

2ª EVALUACIÓN	UD5. RECUPERAR INFORMACIÓN DE LA BASE DE DATOS (DML)	PRÁCTICA EXAMEN
	BASES DE DATOS	

1. Realiza lo que se te pide en los siguientes apartados sobre la BD que se te indica al principio del apartado.

IMPORTANTE:

- Todas las columnas de los resultados deben tener un NOMBRE.
- En cada consulta deberá incluirse la instrucción que selecciona la BD adecuada para ejecutarla.

- 1.1. **BD EMPLEADOS.** Consulta que devuelve en una primera columna la descripción y el precio de todos los productos, separados por una barra invertida (por ejemplo ARTICULO TIPO2 \ 76), y en una segunda columna el gasto total en pedidos de ese producto. Entre la descripción y la barra invertida sólo puede existir un espacio en blanco y entre la barra invertida y el precio otro espacio en blanco.

En el resultado sólo podrán aparecer aquellos productos cuyo gasto medio es menor de 3000€.

La primera columna se llamará Producto y la segunda Gasto total.

Si de algún producto no se han realizado pedidos en la columna del Gasto total deberá aparecer la frase PRODUCTO QUE TODAVIA NO SE HA VENDIDO.

La columna del gasto total deberá mostrar los importes con 6 dígitos como máximo en la parte entera y 2 decimales.

Deberán aparecer primero en el resultado los productos con mayor gasto total.

- 1.2. **BD EMPLEADOS.** Consulta que devuelva la lista de los pedidos que hace más de 24 años y menos de 28 años que se han realizado.

IMPORTANTE: Para hacer la comprobación de los años que hace que se ha realizado el pedido no puedes usar ni la cláusula IN, ni OR ni tampoco los operadores >=, >, <=, !=, = <>.

En el resultado deberá aparecer el número del pedido, en una segunda columna la fecha del pedido con formato dd-mm-aaaa (Fíjate que se separan con guiones y llámale FechaPed) y en una tercera columna de nombre Unidades aparecerá lo siguiente en función del número de unidades solicitadas en el pedido:

- Si la cantidad de unidades del pedido es menor que 7 aparecerá el texto *POCAS*.
- Si la cantidad de unidades del pedido es mayor o igual que 7 y menor que 30 aparecerá el texto *NORMAL*.
- Si la cantidad de unidades del pedido es mayor o igual que 30 aparecerá el texto *MUCHAS*.

Deben aparecer los pedidos más recientes primero. **Asegúrate que aparecen bien ordenados.**

- 1.3. **BD EMPLEADOS.** Consulta que devuelva la ciudad de cada una de las oficinas de la BD, su región en minúsculas y en otra tercera columna el importe del pedido más barato de la oficina. Ten en cuenta que un pedido es de una oficina si ha sido realizado por un representante de ventas que trabaja en esa oficina.

Sólo se mostrarán las oficinas con objetivo de ventas superior a 500000, y que además el pedido con mayor importe (pedido de importe máximo) no supera los 30000€.

Si existiese alguna oficina que no ha vendido nada, no aparecerá en el resultado.

- 1.4. BD EMPRESA.** Consulta que devuelva el nombre de cada cliente y al lado la media de unidades compradas en sus pedidos, sólo para aquellos clientes cuyo empleado asignado/vendedor trabaje en una oficina de la región oeste. Si el cliente no ha comprado nada como media de unidades deberá aparecer 0.

La columna de las unidades medias tendrá 4 dígitos como máximo en la parte entera y 1 decimal.

En el resultado deberán aparecer primero los clientes que tengan mayor número de unidades medias.

- 1.5. BD EMPRESA.** Consulta que devuelva el total de productos de cada fabricante. En el resultado aparecerán dos columnas: el nombre del fabricante y el total de productos del fabricante.

Deberá mostrarse en primer lugar aquellos fabricantes que tienen más productos. Si varios fabricantes tienen el mismo número de productos deberán aparecer ordenados alfabéticamente por nombre, por ejemplo:

ASUS	10
LOGITECH	5
TOSHIBA	5

- 1.6. BD EMPRESA.** Sin usar joins ni subconsultas realiza la consulta que muestre la descripción y el precio de los productos de los que todavía no se han hecho pedidos. En el resultado aparecerán primero los productos más caros.

- 1.7. BD EMPRESA.** Realiza la consulta anterior usando join.

- 1.8. BD EMPRESA.** Listado de las sucursales cuyo objetivo es mayor que 300.000 y en ellas trabajan empleados cuyo primer apellido acaba por Z o su segundo apellido tiene más de 5 letras. En el resultado aparecerá el identificador de la oficina separado de la ciudad por un guión medio, por ejemplo 11-BARCELONA.

- 1.9. BD EMPRESA.** Consulta que devuelva el nombre y apellidos de cada empleado (con formato *nombre ape1 ape2*) y en una segunda columna el número identificador del director de la oficina en la que trabaja el empleado. Ordena el resultado alfabéticamente por apellidos y nombre del empleado.

- 1.10. BD EMPRESA.** Repite la consulta anterior pero en la segunda columna en lugar de aparecer el número identificador del director de la oficina deberá aparecer el nombre del director con formato *nombre ape1 ape2*.

- 1.11. BD EMPRESA.** Listado del nombre de todos los clientes siempre que haya alguno cuyo límite de crédito supere los 65.000€

- 1.12. BD EMPRESA.** En una única columna deberán aparecer todas las ciudades de las sucursales y todas las regiones ordenadas alfabéticamente. La columna se llamará *SUCURSALES Y REGIONES* (respeta los espacios en blanco del nombre de la columna).

- 1.13. BD EMPRESA.** Usando una consulta compuesta devuelve el nombre de los clientes que hicieron pedidos.