



BAYU RAMADHAN

+6281342712722 | bayuramaddhan@gmail.com

Keudah, Kec. Kuta Raja, Kota Banda Aceh, Aceh

Saya adalah lulusan Teknologi Informasi dengan kemampuan administrasi, organisasi, dan pemecahan masalah yang baik. Sebagai seorang lulusan Teknologi Informasi, saya berpengalaman dalam melakukan manajemen data, memiliki ketelitian yang tinggi dan mampu bekerja dalam sebuah tim. Saya tertarik untuk berkontribusi sebagai staff umum apotek dengan kemampuan yang saya miliki.

Pendidikan

SMAN 1 Kejuruan Muda - Aceh Tamiang, Aceh <i>Siswa Jurusan MIPA</i>	Jul 2016 - May 2019
Universitas Syiah Kuala - Kota Banda Aceh, Aceh <i>S1 Sarjana Informatika, 3.50/4.00</i>	Aug 2019 - Dec 2024

Pengalaman Kerja

Dinas PUPR Kota Banda Aceh - Kota Banda Aceh, Aceh <i>Magang asisten lapangan dan visualisasi GIS</i> <ul style="list-style-type: none">Menerapkan teknik manajemen waktu yang efektif untuk memenuhi tenggat waktu.Memperkuat keterampilan komunikasi melalui interaksi dengan rekan tim.Melakukan survei lapangan bersama tim.Mengelola data surveiMengolah data survei menjadi data spasial.	Aug 2022 - Dec 2022
Dinas PUPR Kota Banda Aceh - Kota Banda Aceh, Aceh <i>Konsultan Individual Ahli Gis</i> <ul style="list-style-type: none">Menangani proses entri data harian menggunakan Microsoft ExcelBerkomunikasi secara efektif dengan tim internalMelakukan pengadaan data arsip dalam bentuk data spasial	Jul 2023 - Nov 2023
Toko Keluarga - Aceh Tamiang, Aceh <i>Karyawan</i> <ul style="list-style-type: none">Memberikan pelayanan maksimal terhadap setiap pelanggan demi menjamin kepuasan pelanggan.Melakukan pendataan terhadap pemasukan dan pengeluaran harian.melakukan pendataan stok barang.	May 2024 - Aug 2024

Pengalaman Organisasi

INFEST USK - Kota Banda Aceh, Aceh <i>Anggota bidang lomba</i> <ul style="list-style-type: none">Melayani setiap pertanyaan dari peserta agar tidak terjadi kekeliruan saat lomba berlangsungMempersiapkan rancangan lomba agar dapat menunjang kesuksesan acara	Mar 2022 - Oct 2022
HMIF USK - Kota Banda Aceh, Aceh <i>Anggota bidang PKM</i> <ul style="list-style-type: none">Melaksanakan kegiatan organisasi bersama dengan timMembantu tim mempersiapkan rancangan acara untuk menunjang keberhasilan acara	Jan 2021 - Jan 2022

Kemampuan

- Hard Skills:** Microsoft Word, Microsoft Excel, Canva
- Soft Skills:** Mampu bekerja dalam tim, adaptif