

Statuten zoals gewijzigd door de Algemene Vergadering van 14 januari 2014, gehouden te 3001 Leuven (Heverlee), Waversebaan 220.

STATUTEN

TITEL 1 / NAAM, ZETEL, DOEL, DUUR.

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam: Pallium v.z.w. vrijwilligers in de palliatieve thuiszorg, die afgekort wordt als volgt: Pallium v.z.w.

Artikel 2.

De maatschappelijke zetel is gevestigd te 3001 Leuven (Heverlee), Waversebaan 220, in het gerechtelijk arrondissement Leuven.

De algemene vergadering kan de zetel verplaatsen overeenkomstig de regeling ingeval van een statutenwijziging.

Artikel 3.

§ 1. De vereniging heeft, als pluralistische hulp- en steungroep, waarin ieders religieuze of politieke gezindheid gerespecteerd wordt, tot doel palliatieve kwaliteitszorg te verlenen aan terminale patiënten en hun omgeving.

De vereniging kan hiertoe autonoom samenwerken met andere hulpverlenende organisaties voor terminale patiënten.

§ 2. De vereniging kan alle middelen aanwenden die tot de verwezenlijking van dit doel rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen.

De vereniging kan ter uitvoering van wat hierboven is bepaald, onder meer alle eigendommen en zakelijke rechten verwerven, in huur nemen, verhuren, personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten afsluiten, fondsen inzamelen, kortom alle activiteiten uitoefenen of laten uitoefenen die haar doel rechtvaardigen. In het kader van het realiseren van het maatschappelijk doel kan de vereniging zelfs daden van koophandel stellen.

Artikel 4.

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde worden ontbonden.

TITEL 2 / LEDEN.

Artikel 5.

§ 1. De vereniging bestaat uitsluitend uit effectieve leden.

§ 2. De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de Algemene Vergadering, komt toe aan de leden.

De v.z.w. telt tenminste drie leden.

Alleen de vrijwilligers-zorgverleners kunnen leden van de vereniging zijn.

Zij ondertekenen jaarlijks een afsprakennota met de vereniging.

§ 3. De rechten en plichten evenals de aanvaardingsvoorwaarden van de leden, andere dan deze in de wet en in de statuten vastgelegd, worden in een huishoudelijk reglement opgenomen.

Artikel 6.

Als lid kan tot de vereniging toetreden, iedere natuurlijke persoon, die door de Raad van Bestuur als zodanig wordt aanvaard.

Kandidaat-leden kunnen zich via een gewoon schrijven aan de voorzitter kandidaat stellen.

Alleen natuurlijke personen kunnen lid zijn van de vereniging.

Om lid te worden en te blijven moet de persoon een aangepaste vooropleiding met succes volgen, een afsprakennota tekenen met Pallium vzw, regelmatig verdere aangepaste vorming volgen, beschikbaar zijn om

werkelijk vrijwilligerswerk te doen bij palliatieve patiënten volgens de individuele afsprakennota tussen de vrijwilliger en Pallium vzw.

Artikel 7.

Het jaarlijks lidgeld is vastgesteld op maximum € 50 (vijftig Euro).

De Raad van Bestuur stelt het werkelijke bedrag van de jaarlijkse bijdrage vast.

Artikel 8.

Elk lid kan te allen tijde ontslag nemen uit de vereniging, mits een schrijven aan de Raad van Bestuur.

Een lid is automatisch ontslagnemend als het de voorwaarden van lidmaatschap zoals neergeschreven in artikel 5, §2 niet meer vervult.

Een lid kan slechts worden uitgesloten door de Algemene Vergadering met een meerderheid van twee derden van de stemmen.

Artikel 9.

Ontslagnemende of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding van gestorte bijdragen of gedane inbrengsten vorderen.

TITEL 3 / ALGEMENE VERGADERING

Artikel 10.

De Algemene Vergadering is samengesteld uit alle leden en wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur of door de oudste van de aanwezige bestuurders.

Een lid kan zich door een ander lid op de Algemene Vergadering laten vertegenwoordigen.

Een lid kan echter slechts één ander lid vertegenwoordigen.

Elk lid beschikt over één stem op de Algemene Vergadering.

Artikel 11.

De Algemene Vergadering is uitsluitend bevoegd voor: het wijzigen van de statuten; het benoemen en het afzetten van de bestuurders, het benoemen en het afzetten van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend; de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen; het toekennen van de titel van erevoorzitter; het goedkeuren van begrotingen en rekeningen; de ontbinding van de vereniging; het uitsluiten van een lid; de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk; en alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

Artikel 12.

§ 1. De Algemene Vergadering wordt door de Raad van Bestuur bijeengeroepen telkens als het doel of het belang van de vereniging dit vereist. Zij moet minstens éénmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en de begrotingen van het volgende jaar, en voor het verlenen van kwijting aan de bestuurders, op een door de Raad van Bestuur te bepalen datum.

De Raad van Bestuur is tevens verplicht, wanneer één twintigste van de leden daarom verzoekt, een bijzondere Algemene Vergadering samen te roepen.

§ 2. Alle leden worden bij gewone brief uitgenodigd op de Algemene Vergadering, minstens tien dagen voor de vergadering. De uitnodiging wordt ondertekend door de voorzitter of de secretaris. Ze vermeldt dag, plaats en uur. De uitnodiging kan per elektronische post worden verzonden.

§ 3. De oproeping bevat de agenda, die wordt vastgelegd door de Raad van Bestuur.

Elk onderwerp dat schriftelijk wordt voorgedragen door één twintigste van de leden, moet eveneens op de agenda worden vermeld. Over onderwerpen die niet op de agenda staan, kan niet worden gestemd.

Artikel 13.

§ 1. Met uitzondering van de door de wet en de statuten voorziene gevallen, worden de besluiten genomen bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter of diens vervanger.

§ 2. Ingeval van uitsluiting van een lid, van wijziging van statuten of van ontbinding van de vereniging zal de in de wet voorgeschreven procedure worden nageleefd.

Artikel 14.

Van elke vergadering worden notulen opgemaakt, die worden ondertekend door de secretaris of een bestuurder en zij worden opgenomen in een bijzonder register.

Uittreksels daarvan worden ondertekend door de secretaris of een bestuurder.

Het notulenboek van de Algemene Vergadering wordt bewaard in de zetel, waar alle leden van de vereniging er inzage van kunnen nemen.

Leden hebben het recht om inzage en/of afschrift van de notulen te vragen.

Derden, die van een belang doen blijken, kunnen een afschrift van de notulen vragen.

TITEL 4 / RAAD VAN BESTUUR.

Artikel 15.

§ 1. De vereniging wordt bestuurd door een Raad van Bestuur van ten minste drie leden.

Om tot bestuurder te kunnen worden verkozen, moet men lid van de vereniging zijn.

Zij worden benoemd door de Algemene Vergadering en zijn te allen tijde door deze afzetbaar. Zij oefenen hun mandaat kosteloos uit.

De coördinator van de vrijwilligers zetelt ambtshalve met raadgevende stem in de Raad van Bestuur.

§ 2. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar en zijn herkiesbaar.

Als door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijke minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat regelmatig in hun vervanging is voorzien.

Elke bestuurder kan te allen tijde ontslag nemen uit de Raad van Bestuur, mits een schrijven aan de voorzitter.

§ 3. Indien een voorzitter op actieve wijze gedurende een periode van acht jaar zijn mandaat heeft uitgeoefend, en daarbij blijkt gegeven van een buitengewone inzet voor de vereniging, kan de Raad van Bestuur aan de Algemene Vergadering voorstellen hem de titel van erevoorzitter toe te kennen.

Artikel 16.

§ 1. De Raad van Bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en elke andere functie die voor de goede werking van de vereniging noodzakelijk is.

De voorzitter of de secretaris roept de Raad van Bestuur bijeen.

§ 2. Alle bestuurders worden samengeroepen met een gewone brief minstens tien dagen voor de vergadering.

De oproep die plaats, datum en uur van de vergadering vermeldt, bevat de agenda. De uitnodiging kan per elektronische post worden verzonden.

Elk onderwerp dat schriftelijk wordt voorgedragen door één van de bestuurders, moet op de agenda worden vermeld. Over onderwerpen, die niet op de agenda staan, kan niet worden gestemd.

§ 3. De voorzitter zit de vergadering voor. Ingeval van afwezigheid, wordt de vergadering geldig voorgezeten door de oudste van de aanwezige bestuurders.

§ 4. De Raad kan slechts geldig beslissen indien minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van degene die hem vervangt, doorslaggevend.

Een bestuurder kan zich echter door een andere bestuurder op de Raad van Bestuur laten vertegenwoordigen.

Een bestuurder kan echter slechts één andere bestuurder vertegenwoordigen.

Elke bestuurder beschikt over één stem op de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur beslist als een college.

§ 5. Van elke vergadering worden notulen opgemaakt, die goedgekeurd worden op de volgende vergadering.

Zij worden ondertekend door de secretaris en opgenomen in een daartoe bestemd register.

De uittreksels, die moet worden overgelegd, en al de andere akten worden geldig ondertekend door de secretaris of een bestuurder.

Artikel 17.

§ 1. De Raad van Bestuur leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte.

Hij is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van deze die door de wet uitdrukkelijk aan de Algemene Vergadering zijn voorbehouden.

De Raad kan zelfs alle daden van beschikking stellen met inbegrip van, onder meer, het vervreemden, zelfs om niet, van roerende of onroerende goederen, het hypotheekeren, het lenen en uitlenen, alle handels- en bankverrichtingen, het opheffen van hypotheeken.

- Ten aanzien van derden is de vereniging slechts geldig verbonden door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders. Bestuurders die namens de Raad van Bestuur optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.
- § 2. Elke bestuurder afzonderlijk kan daden van dagelijks bestuur stellen. Daden van dagelijks bestuur zijn alle handelingen die dag aan dag moeten worden verricht om de normale gang van zaken van de vzw te verzekeren.
- § 3. De Raad van Bestuur kan voor bepaalde handelingen en taken volmacht geven aan één of meer personen, al dan niet bestuurder, al dan niet lid van de vereniging.
De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de verleende volmacht, waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.
- § 4. De Raad van Bestuur kan een huishoudelijk reglement uitvaardigen, dat de bepalingen van deze statuten aanvult, indien hij dit nodig acht.

Artikel 18.

Noch de bestuurders, noch de organisatie die ze vertegenwoordigen, gaan een persoonlijke verplichting aan betreffende de verbintenissen van de vereniging. Hun aansprakelijkheid is beperkt tot het vervullen van de hen gegeven opdracht.

TITEL 5 / REKENINGEN, BEGROTING

Artikel 19.

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

In afwijking hiervan loopt het eerste boekjaar van de dag van de oprichting tot 31 december van dat jaar.

De Raad van Bestuur bereidt de rekeningen en begrotingen voor en legt ze ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering.

TITEL 6 / ONTBINDING, VEREFFENING

Artikel 20.

In geval van ontbinding worden de activa, na aanzuivering van de schulden, overgedragen aan een vereniging zonder winstoogmerk, die als doelstelling heeft het bevorderen van de palliatieve zorgverlening.

Artikel 21.

Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, zijn de wet van 27 juni 1921 betreffende verenigingen zonder winstoogmerk, zoals gewijzigd bij wet van 2 mei 2002 en de wijzigende bepalingen, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen en haar uitvoeringsbesluiten toepasselijk naast de algemene wettelijke bepalingen, het huishoudelijk reglement en de gebruiken terzake.

Opgemaakt in drie exemplaren en met algemene stemmen aanvaard op de Algemene Vergadering, gehouden op 14 januari 2014 te 3001 Leuven (Heverlee), Waversebaan 220.

Voorzitter

Mieke MOONS

Secretaris

Bob CREFFIER