

Statuto PoliNetwork APS

1 Denominazione

1. È costituito, nel rispetto del Codice civile, del D. Lgs. 117/2017 e della normativa in materia, l'Ente del Terzo Settore denominato: associazione studentesca "PoliNetwork APS", di seguito denominata "PoliNetwork" e formata da studenti del Politecnico di Milano.
2. PoliNetwork assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta, apartitica e aconfessionale.
3. L'associazione ha durata illimitata.

2 Definizioni

1. Si definisce PoliNetwork anche come "associazione" oppure "organizzazione".
2. Si definisce "limite temporale" il trascorrere di 30 (trenta) giorni, 90 (novanta) giorni se la richiesta è presentata a partire da un mese prima dell'inizio delle sessioni d'esame e fino alla fine delle stesse.
3. Si definisce "canale di contatto" qualsiasi mezzo di comunicazione scritta definito nel regolamento interno dell'associazione e utilizzato per qualsiasi richiesta a cui si fa riferimento nel presente Statuto, purché gestito nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali.

3 Sede

1. L'associazione studentesca ha sede legale presso l'indirizzo di residenza del Socio individuato dal regolamento interno e comunicata ai sensi della normativa vigente.
2. Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

4 Statuto

1. L'associazione studentesca è disciplinata dal presente Statuto, ed agisce nei limiti del D. Lgs. 117/2017, delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.
2. Lo Statuto vincola alla sua osservanza gli aderenti all'associazione; esso costituisce le regole fondamentali di comportamento e l'organizzazione della stessa.

5 Scopo, finalità e attività

L'Associazione:

1. Non ha scopo di lucro ed opera in ambito universitario;
2. Promuove iniziative culturali, sociali e di aggregazione dedicate alla popolazione studentesca del Politecnico di Milano;
3. È libera da ogni condizionamento politico, economico e religioso ed opera nel rispetto del codice etico del Politecnico di Milano;
4. Realizza e gestisce progetti di pubblica utilità di carattere tecnico informatico con licenza codice aperto;
5. Realizza e gestisce spazi per la comunicazione tra gli studenti del Politecnico di Milano;
6. Facilita la comunicazione tra la popolazione studentesca del Politecnico di Milano e le altre figure del Politecnico di Milano.

48 **6 Organi**

49 Sono organi dell'Associazione:

- 50 1. il Consiglio Direttivo (di seguito anche Direttivo);
- 51 2. le Assemblee dei Soci ordinaria e straordinaria (di seguito anche
- 52 Assemblee);
- 53 3. Il Collegio dei Probiviri (di seguito anche Collegio).

54 **7 Associati**

- 55 1. Il numero dei Soci è illimitato.
- 56 2. Possono essere Soci dell'associazione solo ed esclusivamente gli
- 57 studenti che ne fanno richiesta, regolarmente iscritti ai corsi di studi
- 58 di primo o secondo livello o di dottorato del Politecnico di Milano di
- 59 tutte le scuole.
- 60 3. Gli studenti sono ammessi senza alcuna forma di discriminazione di
- 61 sesso, identità di genere, etnia, opinione politica, orientamento
- 62 sessuale e religione.
- 63 4. Essi devono condividere gli scopi dell'associazione.

64 **8 Volontari**

- 65 1. Le attività perpetuate dai Soci ai fini del raggiungimento degli scopi
- 66 associativi sono svolte puramente a scopo di volontariato e non
- 67 condizionate ad alcun compenso.
- 68 2. L'associazione può avvalersi nello svolgimento delle proprie attività
- 69 dell'opera di volontari. Sono volontari coloro che per libera scelta,
- 70 senza divenire associati, svolgono attività in favore di PoliNetwork o
- 71 dei suoi progetti mettendo a disposizione il proprio tempo e le
- 72 proprie capacità in modo personale e gratuito senza fini di lucro. I
- 73 volontari possono essere iscritti in apposito Registro dei Volontari.

74 **9 Ammissione**

- 75 1. Chi intende essere ammesso come Socio dovrà presentare la relativa
- 76 richiesta al Consiglio Direttivo, impegnandosi ad attenersi al
- 77 presente Statuto, ad osservarne gli eventuali regolamenti interni e le
- 78 delibere adottate dagli organi dell'associazione e a mantenere attivo
- 79 il canale di contatto per tutta la durata del rapporto associativo. Il
- 80 Consiglio Direttivo, o disgiuntamente ogni suo componente o
- 81 delegato, potrà chiedere all'aspirante Socio ogni documentazione
- 82 utile ed avvalersi di qualsiasi mezzo ritenga necessario al fine di
- 83 valutare la richiesta di ammissione, nel rispetto della normativa
- 84 vigente, sia comunitaria sia nazionale, anche in tema di tutela dei dati
- 85 personali e della privacy.
- 86 2. Il Consiglio Direttivo deciderà, entro il limite temporale, sull'esito
- 87 positivo o meno della richiesta. Nel caso non pervenga alcuna
- 88 risposta la richiesta è da considerarsi respinta. La delibera di rigetto
- 89 della domanda di ammissione dovrà essere motivata all'Assemblea
- 90 dei Soci e all'aspirante Socio, entro ulteriori 30 (trenta) giorni,
- 91 qualora richiesto da quest'ultimo o da un Socio.
- 92 3. All'atto dell'accettazione della richiesta da parte dell'associazione il
- 93 richiedente dovrà versare la quota associativa e successivamente
- 94 acquisirà ad ogni effetto la qualifica di Socio.
- 95 4. Tutti i Soci verranno annotati nel libro dei Soci dell'associazione.

96 **10 Diritti e doveri degli associati**

- 97 1. Gli Associati dell'organizzazione hanno il diritto di:
- 98 (a) eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi, secondo
- 99 il presente Statuto;
- 100 (b) essere informati sulle attività dell'organizzazione e controllarne
- 101 l'andamento;

- 102 (c) prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere
103 visione del rendiconto economico-finanziario, consultare i
104 verbali;
105 (d) votare in Assemblea. Ciascun associato ha diritto al più ad un
106 voto.
- 107 2. Gli stessi Associati hanno il dovere di:
108 (a) rispettare il presente Statuto e il regolamento interno;
109 (b) astenersi da qualsiasi atto che possa nuocere all'organizzazione;
110 (c) versare la quota associativa secondo l'importo stabilito. La
111 quota associativa è personale, non è rimborsabile e non può
112 essere trasferita a terzi o rivalutata.

113 **11 Recesso**

- 114 1. La qualità di Socio si perde per:
115 (a) mancato pagamento della quota sociale: la decadenza avviene
116 su decisione dell'Assemblea, previa proposta del Consiglio
117 Direttivo, trascorso un mese dal mancato versamento della
118 quota sociale;
119 (b) dimissioni: ogni Socio può recedere dall'associazione in qualsiasi
120 momento dandone comunicazione scritta al Consiglio Direttivo;
121 tale recesso avrà decorrenza immediata. Resta fermo l'obbligo
122 di pagamento della quota sociale per l'anno in corso;
123 (c) espulsione: il Consiglio Direttivo delibera l'espulsione del Socio,
124 previa contestazione degli eventuali addebiti e, se possibile,
125 sentito il Socio interessato, per atti compiuti in contrasto a
126 quanto previsto dal presente statuto o dal regolamento interno
127 o qualora siano intervenuti gravi motivi che rendano
128 incompatibile la prosecuzione del rapporto associativo. Il
129 Consiglio Direttivo comunica la decisione all'Assemblea, che ha
130 facoltà di opporsi alla decisione, sempre entro il limite
131 temporale.
132 (d) perdita dello status di studente;
133 (e) decesso.
- 134 2. Gli Associati che abbiano comunque cessato di appartenere
135 all'associazione non possono richiedere i contributi versati e non
136 hanno alcun diritto sul patrimonio dell'associazione stessa.
- 137 3. Chiunque perda o non abbia mai ottenuto la qualità di Socio e abbia
138 dato un contributo all'associazione può richiedere al Direttivo di
139 essere inserito nel libro degli alumni di PoliNetwork. Se entro il limite
140 temporale non è stata ricevuta risposta la richiesta è da intendersi
141 respinta. I fondatori sono inseriti di diritto. Le disposizioni del
142 presente comma si applicano anche a coloro che abbiano partecipato
143 alle attività di PoliNetwork prima dell'emanazione del presente
144 statuto e che abbiano perso lo status di studente. L'Assemblea può
145 in qualsiasi momento rimuovere chiunque dal libro degli alumni.

146 **12 Assemblea**

- 147 1. L'Assemblea è l'organo sovrano di PoliNetwork ed è composta da tutti
148 i Soci dell'organizzazione.
- 149 2. L'Assemblea è presieduta e convocata almeno una volta all'anno dal
150 Presidente o dal Vicepresidente dell'organizzazione o da chi ne fa le
151 veci mediante avviso scritto da inviare almeno 2 (due) giorni prima di
152 quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione,
153 l'orario, il luogo (anche virtuale), l'ordine del giorno e l'eventuale
154 data di seconda convocazione. Tale comunicazione avviene per
155 mezzo del canale di contatto.
- 156 3. L'Assemblea viene convocata per l'approvazione del bilancio o del
157 rendiconto e quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un
158 quinto dei Soci o quando il Collegio dei Probiviri o il Consiglio
159 Direttivo o disgiuntamente ogni suo componente o delegato lo
160 ritiene necessario.

- 161 4. Delle riunioni dell'Assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal
162 Presidente e dal verbalizzante.
- 163 5. L'Assemblea ordinaria delibera su tutti e soli i punti elencati al
164 comma successivo del presente Statuto. L'Assemblea straordinaria
165 viene proposta ogni qual volta sia necessario per le esigenze
166 dell'associazione.
- 167 6. L'Assemblea:
168 (a) approva il bilancio;
169 (b) determina le linee generali programmatiche riguardo l'attività
170 dell'organizzazione;
171 (c) elegge e revoca i componenti del Consiglio Direttivo;
172 (d) elegge e revoca, quando previsto, il Collegio dei Probiviri su
173 proposta del Direttivo o dell'Assemblea stessa nel rispetto dello
174 specifico regolamento di funzionamento;
175 (e) delibera la responsabilità dei componenti degli organi sociali e
176 promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
177 (f) delibera le modificazioni dello Statuto;
178 (g) approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
179 (h) delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la
180 scissione dell'organizzazione;
181 (i) delibera sull'esclusione dei Soci.
- 182 7. Le Assemblee ordinaria e straordinaria sono regolarmente costituite
183 in prima convocazione con la presenza di più del 50% degli aderenti,
184 presenti in proprio o per delega, e in seconda convocazione, da
185 tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero degli
186 aderenti presenti, in proprio o per delega.
- 187 8. L'Assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti, in caso di
188 parità prevale il voto del Presidente.
- 189 9. Gli Associati possono farsi rappresentare in Assemblea solo da altri
190 Associati, conferendo delega scritta tramite canale di contatto.
191 Ciascun Associato è portatore di al più una delega.
- 192 10. Le delibere sono espresse con voto palese, fatta eccezione per quelle
193 riguardanti singoli o ristretti gruppi di individui o quando l'Assemblea,
194 il Direttivo o il Socio firmatario della proposta lo ritenga opportuno o
195 se prescritto dal regolamento interno, le quali sono espresse con voto
196 segreto;
- 197 11. Per le decisioni circa Statuto, nomina del Direttivo, regolamento
198 interno e organizzazione di attività sono considerati aventi diritto di
199 voto i soli soci con una partecipazione attiva nell'organizzazione delle
200 attività, tali Soci prendono il nome di Soci attivi, per la cui descrizione
201 esaustiva si rimanda al regolamento interno.

202 **13 Direttivo**

- 203 1. Il Direttivo è composto da un minimo di 5 (cinque) a un massimo di 9
204 (nove) persone, sempre in numero dispari. Le cariche vengono
205 specificate nel regolamento interno, ad eccezione di Presidente,
206 Vicepresidente, Tesoriere e Segretario.
- 207 2. Le modalità di attribuzione e la durata del mandato vengono
208 specificate nel regolamento interno.
- 209 3. I componenti il Consiglio Direttivo devono astenersi dall'agire in
210 conflitto di interessi. Verificandosi tale caso sono tenuti ad avvisare il
211 Consiglio astenendosi dall'esercitare il diritto di voto.
- 212 4. Le riunioni del Direttivo sono valide quando è presente la maggioranza
213 assoluta dei componenti. Il Direttivo delibera a maggioranza dei voti
214 dei presenti.
- 215 5. Ogni membro del Direttivo ha la facoltà di delegare parte o la totalità
216 della sua carica ad un membro terzo o ad un Socio, sotto sua
217 supervisione, nel rispetto della normativa vigente, pur conservando
218 la titolarità e la responsabilità morale e legale del proprio mandato.

- 219 6. Nel caso di dimissioni del Consiglio Direttivo, durante il periodo
220 intercorrente fra tali dimissioni e la nomina del nuovo Consiglio
221 Direttivo, il Consiglio dimissionario resta in carica per il disbrigo degli
222 affari di ordinaria amministrazione. Si considera dimissionario l'intero
223 Consiglio Direttivo qualora siano dimissionari almeno la metà più uno
224 dei Consiglieri come eletti originariamente dall'Assemblea.
- 225 7. In caso di dimissioni, decesso, decadenza, o altro impedimento di uno
226 o più dei suoi membri subentreranno i Soci che hanno riportato il
227 maggior numero di voti dopo l'ultimo eletto nelle elezioni del
228 Consiglio. A parità di voti la nomina spetta al Socio che ha la
229 maggiore anzianità di iscrizione. Chi subentra in luogo del Consigliere
230 cessato dura in carica per lo stesso periodo residuo del mandato di
231 quest'ultimo.
- 232 8. Nel caso di dimissioni di un membro del Direttivo per il quale non
233 possa esserci subentro, il Direttivo nominerà entro il limite
234 temporale un membro sostitutivo per cooptazione. L'Assemblea può
235 opporsi, convocando nuove elezioni per la sola carica mancante o per
236 l'intero Direttivo.
- 237 9. Il Direttivo decade anche a causa di altri motivi individuati nel
238 regolamento interno. Il regolamento stesso prevede anche le
239 modalità di elezione del Direttivo.

240 **14 Presidenza**

- 241 1. Il Presidente rappresenta legalmente PoliNetwork, presiede e
242 convoca il Direttivo.
- 243 2. Il Presidente svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle
244 direttive di Assemblea e Direttivo, riferendo a entrambi in merito
245 all'attività compiuta.
- 246 3. Il Presidente cessa per scadenza del mandato, per dimissioni
247 volontarie o per eventuale revoca decisa dall'Assemblea, con la
248 maggioranza dei presenti.
- 249 4. Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il Presidente
250 convoca l'Assemblea per l'elezione del nuovo Direttivo.

251 **15 Vicepresidenza**

- 252 1. Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione
253 ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue
254 funzioni. In caso anch'egli sia impossibilitato viene sostituito dal
255 membro del Direttivo più anziano per iscrizione. In caso di Direttivo
256 dimissionario sarà il Socio più anziano per iscrizione.
- 257 2. Il Vicepresidente ha facoltà di convocare l'Assemblea dei Soci qualora
258 dovesse ritenere il Presidente inadempiente rispetto alle sue funzioni.

259 **16 Tesoriere**

- 260 1. Gestisce le finanze e il patrimonio dell'Associazione, stabilendo la
261 copertura finanziaria delle attività e decidendo le modalità di
262 mantenimento e investimento del patrimonio, in accordo con
263 l'Assemblea dei Soci;
- 264 2. Si occupa di ricercare e gestire i fondi e il supporto economico per
265 realizzare le attività dell'Associazione;
- 266 3. Si occupa di gestire le iscrizioni;

267 **17 Segretario**

- 268 1. Il Segretario dirige gli uffici dell'Associazione, cura il disbrigo degli
269 affari ordinari, svolge ogni altro compito a lui demandato dalla
270 presidenza del Consiglio Direttivo dalla quale riceve direttive per lo
271 svolgimento dei suoi compiti; in particolare redige i verbali
272 dell'Assemblea dei Soci e del Consiglio Direttivo, attende alla
273 corrispondenza, cura la tenuta del libro dei Soci, trasmette gli invii
274 per le adunanze dell'Assemblea, provvede ai rapporti tra
275 l'Associazione e le pubbliche amministrazioni, gli enti locali, gli istituti
276 di credito e gli altri enti in genere.

277
278
279
280

281
282
283

284
285
286

287
288
289

290
291
292
293
294

295

296
297
298

299
300
301
302
303

304
305
306
307
308
309
310

311
312
313
314

315

316
317
318

319

320
321
322
323
324
325
326
327
328

18 Collegio dei Proviviri

1. La funzione dell'organo, il suo funzionamento, la sua specifica composizione e il suo regolamento elettorale è stabilito da apposito regolamento interno.
2. I componenti del Collegio dei Proviviri devono astenersi dall'agire in conflitto di interessi. Verificandosi tale caso sono tenuti ad avvisare il Collegio astenendosi dall'esercitare il diritto di voto.
3. Le riunioni del Collegio sono valide quando è presente la maggioranza assoluta dei componenti. Il Collegio delibera a maggioranza dei voti dei presenti.
4. I componenti del Collegio sono nominati anche tra i non Soci e dovranno essere scelti in quanto dotati di adeguata esperienza in campo giuridico e/o legale.
5. Il Collegio ha facoltà di opporsi a qualsiasi decisione all'interno dell'associazione se ritiene che questa sia in conflitto con il presente Statuto, il regolamento interno, la normativa nazionale o comunitaria o qualsiasi altra forma di regolamentazione, nelle forme e nei limiti descritti nel regolamento interno.

19 Bilancio e Patrimonio

1. I documenti di bilancio dell'organizzazione sono annuali e decorrono dal primo gennaio di ogni anno. Sono redatti ai sensi degli articoli 13, 14 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione;
2. Il bilancio è predisposto dal Consiglio Direttivo e viene approvato dall'Assemblea ordinaria entro 6 (sei) mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo e depositato presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore entro il 30 (trenta) giugno di ogni anno;
3. L'organizzazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita, ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017, nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.
4. L'ente si dota del revisore contabile e dell'organo di controllo nei casi previsti per legge con specifica delibera assembleare, congiuntamente all'approvazione del regolamento di funzionamento degli organi;

20 Scioglimento e devoluzione del Patrimonio

1. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo Settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D.Lgs 117/2017.

21 Risorse economiche

1. Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:
 - (a) quote associative;
 - (b) donazioni;
 - (c) lasciti testamentari;
 - (d) rendite patrimoniali;
 - (e) attività di raccolta fondi;
 - (f) rimborsi da convenzioni;
 - (g) ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs 117/2017 e dalla normativa vigente.

329
330
331
332
333
334
335

336
337
338
339
340
341

342
343
344
345
346
347

348
349
350
351

22 Trasparenza e Libri Sociali

1. L'Associazione deve tenere i seguenti libri:
 - (a) libro dei Soci;
 - (b) libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea dei Soci;
 - (c) libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo;
 - (d) libro delle adunanze e delle deliberazioni del Collegio dei Probiviri, se nominato.
2. I libri sociali sono tenuti dall'organo a cui si riferiscono presso la sede legale e/o in formato digitale su piattaforma di archiviazione remota che rispetta la normativa comunitaria e nazionale in materia di gestione dei dati personali e preventivamente comunicata all'Assemblea, in libera visione a tutti i Soci. In essi sono trascritti i verbali delle riunioni, inclusi quelli redatti per atto pubblico.

23 Modifica Statuto e dissoluzione ente

1. La modifica dello Statuto dell'organizzazione e lo scioglimento con conseguente liquidazione nonché devoluzione del patrimonio sono deliberabili da Assemblea straordinaria convocata dal consiglio Direttivo. La Delibera è approvata e ritenuta valida con il voto favorevole di almeno 2/3 (due terzi) degli aventi diritto di voto.

24 Norme di rinvio e disposizioni finali

1. Per quanto non è previsto dal presente Statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia, con particolare riferimento al D. Lgs. 117/2017, ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.