

ҮЙЛЧЛҮҮЛЭГЧ ШИЛЖИЛТ ХӨДӨЛГӨӨНИЙ БҮРТГЭЛ, НАС БАРАЛТЫН БҮРТГЭЛ

Үйлчлүүлэгчийн шилжилт хөдөлгөөний мэдээллийг дараах тохиолдлуудад хийх боломжтой.
Үйлчлүүлэгчийн дэлгэрэнгүй мэдээллийн хэсгээс тус үйлдлийг хийх боломжтой.

1. Асрамжийн газар хооронд шилжих
2. Албадан гаргах
3. Өөрийн хүсэлтээр гарах
4. Нас барах

Мэдээлэл засах

➔ Шилжилт хөдөлгөөн хийх

1.1.1. ҮЙЛЧЛҮҮЛЭГЧ АСРАМЖИЙН ГАЗАР ХООРОНД ШИЛЖИХ

Үйлчлүүлэгч нь өөрийн хүсэлтээр асрамжийн газраа шилжүүлэх боломжтой.

Үйлчлүүлэгчийн асрамжийн газрыг шилжүүлэхдээ гараас гарт дүрмийг баримталж хүлээлгэн өгсний дараа бүртгэлийг хийнэ

Бүртгэл хийсний дараа хүлээлгэн өгсөн асрамжийн газарт хүсэлт гаргасан төлөвтэйгөөр дараагийн хүлээлгэн өгч буй асрамж руу шилжинэ.

Шилжилт хөдөлгөөн бүртгэх

Үйлчлүүлэгч

Л. Баянжаргал

Шийдвэрийн төрөл

Асрамжийн газар хооронд шилжих

Асрамжийн газар

Ахмад настны үндэсний төв

Дугаар

0023

Огноо

2024-04-24

Файл хавсаргах

Файл хавсаргах

Шилжих шалтгаан

Шилжих болсон шалтгаан

Хүлээлгэж өгсөн

Албан тушаалтнууд

Сонгох

Хүлээж авсан

Албан тушаалтнууд

Сонгох

← Буцах

Хадгалах

Шилжилт хөдөлгөөн бүртгэх

Үйлчлүүлэгч

Л. Баянжаргал

Шийдвэрийн төрөл

Албадан гаргасан

Дугаар

008

Шалтгаан

Гарах болсон шалтгаан

Тэмдэглэл

Сонгох

Огноо

Огноо сонгох

Файл хавсаргах

Файл хавсаргах

Хүлээж авсан

Аймаг / Нийслэл

Сум / Дүүрэг

Баг / Хороо

Нэр

Албан тушаал

Холбоо барих утасны дугаар

Нэр оруулна уу

Албан тушаал

94112725

Хүлээлгэж өгсөн

Албан тушаалтнууд

Сонгох

← Буцах

Хадгалах

1.1.2. ҮЙЛЧЛҮҮЛЭГЧИЙГ АЛБАДАН ГАРГАХ

Үйлчлүүлэгч асрамжийн газраар үйлчлүүлэх явцдаа дотоод журам зөрчих, ёс зүйн доголдол удаа дараа гаргасан тохиолдол сануулах арга хэмжээг 4 удаа өгч ажиглалт хийсний дараагаар асрамжийн газраас албадан гаргах нөхцөл үүснэ. Тухайн үед бүртгэлийг хийхдээ үйлчлүүлэгчийн дэлгэрэнгүй хэсгээс шилжилт хөдөлгөөний бүртгэлийг хийнэ. Албадан гаргаж байгаа үед үйлчлүүлэгчтэй хийсэн уулзалтууд буюу хурлын тэмдэглэлүүдийг заавал хавсарган, уулзалт хийж сануулга өгсөн тухайн баталгааг үйлдэх ёстой.



Мөн адил гараас гарт зарчмыг баримтална.

Шилжилт хөдөлгөөн бүртгэх

Үйлчлүүлэгч

Л. Баянжаргал

* Шийдвэрийн төрөл

Өөрийн хүсэлтээр гарсан

* Дугаар

008

* Шалтгаан

Гарах болсон шалтгаан

* Огноо

Огноо сонгох

Файл хавсаргах

Файл хавсаргах

Хүлээж авсан

* Нэр

Нэр оруулна уу

* Хэн болох

Хүүхэд

* Холбоо барих утасны дугаар

94112725

Хүлээлгэж өгсөн

Албан тушаалтнууд

Сонгох

Буцах

Хадгалах

1.1.3. Үйлчлүүлэгч өөрийн хүсэлтээр гарах

Үйлчлүүлэгч өөрийн хүсэлтээр гарах үед албадан гаргахтай мөн адил сануулга уулзалтууд зайлшгүй хийж дараагийн үр дагаврын талаар тайлбар мэдээллүүд өгөх ба тус уулзалтуудыг баримтжуулан, тэмдэглэлүүд хөтөлнө.

Хөтөлсөн тэмдэглэлүүдийг шилжилт хөдөлгөөний бүртгэлд хавсарган, баталгаажуулж ахмад настныг асрамжийн газраас өөрийн хүсэлтээр гарсан тухай мэдээллийг бүртгэнэ.

1.1.4. Үйлчлүүлэгч нас барах

Шилжилт хөдөлгөөн бүртгэх

Үйлчлүүлэгч

Л. Баянжаргал

* Шийдвэрийн төрөл

Нас барсан

* Дугаар

008

* Нас барсан огноо

2024-04-24 07:35:34

* Нас барсны гэрчилгээ

Файл хавсаргах

* Шүүх эмнэлгийн тодорхойлолт

Файл хавсаргах

Буяны ажил

* Буяны ажил гүйцэтгэгч байгууллага

Байгууллагын нэр оруулна уу

* Холбоо барих утасны дугаар

99122121

* Оршуулсан байршил

Оршуулсан газрын байршил

Буцах

Хадгалах

Үйлчлүүлэгч нас барсан үед нас барсан тухай тэмдэглэлийг үйлдэнэ. Бүртгэл хийхдээ нас барсан гэрчилгээ, нас барсан цаг, шүүх шинжилгээний дүгнэлт, буяны ажил гүйцэтгэсэн байгууллага, хөдөөлүүлсэн байршлын талаар дэлгэрэнгүй оруулна.

Мөн буяны байгууллага нь асрамжийн газрын тохиргоо цэсэд байрлах бүртгэлтэй буяны байгууллага байхыг анхаарна уу.