

**УТВЕРЖДЕНА**

Приказом

ГОБУ ЦЗН Мурманской области  
от «01» декабря 2022г. № 131/22

## **ПОЛИТИКА**

### **Государственного областного бюджетного учреждения Центр занятости населения Мурманской области (ГОБУ ЦЗН Мурманской области) в отношении обработки и защиты персональных данных**

#### **1. Основные термины и определения**

**Персональные данные (ПДн)** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Оператор (персональных данных)** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**Неавтоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

**Информационная система персональных данных (ИСПДн)** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических

средств.

**Распространение персональных данных** – действие, направленное на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

**Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

## **2. Общие положения**

2.1. Политика ГОБУ ЦЗН Мурманской области в отношении обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.09.2012 № 891 «О порядке регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан и требованиях к подбору подходящей работы», Приказом Минздравсоцразвития России от 08.11.2010 № 972н «О порядке ведения регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц и работодателей), включая порядок, сроки и форму представления в них сведений» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области.

2.2. Настоящая Политика разработана в целях реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, а также с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных.

2.3. Настоящая Политика ГОБУ ЦЗН Мурманской области является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Центра занятости при обработке и защите персональных данных.

### **3. Принципы, цели и способы обработки персональных данных**

3.1. ГОБУ ЦЗН Мурманской области (далее – Центр занятости) является Оператором персональных данных.

3.2. Центр занятости обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- работники Центра занятости – информация, необходимая в связи с трудовыми отношениями;
- контрагенты (потенциальные контрагенты) – в связи с реализацией норм Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- лица, обратившиеся в Центр занятости – в связи с реализацией норм Закона РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Постановления Правительства Мурманской области от 22.04.2016г. № 175-ПП «Об уполномоченной организации, участвующей в осуществлении полномочий по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче иностранным гражданам патентов».

**Субъектами персональных данных являются:**

- граждане Российской Федерации;
- иностранные граждане;
- лица без гражданства.

3.3. Обработка персональных данных в Центре занятости осуществляется в связи с исполнением возложенных на Центр занятости полномочий и функций, определяемых законодательством Российской Федерации.

3.4. **Принципы** обработки персональных данных в Центре занятости:

3.4.1. обработка персональных данных осуществляется на основании федеральных законов и иных правовых актов Российской Федерации, а в предусмотренных законодательством случаях – при наличии письменного согласия субъекта ПДн;

3.4.2. обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

3.4.3. не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

3.4.4. обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

3.4.5. содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

3.4.6. при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность

персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

3.4.7. хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.5. Цели обработки персональных данных обрабатываются в Центре занятости:

3.5.1. обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Мурманской области;

3.5.2. осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации и Мурманской области на Центр занятости, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, Миграционную службу РФ, а также в иные государственные органы и организации, имеющие, в соответствии с законодательством Российской Федерации право на получение соответствующих персональных данных;

3.5.3. обеспечения ведения кадрового и бухгалтерского учета и делопроизводства в Центре занятости в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Мурманской области;

3.5.4. защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;

3.5.5. осуществления прав и законных интересов Центра занятости в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом ГОБУ ЦЗН Мурманской области и иными локальными нормативными актами, или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;

3.5.6. организации приема граждан, рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятия по ним решений и направления ответов в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

3.5.7. в иных законных целях.

3.6. Способы обработки персональных данных в Центре занятости:

3.6.1. неавтоматизированная обработка персональных данных;

3.6.2. автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или

без таковой;

3.6.3. смешанная обработка персональных данных.

#### **4. Обязанность Субъекта персональных данных**

4.1. Передавать Оператору персональных данных достоверные, документированные персональные данные, состав которых установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.2. Своевременно сообщать Центру занятости населения об изменении своих персональных данных.

#### **5. Права Субъекта персональных данных**

5.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных Центром занятости.

5.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Центра занятости уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

5.3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.4. Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться в Центр занятости. ЦЗН рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

5.5. Субъект персональных данных имеет право на получении информации об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче его персональных данных.

5.6. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Центра занятости путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

5.7. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

#### **6. Обязанность Оператора при обработке персональных данных**

6.1. Обеспечить при обработке персональных данных точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки.

6.2. Предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных.

6.3. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

6.4. Оператор обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения запроса.

## **7. Меры, принимаемые Оператором для обеспечения безопасности персональных данных**

7.1. Центр занятости при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них.

7.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

7.2.1. назначением ответственного лица за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных;

7.2.2. определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

7.2.3. принятием локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;

7.2.4. применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;

7.2.5. осуществлением внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам;

7.2.6. ознакомлением сотрудников Центра занятости, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных и (или) обучением указанных сотрудников;

7.2.7. выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным

данным и принятием соответствующих мер;

7.2.8. контролем над принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

## **8. Обязанности сотрудников ГОБУ ЦЗН Мурманской области, допущенных к обработке персональных данных**

8.1. Сотрудники Центра занятости, допущенные к обработке персональных данных, обязаны:

8.1.1. знать и неукоснительно выполнять требования настоящей Политики.

8.1.2. обрабатывать персональные данные только в рамках выполнения своих должностных обязанностей.

8.1.3. не разглашать персональные данные, полученные в результате выполнения своих должностных обязанностей, а также ставшие им известными по роду своей деятельности.

8.1.4. пресекать действия третьих лиц, которые могут привести к разглашению (уничтожению, искажению) персональных данных.

8.1.5. выявлять факты разглашения (уничтожения, искажения) персональных данных и информировать об этом непосредственного руководителя.

8.1.6. хранить тайну о сведениях, содержащих персональные данные в соответствии с локальными актами Центра занятости.

8.2. Сотрудникам Центра занятости, допущенным к обработке персональных данных, запрещается несанкционированное и нерегламентированное копирование персональных данных на бумажные носители информации и на любые электронные носители информации, не предназначенные для хранения персональных данных.

8.3. Каждый новый работник Центра занятости, непосредственно осуществляющий обработку персональных данных, подлежит ознакомлению с требованиями законодательства РФ по обработке и защите персональных данных, настоящей Политикой и другими локальным актами по вопросам обработки и защиты персональных данных и обязуется их соблюдать.

## **9. Ответственность за нарушение требований обработки и защиты персональных данных**

9.1. Лица, виновные в нарушении требований законодательства РФ в области персональных данных, несут дисциплинарную, материальную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае принятия новых законодательных актов или специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

10.2. Изменения и дополнения в настоящую Политику вносятся приказом директора ГОБУ ЦЗН Мурманской области.