

# Guide d'utilisation

## Musigma

*“Pour des festivals sans tracas”*



<b>1. Présentation de l'interface</b>	<b>3</b>
<b>2. Premiers pas</b>	<b>4</b>
<b>3. Organiser votre planning</b>	<b>5</b>
<b>4. Gestion de vos stocks</b>	<b>5</b>
<b>5. Gestion de vos tickets</b>	<b>6</b>
<b>6. Prévisions</b>	<b>7</b>
<b>7. Enregistrer, ouvrir</b>	<b>7</b>

# 1. Présentation de l'interface

Lorsque vous lancez Musigma, vous arrivez sur une application ergonomique, qui se compose de deux principaux éléments :

- l'espace central de travail, qui change selon les menus
- la barre de menus située à droite tout en hauteur

La barre de menus est constituée de plusieurs éléments :



-> Le logo Musigma est présent

-> La partie Home qui réunit toutes les informations importantes liées à votre événement

-> L'organisation de votre planning détaillé du festival

-> La gestion des stocks des fournitures de l'événement

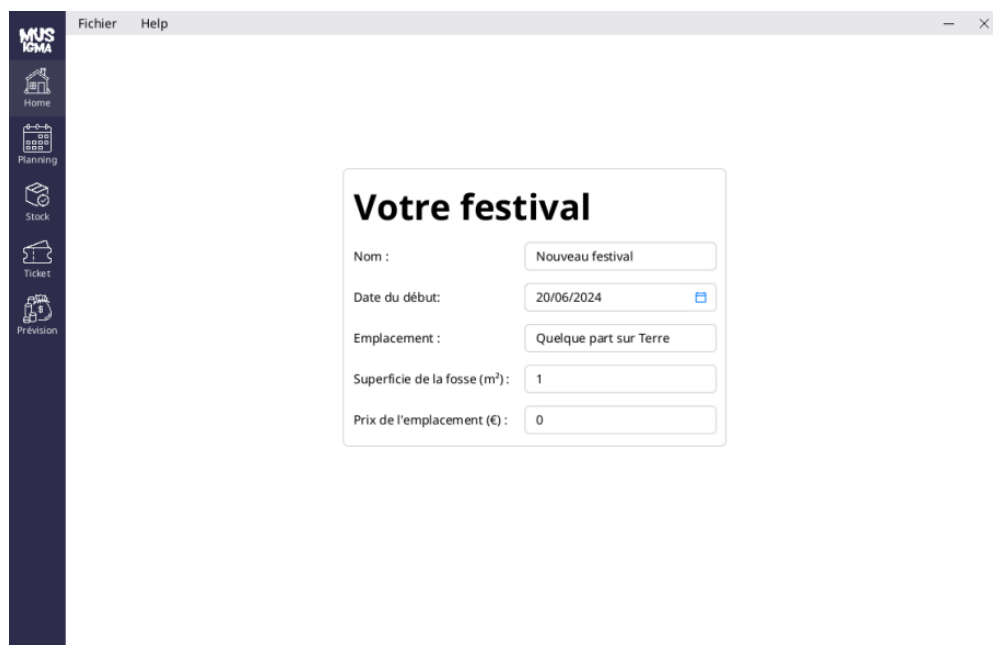
-> La gestion des différentes catégories de tickets prévus, avec leurs avantages associés

-> Les prévisions que nos calculateurs font pour votre festival




## 2. Premiers pas

Votre première action sera de créer votre premier festival Musigma, pour cela, rendez-vous dans le menu "Home". Vous y retrouverez la page suivante :



The screenshot shows a web application window titled 'Musigma' with a menu on the left and a form titled 'Votre festival'. The menu includes 'Home', 'Planning', 'Stock', 'Ticket', and 'Prevision'. The form contains the following fields:

Votre festival	
Nom :	<input type="text" value="Nouveau festival"/>
Date du début:	<input type="text" value="20/06/2024"/> 
Emplacement :	<input type="text" value="Quelque part sur Terre"/>
Superficie de la fosse (m²):	<input type="text" value="1"/>
Prix de l'emplacement (€):	<input type="text" value="0"/>

Vous pouvez y renseigner les différentes informations relatives à votre événement, vous pourrez les modifier à tout moment.

Ces informations permettront à nos algorithmes de réaliser, pour vous, la comptabilité et quelques calculs prévisionnels que vous retrouverez dans l'onglet du même nom.

Une fois cette page remplie, vous pouvez entrer dans les détails de votre organisation !



### 3. Organiser votre planning

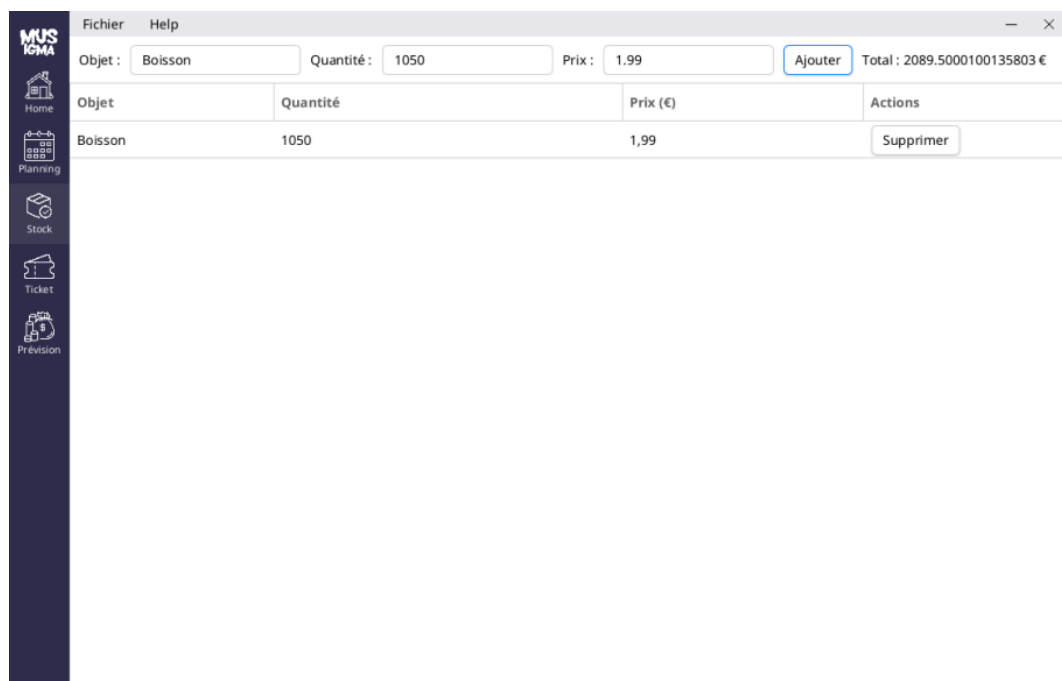


Dans l'onglet "Planning" : vous retrouverez l'emploi du temps de votre événement, sur lequel vous pouvez faire des modifications à l'aide de nos outils intégrés, comme par exemple prévoir un artiste, ajouter un spectacle...

### 4. Gestion de vos stocks



C'est dans l'onglet "Stocks", que vous pourrez gérer les fournitures de votre festival, voici la fenêtre que vous trouverez :

A screenshot of the MUS IGMA Stock management interface. The interface has a dark blue sidebar on the left with icons for Home, Planning, Stock, Ticket, and Prevision. The main area has a light gray header with "Fichier" and "Help" menus. Below the header, there are input fields for "Objet" (Boisson), "Quantité" (1050), and "Prix" (1.99), followed by an "Ajouter" button and a "Total" of 2089.5000100135803 €. Below this, there is a table with columns "Objet", "Quantité", "Prix (€)", and "Actions". The table contains one row with "Boisson", "1050", "1.99", and a "Supprimer" button.

Objet	Quantité	Prix (€)	Actions
Boisson	1050	1,99	Supprimer

Dans la partie haute, vous pouvez spécifier le nom de votre fourniture à ajouter, la quantité associée, et son prix d'achat.

Une fois que vous appuyez sur "ajouter" une nouvelle ligne apparaît dans le tableau central, elle contient les informations que vous avez précédemment entrées. Il est possible de la supprimer si vous souhaitez l'enlever ou la modifier.

Ajouter des stocks est important si vous voulez ajouter des avantages à certains types de billets.



## 5. Gestion de vos tickets



C'est dans l'onglet "Ticket", que vous pourrez gérer les fournitures de votre festival, voici la fenêtre que vous trouverez :

Avantage	Quantité	Action
Boisson	1	Supprimer

Dans cette fenêtre, vous pouvez voir vos tickets existants et en créer de nouveaux si besoin. Pour en créer un nouveau type, entrez son nom dans la partie haute, la quantité de tickets à vendre et son prix client.

Une fois créé, votre nouveau ticket est visible dans la barre en dessous de "Avantage", ici on peut voir qu'une formule "Normal" est disponible ainsi qu'une formule "VIP".

Cette dernière dispose d'un avantage, ici une boisson par ticket VIP.

**ATTENTION :** vous ne pouvez pas créer d'avantage pour un ticket sans auparavant créer un objet dans vos stocks et avoir les stocks suffisants.



## 6. Prévisions



Sur cette page, accessible via l'onglet "Prévision", vous avez accès à des prévisions inédites, comme celles du nombre maximum de personnes que l'événement pourra accueillir.

Vous avez également accès au nombre d'agents de sécurité qu'il est recommandé d'embaucher afin que tout se déroule à la perfection.

## 7. Enregistrer, ouvrir



Dans le menu "fichier", vous pouvez enregistrer votre événement Musigma sous le format ".mgm".

C'est également avec ce menu que vous pouvez ouvrir un autre événement (à condition qu'il soit également sous le format ".mgm").

