

# **BAIHAKI**

085780155242 | [baihakiuni206@gmail.com](mailto:baihakiuni206@gmail.com) | <https://github.com/Baihaki-CV> | BEKASI

## **PROFESSIONAL SUMMARY**

FreshGraduate, menguasai Microsoft Excel, dan fokus pada Admin dengan kemampuan Microsoft Excel dan data entry fokus pada pengolahan data yang rapi dan meminimalkan kesalahan input.

## **SKILLS**

- Ketelitian dan kerapian kerja
- Bekerja sama Tim
- Memecahkan masalah
- Microsoft Word
- Microsoft Excel
- Kecepatan mengetik

## **EXPERIENCE**

BINTANG CATERING | September 2025 – Agustus 2025

Melakukan pengepakan barang ke dalam mobil, menjaga kebersihan ruangan, meja dan lantai, menggunakan pakaian yang bersih untuk memastikan kebersihan dan keamanan makanan, serta mengelola limbah.

## **EDUCATION**

SMK – Teknik Komputer dan Jaringan