

User manual

- System admin -

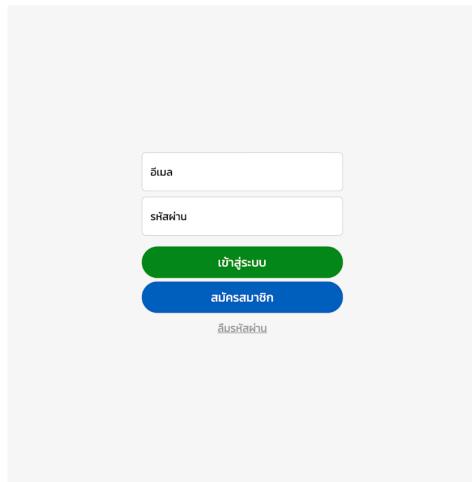
สารบัญ

| | |
|---------------------------------------|-----------|
| คู่มือการใช้งาน - System Admin | 2 |
| 1. การเข้าสู่ระบบ | 2 |
| 2. หน้า Pending | 3 |
| 3. หน้า Approved | 6 |
| 4. หน้า Not Approve | 9 |
| คู่มือการใช้งาน - เพิ่มเติม | 11 |
| 1. การออกจากระบบ | 11 |
| 2. การเปลี่ยนรหัสผ่าน | 12 |

คู่มือการใช้งาน - System Admin

1. การเข้าสู่ระบบ

- เข้าสู่ระบบผ่าน <https://barin-frontend.vercel.app/login>
- กรอกอีเมล์และรหัสผ่านให้ถูกต้อง จากนั้นกด “เข้าสู่ระบบ” เพื่อเข้าสู่ระบบ
- ถ้าบัญชีผู้ใช้ถูกต้อง ระบบจะพามายังหน้า Pending



2. หน้า Pending

A screenshot of the 'Pending' dashboard. It shows a table with two rows of data. The columns are: schoolID, schoolName, Payment Date, certificate, and สถานะ (Status).

| schoolID | schoolName | Payment Date | certificate | สถานะ |
|----------|------------|--------------|-------------------|--------------------------------|
| Test | gsgsg | 25 days | ทดลอง certificate | แก้ไขข้อมูล อนุมัติ ไม่อนุมัติ |
| stampio | ertvhy | 20 days | ทดลอง certificate | แก้ไขข้อมูล อนุมัติ ไม่อนุมัติ |

2.1 เกี่ยวกับหน้า Pending

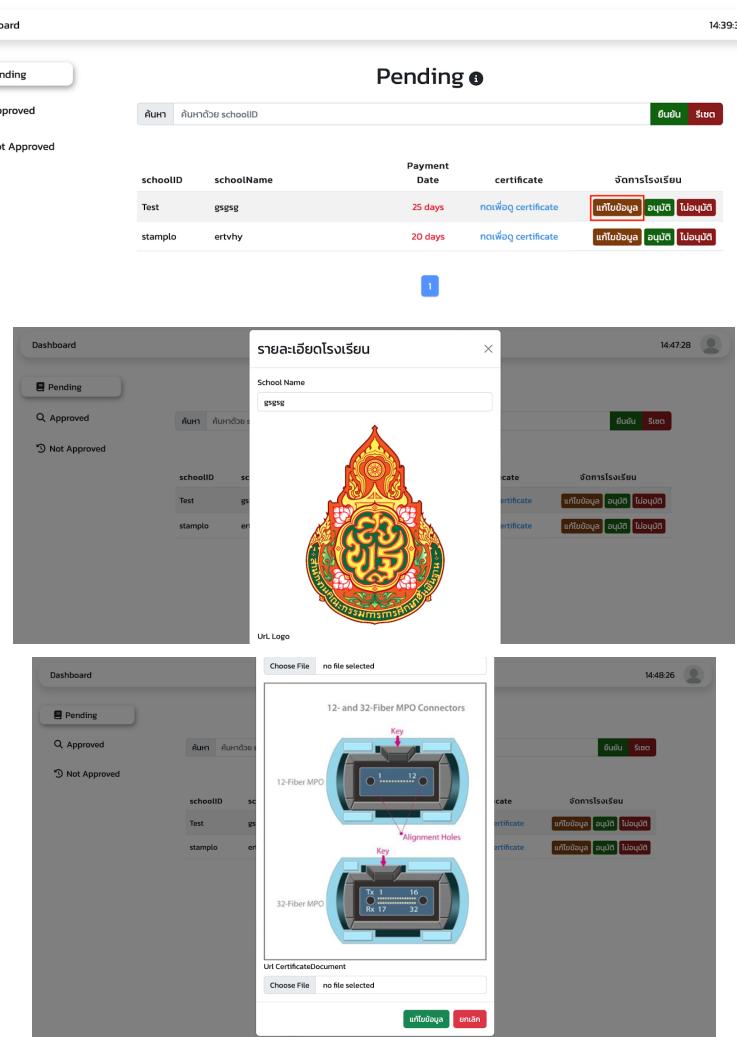
- Pending หรือ บัญชีโรงเรียนที่รอการ Approve ประกอบด้วย ตารางที่มีข้อมูล School ID, School Name, Payment Date, Certificate, ปุ่มแก้ไขข้อมูล, ปุ่มอนุมัติ ปุ่มไม่อนุมัติ

2.2 การค้นหา

- สามารถค้นหาโรงเรียนที่ต้องการได้ โดยให้กรอก School ID ลงในช่อง “ค้นหาด้วย SchoolId” จากนั้นกดปุ่ม “ยืนยัน” เพื่อทำการค้นหา หรือกดปุ่ม “รีเซ็ต” เพื่อเริ่มการค้นหาใหม่

2.3 ปุ่มแก้ไขข้อมูล

- เมื่อกดปุ่มแก้ไขข้อมูลของโรงเรียนใด จะมี Modal แสดงรายละเอียดของโรงเรียนนั้นๆขึ้นมา ประกอบด้วย School Name, Url Logo, Url Certificate Document ซึ่งสามารถทำการแก้ไขข้อมูลดังกล่าวได้ เมื่อทำการแก้ไขเสร็จให้กดปุ่ม “แก้ไขข้อมูล” เพื่อยืนยันการแก้ไขข้อมูล หากต้องการยกเลิกการแก้ไขให้กดปุ่ม “ยกเลิก”



2.4 ปุ่มอนุมัติ

- เมื่อกดปุ่ม “อนุมัติ” ของโรงเรียนใด จะมี Modal ยืนยันการอนุมัติ กดปุ่ม “ยืนยัน” เพื่อยืนยันการอนุมัติ หรือกดปุ่ม “Cancel” เพื่อยกเลิกการอนุมัติ หลังจากอนุมัติ ชื่อของโรงเรียนจะไปปรากฏที่หน้า Approved

Dashboard 14:39:38

Pending

Approved Not Approved

| schoolID | schoolName | Payment Date | certificate | จัดการโรงเรียน |
|----------|------------|--------------|-----------------------|--------------------------------|
| Test | gsgsg | 25 days | รอตรวจสอบ certificate | แก้ไขข้อมูล อนุมัติ ไม่อนุมัติ |
| stamplo | ertvhy | 20 days | อนุมัติ certificate | แก้ไขข้อมูล อนุมัติ ไม่อนุมัติ |

1

Dashboard 14:49:40

Pending

Approved Not Approved

| schoolID | schoolName | Payment Date | certificate | จัดการโรงเรียน |
|----------|------------|--------------|---------------------|--------------------------------|
| Test | gsgsg | 25 days | อนุมัติ certificate | แก้ไขข้อมูล อนุมัติ ไม่อนุมัติ |
| stamplo | ertvhy | 20 days | อนุมัติ certificate | แก้ไขข้อมูล อนุมัติ ไม่อนุมัติ |

คุณต้องการยืนยันว่า Approve โรงเรียนนี้ใช่หรือไม่

ยืนยัน cancel

2.5 กดไม่อนุมัติ

- เมื่อกดปุ่ม “ไม่อนุมัติ” ของโรงเรียนใด จะมี Modal ยืนยันการไม่อนุมัติ กดปุ่ม “ยืนยัน” เพื่อยืนยันการไม่อนุมัติ หรือกดปุ่ม “ยกเลิก” เพื่อยกเลิกการไม่อนุมัติ เมื่อยืนยันแล้ว ชื่อของโรงเรียนจะไปปรากฏที่หน้า Not Approved

Dashboard 14:39:38

Pending

Approved

Not Approved

| schoolID | schoolName | Payment Date | certificate | วันการโอนเงิน |
|----------|------------|--------------|-------------------|------------------------------|
| Test | gsgsg | 25 days | ทดลอง certificate | แก้ไขข้อมูล ลบปิด ไม่อนุมัติ |
| stamplo | ertvhy | 20 days | ทดลอง certificate | แก้ไขข้อมูล ลบปิด ไม่อนุมัติ |

1

Dashboard 14:50:23

Pending

Approved

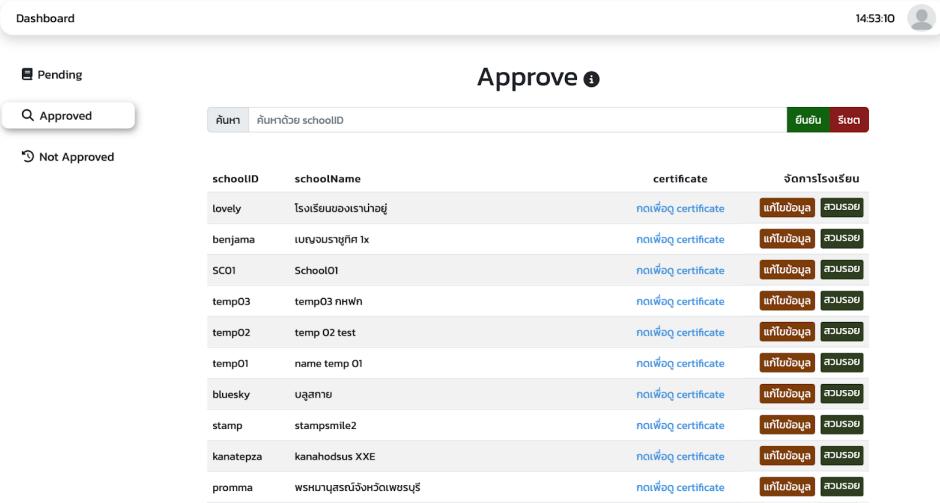
Not Approved

| schoolID | schoolName | Payment Date | certificate | วันการโอนเงิน |
|----------|------------|--------------|-------------------|------------------------------|
| Test | gsgsg | 25 days | ทดลอง certificate | แก้ไขข้อมูล ลบปิด ไม่อนุมัติ |
| stamplo | ertvhy | 20 days | ทดลอง certificate | แก้ไขข้อมูล ลบปิด ไม่อนุมัติ |

คุณต้องการยืนยันว่า Not approve โรงเรียนนี้ใช่หรือไม่

ยืนยัน ยกเลิก

3. หน้า Approved



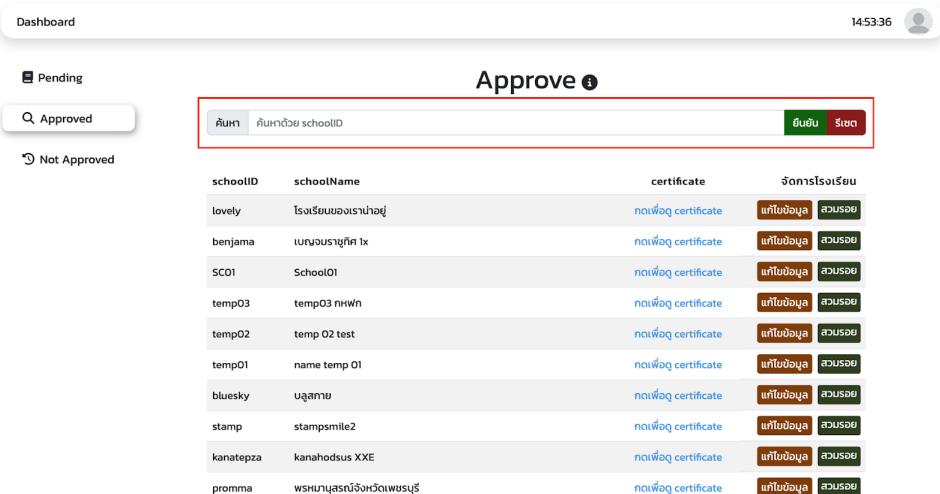
| Approve ⓘ | | | |
|-----------|----------------------------|----------------------|----------------------|
| ค้นหา | ค้นหาด้วย schoolID | บันทึก | รีเซ็ต |
| schoolID | schoolName | certificate | จัดการโรงเรียน |
| lovely | โรงเรียนของเราง่าอู่ | กดเพื่อq certificate | แก้ไขข้อมูล ลบrecord |
| benjama | เบญจมราษฎร์กิจ ๑ | กดเพื่อq certificate | แก้ไขข้อมูล ลบrecord |
| SCO1 | School01 | กดเพื่อq certificate | แก้ไขข้อมูล ลบrecord |
| temp03 | temp03 นหภก | กดเพื่อq certificate | แก้ไขข้อมูล ลบrecord |
| temp02 | temp 02 test | กดเพื่อq certificate | แก้ไขข้อมูล ลบrecord |
| temp01 | name temp 01 | กดเพื่อq certificate | แก้ไขข้อมูล ลบrecord |
| bluesky | บลูสกาย | กดเพื่อq certificate | แก้ไขข้อมูล ลบrecord |
| stamp | stampsmile2 | กดเพื่อq certificate | แก้ไขข้อมูล ลบrecord |
| kanatepza | kanahodsus XXE | กดเพื่อq certificate | แก้ไขข้อมูล ลบrecord |
| promma | พรหมนาฏกรนัจห์วงศ์เพชรบุรี | กดเพื่อq certificate | แก้ไขข้อมูล ลบrecord |

3.1 เกี่ยวกับหน้า Approved

- หลังจากแต่ละโรงเรียนได้ส่งเอกสารยืนยันโรงเรียน และทาง System Admin ได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลแล้วว่าเป็นเอกสารที่ถูกต้อง System Admin จะ “Approve” โรงเรียนนั้น ๆ ให้สามารถใช้งานระบบ Barin Storm ได้ และมาแสดงรายชื่อโรงเรียนที่อยู่ในระบบของ Barin Storm ในหน้า Approved

3.2 การค้นหา

- สามารถค้นหาโรงเรียนที่ต้องการได้ โดยให้กรอก School ID ลงในช่อง “ค้นหา ด้วย SchoolId” จากนั้นกดปุ่ม “ยืนยัน” เพื่อทำการค้นหา หรือกดปุ่ม “รีเซ็ต” เพื่อเริ่มการค้นหาใหม่



| Approve ⓘ | | | |
|-----------|----------------------------|----------------------|----------------------|
| ค้นหา | ค้นหาด้วย schoolID | บันทึก | รีเซ็ต |
| schoolID | schoolName | certificate | จัดการโรงเรียน |
| lovely | โรงเรียนของเราง่าอู่ | กดเพื่อq certificate | แก้ไขข้อมูล ลบrecord |
| benjama | เบญจมราษฎร์กิจ ๑ | กดเพื่อq certificate | แก้ไขข้อมูล ลบrecord |
| SCO1 | School01 | กดเพื่อq certificate | แก้ไขข้อมูล ลบrecord |
| temp03 | temp03 นหภก | กดเพื่อq certificate | แก้ไขข้อมูล ลบrecord |
| temp02 | temp 02 test | กดเพื่อq certificate | แก้ไขข้อมูล ลบrecord |
| temp01 | name temp 01 | กดเพื่อq certificate | แก้ไขข้อมูล ลบrecord |
| bluesky | บลูสกาย | กดเพื่อq certificate | แก้ไขข้อมูล ลบrecord |
| stamp | stampsmile2 | กดเพื่อq certificate | แก้ไขข้อมูล ลบrecord |
| kanatepza | kanahodsus XXE | กดเพื่อq certificate | แก้ไขข้อมูล ลบrecord |
| promma | พรหมนาฏกรนัจห์วงศ์เพชรบุรี | กดเพื่อq certificate | แก้ไขข้อมูล ลบrecord |

3.3 ปุ่มแก้ไขข้อมูล

Dashboard 14:55:03

Pending Approved Not Approved

Approve ⓘ

ค้นหา ค้นหาด้วย schoolID

บันทึก รีเซ็ต

| schoolID | schoolName | certificate | จัดการโรงเรียน |
|-----------|--------------------------|-----------------------|----------------|
| lovely | โรงเรียนของเราน่ารัก | กดเพื่อดู certificate | แก้ไขข้อมูล ลบ |
| benjama | เบญจมบูร্যกิ๊ฟ 1x | กดเพื่อดู certificate | แก้ไขข้อมูล ลบ |
| SC01 | School01 | กดเพื่อดู certificate | แก้ไขข้อมูล ลบ |
| temp03 | temp03 กฟฟก | กดเพื่อดู certificate | แก้ไขข้อมูล ลบ |
| temp02 | temp 02 test | กดเพื่อดู certificate | แก้ไขข้อมูล ลบ |
| temp01 | name temp 01 | กดเพื่อดู certificate | แก้ไขข้อมูล ลบ |
| bluesky | บลูสกาย | กดเพื่อดู certificate | แก้ไขข้อมูล ลบ |
| stamp | stampsmile2 | กดเพื่อดู certificate | แก้ไขข้อมูล ลบ |
| kanatepza | kanahodsus XXE | กดเพื่อดู certificate | แก้ไขข้อมูล ลบ |
| promma | พรมานาสก์รัตน์วงศ์เพมบุร | กดเพื่อดู certificate | แก้ไขข้อมูล ลบ |

- เมื่อกดปุ่มแก้ไขข้อมูลของโรงเรียนใด จะมี Modal แสดงรายละเอียดของโรงเรียนนั้นๆขึ้นมา ประกอบด้วย School Name, UrL Logo, UrL Certificate Document ซึ่งสามารถทำการแก้ไขข้อมูลดังกล่าวได้ เมื่อทำการแก้ไขเสร็จให้กดปุ่ม “แก้ไขข้อมูล” เพื่อยืนยันการแก้ไขข้อมูล หากต้องการยกเลิกการแก้ไขให้กดปุ่ม “ยกเลิก”

Dashboard 14:56:18

Pending Approved Not Approved

รายละเอียดโรงเรียน

School Name โรงเรียนของเราน่ารัก

certificate บันทึก รีเซ็ต

Url Logo Choose File no file selected

แก้ไขข้อมูล ยกเลิก

3.4 ปุ่มสามรอย

| Dashboard | | 1457.22 | |
|-----------|----------------------------|------------------|--------------------|
| Pending | | Approve | |
| Approved | | Not Approved | |
| ค้นหา | ค้นหาด้วย schoolID | ยืนยัน | รีด |
| schoolID | schoolName | certificate | จังการโรงเรียน |
| lovely | โรงเรียนน้องสาวกุ้ง | กตด. certificate | แก้ไขข้อมูล รับรอง |
| benjama | เบนจามราษฎร์ 1x | กตด. certificate | แก้ไขข้อมูล รับรอง |
| SC01 | School01 | กตด. certificate | แก้ไขข้อมูล รับรอง |
| temp03 | temp03 นหพน | กตด. certificate | แก้ไขข้อมูล รับรอง |
| temp02 | temp 02 test | กตด. certificate | แก้ไขข้อมูล รับรอง |
| temp01 | name temp 01 | กตด. certificate | แก้ไขข้อมูล รับรอง |
| bluesky | บลูสกาย | กตด. certificate | แก้ไขข้อมูล รับรอง |
| stamp | stampsmile2 | กตด. certificate | แก้ไขข้อมูล รับรอง |
| kanatepza | kanahodus XXE | กตด. certificate | แก้ไขข้อมูล รับรอง |
| promma | พชชนาฏสานัจจะรัตน์เพชรบุรี | กตด. certificate | แก้ไขข้อมูล รับรอง |

- เมื่อกดส่วนร้อย System Admin จะสามารถร้อยส่วนร้อยใหม่เป็น School Admin ของโรงเรียนนั้น ๆ ได้

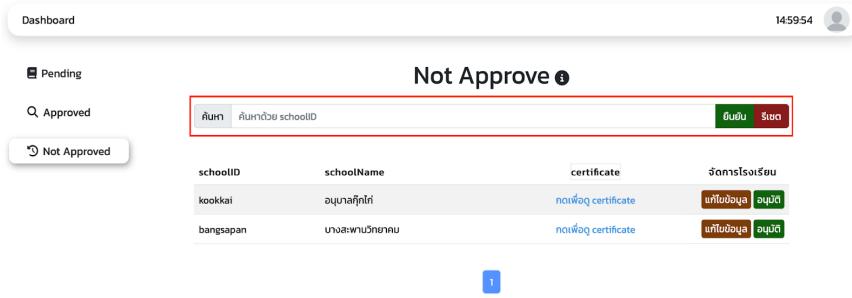
4. หน้า Not Approve

| Dashboard | | 145831 | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------|---|----------------------|----------|------------|-------------|-------------|---------|------------|-----------------------|----------------------|-----------|-----------------|-----------------------|----------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Pending | | <h2>Not Approve ⓘ</h2> | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Approved | | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> ກົດກຳ ລັບອັບສັນ schoolID ລົບ ຮັບ </div> | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Not Approved | | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">schoolID</th> <th style="text-align: left;">schoolName</th> <th style="text-align: left;">certificate</th> <th style="text-align: left;">ຈຳດອກໂຮງຮຽນ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>kookkai</td> <td>ອຸນນາກົກໄກ</td> <td>ນອນເພື່ອງ certificate</td> <td>ແກ້ໄຂໜັກສູງ ອຸນເດືອນ</td> </tr> <tr> <td>bangsapan</td> <td>ບາງລະພານວິທະການ</td> <td>ນອນເພື່ອງ certificate</td> <td>ແກ້ໄຂໜັກສູງ ອຸນເດືອນ</td> </tr> </tbody> </table> | | schoolID | schoolName | certificate | ຈຳດອກໂຮງຮຽນ | kookkai | ອຸນນາກົກໄກ | ນອນເພື່ອງ certificate | ແກ້ໄຂໜັກສູງ ອຸນເດືອນ | bangsapan | ບາງລະພານວິທະການ | ນອນເພື່ອງ certificate | ແກ້ໄຂໜັກສູງ ອຸນເດືອນ |
| schoolID | schoolName | certificate | ຈຳດອກໂຮງຮຽນ | | | | | | | | | | | | |
| kookkai | ອຸນນາກົກໄກ | ນອນເພື່ອງ certificate | ແກ້ໄຂໜັກສູງ ອຸນເດືອນ | | | | | | | | | | | | |
| bangsapan | ບາງລະພານວິທະການ | ນອນເພື່ອງ certificate | ແກ້ໄຂໜັກສູງ ອຸນເດືອນ | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | |

4.1 เกี่ยวกับหน้า Not Approve

- หลังจากแต่ละโรงเรียนได้ส่งเอกสารยืนยันโรงเรียน และทาง System Admin ได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลแล้วว่าเป็นเอกสารที่ไม่ถูกต้อง System Admin จะ “Not Approve” โรงเรียนนั้น ๆ ให้สามารถใช้งานระบบ Barin Storm ได้ และมาแสดงรายชื่อโรงเรียนที่อยู่ในระบบของ Barin Storm ในหน้า Approved

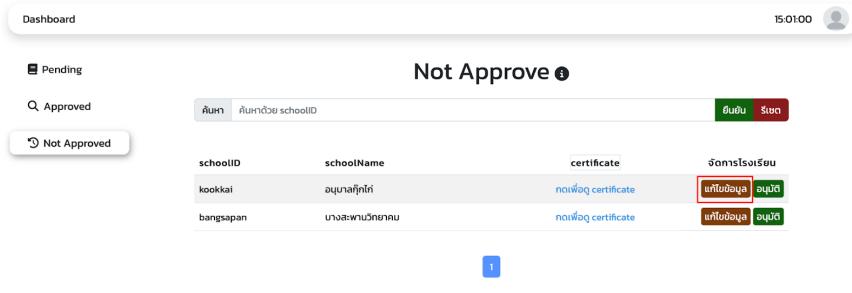
4.2 การค้นหา



| schoolID | schoolName | certificate | สถานะรองรับ |
|-----------|------------------|-----------------------|---------------------|
| kookkai | อนุบาลกูก้า | nodefault certificate | แก้ไขข้อมูล อนุมัติ |
| bangsapan | บางสะพานวิทยาลัย | nodefault certificate | แก้ไขข้อมูล อนุมัติ |

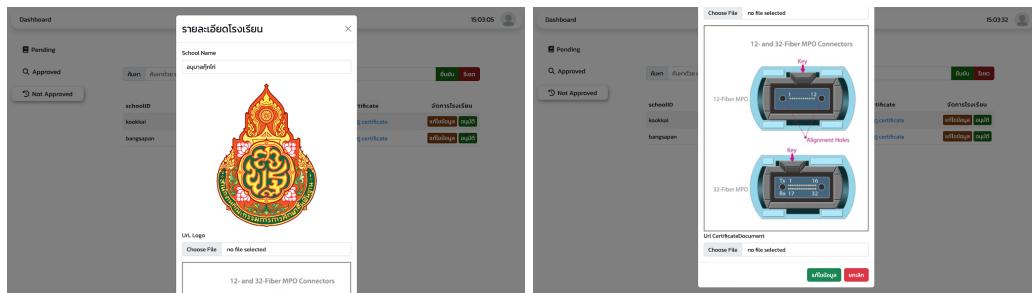
- สามารถค้นหาร่องเรียนที่ต้องการได้ โดยให้กรอก School ID ลงในช่อง “ค้นหาด้วย SchoolId” จากนั้นกดปุ่ม “ยืนยัน” เพื่อทำการค้นหา หรือกดปุ่ม “รีเซ็ต” เพื่อเริ่มการค้นหาใหม่

4.3 ปุ่มแก้ไขข้อมูล



| schoolID | schoolName | certificate | สถานะรองรับ |
|-----------|------------------|-----------------------|---------------------|
| kookkai | อนุบาลกูก้า | nodefault certificate | แก้ไขข้อมูล อนุมัติ |
| bangsapan | บางสะพานวิทยาลัย | nodefault certificate | แก้ไขข้อมูล อนุมัติ |

- เมื่อกดปุ่มแก้ไขข้อมูลของโรงเรียนใด จะมี Modal แสดงรายละเอียดของโรงเรียนนั้นๆ ขึ้นมา ประกอบด้วย School Name, UrL Logo, UrL Certificate Document ซึ่งสามารถทำการแก้ไขข้อมูลดังกล่าวได้ เมื่อทำการแก้ไขเสร็จให้ กดปุ่ม “แก้ไขข้อมูล” เพื่อยืนยันการแก้ไขข้อมูล หากต้องการยกเลิกการแก้ไข ให้กดปุ่ม “ยกเลิก”



4.4 กด Approve

- หลังจากโรงเรียนที่ไม่ผ่านการอนุมัติได้ยื่นเอกสารเพิ่มเติม และทาง System Admin ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารว่าถูกต้อง System Admin ก็จะกด “อนุมัติ” ให้กับโรงเรียนนั้น ให้สามารถใช้งานระบบ Barin Storm ได้

Dashboard 15:04:00

Not Approve ⓘ

Pending Approved Not Approved

| schoolID | schoolName | certificate | สถานะโรงเรียน |
|-----------|---------------|-----------------|-----------------------|
| kookkai | อุบลราชธานี | pdf certificate | ยังไม่อนุมัติ อนุมัติ |
| bangsapan | บางสะพานนักยก | pdf certificate | ยังไม่อนุมัติ อนุมัติ |

บันทึก ยกเลิก

Dashboard 15:05:51

Not Approve ⓘ

Pending Approved Not Approved

| schoolID | schoolName | certificate | สถานะโรงเรียน |
|-----------|---------------|-----------------|-----------------------|
| kookkai | อุบลราชธานี | pdf certificate | ยังไม่อนุมัติ อนุมัติ |
| bangsapan | บางสะพานนักยก | pdf certificate | ยังไม่อนุมัติ อนุมัติ |

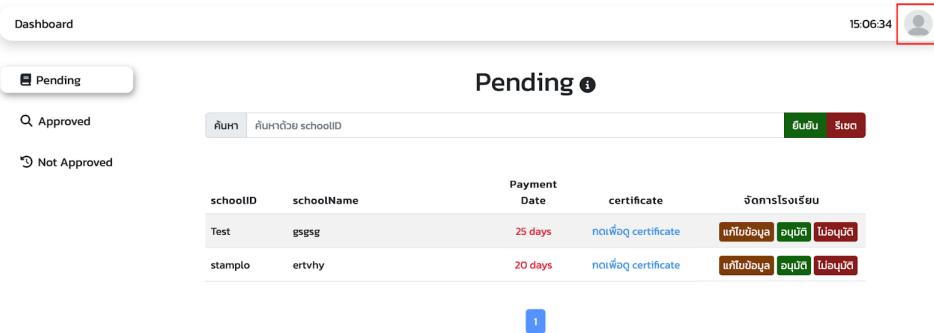
คุณต้องการยืนยันว่า Approve โรงเรียนนี้ใช่หรือไม่?

บันทึก cancel

គ្រឿងការិយាល័យ - ពិនិត្យ

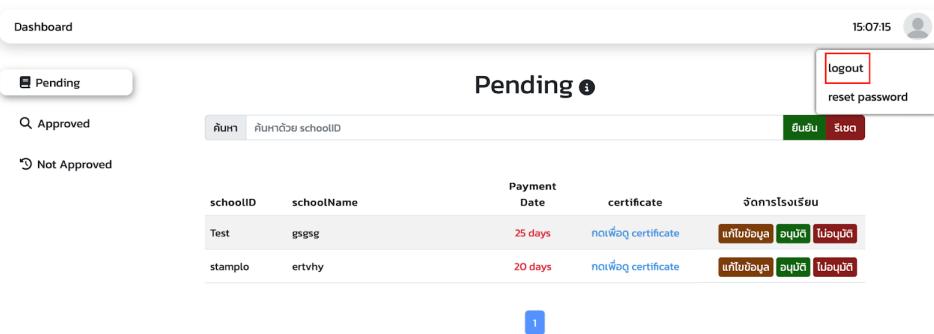
1. ការចូលរួមទៅការប្រើប្រាស់បណ្តុះបណ្តាល

- កតិថ្នូរព្រឹត្តិកថ្នាក់ Dashboard



| schoolID | schoolName | Payment Date | certificate | ចំណាំទូទៅ |
|----------|------------|--------------|-------------------|--|
| Test | gsgsg | 25 days | នៅពេល certificate | អាជីវកម្ម ចុប់តិច នៅបុណ្យ |
| stamplo | ertvhy | 20 days | នៅពេល certificate | អាជីវកម្ម ចុប់តិច នៅបុណ្យ |

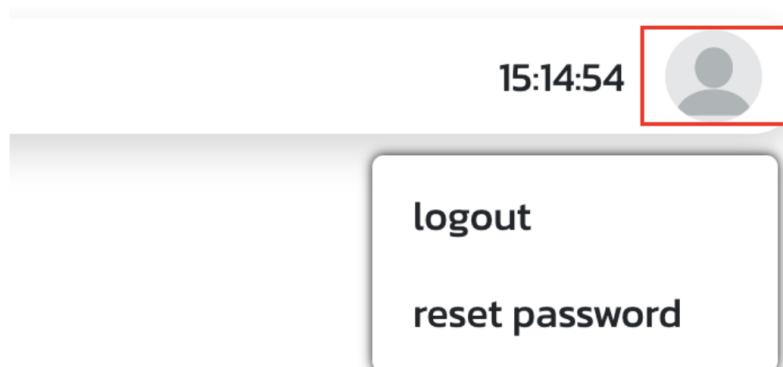
- ចូលកើតការ logout ដើម្បីចូលរួមទៅការប្រើប្រាស់បណ្តុះបណ្តាល



| schoolID | schoolName | Payment Date | certificate | ចំណាំទូទៅ |
|----------|------------|--------------|-------------------|--|
| Test | gsgsg | 25 days | នៅពេល certificate | អាជីវកម្ម ចុប់តិច នៅបុណ្យ |
| stamplo | ertvhy | 20 days | នៅពេល certificate | អាជីវកម្ម ចុប់តិច នៅបុណ្យ |

2. ការប្រើប្រាស់បណ្តុះបណ្តាល

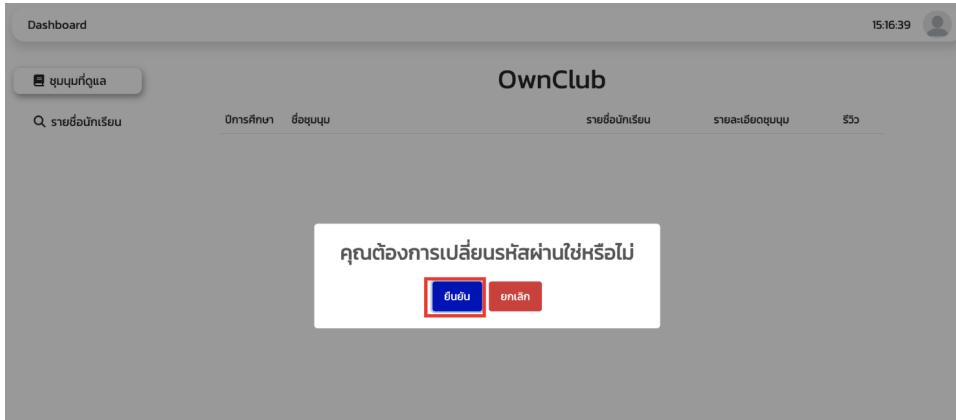
- ក្រសួងពេទ្យការប្រើប្រាស់បណ្តុះបណ្តាល
- កតិថ្នូរព្រឹត្តិកថ្នាក់ Dashboard



- เลือก reset password

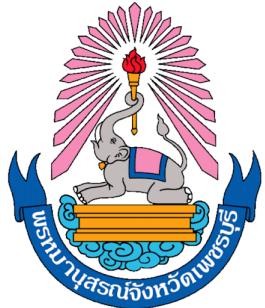


- กดยืนยัน

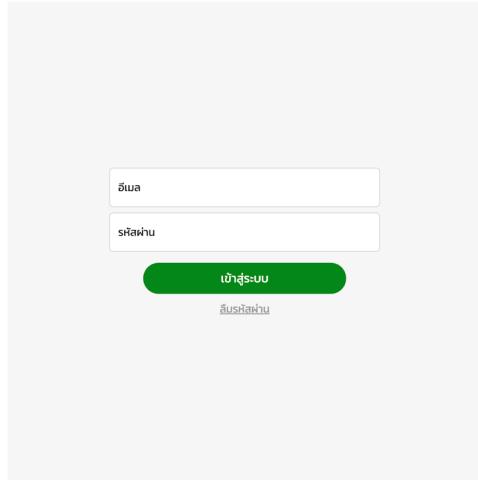


- ระบบจะส่งอีเมลในการเปลี่ยนรหัสผ่านไปยังอีเมลของผู้ใช้

- กรณีลืมรหัสผ่าน
 - เข้าไปที่ link ของโรงเรียนที่ผู้จัดการระบบจัดไว้ให้ จะมีลักษณะเป็น <https://barin-frontend.vercel.app/<schoolID>> เช่น <https://barin-frontend.vercel.app/stamp>



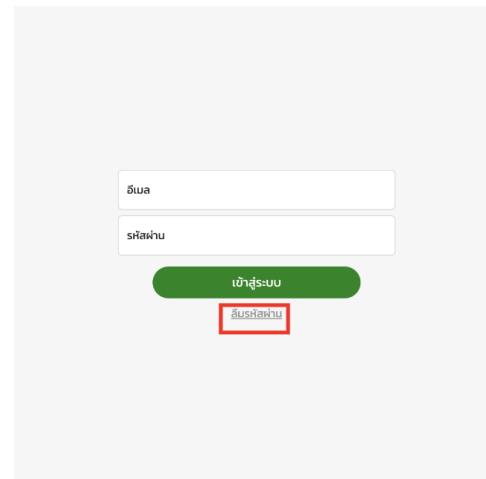
stamps smile2



- กดลืมรหัสผ่าน

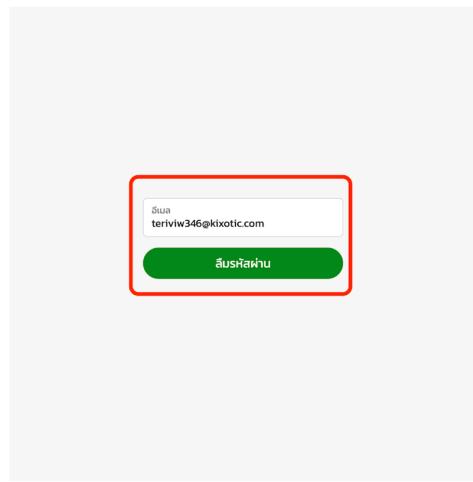


stamps smile2

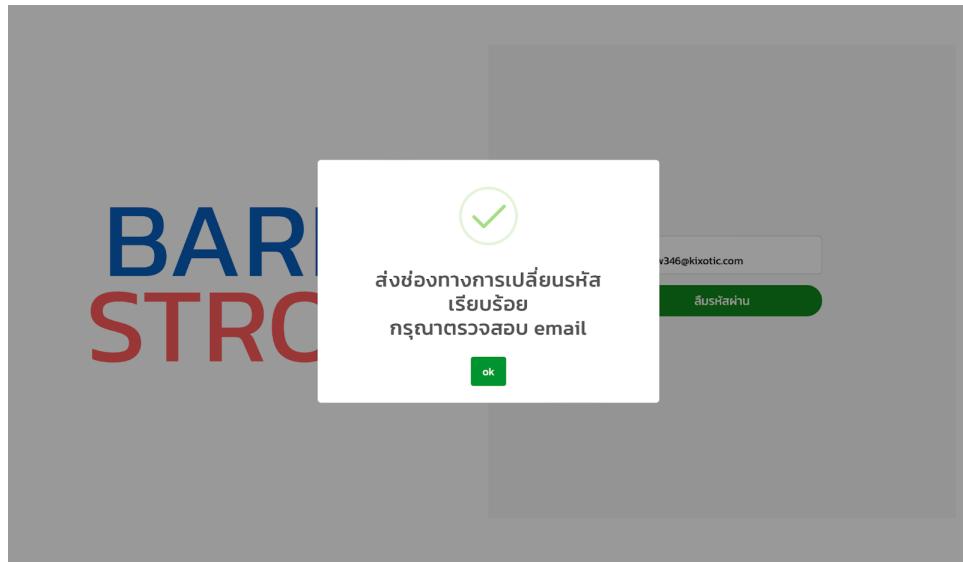


- ระบบจะให้ไส้อีเมลที่ลืมรหัสผ่าน

BARIN STROM



- หลังจากใส่เรียบร้อยให้กด “ลีมรหัสผ่าน”

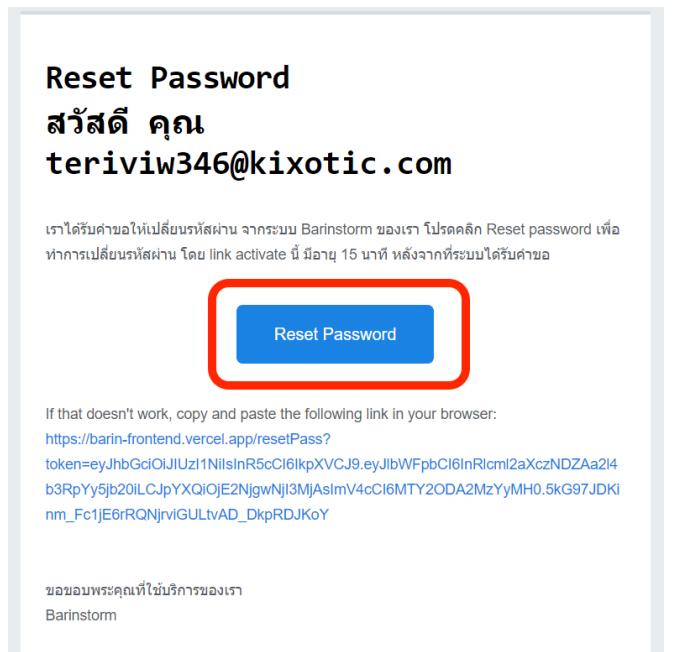


- หลังจากทำแบบได้แบบหนึ่งในการ ลีมรหัสผ่านหรือเปลี่ยนรหัสผ่านแล้ว

- ระบบจะส่งอีเมลไปยังอีเมลที่กรอกเพื่อตั้งรหัสผ่านใหม่

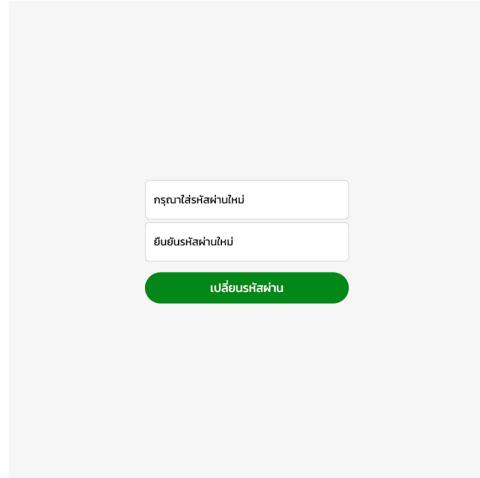


- กด Reset Password



- ระบบจะให้ตั้งรหัสผ่านใหม่
- กด “เปลี่ยนรหัสผ่าน”

**BARIN
STROM**



- ระบบจะทำการเปลี่ยนรหัสผ่านให้ตามต้องการ