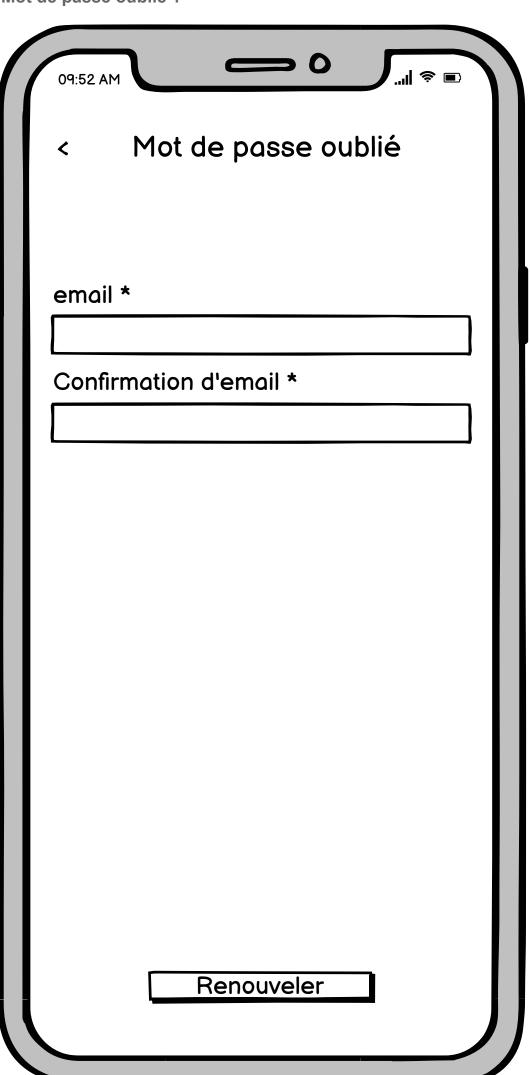
Accueil 1 / 25



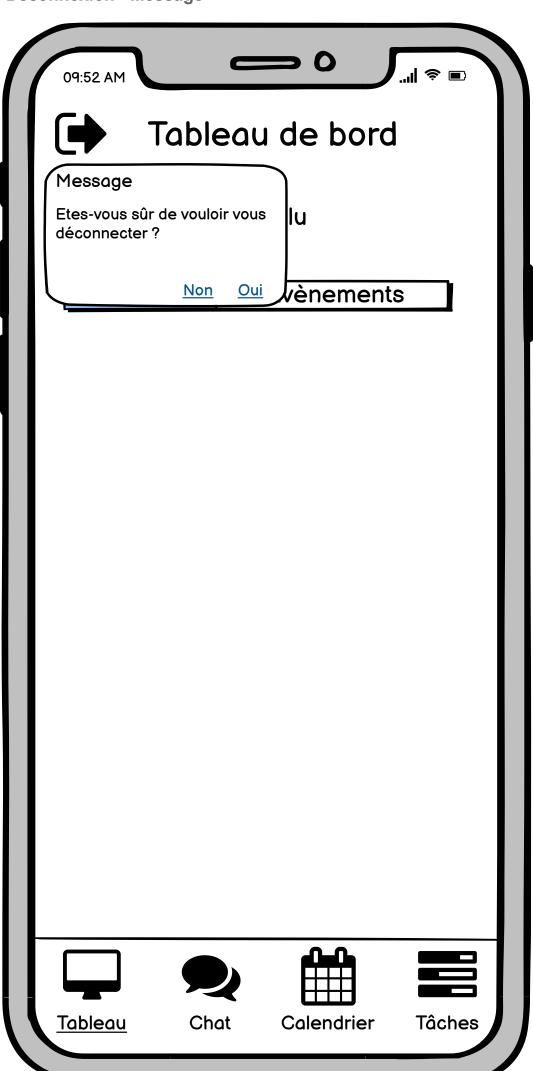
09:52 AM	
<	Inscription
Nom *	
Prénom	
Civilité *	- Sélectionner - ▼
Statut *	- Sélectionner - 🔻
email *	
mot de passe	e *
Confirmation	de mot de passe *
Cr	réer un compte

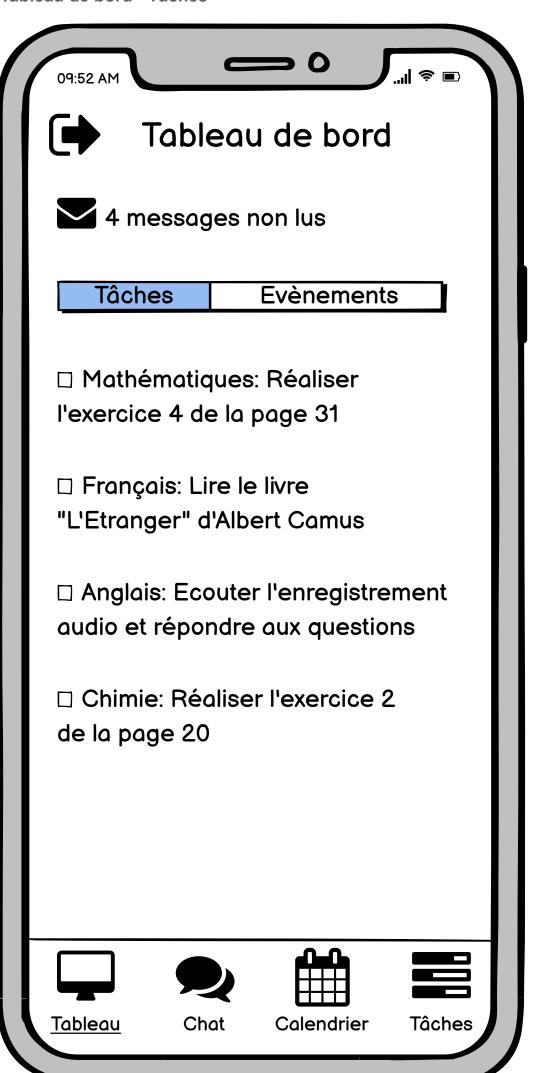
Se connecter 3 / 25

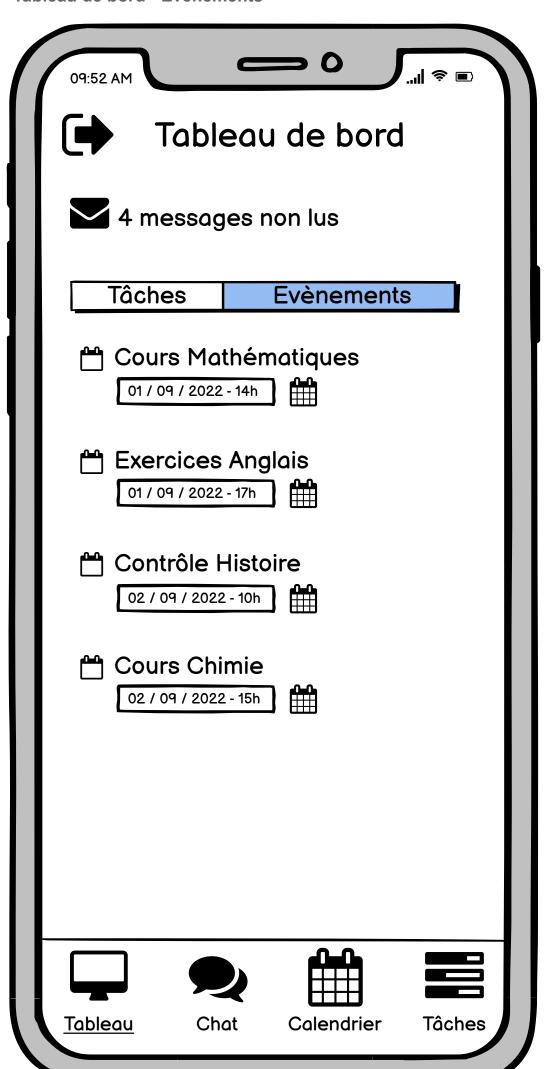










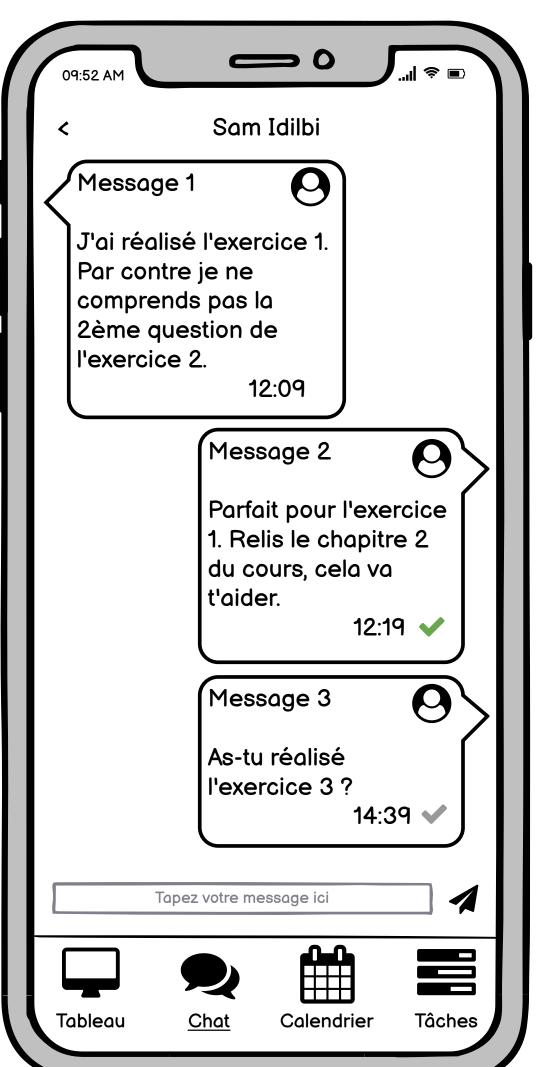




Chat - Accueil 10 / 25

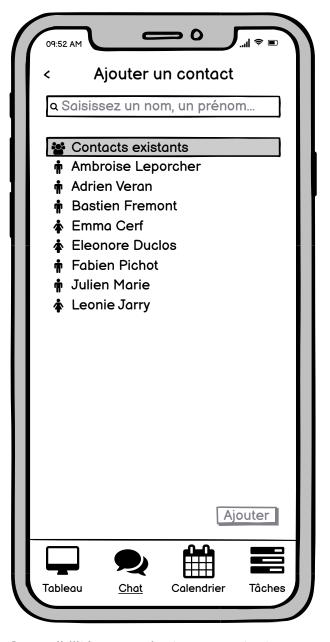


Chat - Discussion 11 / 25

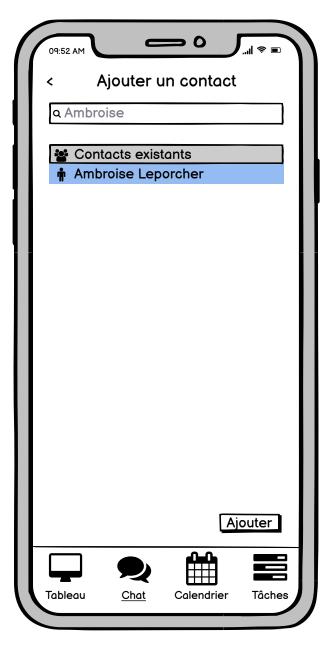




Chat - Ajouter un contact







2 possibilités pour ajouter un contact:

- Sélectionner un contact dans la liste des contacts existants sur Learn@Home (2ème écran). Un swipe vers le bas permet de faire défiler les contacts.
- Utiliser la barre de recherche pour renseigner un contact

Chat - Supprimer un contact 14 / 25

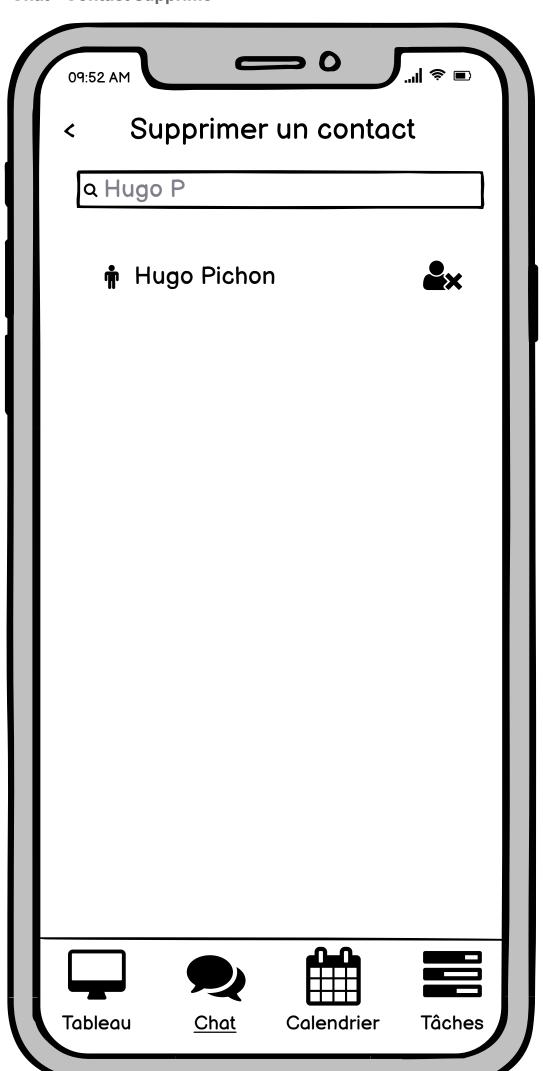


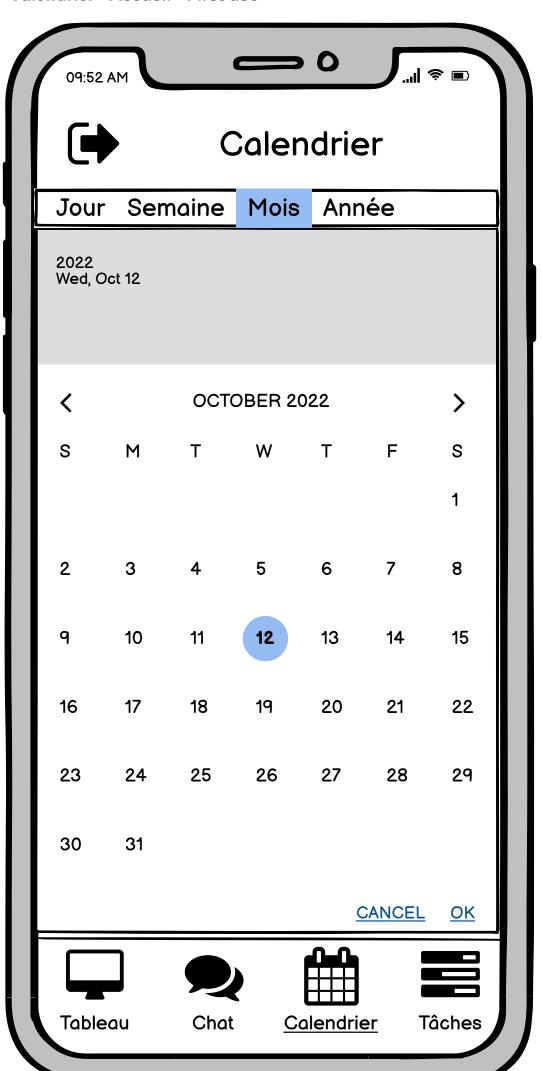


2 possibilités pour supprimer un contact:

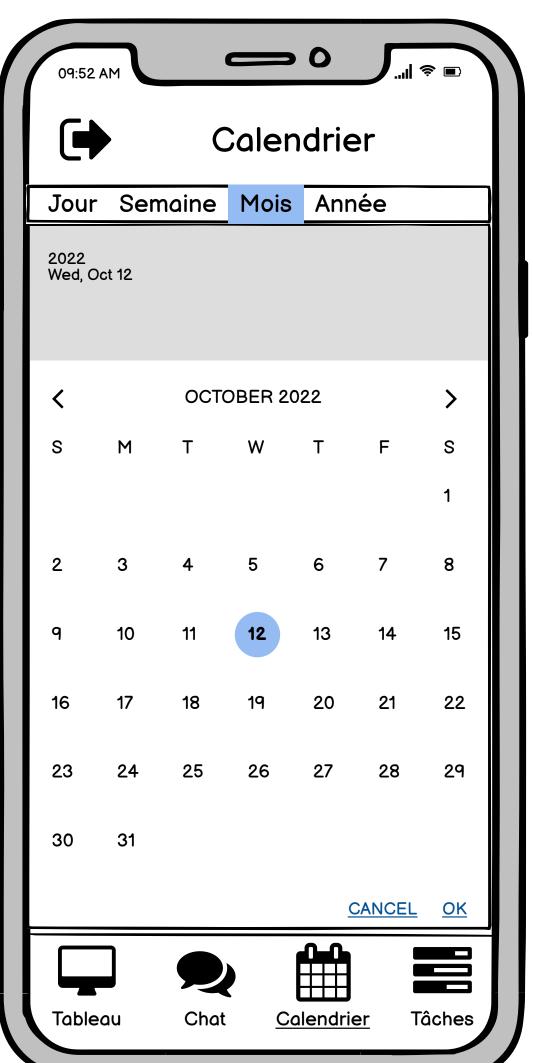
- Sélectionner un contact dans la liste de ses contacts (1er écran). Un swipe vers le bas permet de faire défiler ses contacts.
- Utiliser la barre de recherche pour renseigner un contact (2ème écran)



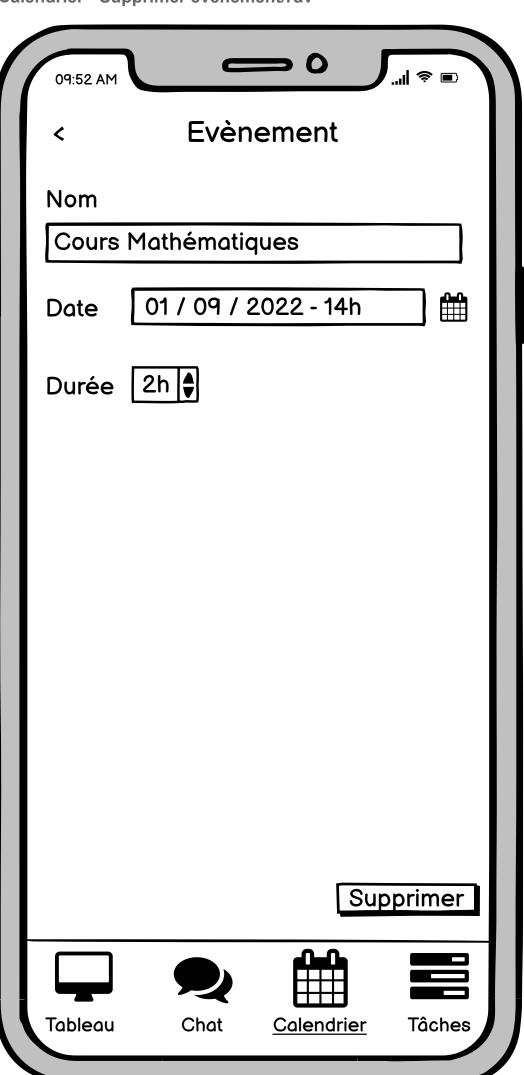




Calendrier - Accueil 18 / 25

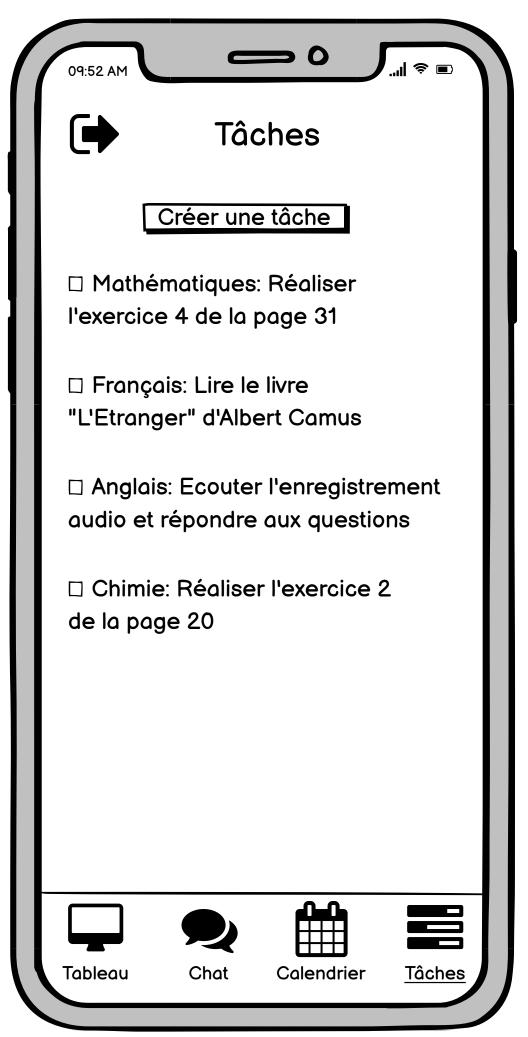


09:52 AM
< Ajouter un évènement
Nom
Date JJ / MM / AAAA
Durée - <b>♦</b>
Ajouter
Tableau Chat <u>Calendrier</u> Tâches

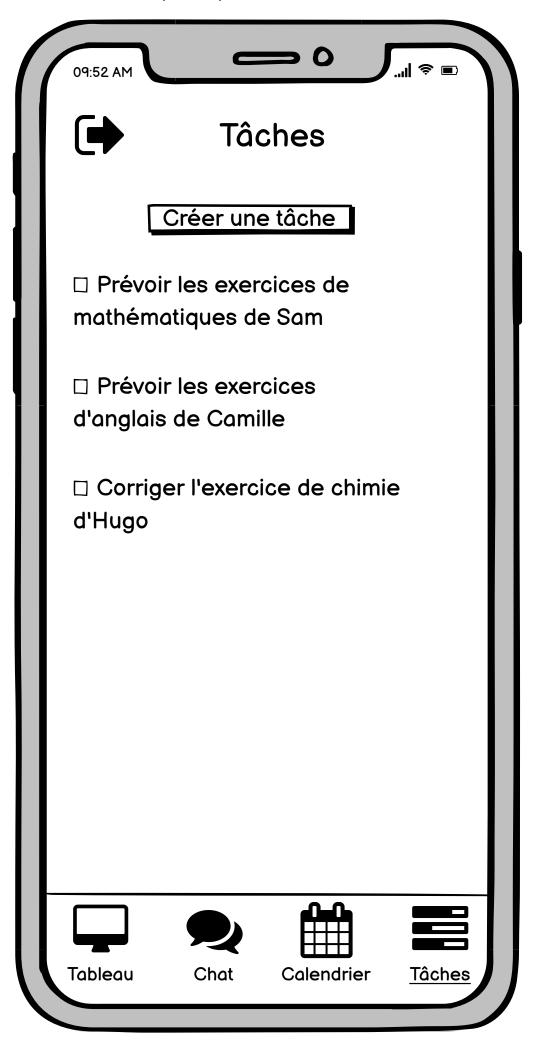




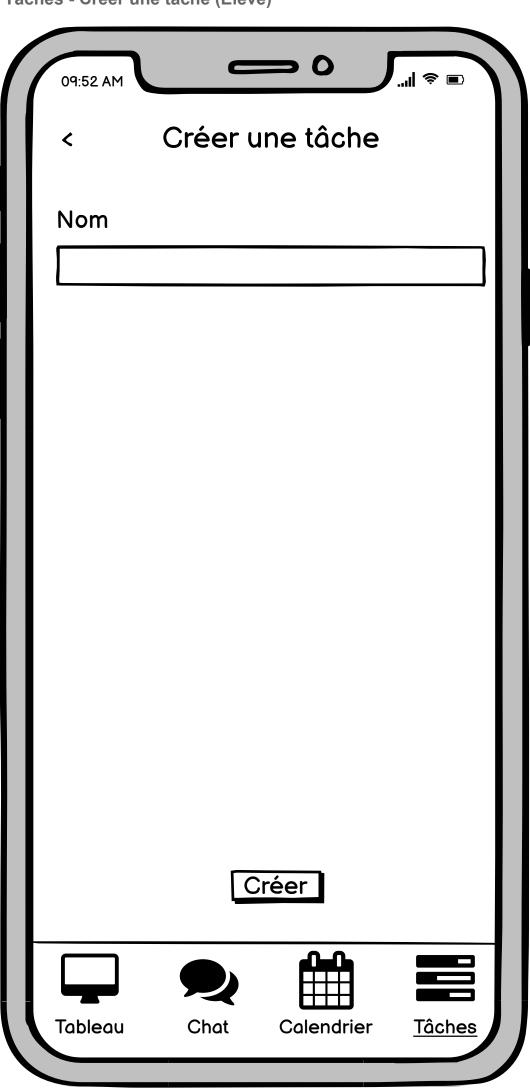
Les écrans supérieurs sont valables pour le profil élève. Les écrans inférieurs sont valables pour le profil tuteur.

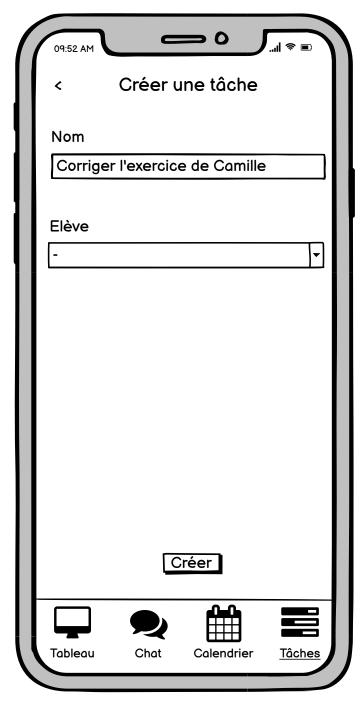


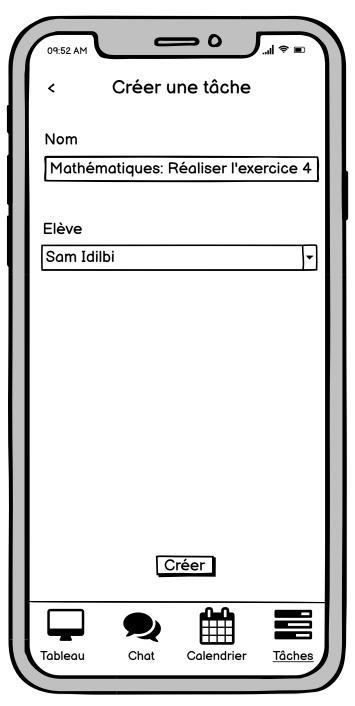
Les écrans supérieurs sont valables pour le profil élève. Les écrans inférieurs sont valables pour le profil tuteur.



Les écrans supérieurs sont valables pour le profil élève. Les écrans inférieurs sont valables pour le profil tuteur.







Le 1er écran permet au tuteur de se créer une tâche personnel en affectant pas d'élève. Le 2ème écran permet de créer une tâche à un élève. Cette tâche sera automatiquement ajoutée à la liste de ses tâches.