運営組織図

			,		
			統	括	企画・運営
			総	務	受付・案内、撮影、一般向け案内状、グッズ、
					アンケート、落とし物
		生	会	計	会計管理
		徒	広	報	全般、パンフレット、ポスター、
	ſ	会	式	典	開閉会式運営、開会式企画、司会、全体公演
			案内	板	案内板の作成・掲示
		本	展	示	調整、運営指導、異装、審査・表彰、
		部			校舎見回り、パネル、暗幕
			1 年 統	括	統括要項、体育館準備、校内装飾
			庶	務	はぐま祭全体の関連事務
			厚	生	プール下倉庫管理
		1+]		
		でま祭実行委員会	統	括	企画・運営
校	│生Ⅱ	ま	総	務	案内状、アンケート
-	生徒会長	一宗	広	報	ポスター
長	長	行	展	示	机・いす・教卓管理
		安 員	庶	務	はぐま祭全体の関連事務
		会			
			風流人	_	PTA カフェの運営補助
				五版	
			出	健	
			保 生	. –	
		その		活	警備
		の #h	放	送書	
		他	図 /*	書	
	L	_ 委	体 厚	生	パネル、クラスユニフォーム 校内美化、プール下倉庫管理
		員			
		会 tr			グッズ販売 落とし物管理
		なしど	ハランティ 災 害 対		
			交	通	暗幕が全日回り
			一代議員		
			会 計	係	クラス会計

係分担表

委員長:花崎武彦(校長)

副 委 員 長:長谷川喜裕(副校長)/向井愛子(教頭)/句坂真也(生徒課長)/鈴木智久(教務課長)/外山新也(事務長)

運 営 委 員 長:石川侑磨(文化祭実行委員長・37)

副運営委員長:山下翼(生徒会長・38)/鳥居清花(生徒会副会長・32)/志村直澄(生徒会副会長・27)

(敬称略。左から、役割、職員(委員会・部名の場合は顧問)、生徒会本部役員、委員会・部、備考、の順。 一 は該当なし)

統括				
企画・運営	田中	山下	_	
総務				
一般受付の準備・片付け	田中	小松	1 年水泳部	長机・いす・案内表示等の準備・片付け (雨天時の場合は傘袋)
一般の受付・案内	田中	小松	図書・出版	下足袋を持参していない人に渡す 入場者数を数える
来賓の受付・案内	副校長・教頭	小松		来校時に応接室へ通し、管理職が対応
写真の撮影	竹中	全員	ビジュアル	準備および当日の様子を撮影
 ビデオの撮影	生徒課	_	_	式典のビデオ撮影
保護者・卒業生・中学校 への案内状	副校長・教頭	山下	文化祭	保護者あて案内の作成および配布 中学校へ案内状とポスターを郵送
オリジナルグッズ制作	田中	西森	_	
オリジナルグッズ販売	磯部	西森	選挙管理	販売場所設営、売上管理
アンケート	坂部	小松	文化祭	来場者・生徒・職員ヘアンケートを用意 来場者は当日、生徒・職員は文化祭後
落とし物管理	伊藤	_	ボランティア	落とし物管理、案内放送
会 計				
会計管理	澤木	孟	会計係	展示の経費管理
広 報				
広報活動全般	近藤	石間	_	
ポスターの作成・掲示	近藤	石間	美術・文化祭	作成は美術部、掲示は文化祭委員
 パンフレット	近藤	鳥居	各団体	申し込みに基づきパンフレットを発注
PR ポスター	近藤 団体責任者	鳥居	文化祭 各団体	要項にのっとって掲示・撤去
式典				
式典の内容検討・運営等	田中団体責任者	山下	各団体	文化祭委員は担任とともに服装を指導
生徒会本部映像作成 1日目帰り、2日目朝の司会 演出機材操作	田中	山下	_	パーライトは、演劇・書道・吹奏楽・弦楽 合奏部・生徒会本部以外使用できない
全体公演	団体責任者	山下	参加団体	
放 送				
体育館、校内の放送全般	放送	_	放送	常に放送を受けられるよう準備する
案内板	:			
案内板の作成・掲示	防災	西尾	防災	テープ類は使用できない

展示				
参加団体の登録・調整	田中 2,3年学年主任	荒木	_	教室配置図の作成
クラス展の内容・運営指導	句坂 生徒指導担当 2,3年学年主任 クラス正副担任	鳥居	各クラス	展示に要項の違反がないか確認
文化部展の内容・運営指導	匂坂・各部顧問	鳥居	各部	展示に要項の違反がないか確認
PR および展示での 異装の管理・指導	匂坂 生徒指導担当 2,3年学年主任 団体責任者	鳥居	_	
展示の審査・表彰	田中	鳥居	<u> </u>	
校舎見回り	句坂 団体責任者	水川	代議員会	
体育館公演の団体調整 公演の内容指導・運営	参加団体顧問 田中	山下	参加団体	
後夜祭の運営	生徒課(D)	山下	文化祭	各教室の机・いす・教卓の数量確認 移動指示は文化祭委員
パネルの管理・配布・回収	本間	孟	体育 1年運動部	パネルの現有数調査は本部から依頼
暗幕の管理・配布・回収	交通	宮本	交通 1 年運動部	暗幕の現有数調査は本部から依頼
電力管理	団体責任者	_	 -	
クラスユニフォーム				
クラスユニフォーム作成	本間	_	体育	
1 年生統括				
要項作成・統括	1 年部生徒課	志村	1 年生	
体育館準備・片付け	1 年副担任	志村	1 年生	委員会・1 年運動部の仕事がある生徒は、 それが終了し次第体育館に集合
校内装飾	クラス正副担任	志村	1 年生	
運動部の役割分担	本間 各部顧問	志村	1 年運動部	
庶 務				
文化祭関連の庶務	田中、副校長	宮本	文化祭	職員駐車場、女子更衣室の開錠・施錠
厚生				
プール下倉庫の資材管理 清掃の計画・実行・指導	厚生	_	厚生	事前に昨年度の余剰資材を配布 最終日に余剰資材を回収
救護 トイレ美化	保健	_	保健	トイレットペーパー補充は特に徹底する
警 備				
警備、生徒の外出チェック 駐輪場の整理・誘導 校内巡視 職員の割り振り表作成	本間	_	生活 1 年運動部	西門は封鎖 来客は自転車を校舎南側の軒下に停める