



Fiche de suivi - Projet Concept&Co

06.05.2020

Mattéo LORTHIOIS, Baptiste JOURQUIN, Clément GABRIEL et Arnaud THÉRET

PROMEO

ZAC du bois de Plaisance-Venette FR

87 Avenue de la Mare Gessart

60280 Compiègne

Sommaire du dossier :

Vue d'ensemble	3
Rôles	3
Fonctionnalités demandées	4
Actions à réaliser	4
Avancement du projet	4
Suivi et Sprint	5
Conclusion et annexes	5

Vue d'ensemble

Le projet est demandé par la société Concept&Co. Nous devons leur fournir une application Web permettant la gestion de projet au sein de leur entreprise.

Rôles

- **Scrum Master** : Arnaud THERET
 - Gère la méthode Scrum au sein de l'équipe
 - Rédaction du dossier de projet
 - Création du diagramme de Gantt

- **Project Owner** : Clément GABRIEL
 - Travaille en interaction avec l'équipe, veille à la bonne application des demandes clients
 - Propose aux équipes développement et design diverses idées quant à la mise en place sur le projet final

- **Équipe de développement** (codeur)
 - **Programmeur** : Mattéo LORTHIOIS
 - Mise en place de toutes les fonctionnalités du projet (Voir ci-dessous)

 - **Designer** : Baptiste JOURQUIN
 - Aide aux design.

Fonctionnalités demandées

1. Insérez votre texte ici Insérez votre texte ici.
2. Insérez votre texte ici Insérez votre texte ici Insérez votre texte ici Insérez votre texte ici Insérez votre texte ici.

Actions à réaliser

1. Connexion à la plateforme avec le couple identifiant / mot de passe
2. Créer, modifier, archiver le projet d'un client
3. Créer, modifier, archiver une tâche associé à un projet
4. Créer, modifier, désactiver un utilisateur
5. Créer, modifier, désactiver une équipe
6. Voir la progression des projets en temps réel
7. Voir le temps passé par chaque personne et chaque équipe sur le projet
8. Avoir toute la gestion administrative des utilisateurs... dans un seul et même espace

Avancement du projet

Tâche	Date	Statut	Priorité
Connexion à la plateforme avec le couple identifiant / mot de passe	06/05/2020	✓	!
Créer, modifier, archiver le projet d'un client	06/05/20	✓	!
Créer, modifier, archiver une tâche associé à un projet	04/06/2020	✓	!
Créer, modifier, désactiver un utilisateur	04/06/2020	✓	!
Créer, modifier, désactiver une équipe	05/06/2020	✓	!
Voir la progression des projets en temps réel	04/06/2020	✓	!

Voir le temps passé par chaque personne et chaque équipe sur le projet		X	!
Avoir toute la gestion administrative des utilisateurs... dans un seul et même espace	04/06/2020	✓	!
Compartimenter les utilisateurs avec des droits spécifiques liés à leur fonction	05/06/2020	✓	!
Consulter, modifier, supprimer des éléments n'importe où, n'importe quand depuis un téléphone, tablette, ordinateur.	04/06/2020	✓	!
Mode noir et blanc pour les personnes malvoyantes.	05/06/2020	✓	!
Traduction des pages en anglais pour certains comptes.	21/06/2020	✓	!

Suivi et Sprint

Nous avons organisé notre premier Sprint une fois les fondamentaux du projet effectués (tâches préliminaires), le 11/05/2020.

S'est déroulée une phase de développement intense. Nous avons pris plus de temps que prévu dans le diagramme prévisionnel (GANTT), au vu de plusieurs complications.

Le sprint s'est terminé le 23/06/2020.

Du 23/06 au 25/06, nous avons corrigé les bugs et peaufiné le design du projet. Les dossiers du projet ont également pu être complétés durant cette période de post développement.

Conclusion et annexes

Le projet fonctionne. Il est prêt pour mise en production chez Concept&Co.

Vous pouvez retrouver **les documentations suivantes** :

- Diagramme prévisionnel de GANTT
- MCD
- Mode d'emploi
- Fiche d'estimation du budget
- Facture pour Concept&Co

Si vous avez la moindre question, vous pouvez contacter l'équipe de développement : exemple@proméo-formation.fr