

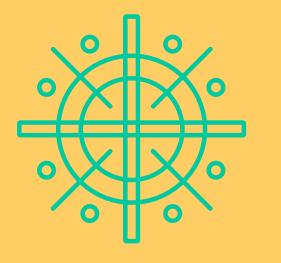
## XTECDIGITAL

MANUAL DE USUARIO

**GRUPO PAJET** 

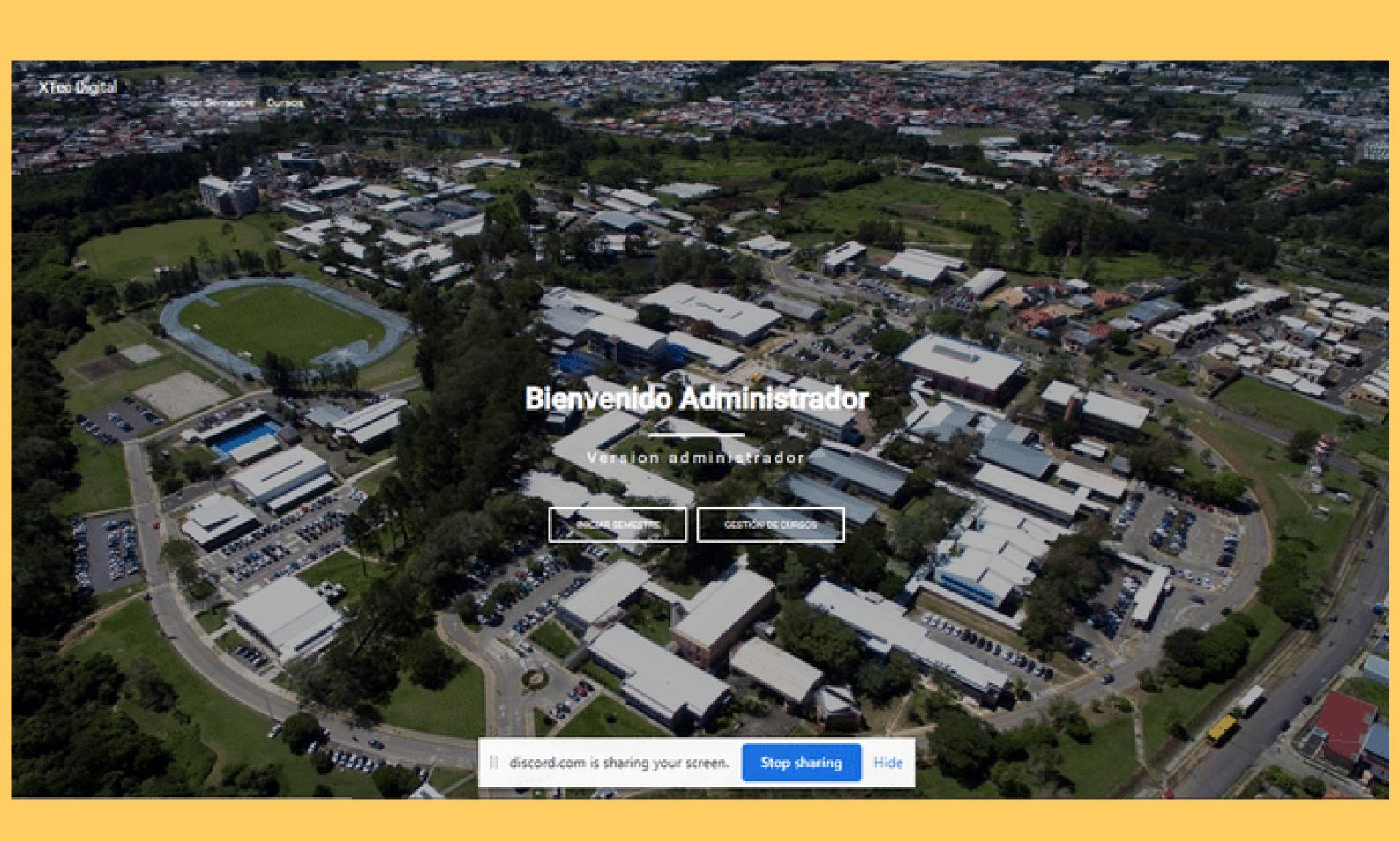
## INICIO DE SESION

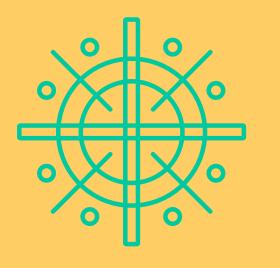
Para poder utilizar la aplicación ya sea como profesor o estudiante, el usuario deberá iniciar sesión con sus datos.



## VISTA ADMINISTRADOR

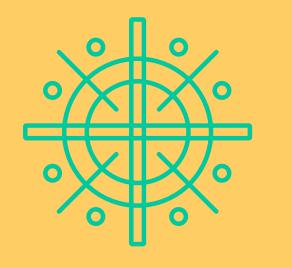
En esta vista es posible la creación de nuevos semestres y la generación y organización de cursos por semestre, además de creación de carpetas.





# Vista administrador GESTION DE CURSO

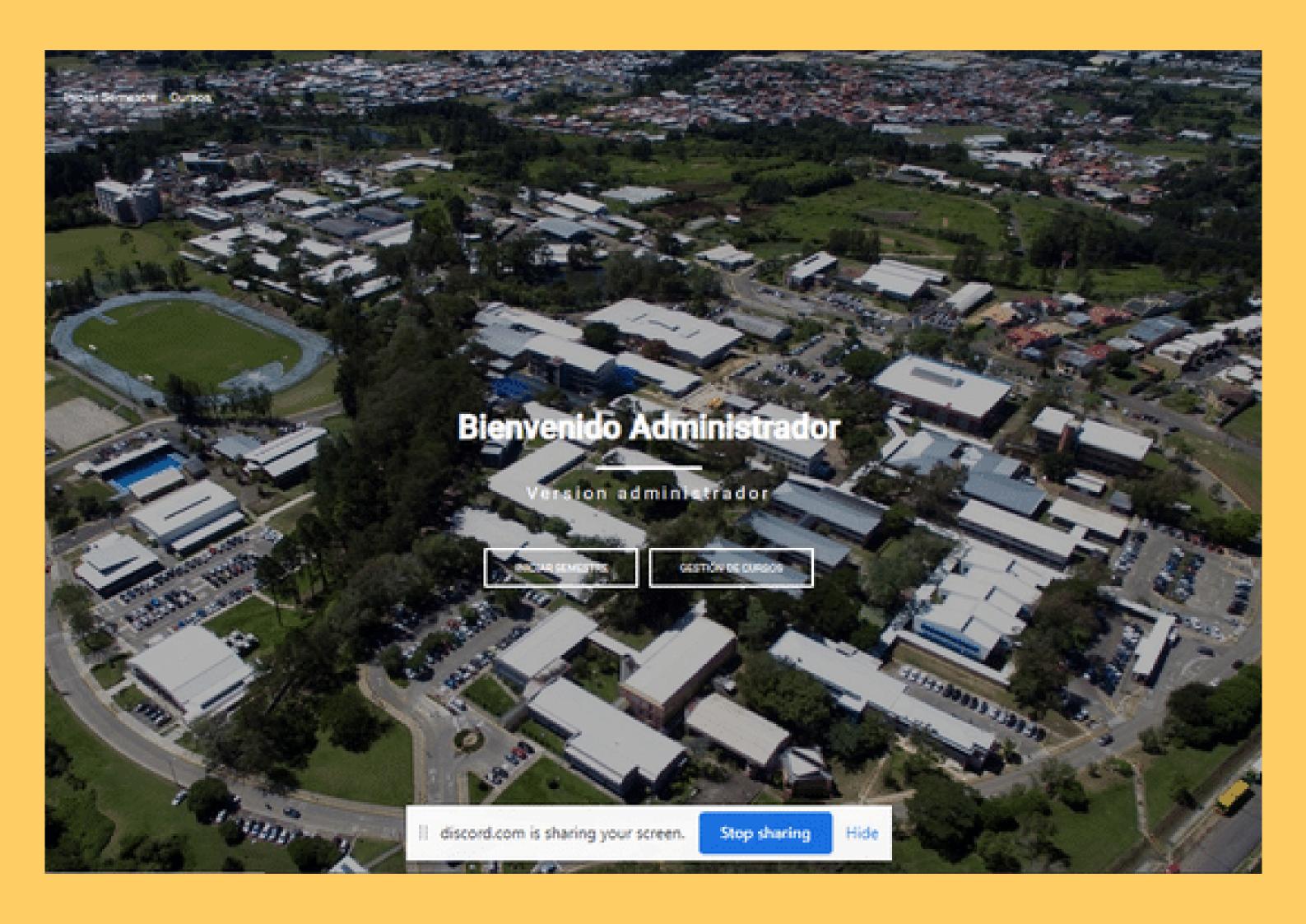
La vista de administrador cuenta con un boton para gestionar los cursos, lo cual permite ver los cursos existentes con toda su información relacionada.

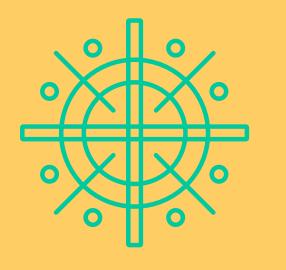


## Vista administrador

## INICIAR SEMESTRE

En el centro de la pagina existe un boton para poder inicializar los datos de un nuevo semestre.



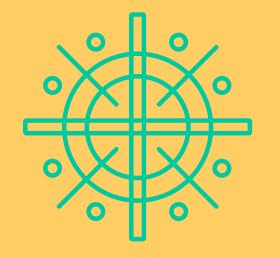


## Vista administrador

#### CREACION SEMESTRE

Se inicia con el año y número de semestre.

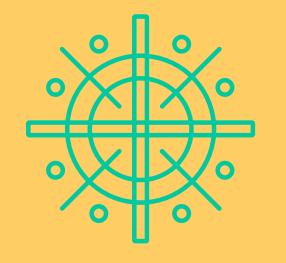
Iniciar Semestre				
2021	SEMESTRE -			
	I Semestre II Semestre Verano			
	SIGUIENTE			



# Vista administrador CURSOS

El administrador puede elegir que cursos se impartiran en ese semestre, de los cursos ya existentes o podrá crear nuevos cursos.

Cursos	×
Datos1 Datos2 Compiladores bases de datos Señales y Sistemas Física 4	
SIGUIENTE	

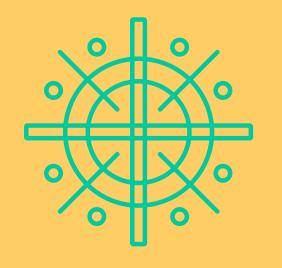


## Vista administrador

## PROFESOR Y GRUPO

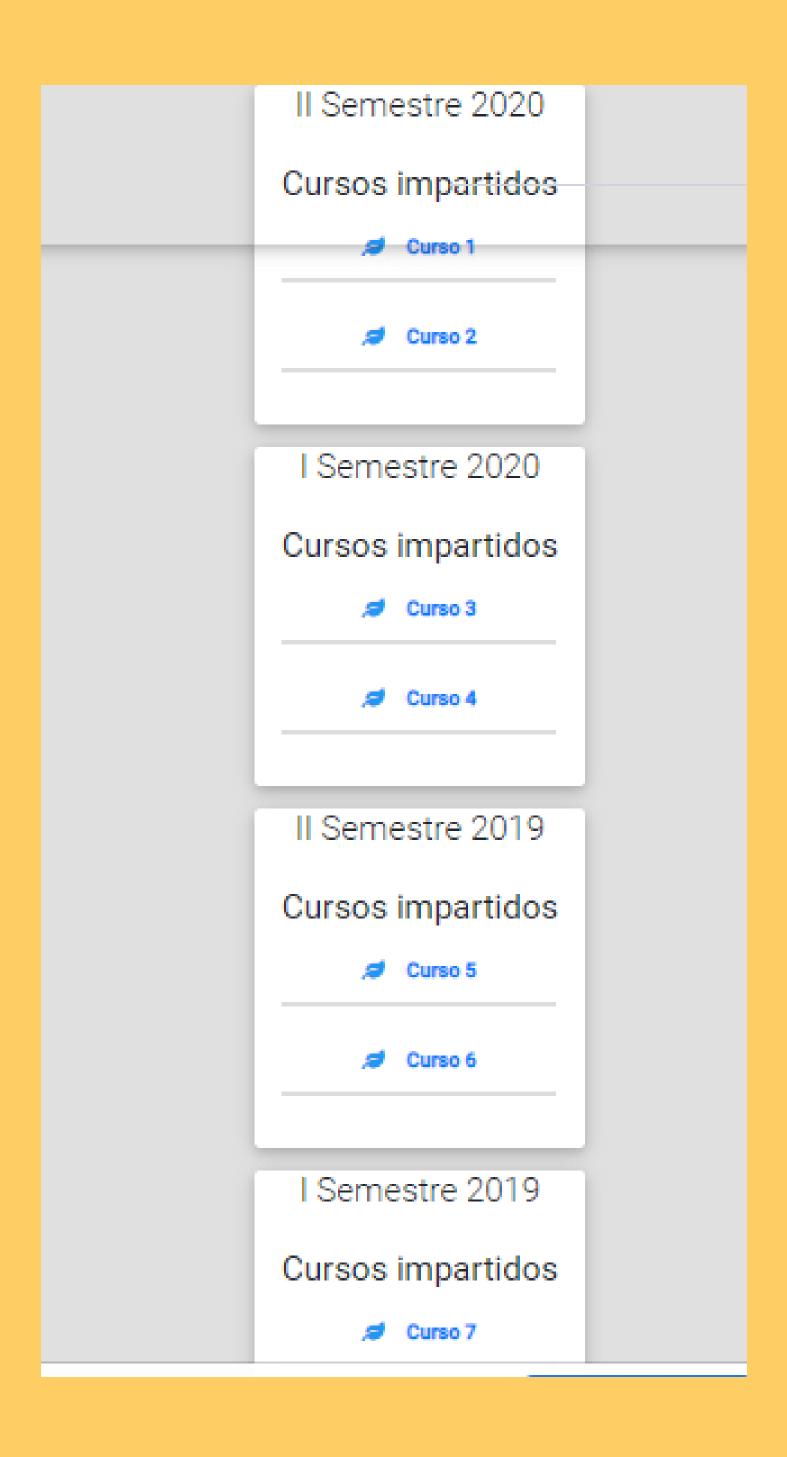
En el centro de la pagina existe un boton para poder inicializar los datos de un nuevo semestre.

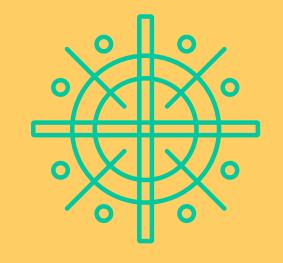
Grupos						
Datos1		Datos2				
Grupo	Profesor	Grupo	Profesor			
Compiladores		bases de datos				
Grupo	Profesor	Grupo	Profesor			
Señales y Sistemas		Física 4				
Grupo	Profesor	Grupo	Profesor			
SIGUIENTE						



## VISTA PROFESOR

Esta es la plataforma que permitirá a los profesores poder gestionar todos los componentes relacionados a sus cursos.





## Vista profesor GESTION DE DOCUMENTOS

El profesor puede crear, editar o eliminar documentos o carpetas, los documentos que desee subir desde su computador deben ser seleccionados cuando se seleccione el botón "Subir"



#### GESTION DE RUBROS

Para cada evaluación o entregable el profesor puede crear rubros con los que será calificado el entregable, estos pueden ser editados, agregados o eliminados.



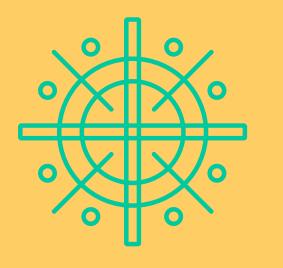
#### ASIGNAR EVALUACION

Se debe establecer el rubro al que pertenece, el peso de la evaluación con respecto al rubro seleccionado, fecha y hora máxima de entrega, especificación de la evaluación y definir si la evaluación es individual o grupal.



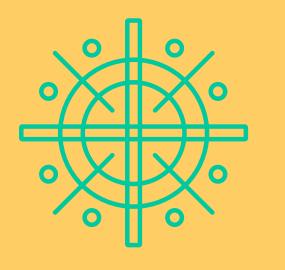
#### EVALUAR ENTREGABLES

El profesor descarga los archivos de los estudiantes, cuando los califica sube las notas para cada estudiante y selecciona si desea o no que sean publicadas para los estudiantes.



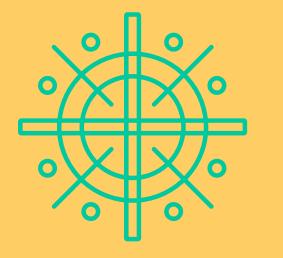
#### GESTION DE NOTICIAS

El profesor puede visualizar, crear, modificar y eliminar noticias. Para una noticia se requiere un ítulo, un mensaje, una fecha de publicación y el autor de la noticia. Debe estar asociada a un curso.



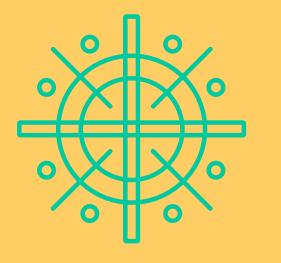
### CREACION DE REPORTES

Se pueden genera reportes para los estudiantes de cierto curso o generar una lista de los estudiantes matriculados en un grupo del profesor.



## VISTA ESTUDIANTE

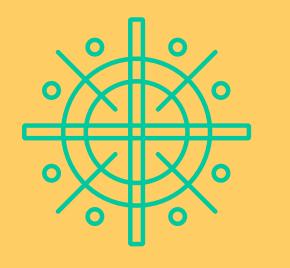
Ésta es la plataforma que permite a los estudiantes gestionar los cursos matriculados en cada semestre.



### Vista estudiante

#### VISUALIZAR DOCUMENTOS

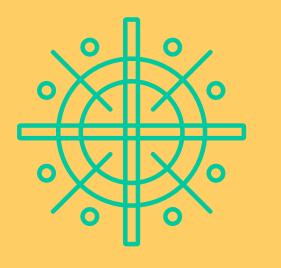
Esta sección le permite a un estudiante navegar por los documentos de un curso y descargarlos.



#### Vista estudiante

#### ENVIAR EVALUACION

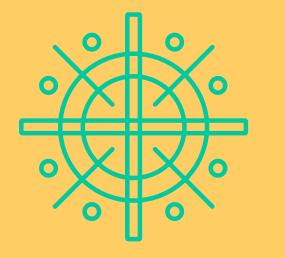
El estudiante puede subir un documento para una evaluación ya sea para el o para un subgrupo del curso. El estudiante puede reemplazar el documento o bajarlo si lo desea.



### Vista estudiante

#### REPORTE NOTAS DEL CURSO

El estudiante puede visualizar las notas registradas por el profesor en el curso.



# Vista estudiante VISUALIZAR NOTICIAS

Se muestra una lista de noticias publicadas por el profesor, ordenadas de forma descendente por la fecha de publicación. La noticia más reciente de primero.

