et le contrat d’entrée :

- Si le bordereau de transfert déclare un profil d’archivage et un contrat d’entrée qui référence ce même profil d’archivage, la tâche de vérification aura un statut « OK » et la solution logicielle Vitam passera à la tâche suivante, de vérification de la conformité du bordereau au profil d’archivage ;
- Si le bordereau de transfert déclare un profil d’archivage et un contrat d’entrée qui ne sont pas conformes pour les raisons suivantes :
 - le profil d’archivage n’est pas déclaré dans le contrat d’entrée,
 - il ne correspond pas au profil d’archivage déclaré dans le contrat d’entrée,
 - la notice descriptive du profil d’archivage est inactive,
 Alors le transfert du SIP échouera à la tâche de vérification entre le contrat d’entrée et le profil d’archivage et ne passera pas à la tâche suivante.

Exemple : message d’erreur sur la tâche de contrôle de conformité entre un contrat d’entrée et un profil d’archivage.

```
<ReplyOutcome>
  <Operation>
    <Event>

<EventTypeCode>CHECK_HEADER.CHECK_IC_AP_RELATION</EventTypeCode>
  <EventType>Vérification de la relation entre le contrat et le
    profil</EventType>
  <EventDateTime>2017-10-18T14:25:58.604</EventDateTime>
  <Outcome>KO</Outcome>

<OutcomeDetail>CHECK_HEADER.CHECK_IC_AP_RELATION.KO</OutcomeDetail>
  <OutcomeDetailMessage>Échec de la vérification de la relation entre le
```

```

        contrat et le profil Detail= KO:1</OutcomeDetailMessage>
    </Event>
    <Event>
        <EventTypeCode>CHECK_HEADER</EventTypeCode>
        <EventType>Vérification générale du bordereau</EventType>
        <EventDateTime>2017-10-18T14:25:58.604</EventDateTime>
        <Outcome>KO</Outcome>
        <OutcomeDetail>CHECK_HEADER.KO</OutcomeDetail>
        <OutcomeDetailMessage>Échec de la vérification générale du bordereau Detail=
            OK:1 KO:1</OutcomeDetailMessage>
    </Event>
    <Event>
        <EventTypeCode>STP_INGEST_CONTROL_SIP</EventTypeCode>
        <EventType>Contrôle du SIP</EventType>
        <EventDateTime>2017-10-18T14:25:58.605</EventDateTime>
        <Outcome>KO</Outcome>
        <OutcomeDetail>STP_INGEST_CONTROL_SIP.KO</OutcomeDetail>
        <OutcomeDetailMessage>Échec du processus du contrôle du
            bordereau</OutcomeDetailMessage>
    </Event>
</Operation>
<ArchiveUnitList/>
<DataObjectList/>
</ReplyOutcome>

```

Lors de l’étape de vérification de la conformité du bordereau de transfert à son profil d’archivage :

- Si le bordereau de transfert est conforme à son profil d’archivage, s’il correspond au modèle de données défini dans le profil d’archivage, la tâche de vérification de la conformité au profil d’archivage aura un statut « OK » et la solution logicielle Vitam passera au traitement suivant, à savoir la vérification de la conformité du SIP au SEDA ;
- Si le bordereau de transfert n’est pas conforme à son profil d’archivage, son transfert dans la solution logicielle Vitam n’aboutira pas. Un message de réponse (ArchiveTransferReply ou ATR) indique que le transfert a échoué à la tâche de vérification de la conformité au profil d’archivage et précise la première erreur rencontrée dans le détail de l’événement ([EventDetailData](#)).

Exemple : message d’erreur sur la tâche de contrôle de conformité entre un bordereau de transfert et un profil d’archivage.

```

<ReplyOutcome>
    <Operation>
        <Event>

<EventTypeCode>CHECK_HEADER.CHECK_ARCHIVEPROFILE</EventTypeCode>
    <EventType>Vérification de la conformité au profil SEDA</EventType>
    <EventDateTime>2017-10-18T14:25:34.065</EventDateTime>

```

```

<Outcome>KO</Outcome>

<OutcomeDetail>CHECK_HEADER.CHECK_ARCHIVEPROFILE.KO</OutcomeDetail>
  <OutcomeDetailMessage>Échec de la vérification de la conformité au profil
    SEDA Detail= KO:1</OutcomeDetailMessage>
</Event>
<Event>
  <EventTypeCode>CHECK_HEADER</EventTypeCode>
  <EventType>Vérification générale du bordereau</EventType>
  <EventDateTime>2017-10-18T14:25:34.065</EventDateTime>
  <Outcome>KO</Outcome>
  <OutcomeDetail>CHECK_HEADER.KO</OutcomeDetail>
  <OutcomeDetailMessage>Échec de la vérification générale du bordereau Detail=
    OK:2 KO:1</OutcomeDetailMessage>
  <EventDetailData>{"evDetTechData":"character content of element
    \"ArchivalAgreement\" invalid; must be equal to \"Contrat d'entr\u00E9e
    de la matrice cadastrale num\u00E9rique
    3\\\"\",\"ArchivalProfile\":\"PR-000002\",\"EvDetailReq\":\"Matrice cadastrale
    num\u00E9rique.\",\"ArchivalAgreement\":\"IC-000001\"}</EventDetailData>
</Event>
<Event>
  <EventTypeCode>STP_INGEST_CONTROL_SIP</EventTypeCode>
  <EventType>Contrôle du SIP</EventType>
  <EventDateTime>2017-10-18T14:25:34.066</EventDateTime>
  <Outcome>KO</Outcome>
  <OutcomeDetail>STP_INGEST_CONTROL_SIP.KO</OutcomeDetail>
  <OutcomeDetailMessage>Échec du processus du contrôle du
    bordereau</OutcomeDetailMessage>
</Event>
</Operation>
<ArchiveUnitList/>
<DataObjectList/>
</ReplyOutcome>

```

4.3. Recommandations

Pour réaliser un profil d’archivage et un bordereau de transfert conforme à celui-ci, voici quelques recommandations sur les étapes à suivre pour les intégrer dans la solution logicielle Vitam :

- Dans la solution logicielle Vitam :
 - Créer un contrat d’entrée ;
 - Créer une notice descriptive au format JSON, destinée à gérer le profil d’archivage lui-même au format XSD ou Relax NG,
 - reporter dans le contrat d’entrée l’identifiant de la notice détaillée précédemment importer dans la solution logicielle Vitam ;
- Dans le profil d’archivage :
 - reporter l’identifiant du contrat d’entrée, si la valeur de cet identifiant est

- obligatoire dans le profil d’archivage. Si cette valeur n’est pas imposée dans le profil, il n’est pas nécessaire la reporter dans le profil d’archivage ;
- reporter l’identifiant du profil d’archivage, si la valeur de cet identifiant est obligatoire dans le profil d’archivage. Si cette valeur n’est pas imposée dans le profil, il n’est pas nécessaire la reporter dans le profil d’archivage ;
 - Dans le bordereau de transfert :
 - reporter l’identifiant du contrat d’entrée dans le champ <ArchivalAgreement> ;
 - reporter l’identifiant du profil d’archivage dans le champ <ArchivalProfile>.

5. Étapes d’élaboration d’un profil d’archivage

5.1. Analyse des données

Un profil d’archivage nécessite une analyse et une modélisation préalables des données à archiver. Cette étape est un prérequis essentiel permettant d’aboutir à la structuration d’un bordereau de transfert type.

Il s’agit de connaître :

- l’organisation structurelle des données à archiver (plan de classement) ;
- les métadonnées associées à ces données, permettant de les identifier, de les gérer et de les retrouver après transfert dans le système d’archivage électronique (métadonnées de pérennisation, de représentation et de description au sens de la norme OAIS) ;
- le contenu de données, à savoir la nature des données à archiver (catégorie ou typologie d’archives).

En prenant l’exemple d’un projet de dématérialisation d’archives, il est recommandé, lors de ce travail préparatoire, de se poser les questions suivantes² :

Identifier le contexte	Quels sont les documents à archiver ? Pourquoi ? Existe-il un besoin légal ? La reprise de l’existant a-t-elle été prévue ?
Identifier le périmètre	<p>Y a-t-il une seule ou plusieurs séries de dossiers gérées dans l’application ? Quelle est la structuration de chaque série de dossiers ? Y a-t-il un plan de classement ? Quels documents y trouve-t-on ?</p> <p>Exemple de la dématérialisation des pièces comptables des collectivités territoriales : concerne-t-elle :</p> <ul style="list-style-type: none"> • les flux PESV2 sans signature électronique ? • Les flux PESV2 et la dématérialisation des pièces justificatives ? • Ou encore les flux PESV2, les pièces justificatives et la signature électronique des bordereaux récapitulatifs ?
Identifier les documents dématérialisés	<p>Quelles sont les typologies concernées ? Quels sont les usages ? Les documents et données sont-ils nativement numériques ou ont-ils été numérisés ? Une impression papier est-elle prévue en fin de procédure ? De quelle(s) base(s) de données les données et documents sont-ils issus ? Quels sont les formats des documents ? Quelles sont les possibilités d’exports et le modèle des données ? Les documents ont-ils une valeur probante (ex. signature électronique) ?</p>
Identifier les outils techniques	Dans le cadre d’une numérisation, s’agit-il d’une opération interne ? Le recours à un prestataire externe est-il prévu ? Une reprise du stock a-t-elle été envisagée ? L’application a-t-elle été développée en interne ?

² Le tableau suivant est une libre adaptation du tableau présenté dans « Fiche pratique n°13 : positionnement de l’archiviste face à un projet de dématérialisation », Association des Archivistes de France.

	L’acquisition d’un logiciel est-elle prévue ? Quelles métadonnées ont été intégrées ? Quelles métadonnées peut-on extraire de l’application ? L’organisation a-t-elle recours à un tiers de télétransmission ? Un parapheur électronique est-il en place ? Les agents disposent-ils de la signature électronique ? Est-elle systématiquement utilisée ?
Stockage, archivage et sort final	Quelles sont les règles de gestion et plus particulièrement les règles de conservation et le sort final des documents ? Comment sont conservées les pièces dématérialisées ? Où ? Par qui (organisation, tiers archiveur) ? Existe-t-il un système d’archivage électronique ? Un coffre-fort ? Des serveurs répliqués ? Un système de gestion électronique de documents ? Quelles sont les modalités d’accès ? La destruction est-elle possible ? Quelles sont les modalités ?

A l’issue de cette première analyse, l’archiviste doit être en mesure d’avoir à sa disposition :

- un plan de classement ou une structure hiérarchique des données ;
- une liste des métadonnées,
- une liste des documents à transférer avec leur format,
- les règles de gestion associées.

Le résultat de ce travail peut prendre la forme du tableau suivant :

Structure de la description		Métadonnées			Contenu de données
Niveau 1	Niveau n	Informations de description (métadonnées)	Informations techniques	Règles de gestion	Documents versés en pièces jointes ou encapsulés

La liste des métadonnées peut prendre la forme du tableau suivant :

Nom de la métadonnée	type	cardinalité	Obligatoire ?	Valeurs imposées	Commentaires	À récupérer ?
	Texte, Date, Chiffres, etc.	1-1, 0-1, 0-n	OUI / NON	Ex : liste, valeur héritée.		OUI / NON

Il est nécessaire de bien évaluer les informations à retenir dans le profil d’archivage, leur degré de précision (formes, valeurs, cardinalités) et leur structuration, afin de faciliter les recherches et la gestion futures des données dans la solution logicielle Vitam.

5.2. Structuration des données à verser

À partir de ce travail préliminaire, il est désormais possible de réaliser un bordereau de transfert type et un profil d’archivage propre aux données à archiver, tous deux conformes au SEDA.

Il est conseillé de procéder par étape :

- création d’un profil d’archivage à l’aide du Service hébergé pour la rédaction de profils d’archivage (SHERPA), mis à disposition par le Service interministériel des Archives de France, ou depuis un éditeur XML,
- le cas échéant, en parallèle, documentation du profil d’archivage sous forme de tableur ou de document,
- modifications manuelles sur le profil d’archivage extrait de SHERPA, à l’aide d’un éditeur XML,
- génération d’un bordereau conforme au SEDA et conforme au profil d’archivage préalablement réalisé.

5.2.1. Rédaction d’un profil d’archivage

Pour rédiger un profil d’archivage, il est recommandé d’utiliser le Service hébergé pour la rédaction de profils d’archivage (SHERPA). L’outil permet de générer des profils d’archivage au format Relax NG, ainsi qu’une documentation au format HTML.

Étape 1 : L’outil requiert dans un premier temps de créer :

- des notices d’autorité, à l’unité ou en lots par l’intermédiaire d’import de fichiers EAC-CPF,
- des vocabulaires, à l’unité ou en lots par l’intermédiaire d’import de fichiers CSV.

Si l’outil SHERPA n’est pas intégré au système d’archivage électronique, il est uniquement recommandé d’importer un référentiel des règles de gestion, identique à celui qui a été importé dans la solution logicielle Vitam.

Étape 2 : Lors de la rédaction du profil d’archivage :

- SHERPA auto-incrémente les champs qui sont obligatoires, uniques et variables, tels que le référentiel des formats. De fait, il n’est pas nécessaire de chercher à les saisir.
- Si aucune notice d’autorité ou aucun vocabulaire n’ont été créés, il faut sélectionner une valeur par défaut, issue des thesauri implémentés dans SHERPA. Celle-ci sera modifiée ultérieurement. Cette recommandation vaut pour les éléments suivants :
 - Service versant (TransferringAgency),
 - Service producteur (OriginatingAgency),
 - Service d’archives (ArchivalAgency),
 - toutes les références aux listes de code (CodeListVersions)

- Si indexation il y a, il est recommandé de créer des descripteurs libres et non des descripteurs contrôlés, issus des thesauri implémentés dans SHERPA.
- Les champs d’aide à la saisie permettent d’ajouter des commentaires sur les restrictions choisies. Dans le cas de champs dont la valeur n’est pas imposée, ces champs peuvent être utilisés pour expliciter la manière de les renseigner.

arbre du profil SEDA

- Transfert d'un flux comptable conforme au PES
- Journal_Transmission PES
- PES_ACK_NACK
- Flux comptable PES en date du [Date de récupération du PES ACK/NACK] de la collectivité : [nom de la collectivité] en forme normalisée.**

Flux comptable PES en date du [Date de récupération du PES ACK/NACK] de la collectivité : [nom de la collectivité] en forme normalisée.

description	gestion	unités d'archives	objets-données	identification	dates
coordonnées GPS	services	agents	couverture	indexation	objets liés
historique de conservation					
cardinalité	facultatif et multiple (0..n)				
aide à la saisie	Flux comptable PES en date du [Date de récupération du PES ACK/NACK] de la collectivité : [nom de la collectivité] en forme normalisée.				
niveau de description	Dossier l'intérieur d'une série organique [1]				
titre	Flux comptable PES en date du [Date de récupération du PES ACK/NACK] de la collectivité : [nom de la collectivité] en forme normalisée. [1] Forme normalisée : "Conseil général" pour les CG ; "nom commune normalisé. Commune" pour les communes				

- SHERPA permet de créer des profils d’archivage sous forme arborescente ou « râteau » :
 - dans le premier cas, il faut créer une nouvelle unité d’archives à partir de l’unité d’archives de niveau supérieur,
 - dans le second cas, il faut veiller à créer les liens entre les différentes unités archivistiques (onglet « Unités d’archives », sélectionner « Faire référence à une unité d’archives existante »).

arbre du profil SEDA

- Transfert d'un flux comptable conforme au PES
- Journal_Transmission PES
- PES_ACK_NACK
- Flux comptable PES en date du [Date de récupération du PES ACK/NACK] de la collectivité : [nom de la collectivité] en forme normalisée.**

Bordereau Journal

description	gestion	unités d'archives	objets-données	identification	dates
coordonnées GPS	services	agents	couverture	indexation	objets liés
historique de conservation					

ajouter

créer une nouvelle unité d'archives
 faire référence à une unité d'archives existante
 importer une unité d'archives existante

- Pour rattacher un objet à une unité d’archives, il faut :
 - avoir préalablement créé un objet dans SHERPA. Cette opération n’est possible qu’à partir de la page racine du profil d’archivage, onglet « objets-données ».

- Ensuite, il faut se positionner sur l’unité d’archives à laquelle on souhaite rattacher l’objet.

5.2.2. Corrections d’un profil d’archivage

Une fois la rédaction du profil d’archivage réalisé, il est possible de l’exporter au format Relax NG depuis la page racine du profil d’archivage.

Attention : SHERPA, s’il est utilisé hors système intégré d’archivage, ne livre pas un profil d’archivage complètement utilisable et conforme au schéma attendu par la solution logicielle Vitam, car il ne gère pas les extensions au SEDA créées pour la solution logicielle Vitam et il génère des liens vers des listes d’autorité non supportées par cette dernière.

Corrections :

Il faut apporter quelques corrections au fichier exporté.

Pour ce faire, il faut :

- ouvrir le fichier dans un éditeur de texte (ex : Notepad ++, Oxygen).
- Corriger les éléments suivants :
 - au niveau des références aux listes de codes (CodeListVersions), remplacer les mentions de liens externes (url) par des valeurs textuelles standardisées. À cette fin, il est possible de copier l’annexe 1 et de l’insérer dans le profil d’archivage en lieu et place de l’élément englobant `<rng:element name="CodeListVersions">....</rng:element>` ;
 - au niveau des règles de gestion, si aucun référentiel des règles de gestion n’a été importé dans SHERPA, rechercher les éléments inclus dans les éléments `<rng:element name="Management">` ou `<rng:element name="ManagementMetadata">` et remplacer la valeur de la règle de gestion issue de SHERPA par l’identifiant de la règle tel qu’il est géré dans le référentiel des règles de gestion de la solution logicielle Vitam.

```
<rng:element name="Rule">
  <rng:value type="token">P20Y</rng:value>
</rng:element>
...
<rng:choice>
  <rng:element name="PreventInheritance">
    <rng:value type="boolean">true</rng:value>
  </rng:element>
</rng:choice>
...
<rng:element name="RefNonRuleId">
  <rng:value type="token">AR038</rng:value>
</rng:element>
```

- Au niveau des acteurs – service d’archives (ArchivalAgency), service versant (TransferringAgency), service producteur (OriginatingAgency) –, remplacer les mentions de liens externes (url) par les identifiants des acteurs, tels qu’ils sont gérés dans la solution logicielle Vitam.

```
<rng:element name="ArchivalAgency">
  <rng:element name="Identifiant">
    <rng:value>https://demo.logilab.fr/seda/174489</rng:value>
  </rng:element>
</rng:element>
...
<rng:element name="TransferringAgency">
  <rng:element name="Identifiant">
    <rng:value>https://demo.logilab.fr/seda/213139</rng:value>
  </rng:element>
....
  <rng:element name="OriginatingAgency">
    <rng:element name="Identifiant">
      <rng:value>https://demo.logilab.fr/seda/213139</rng:value>
    </rng:element>
  </rng:element>
```

Ajouts :

La solution logicielle Vitam impose ses propres extensions au modèle initial du SEDA. Ces extensions ne sont pas gérées dans SHERPA. De fait, il faut intégrer au profil d’archivage la déclaration des trois éléments suivants :

- l’identifiant du service producteur (OriginatingAgencyIdentifier),

```
<!-- Élément précédent et englogant -->
    <rng:element name="ManagementMetadata">
        <rng:optional>
            <rng:attribute name="id">
                <rng:data type="ID"/>
            </rng:attribute>
        </rng:optional>

<!-- Option 1 : dans le profil, on rend obligatoire cet identifiant et on impose sa valeur -->
    <rng:element name="OriginatingAgencyIdentifier">
        <rng:value>OA_000001</rng:value>
    </rng:element>

<!-- Option 2 : dans le profil, on rend obligatoire cet identifiant et on n'impose pas sa valeur -->
    <rng:element name="OriginatingAgencyIdentifier">
        <rng:data type="token"></rng:data>
    </rng:element>

</rng:element>
</rng:element>
```

- l’identifiant du service versant (SubmissionAgencyIdentifier),

```
<!-- Option 1 : dans le profil, on rend obligatoire cet identifiant et on impose sa valeur -->
    <rng:element name="SubmissionAgencyIdentifier">
        <rng:value>OA_000001</rng:value>
    </rng:element>

<!-- Option 2 : dans le profil, on rend obligatoire cet identifiant et on n'impose pas sa valeur -->
    <rng:element name="SubmissionAgencyIdentifier">
        <rng:data type="token"></rng:data>
    </rng:element>

<!-- Option 3 : dans le profil, on rend facultatif cet identifiant et on n'impose pas sa valeur-->
    <rng:optional>
        <rng:element name="SubmissionAgencyIdentifier">
            <rng:data type="token"></rng:data>
        </rng:element>
    </rng:optional>

<!-- Option 4 : dans le profil, on rend facultatif cet identifiant, mais si le champ est utilisé dans un
bordereau de transfert, on impose sa valeur -->
    <rng:optional>
        <rng:element name="SubmissionAgencyIdentifier">
            <rng:value>OA_000001</rng:value>
        </rng:element>
```

```
</rng:optional>
```

- l’identifiant du profil d’archivage ou, du moins, la mention de l’existence du profil d’archivage,

```
<!-- Élément précédent et englogant -->
  <rng:element name="ManagementMetadata">
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="id">
        <rng:data type="ID"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>

<!-- Option 1 : on rend obligatoire cet identifiant et on impose sa valeur -->
  <rng:element name="ArchivalProfile">
    <rng:value>PR_000001</rng:value>
  </rng:element>
<!-- Option 2 : on rend obligatoire cet identifiant et on n'impose pas sa valeur -->
  <rng:element name="ArchivalProfile">
    <rng:data type="token"></rng:data>
  </rng:element>
<!-- Option 3 : on rend facultatif cet identifiant et on n'impose pas sa valeur -->
  <rng:optional>
    <rng:element name="ArchivalProfile">
      <rng:data type="token"></rng:data>
    </rng:element>
  </rng:optional>
<!-- Option 4 : on rend facultatif cet identifiant et on impose sa valeur -->
  <rng:optional>
    <rng:element name="ArchivalProfile">
      <rng:value>PR_000001</rng:value>
    </rng:element>
  </rng:optional>

<!-- Élément suivant -->
  <rng:element name="OriginatingAgencyIdentifier">
    <rng:value>OA-000001</rng:value>
  </rng:element>
</rng:element>
```

- Le cas échéant, l’identifiant du groupe d’objets,

```
<!-- Élément précédent et englogant -->
  <rng:element name="BinaryDataObject">
```



```

        <xsd:annotation>
          <xsd:documentation>Journal_Transmission</xsd:documentation>
        </xsd:annotation>
        <rng:attribute name="id" seda:profid="id386183">
          <rng:data type="ID"/>
        </rng:attribute>

<!-- Option 1 : on rend facultatif cet élément -->
        <rng:optional>
          <rng:element name="DataObjectGroupId">
            <rng:data type="string"/>
          </rng:element>
        </rng:optional>

<!-- Option 2 : on rend obligatoire cet élément -->
        <rng:element name="DataObjectGroupId">
          <rng:data type="string"/>
        </rng:element>

<!-- Élément suivant -->
        <rng:choice>
          <rng:element name="Uri">
            <rng:data type="anyURI"/>
          </rng:element>
        </rng:choice>

```

- la version de l’objet : archives physiques (PhysicalMaster), archives numériques originales (BinaryMaster), copies de diffusion (Dissemination), contenu textuel (TextContent), vignettes (Thumbnail).

```

<!-- Élément précédent et englogant -->
        <rng:element name="BinaryDataObject">
          <xsd:annotation>
            <xsd:documentation>Journal_Transmission</xsd:documentation>
          </xsd:annotation>
          <rng:attribute name="id" seda:profid="id386183">
            <rng:data type="ID"/>
          </rng:attribute>
          <rng:optional>
            <rng:element name="DataObjectGroupId">
              <rng:data type="string"/>
            </rng:element>
          </rng:optional>

<!-- Option 1 : on rend obligatoire et on impose sa valeur -->
        <rng:element name="DataObjectVersion">

```

```

        <rng:value>BinaryMaster</rng:value>
      </rng:element>
<!-- Option 2 : on rend obligatoire et on n'impose pas sa valeur -->
    <rng:element name="DataObjectVersion">
      <rng:data type="token"></rng:data>
    </rng:element>
<!-- Option 3 : on rend facultative et on n'impose pas sa valeur -->
    <rng:optional>
      <rng:element name="DataObjectVersion">
        <rng:data type="token"></rng:data>
      </rng:element>
    </rng:optional>
<!-- Option 4 : on rend facultative et on impose sa valeur -->
    <rng:optional>
      <rng:element name="DataObjectVersion">
        <rng:value>BinaryMaster</rng:value>
      </rng:element>
    </rng:optional>

<!-- Élément suivant -->
    <rng:choice>
      <rng:element name="Uri">
        <rng:data type="anyURI"/>
      </rng:element>
    </rng:choice>

```

5.2.3. Documentation d’un profil d’archivage

Il est fortement recommandé de documenter le profil d’archivage réalisé :

- soit en utilisant l’export HTML du profil d’archivage proposé par SHERPA. Ce document est très exhaustif.
- soit en réalisant sa propre modélisation³, au moyen d’un schéma UML et d’un tableau récapitulatif :

Élément	Cardinalité	Type	Définitions et commentaires	Exemple	Obligatoire / Recommandé
ArchiveTransfer					
Comment	1.1	string		<Comment>Transfert de dossiers individuels de revenu minimum d’insertion</Co	

³ On peut se référer aux profils d’archivage mis en ligne sur le site des Archives de France : <https://redirect.francearchives.fr/seda/profils.html> (dernière consultation : 16/10/2017).

				mment>	
Date	1.1	dateTime	Date du transfert	Date au format ISO 8601 <Date>aaaa-mmjjThh:mm:ssZ</Date>	
...					
ArchiveUnit 1					
DescriptionLevel	1.1	token	Pièce		
Title	1.1	string	Journal des transmissions		
...					
Objet rattaché à ArchiveUnit 1					
....					
Filename	1.1	string	Journal_Transmission		

5.2.4. Réalisation d’un bordereau de transfert conforme au profil d’archivage

Il est conseillé de réaliser un bordereau de transfert conforme au profil d’archivage ou de demander au prestataire en charge de concevoir des exports de le faire.

Ce travail permet de :

- vérifier la structuration des données, et, le cas échéant, de corriger le profil d’archivage ;
- vérifier la conformité au SEDA du bordereau de transfert conforme au profil d’archivage.

6. Conseils de mise en œuvre

À l’issue de cette première phase de réalisation de fonctionnalités concernant les profils d’archivage, l’équipe projet Vitam est en mesure de fournir quelques recommandations de mise en œuvre :

Intitulé	Description	Niveau de recommandation
Élaboration d’une notice descriptive de profil d’archivage		
Import des notices descriptives	Afin d’optimiser la traçabilité de la création des différentes notices, il est recommandé de créer ces dernières une par une.	Recommandé
Modification des notices descriptives	La solution logicielle Vitam permet de modifier un profil d’archivage au format XSD ou Relax NG, associé à une notice descriptive. Cette action n’est pas recommandée quand le profil est en cours d’utilisation pour des transferts de flux applicatifs.	Non recommandé
Modification des notices descriptives	La solution logicielle Vitam permet de modifier le profil d’archivage au format XSD ou Relax RNG. Néanmoins, cette action requiert des précautions d’usage, dans la mesure où le profil d’archivage peut être utilisé pour des transferts en cours. Avant de modifier un profil d’archivage dans une notice descriptive, il est recommandé de : <ul style="list-style-type: none"> ▪ vérifier qu’aucun transfert nécessitant ce profil d’archivage n’est en cours ou programmé ; ▪ désactiver la notice descriptive ; ▪ modifier le profil d’archivage en téléchargeant un nouveau profil qui prend la forme de : <ul style="list-style-type: none"> • un fichier XSD si la notice déclare un format XSD, • un fichier RNG si la notice déclare un format Relax NG ; ▪ rétablir les services désactivés. 	Envisageable
Désactiver des notices descriptives	La solution logicielle Vitam permet de désactiver une notice descriptive. Cette action n’est pas recommandée quand le profil est en cours d’utilisation pour des transferts de flux applicatifs.	Non recommandé
Désactiver des notices descriptives	La solution logicielle Vitam permet de désactiver une notice descriptive. Néanmoins, cette action requiert des précautions d’usage, dans la mesure où le profil d’archivage peut être utilisé pour des transferts en cours. Avant de désactiver une notice descriptive, il	Envisageable

	est recommandé de vérifier qu’aucun transfert nécessitant le profil d’archivage contenu dans cette notice n’est en cours ou programmé.	
Besoin d’un profil d’archivage		
Transfert d’archives depuis une application	Dans le cadre d’un transfert d’archives sérielles produites par une application métier : l’élaboration de profils d’archivage est fortement recommandée.	Recommandé
Transfert d’archives sérielles	Dans le cadre d’un transfert de dossiers ou de documents dits « sériels », obéissant <u>strictement</u> à des règles de classement, de nommage et de description uniforme (par exemple, des images numérisées par un service d’archives), non nécessairement produits par une application métier : l’élaboration de profils d’archivage est envisageable.	Envisageable
Transfert ponctuel d’un type d’archives	Dans le cadre d’un transfert de dossiers ou documents très rarement ou très ponctuellement archivés (par exemple, un récolement de bibliothèque, un annuaire de service sous forme de tableur) : l’élaboration d’un profil d’archivage est déconseillée.	Déconseillé
Transfert d’archives non structurées	Dans le cadre d’un transfert de dossiers ou documents structurés ou décrits de manière non uniforme (par exemple, des boîtes mail) : l’élaboration d’un profil d’archivage est déconseillée.	Déconseillé

Annexe 1 : Déclaration des références aux listes de codes (CodeListVersions)

```
<rng:element name="CodeListVersions">
  <rng:optional>
    <rng:attribute name="id">
      <rng:data type="ID"/>
    </rng:attribute>
  </rng:optional>
  <rng:optional>
    <rng:element name="ReplyCodeListVersion">
      <rng:optional>
        <rng:attribute name="listName">
          <rng:data type="string"/>
        </rng:attribute>
      </rng:optional>
      <rng:optional>
        <rng:attribute name="listAgencyID">
          <rng:data type="token"/>
        </rng:attribute>
      </rng:optional>
      <rng:optional>
        <rng:attribute name="listSchemeURI">
          <rng:data type="anyURI"/>
        </rng:attribute>
      </rng:optional>
      <rng:optional>
        <rng:attribute name="listID">
          <rng:data type="token"/>
        </rng:attribute>
      </rng:optional>
      <rng:optional>
        <rng:attribute name="listAgencyName">
          <rng:data type="string"/>
        </rng:attribute>
      </rng:optional>
      <rng:optional>
        <rng:attribute name="listURI">
          <rng:data type="anyURI"/>
        </rng:attribute>
      </rng:optional>
      <rng:optional>
        <rng:attribute name="listVersionID">
          <rng:data type="token"/>
        </rng:attribute>
      </rng:optional>
      <rng:value type="token">ReplyCodeListVersion0</rng:value>
    </rng:element>
  </rng:optional>
  <rng:optional>
    <rng:element name="MessageDigestAlgorithmCodeListVersion">
      <rng:optional>
        <rng:attribute name="listName">
          <rng:data type="string"/>
        </rng:attribute>
      </rng:optional>
    </rng:element>
  </rng:optional>
</rng:element>
```

```

</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listAgencyID">
    <rng:data type="token"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listSchemeURI">
    <rng:data type="anyURI"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listID">
    <rng:data type="token"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listAgencyName">
    <rng:data type="string"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listURI">
    <rng:data type="anyURI"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listVersionID">
    <rng:data type="token"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
  <rng:value type="token">MessageDigestAlgorithmCodeListVersion0</rng:value>
</rng:element>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:element name="MimeTypeCodeListVersion">
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listName">
        <rng:data type="string"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listAgencyID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listSchemeURI">
        <rng:data type="anyURI"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listAgencyName">

```

```

        <rng:data type="string"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
  <rng:optional>
    <rng:attribute name="listURI">
      <rng:data type="anyURI"/>
    </rng:attribute>
  </rng:optional>
  <rng:optional>
    <rng:attribute name="listVersionID">
      <rng:data type="token"/>
    </rng:attribute>
  </rng:optional>
  <rng:value type="token">MimeTypeCodeListVersion0</rng:value>
</rng:element>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:element name="EncodingCodeListVersion">
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listName">
        <rng:data type="string"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listAgencyID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listSchemeURI">
        <rng:data type="anyURI"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listAgencyName">
        <rng:data type="string"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listURI">
        <rng:data type="anyURI"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listVersionID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:value type="token">EncodingCodeListVersion0</rng:value>
  </rng:element>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:element name="FileFormatCodeListVersion">

```



```

<rng:optional>
  <rng:attribute name="listName">
    <rng:data type="string"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listAgencyID">
    <rng:data type="token"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listSchemeURI">
    <rng:data type="anyURI"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listID">
    <rng:data type="token"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listAgencyName">
    <rng:data type="string"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listURI">
    <rng:data type="anyURI"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listVersionID">
    <rng:data type="token"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
  <rng:value type="token">FileFormatCodeListVersion0</rng:value>
</rng:element>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:element name="CompressionAlgorithmCodeListVersion">
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listName">
        <rng:data type="string"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listAgencyID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listSchemeURI">
        <rng:data type="anyURI"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
  </rng:element>
</rng:optional>

```

```
</rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listAgencyName">
    <rng:data type="string"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listURI">
    <rng:data type="anyURI"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listVersionID">
    <rng:data type="token"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:value type="token">CompressionAlgorithmCodeListVersion0</rng:value>
</rng:element>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:element name="DataObjectVersionCodeListVersion">
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listName">
        <rng:data type="string"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listAgencyID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listSchemeURI">
        <rng:data type="anyURI"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listAgencyName">
        <rng:data type="string"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listURI">
        <rng:data type="anyURI"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listVersionID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:value type="token">DataObjectVersionCodeListVersion0</rng:value>
  </rng:element>
</rng:optional>
```

```

</rng:element>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:element name="StorageRuleCodeListVersion">
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listName">
        <rng:data type="string"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listAgencyID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listSchemeURI">
        <rng:data type="anyURI"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listAgencyName">
        <rng:data type="string"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listURI">
        <rng:data type="anyURI"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listVersionID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:value type="token">StorageRuleCodeListVersion0</rng:value>
  </rng:element>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:element name="AppraisalRuleCodeListVersion">
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listName">
        <rng:data type="string"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listAgencyID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listSchemeURI">
        <rng:data type="anyURI"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
  </rng:element>
</rng:optional>

```

```

</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listID">
    <rng:data type="token"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listAgencyName">
    <rng:data type="string"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listURI">
    <rng:data type="anyURI"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listVersionID">
    <rng:data type="token"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
  <rng:value type="token">AppraisalRuleCodeListVersion0</rng:value>
</rng:element>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:element name="AccessRuleCodeListVersion">
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listName">
        <rng:data type="string"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listAgencyID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listSchemeURI">
        <rng:data type="anyURI"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listAgencyName">
        <rng:data type="string"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listURI">
        <rng:data type="anyURI"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listVersionID">

```

```

        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:value type="token">AccessRuleCodeListVersion0</rng:value>
  </rng:element>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:element name="DisseminationRuleCodeListVersion">
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listName">
        <rng:data type="string"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listAgencyID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listSchemeURI">
        <rng:data type="anyURI"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listAgencyName">
        <rng:data type="string"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listURI">
        <rng:data type="anyURI"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listVersionID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:value type="token">DisseminationRuleCodeListVersion0</rng:value>
  </rng:element>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:element name="ReuseRuleCodeListVersion">
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listName">
        <rng:data type="string"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listAgencyID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
  </rng:element>
</rng:optional>

```

```

<rng:optional>
  <rng:attribute name="listSchemeURI">
    <rng:data type="anyURI"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listID">
    <rng:data type="token"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listAgencyName">
    <rng:data type="string"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listURI">
    <rng:data type="anyURI"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listVersionID">
    <rng:data type="token"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
  <rng:value type="token">ReuseRuleCodeListVersion0</rng:value>
</rng:element>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:element name="ClassificationRuleCodeListVersion">
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listName">
        <rng:data type="string"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listAgencyID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listSchemeURI">
        <rng:data type="anyURI"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listID">
        <rng:data type="token"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listAgencyName">
        <rng:data type="string"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
      <rng:attribute name="listURI">
        <rng:data type="anyURI"/>
      </rng:attribute>
    </rng:optional>
  </rng:element>
</rng:optional>

```

```

        </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:optional>
        <rng:attribute name="listVersionID">
            <rng:data type="token"/>
        </rng:attribute>
    </rng:optional>
    <rng:value type="token">ClassificationRuleCodeListVersion0</rng:value>
</rng:element>
</rng:optional>
<rng:optional>
    <rng:element name="AuthorizationReasonCodeListVersion">
        <rng:optional>
            <rng:attribute name="listName">
                <rng:data type="string"/>
            </rng:attribute>
        </rng:optional>
        <rng:optional>
            <rng:attribute name="listAgencyID">
                <rng:data type="token"/>
            </rng:attribute>
        </rng:optional>
        <rng:optional>
            <rng:attribute name="listSchemeURI">
                <rng:data type="anyURI"/>
            </rng:attribute>
        </rng:optional>
        <rng:optional>
            <rng:attribute name="listID">
                <rng:data type="token"/>
            </rng:attribute>
        </rng:optional>
        <rng:optional>
            <rng:attribute name="listAgencyName">
                <rng:data type="string"/>
            </rng:attribute>
        </rng:optional>
        <rng:optional>
            <rng:attribute name="listURI">
                <rng:data type="anyURI"/>
            </rng:attribute>
        </rng:optional>
        <rng:optional>
            <rng:attribute name="listVersionID">
                <rng:data type="token"/>
            </rng:attribute>
        </rng:optional>
        <rng:value type="token">AuthorizationReasonCodeListVersion0</rng:value>
    </rng:element>
</rng:optional>
<rng:optional>
    <rng:element name="RelationshipCodeListVersion">
        <rng:optional>
            <rng:attribute name="listName">
                <rng:data type="string"/>
            </rng:attribute>
        </rng:optional>
    </rng:optional>

```

```
<rng:attribute name="listAgencyID">
  <rng:data type="token"/>
</rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listSchemeURI">
    <rng:data type="anyURI"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listID">
    <rng:data type="token"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listAgencyName">
    <rng:data type="string"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listURI">
    <rng:data type="anyURI"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:optional>
  <rng:attribute name="listVersionID">
    <rng:data type="token"/>
  </rng:attribute>
</rng:optional>
<rng:value type="token">RelationshipCodeListVersion0</rng:value>
</rng:element>
</rng:optional>
</rng:element>
```


Annexe 2 : Exemple de notice détaillée d’un profil d’archivage

Nota bene : les cas présentés ci-dessous n’ont pas vocation à être vraisemblables d’un point de vue métier. Ils visent simplement à vérifier la bonne mise en œuvre des mécanismes relatifs aux habilitations dans la solution logicielle Vitam.

```
{  
    "Name": "Matrice",  
    "Description": "Ce contrat d'entrée attend un profil RNG et est actif",  
    "Status": "ACTIVE",  
    "Format": "RNG"  
}
```