

Convocatoria Pública
CPTIS-2705-2015
Sistema

CONSULTOR TIS : Lic. Leticia Blanco Coca

RAZÓN SOCIAL DEL PROPONENTE : SLOW CODE S.R.L.

E-MAIL DEL PROPONENTE : slow.code.srl.tis@gmail.com

REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA : Rivera Ortega Rodrigo David

TELÉFONO : 4251675 - 78308730

ÍNDICE

1. Carta de Presentación	Pág 3
2. Boleta de Garantía	Pág 4
3. Conformación de la grupo empresa.....	Pág 5
3.1 Razón Social	Pág 5
3.2 Acta de Constitución	Pág 6
3.3 Organización interna de la Empresa.....	Pág 16
4. Solvencia Técnica	Pág 18
4.1 Equipo Técnico de Desarrollo	Pág 18
4.2 Asignación de Responsabilidades	Pág 18
4.3 Conocimiento Tecnológico	Pág 19
5. Anexos	

1. CARTA DE PRESENTACIÓN

Cochabamba, 25 Marzo de 2015

Señores:

EMPRESA TIS

Lic. Leticia Blanco Coca

CONSULTOR ASIGNANDO

Presente:

Ref. : Convocatoria Pública para Prestación de Servicios CPTIS-2705-2015

Por medio de la presente me es oportuno saludarle afectuosamente y a su vez presentarle los servicios que nuestra empresa **Slow Code S.R.L.** ofrece en respuesta a la convocatoria pública CPTIS-2705-2015.

Slow Code S.R.L. es una empresa que cuenta con personal altamente calificado para el **Desarrollo e Implantación de Software** además de brindar soporte técnico, nos caracterizamos por ser una empresa seria y muy comprometida con los tiempos de entrega de los proyectos.

En pos de respaldar nuestra labor adjuntamos la documentación pertinente.

Sin nada más que agregar, deseándole éxito en las funciones que desempeña me despido de usted

Atentamente,



Rodrigo David Rivera Ortega,

Representante Legal

2. BOLETA DE GARANTÍA



La nota de Ptos. 60.-

Banco Nacional de IS FIANZA BANCARIA

El banco Nacional IS: **Oficina Cochabamba**
Otorga la presente Boleta de Garantía

A favor de :

TIS

Por el monto de :

Sesenta 00/100 puntos

Por cuenta de :

SLOW CODE S.R.L.

Con vencimiento al :

19 de Junio de 2015

Para garantizar :

**Seriedad de propuesta en respuesta a invitación pública
CPTIS-2705-2015**

Cochabamba, 25 de Marzo de 2015
Lugar y Fecha



Rivera Ortega Rodrigo David
SLOW CODE S.R.L.

3. CONFORMACIÓN DE LA GRUPO EMPRESA

3.1 Razón Social:

La empresa tendrá el nombre de:

SLOW CODE SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

Para fines de mayor practicidad, además tendrá el siguiente nombre corto:

SLOW CODE

3.2 Acta de Constitución

SEÑOR NOTARIO DE FE PÚBLICA

En los registros de escrituras públicas que corren a su cargo, dígnese usted insertar una constitución de sociedad de responsabilidad limitada, al tenor de las cláusulas y condiciones siguientes:

PRIMERA. (SOCIOS Y CONSTITUCIÓN)

Dirá Ud. Señor Notario que nosotros:

1.1 Santiago Quiroga Turdera, mayor de edad, hábil por ley, de nacionalidad Boliviana, estado civil soltero, de profesión estudiante, domiciliado en la calle Alcibiares Guzman #540, titular de la Cédula de Identidad Nro. 8004883 expedido en Cochabamba

1.2 Rodrigo David Rivera Ortega, mayor de edad, hábil por ley, de nacionalidad boliviana, estado civil Soltero, de profesión estudiante, domiciliado en la calle Darío Montaña #895, titular de la Cédula de Identidad Nro. 8670442 expedido en Cochabamba.

1.3 Melisa Stefani Carballo Valencia, mayor de edad, hábil por ley, de nacionalidad boliviana, estado civil Soltera, de profesión estudiante, domiciliado en la calle 16 de Julio entre República, titular de la Cédula de Identidad Nro. 7973532 expedido en Cochabamba.

1.4 Cristhian Lima Saravia, mayor de edad, hábil por ley, de nacionalidad boliviana, estado civil Soltero, de profesión estudiante, domiciliado en calle San Bartolome y

Virgen de Copacabana, titular de la Cédula de Identidad Nro. 7909062 expedido en Cochabamba.

Hemos resuelto constituir en la fecha 18 de Marzo del 2015 una sociedad de Servicios de responsabilidad limitada, que se desenvolverá de acuerdo a las disposiciones del Código de Comercio y al presente contrato social.

SEGUNDA. (DE LA DENOMINACIÓN Y DOMICILIO)

La sociedad girará bajo la denominación de “Slow Code Sociedad de Responsabilidad Limitada. [o S.R.L.]”

La Sociedad tendrá su domicilio en calle Dario Montaña #895, Estado Plurinacional de Bolivia, sin perjuicio de poder establecer sucursales, agencias y representaciones dentro el país o el exterior.

TERCERA. (OBJETO)

El objeto de la sociedad es:

3.1) Desarrollo de software a medida e implantación.

CUARTA. (DEL CAPITAL)

El capital de la Sociedad es de doscientos ochenta mil 00/100 Bolivianos (Bs 280000) dividido en cuatro cuotas de capital de setenta mil 00/100 Bolivianos cada una, íntegramente aportados y pagados en moneda de curso legal y que corresponde a los socios en la proporción siguiente al cuadro de composición:

Socio	Aporte de Capital	Número de Cuotas	Participación porcentual
Carballo Melisa	70000	1	25%
Lima Cristhian	70000	1	25%
Quiroga Santiago	70000	1	25%
Rivera Rodrigo	70000	1	25%

QUINTA. (DEL AUMENTO Y REDUCCIÓN DE CAPITAL)

Los socios, en cualquier tiempo, pero necesariamente por resolución que representen dos tercios del capital social, podrán acordar el aumento o la reducción del capital social. Los socios tienen derecho preferente para suscribir en proporción a sus cuotas de capital.

El socio que no pudiera efectuar el nuevo aporte, deberá informar acerca de ello a los restantes socios en el término de cinco (5) días siguientes, computables a partir de la fecha de la comunicación de la decisión del incremento. Si alguno no ejercitara su derecho se presumirá su renuncia y podrá ser suscrito por los restantes socios previa autorización de la asamblea.

La reducción será obligatoria en caso de pérdida no reintegrada por los socios que sobrepase el cincuenta por ciento del capital social y reservas.

SEXTA. (RESPONSABILIDAD Y VOTOS)

La responsabilidad de los socios queda limitada al monto de sus aportes. Cada cuota de capital otorga en favor de su propietario el derecho a un voto en la asamblea y en cualquier otra decisión de la sociedad.

SÉPTIMA. (DEL REGISTRO DE SOCIOS)

A cargo del gerente general, que será responsable de su existencia y de la exactitud de sus datos, se llevará un libro de registro de socios, en el que se consignarán los nombres y domicilios, el monto de aportes, la transferencia de cuotas de capital que se produzcan, así como los embargos, gravámenes y otros aspectos que les afecte.

OCTAVA. (TRANSFERENCIA DE CUOTAS. RETIRO DE SOCIOS)

No es posible que alguno de los socios se proponga transferir la totalidad o parte de sus cuotas de capital a otros socios.

NOVENA. (DEL FALLECIMIENTO DE SOCIOS)

Si falleciera alguno de los socios(abandono de la materia), se deberá analizar la posibilidad de distribuir sus cuotas de capital entre los socios restantes de manera equitativa.

En caso de no ser posible la distribución de las cuotas, se procederá a la disolución de la sociedad.

DÉCIMA. (DE LA ADMINISTRACIÓN Y GERENCIA)

La administración de la sociedad quedará a cargo de los mismos socios, no permitiendo la inclusión de personas ajenas a la misma.

DÉCIMA PRIMERA. (DE LAS ASAMBLEAS)

La Asamblea General de Socios constituye el máximo órgano de gobierno de la sociedad. Será convocada cuantas veces lo solicite el Gerente (o en su caso el Directorio o Consejo de Administración) o a solicitud de cualquier socio. Se llevarán a cabo en el domicilio de la sociedad y sus decisiones se tomarán con el voto de más de la mitad del capital social.

El quórum legal para constituir válidamente la Asamblea de Socios será el equivalente a por lo menos la mitad del capital social. Las asambleas serán convocadas mediante correo electrónico, con un día de anticipación a la fecha de reunión. En la convocatoria se consignará el Orden del Día a tratarse.

DÉCIMA SEGUNDA. (ATRIBUCIONES DE ASAMBLEAS)

Existen dos clases de Asambleas: las Ordinarias y Extraordinarias.

Las Asambleas Ordinarias se llevarán a cabo por lo menos una vez a la semana.

Las Asambleas Extraordinarias se llevarán a cabo cuantas veces se considere necesario.

Atribuciones de las Asambleas:

12.1 Discutir, aprobar, modificar o rechazar el balance general y los estados financieros de la gestión anterior;

12.2 Aprobar y distribuir utilidades;

12.3 Nombrar y remover a los gerentes o administradores;

12.4 Constituir el directorio o consejo de administración y nombrar a los miembros del órgano de fiscalización de la sociedad;

12.5 Aprobar los reglamentos de la sociedad;

12.6 Modificar la escritura constitutiva;

12.7 Decidir acerca de la disolución y liquidación de la sociedad, retiro de socios, nombramiento y remoción de liquidadores;

12.8 Cualquier otro tema de interés de la sociedad, consignado en el orden del día.

Los socios impedidos de asistir a las asambleas podrán hacerse representar por otros socios de la empresa.

DÉCIMA TERCERA. (DE LAS ACTAS)

Las actas estarán a cargo del Gerente General, que será responsable de su existencia y de la exactitud de sus datos.

Se llevará un libro de actas donde constará un extracto de las deliberaciones y se consignarán las resoluciones adoptadas tanto en Asamblea Ordinaria y Extraordinaria de Socios. Las actas serán firmadas por todos los socios.

DÉCIMA CUARTA. (DEL BALANCE Y ESTADO DE RESULTADOS)

Al cierre del ejercicio económico de cada gestión se elaborará un Balance General y los Estados Financieros con su respectivo detalle, debiendo todos ellos ser considerados por la Asamblea Ordinaria. De las utilidades anuales que existiesen después de haberse deducido la reserva por leyes especiales y sociales y las sumas necesarias para cubrir los impuestos, se destinará el cinco (5) por ciento para constituir la reserva legal, el saldo restante será destinado a los objetivos señalados por la asamblea, quedando expresamente establecido que toda participación de utilidades como toda imputación de pérdidas será distribuida entre los socios necesariamente en proporción al capital que hubiesen aportado.

DÉCIMA QUINTA. (DEL CONTROL)

Los socios tienen derecho a examinar en cualquier tiempo la contabilidad de los libros de la sociedad. Están obligados a guardar en reserva los datos que obtengan de los mismos.

DÉCIMA SEXTA. (DE LA DURACIÓN)

La sociedad tendrá una duración de dos (2) años computables a partir de la fecha de inscripción en el Registro TIS, transcurridos los cuales se procederá a su disolución y liquidación, si antes no se hubiese acordado y registrado la prórroga al amparo de las leyes correspondientes.

DECIMOSÉPTIMA. (DE LA DISOLUCIÓN)

La sociedad podrá disolverse por las siguientes causas:

17.1 Por acuerdo de socios, cuyos votos representen dos terceras partes (2/3) del capital social.

17.2 Por vencimiento del término estipulado, salvo prórroga o renovación aprobada por unanimidad.

17.3 Por pérdida de más del cincuenta por ciento (50%) del capital social.

17.4 Por quiebra declarada judicialmente, exceptuando la suscripción de un acuerdo de reestructuración.

17.5 Por reducirse el número de socios a menos de tres.

DÉCIMO OCTAVO. (LIQUIDACIÓN)

De operarse o decidirse la disolución de la sociedad, la Asamblea Extraordinaria designará un Liquidador o una Comisión Liquidadora que podrá estar integrada por varios liquidadores, socios o no, y fijará su remuneración.

Sus funciones son las de celebrar los actos necesarios con el objeto de realizar el activo y cancelar el pasivo, así como disponer de los bienes sociales con plenas facultades, cubrir las obligaciones y distribuir el patrimonio que resultase entre los socios en proporción a sus respectivas cuotas de capital.

Adicionalmente, se acuerda que:

18.1 Tanto la designación como la eventual remoción del Liquidador o de la Comisión Liquidadora se hará por simple mayoría de votos en Asamblea Extraordinaria a la que concurran socios que represente por lo menos la mitad del capital social.

18.2 El liquidador o la Comisión Liquidadora asumirá la representación de la sociedad con plenitud de facultades.

18.3 El liquidador o la Comisión Liquidadora deberá informar por escrito y mensualmente a los socios, acerca del proceso de la liquidación.

18.4 Una vez cubiertas todas las obligaciones de la sociedad, el remanente será distribuido por el o los liquidadores a prorrata entre los socios, de acuerdo a las cuotas de capital que posean.

18.5 La sociedad en fase de liquidación, mantendrá su personalidad jurídica para ese fin.

DECIMONOVENA. (CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE)

Todas las divergencias que se susciten entre los socios o entre la sociedad y los socios, con motivo del contrato social o las resoluciones de los órganos de la sociedad, será resuelta mediante procedimiento arbitral establecido por TIS.

VIGÉSIMA. (ACEPTACIÓN)

Los socios en su integridad declaramos aceptar las cláusulas anteriormente estipuladas en todas y cada una de sus partes; firmando en señal de conformidad en Cochabamba a los 18 días del mes de Marzo del año dos mil quince. Ud. Señor Notario se servirá agregar las demás formalidades de estilo y seguridad.



Carballo Valencia Melisa Stefani

CI: 7973532



Lima Saravia Cristhian

CI: 7909062



Quiroga Turdera Santiago

CI: 8004883



Rivera Ortega Rodrigo David

CI: 8670442

3.3 Organización interna de la empresa:

Gerencia General:

La gerencia general estará a cargo del representante legal, que es el encargado de velar por los intereses de la Grupo Empresa, siendo además el responsable de tomar las decisiones necesarias para su funcionamiento. Este cargo será ocupado por el señor Rodrigo David Rivera Ortega.

Representante Suplente:

Esta persona es la que asume las responsabilidades del Representante Legal en su ausencia. Este cargo será ocupado por el señor Santiago Quiroga Turdera.

Secretaría:

Será la señorita Melisa Stefani Carballo Valencia, quien realice las funciones de secretaría, las cuales son:

- Tomar nota en el libro de actas sobre las actividades realizadas durante las reuniones, sean estas ordinarias o extraordinarias
- Comunicar a los socios el orden del día y la
- Informar las fechas de las reuniones a todos los socios.

Departamento de Investigación y soporte:

Este departamento se encargará de investigar sobre nuevas tecnologías que permitan a la empresa mejorar su desempeño y mantenerse en el mercado competitivo, además de brindar soporte técnico a todos los sistemas que hayan sido desarrollados o implementados por la empresa. Será el señor Cristhian Lima Saravia quien asuma la dirección del departamento.

Departamento de producción:

El departamento de producción es el encargado de:

- Analizar
- Diseñar
- Desarrollar
- Implantar

los distintos proyectos de la empresa, además de garantizar que la totalidad de los proyectos cumplan los siguientes atributos de calidad:

- Funcionalidad.
- Confiabilidad.
- Facilidad de Uso.
- Facilidad de mantenimiento.

Será el señor Santiago Quiroga Turdera quien esté a cargo de este departamento.

4. SOLVENCIA TÉCNICA

4.1 Equipo Técnico para el desarrollo:

La empresa cuenta con un equipo selecto de programadores, capaces de desarrollar software e implantarlo. El equipo esta conformado por:

Carballo Valencia Melisa Stefani

Lima Saravia Cristhian

Quiroga Turdera Santiago

Rivera Ortega Rodrigo David

Se adjuntará el curriculum Vitae de cada miembro para respaldar sus conocimientos en el uso de las diferentes herramientas y lenguajes de programación.

4.2 Asignación de Responsabilidades:

La empresa SLOW CODE, cuenta con personas sumamente responsables, quienes son capaces de lidiar con más de una responsabilidad a la vez de ser necesario. A continuación se muestra la distribución del personal en el/las áreas técnicas que ofrece la empresa

Área Técnica	Cantidad de Personas
Desarrollo de Software	4
Investigación de Industria	2
Implantación de Software	2
Servicios de soporte	2
Investigación de tecnologías	1
Aseguramiento de la calidad del software	2
Documentación del software	1

4.3 Conocimiento Tecnológico

Slow Code SRL es un empresa seria y comprometida con el desarrollo de software de calidad, por lo cual debemos asegurar que nuestros conocimientos están a un nivel apto para poder encarar los distintos escenarios que se puedan presentar en la vida de un programador, a continuación señalamos algunos de los sectores donde poseemos la fortaleza necesaria.

Gestión de bases de datos relacionales

La empresa cuenta con personal capacitado para manejar bases de datos relacionales utilizando tanto MySQL como PostgreSQL de manera concisa.

Lenguajes de Programación

La empresa cuenta en con programadores que manejan de manera satisfactoria los lenguajes de programación JAVA, C++, Javascript, PHP.

Otras Herramientas:

Manejador de versiones: github

Servidor Web: Apache, tomcat, Ngnix, Cherokee

5. Anexos



Melisa Carballo

Datos Personales

Nombre y apellidos: Melisa Stefani Carballo Valencia
Dirección: Calle 16 de Julio y República #19
Teléfono: 4551177 - 70352112
Fecha de Nacimiento: 06 de Marzo de 1990
Lugar de Nacimiento: Cochabamba - Bolivia
Estado Civil: Soltero
Cédula de identidad: 7973532 Cbba.

Formación Académica

Estudios Primarios: Unidad Educativa Walter Vallejo, 1996-2003
Estudios Secundarios: Liceo Elena Arze de Arze, 2004 - 2009
Estudios Universitarios: Universidad Mayor de San Simon (2010 a 2015)

Idiomas

Español
Ingles Medio

Conocimientos en Informática

java	intermedio
php	intermedio
html	intermedio
css	intermedio
python	intermedio
MySQL	intermedio
PostgreSQL	intermedio

Certificaciones

Jornadas de seguridad informática 2(participación)
Jornadas de seguridad informativa 2(organización)
Jornadas de seguridad informática 3(participación)
Jornadas de seguridad informativa 3(organización)
CCBOL - Tarija como expositor
CCBOL - Tarija participación de talleres



Cristhian Lima

Datos Personales

Nombre y apellidos: Cristhian Lima Saravia
Dirección: Calle San Bartolome y Virgen de Copacabana
Teléfono: 70364307
Fecha de Nacimiento: 23 de Mayo de 1990
Lugar de Nacimiento: Cochabamba - Bolivia
Estado Civil: Soltero
Cédula de identidad: 7909062 Cbba.

Formación Académica

Estudios Primarios: Colegio Maria Auxiliadora
Estudios Secundarios: Colegio Maria Auxiliadora, 2004 - 2009
Estudios Universitarios: Universidad Mayor de San Simon (2009 a 2015)

Idiomas

Español
Ingles Medio

Conocimientos en Informática

java	intermedio
php	intermedio
Servidores Windows	intermedio
python	intermedio
MySQL	intermedio
PostgreSQL	intermedio

Certificaciones

Jornadas de seguridad informativa (organización)
CCBOL - Tarija como expositor
CCBOL - Tarija participación de talleres
Feria Universitaria, Expositor
PHP Básico Intermedio
Desarrollo de aplicaciones interactivas televisión digital
Programación orientada a objetos nivel básico

Experiencia

Administración y configuración de servidores, MEMI(2013 - 2015)



Administrador de Servidores y soporte Help-Desk, Cerveceria Boliviana Nacional S.A. Planta
Soft Diring Pepsi(2014)
Administrador e Integrante Sociedad Científica de Estudiantes de Sistemas e Informática(2010
- 2015)
Administrador de Servidores Linux
Administrador de Servidores Windows



Santiago Quiroga

Datos Personales

Nombre y apellidos: Santiago Quiroga Turdera

Dirección: Calle Alcibiades Guzman #540

Teléfono: 68581962

Fecha de Nacimiento: 01 de Marzo de 1994

Lugar de Nacimiento: Cochabamba - Bolivia

Estado Civil: Soltero

Cédula de identidad: 8004883 Cbba.

Formación Académica

Estudios Primarios: Aleman Federico Fröbell, 5 años cursados, 2000 - 2004

Estudios Secundarios: San Agustin, 7 años cursados, 2005-2011

Estudios Universitarios: Universidad Mayor de San Simon (7mo Semestre - 2012 a 2015)

Idiomas

Español
Ingles Alto

Conocimientos en Informática

java	intermedio
javascript	básico
html	básico
c++	intermedio

Competencias

2012	Latinoamericano, ICPC, UMSS - Cochabamba, Quinto Lugar
2013	Latinoamericano ICPC, UMSA - Santa Cruz, Mención de Honor

Experiencia

2012	OBI, Jala Soft Cochabamba (STAFF)
2013	OBI, Jala Soft Cochabamba (STAFF)



Rodrigo Rivera

Datos Personales

Nombre y apellidos: Rodrigo David Rivera Ortega

Dirección: Calle Dario Montaña #895

Teléfono: 78308730

Fecha de Nacimiento: 30 de Junio de 1994

Lugar de Nacimiento: Cochabamba - Bolivia

Estado Civil: Soltero

Cédula de identidad: 8670442 Cbba.

Formación Académica

Estudios Primarios: Juan Crisostomo Carrillo, 5 años cursados, 2000 - 2004

Estudios Secundarios: San Agustin, 7 años cursados, 2005-2011

Estudios Universitarios: Universidad Mayor de San Simon (7mo Semestre - 2012 a 2015)

Idiomas

Español
Ingles Medio

Conocimientos en Informática

java	intermedio
javascript	básico
html	básico
c++	intermedio

Cursos

2012	Matlab básico
------	---------------

Competencias

2012	Latinoamericano, ICPC, UMSS - Cochabamba, Quinto Lugar
2013	Latinoamericano ICPC, UMSA - Santa Cruz, Mención de Honor
2014	Latinoamericano ICPC, UTO - Oruro, Mención de Honor

Experiencia

2012	OBI, Jala Soft Cochabamba (STAFF)
2013	OBI, Jala Soft Cochabamba (STAFF)
2014	Auxiliatura Introducción a la Programación, 2do Semestre
2015	Auxiliatura Introducción a la Programación, en curso