



TABOÃO DA SERRA

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Lei Municipal nº. 1.565/2005 e Lei Federal nº. 8.069 de 13/07/90.

Endereço: Rua Luís Carlos Ventura, 79, Jardim Mituzi, Taboão da Serra - SP. CEP: 06775-270.

Telefone: (11) 4138-8040 E-mail: sas.conselhos@tabooadaserra.sp.gov.br

Resolução nº 01/2019

“Dispõe sobre o registro de entidades governamentais e não governamentais e inscrição de programas ou projetos que tenham por objetivo a educação profissional de adolescentes, a promoção e defesa dos direitos de crianças e adolescentes e dá outras providências.”

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA do Município de Taboão da Serra/SP, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal 1.565/2005, alterada pela Lei 2.282/2018, em reunião ordinária realizada em 17 de janeiro de 2019,

• **CONSIDERANDO** o disposto nos art. 90 e 91 do Estatuto da Criança e do Adolescente - Lei nº 8.069/90, que estabelecem, respectivamente, que as entidades governamentais e não governamentais devem inscrever seus programas de proteção e sócio educativos destinados às crianças e adolescentes junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, e que as entidades não governamentais devem, como condição para seu funcionamento, ser registradas no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

• **CONSIDERANDO** a Resolução do CONANDA nº 71, de 10 de Junho de 2001, que dispõe sobre o Registro de Entidades Não Governamentais e do Cadastro de Programas de Proteção e Socioeducativos das Governamentais e Não governamentais no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

• **CONSIDERANDO** o teor da Resolução nº 164, de 09 de abril de 2014 do CONANDA, que Dispõe sobre o registro e fiscalização das entidades sem fins lucrativos e inscrição dos programas não governamentais e governamentais que tenham por objetivo a assistência ao adolescente e a educação profissional e dá outras providências,

Resolve:

Art. 1º Estabelecer procedimentos com vistas ao Registro de entidades e inscrição de Programas de órgãos governamentais e não governamentais de atenção à criança e ao adolescente no município de Taboão da Serra.



TABOÃO DA SERRA

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Lei Municipal nº. 1.565/2005 e Lei Federal nº. 8.069 de 13/07/90.

Endereço: Rua Luís Carlos Ventura, 79, Jardim Mituzi, Taboão da Serra - SP. CEP: 06775-270.

Telefone: (11) 4138-8040 E-mail: sas.conselhos@taboaodaserra.sp.gov.br

CAPÍTULO I

DOS OBJETIVOS

Art. 2º Objetivos a serem alcançados com a presente Resolução:

I - Registrar e autorizar as entidades sem fins lucrativos que tenham por objetivo a assistência ao adolescente e a educação profissional, nos termos do caput do art. 91, do Estatuto da Criança e do Adolescente, considerando na análise do processo de registros destinados ao CMDCA de Taboão da Serra, os fins sociais, a relevância pública e os requisitos estabelecidos nesta Resolução e nas demais disposições legais vigentes;

II - Inscrever os programas, projetos e/ou serviços de entidades governamentais e não governamentais voltados ao atendimento, promoção e defesa dos direitos de crianças e adolescentes. A inscrição de serviços e programas, promovidos por órgãos governamentais, somente será necessária em caráter de prestação contínua e permanente;

III - Instrumentalizar o CMDCA para deliberação e controle das ações da política de atendimento aos direitos da criança e do adolescente;

IV - Propiciar o mapeamento das entidades que desenvolvem ações voltadas para crianças e adolescentes em Taboão da Serra, para atualização das informações sobre a rede de atendimento identificando os serviços oferecidos e suas demandas;

V - Oferecer subsídios para o CMDCA identificar necessidades de investimento para ações diretas junto às Organização da Sociedade Civil - OSC registradas no CMDCA, além de reordenamento da prioridade de investimento de órgãos públicos, de forma a atender os princípios expressos na Lei Federal 8.069/1990 (ECA) e demais disposições legais vigentes.

CAPÍTULO II

DO REGISTRO DE ENTIDADES NÃO GOVERNAMENTAIS E DA INSCRIÇÃO DE PROGRAMAS E SERVIÇOS

Art. 3º As entidades não governamentais que executam Programas e Serviços de proteção e/ou sócio-educativo no município de Taboão da Serra, para funcionarem regularmente, ficam obrigadas a solicitar



TABOÃO DA SERRA

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Lei Municipal nº. 1.565/2005 e Lei Federal nº. 8.069 de 13/07/90.

Endereço: Rua Luís Carlos Ventura, 79, Jardim Mituzi, Taboão da Serra - SP. CEP: 06775-270.

Telefone: (11) 4138-8040 E-mail: sas.conselhos@taboaodaserra.sp.gov.br

seu registro e a inscrição de seus programas e serviços no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA.

Art. 4º A solicitação de Registro, ou renovação, deverá ser feita através de requerimento dirigido ao (a) Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, conforme (anexo I) desta Resolução.

Art. 5º As entidades não governamentais deverão apresentar os seguintes documentos para solicitação de Registro no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente:

I - Requerimento em papel timbrado da Entidade (Anexo I), dirigido ao (a) Presidente do CMDCA, solicitando registro para funcionamento, inscrição dos programas (em duas vias) assinada pelo representante legal (Presidente da Entidade);

II – Cópia do Estatuto Social da Entidade registrado em cartório atualizado, conforme novo código civil;

III – Cópia da Ata de Eleição da Atual Diretoria devidamente averbada no Cartório competente;

IV - Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ (atualizado);

V - Plano de Trabalho dos programas a serem inscritos em concordância com a lei 8.069/90, contendo título, regime de atendimento, identificação, diagnóstico da realidade atendida, justificativa, objetivos, procedimentos metodológicos, metas a cumprir, critérios para inserção e desligamento, recursos financeiros, humanos, físicos e materiais e processo de avaliação;

VI - Relação nominal dos atendidos, em papel timbrado da entidade, separados por programa/serviço de atendimento onde constem a faixa etária e o sexo. Com assinatura do responsável legal da entidade;

VII - Laudo de vistoria do Corpo de Bombeiros, atualizado;

VIII – Cópia do Alvará da Vigilância Sanitária, atualizado (quando obrigatório);

IX – Alvará de funcionamento (no caso de ausência deverá apresentar no prazo máximo de 180 dias a contar da data de protocolo);

X - Formulário Cadastral de Entidade Não governamental (Anexo II) preenchido pelo requerente;

XI – Em se tratando de entidade que tenha programas de assistência ao adolescente e à educação profissional devem se registrar e inscrever seus programas de aprendizagem no Conselho Municipal



TABOÃO DA SERRA

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Lei Municipal nº. 1.565/2005 e Lei Federal nº. 8.069 de 13/07/90.

Endereço: Rua Luís Carlos Ventura, 79, Jardim Mituzi, Taboão da Serra - SP. CEP: 06775-270.

Telefone: (11) 4138-8040 E-mail: sas.conselhos@taboaodaserra.sp.gov.br

dos Direitos da Criança e do Adolescente, nos termos dos artigos 90 e 91 do ECA e do artigo 430, II da CLT, além de atender as legislações correlatas, devem apresentar também:

a) a relação dos cursos oferecidos, na qual devem constar as seguintes informações: programa, carga horária, duração, data de matrícula, número de vagas oferecidas, idade dos participantes.

§ 1º Quando a entidade não dispuser de Cadastro Nacional de Pessoa Física - CNPJ no Município, deverá apresentar ao CMDCA, a inscrição da matriz ou da filial.

§ 2º As entidades de âmbito nacional e estadual, que executam programas de aprendizagem no Município, devem inscrever seus programas, não sendo necessária a exigência de sede local.

Art. 6º As Entidades Governamentais e Não governamentais deverão solicitar a Inscrição de seus Programas e Serviços de atendimento à criança e ao adolescente ao CMDCA, na forma desta Resolução.

Art. 7º Para solicitação de Inscrição de seus Programas e Serviços as Entidades Governamentais e Não governamentais deverão apresentar os seguintes documentos:

I – Requerimento (Anexo I) solicitando a Inscrição do Programa e/ou Serviço, assinado pelo responsável da Entidade;

II – Formulário Cadastral de Programas e Serviços (Anexo III) preenchido pelo requerente;

III – Programa e/ou Serviço a ser inscrito no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente conforme (Anexo IV).

IV- Decreto de Utilidade Pública Federal, Estadual, Municipal caso possua.

Artigo 8º O CMDCA deverá constituir uma comissão permanente, “Visita, Registro, Inscrição e Reavaliação”, para:

I - Proceder à análise dos programas/ projetos (e de suas alterações) apresentados formalmente pelas entidades governamentais e não governamentais ou por solicitação do Colegiado, nos casos de denúncia acolhida.

II - Oferecer subsídios para:



TABOÃO DA SERRA

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Lei Municipal nº. 1.565/2005 e Lei Federal nº. 8.069 de 13/07/90.

Endereço: Rua Luís Carlos Ventura, 79, Jardim Mituzi, Taboão da Serra - SP. CEP: 06775-270.

Telefone: (11) 4138-8040 E-mail: sas.conselhos@taboaodaserra.sp.gov.br

- a) o aperfeiçoamento da sistemática de registro de entidades e de programas/ projetos;
- b) a implementação de estratégia de ação do CMDCA para o incentivo ao cumprimento amplo e efetivo da determinação legal de CADASTRO/INSCRIÇÃO de programas/projetos e serviços já em funcionamento no município;
- c) a identificação de demanda por programas/projetos e serviços;
- d) Promover a articulação das ações do conselho no que diz respeito a suas atribuições, a fim de garantir maior agilidade na operacionalização de registros, resguardada as prerrogativas de avaliação específica pelo Colegiado do CMDCA, a qualquer tempo.

III - A Comissão de Acompanhamento de Programas e Projetos, também atuará por demanda do Colegiado (CMDCA), nos casos de denúncia contra entidade, relativa à inadequação de suas ações que resultem em violação de direitos a crianças adolescentes e/ou famílias.

IV – Após análise e aprovação da documentação apresentada, o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente realizará visita “in loco”, pela Comissão Permanente de “Visita, Registro, Inscrição e Reavaliação”, para emissão de parecer que discorrerá sobre a Entidade e sua capacidade de desenvolver o Programa e/ou Serviço apresentado no Plano de Trabalho.

§ 1º Para elaboração do relatório técnico, com o respectivo parecer, a comissão adotará os seguintes procedimentos:

I - Visita à Entidade, quando serão levantados:

- Dados institucionais;
- Perfil do usuário;
- Capacidade de atendimento e demanda;
- Diretoria;
- Recursos humanos;
- Instalações físicas;
- Equipamentos e materiais;
- Outras que forem de relevância.

II - Análise do programa de trabalho.

III - Análise do planejamento.

IV - Sistema de avaliação.

V - Elaboração do parecer técnico.



TABOÃO DA SERRA

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Lei Municipal nº. 1.565/2005 e Lei Federal nº. 8.069 de 13/07/90.

Endereço: Rua Luís Carlos Ventura, 79, Jardim Mituzi, Taboão da Serra - SP. CEP: 06775-270.

Telefone: (11) 4138-8040 E-mail: sas.conselhos@taboaodaserra.sp.gov.br

§ 2º Na hipótese do parecer técnico referido no parágrafo anterior indicar a necessidade de adequações, a comissão comunicará a entidade interessada formalmente para as providências que se fizerem necessária, estabelecendo o prazo de 30 (trinta dias) dias úteis para as adequações.

Art. 9º Deferidas as solicitações pelo Colegiado do CMDCA, a Secretaria Executiva do Conselho emitirá “Certificado de Registro” assinado pelo Presidente do CMDCA.

§ 1º Conforme o Art. 91, § 2º do ECA, o Registro terá validade máxima de 04 anos e os programas em execução serão reavaliados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no máximo, a cada 2 (dois) anos, constituindo-se critérios para renovação da autorização de funcionamento (§ 3º, Art. 90 ECA). O registro poderá ser revogado a qualquer momento caso a entidade viole os princípios preconizados no ECA, assegurando o princípio do contraditório e do amplo direito de defesa.

Art. 10 Indeferidas as solicitações, as Entidades Governamentais e Não governamentais poderão interpor recurso para o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no prazo de 15 (quinze) dias a partir da ciência do indeferimento.

Parágrafo único: Os recursos interpostos serão julgados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente no prazo de 45 (quarenta e cinco) dias a contar do recebimento dos mesmos.

Art. 11 Toda a decisão do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente relacionada com o Registro de Entidades Não governamentais e Inscrição de Programas e Serviços das Entidades Governamentais e Não governamentais serão encaminhadas à Autoridade Judiciária e ao Conselho Tutelar.

Art. 12 Constatando-se que alguma Entidade Não governamental esteja atendendo crianças e adolescentes em regimes previstos no art. 90 do Estatuto da Criança e do Adolescente sem o devido Registro no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, o fato deverá ser levado ao conhecimento da autoridade judiciária, do Ministério Público e do Conselho Tutelar, para a tomada das



TABOÃO DA SERRA

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Lei Municipal nº. 1.565/2005 e Lei Federal nº. 8.069 de 13/07/90.

Endereço: Rua Luís Carlos Ventura, 79, Jardim Mituzi, Taboão da Serra - SP. CEP: 06775-270.

Telefone: (11) 4138-8040 E-mail: sas.conselhos@taboaodaserra.sp.gov.br

medidas cabíveis, na forma do disposto nos art. 95, 97 e 191 a 193 da Lei nº. 8.069, de 13 de julho de 1990 (ECA).

Art. 13 Compete ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente comunicar ao Poder Judiciário, Ministério Público e Conselho Tutelar qualquer irregularidade que tenha conhecimento, relacionada às Entidades Não governamentais Registradas e aos Programas e Serviços das Entidades Governamentais e Não governamentais.

Parágrafo único. Após os devidos procedimentos para a verificação da irregularidade comunicada, o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente procederá se for o caso, o cancelamento do Registro e da Inscrição.

CAPÍTULO III

DA MANUTENÇÃO DO REGISTRO E RENOVAÇÃO DO ATESTADO DE FUNCIONAMENTO

Art. 14 A manutenção do registro da Entidade e da Inscrição dos seus Programas e Serviços dependerá de comprovação da continuidade, assiduidade e qualidade do atendimento, devendo ser encaminhado ao CMDCA pedido para renovação 60 (sessenta) dias antes do prazo de validade (4 anos).

Art. 15 Para manutenção do registro e da inscrição dos programas e serviços, as entidades ficam obrigadas a:

- I** – Manter os programas e serviços inscritos com atendimento qualificado e quantificado, como descrito no plano de trabalho;
- II** – Atender as orientações do CMDCA quando o Colegiado deliberar pela necessidade de aperfeiçoamento de suas ações;
- III** – Comunicar formalmente ao CMDCA todas as alterações que ocorrerem na entidade e nos programas por ela mantidos para que sejam submetidas a avaliação;
- IV** – Apresentar devidamente atualizados os dados cadastrais, informando o CMDCA das alterações ocorridas;
- V** – Apresentar outras informações e/ou documentos, quando solicitados pelo CMDCA;



TABOÃO DA SERRA

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Lei Municipal nº. 1.565/2005 e Lei Federal nº. 8.069 de 13/07/90.

Endereço: Rua Luís Carlos Ventura, 79, Jardim Mituzi, Taboão da Serra - SP. CEP: 06775-270.

Telefone: (11) 4138-8040 E-mail: sas.conselhos@taboaodaserra.sp.gov.br

VI – No prazo estabelecido no “caput” desse artigo as Entidades deverão protocolar na Secretaria Executiva do CMDCA, Requerimento dirigido ao (a) Presidente do Conselho (Anexo I) solicitando a renovação do Registro e Inscrição, acompanhados dos seguintes documentos, sem prejuízo do disposto nos incisos I a V desse artigo:

- a)** Cópia do Alvará Sanitário, atualizado (quando obrigatório);
- b)** Cópia atualizada da Licença do Corpo de Bombeiro;
- c)** Relatório das ações realizadas no exercício do ano anterior que descrevam, quantifiquem e qualifiquem as ações desenvolvidas de acordo com o Plano de Trabalho disposto nesta Resolução;
- d)** Em se tratando de entidade que tenha programas de assistência ao adolescente e à educação profissional devem se registrar e inscrever seus programas de aprendizagem no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, nos termos dos artigos 90 e 91 do ECA e do artigo 430, II da CLT, além de atender as legislações correlatas.
- e)** Se houve alterações na Diretoria, juntar cópia da Ata da Assembléia Eletiva devidamente averbada no Cartório competente, bem como a relação dos novos diretores devidamente qualificados e, cópias da Carteira de Identidade, CPF e comprovantes de endereço atualizado do presidente e vice-presidente.

Parágrafo único. As entidades poderão ser instadas a fazer adequações no atendimento, com prazo determinado, quando constatada sua inadequação, por inobservância dos princípios estabelecidos no ECA.

Art. 16 As entidades estarão obrigadas a comunicar imediatamente ao CMDCA a extinção ou mudança de finalidade de suas ações, para a devida alteração dos termos do Registro e a necessária comunicação aos demais órgãos de controle: Conselho Tutelar, Ministério Público e Juizado da Infância e da Juventude.

Art. 17 Cabe ao CMDCA deliberar sobre as questões omissas nesta Resolução.

Art. 18 Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação. Taboão da Serra, 17 de janeiro de 2019.



TABOÃO DA SERRA

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Lei Municipal nº. 1.565/2005 e Lei Federal nº. 8.069 de 13/07/90.

Endereço: Rua Luís Carlos Ventura, 79, Jardim Mituzi, Taboão da Serra - SP. CEP: 06775-270.

Telefone: (11) 4138-8040 E-mail: sas.conselhos@taboaodaserra.sp.gov.br

Art. 19 Fica revogada a Resolução nº 003, de 14 de maio de 2012, do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do município de Taboão da Serra/SP.

Taboão da Serra, 17 de janeiro de 2019.

Vanini Mandaj Presidente do CMDCA



TABOÃO DA SERRA

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Lei Municipal nº. 1.565/2005 e Lei Federal nº. 8.069 de 13/07/90.

Endereço: Rua Luís Carlos Ventura, 79, Jardim Mituzi, Taboão da Serra - SP. CEP: 06775-270.

Telefone: (11) 4138-8040 E-mail: sas.conselhos@taboaoaserra.sp.gov.br

(ANEXO I)

**(MODELO DE REQUERIMENTO, UTILIZAR PAPEL TIMBRADO DA INSTITUIÇÃO
SOLICITANTE)**

Ofício nº ____/20____

Ilustríssimo Senhor (a)

Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA)

Taboão da Serra/SP

Assunto: Requerimento de Registro de Entidade

Eu..... portador do RG nº: _____, data de emissão..... Expedida pelo
órgão:..... e inscrito no CPF sob o nº....., representante legal da instituição
denominada.....Localizada à..... Nº bairro:
..... CEP:..... Venho respeitosamente, requerer a V. Sª a concessão de REGISTRO nesse
Conselho, de acordo com o disposto no art. 91 da Lei Federal 8.069/90 do Estatuto da Criança e do
Adolescente. Para tanto, anexa documentação necessária, declarando satisfazer as condições
estipuladas na legislação pertinente.

Nestes termos pede e espera deferimento.

Taboão da Serra/SP, _____, de _____ de 20____.

(Assinatura de Representante Legal da instituição)



TABOÃO DA SERRA

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Lei Municipal nº. 1.565/2005 e Lei Federal nº. 8.069 de 13/07/90.

Endereço: Rua Luís Carlos Ventura, 79, Jardim Mituzi, Taboão da Serra - SP. CEP: 06775-270.

Telefone: (11) 4138-8040 E-mail: sas.conselhos@taboaodaserra.sp.gov.br

(ANEXO II)

FICHA DE SOLICITAÇÃO DE REGISTRO

IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE:

Nome: _____ Sigla: _____

Endereço: Bairro: _____

Cidade: CEP: _____

Email da entidade: Fone: _____

Ponto de referência: _____

Inscrição da Entidade no Cartório de Títulos e Documentos: _____

Nº do CNPJ: _____

Regime de Atendimento/ Baseado no Art.90 do ECA: _____

Horário de funcionamento: _____

Data de Fundação: _____

IDENTIFICAÇÃO DO DIRIGENTE:

Nome: _____

CPF: Identidade: _____

Endereço: _____

Bairro: _____

Cidade: CEP: _____

Email: Fone: _____

Data de posse da atual Diretoria: _____

Período de vigência do mandato: _____

Profissão: _____

Estado civil: _____

Obs.: O registro da entidade fica definido após visita da comissão e Deliberação do Pleno deste Conselho.

Taboão da Serra, _____ de _____ de 20____.

Assinatura do Responsável

Data: Recebido por: _____

PROTOCOLO DO CADASTRAMENTO – CMDCA.

Entidade: _____

Data: _____

Recebido por: _____



TABOÃO DA SERRA

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Lei Municipal nº. 1.565/2005 e Lei Federal nº. 8.069 de 13/07/90.

Endereço: Rua Luís Carlos Ventura, 79, Jardim Mituzi, Taboão da Serra - SP. CEP: 06775-270.

Telefone: (11) 4138-8040 E-mail: sas.conselhos@taboaodaserra.sp.gov.br

(ANEXO III)

**MODELO DE REQUERIMENTO, UTILIZAR PAPEL TIMBRADO DA INSTITUIÇÃO
SOLICITANTE**

Ofício nº ____/20____

Ilustríssimo Senhor (a)

Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA)

Assunto: Requerimento de Inscrição de Programa, Projeto e/ou Serviço

Eu _____ portador da identidade nº _____,
data de emissão: _____ expedida pelo órgão: _____ e inscrito no CPF sob o nº
_____, representante legal da instituição denominada
_____ localizada à
_____, nº _____ bairro: _____ Venho respeitosamente
requerer a VS^a a apreciação na concessão de INSCRIÇÃO nesse Conselho, do PROGRAMA,
PROJETO OU SERVIÇO
denominado _____, bem como o plano
de trabalho com proposta apresentada em anexo, as atividades são realizadas no endereço
_____, nº _____ bairro:
_____. CEP _____ em funcionamento de acordo com o(s) regime(s) de
_____; de acordo com o disposto no artigo 90,
parágrafo único, da Lei Federal 8.069/90. Estatuto da Criança e do Adolescente. Para tanto, anexa
documentação necessária, declarando satisfazer as condições estipuladas na legislação pertinente.
Nestes termos pede e espera deferimento.

Taboão da Serra, ____ de _____ de 20 ____.

(Assinatura do (a) Representante Legal da instituição)



TABOÃO DA SERRA

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Lei Municipal nº. 1.565/2005 e Lei Federal nº. 8.069 de 13/07/90.

Endereço: Rua Luís Carlos Ventura, 79, Jardim Mituzi, Taboão da Serra - SP. CEP: 06775-270.

Telefone: (11) 4138-8040 E-mail: sas.conselhos@taboaodaserra.sp.gov.br

(ANEXO IV)

FORMULÁRIO PARA INSCRIÇÃO DE PROGRAMAS, PROJETOS OU SERVIÇOS

INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE O ÓRGÃO E/OU INSTITUIÇÃO

1 IDENTIFICAÇÃO DO ÓRGÃO E / OU INSTITUIÇÃO:

Nome: Sigla:

Endereço: Bairro:

Cidade: CEP:

Email: Fone

Ponto de referência:

Inscrição do órgão/instituição Cartório de Títulos

Documentos:

Nº do CNPJ

Campo de Atuação:

Área de Abrangência:

Horário de funcionamento:

Data de Fundação:

2 NOME DO PROGRAMA/PROJETO:

2.1 Área de Abrangência: Cidade (s):

2.2 Início e término do Programa/Projeto:

2.3 Descreva o Perfil do Público Alvo (até três linhas):

2.4 Identificação do /a Coordenador do Programa/Projeto:

Nome:

Endereço:

CPF.: Identidade:

Profissão:

Nº do Conselho de Classe:

Email: Telefone/Fax:

2.5 Resumo da Proposta Político-pedagógica (até dez linhas):



TABOÃO DA SERRA

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Lei Municipal nº. 1.565/2005 e Lei Federal nº. 8.069 de 13/07/90.

Endereço: Rua Luís Carlos Ventura, 79, Jardim Mituzi, Taboão da Serra - SP. CEP: 06775-270.

Telefone: (11) 4138-8040 E-mail: sas.conselhos@taboaodaserra.sp.gov.br

2.6 Descrever o tipo de Atendimento realizado (até dez linhas):

2.7 Objetivo do Programa/Projeto (até cinco linhas):

2.8 Ações desenvolvidas junto ao Público Alvo e Família/Comunidade (até dez linhas):

2.9 Descreva a Capacidade de Atendimento do Programa/Projeto: Número de crianças, adolescentes e famílias atendidas no programa/projeto ou serviço. Crianças: Faixa Etária; Adolescentes: Faixa Etária
Família:

2.10 Local de realização do Programa/Projeto e apresentar a Capacidade Física e as Condições de Segurança (até dez linhas):

2.11 Que Recursos/Equipamentos o órgão/instituição disponibiliza para realização do Programa/Projeto: (até dez linhas)

2.12 – Resultados Esperados (até dez linhas)

2.13 Composição e Formação da Equipe de Trabalho envolvida no Programa/Projeto: Nome, Função, Formação, Carga Horária, Vínculo, Valor da Remuneração, CLT, Prestador de Serviço, Voluntário.

2.14 Parcerias existentes no Programa/Projeto: Nº de Ordem Identificação

3 ÁREA DE ATUAÇÃO POR REGIME DE ATENDIMENTO: (caso necessário, assinalar mais de uma opção):

- ☐ Orientação e apoio sócio familiar;
- ☐ Apoio sócio educativo em meio aberto;
- ☐ Acolhimento institucional;
- ☐ Colocação Familiar;
- ☐ Liberdade Assistida;
- ☐ Semi-liberdade; I
- ☐ Internação;
- ☐ Proteção jurídico-social (art. 87; inciso V);
- ☐ Profissionalização (conforme cap.5 do ECA e CLT).

Coordenação do Programa/Projeto

(Carimbo e assinatura)