Mitgliederversammlung

22.11.2018, Darmstadtium, Darmstadt



Begrüssung & Housekeeping



Housekeeping



- Fragen und Beiträge sind herzlich willkommen
- Lasst uns versuchen die Zeit sinnvoll und effektiv zu nutzen.

- Respektiert einander und achtet das Rederecht. Jeder darf sprechen, aber bitte geordnet.
- Bei Abstimmungen: bitte nehmt das Verfahren und die Abläufe ernst!

Housekeeping (Teil 2)



- Protokoll:
 - Stefan Wahl & Nicola von Thadden

- Förmliche Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und Beschlussfähigkeit!
- Anwesenheit der Fördermitglieder

Feststellung der Tagesordnung



- Keine Anträge innerhalb der Frist zur Tagesordnung
- Verschiedenes Punkte?

Anträge zur Reihenfolge der Tagesordnung?

Feststellung der Tagesordnung



- 1. Begrüßung durch den Vereinsvorsitzenden
- Feststellung der Tagesordnung
- 3. Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 4. Jahresrückblick November 2017 November 2018
- 5. Rechenschaftsbericht des Vorstandes
 - Geschäftsbericht 2017
 - b. Kassenbericht 2017

Feststellung der Tagesordnung



- 6. Bericht der Kassenprüfer
- 7. Entlastung des Vorstandes
- 8. Neuwahl Vorstandsmitglied
 - a. Wahl eines Wahlleiters
 - b. Vorstellung der Kandidaten
 - c. Wahl neues Vorstandsmitglied Beisitzer
- 9. Ausblick Jahresplanung 2019
- 10. Budgetplanung 2019
- 11. Verschiedenes

Feststellung der Beschlussfähigkeit



 Die Mitgliederversammlung ist beschlussfähig, wenn mindestens 10% der Mitglieder anwesend sind oder solange bei einer geringeren Zahl die Beschlussfähigkeit von keinem der anwesenden Mitglieder angezweifelt wird.

Jahresrückblick November 2017 - November 2018



Jahresrückblick



- 2017
 - Vorbereitung Struktur & Aufstellung für die gemeinsame Arbeit im Vorstand
- Q1-2018 / Q2-2018
 - Vorbereitung der rechtlichen Grundlagen der Vereinseintragung
 - Eingetragener Verein seit dem 16.05.2018
 - Finalisierung des Antrags auf Gemeinnützigkeit
 - Gemeinnützigkeit vorläufig Bescheinigt am 05.02.2018
- Q2/Q3/Q4
 - Vorbereitung & Organisation der DENOG10
 - \circ Vorbereitung & Umsetzung des Mitglieder Votings zur Location DENOG11
- Q4-2018
 - Planung der 2019 Strategie und Finanzplanung

Rechenschaftsbericht des Vorstandes



Bericht Gründung des Vereins



- Gründungsversammlung am 24.11.2017
- Eintragung ins Vereinsregister 16.05.2018
- Bescheinigung der vorläufigen Gemeinnützigkeit 05.02.2018

Bericht AK Veranstaltungen



- DENOG10 Conference in Darmstadt geplant und organisiert
 - höchste Teilnehmerzahl
 - höchste Anzahl an Sponsoren
 - größte Anzahl eingereichter Talks

- zusätzliche DENOG Beerings initiiert
- Planungen für 2019 DENOG Meetups gestartet

Bericht AK IT DE-NOC



- Strategische Entscheidung: Wir lagern Dinge aus, weil der reine Betrieb keinen Mehrwert bietet
- www.denog.de
 - Ist jetzt angenehmer zu pflegen, aber immer noch nicht angenehm
 - Hatte fast durchgaengig 2018 v6;)
- Helft mit
 - Wir haben alle mit \$dayjob zu viel zu tun
 - Wenn ihr euch ehrlich committen koennt dann meldet euch bei mir
 - Insbesondere Ansible waere praktisch
- Komplett offen: Spielwiese fuer die Community das bietet dann auch Mehrwert
 - Brauchen Leute, Hardware, Hosting, Ideen

Rücktritt Beisitzer: Marc Helmus





- Wegen Gründung des Vereins in 11/2017 fanden im Geschäftsjahr 2017 keine finanzielle Aktivitäten statt
- Seit 06/2018 wird zu Mitgliederverwaltung und Buchhaltung die SaaS-Lösung ClubDesk eingesetzt
- Ebenfalls in 06/2018 erfolgte die Eröffnung des Konto bei der Frankfurter Volksbank
- Ende 06/2017 Versand der Beitragsrechnungen für 2017/2018



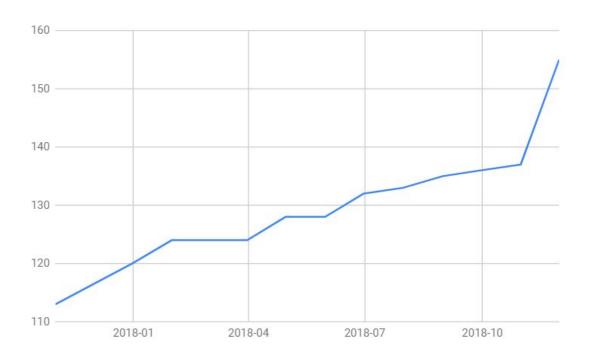
| Budge | 2018 | |
|---------------------------|------------|-------------|
| | Einnahmen | Ausgaben |
| Mitgliedsbeiträge | 4,410.00 € | |
| Einnahmen Veranstaltungen | 50,100.00€ | |
| Ausgaben Veranstaltungen | | 45,473.16 € |
| Projekte | | |
| Infrastruktur | | |
| Kredit | 10,000.00€ | 10,132.50 € |
| Ausgaben Divers | | 654.00€ |
| Umsatzsteuer | | |
| Gewinn / Verlust | 3,840.34 € | |
| Bestand Ende 2018 | 8,250.34 € | |



| Geschätzter S | tand Ende 2018 | |
|---------------------------|----------------|------------|
| | Einnahmen | Ausgaben |
| Mitgliedsbeiträge | 6,445.00 € | |
| Einnahmen Veranstaltungen | 96,600.00€ | |
| Ausgaben Veranstaltungen | | 60,900.00€ |
| Projekte | | |
| Infrastruktur | | |
| Kredit | 10,000.00€ | 10,120.00€ |
| Ausgaben Divers | | 630.00 € |
| Umsatzsteuer | | 1,100.00€ |
| Gewinn / Verlust | 34,950.00 € | |
| Bestand Ende 2018 | 41,395.00 € | |

Nach Abzug der Steuern 90% als zweckgebundene und 10% als freie Rücklage





- 101 Gründungsmitglieder
- 113 Mitglieder Ende 2017
 - +6,2% in 2017
- Derzeit 157 Mitglieder
 - +32,7% in 2018
- Derzeit 3 Fördermitglieder
 - DE-CIX seit 07/2018
 - PB seit 07/2018
 - DENIC seit 10/2018

Bericht der Kassenprüfer



Kassenprüfung Geschäftsjahr 2017



- Rumpfjahr 24.11.2017 31.12.2017
- Buchführung wurde durch Vereinsverwaltungssoftware "ClubDesk"
- Unterlagen in digitaler Form vom Kassenwart des Vereins bekommen
- Keine monetären Transaktionen
- Buchführung und Jahresabschluss sind in Ordnung
- Entlastung des Vorstandes empfohlen

Entlastung des Vorstandes



Entlastung des Vorstandes



- Wortmeldungen oder Fragen?
- Abstimmung per Handzeichen.
- Ergebnis: "Soll der Vorstand für das Geschäftsjahr 2017 entlastet werden"
 - o Ja:
 - Nein:
 - Enthaltungen:

Neuwahl Vorstandsmitglied - Beisitzer -



Wahl eines Wahlleiters



Vorschlag:

Wahlkommission

Wahlleiter: Malte von dem Hagen

Wahlhelfer: Tim Kleefass

Kandidaten



Lutz Donnerhacke

Moritz Frenzel

Ausblick: Jahresplanung 2019





DENOG MAJOR PROJECTS

2019

- 1 DENOG 11 2019
- 2 Lokal DENOG Meetups
- 3 Training & Knowledge Exchange
- 4 Verein & Community
- **5** PR & Public Outreach
- 6 DENOG 12 2020

DMG 1: DENOG 11 - 2019



- Durchführung der DENOG11 Fachkonferenz
 - o in einer von den Mitgliedern ausgewählten Stadt
- Konkrete Ziele 2019:
 - Planung & Pilot eines Workshop / Training Tages im Rahmen der DENOG
 - Integration neuer Teilnehmergruppen
 - lokaler Interessenten
 - Diversität "Women in Tech"
 - Enterprise Anwendern Zielgruppe Mittelstand / Großkonzerne
 - Studenten & Universitäten
- Steigerung der Kosteneffizienz zur Finanzierung dieser neuen Projekten
- Kooperation mit anderen NOC's und Einrichtungen

DMG 2: Lokal DENOG Meetups



- Ganzjährige Möglichkeit der Community im Kontakt zu bleiben & sich auszutauschen
- 1-3 technisch geprägten Vorträgen (keine Sponsortalks erlaubt)
- Networking Austausch im Anschluss.
- Die Vorträge werden per Call for Paper erhoben

- Kickoff der DENOG Meetups in mindestens 4-5 Städten (1-2 Meetups pro Stadt)
- Etablierung lokaler Organisationsteams zur weiteren Durchführung
- Einheitliches Konzept & Struktur für alle Meetups, regionale Spezialitäten wo sinnvoll
- Start von Mund-zu-Mund Propaganda in der Community & PR Unterstützung in entsprechenden lokalen Strukturen

DMG 3: Training & Knowledge Exchange



- Start eines Workshop & Trainingtages im Rahmen der DENOG11
- Start einer Online Plattform zur Bündelung
- Start Kooperation mit RIPE & anderen Einrichtungen
 - o gemeinsamen Planung und Bündelung von Trainings & Workshop
- Entwicklung einer langfristigen Strategie
 - wie kann DENOG einen Beitrag zu den folgenden Punkten liefern
 - Erforschung & Diskussion von Internet-Standards (RFC for IETF and others)
 - Internet Governance & Digitalisierung in Deutschland
 - Förderung & Entwicklung von Forschung & Lehre

DMG 4: Verein & Community



- langfristig die stabile und sichere Basis der DENOG Community
- Zwischen Verein und Community sollte ein sinnvolles und gemeinsames Arbeiten stattfinden
- Innerhalb einer Working Group sollen gemeinsame Ziele, klare Regelungen und Definitionen aufgestellt werden, wie dies langfristig erreicht werden kann

- regelmäßige Kommunikation des Vereins an die Mitglieder und Community
 - a) Regelmäßige Newsletter
 - b) Informationsveranstaltung & Mitgliederversammlung
- Start eines gemeinsamen Austausches und der Dokumentation wie Zusammenarbeit aussehen könnte

DMG 5: PR & Public Outreach



- Relaunch der Webseite mit Input aus der Community & Membership
 - Aufbau von Presse und Medienkontakten
 - Gestaltung & Entwicklung von Presse/Medien Unterlagen & Medien
 - o langfristiges Ziel 2019/2020/2021: Medienpartner für die DENOG Konferenz
- PR f
 ür DENOG Konferenzen, Meetups und Themen bei
 - Mitgliedern anderer digitaler Fachverbände & Interessengemeinschaften
 - internationalen Konferenzen / NOG's / Foren

DMG 6: DENOG 12 - 2020



Langfristig soll es das Ziel sein Teilnehmern, Unternehmen und Sponsoren langfristige Planungssicherheit im Hinblick auf die DENOG Konferenz zu geben.

Konkrete Ziele 2019:

- Festlegung der Location & des Termins der DENOG12 2020 bis spätestens Ende Q3-2019
- Mitgliederbeteiligung für DENOG12 2020 Erweiterung

Phase 1: Q1-2019 Vorschlag von potentiellen Ausrichter Städten 2020

Phase 2: Q1-2019 Wahl der Top 5 Städte aus den Vorschlägen

Phase 3: Q2-2019 Wahl der DENOG 12 Stadt 2020

Budgetplanung 2019



Budgetplanung 2019



| Budge | t 2019 | |
|---------------------------|-------------|------------|
| | Einnahmen | Ausgaben |
| Mitgliedsbeiträge | 8,700.00 € | |
| Einnahmen Veranstaltungen | 83,600.00€ | |
| Ausgaben Veranstaltungen | | 55,600.00€ |
| Projekte | | 12,600.00€ |
| Infrastruktur | | 6,200.00€ |
| Ausgaben Divers | | 1,300.00€ |
| Umsatzsteuer | 600.00€ | 0.00€ |
| Gewinn / Verlust | 8,500.00 € | |
| Überschuss 2019 | 17,200.00 € | |

Verschiedenes



Verschiedenes



Habt ihr noch Ideen, Fragen, Anregungen?

Danke & Gute Heimreise!

Präsentation und alles Details auf www.denog.de

