

Scenariji

Tema: BestHealthSolution

1. Slučaj prijave korisnika

Kada korisnik pristupi web aplikaciji prikazuju mu se osnovne informacije sistema kao i mogućnost prijave. Ukoliko korisnik posjeduje profil jednostavno unosi e-mail i lozinku. Ukoliko su podaci ispravni sistem dopušta pristup posebnoj stranici klijenata. Stranica posjeduje plan ishrane strogo namjenjen tom korisniku. Omogućeno je pretreživanje i sortiranje planova. Ukoliko korisnik neposjeduje profil prikazuje mu se specijalna stranica za registraciju koja se sastoji od niza koraka. Prvi korak je popunjavanje forme sa osnovnim podacima korisnika te unos BMI podataka. Drugi korak je odabir kategorije ishrane. Svaka kategorija sadrži opis. Treći korak je isključivanje određanih sastojaka ili jela iz plana. Nakon popunjavanja sistem vrši validaciju podataka te ukoliko su isti prihvatljivi preusmjerava korisnika na login stranicu.

2. Reakcija sistema na registraciju (proces kreiranja plana ishrane)

Ukoliko korisnik neposjeduje profil prikazuje mu se specijalna stranica za registraciju koja se sastoji od niza koraka. Prvi korak je popunjavanje forme sa osnovnim podacima korisnika te unos BMI podataka (visina, težina, količina aktivnosti, mršanje/povećanje mišićne mase). Drugi korak je odabir kategorije ishrane (gluten free, ketogenic, vegetarian, lacto-vegetarian, ovo-vegetarian, vegan, pescetarian, paleo, primal, whole30). Svaka kategorija sadrži opis. Treći korak je isključivanje određanih sastojaka ili jela iz plana (odabir sastojaka na koje je klijent alergičan ili ne želi da ih konzumira). Svaki sastojak je podjeljen u posebne odjeljke kako bi korisnik što lakše odabrao navedeno (neki od odjeljaka su: meso, voće, povrće i slično). Nakon popunjavanja vanjski api koji sadrži preko 70 000 jela za sve tipove korisnika kupi podatke te kreira idealan sedmični plan ishrane. Sistem kreirani plan za datog klijenta spašava u bazu podataka.

3. Administratorski pristup sistemu

Administrator prisupa login stranici te unosi podatke (e-mail i lozinku). Sistem vrši validaciju istih, te pri pozitivnom ishodu preusmjerava ga na posebnu stranicu namjenjenu samo za administratora. Administrator vrši pregled zaposlenika (nutricjonista). Odlučuje se za brisanje zaposlenika iz sistema. Nakon toga traži zamjenu za istog te unosi novog zaposlenika u sistem. Unosi njegove podatke te sistem vrši validaciju istih. Ukoliko su podaci

ispravni novi zaposleni se prikazuje u listi istih. Također, salje se potvrda o kreiranju profila novom zaposlenom. Sistem očekuje potvrdu od strane zaposlenog u trajanju od 7 dana. Ukoliko potvrda ne stigne u roku sistem opet vrsi slanje.

Scenarij 1 – registracija klijenta

Naziv	Registracija klijenta
Opis	Klijent unosi svoje lične podatke, podatke o načinu ishrane te BMI podatke te kao rezultat dobija korisnički račun sa sedmičnim planom ishrane.
Vezani zahtjevi	Scenarij ispunjava potrebu za korisničkim računom.
Preduvjeti	/
Posljedice - uspješan završetak	Kreiranje sedmičnog plana ishrane koji se veže za
Posljedice - neuspješan završetak	Klijent nije registrovan (odustao od registracije).
Primarni akteri	Klijent
Ostali akteri	Sistem, API za kreiranje plana ishrane

Glavni tok:

Klijent	Sistem	API
1. Unos ličnih podataka		
2. Odabir načina ishrane		
3. Unos BMI podataka	4. Spašava lične i BMI podatke te podatke o ishrani šalje API-u	5. Prijem podataka za kreiranje plana ishrane
	7. Spašava kreirani plan ishrane	6. kreiranje plana ishrane
	8. Obavještava se korisnik o kreiranom profilu	
10. Login sa kreiranim računom	9. Klijent se preusmjerava na login	
11. Pregled plana ishrane		

Alternativni tok: Odustajanje od registracije

Preduvjeti: Klijent je odustao od registracije prije nego što je potvrdio unos podataka u glavnom toku

Klijent	Sistem	API
1. Unos ličnih podataka		
2. Odabir načina ishrane		
3. Unos BMI podataka		
4. Klijent odustaje od registracije te se registracija prekida	5. Sistem odbacuje sve podatke koje je klijent unio	

Scenarij 2 – pregled preporučenog plana ishrane

Naziv	Pregled preporučenog plana ishrane
Opis	Klijent se prijavljuje na sistem te vrši pregled svog sedmičnog plana ishrane.
Vezani zahtjevi	/
Preduvjeti	Klijent posjeduje korisnički račun.
Posljedice - uspješan završetak	Klijentu se prikazuje sednični plan ishrane
Posljedice - neuspješan završetak	Korisnik je unio pogrešne podatke za prijavu.
Primarni akteri	Korisnik
Ostali akteri	Sistem

Glavni tok:

Klijent	Sistem	API
1. Unosi podatke za prijavu	2. Vršiti validaciju podataka	
	3. Prikaz Sedmičnog plana ishrane	
4. Klijent nakon pregleda odabira alternativni tok 1 ili izlaz		

Alternativni tok 1: Pretraga svih planova

Preduvjeti: Klijent je odabrao pretragu svih planova u glavnom toku

Klijent	Sistem	API
1. Odabira pretragu svih planova ishrane		
2. Unosi parametre ishrane za pretragu	3. Parametre pretrage šalje API-u	4. Vršiti pretragu planova na snovu primljenih parametara
	6. Prikaz rezultata pretrage	5. Vraća rezultat pretrage
7. Klijent, ako želi, sortira dobijene planove po nazivu		

Posljedice - uspješan završetak	Klijentu se prikazuje rezultat pretrage planova ishrane
Posljedice - neuspješan završetak	Pretraga je neuspješna (nije prikazan niti jedan rezultat)

Alternativni tok 2: Pogrešni login podaci

Preduvjeti: /

Klijent	Sistem	API
1. Unosi podatke za prijavu	2. Vršiti validaciju podataka	
	3. Podaci nisu validni.	
	4. Omogućava korisniku ponovni unos podataka	

Posljedice - uspješan završetak	Klijent je prijavljen
Posljedice - neuspješan završetak	Klijent nije prijavljen

Alternativni tok 3: Ne posjedovanje korisničkog računa

Preduvjeti: klijent nije registrovan

Klijent	Sistem	API
1. Odabira pristup stranici za registrovanje	2. Preusmjerava korisnika na stranicu za registrovanje	

Scenarij 3 – upravljanje uposlenicima

Naziv	Pregled preporučenog plana ishrane
Opis	Administrator se prijavljuje na sistem te vrši CRUD uposlenika.
Vezani zahtjevi	/
Preduvjeti	Admin je prijavljen na sistem.
Posljedice - uspješan završetak	Admin dodaje/briše/ažurira uposlenike
Posljedice - neuspješan završetak	/
Primarni akteri	Korisnik
Ostali akteri	Sistem

Glavni tok:

Administrator	Sistem
1. Unosi podatke za prijavu	2. Vršiti validaciju podataka
	3. Prikaz svih uposlenika
4. Odabira jedan od alternativnih tokova	

Alternativni tok 1: Brisanje uposlenika

Preduvjeti: Administrator je odabrao alternativni tok u glavnom toku

Administrator	Sistem
1. Odabir uposlenika kojeg želi brisati	
2. Potvrda o brisanju	3. Šalje obavijest uposleniku o prekidu radnog odnosa

Posljedice - uspješan završetak	Uposlenik je izbrisan iz sistema
Posljedice - neuspješan završetak	/

Alternativni tok 2: Ažuriranje uposlenika

Preduvjeti: Administrator je odabrao alternativni tok u glavnom toku

Administrator	Sistem
1. Odabir uposlenika kojeg želi ažurirati	
2. Unos novih podataka	3. Validacija novih podataka
	4. Ažuriranje uposlenika
	5. Prikaz poruke o uspješnom ažuriranju

Posljedice - uspješan završetak	Podaci o uposleniku su ažurirani
Posljedice - neuspješan završetak	Novi podaci nisu validni, uposlenik nije ažuriran

Alternativni tok 3: Dodavanje novog uposlenika

Preduvjeti: Administrator je odabrao alternativni tok u glavnom toku

Administrator	Sistem	Uposlenik
1. Unos podataka o novom uposleniku	3. Validacija novih podataka	
	4. Slanje potvrde novom uposleniku o prijemu u radni odnos	
		5. Prihvata posao
	6. Dodaje uposlenika u listu zaposlenih	

Posljedice - uspješan završetak	Uposlenik je prihvaćen u radni odnos.
Posljedice - neuspješan završetak	Uposlenik je odbio pristupiti u radni odnos ili nije odgovorio na potvrdu za prijem u radni odnos u roku od 7 dana