



Finanzbuchhaltung CEE

Manuelles Buchen



Stammdaten - Geschäftsjahre

Geschäftsjahre

Für ERP, FiBu, AnBu, CTL

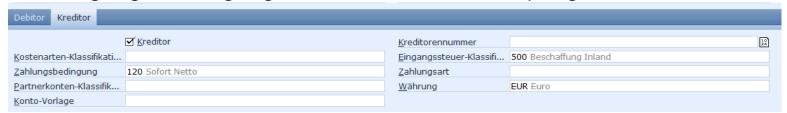
- Vortragsperiode (00.JJ), Nachtragsperiode(n)
- Status wechseln (Erfasst, Offen Budget, Offen, Vorläufig abgeschlossen, Abgeschlossen)
- Aktuell setzen
- Steuerjahre

Abweichungen möglich

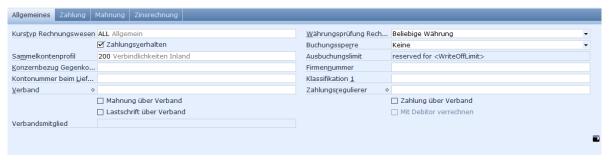


Stammdaten - Partner

- Partner Sicht "Rechnungswesen" Tab Kreditor / Debitor
 - Zahlungsbedingung
 - Eingangs Ausgangs Steuerklassifikation pflegen



- Partner Sicht "Rechnungswesen" Tab Allgemeines
 - Wird automatisch gepflegt



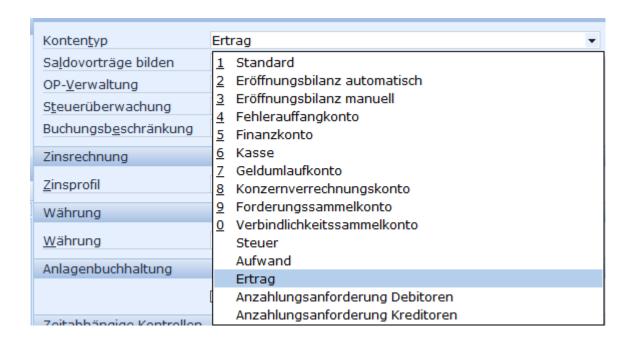


Kontenplan - Kontenklassen

- SKR 03 Standardkontenrahmen nach Prozessgliederungsprinzip für publizitätspflichtige Firmen
 - 0 Anlage- und Kapitalkonten
 - 1 Finanz- und Privatkonten
 - 2 Abgrenzungskonten
 - 3 Wareneingangs- und Bestandskonten
 - 4 Betriebliche Aufwendungen
 - 5 –
 - 6 -
 - 7 Bestände an Erzeugnissen
 - 8 Erlöskonten
 - 9 Vortrags- und statistische Konten

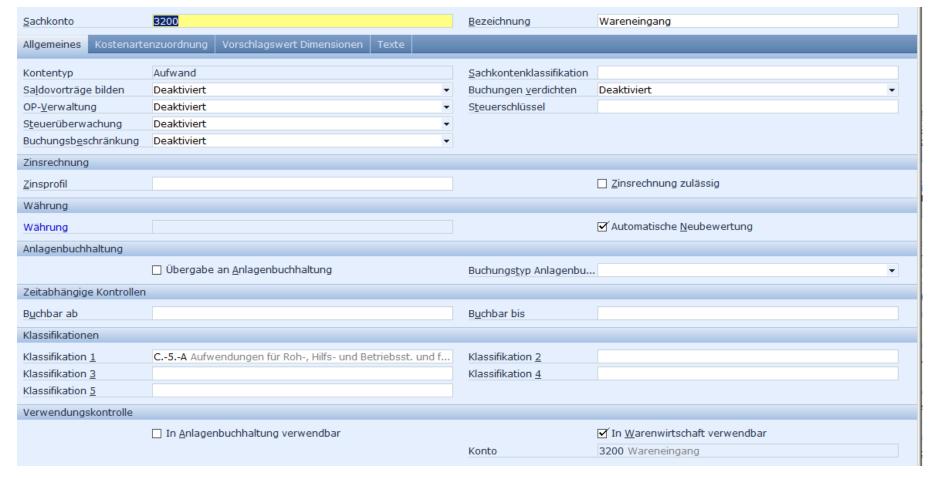


Konten-Typen



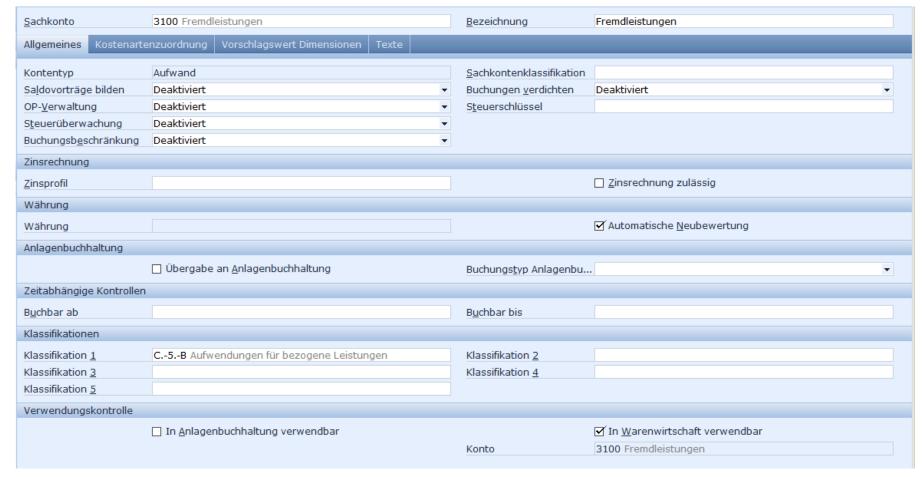


Sachkonto 3200 - Wareneingänge



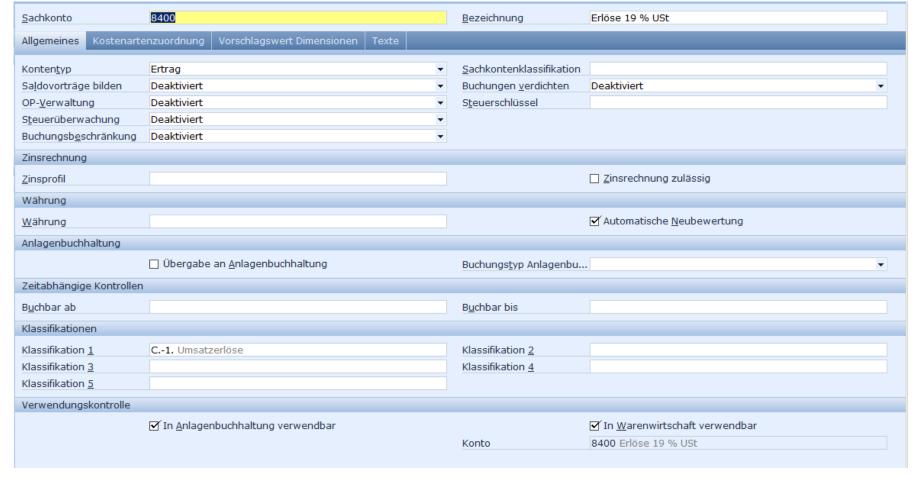


Sachkonto 3100 - Fremdleistungen





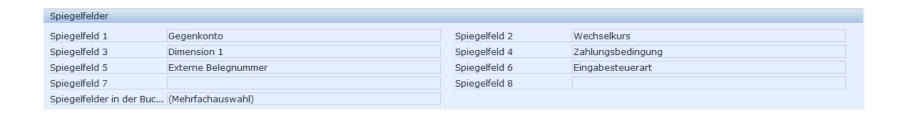
Sachkonto 8400- Erlöse 19% USt





Belegarten

 Spiegelfelder steuern die verfügbaren Felder im Buchungsdialog





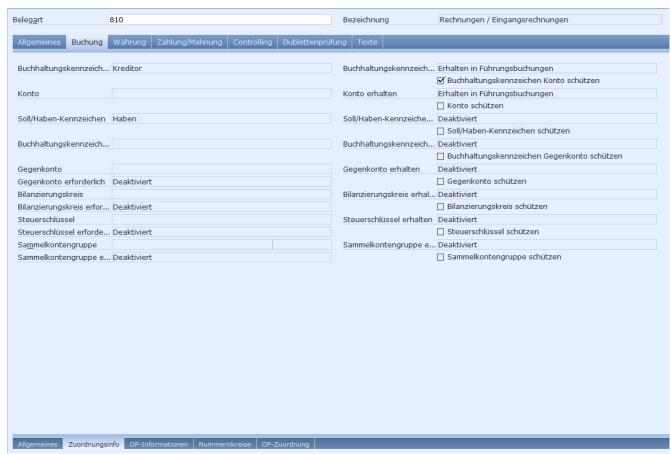
Belegarten – 810 Eingangsrechungen





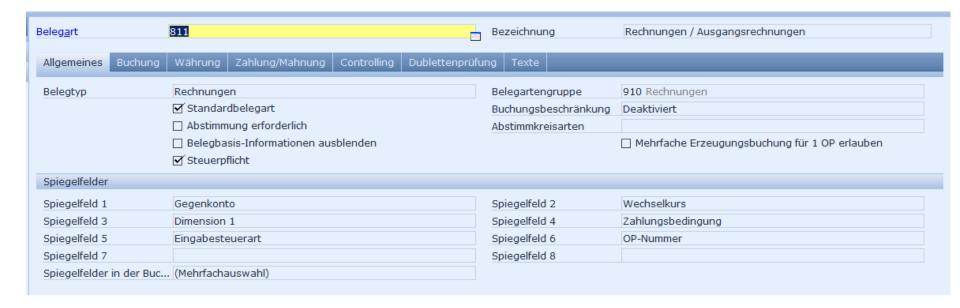
Belegarten – 810 Eingangsrechungen

- Vorbelegung
 - Kreditor
 - Im HABEN





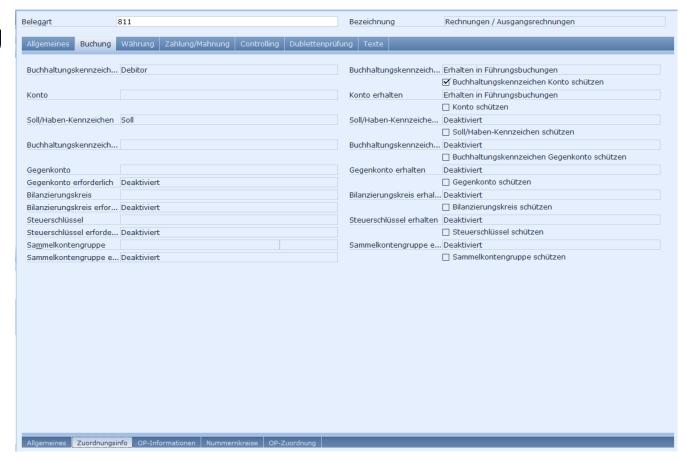
Belegarten – 811 Ausgangsrechnungen





Belegarten – 811 Ausgangsrechnungen

- Vorbelegung
 - Debitor
 - Im SOLL





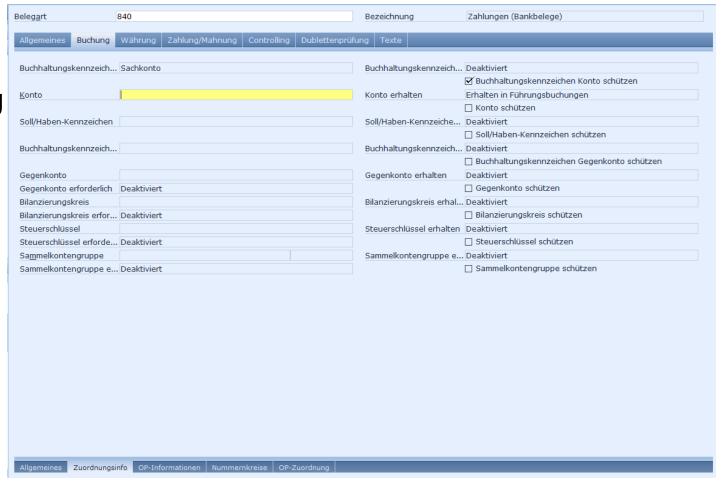
Belegarten – 840 Zahlungen (Bankbelege)





Belegarten – 840

KeineVorbelegung





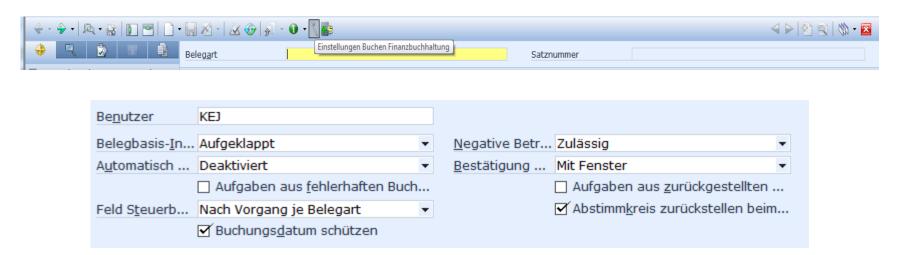
Steuerschlüssel





Buchungsdialog

- Benutzerbedingte Einstellungen
 - Negative Beträge
 - Automatisches Buchen
 - Steuerbetrag eingabefähig





Buchungsdialog

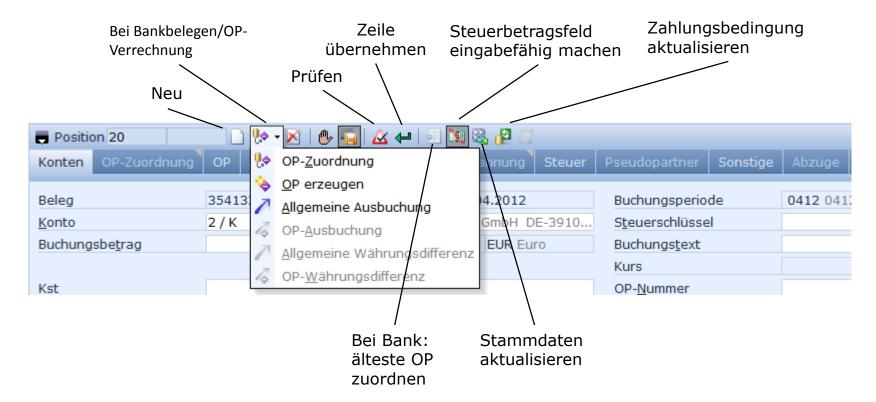
- Buchungsdialog
 - Zur Erfassung einer Buchung die Belegart eingeben und NEU.





Buchungsdialog

Symbolleiste bei der Belegerfassung:



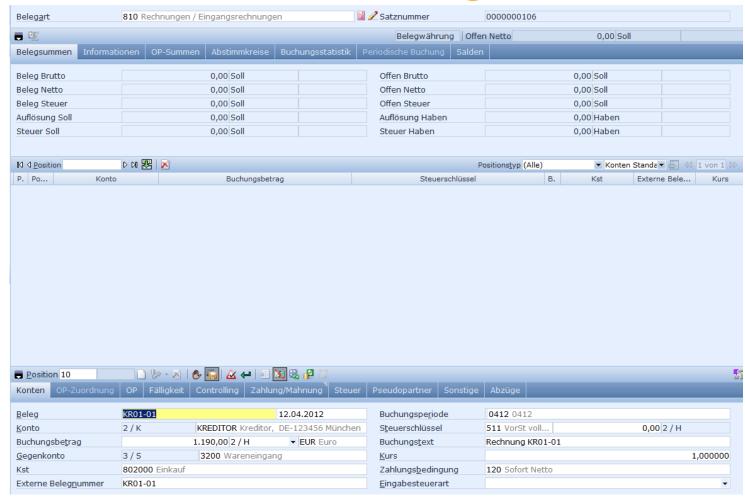


Buchen

- Buchungstechniken
 - Einfache Rechnung = Konto + Gegenkonto
 - Splittbuchung für mehrere Konten und/oder Dimensionen
 kein Gegenkonto eingeben
 - Steuersplitt (unterschiedliche Steuersätze) = kein Gegenkonto/Steuerschlüssel + aber Steuerbetrag, im Splitt i.d.R. Nettobeträge + Steuerschlüssel

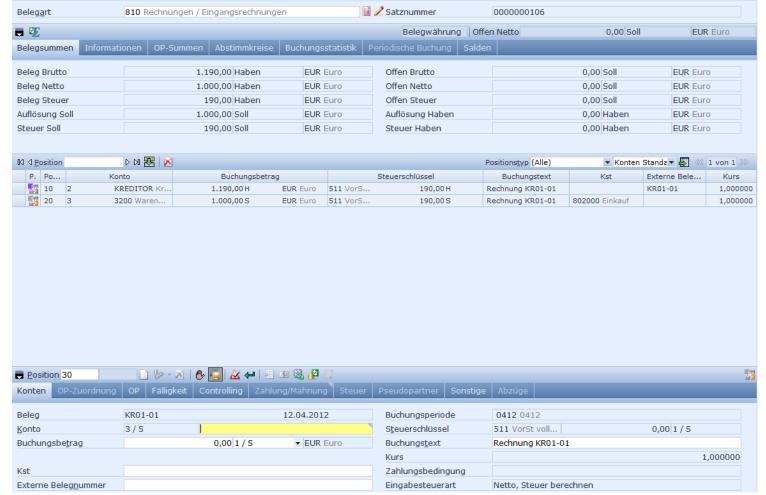


Buchen – einfache Rechnung - erfassen





Buchen – einfache Rechnung – übernehmen & speichern





Buchen - einfache Rechnung - Beleg buchen





Buchen – einfache Rechnung - Kontenbewegungen





Buchen – einfache Rechnung - Cockpits



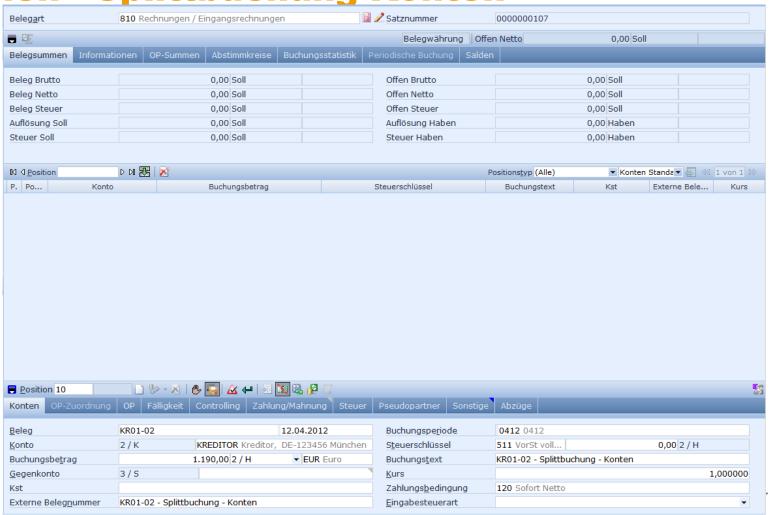


Buchen

- Buchungstechniken
 - ✓ Einfache Rechnung =Konto + Gegenkonto
 - Splittbuchung für mehrere Konten = kein Gegenkonto und keine KoRe-Daten (Kostenstelle)angeben
 - Steuersplitt (unterschiedliche Steuersätze) = kein Gegenkonto/Steuerschlüssel + aber Steuerbetrag, im Splitt i.d.R. Nettobeträge + Steuerschlüssel

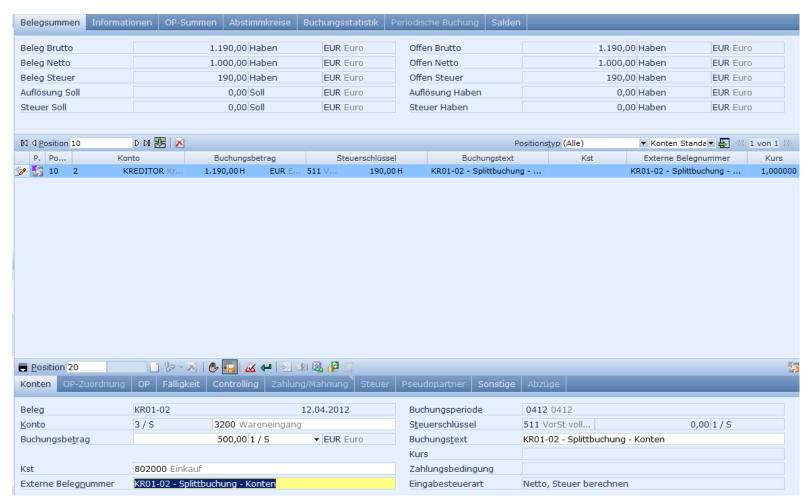


Buchen - Splittbuchung Konten



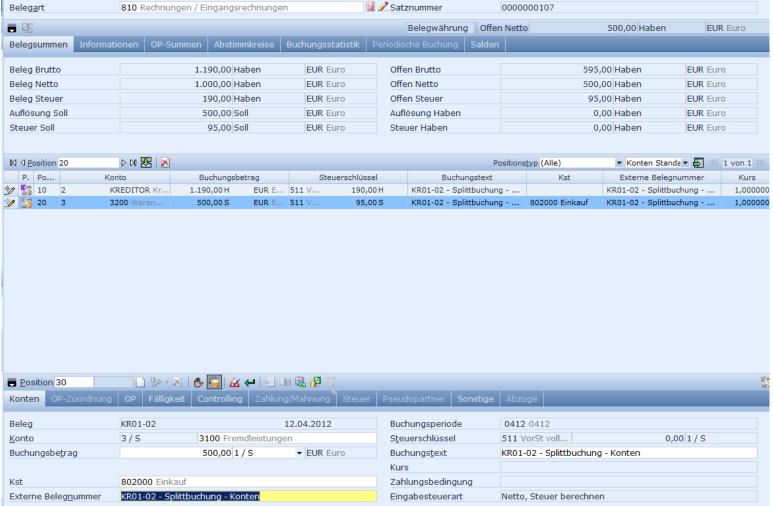


Buchen - Splittbuchung Konten - Gegenkonto 1





Buchen - Splittbuchung Konten - Gegenkonto 2





Buchen - Splittbuchung Konten - Übersicht Splittbuchung





Buchen

- Buchungstechniken
 - ✓ Einfache Rechnung =Konto + Gegenkonto
 - ✓ Splittbuchung für mehrere Konten = kein Gegenkonto und keine KoRe-Daten (Kostenstelle)angeben
 - Steuersplitt (unterschiedliche Steuersätze) = kein Gegenkonto/Steuerschlüssel + aber Steuerbetrag, im Splitt i.d.R. Nettobeträge + Steuerschlüssel



Buchen - Steuersplitt





Buchen – Steuersplitt – Gegenkonto 1 und Steuersatz 1



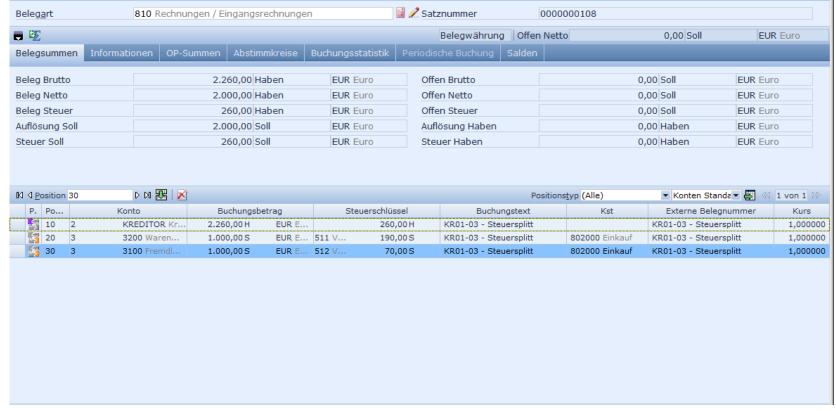


Buchen – Steuersplitt – Gegenkonto 2 und Steuersatz 2





Buchen - Steuersplitt





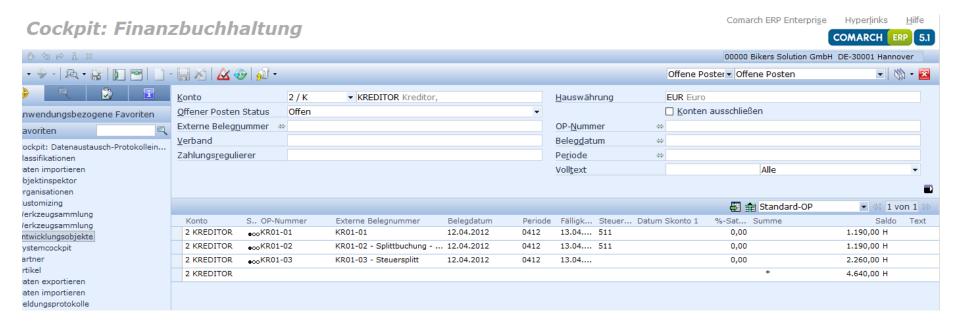
Offene Posten (OP) Verwaltung

Definition

- Bezeichnet eine Buchung auf einem Sach- oder Personenkonto, für die es keine Ausgleichsbuchung gibt.
- Die Summe aller OPs eines Kontos ergibt den Saldo



Bisher entstandene OPs





Am Beispiel der Zahlung dieser drei Rechnungen

Belegart 840

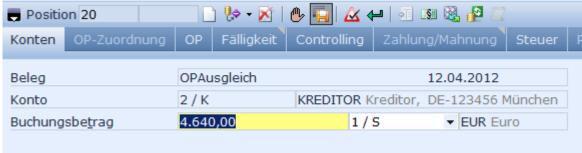
ACHTUNG: SOLL – HABEN Kennzeichnung beachten (hier

tauschen)

Bank im HABEN



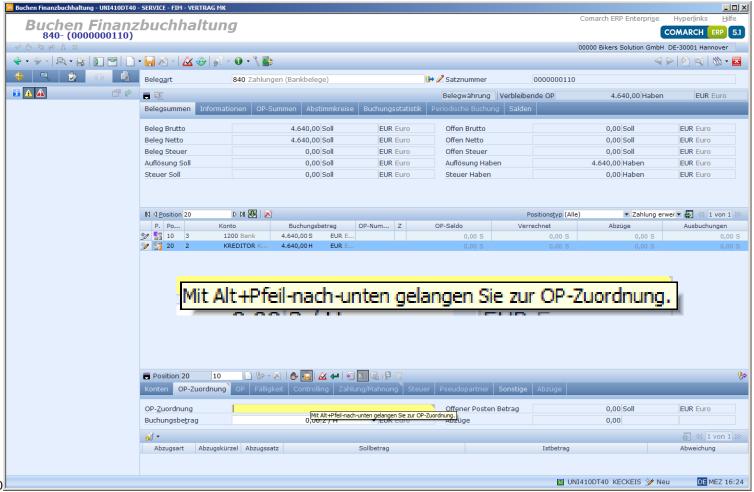
Kreditor im SOLL



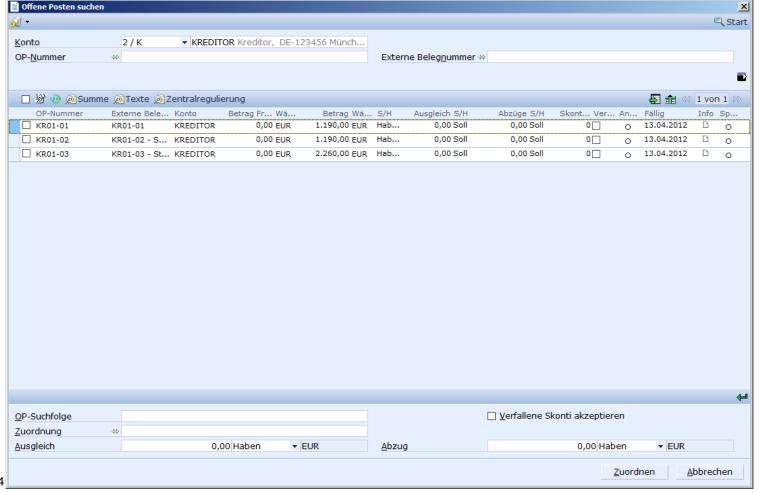


39

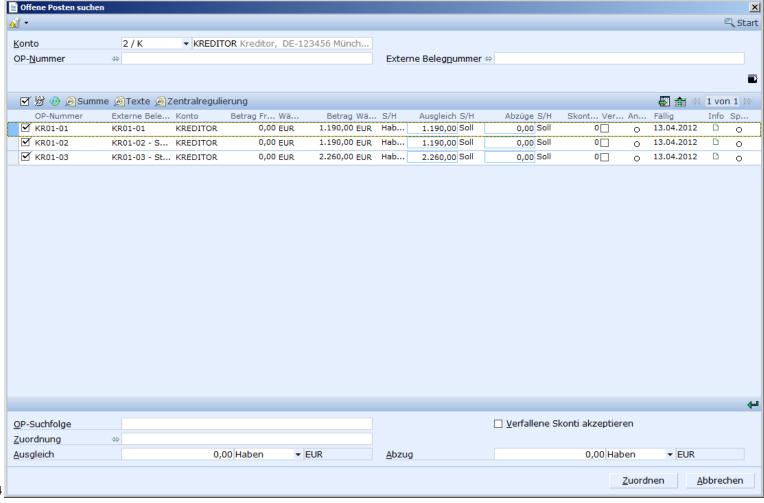
Ausgleich der OPs - 2



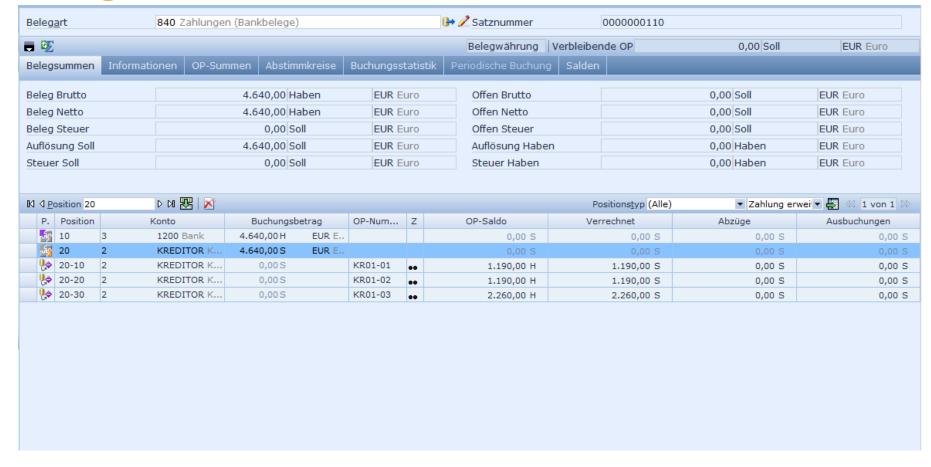














Buchen

- Weitere Vorgänge
 - Bank/Kasse
 - Sachbuchung
 - OP-Buchungen (Verrechnung, Aufteilung, Änderung)
- Buchen
 - Direkt (Einstellung) oder mit Speichern (STRG+S) und Buchen (F12)

 Anzeige der Belege über Lupe oder Cockpit der erfassten Buchungen



Übung 1

- Erfassen Sie als Lieferanten eine Telefongesellschaft
- Buchen Sie folgende Telefonrechnung
- Bezahlen Sie diese Telefonrechnung und gleichen Sie den OP aus



Telekom Deutschland GmbH, PF 300464, 53184 Bonn

Herm Willi Mustermann Musterstraße 11 12345 Musterhausen Datum 01.12.11

Sie erreichen Ihren Geschäftskundenservice vom Telekom Handy 2828 (im Inland kostenfrei)*

Telefon 0180 3 302828 **
Telefax 0180 5 212211 ***
E-Mail servicecenter.gk@t-mobile.de

Haben Sie noch Fragen zu Ihrer Rechnung? www.telekom.de/gk/rechnung

Vertragspartner

Herrn Willi Mustermann Musterstraße 11, 12345 Musterhausen

Mobilfunk-Rechnung Geschäftskunden für November 2011

Die Leistungen im Überblick (Summen) Beträge (EUR) Leistungen der Telekom Deutschland GmbH Einmalige Preise XX,XX Grundpreise XX,XX Verbindungspreise XX,XX Nutzungspreise GPRS XX,XX Datenpässe XXXXX Sonderdienste XX,XX Vergünstigungen / Guthaben XX,XX Summe der Einzelbeträge ohne USt. 1996 XX.XX Umsatzsteuer der Einzelbeträge 19% XX,XX Betrag Telekom Deutschland GmbH xx,xx Leistungen Externer Diensteanbieter DAB1 GmbH Genutzte Angebote XX.XX Betrag Externer Diensteanbieter DAB1 GmbH Leistungen Externer Diensteanbieter DAB2 GmbH Genutzte Angebote XX,XX Betrag Externer Diensteanbieter DAB2 GmbH xx,xx Rechnungsbetrag Der Rechnungsbetrag von xx,xx EUR wird von dem uns genannten Konto abgebucht. Bankverbindung: Konto Nr. 007XXXX, BLZ 12345678

Musterrechnung für Mobilfunk Geschäftskunden

- * 0,82 €/Minute (60/1-Sekunden-Takt) aus den Tarifen Business S und M, jeweils mit und ohne Handy
- 0,09 €/Minute aus dem deutschen Festnetz, Mobilfunk max. 0,42 €/Minute
- *** 0,14 €/Minute aus dem deutschen Festnetz, Mobilfunk max. 0,42 €/Minute

(zum besseren Schutz Ihrer Daten wird die Kontonummer verkürzt angedruckt)







Übung 2

- Erfassen Sie einen neuen Lieferanten (IMSXXX01)
- Erfassen Sie eine neue Eingangsrechnung
 - Betrag: 1190
 - Steuer: Vorsteuer voller Satz
- Erfassen Sie eine neue Zahlung
 - Buchen Sie aber nicht gegen das Bankkonto 1200
 - Buchen Sie gegen das Geldumlaufkonto 1201
 - OP Zuordnung OP Generierung beachten für Ausgleiche
 - Gleichen Sie das Umlaufkonto über die Bank wieder aus (Valutadatum)
 - Ist dies ein Aktiv- oder ein Passiv-Tausch

ACHTEN Sie auf die RICHITGE SOLL / HABEN KENNZEICHNUNG in den Buchungen