## SC 1 Acquisto Prodotto

L’utente Marta Rossi ha intenzione di fare un regalo per il compleanno della madre, decide quindi di recarsi sul sito web Le Mani di Nonna per cercare qualche articolo interessante.

Naviga verso il catalogo del sito e filtra i prodotti tramite la categoria “Grembiule”, è colpita dal grembiule “Dogs” e decide di visitare la pagina del prodotto in cui, dopo aver visualizzato il prezzo 5€ e selezionato la quantità desiderata 1, aggiunge il prodotto al carrello.

A questo punto si dirige nel carrello, in cui le viene mostrato il prodotto “Dogs Grembiule” con quantità 1 e prezzo 5€, e clicca sul bottone “Prosegui al Pagamento” per finalizzare l’acquisto.

Il sistema però le notifica che non ha ancora effettuato l’accesso e che di conseguenza non può proseguire verso il pagamento.

Marta quindi effettua il login utilizzando la sua e-mail: “[martarossi@gmail.com](mailto:martarossi@gmail.com)” e la sua password: “MR1234”, prova di nuovo ad effettuare il pagamento ed il sistema la reindirizza verso la pagina di riepilogo dell’ordine, in questa pagina viene visualizzato il prodotto “Dogs Grembiule” con quantità 1 e prezzo 5€, Marta sceglie l’indirizzo di spedizione “Via dei Tulipani, 27, Roma, [00151](https://www.nonsolocap.it/cap/00151/), Roma” e seleziona il corriere “DHL” che costa 7€ e impiega 7 giorni per la spedizione, inserisce i dati della propria carta di credito e finalizza il suo acquisto.

A questo punto il sistema prende in carico l’ordine e un addetto alla gestione degli ordini, Gandalf il Grigio, imballerà il prodotto richiesto da Marta e lo spedirà, cambiando quindi lo stato dell’ordine in “spedito”.

Una volta ricevuta conferma dell’avvenuta consegna del pacco, un altro addetto alla gestione degli ordini, Yoda il Maestro, si occuperà di cambiare lo stato dell’ordine in “contabilizzato”.

## SC 2 Aggiunta di un Prodotto

L’addetto alla gestione dei prodotti Antonio Esposito deve aggiungere il prodotto “Lupo T-shirt” al catalogo del sito Le Mani di Nonna. Effettua quindi il login utilizzando la sua e-mail: [a.esposito@gmail.com](mailto:a.esposito@gmail.com) e la sua password: “forzanapoli” e clicca sul pulsante “Aggiungi un Prodotto”, viene reindirizzato dal sistema verso la pagina di aggiunta di un prodotto.

Inizia quindi a compilare i dati del form, aggiunge una foto del prodotto, seleziona il tipo: “T-shirt”, il colore: “bianco”, la descrizione: “Lupo T-shirt”, la marca: “hz”, il modello: “standard”, la taglia: “S”, la quantità: “15” e il deposito in cui si trova: “Mercato San Severino”, e clicca il pulsante “Upload”.

A questo punto il sistema notifica ad Antonio che non ha inserito il prezzo del prodotto evidenziando in rosso il box per l’inserimento del prezzo e aggiungendo il messaggio “Inserire un prezzo valido”. Antonio provvede all’inserimento del prezzo e clicca il pulsante “Upload” aggiungendo effettivamente il prodotto al catalogo.

Inoltre, Antonio ha anche ricevuto il compito di aggiornare la quantità del prodotto “Live Ride Felpa” taglia “M” in quanto ne è arrivata una fornitura di 20 elementi che è stata depositata nel deposito di “San Gennarello”. Antonio, quindi, seleziona dal proprio pannello amministratore la voce “Aggiorna quantità prodotto”, il sistema lo reindirizza quindi verso la pagina di aggiornamento di un prodotto in cui visualizza l’intero catalogo di prodotti. Antonio seleziona il prodotto “Live Ride Felpa” e sceglie la taglia “M”, inserisce la quantità: 20, seleziona il deposito “San Gennarello” e clicca il pulsante “Aggiungi”.