

Jakarta, 20 Januari 2021

Nomor : 76 /BLSDM.1/KU.01.09/01/2021
Sifat : Segera
Lampiran : 2 (dua) lembar
Hal : Undangan Kegiatan Penyusunan Laporan SAI *Unaudited* Tingkat Eselon I
TA 2020

Kepada Yth.
Daftar Terlampir
Di –
Tempat

Berdasarkan Nota Dinas Kepala Biro Keuangan Nomor: 15/SJ.3/KU.01.09/01/2021 tanggal 6 Januari 2021 hal Jadwal Penyusunan dan Perlakuan Akuntansi serta Surat Edaran Direktorat Jenderal Perbendaharaan Nomor: S-947/PB/2020 tanggal 30 Desember 2020 hal Jadwal Rekonsiliasi, Penyusunan dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga (LKKL) Tahun 2020 *Unaudited* serta Perlakuan Akuntansi atas Transaksi Akhir Tahun, maka bersama ini disampaikan bahwa Badan Litbang SDM akan melakukan kegiatan Penyusunan Laporan SAI *Unaudited* Tingkat Eselon I TA 2020, yang akan diselenggarakan pada:

Hari, Tanggal : Selasa, 26 Januari 2021
Waktu : 09.00 WIB s.d selesai
Metode : 1. *Offline* tempat Savero Hotel Depok
Jl. Margonda Raya No. 230A, Kemiri Muka, Beji, Depok
(BPSDMP Kominfo Jakarta, BPPTIK Cikarang, Satker
Pembantu)
2. *Video Conference* menggunakan Aplikasi Zoom
Tautan akan dikirimkan 1 jam sebelum pelaksanaan kegiatan
(UPT Daerah)
Acara : (terlampir)

Berkenaan dengan hal tersebut kami mengharapkan bantuan Saudara untuk menugaskan :

- 1) 1 (satu) orang Petugas Operator Aplikasi SAIBA dan 1 (satu) orang Petugas Operator Aplikasi SIMAK BMN dan Persediaan untuk satker UPT;
- 2) 1 (satu) orang staf Piutang Khusus untuk satker STMM Yogyakarta;
- 3) 1 (satu) orang Petugas Operator Pembantu SIMAK BMN di Pusdiklat, Pusbang dan Puslitbang BLSDM Pusat; dan
- 4) Bagi Petugas Operator wajib hadir mengikuti kegiatan Penyusunan Laporan SAI di kantor masing-masing walaupun sedang melaksanakan WFH (bagi yang mengikuti melalui via Aplikasi Zoom).

Untuk keperluan kegiatan ini, diharap para peserta memperhatikan hal-hal sebagai berikut ini :

1. Membawa laptop dengan Aplikasi SIMAK BMN 20.1.0, Aplikasi Persediaan 20.1.0 dan Aplikasi SAIBA 20.1.0 dengan data per 31 Desember 2020;
2. Membawa Memo Penyesuaian dari jurnal di Aplikasi SAIBA tertandatangan PPK dan operator;
3. Menyelesaikan Kertas Telaah Laporan Keuangan per 31 Desember 2020;
4. Telah melakukan inventarisasi fisik atas Barang Persediaan per 31 Desember 2020;
5. Telah melaksanakan rekonsiliasi internal;
6. Laporan Keuangan dan Laporan BMN *Unaudited* TA 2020 tertandatangan KPA;
7. Saldo Piutang PNBK *Unaudited* TA 2020 (khusus STMM); dan
8. Data inventarisasi piutang pendidikan *Unaudited* TA 2020 (khusus STMM)

Sekretariat Badan Litbang SDM hanya menanggung biaya Konsumsi, sedangkan biaya transportasi dan uang harian ditanggung oleh satker masing-masing. Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama Saudara diucapkan terima kasih.

Sekretaris Badan Litbang SDM,



Haryati

Tembusan:

- Kepala Badan Litbang SDM, Kementerian Kominfo

Lampiran I :

Nomor : /BLSDM.1/KU.01.09/01/2021

Tanggal : Januari 2021

DAFTAR UNDANGAN

1. Kepala Puslitbang Aptika dan IKP
2. Kepala Puslitbang SDPPPI
3. Kepala Pusbang Profesi dan Sertifikasi
4. Kepala Pusdiklat
5. Kepala BBPSDMP Kominfo Medan
6. Kepala BBPSDMP Kominfo Makassar
7. Ketua STMM Yogyakarta
8. Kepala BPSDMP Kominfo Jakarta
9. Kepala BPSDMP Kominfo Bandung
10. Kepala BPSDMP Kominfo Banjarmasin
11. Kepala BPSDMP Kominfo Yogyakarta
12. Kepala BPSDMP Kominfo Surabaya
13. Kepala BPSDMP Kominfo Manado
14. Kepala BPPTIK Cikarang

Lampiran II :

Nomor : /BLSDM.1/KU 01.09/01/2021

Tanggal : Januari 2021

JADWAL ACARA
PENYUSUNAN LAPORAN SAI *UNAUDITED* TINGKAT ESELON I TA 2020
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN SDM KEMENTERIAN KOMINFO

No	Waktu	Acara	Narasumber	Ket
1	09.00 - 09:30 WIB	Pembukaan Acara	1. Sekretaris BLSDM 2. Koord Keuangan 3. Koord Umum	Panitia
2	09:30 -11:30 WIB	1. Pemeriksaan Laporan Keuangan Litbang atas Hasil E-rekon Kemarin 2. Penjelasan atas pengungkapan akun covid di laporan keuangan	Dit.AKLAP, DJPB Kemenkeu	
3	11.30 – 12.30 WIB	Pemeriksaan Data BPPTIK Cikarang, BPSDMP Kominfo Surabaya dan STMM Yogyakarta 1. Pemeriksaan dan Analisa Hasil e-rekon 2. Pemeriksaan Kertas Telaah LK 3. Penyerahan Memo Penyesuaian 4. Penyerahan CALK	Dit.AKLAP, DJPB Kemenkeu	Petugas Operator dan Biro Keuangan
4	12:30-13:00 WIB	ISTIRAHAT		
5	13:00-15:00 WIB	Pemeriksaan Data BBPSDMP Kominfo Medan, BBPSDMP Kominfo Makassar, BPSDMP Kominfo Banjarmasin, dan BPSDMP Kominfo Manado 1. Pemeriksaan dan Analisa Hasil e-rekon 2. Pemeriksaan Kertas Telaah LK 3. Penyerahan Memo Penyesuaian 4. Penyerahan CALK	Dit.AKLAP, DJPB Kemenkeu	Petugas Operator dan Biro Keuangan
6	15:00-15:30 WIB	ISTIRAHAT		
7	15:30-16:30 WIB	Pemeriksaan Data BPSDMP Kominfo Jakarta, BPSDMP Kominfo Bandung, BPSDMP Kominfo Yogyakarta, dan SetBLSDM 1. Pemeriksaan dan Analisa Hasil e-rekon 2. Pemeriksaan Kertas Telaah LK 3. Penyerahan Memo Penyesuaian SAIBA 4. Penyerahan CALK	Dit.AKLAP, DJPB Kemenkeu	Petugas Operator dan Biro Keuangan
8	16:30-17:00 WIB	Penutupan		Panitia