

성 적

(1) 성적의 평가

성적의 평가는 평점제로서 <성적평가 환산
기준표>에 준하여 평가한다.

성적의 산출은 중간고사 성적 35%, 기말고
사 성적 35%, 과제성적 및 출석률 30%로
종합 평가함을 원칙으로 한다.

<성적평가환산기준표>

등급	평점	실점
A+	4.5	96-100
A	4.0	91-95
B+	3.5	86-90
B	3.0	81-85
C+	2.5	76-80
C	2.0	71-75
D+	1.5	66-70
D	1.0	61-65
F	0	0
P	Pass	
N	Non-Pass	

(2) 성적평가방법

구 분	평가방법	평가비율
평점표상 수강인원 15명 이상인 교과목	상대평가	A+,A등급 (0~ <u>35%</u> 이하) A+,A, B+, B (0~ <u>70%</u> 이하)
교직(교육실습, 교직실무 제외), 실험·실습·실기 평점표상 수강인원이 10명 이상 15명 미만인 교과목	상대평가 (A등급 40%)	A+, A등급 (0~ <u>40%</u> 이하)
교육실습, 교직실무 및 평점표상 수강인원이 10명 미만인 교과목 군사학 관련 교과목	절대평가	비율제한 없음
플립드러닝, 캡스톤디자인 교과목, K-Project 및 Nano-LAB교과목	절대평가 (A,B,F만 부여)	비율제한 없음

* P/N(Pass/Non-pass)평가: 현장실습, 봉사, 지도(면담)교과목 및 사전에 승인된 교과목에 대하여 P/N평가를 운영하는
것을 원칙으로 하되, 필요시 수강신청 개시 전 교무처장의 승인을 거쳐 변경할 수 있음

수강한 자, 국내대학학점교류자(타대생)

(5) 성적통지

매 학기 말 성적정리가 완결되면, 학생포털을 통해서 확인한다.

(6) 군입대자 성적인정

중간고사 종료 이후 군입대로 인하여 기말고사를 결시한 자는 다음과 같이 학점을 인정한다.

가) 대상학생은 입대일 이전에 학점인정원과 증빙서를 첨부하여 담당교수를 경유, 소속대학 행정실에 출원한다. 단과대학 행정실에서는 제출된 학점인정원을 담당교수에게 의뢰, 평점표에 성적을 이기하도록 한다.

나) 인정학점은 이미 응시한 중간고사 성적의 100%를 인정한다.

다만, 출석 및 각종 과제물 성적에 대한 평가는 사유 발생일까지를 100%로 기준하여 종합 평가한다.

다) 학점인정원을 제출하지 않은 경우, 성적은 인정되지 않으며 등록휴학 처리된다.

(7) 성적 이의신청(학업성적 정정원)

가) 매 학기 성적 또는 학점에 대하여 이의가 있을 때에는 별도 정한 기간 내에 학업성적 정정원을 소정의 절차를 밟아 교무처에 제출하여 승인되면 성적에 대한 착오를 정정할 수 있는 기회가 있다. 이 기간이 경과한 후에는 성적에 대한 이의가 없는 것으로 보며 그 후 정정처리는 불가하다.

나) 학업성적정정원 신청 : 학업성적 정정원은 교과목 담당 교강사가 채점 및 성적이기 과정에서 누락 또는 오기하였을 경우에 한하며, 수강신청 임의 변경이나 수강신청 오류 및 수강 미신청으로 인한 성적은 정정을 할 수 없다.

(8) 취득학점 포기

가) 매 학기 지정된 기간에 취득한 성적을 수강신청 한도학점 내에서 취득학점 포기할 수 있다.(단, 수료학점 이상 취득하여야 포기 가능)

나) 포기한 교과목은 성적증명서의 교과목명 앞에 [W]가 표기되나 평점평균 산정에는 제외된다.

다) 취득학점 포기한 교과목은 복구가 불가능하다.

라) 취득학점 포기 대상 : 3학기 이상 재학생

마) 이전 학기까지의 총 취득학점에서 이전 학기까지 수료 학점 기준(학칙 제31조)를 뺀 학점수에 한하여 취득학점을 포기할 수 있다.

바) C+이하만 포기 가능하다.