




جمهورية العراق  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جامعة سامراء  
كلية التربية الأساسية

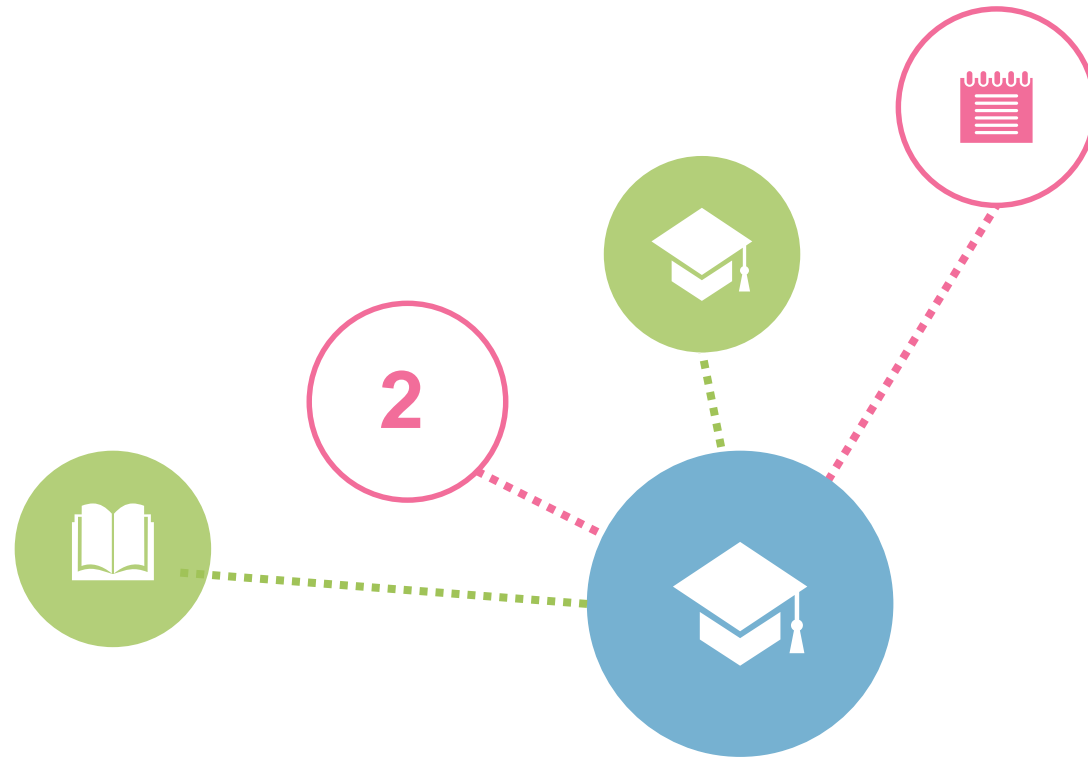
# نظرية التدريس طرائق التدريس العامة

إعداد :   
م . م سعد محسن

أهلا بك عزيزي الطالب/ة في المقرر الدراسي الإلكتروني



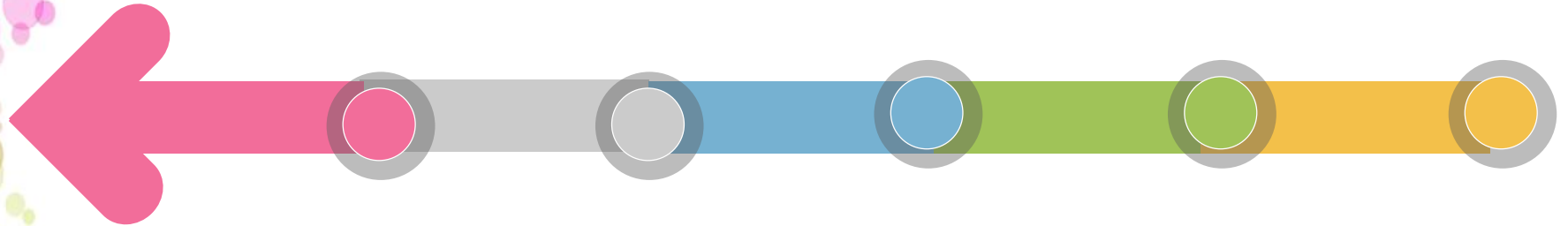
# الوحدة التعليمية الثانية



# مهارات التدريس

## المفاهيم الأساسية

مفهوم المهارة      خصائص مهارات التدريس      مهارة التخطيط      مهارة التنفيذ      مهارة التقويم



# الاهداف السلوكية

- |    |                                 |    |                                      |
|----|---------------------------------|----|--------------------------------------|
| 01 | يَعْرِف مفهوم المهارة           | 07 | يُبين مهارة طرح السؤال               |
| 02 | يُعرف المهارة في التدريس        | 08 | يلخص بأسلوبه الخاص مفهوم التعزيز     |
| 03 | يحلل خصائص مهارات التدريس       | 09 | يستنتج اهم المدخلات في عملية التخطيط |
| 04 | يُعرف مهارة التخطيط             | 10 | يبدى رأيه بأهمية التمهيد             |
| 05 | يستخرج اهمية التخطيط في التدريس | 11 | يعدد اهم النقاط في عملية التخطيط     |
| 06 | يعرف التهيئة                    | 12 | يُبين مكونات الخطة السنوية           |

# الاهداف السلوكية

13	يعرف مهارة استعمال الوسائل التعليمية
14	يبين مهارة التقويم
15	يعرف التقويم التكويني
16	يستنتج اغراض التقويم الختامي
17	يصمم خطة نموذجية يومية لتدريس مادة يختارها
18	يبدى رأيه بالخطة السنوية
19	يوضح مهارة التدريس
20	يصنف بأسلوبه انواع التخطيط
21	يبين الفائدة من التقويم التشخيصي
22	يستنتج اساليب التهيئة
23	يعرف مهارة الغلق
24	يبين مهارة الواجبات البيتية

# تعريف مهارة التدريس:

" القدرة على أداء عمل أو نشاط معين ذي علاقة بتخطيط وتنفيذ وتقييم التدريس، وهذا العمل قابل للتحليل لمجموعة من السلوكيات (الأداءات) المعرفية أو الحركية أو الاجتماعية ، ومن ثم يمكن تقييمه في ضوء معايير الدقة في القيام به وسرعة إنجازه والقدرة على التكيف مع المواقف التدريسية المتغيرة، بالاستعانة بأسلوب الملاحظة المنظمة ، وبعده يمكن تحسينه من خلال البرامج التدريبية."

وتعرف أيضاً بأنها: مهارة التدريس هو الأداء الذي يقوم به المعلم، القائم على السهولة والدقة والفهم لما يكتسبه الإنسان، ويتعلمه من الناحية الحركية والعقلية، مع توفير أكبر قدرٍ من الجهد والتكاليف وهذه المهارات ثلاثة، وهي: التخطيط، والتنفيذ، والتقييم .

ويمكن تعريف مهارة التدريس أيضاً بأنها فعل المعلم ومقدرته على إحداث التعلم المطلوب.







## خصائص مهارات التدريس:

يمكن اشتقاقها من مصادر  
متنوعة.

تُعدّ معرفة مهارات  
التدريس وتطبيقها من  
قِبَل المعلم عاملاً ضرورياً  
لياً لبناء الصرح التعليمي  
السليم، الذي يربط بين  
النظرية والتطبيق.

القابلية للتدريب والتعلم:  
بمعنى انه يمكن اكتسابها  
من خلال برامج التدريب  
المختلفة

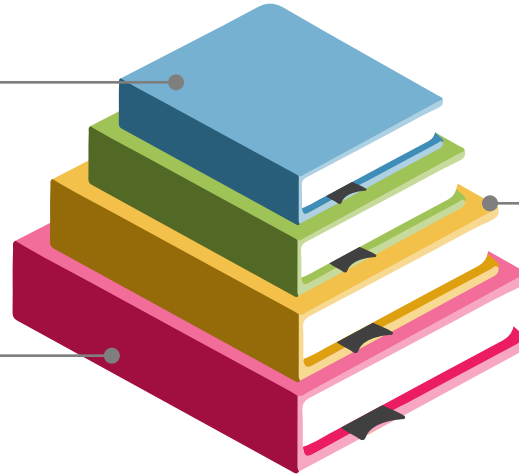
التعميم: وظائف المدرس لا  
تختلف من مدرس الى اخر  
باختلاف المادة التي يدرسها  
اذ تتميز بالمرونة  
والقابلية للتشكيل وفقاً  
لطبيعة كل مادة  
ومرحلة.



# أهمية مهارة التدريس:

ظهرت أهمية مهارة التدريس وضرورتها في العديد من الجوانب؛ إذ إنّ إتقان المعلم لهذه المهارة.

يُسهّل تحقيق أهداف العم  
لية التدريسية.



يعمّق عملية التعلم  
والتعليم.

يُسهّل تنفيذ ما تتطلبه من  
أعمالٍ ومهام.

زيادةً في الوعي، والمعرفة لدى المعلم، والخبرة النظرية الأساسية له، وبالتالي تُصبح ممارسة العملية التدريسية أمراً في غاية السهولة واليسر



# اولاً: مهارة التخطيط



# مهارة التخطيط

التخطيط بصفة عامة أسلوب علمي يتم بمقتضاه اتخاذ التدابير العملية لتحقيق أهداف معينة مستقبلية. والتخطيط يعد من أهم العمليات في عملية التدريس ، والذي يقوم به المعلم قبل مواجهة تلاميذه في قاعة الدرس.

ويشير التخطيط إلى صياغة مخطط عمل لتنفيذ التدريس ، سواء كان طوال السنة أو لنصف السنة أو لشهر أو ليوم . وترجع أهمية التخطيط للتدريس إلى أن هذا التخطيط المسبق ينعكس بصورة مباشرة أو غير مباشرة على سلوك المعلم في الصف أو أمام تلاميذ، هذه العملية هي أول مهارة يجب أن يُتقنها المعلم الذي يسعى للتميز في عمليته التدريسية، وهي التخطيط للعملية التدريسية، وهذه العملية يقوم بها المعلم وحده، فهو يُفكر في الأمور، والموضوعات التي سيُدرّسها للطلبة، وفي الكيفية التي يتم التدريس فيها. تتطلب عملية التخطيط من المعلم القدرة العالية، التي يستطيع من خلالها معرفة طبيعة الفئة المستهدفة (المُتعلمين)، ومعرفة أهم احتياجاتهم، ليحرص على تواجدها أثناء التدريس، ويُحدّد أيضاً ما يميّز به هؤلاء الطلاب من قدرات، وإمكانيات، لمحاولة تكريسها، والاستفادة منها في العملية التدريسية.

إنّ الأمور السابقة المذكورة. هي من أهمّ المدخلات الأساسية في عملية التخطيط، والتي يعتمد عليها المعلّم في تخطيطه. وبعد تحديد هذه الأمور يجب على المعلم أن يكون قادراً على

03

تحديد الطريقة المثلى  
لتقديم المادة العلمية.

02

تحليل محتوى المادة  
المُراد تدريسها.

01

وضع أهداف العملية  
التعليمية.

وبالتالي يصل لخطّة متقنة للدرس الذي سيقدمه، وهذه الخطّة ينبغي أن يذكر فيها أهمّ مبرراته في استخدامه للأهداف التعليمية، وكذلك المصادر التي تُستقى منها هذه الأهداف، وأن تكون الأهداف التي توضع ذات صياغة قوية، وواضحة وتخدم العملية التعليمية.

# اهمية التخطيط للتدريس





يستبعد سمات الارتجالية والعشوائية التي تحيط بمهام المعلم ويحول عمل المعلم إلى نسق من الخطوات المنظمة المترابطة



يؤدي إلى وضوح الرؤية أمام المعلم ، إذ يساعد على تحديد دقيق لخبرات التلاميذ السابقة وأهداف التعليم الحالية



يكشف التخطيط للمعلم ما يحتاج إليه من وسائل تعليمية تثير تشوق التلاميذ إليها ، وتوضح محتوى الدرس وتشجع على المشاركة الإيجابية فيه..



كما أن التخطيط الجيد للتدريس يساعد المعلم على اختيار أفضل الأساليب واستراتيجيات التدريس ووسائل التقويم التي تلائم مستويات تلاميذه ، ويساعده في مراعاة الزمن ، ويولد الثقة في نفس المعلم ، ويحقق الترابط بين عناصر الخطة من أهداف وأساليب وأنشطة ووسائل وتقويم



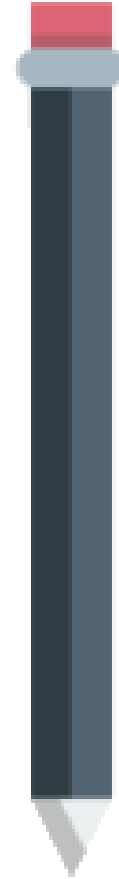
**نشاط :**

اكتب تقريراً بأسلوبك الخاص عن أهمية التخطيط





# انواع التخطيط



# اولاً: الخطة السنوية

وهي خطة بعيدة المدى يروم المدرس من ورائها تحقيق اهداف المقرر الدراسي خلال السنة الدراسية لصف معين او مرحلة معينة وتعتمد الاهداف التربوية معيارا اساسيا لانتقاء المفردات والخبرات المراد تدريسها وتوزيعها على الاسابيع الدراسية في السنة وتنطوي الخطة السنوية على عناصر اساسية يصر التربويون على ضرورة توافرها بعد ذكر المعلومات العامة التي تخص اسم المادة والمرحلة الدراسية والسنة الدراسية، وبعدها تندرج الاهداف التدريسية للمادة التي نضع الخطة لها، والطرائق والاساليب التدريسية المناسبة لتنفيذ تلك الاهداف، والوسائل والتقنيات التعليمية، استخدام وسائل تقويم متنوعة ومناسبة، ووضع جدول زمني لتدريس موضوعات المقرر ووحداته.



## نشاط :

ضع تخطيطاً سنوياً لخطة من اختيارك



## ثانيا : الخطة الفصلية

وهي خطة متوسطة المدى يخطط منها لإنجاز وحدات تعليمية خلال فصل دراسي وتوزع الموضوعات على مدار الاسبوع الاربعة للأشهر، وتتضمن الخطة الفصلية العناصر نفسها للخطة السنوية ولكن لمدار فصل دراسي واحد يكون من شهرين او اكثر.



## ثالثا :الخطة اليومية

هي العنوان الذي يعطي الشرح الموجز لكل ما يراد انجازه  
في الصف والوسائل المعنية التي تستخدم لهذا الغرض كنتيجة لما يحدث من الفعاليات اثناء المدة التي  
يقضيها الطلبة مع المعلم،  
ومن اهم عناصر الخطة اليومية الهدف والتقنيات التعليمية، والمقدمة وعرض مادة الدرس، والتقويم  
ونشاطات الدرس القادم.



**نشاط :**

اكتب خطة يومية في أحد مواضيع العلوم



## ثانياً : مهارة التنفيذ



# مهارة التنفيذ

تتضمّن هذه المهارة جميع الممارسات التي يقوم بها المعلم، ويُنفّذها داخل الغرفة الصفية، والتي تندرج تحتها العديد من المهارات الأخرى مثل التمهيد قبل الدرس، التهيئة قبل الدرس، استعمال الوسائل التعليمية، فن طرح السؤال ، اساليب التعزيز، غلق الدرس.





# مهارة التمهيد قبل الدرس

هي العملية التي يعمل بها المعلم على إقامة علاقة ودية بينه وبين الطلبة، أو علاقة معرفية مرتبطة بالمادة الدراسية؛ لإشراك الطالب في الدرس، وفي مادته العلمية؛ فالمعلم الناجح الذي يبتدئ درسه بمقدمة حول الدرس المراد شرحه، أو نشاط معين يفتح فيه الجلسة التعليمية، وهذا ما يُعرف بالتمهيد والذي له فوائد عديدة منها:

01 تشويق المتعلمين للموضوع

02 معرفة مدى استعداد كل واحد من الطلبة لتلقي هذا الموضوع.

03

وسهولة الانتقال من الدرس السابق إلى الدرس الجديد وربطهما معاً.





# مهارة التهيئة قبل الدرس

هي كلّ ما يقوم به المعلم من أقوالٍ وأفعالٍ؛ بهدف إعداد الطلبة للدرس الجديد، بحيث يكونون في حالة ذهنية، وانفعالية تسمح لهم بتلقّي المعلومة الجديدة وقبولها، ومهارة التهيئة من المهارات الأساسية، التي يجب على المعلم

استخدامها لعرض الدرس، ، وهي تختلف عن عملية التمهيد؛ فالتمهيد للدرس ينحصر في التمهيد المنطقي للطلبة، أما التهيئة فهي التركيز على الجانب الانفعالي لدى الطلبة واهتمامهم وجعل توجه الطلبة، ومشاعرهم تجاه المادة العلمية وذلك بعد فهم هذه المشاعر، وتجاوب المعلم معهم، وإشعاره بمدى قربهم منهم، وبما يفكرون، وبذلك يكسب المعلم ودّ تلاميذه وحُبهم له، ويضمن تجاوبهم معه، وهذا ما أكدته البحوث التي أجريت في هذا الموضوع وهو أنّ استخدام المعلم لأسلوب التهيئة يُحقق نتائج وأهدافاً أفضل بكثير ممّن لا يقومون بالتهيئة قبل الدرس

**فكر واجب :**

ما الفرق بين التمهيد والتهيئة



## وللتهيئة أساليب متعددة يمكن أن يستخدمها المعلم أهمها:

### الأسلوب السادس :

ربط موضوع الدرس  
السابق بالدرس  
الجديد

### الأسلوب الخامس:

ممارسة الطلاب  
لنشاط من الأنشطة  
الاستقصائية أو  
الكشفية.

### الأسلوب الرابع:

عرض أحداث  
جارية

### الأسلوب الثالث:

عرض وسيلة  
تعليمية  
(صورة أو رسم أو  
عينة أو فيلم قصير)  
لها صلة بموضوع  
الدرس أو إحدى  
نقاطه.

### الأسلوب الثاني:

حكاية القصص،  
وبعد سرد القصة  
يناقش المعلم تلاميذه  
في أحداثها.

### الأسلوب الأول:

طرح الأسئلة  
التحفيزية حول  
موضوع الدرس  
الجديد،  
ويتلقى المعلم  
الإجابات من التلاميذ

# مهارة استعمال الوسائل التعليمية

القدرة على استعمال الأدوات، والوسائل التعليمية فمن الضروري أن يحسن المعلم اختيار الوسيلة التعليمية المناسبة لكل طالب، و يجب أن تكون الوسيلة مناسبة لمستوى تفكير الطلاب، و قدراتهم، و أن يسعى المعلم لتوضيح ما يتضمنه الدرس من أهداف بصورة تدريجية للطلاب، ومثال على ذلك استخدام السبورة، السبورة أداة من أدوات العملية التدريسية، والتي تكون عوناً للمعلم تسعده على نجاح عمله التعليمي، واستعمال السبورة يعني دمجها في العملية التعليمية، وإذا استخدمها المعلم الاستخدام الأمثل في الغرفة الصفية فإن ذلك يُمثل نصف الدرس. للسبورة وظائف عديدة منها: بيان المصطلحات، والمفاهيم، والتعريفات الخاصة بالدرس، والبعد عن الطابع التجريدي في الدرس الذي يبعث على الملل عند الطلبة، والسبورة أيضاً تساعد على تسهيل شرح المادة العلمية الموجودة في الدرس وتحليلها، وضرب الأمثلة، واستخدام الرسومات المساعدة.



## نشاط :

ادرس موضوع في مادة العلوم مستعيناً بمهارة العرض



# ألا حظ وأتسائل

الوسائل والتقنيات التعليمية أدوات في صميم العملية التعليمية  
تساعد على تشويق التلاميذ ودافعيتهم



# مهارة طرح السؤال

إن طرح الأسئلة في الغرفة الصفية يُعتبر الأساس الذي تقوم عليه العملية التدريسية، فهو يزيد من عملية التفكير لدى الطلبة ويعمقها، من خلال الأسئلة الهادفة التي يستخدمها المعلم، ولطرح الأسئلة أهمية كبيرة في تحسين الجو الصفّي، وما تتخلله من أعمالٍ، وأحداثٍ تعليمية، فهو يُضيف جواً من المساعدة الإيجابية، والترابط بين المعلم وتلميذه، فلا يكون التلميذ مجرد مُتلقٍ للمعلومة، وإنما هو إنسانٌ يتلقى معلومةً بطريقةً سليمةً، حيث يحاور، ويناقش، فهو داخل الغرفة الصفية فردٌ نشيط، متفاعل مع الموضوع المطروح.



# مهارة التعزيز

يمكن تعريف التعزيز بأنه " العملية التي يتم بمقتضاها زيادة (أو تقوية ) احتمالية قيام الفرد بسلوك أو استجابة معينة، وذلك عن طريق تقديم معزز يعقب ظهور هذا السلوك أو تلك الاستجابة منه - أي من الفرد " .

التعزيز الإيجابي  
اللفظي مثل أحسنت  
« نعم أكمل ، جيد ،  
يوفقك الله . »

التعزيز الإيجابي غير  
اللفظي مثل  
«الابتسامة  
،الإيماءات ،الإشارة  
باليد أو الإصبع .»

ومن الامثلة  
على ذلك

التجاهل والإهمال  
الكامل لسلوك  
الطالب الغير  
مرغوب فيه

التعزيز الإيجابي  
الجزئي وذلك  
بتعزيز الأجزاء  
المقبولة من إجابة  
الطالب .

التعزيز المتأخر  
الموئل كأن يقول  
المعلم للطالب .. هل  
تذكر .



**فكر واجب :**

أعط أمثلة على أنواع التعزيز





# مهارة الواجبات المدرسية

الواجب المنزلي الذي يضعه المعلم للتلميذ يخلق نوعاً من التعاون بين المعلم والطالب، والمربي، والعمل سوياً من أجل إنجاز العملية التعليمية، وتُربّي الواجبات داخل الغرفة الصفية أيضاً لدى الطالب الشعور بالمسؤولية تجاه نفسه، والاهتمام بالوقت، وقيّمته؛ وذلك لأن المعلم يحدد الوقت المناسب لأداء الواجبات المدرسية أثناء إنجازها.





# مهارة الواجبات المدرسية

الواجب المنزلي الذي يضعه المعلم للتلميذ يخلق نوعاً من التعاون بين المعلم والطالب، والمربي، والعمل سوياً من أجل إنجاز العملية التعليمية، وتُربّي الواجبات داخل الغرفة الصفية أيضاً لدى الطالب الشعور بالمسؤولية تجاه نفسه، والاهتمام بالوقت، وقيّمته؛ وذلك لأن المعلم يحدد الوقت المناسب لأداء الواجبات المدرسية أثناء إنجازها.



# مهارة غلق الدرس

هي الأفعال والأقوال التي يقوم بها المعلم حتى يُنهي عرض الدرس المطروح نهايةً مناسبةً، ومهارة الغلق هذه تُساعد الطلبة على تنظيم المعلومات التي تمّ تلقّيها، في الدرس وهي تُعينهم على استيعابها بشكلٍ أكبر، ويُعدّ الغلق نشاطاً مكملّاً للتهيئة،

**فالتهيئة للدرس تكون نشاطاً يبدأ المعلم به، أما الغلق فهو نشاطٌ يُختتم به الدرس،**

وتظهر فائدة مهارة الغلق في جذب انتباه الطلبة، وتوجيههم لنهاية الدرس، وإبراز أهم المعلومات التي تم تناولها في الدرس، ومحاولة التأكيد عليها.



**نشاط :**

اختر تعريفا للمهارة معتمداً على ما ذكر سابقاً



## ثالثاً: مهارة التقويم



# مهارة التقويم

هي المهارة الثالثة التي يجب على المُدرّس إتقانها، وقد اهتمّ بها المعلمون والتربويون اهتماماً خاصاً، حتى إنّ البعض منهم يُبالغون في اهتمامهم بهذه المهارة، لدرجة أنّ العملية التعليمية أصبحت تبدو أنّها وسيلة لخدمة أهداف التقويم فقط، وهذا ينعكسُ على العمليةِ التدريسية، داخل الغرفة الصفية؛ فيلجأ المعلمون إلى التركيز أثناء الدرس على الموضوعات، التي تكثُر منها أسئلة الامتحانات

لمهارة التقويم أهميةٌ كبيرةٌ في العملية التعليمية، حيث تظهر هذه الأهمية في:

1- بيان وتقدير مدى التحصيل العلمي للطلبة، والكفاءات ا في نهاية العام الدراسي.



2 - تزويد المعلم بأسسٍ يعتمد عليها في وضع درجات الطلاب، وتقديراتهم بطريقةٍ عادلة.



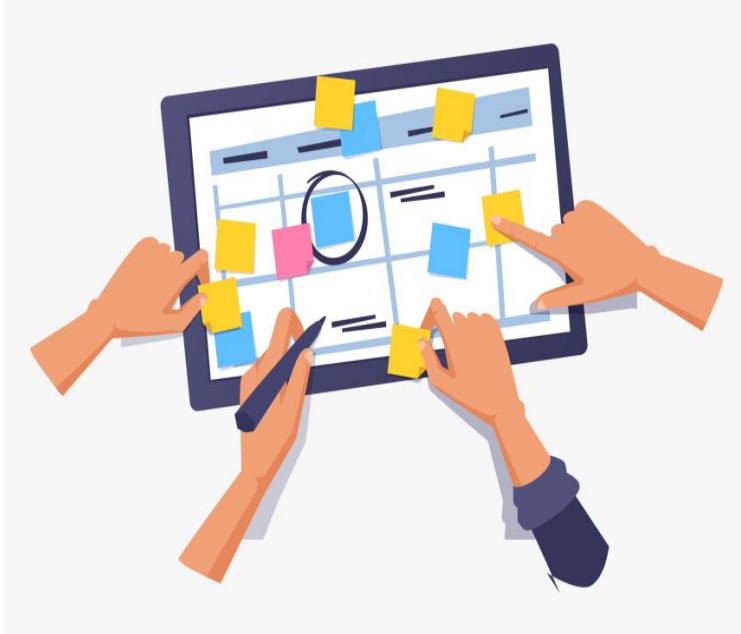
3 - وضع بيانات يمكن أن تُوضّح مستوى الطلبة، وإرسال تقارير فيها للآباء.



# انواع التقويم



## أ\_التقويم القبلي ( التشخيص )



يستخدم عادة قبل البدء بتنفيذ البرنامج التدريبي ( عادة قبل بداية البرنامج التدريبي أو قبل البدء بتدريب وحدة معينة ) ويهدف إلى الكشف عن المهارات الضرورية اللازمة والتي يجب على المتدربين امتلاكها قبل البدء بتنفيذ البرنامج أو يهدف إلى الكشف عن مهارات المتدربين ومعارفهم قبل بدء عملية التدريب لأغراض مختلفة مثل معرفة تأثير البرنامج التدريبي عليها أو مقارنتهم بمجموعات أخرى .



## ب - التقويم التكويني

ويعرف بأنه عملية تقويمية منهجية ( منظمة ) تحدث أثناء التدريب . وغرضها تزويد المدرب والمتدرب بتغذية راجعة من أجل تحسين العملية التعليمية التعلمية ومعرفة مدى تقدم المتدرب ، وللتأكد من سلامة سير العملية التدريبية لا بد من إجراء تقويم بشكل دوري ومستمر خلال الفترة الزمنية التي حدّدت لتدريب الوحدة . فالتقويم الذي يجري في هذه المرحلة هو التقويم التكويني فإذا كانت المعلومات التي يتم جمعها بأدوات التقويم تشير على أن التقدم غير مرضٍ فلا بد من تحديد جوانب الضعف وإجراء تدريب علاجي ، أما إذا كان التقدم مرضياً فإن عملية التدريب تستمر حسب ما خطط لها . فالتقويم التكويني يسير جنباً إلى جنب مع عملية التدريب ، فهو يزود المدرب والمتدرب بالتغذية الراجعة وبالنجاح والفشل فالهدف الأساسي منه توجيه تنفيذ عملية التعلم .

### أغراض التقويم التكويني

يمكن تحديد أغراض التقويم التكويني ضمن مجالين رئيسيين هما :

- 1- الأغراض المباشرة للتقويم التكويني ، وتتمثل في الآتي :
  - التعرف على تعلم المتدربين ومراقبة تقدمهم وتطويرهم خطوة خطوة .
  - قيادة تعلم المتدربين وتوجيهه في الاتجاه الصحيح .
  - تحديد الخلل في تعلم المتدرب تمهيداً لربطه بالمدرب أو المتدرب أو المنهاج .
  - الحصول على بيانات لتشخيص فعالية التدريب .
  - مساعدة المدرب على تحسين أسلوبه في التعليم أو إيجاد طريقة تعلم بديلة .
  - إعادة النظر في المنهاج التدريبي وتعديله إذا كان عاملاً من عوامل عدم التعلم أو صعوبته .
  - تزويد المدرب أو المتدرب بتغذية راجعة عن التعليم والتعلم .
  - وضع خطة للتعليم العلاجي وتصحيحه لتخليص المتدربين من نقاط الضعف .
- 2- الأغراض غير المباشرة في التقويم التكويني وتتمثل في الآتي :
  - تقوية دافعية المتدرب نحو التعلم وذلك نتيجة لمعرفته الفورية لنتائجه وأخطائه وكيفية تصحيحها
  - تثبيت التعلم أو زيادة الاحتفاظ .
  - زيادة انتقال أثر التعلم ، وذلك عن طريق تأثير التعلم السابق الجيد .



## ج - التقويم الختامي

ويقصد به التقويم الذي يستند إلى نتائج الاختبارات التي يعطيها المدرب في نهاية الوحدة التدريبية أو منتصف البرنامج التدريبي أو نهايته ، ثم رصد نتائجها في سجل العلامات من أجل تقويم  
تحصيل التدريب بموجبها، تمهيداً لاتخاذ قرار بتخريجه أو إعطائه شهادة تبين مقدار انجازاته .

### أغراض التقويم الختامي :

يمكن اجمال أغراض التقويم الختامي بما يلي :

إعلام ذوي العلاقة  
وأصحاب القرار  
بنتائج المتدربين

اتخاذ قرارات إدارية  
مثل الترسيب والترقيع  
والفصل أو الطرد

إعطاء شهادات  
للمتدربين

تسجيل علامة  
المتدرب ليتم  
تقييمه بموجبها

معرفة مدى تحقيق  
الأهداف

التنبؤ بأداء المتدربين  
مستقبلاً

اكتشاف الخلل  
في المنهاج  
التدريبي

ضبط العملية التعليمية وذلك  
بمقارنة نتائج البرامج  
التدريبية اللاحقة بنتائج البرامج  
التدريبية السابقة في مهارة ما

مقارنة نتائج  
المتدربين في  
البرامج التدريبية

### نشاط :

قارن بين التقويم الختامي والتقويم التكويني

