



Billed

Plan de test End-to-End du parcours employée RH

Scénario 1	
Given	Je suis un employé (non connecté).
When	Je ne remplis pas le champ e-mail ou le champ password du login employé et je clique sur le bouton "Se connecter".
Then	Je reste sur la page Login et je suis invité à remplir le champ manquant.

Scénario 2	
Given	Je suis un employé (non connecté).
When	Je remplis le champ e-mail du login employé au mauvais format (sans la forme chaîne@chaîne) et je clique sur le bouton "Se connecter".
Then	Je reste sur la page Login et je suis invité à remplir le champ e-mail au bon format.

Scénario 3	
Given	Je suis un employé (non connecté).
When	Je remplis le champ e-mail du login employé au bon format (sous la forme chaîne@chaîne), le champ password du login employé et je clique sur le bouton "Se connecter".
Then	Je suis envoyé sur la page de soumission de note de frais.

Scénario 4	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé.
When	Je remplis le formulaire de note de frais et je clique sur le bouton "Soumettre".
Then	La note de frais est ajoutée à la liste des notes de frais en attente.

Scénario 5	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et j'ai une note de frais en statut "en attente".
When	Je clique sur la note de frais en attente.
Then	Le formulaire de la note de frais est affiché avec l'ensemble des champs remplis et est modifiable.

Scénario 6	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et j'ai une note de frais en statut "en attente".
When	Je clique sur le bouton "Annuler".
Then	La note de frais en attente est supprimée de la liste des notes de frais.

Scénario 7	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et j'ai une note de frais en statut "en attente".
When	Je clique sur le bouton "Modifier".
Then	Le formulaire de la note de frais est affiché avec l'ensemble des champs remplis et est modifiable.

Scénario 8	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et j'ai une note de frais en statut "en attente".
When	Je clique sur le bouton "Soumettre".
Then	La note de frais est mise à jour et ajoutée à la liste des notes de frais en attente.

Scénario 9	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et j'ai une note de frais en statut "accepté" ou "refusé".
When	Je clique sur la note de frais en attente.
Then	Le formulaire de la note de frais est affiché avec l'ensemble des champs remplis y compris son statut. Il n'est plus modifiable.

Scénario 10	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et j'ai une note de frais en statut "en attente", "accepté" ou "refusé".
When	Je clique sur le bouton "Visualiser".
Then	Une modale apparaît avec le PDF du justificatif.

Scénario 11	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et j'ai cliqué sur une note de frais en statut "en attente", ou "accepté" ou "refusé".
When	Je clique sur le bouton "Télécharger".
Then	Le PDF du justificatif est téléchargé.

Scénario 12	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé.
When	J'essaie de me rendre sur /admin/dashboard
Then	Je suis redirigé(e) vers la page actuelle sur laquelle je me trouvais avant d'essayer d'accéder à /admin/dashboard en tant qu'employé.