

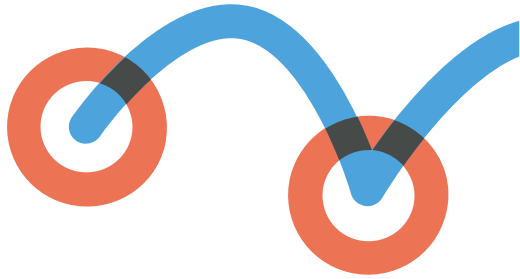


Hey Romualdo, volg dit

stappenplan

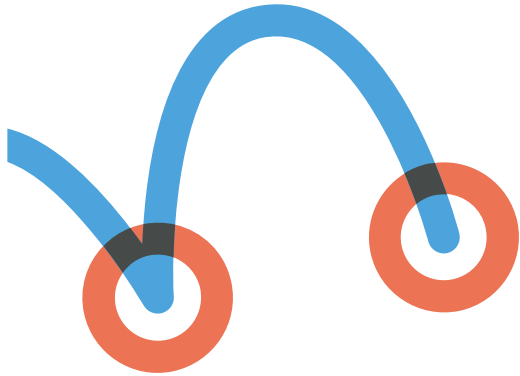
en je eigen zaak is een feit!

Spannend! Je wil je eigen zaak lanceren in de sector handel en diensten?
Goed bezig! Tijd nu om je start vorm te geven. Dat gaat makkelijker dan je denkt. Acerta heeft voor jou alle info gebundeld in dit handige stappenplan. Al je to do's als starter? Die vind je hier! Je stappenplan legt je van A tot Z uit wat je precies moet doen, stap voor stap. Kortom, het wordt een onmisbare tool in heel je intense opstartperiode.



Wat je zeker moet doen

- Ontwikkel je idee
- Startvoorwaarden? Check!
- Bewijs je ondernemersvaardigheden
- Open een zichtrekening voor je onderneming
- Vraag je vergunningen aan
- Schrijf je in in de KBO
- Activeer je BTW-nummer
- Sluit je aan bij Acerta
- Breng je ziekenfonds op de hoogte van je nieuwe situatie



Wat je bijkomend kan doen

- Zoek financiële steun
- Vergeet je boekhouding niet!
- Stel je pensioen veilig
- Een verzekerd man/vrouw...
- Omring je met professionals

Wat je zeker moet doen

Ontwikkel je idee

Alles begint met een goed idee. Maar een superstart neem je alleen als je je wilde plannen verder vorm geeft. Hoe ga je het aanpakken? Stel jezelf de ene kritische vraag na de andere. Leg stevige fundamenten. Denk aan een bescheiden bungalow, maar durf te dromen over een bijbouw – in de hoogte en/of in de breedte. Kortom, werk je idee uit in een businessplan. Dat biedt houvast, zeker in het begin van je carrière als zelfstandige.

Met een degelijk businessplan overtuig je niet alleen jezelf, maar ook anderen. Vergeet ook het hoofdstuk van het kostenplaatje niet. Een financieel plan maakt duidelijk welke inkomsten je verwacht, wat je moet uitgeven en welke investeringen er nodig zijn. Allemaal informatie die handig kan zijn als je rekent op financiële steun van je bank.

Ben je zover? Super! Maar: bij het starten van een eigen zaak ga je best niet overhaast te werk. Praat erover. De beslissing om zelfstandige te worden, heeft nu eenmaal een stevige impact. Je bent vrij om je eigen gang te gaan, maar je hebt ook plichten. Zo moet je – zelfs al verdien je in het begin nog niet wat je voor ogen had – sociale zekerheid betalen per kwartaal.

Kortom, je gaat beter niet over één nacht ijs. Idem dito bij het kiezen van je bedrijfsnaam. Een beetje opzoekingswerk is zeker geen overbodige luxe. Misschien bestaat er al een zaak met de naam waar jij je zinnen op had gezet? Misschien is er al iemand anders gaan lopen met ‘jouw’ internetadres? Blijven brainstormen dus, tot het helemaal goed zit! Dan pas ben je klaar voor de volgende stap.

Wat je zeker moet doen

Startvoorwaarden? Check!

Je bent nu supergemotiveerd om je eigen zaak uit de grond te stampen. Mooi! Maar vergeet niet dat er een aantal voorwaarden zijn. Kan jij het volgende lijstje helemaal afvinken? Go!

- ✓ Je bent minstens 18.
- ✓ Je bezit je burgerrechten. Ben je door de rechter ontzet uit je burgerrechten, dan mag je geen eigen zaak opstarten.
- ✓ Je bent bekwaam. Ben je wettelijk of gerechtelijk onbekwaam verklaard of sta je onder een voorlopig bewindvoerder, dan kan je geen onderneming opstarten.
- ✓ Je bent EU-burger of onderdaan van Noorwegen, IJsland of Liechtenstein.
- ✓ Heb je een andere nationaliteit, dan heb je een beroepskaart nodig, of een vrijstelling van de verplichting om een beroepskaart te hebben. Die vrijstelling kan te maken hebben met de aard van je activiteiten, de aard van je verblijfsvergunning of met internationale verdragen.
- ✓ Je voert geen onverenigbaar beroep uit. Je kan niet alle beroepen combineren met een andere baan als zelfstandige. Dat is het geval voor gerechtsdeurwaarders, advocaten, notarissen, beoefenaars van een eredienst, politiemensen, gerechtelijke jobs en staatsambtenaren.

Wat je zeker moet doen

Bewijs je ondernemersvaardigheden

Deel 1. Bedrijfsbeheer

Een zaak of onderneming starten, doe je best met kennis van zaken. Voor de meeste activiteiten moet je kennis van bedrijfsbeheer aantonen. Kan je dat zelf niet, dan mag je iemand anders vragen om voor die kennis in te staan.

Je krijgt groen licht als je het juiste diploma of het juiste getuigschrift op zak hebt:

- ✓ getuigschrift over de basiskennis van het bedrijfsbeheer,
- ✓ diploma hoger onderwijs of universiteit,
- ✓ getuigschrift van een erkende versnelde cursus bedrijfsbeheer (128 uur),
- ✓ getuigschrift over de basiskennis bedrijfsbeheer van de centrale examencommissies.

Je kan je basiskennis van het bedrijfsbeheer ook op andere manieren aantonen:

- ✓ je beschikt over een gelijkwaardig diploma uit het buitenland,
- ✓ je kan de nodige praktijkervaring aantonen.

Als je zelf niet de nodige kennis kan aantonen, kan je ook vragen dat een van de andere mensen in je zaak het nodige bewijs levert. In een eenmanszaak kan dat bijvoorbeeld via je echtgeno(o)t(e).

Vragen? Praat erover met Acerta. Onze contactgegevens vind je helemaal op het einde van je stappenplan.

Deel 2. Beroepskennis

Sommige beroepen zijn gereguleerd, zoals in de bouw of in de automobielsector. Dat is ook het geval voor restauranthouders, bakkers, schoonheidsspecialistes, begrafenisondernemers, ... Dan moet je aantonen dat je over de nodige beroepskennis beschikt. Je kan dat op basis van je eigen diploma's of praktijkervaring. Indien je dat niet kan, mag je terugvallen op de beroepskennis van medevennoten of helpers in je zaak.

Je krijgt groen licht met een van de volgende diploma's, behaald in een afdeling die overeenstemt met het beroep dat je wil uitoefenen:

- ✓ een diploma van hoger secundair onderwijs
- ✓ een diploma van een ondernemersopleiding
- ✓ een getuigschrift van de centrale examencommissie van het Ministerie van Middenstand

Je kan je beroepskennis ook aantonen op basis van praktijkervaring die je al hebt opgedaan als zelfstandige of als werknemer.

Als je zelf niet de nodige beroepskennis kan aantonen, kan je ook vragen dat een van de andere mensen in je zaak het nodige bewijs levert. In een vennootschap bijvoorbeeld is dat de persoon die verantwoordelijk is voor de dagelijkse technische leiding.

Vragen? Praat erover met Acerta. Onze contactgegevens vind je helemaal op het einde van je stappenplan.

Wat je zeker moet doen

Open een zichtrekening voor je onderneming

Al aan het dromen van de eerste binnenrollende centen? Open eerst een zichtrekening voor je zaak. Je kan daarvoor terecht bij je bank. Gebruik die rekening uitsluitend voor je activiteiten als zelfstandige. Zo hou je zaken en privé perfect gescheiden.

Eenmaal je effectief gestart bent, moet je de naam van je bank en het rekeningnummer van je zaak vermelden op al je facturen. Alleen zo kan je de betaling eisen. Vermeld je geen rekeningnummer, dan hangt je een boete boven het hoofd.

Wat je zeker moet doen

Vraag je vergunningen aan

Welke vergunningen en toelatingen je nodig hebt, is sterk afhankelijk van de activiteit die je uitoefent, maar ook van de plaats waar je gevestigd bent (gewest, provincie en gemeente).

Neem sowieso contact op met je gemeente als je van plan bent om een eigen zaak te starten. Elke gemeente beschikt over een aparte afdeling voor de ondernemingen en vergunningen (bv. “bedrijvenloket”, “dienst vergunningen”, dienst ondernemingen”, ...). Deze dienst kan specifiek voor jouw situatie informatie geven over de nodige formaliteiten op lokaal vlak. Een aantal vergunningen kan je bovendien ook ineens bij hen aanvragen, bv. een milieuvergunning, drankvergunning, stedenbouwkundige vergunning,...

Ga je aan de slag als onafhankelijk financieel planner, als zelfstandig verzekeringsmakelaar, of begin je misschien met een wisselkantoor? Kortom, wordt financiële dienstverlening jouw ding? Dan heb je een vergunning op maat nodig van de **Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten (FSMA)**. Meer informatie vind je op de website van de FSMA.

Niet onbelangrijk: als je **muziek afspeelt in je zaak**, dan ben je rechten verschuldigd aan de auteurs. Want iedereen die muziek creëert – van auteur en componist tot artiest en producent – heeft recht op een vergoeding wanneer zijn werk gebruikt wordt. Dit wordt geregeld via beheersmaatschappijen zoals SABAM. Om muziek te gebruiken, moet je je registreren. Je kan een beroep doen op Acerta om deze registratie voor jou in orde te brengen. Je betaalt hiervoor administratiekosten.

Wil je een poets- of strijkbedrijf opstarten dat met dienstencheques werkt, dan heb je een erkenning nodig van de overheid. Het aanvragen van deze erkenning kan je aan Acerta overlaten. Je betaalt hiervoor administratiekosten.

Voor de verkoop van **alcoholische dranken** heb je dan weer een (handelaars)vergunning 'ethylalcohol en alcoholhoudende dranken' nodig. En als je zelfstandig vastgoedmakelaar wil worden, kan je niet zonder een erkenning van het Beroepsinstituut van Vastgoedmakelaars (BIV). Geef precies aan welke activiteiten je wil doen: bemiddeling (verkoop en verhuur), syndicschap (beheer) en/of rentmeesterschap.

Begin je met een beenhouwerij of spekslagerij? Dan ben je als toekomstig uitbater verplicht om een vergunning van beenhouwer-spekslager aan te vragen. Die heb je nodig voor het verkopen, het te koop stellen, het voor verkoop bewaren en het uitsnijden – met het oog op verkoop – van vers, bereid of verduurzaamd slachtvlees. Deze vergunning is niet nodig voor het verkopen van voorverpakt vers of diepgevroren vlees.

Niet al deze vergunningen zijn nodig voor elke activiteit in jouw sector. Wil je hier graag meer informatie over, neem dan gerust contact op met Acerta. Wij helpen je op weg om de juiste vergunningen aan te vragen voor jouw activiteit. Je kan ook altijd je licht opsteken op de site van de Belgische Overheid: business.belgium.be.

Wat je zeker moet doen

Schrijf je in in de KBO

De Kruispuntbank van Ondernemingen of KBO is een beveiligd register dat de gegevens van de Belgische ondernemingen bevat. Zowel de handelsondernemingen als de vrije beroepen zitten erin. Door gegevens centraal te bewaren wil de overheid het paperassenwerk voor ondernemingen verminderen. Zo hoef je niet voor elke overheidsdienst hetzelfde invulwerk te doen. Alle info over jouw zaak komt in de KBO.

Start je een eenmanszaak op, dan zorgt je Acerta startersconsulent voor je inschrijving in de KBO. Je krijgt een uniek ondernemingsnummer, dat je op al je bedrijfsdocumenten moet vermelden.

Op je startdag moeten al je activiteiten geregistreerd zijn in de KBO. Ten laatste! Wil je later extra activiteiten uitbouwen, dan moeten ook die ten laatste op dag één in de KBO zitten. Heb je niet alles netjes geregistreerd, dan riskeer je een geldboete.

Wat je zeker moet doen

Activeer je BTW-nummer

Wanneer je je onderneming laat inschrijven in de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO) krijg je een ondernemingsnummer toegekend. Dit nummer vormt de basis voor je btw-nummer. Je kan je btw-nummer zelf gratis activeren. Dat gaat via een speciaal formulier. Ofwel haal je het af bij het btw-controlekantoor in je buurt, ofwel download je het via de website van de Federale Overheidsdienst Financiën.

Acerta neemt dit werkje graag van je over. Makkelijk toch? Zo ben je gerust dat alles goed is ingevuld.

Er zijn enkele uitzonderingen. Als homepartyverkoper bijvoorbeeld ben je niet btw-plichtig als de organisatie waar je voor werkt een vergunning heeft verkregen. En als lesgever heb je slechts in bepaalde gevallen een btw-nummer nodig, afhankelijk van de aard van je activiteit. Er wordt onder meer een onderscheid gemaakt tussen sportonderricht, taallessen en andere privélessen.

Wat je zeker moet doen

Sluit je aan bij Acerta

Deel 1. Natuurlijk persoon

Wil je als zelfstandige genieten van kinderbijslag, gezondheidszorg, een pensioen, ... dan is je aansluiting bij een erkend sociaal verzekeringsfonds zoals Acerta een must. Je kan je al 6 maanden voor de start van je zaak registreren. Ten allerlaatste kan je je aansluiten vóór de start van je activiteit. Anders wachten er boetes die flink kunnen oplopen. En dat is geen leuk begin!

Je sociaal verzekeringsfonds stuurt ieder kwartaal een afrekening van de sociale bijdrage die je moet betalen als zelfstandige. Voor het beheer van je dossier rekent elk sociaal verzekeringsfonds beheerskosten aan. Deze kost varieert per sociaal verzekeringsfonds. Het percentage dat Acerta hanteert is de laagste in de sector.

Ben je journalist of perscorrespondent, of krijg je op basis van een andere activiteit auteursrechten of een uitkering volledige sociale rechten? Dan hoef je je niet aan te sluiten bij een sociaal verzekeringsfonds.

Wat je zeker moet doen

Breng je ziekenfonds op de hoogte van je nieuwe situatie

Wordt je zelfstandige activiteit je bijberoep, dan verandert er op het vlak van je ziekteverzekering niet zo veel. Je blijft genieten van je rechten als werknemer, ambtenaar of uitkeringsgerechtigde. Je moet je ziekenfonds wel informeren over je nieuwe bijberoep.

De meeste ziekenfondsen hebben een infobrochure voor zelfstandigen en starters. Vraag die brochure aan. Zo kom je alles te weten over het basispakket dat je ziekenfonds je aanbiedt, en de extra diensten waarvoor je kan opteren, bijvoorbeeld een bijkomende hospitalisatieverzekering.

Wat je bijkomend kan doen

Zoek financiële steun

Ziezo, nu nog een startkapitaal. Soms volstaat een computer en enkele honderden euro's voor je lancering als zelfstandige. Voor andere activiteiten is het verzamelen van een startkapitaal een hele kluit. Er is natuurlijk je bank, maar er zijn ook alternatieve financieringskanalen. Een overzicht.

Steun in Vlaanderen:

- ✓ een handig overzicht vind je in de Subsidiegids van het Vlaams Agentschap Innoveren & Ondernemen:
www.vlaio.be/subsidiedatabank,
- ✓ de Participatiemaatschappij Vlaanderen (PMV) biedt een scala aan producten: van waarborgen voor kredieten tot voordelige leningen en risicokapitaal,
- ✓ willen familieleden of vrienden je zaak financieel steunen, dan kan een Winwinlening interessant zijn: www.winwinlening.be.

Steun in Brussel:

- ✓ het infoportaal voor Brusselse ondernemers biedt een overzicht via www.1819.be/nl/subsidies,
- ✓ finance.brussels (www.finance.brussels/nl) is de tegenhanger van de PMV,
- ✓ Het Brussels Waarborgfonds (www.fondsbruxelloisdegarantie.be/nl/) kent een substantieel deel van de waarborgen toe die van zelfstandigen vereist worden voor de toekenning van beroepskredieten in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Steun in Wallonië:

- ✓ Sowalfin is de Waalse tegenhanger van de PMV: www.sowalfin.be,
 - ✓ Op MIDAS staat een overzicht van de financieringsmogelijkheden in het Waals Gewest: www.aides-entreprises.be.
-

Wat je bijkomend kan doen

Vergeet je boekhouding niet!

Als zelfstandige mag je zelf je boekhouding doen. Toch is het een goed idee om een boekhouder of accountant in te schakelen. Hij kent alle boekhoudkundige verplichtingen en geeft advies over mogelijke investeringen en fiscale voordelen. Hij helpt je om je bedrijf gezond te houden en ziet groeikansen waar je zelf niet bij stilstaat.

Zit je met je belastingaangifte voor je neus? Je staat sterker met een professional aan je zij. Ook als je ooit een fiscale controle krijgt, is het handig om op een boekhouder of accountant te kunnen rekenen.

En het verschil tussen een boekhouder en een accountant? Een boekhouder of fiscalist voert en organiseert je boekhouding, adviseert je en maakt de jaarrekening op. Een accountant of belastingconsulent doet ook het nazicht en de correctie van boekhoudingen en heeft specifieke taken zoals expertises en opdrachten in het kader van vennootschapsrecht. Over het algemeen weten accountants meer over fiscaliteit dan boekhouders.

Een accountant is meestal duurder dan een boekhouder. Het is niet verboden om tarieven te vergelijken. Kijk, vergelijk en maak je keuze. Ook afstand en bereikbaarheid tellen mee.

Als zelfstandige moet je heel wat beslissingen nemen. Daarom is het belangrijk dat je goed geïnformeerd bent. Bij je Acerta startersconsulent kan je altijd terecht voor informatie in verband met je zelfstandigenstatuut.

Wat je bijkomend kan doen

Stel je pensioen veilig

Het wettelijke pensioen van een zelfstandige is bescheiden. Mag het voor jou iets meer zijn? Dat kan dankzij een Vrij Aanvullend Pensioen voor Zelfstandigen.

Het VAPZ heeft enkele niet te versmaden pluspunten:

- ✓ fiscaal veel gunstiger dan pensioensparen voor loontrekkenden,
- ✓ soepel: in kleine stappen naar een groot eindkapitaal. Kies zelf hoeveel en wanneer je spaart, met een minimum van 100 euro per jaar,
- ✓ je spaarbijdrage is 100% fiscaal aftrekbaar als bedrijfslast...
- ✓ ... en daardoor betaal je ook minder sociale bijdragen,
- ✓ veilig: gewaarborgde interest tot de einddatum van je polis op elke nieuwe storting, plus een eventueel een aanvullende (belastingvrije) winstdeelnome,
- ✓ geen verzekeringstaks, in tegenstelling tot andere spaarformules,
- ✓ een heel gunstige eindbelasting als je gespaarde bedrag wordt uitgekeerd op je pensioenleeftijd.

Bij Acerta kan je kiezen uit twee VAPZ-formules: een gewoon Vrij Aanvullend Pensioen voor Zelfstandigen, ofwel een sociale pensioenovereenkomst. Het voordeel van de sociale formule is dat je ook verzekerd bent tegen arbeidsongeschiktheid en invaliditeit. En je kan jaarlijks zo'n 15% meer VAPZ-bijdrage fiscaal aftrekken.

Niet onbelangrijk: als **zelfstandige in bijberoep** kan je alleen een VAPZ afsluiten als je inkomen van 3 jaar geleden minstens even hoog is als de minimumdrempel voor een zelfstandige in hoofdberoep. Een startende zelfstandige in bijberoep die voorlopige bijdragen betaalt, kan dus nog geen VAPZ afsluiten.

Geïnteresseerd? Aarzel dan niet om bij Acerta aan te kloppen. Wij maken het je gemakkelijk!

Wat je bijkomend kan doen

Een verzekerd man/vrouw...

Als je een eigen zaak hebt, zijn er altijd mogelijke risico's waar je maar beter rekening mee houdt. Als je niet (goed) verzekerd bent, kan een brand bijvoorbeeld het einde van je business betekenen. En heb je personeel in dienst? Gaat je medewerker vaak met zijn bedrijfswagen op pad? Vergeet ook niet aan jezelf te denken, en aan je gezin. Wat gebeurt er met je zaak als jou iets overkomt, om maar iets te zeggen? Kortom, verzekeringen zijn veel meer dan vaste kosten voor jouw onderneming. Ze bieden je de bescherming die je als ondernemer goed kan gebruiken.

Er zijn een aantal verzekeringen die verplichte kost zijn:

- ✓ **beroepsaansprakelijkheid:** als je een professionele fout maakt, nalatig bent of je (financiële) verplichtingen niet nakomt, kan je aansprakelijk gesteld worden als anderen daardoor schade lijden. Een verzekering beroepsaansprakelijkheid dekt je in tegen de gevolgen van die schade.

- ✓ **burgerlijke aansprakelijkheid brand en ontploffing:** heb je bedrijfslokalen die voor het publiek of je klanten toegankelijk zijn, dan kan je aansprakelijk gesteld worden voor de schade die bezoekers oplopen wanneer ze betrokken raken in een brand of ontploffing. Om je tegen de gevolgen te beschermen, bestaat er een verplichte verzekering die voorziet in minimumwaarborgen voor lichamelijk en stoffelijk letsel.

- ✓ **objectieve aansprakelijkheid brand en ontploffing:** door een brand of ontploffing in je zaak raken mensen ernstig gewond. Wist je dat het voor onder andere de horeca wettelijk verplicht is om dit te verzekeren? De schade wordt dan vergoed exact zoals de overheid dat heeft voorgeschreven.

-
- ✓ **Burgerrechtelijke aansprakelijkheid (BA) Motorrijtuigen:** met deze verzekering ben je verzekerd voor schade die je met jouw motorrijtuig veroorzaakt aan anderen.

 - ✓ **Soms verplicht: verzekering burgerrechtelijke aansprakelijkheid bedrijf.** Een soort 'familiale verzekering' voor jouw bedrijf. Dit verzekert de schade die je door het uitvoeren van jouw bedrijfsactiviteiten veroorzaakt aan anderen.

 - ✓ **Arbeidsongevallenverzekering:** zodra je personeel in dienst neemt, legt de wet een aantal verplichtingen op, zoals een arbeidsongevallenverzekering. Als een werknemer op het werk of onderweg naar of van het werk een ongeval heeft, dan kunnen de medische kosten en het inkomensverlies hoog oplopen. Daarvoor ben je het best goed verzekerd, want anders betaal je alles zelf.
-

Raak je er nog niet helemaal aan uit? Geen tijd? Een verzekeringstussenpersoon is wat je nodig hebt! Hij of zij kan met jou overlopen welke risico's je eventueel zelf draagt, en welke je verzekert. Sommige verzekeringen zijn niet verplicht, maar zeker wel interessant. Overloop met een verzekeringsagent welke risico's je eventueel zelf draagt, en welke je verzekert.

Wat je bijkomend kan doen

Omring je met professionals

Je start je eigen zaak. Je staat in de startblokken, je hebt er zin in. Maar je mag het jezelf ook makkelijk maken als dat kan. Je hoeft het warm water niet opnieuw uit te vinden; Acerta weet wat starten is. Dus praat erover. Met Acerta, jawel.

Voor de financiële en boekhoudkundige kant van ondernemen is een boekhouder of accountant dan weer je beste raadgever. Ook een goede verzekeringsagent is goud waard.

Hij ziet en voorziet je risico's en beschermt je ertegen. Met de juiste verzekeringen achter de hand ben je gewapend tegen elke tegenslag.

Starten is dus geen solo-job. Je gaat een nieuwe uitdaging aan en zeker voor je financiën heb je een betrouwbare metgezel nodig. De bank geeft je een duwtje in de rug dankzij speciale startersvoordelen.

En juridische kwesties? Dat is voer voor een advocaat. Hij of zij geeft je advies, bemiddelt, onderhandelt en verleent bijstand. Want een onderneming krijgt altijd wel met juridische kwesties te maken, of het nu een multinational of een kmo is.

Last but not least: sluit je aan bij de beroepsfederatie van je sector. Je vakgenoten komen immers dezelfde uitdagingen tegen al jij.

Beroepsfederaties zijn dan ook het perfecte forum voor concullega's uit dezelfde branche. Want 1 + 1 is soms echt wel 3.

acerta

Nog vragen of nood aan een gesprek?

Bel ons, mail, of maak een afspraak.

Brussel

Heizel Esplanade PB 65 (Buro & Design Center)

1020 Brussel

T +32 16 24 52 28

zelfstandigen.vlaamsbrabant@acerta.be

Aalst

Leo De Béthunelaan 100

9300 Aalst

T +32 92 64 12 66

zelfstandigen.oostvlaanderen@acerta.be

Antwerpen-Wilrijk

Groenenborgerlaan 16

2610 Antwerpen-Wilrijk

T +32 37 40 78 78

zelfstandigen.antwerpen@acerta.be

Brugge

Baron Ruzettelaan 5 bus 2

8310 Brugge

T +32 50 44 31 66

zelfstandigen.westvlaanderen@acerta.be

Bruxelles

Esplanade du Heysel BP 65 (Buro & Design Center)

1020 Bruxelles

T +32 10 23 59 22

independants.lln@acerta.be

Charleroi

Espace Sud, Esplanade Magritte 5

6010 Charleroi

T +32 10 23 59 22

independants.lln@acerta.be

Dendermonde

Gent

Noordlaan 148
9200 Dendermonde
T +32 92 64 12 66
zelfstandigen.oostvlaanderen@acerta.be

Opgeëistenlaan 8/201
9000 Gent
T +32 92 64 12 66
zelfstandigen.oostvlaanderen@acerta.be

Hasselt

Kunstlaan 16
3500 Hasselt
T +32 11 24 94 34
zelfstandigen.limburg@acerta.be

Kortrijk

Meensesteenweg 2
8500 Kortrijk
T +32 50 44 31 66
zelfstandigen.westvlaanderen@acerta.be

Leuven

Diestsepoort 1
3000 Leuven
T +32 16 24 52 28
zelfstandigen.vlaamsbrabant@acerta.be

Libramont

Avenue Herbofin 1 B
6800 Libramont
T +32 81 25 04 65
independants.namur@acerta.be

Lier

Berlaarsesteenweg 39/1
2500 Lier
T +32 14 40 02 50
zelfstandigen.kempen@acerta.be

Louvain-La-Neuve

Axisparc Rue Dumont 5, Mont-Saint-Guibert
1435 Louvain-La-Neuve
T +32 10 23 59 22
independants.lln@acerta.be

Liège

Parc Artisanal 11-13
4671 Liège
T +32 81 25 04 65

Mechelen

Battelsesteenweg 455 A1
2800 Mechelen
T +32 37 40 78 78

independants.namur@acerta.be

Namur

Chaussée de Liège 140-142

5100 Namur

T +32 81 25 04 65

independants.namur@acerta.be

zelfstandigen.antwerpen@acerta.be

Oostende

Vijverstraat 47

8400 Oostende

T +32 50 44 31 66

zelfstandigen.westvlaanderen@acerta.be

Roeselare

Ter Reigerie 11

8800 Roeselare

T +32 50 44 31 66

zelfstandigen.westvlaanderen@acerta.be

Sint-Niklaas

Industriepark-Noord 27

9100 Sint-Niklaas

T +32 92 64 12 66

zelfstandigen.oostvlaanderen@acerta.be

Turnhout

Paterstraat 100 (Paterspand)

2300 Turnhout

T +32 14 40 02 50

zelfstandigen.kempen@acerta.be



Alle rechten zijn voorbehouden. De informatie in deze publicatie mag niet gereproduceerd, overgedragen, verdeeld of opgeslagen worden zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van Acerta Ondernemingsloket, behalve voor privé-doeleinden.

© Acerta Ondernemingsloket vzw, Buro & Design Center, Heizel Esplanade PB 65, 1020 Brussel tel. 078-15 71 00
fax 078-15 00 64 BTW BE 0480.513.551 – RPR Brussel erkend ondernemingsloket Bankrekening 734-0094294-19 IBAN
BE397340 0942 9419 BIC KREDBEBB
www.acerta.be