

# 광주소프트웨어마이스터고등학교

## 1. 학과 및 정원

학과 구분	1학년	공통과정		계	비고
	2~3학년	SW개발과	임베디드SW과		
학급수		2	2	4	남·여
정원(명)		40	40	80	

※ 추후 교육청 수용 계획에 따라 학생 수가 변경될 수 있음

## 2. 모집 지역

전국 단위(100%) 모집

## 3. 지원 자격

가. 일반전형- 다음 각 항의 하나에 해당하는 자

- 1) 중학교 졸업자 또는 2020년 2월 졸업예정자
- 2) 중학교 졸업자와 동등한 학력이 인정되는 자(초중등교육법 시행령 제97조)
- 3) 원서 접수일 현재 고등학교(이와 동등한 학력이 인정되는 학교)에 재학 중이 아닌 자

나. 특별전형 - 마이스터인재

- 1) 일반전형 지원 자격자로서 소프트웨어분야에 탁월한 소질과 적성이 있어 소프트웨어분야 마이스터로 성장할 수 있다고 판단되는 학생 중, 소속 학교장의 추천을 받은 자

다. 특별전형 - 사회통합

- 1) 일반전형 지원 자격자로서 아래 항목 중 하나에 해당되는 자
- 2) 기회균등전형 대상자 : 기초생활수급자 또는 그 자녀, 법정 차상위계층 저소득 한부모가족보호대상자

### 【차상위계층 범위】

- 차상위 복지급여 수혜자 또는 그 자녀
  - 차상위자활급여대상자, 차상위본입부담경감대상자, 차상위장애수당(장애아동수당) 대상자, 장애연금대상자, 한부모가족보호대상자 중 하나 이상의 급여를 받고 있는 가구의 학생
- 차상위 복지급여를 받고 있지 않으나 시·군·구(읍·면·동사무소)에서 ‘차상위계층확인증명서’를 받는 사람 또는 그 자녀(우선돌봄 차상위 등)

- 3) 사회다양성전형 대상자 : 국가보훈대상자 또는 그 자녀, 다문화가정 자녀, 북한이탈 주민 또는 그 자녀, 소년소녀가장, 5.18 유공자의 자녀

#### 4. 모집 구분

구분	모집인원	전형구분		
		일반전형	특별전형	
			마이스터인재전형	사회통합전형
전국단위(100%)	80명	60명(75%)	12명(15%)	8명(10%)
정원의외 특별전형	국가보훈대상자 또는 그 자녀는 1명이내로 한다. 북한이탈주민 또는 그 자녀는 1명이내로 한다.			

※ 사회통합전형은 기회균등전형과 사회다양성전형으로 구분하며, 기회균등전형을 우선 선발함  
(대상자는 국가기관(공인기관)에서 발급한 증빙서류 제출이 가능한 자에 한함)

#### 5. 전형방법

전형구분	전형요소			선발인원
1차전형	교과학습발달상황 출석 봉사활동 점수			모집 정원의 1.5 배수
2차전형	일반전형	특별전형		모집정원
		마이스터인재	사회통합	
	인·적성 소양검사 심층면접	인·적성 소양검사 심층면접 코딩테스트	인·적성소양검사 심층면접	

가. 정원 총원제(All Cut)를 기본으로 선발한다.

나. 1차전형 합격자만 2차전형에 응시할 수 있다.

다. 1, 2차 특별전형에서 탈락한 자는 각각 1, 2차 일반전형에 자동으로 지원되며, 전형요소 및 배점 반영비율은 일반전형 방식과 동일하게 적용한다.

(자세한 사항은 해당 전형 세부사항 참고)

#### 6. 선발방법 및 세부사항

##### 가. 1차전형 - 서류전형

- 출신중학교장의 추천 입학제(무시험 전형)에 의함.
- 서류전형 합격자 수는 성적 산출기준에 의한 환산점수 총점 순으로 각 전형구분별 모집정원의 1.5배수 이내로 함.
- 서류전형 성적 산출기준 : [부록 1] 『2020학년도 고등학교 입학전형을 위한 중학교 내신 성적 산출방식』 참조
- 동점자는 다음 순서에 의함.
  - 교과 성적(예·체능교과 포함)이 우수한 자
  - 교과 성적(예·체능교과 미포함) 중 3학년, 2학년, 1학년 순으로 우수한 자
  - 2학년2학기, 2학년1학기, 1학년2학기, 1학년1학기 교과 성적 (예·체능교과 미포함) 순으로 우수한 자 (자유학기제 실시 학기 제외)
  - 주민등록상 생년월일이 빠른 자

- 5) 사회통합전형 지원자 중 기회균등전형 지원자를 사회통합전형 모집인원의 1.5배수 범위 내에서 우선 선발함.
- 6) 기회균등전형 지원자가 사회통합전형 모집인원의 1.5배수에 미달하는 경우 사회다양성전형 지원자 중 고득점 자 순으로 선발함.
- 7) 특별전형 지원자 수가 모집인원에 미달하는 경우 일반전형 모집인원으로 배정함.
- 8) 특별전형 지원자 중 마이스터인재전형과 사회통합전형에서 탈락한자는 일반전형에 포함하여 전형함. (자세한 사항은 해당 전형 세부사항 참고)
- 9) 정원 외 특별전형은 1차 서류전형 합격자의 최저점 이내에 포함된 경우에 한하여 정원 외 모집범위 내에서 전형하며, 정원 외 모집범위를 초과한 경우 사회통합전형 중 사회다양성전형에 포함하여 전형함.

#### 나. 2차전형 - 인성검사, 적성소양검사, 심층면접, 코딩테스트

- 1) 1차전형 합격자에 한하여 전형에 따라 2차전형을 달리 실시함.
- 2) 전형요소 : 인성검사, 적성소양검사, 심층면접, 코딩테스트
  - 가) 인성검사 : 근면성, 책임감, 협동성, 자주성, 리더십, 준법성, 집중력, 감정, 정서 등에 관하여 평가함.
  - 나) 적성소양검사 : 관찰탐구력, 추리력, 수리력, 공간지각력, 문제해결력, 창의력, 학습소양능력 등에 관하여 평가함.
  - 다) 코딩테스트 : 알고리즘 이해 및 코드 분석, 주요 프로그램 언어 활용능력, SW개발 과정 중 발생문제 해결능력 등에 관하여 평가함.  
(단, 마이스터인재전형지원자에 한해 실시하며, 코딩테스트 취득점수가 60% 미만인 지원자의 경우 과락처리하고 일반전형으로 포함시켜 전형함)
  - 라) 심층면접 : 학생의 적성, SW분야 이해, 진로설계, 학습계획 등 학교생활에 필요한 제반 사항에 관하여 평가함.
  - 마) 2차전형의 세부규정은 따로 정하며, 1차전형 합격자에 한하여 2차전형의 인성, 적성소양검사 시행 이전에 고지함.
- 3) 전형일 08:40까지 본교 지정된 장소에 입실 완료해야 하며, 이후 시간 도착 시 입실을 불허하고 미응시자로 처리함.
- 4) 전형에 불참(미응시)한 경우 불합격 처리함.

#### 다. 2차(최종) 합격자 사정

- 1) 전형구분별 2차전형 성적 고득점자 순으로 선발함.
- 2) 특별전형 지원자는 2차전형에서 특별전형 모집인원을 우선 선발하고 탈락자는 일반전형에 포함하여 선발함. (단, 일반전형 1차 합격자의 최저점 이내에 포함되는 경우만 해당)
- 3) 사회통합전형 지원자 중 기회균등전형 지원자를 사회통합전형 모집인원 범위 내에서 우선 선발함.
- 4) 동점자는 다음 순서에 의함.

- 가) 2차전형 점수 중 적성소양검사, 심층면접, 인성검사 순으로 우수한 자  
(단, 마이스터인재전형은 적성소양검사, 코딩테스트, 심층면접, 인성검사 순으로 한다.)
- 나) 1차전형 점수 중 교과 성적(예·체능교과 포함)이 우수한 자
- 다) 교과 성적(예·체능교과 미포함) 중 3학년, 2학년, 1학년 순으로 우수한 자
- 라) 2학년2학기, 2학년1학기, 1학년2학기, 1학년1학기 교과 성적(예·체능교과 미포함)  
순으로 우수한 자
- 마) 1차전형 점수 중 비교과 성적이 우수한 자
- 바) 생년월일이 빠른 자
- 사) 위 외의 사항은 본교 신입생 전형위원회에서 심의·결정하여 적용한다.

#### 라. 신체검사(건강진단서) 전형

- 1) 전형 방법 : 건강진단서를 통한 서류 전형
- 2) 건강진단서 제출 : 2019.11.8.(금), 11.11(월), 11.12.(화) 09:00 ~ 17:00
- 3) 2차(최종) 전형 합격자에 한하여 시·군·구 보건소 또는 종합병원에서 발급한 건강진단서를 제출 기일 내에 본교에 방문하여 제출 또는 우편접수(단, 제출 기일 이내 도착분에 한하여 유효함) 하여야 하며, 미제출자는 합격을 취소함.
- 4) 신체검사 결과 반영 : 건강진단서 상 전염성 질환자로 기숙사 합숙생활에 적합하지 않다고 신입생전형위원회에서 판정된 자는 불합격 처리할 수 있음.

#### 마. 예비 합격자 선정 및 추가 모집

- 1) 예비 합격자 선정 및 추가 합격자 처리
  - 가) 일반전형 불합격자 중 고득점자 순으로 5명 이내에서 예비 합격자를 선발함.
  - 나) 합격자 미등록 또는 합격이 취소된 자가 발생한 경우 예비 합격자 중 고득점자 순으로 추가 합격 처리함(개별 통지).
- 2) 지원자 수 또는 합격자 수가 모집정원에 미달할 때는 추가 모집 계획에 따라 추가 모집을 실시할 수 있음(단, 일반전형만 해당함).
  - 가) 추가 모집은 중학교 내신 석차연명부에 의한 성적 상위자로 함.
  - 나) 동점자는 1차전형의 동점자 처리에 따름.

#### 바. 유의사항

- 1) 2차(최종) 전형에 합격한 후 등록 기간에 등록을 필하지 않는 자(건강진단서 미제출 포함)는 등록(입학) 의사가 없는 것으로 간주하고 합격을 취소함.
- 2) 신입생 전형위원회에서 본교 교육과정 이수에 중대한 지장이 있다고 판정한 자는 불합격 처리할 수 있음.
- 3) 제출 서류의 허위 기재, 변조 및 기타 부정한 방법으로 합격한 사실이 발견되었을 때는 합격 또는 입학의 취소를 함.
- 4) 본교에 2차(최종) 전형 합격한 자, 합격한 후 입학을 포기한 자, 합격 또는 입학이 취소된 자는 당해 학년도에 다른 고등학교 입학전형에 응시할 수 없음.

## 7. 전형에 따른 전형성적 환산점수 배점

### 가. 1차전형 - 서류전형

- 1) 서류전형 성적 산출기준 : [부록 1] 『2020학년도 고등학교 입학전형을 위한 중학교 내신 성적 산출방식』에 의한 성적산출방식을 적용함.  
(자유학기제 운영 학기에 따라 반영비율이 다름)
- 2) 2020년 2월 졸업예정자 3학년의 교과 성적 산출 기준은 3학년 1학기까지로 하며, 비교과 성적 산출 기준은 2019년 9월 30일로 함.
- 3) 졸업자의 3학년 교과 및 비교과 성적 산출 기준은 졸업일까지로 함.
- 4) 고입자격 검정고시 합격자는 별도의 성적산출방식을 적용함.
- 5) 환산점수 배점

#### 가) 일반전형

구분	교과(240)				비교과(60)		합계 (300)
	일반교과(180)			예·체능교과(60)	출석(30)	봉사(30)	
	1학년	2학년	3학년	1, 2, 3학년	1, 2, 3학년		
배점	18	90	72	60	30	30	300
비율	6%	30%	24%	20%	10%	10%	100%

나) 특별전형 : 일반전형과 같은 방법으로 성적을 산출하여 교과성적(일반교과 + 예·체능교과)을 다음과 같이 환산 적용한다.

환산식 = 교과성적(240점) × 0.625 = 150점 만점

구분	기본점수(90)	교과(150)	비교과(60)		합계 (300)
		일반교과 + 예·체능교과	출석(30)	봉사(30)	
			1, 2, 3학년		
배점	90	150	30	30	300
비율	30%	50%	10%	10%	100%

### 나. 2차전형

#### 1) 일반전형

가) 전형요소 : 인성검사, 적성소양검사, 심층면접

나) 전형요소별 배점 비율

구분	인·적성소양검사 (150)		심층면접 (50)	합계 (200)
	인성(30)	적성소양(120)		
배점	30	120	50	200
비율	15%	60%	25%	100%

## 2) 마이스터인재전형

가) 전형요소 : 인성검사, 적성소양검사, 코딩테스트, 심층면접

나) 전형요소별 배점 비율

구분	인·적성소양검사 (90)		코딩테스트 (60)	심층면접 (50)	합계 (200)
	인성(30)	적성소양(60)			
배점	30	60	60	50	200
비율	15%	30%	30%	25%	100%

## 3) 사회통합전형

가) 전형요소 : 인성검사, 적성소양검사, 심층면접

나) 전형요소별 배점 비율

구분	인·적성소양검사 (150)		심층면접 (50)	합계 (200)
	인성(30)	적성소양(120)		
배점	30	120	50	200
비율	15%	60%	25%	100%

## 8. 전형 일정

구 분		일시(기간)	비고
입학전형 요강 공고		2019.07.19.(금)	본교 홈페이지
비교과성적 산출일		2019.09.30.(일)	교과성적은 3학년 1학기까지
원서교부 및 접수		2019.10.21.(월) ~ 10.25.(금) 09:00 ~ 17:00	입학원서 및 증빙서류 제출
1차 서류전형 합격자 발표		2019.10.29.(화) 10:00	본교 홈페이지 모집정원 1.5배
2차전형	인·적성소양검사	2019.11.01.(금) 09:00 ~ 12:00	본교 지정 장소 08:40까지 입실
	코딩테스트	2019.11.01.(금) 14:00 ~ 16:00	
	심층면접	2019.11.05.(화) 09:00 ~ 18:00	
2차(최종) 합격자 발표		2019.11.07.(목) 10:00	본교 홈페이지
합격자 등록 및 서류 제출		2019.11.08.(금) ~ 11.12.(화) 09:00 ~ 17:00 (* 토요일, 일요일은 서류를 접수하지 않습니다)	건강진단서 제출 본교 교무실
추가 모집※ 원서접수		2019.11.13.(수) ~ 11.14.(목) 09:00 ~ 17:00	입학원서, 석차연명부 본교에 직접 접수
추가모집※※ 합격자 발표		2019.11.15.(금)	개별통지 본교 교무실
추가 모집 합격자발표 및 등록		2019.11.15.(금) ~ 11.18.(월) 10:00 ~ 17:00 (* 토요일, 일요일은 서류를 접수하지 않습니다)	개별통지 본교 교무실

※ 추가모집은 정시전형에서 지원자 수 또는 합격자 수가 모집정원에 미달한 경우에 한하여 실시 할 수 있음(단, 일반전형만 해당함)

※※ 추가합격자는 최종합격자 이외의 예비합격자 중 최종합격자가 미등록한 경우 순위에 따라 발표함.

## 가. 2차전형

### 1) 전형 일시

가) 인·적성소양검사 : 2019.11.01.(금) 09:00 ~ 12:00

나) 코딩테스트 : 2019.11.01. (금) 14:00 ~ 16:00

다) 심층면접 : 2019.11.05.(화) 09:00 ~ 18:00

### 2) 전형 장소 : 본교 지정 장소

### 3) 전형 대상 : 1차전형 합격자를 대상으로 해당 2차전형 실시

### 4) 유의 사항 : 전형일 당일 08:40까지 지정된 장소에 입실하여야 하며, 이후 시간 입실은 불허하고 미응시자로 처리함.

## 나. 합격자 등록 및 서류 제출

### 1) 제출 서류

가) 건강진단서 1부(시·군·구 보건소 또는 종합병원 발급 건강진단서에 한함)

나) 입학 등록 동의서(본교 소정 양식 5) 1부

- 인터넷 다운로드 후 자필 서명함.

### 2) 등록 및 제출일 : 2019.11.8.(금) ~ 11.12.(화) 09:00 ~ 17:00

### 3) 추가 합격자 등록 및 제출일 : 2019.11.15.(금) ~ 11.18.(월) 10:00 ~ 17:00

### 4) 등록 및 제출 방법 : 본교에 방문하여 등록 및 제출 또는 우편접수함.

(단, 우편접수는 접수 마감일 17:00 이전 도착분에 한하여 유효함.)

### 5) 등록 및 제출처 : 본교 교무실 (☎ 062-949-6800)

### 6) 전형에 합격한 후 등록 기간에 입학 등록 동의서를 제출하였더라도 건강진단서를 제출하지 않는 자는 등록 의사가 없는 것으로 간주하고 합격을 취소함.

## 다. 추가모집 전형

### 1) 합격자 수가 모집정원에 미달한 경우에 한하여 일반전형으로만 모집함.

### 2) 추가 모집 전형은 출신중학교 내신 석차명부에 의한 성적 상위자로 함.

### 3) 추가 모집 원서접수 : 2019.11.13.(수) ~ 11.14.(목) 09:00 ~ 17:00

### 4) 추가모집 합격자 발표 : 2019. 11. 15.(금) 10:00

## 9. 제출 서류

### 가. 지원자 공통 제출 서류

#### 1) 입학 원서(본교 소정 양식 1) 1부

- 인터넷 접수 후 출력하여 출신중학교장 직인 날인함.

#### 2) 학교생활 세부사항 기록부(학교생활기록부 II) 사본 1부(원본대조필)

#### 3) 개인정보 수집·활용 동의서(본교 소정 양식 2) 1부

- 인터넷 다운로드 후 지원자, 보호자, 원서작성(담임) 교사 자필 또는 날인함.

#### 4) 졸업예정자 : 성적입력 확인서(본교 소정 양식 3) 1부

- 인터넷 입력 후 출력하여 지원자, 원서작성(담임) 교사 확인 날인함.

- 5) 졸업자 : 졸업학년도 당시 산출한 최종 내신 석차연명부 사본 1부(원본대조필)
- 6) 검정고시 합격자 : 고입검정고시합격증 및 성적증명서 사본 1부(원본 제시)
- 7) 졸업자 및 검정고시 합격자 : 제적증명서 또는 미진학증명서 1부
- 8) 전형료 : 5,000원 (1차전형료에 한함. 2차전형료 없음, 납부방법은 원서접수 사이트를 통해 별도 안내)

#### 나. 사회통합전형 지원자 추가 제출 서류

- 1) 주민등록등본 1부
- 2) 부정입학 방지를 위한 학부모 확인서(본교 소정 양식 4) 1부
- 3) 사회통합전형 추가 제출 서류

구분	대 상 자	제 출 서 류
기회 균등 전형	기초생활수급자 또는 그 자녀	기초생활수급자(일반수급자) 증명서 1부
	법정 차상위계층	차상위계층 증명서 1부
	저소득 한부모가족보호대상자	한부모가족 증명서 1부
사회 다양성 전형	국가보훈대상자 또는 그 자녀	국가보훈대상 확인서 1부
	다문화 가정 자녀	가족관계 증명서(귀화자는 기본증명서) 1부
	북한이탈주민 또는 그 자녀	북한이탈주민 등록확인서 1부
	소년소녀가장	가족관계 증명서 1부
	518유공자의 자녀	518유공자 증명서 1부 가족관계 증명서 1부

#### 다. 추가 모집 제출 서류

- 1) 입학 원서(본교 소정 양식 1) 1부
- 2) 학교생활 세부사항 기록부(학교생활기록부 Ⅱ) 사본 1부(원본대조필)
- 3) 개인정보 수집·활용 동의서(본교 소정 양식 2) 1부
- 4) 내신 석차연명부 사본 1부(원본대조필)

라. 증빙 서류는 제출일로부터 7일 이내 발급한 서류이어야 함(단, 증빙 서류에 별도 유효기간이 설정된 서류는 예외로 함).

마. 제출 방법 : 본교 방문 또는 우편 제출

바. 제출처 : (우) 62423 광주광역시 광산구 상무대로 312

광주소프트웨어마이스터고등학교 원서접수처 (☎ 062-949-6800)

사. 우편 제출은 접수 마감일 17:00이전 도착분에 한하여 유효함.

#### 아. 접수 시 유의 사항

- 1) 일반전형과 사회통합전형 중복지원 불가
- 2) 타 산업수요맞춤형고등학교(마이스터고) 또는 타 고등학교 중복지원 불가 : 이중 지원한 사실이 있는 경우 입학 취소 또는 중도 제적 처리함.
- 3) 이중 지원은 출신중학교장의 책임 하에 금지하여야 하며, 이중 지원에 따른 책임은



지원자에게 있음.

- 4) 적법한 절차(인터넷을 통해 최종 접수한 경우)에 의하여 정상적으로 접수가 완료된 경우 지원자는 접수를 취소할 수 없음.
- 5) 제출 서류의 허위 기재, 변조 및 기타 부정한 방법이 발견되었을 경우 접수가 취소될 수 있음.
- 6) 제출한 서류 및 납부한 전형료는 일체 반환하지 아니함.

## 10. 기타 사항

- 가. 학교생활기록부의 기록에 의한 비교과성적 산출 기준일은 2019.09.30.(월)로 한다.  
(단, 졸업생은 졸업일을 기준으로 한다.)
- 나. 이중지원은 출신 중학교장의 책임 하에 금지하며, 이중지원에 따른 책임은 지원자가 진다.
- 다. 본교의 2020학년도 신입생 입학전형에 합격하고, 본교가 정한 기한 내에 입학에 위한 수속을 완료하지 않은 자 또는 합격자로 발표된 후 입학을 포기한 자는 당해 학년도에는 다른 고등학교 입학전형에 재 응시할 수 없다.
- 라. 인터넷 원서 접수 방법 안내는 추후 본교 홈페이지(<http://www.gsm.hs.kr>)를 통해 공고한다(원서접수 시작일 기준 7일 이전).
- 마. 다음에 해당되는 지원자는 불합격 처리하거나 합격 및 입학을 모두 취소할 수 있다.
  - 1) 필수 서류 미제출자
  - 2) 복수지원 및 이중으로 등록한 자
  - 3) 원서 접수 후 지원 자격에 부합하지 않는 사실이 확인된 자
  - 4) 제출 서류의 허위 기재, 위조, 변조, 기타 부정한 방법으로 지원한 자
  - 5) 면접 및 신체검사(건강진단서 상) 결과 본교에서 수학하기 어렵다고 신입생전형위원회가 심의·결의한 자
- 바. 본안에 없는 사항은 『2020광주광역시 고등학교 입학전형 기본계획』 및 『학교생활기록 작성 및 관리지침(교육부훈령 제280호, 시행 2019.3.1.)』과 『2019학년도 광주광역시교육청 학업성적관리시행지침』 등에 의거 본교 입학전형위원회에서 심의·결정하여 적용한다.
- 사. 본교 입학에 관한 문의는 아래의 방법을 이용한다.

- 우편 문의: (우) 62423 광주광역시 광산구 상무대로 312  
광주소프트웨어마이스터고등학교 교무실 입학업무 담당자
- 전화 문의 : 대표전화 062-949-6800 FAX :062-941-7545
- 인터넷 문의 : 본교 홈페이지(<http://www.gsm.hs.kr>)입학/진로-입학Q&A 게시판 이용

2019. 7. 19.

**광주소프트웨어마이스터고등학교장**

## 2020학년도 고등학교 입학전형을 위한 중학교 내신 성적 산출방식

## 1. 기본원칙

- ## 2. 교과성적 산출

- <표 1> 교과 내신 성적 반영비율 및 배점표 예시(자유학기제 1학년 1학기 실시)

구분		1 학 년		2 학 년		3 학 년		계	
영역		반영비율	배 점	반영비율	배 점	반영비율	배 점	반영비율합	합계
일반교과	1학기	10%	18	20%	36	40%	72	33.0%	99
	2학기			30%	54			27.0%	81
	소 계	10%	18	50%	90	40%	72	60.0%	180
예.체능교과		'예.체능교과' 점수 = 60점 × (성취도 환산점수의 평균점) = 60점 × $\frac{('A'의 개수) \times 5 + ('B'의 개수) \times 4 + ('C'의 개수) \times 3}{(A,B,C)의 총개수 \times 5}$						20.0%	60

<표1-1> 자유학기제 및 자유학년제 운영에 따른 일반교과 내신 성적 비율 및 배점표

구분		1학년 1학기 시행		1학년 2학기 시행		2학년 1학기 시행		1학년 자유학년제 시행		2학년 자유학년제 시행		비고
학년	학기	반영 비율	배점	반영 비율	배점	반영 비율	배점	반영 비율	배점	반영 비율	배점	
1	1학기	자유학기		10%	18	10%	18	자유학년제		20%	36	
	2학기	10%	18	자유학기		20%	36			30%	54	
	소계	10%	18	10%	18	30%	54	0%	0	50%	90	
2	1학기	20%	36	20%	36	자유학기		20%	36	자유학년제		
	2학기	30%	54	30%	54	30%	54	30%	54			
	소계	50%	90	50%	90	30%	54	50%	90	0%	0	
3	1학기	40%	72	40%	72	40%	72	50%	90	50%	90	
	2학기	미반영										
	소계	40%	72	40%	72	40%	72	50%	90	100%	180	
		100%	180	100%	180	100%	180	100%	180	100%	180	

<표1-2> 자유학기제 및 자유학년제 미적용 일반교과 내신 성적 비율 및 배점표

구분 영역		1학년		2학년		3학년		계	
		반영비율	배점	반영비율	배점	반영비율	배점	반영비율	합계
일반교과	1학기	10%	18	20%	36	40%	72	70%	126
	2학기	10%	18	20%	36			30%	54
	소계	20%	36	40%	72	40%	72	100%	180

#### 나. 일반교과 성적 산출

- 1) 일반교과성적은 180점을 만점으로 한다.
- 2) 학년별 학기별 배점은 <표 1-1> 자유학기제 및 자유학년제 운영에 따른 일반교과 내신성적 반영 비율 및 배점표에 의거 반영하며, 자유학기제 및 자유학기제 운영에 해당되지 않는 경우는 <표 1-2>에 의거 반영(단, 해당학기 성적이 없는 경우 동 학년의 성적이 있는 학기의 성적을 반영하고, 동 학년에 성적이 없는 경우 상위 학년 성적의 평균을 해당 학기 반영 비율에 따라 반영하며, 3학년 성적이 없는 경우 1,2학년 성적의 합을 반영 비율에 따라 반영한다.

### 3) 일반교과성적 산출

#### ○ 학기별 성적 산출

개인의 해당학기 성취도를 기준으로 과목별 성취도 환산점수를 산출하고, 과목별 성취도 환산점수의 합( $A_{ij}$ )을  $N_{ij}$ (과목수×5)로 나누어 소수점 여섯째 자리에서 반올림하여 소수점 이하 다섯째 자리까지 구한 다음, 학기별 반영점수를 곱한다.

○ 일반교과성적의 결과 값은 학기별 성적 산출 결과를 합산한 값을 소수점 넷째자리에서 반올림한다.

○ 5등급 평가에 따라 'A=5', 'B=4', 'C=3', 'D=2', 'E=1'로 성취도 환산점수를 부여한다.

○ 일반교과성적의 산출 환산식은 다음과 같다.

<일반교과 학기별 성적 산출 환산식> ( i=학년, j=학기 )

$$= (180\text{점} \times \text{해당학년학기반영비율}) \times \frac{A_{ij}}{N_{ij}}$$

$A_{ij}$  : i학년 j학기 과목별 성취도 환산점수의 합       $N_{ij}$  : i학년 j학기 이수 과목수 × 5

#### 다. 예.체능(체육.음악.미술)교과성적 산출

- 1) 예.체능(체육.음악.미술)교과성적은 60점을 만점으로 하되, 3등급 평가에 따라 'A=5', 'B=4', 'C=3'로 성취도 환산 점수를 부여한다.
- 2) 예.체능(체육·음악·미술)교과성적 산출은 개인의 3년간 성취도 환산점수의 평균점에 60을 곱하여 성적을 산출한다. 그 환산식은 다음과 같다.('성취도 환산점수의 평균점' 산출시 소수점 넷째 자리에서 반올림)

<예.체능(체육.음악.미술)교과성적 환산식>

**예·체능(체육·음악·미술)교과성적**

= 60점 × (성취도 환산점수의 평균점)

= 60점 ×  $\frac{('A'의\ 개수) \times 5 + ('B'의\ 개수) \times 4 + ('C'의\ 개수) \times 3}{(A,B,C)의\ 총개수 \times 5}$

<참고> 교과 성적이 성취도평가 시기 이전의 학기 성적인 경우 환산

일반교과			예체능교과		
평어		성취도	평어		성취도
수	→	A	우수	→	A
우	→	B			
미	→	C			B
양	→	D	미흡	→	C
가	→	E			

### 3. 비교과성적 산출 (기준일:2019년 9월 30일)

<표 2> 비교과 내신 성적 반영비율 및 배점표

구 분 영 역		1 학 년		2 학 년		3 학 년		소 계		계	
		기본점	배 점	기본점	배 점	기본점	배 점	기본점	배 점	합계	반영비율(%)
비교과	출결상황	.	.	.	.	.	.	.	30	30	10%
	봉사활동	2	8	2	8	2	8	6	24	30	10%
	소 계	2	18	2	18	2	18	6	54	60	20%

가. 출석 성적 산출

- 1, 2, 3학년 출석 성적의 총점은 30점으로 한다.
- 학년별로 미인정(무단) 결석, 지각, 조퇴, 결과 횃수를 합산하여 결석일수를 산출하되, ‘질병’이나 ‘기타’로 인한 결석, 지각, 조퇴, 결과는 결석 일수 계산에 포함시키지 않는다(‘중·고등학교 학업성적관리지침’ 참조).
- 미인정(무단) 지각, 조퇴, 결과는 이를 합산하여 3회를 결석 1일로 계산한다.
- 기타 사항은 ‘2019학년도 중·고등학교 학업성적 관리지침’에 의한다.
- 출석 성적은 전학년 출결상황을 합산하여 30점으로 하고 결석일수가 0인 경우(미인정(무단) 결석이 전혀 없고, 미인정(무단)로 인한 지각, 조퇴, 결과를 합산하여 3회 이상이 되지 않는 경우) 30점, 결석 일수 1일마다 3점씩 감점하되 10일 이상이 될 경우에는 모두 0점으로 한다(표 3 참조).

<표 3> 미인정(무단) 결석일수와 출석 성적

결석일수	출석성적	결석일수	출석성적
0일	30점	6일	12점
1일	27점	7일	9점
2일	24점	8일	6점
3일	21점	9일	3점
4일	18점	10일 이상	0점
5일	15점		

\* 환산 결석 일수는 미인정(무단) 지각·조퇴·결과를 합산하여 3회를 결석 1회로 환산(소수점 이하 버림)한다.

나. 봉사활동성적 산출

- 1, 2, 3학년 봉사활동 성적의 총점은 30점(학년별 10점)으로 한다.
- 봉사활동 평가의 기준 시수는 <표 4> 내용으로 한다.

<표 4> 봉사활동 평가 기준 시수(학년별 기준 점수)

평가단계	기준 시수
가(10점)	연간 15시간 이상
나( 8점)	연간 12시간 - 14시간
다( 6점)	연간 10시간 - 11시간
라( 4점)	연간 7시간 - 9시간
마( 2점)	연간 6시간 이하

#### 4. 졸업자, 고입자격 검정고시 합격자 등의 성적 산출 방법

##### 가. 졸업자

###### 1) 2012년 2월 이후 졸업자

가) 졸업학년도에 작성한 최종 석차연명부의 성적을 적용한다.

나) 석차연명부에 교과 성적과 비교과(출석, 봉사) 성적이 있는 경우 그 성적을 본교의 성적 산출 방식에 의한 비율로 적용한다.

다) 석차연명부에 교과 성적과 비교과(출석, 봉사) 성적이 없이 석차백분율만 있는 경우 다음 식에 의거 환산점수를 산출한다.

$$\text{환산총점} = 300\text{점} - (300\text{점} \times \text{석차백분율} / 100)$$

###### 2) 2011년 2월 이전 졸업자

가) 교과 성적 산출 : 2012년 2월 졸업생의 성적 산출 방법에 의하되, 학기별 석차가 없는 경우의 교과 성적의 산출은 학년 석차만으로 교과 성적을 산출한다. 그 환산식은 다음과 같다.

〈일반교과성적 환산식〉

##### 일반교과의 성적

$$= 180\text{점} - (12.6\text{점} \times \frac{A_{11}}{N_{11}} + 12.6\text{점} \times \frac{A_{12}}{N_{12}} + 18.9\text{점} \times \frac{A_{21}}{N_{21}} + 18.9\text{점} \times \frac{A_{22}}{N_{22}} + 31.5\text{점} \times \frac{A_{31}}{N_{31}} + 31.5\text{점} \times \frac{A_{32}}{N_{32}})$$

$$(1\text{학년 } 12.6\text{점}+12.6\text{점}) : (2\text{학년 } 18.9\text{점}+18.9\text{점}) : (3\text{학년 } 31.5\text{점}+31.5\text{점}) = 20\% : 30\% : 50\%$$

$A_{11}$  : 1학년 1학기 과목별 석차의 합

$A_{12}$  : 1학년 2학기 과목별 석차의 합

$A_{21}$  : 2학년 1학기 과목별 석차의 합

$A_{22}$  : 2학년 2학기 과목별 석차의 합

$A_{31}$  : 3학년 1학기 과목별 석차의 합

$A_{32}$  : 3학년 2학기 과목별 석차의 합

$N_{11}$  : 1학년 1학기 과목별 재적수의 총합

$N_{12}$  : 1학년 2학기 과목별 재적수의 총합

$N_{21}$  : 2학년 1학기 과목별 재적수의 총합

$N_{22}$  : 2학년 2학기 과목별 재적수의 총합

$N_{31}$  : 3학년 1학기 과목별 재적수의 총합

$N_{32}$  : 3학년 2학기 과목별 재적수의 총합

나) 출석 성적 산출 : 졸업예정자의 성적 산출방법에 의한다.

다) 봉사활동 성적 산출 : 본인이 득점한 출석 성적의 득점 비율에 의거 다음과 같이 산출한다.

$$\text{졸업자봉사활동환산점수} = 30\text{점} \times \frac{\text{출석점수}}{30}$$

라) 2011년 2월 이전 졸업자의 석차백분율은 다음 식에 의거 산출한다.

$$\text{석차백분율} = (1 - \frac{\text{졸업생이 취득한 점수}}{\text{내신 성적 산출 총점 (300점)}}) \times 100(\%) \quad (\text{단, 소수점 넷째 자리에서 반올림})$$

마) 위에서 제시한 방법에 의해서도 성적산출이 곤란한 경우에는 신입학전형위원회에서 가장 객관적이고 합리적인 자료를 활용하여 성적을 산출한다.

나. 고입자격 검정고시 합격자

1) 검정고시 합격자의 석차백분율은 다음 식에 의거 산출한다.

단, 2015년 이전 년도에 과목별 합격인 경우 해당 과목 성적에 0.9를 곱하여 전과목 득점 합계를 산출한다.

$$\text{석차백분율} = \left(1 - \frac{\text{전과목 득점 합계}}{\text{전과목 만점 합계}}\right) \times 100(\%) \quad (\text{단, 소수점 아래 셋째 자리에서 반올림})$$

2) 산출된 석차백분율을 이용하여 다음과 같이 환산점수를 산출한다.

$$\text{환산총점} = (300\text{점} - (300\text{점} \times \text{석차백분율} / 100)) \times 0.87$$

## 7. 부 칙

가. 본 내신 성적 산출지침은 2020학년도 광주광역시 고등학교 입학 전형을 위한 중학교 내신 성적 산출지침으로 적용한다.

나. 본 지침에 없는 사항 또는 본 지침에 의해서도 산출할 수 없는 부득이한 사항은 「학교생활기록 작성 및 관리지침」(교육부훈령 제280호), 「입학전형방법」(초·중등교육법시행령 제82조), 「사무관 리규정 시행규칙」('92. 12. 31. 총리령 제415호) 등에 의거 학교 신입학전형위원회에서 심의·결정 한다.

[서식 1]

# 광주소프트웨어마이스터고등학교 입학원서

2020학년도 신입생 입학전형

접수번호

인 적 사 항	지 원 자	성 명			성 별	<input type="checkbox"/> 남 <input type="checkbox"/> 여	생년월일	년 월 일		사 진 3cm × 4cm 출신학교장 직 인	
		주 소									
		연락처	집전화			핸드폰					
	보 호 자	성 명			지원자와의 관계	지원자 ( )의 ( )					
		연락처	집전화			핸드폰					
	원서작성자(담임) 성명				(인)	연락처					
지 원 자 현 황	출신중학교			중학교	20		년 월	<input type="checkbox"/> 졸업예정 <input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 검정고시			
		지역명	시·도		시·군·구	연락처					
	전 형 구 분							사회통합전형의 대상 구분			
	<input type="checkbox"/> 일반전형 <input type="checkbox"/> 마이스터인재전형 <input type="checkbox"/> 사회통합전형 <input type="checkbox"/> 특별전형(정원외)							<input type="checkbox"/> 기회균등전형 <input type="checkbox"/> 사회다양성전형			
	교과 성적	1-1	1-2	2-1	2-2	3-1	예·체능	소계	합계 (환산총점)		
	비교과 성적	출석			봉사활동			소계			
<p>위 학생은 2020학년도 귀교 제1학년에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원하며, 다른 산업 수요맞춤형(마이스터)고등학교에 이중지원하지 않을 것을 서약합니다.</p> <p style="text-align: center;">2019년 10월 일</p> <p style="text-align: right;">지원자 : (인) 보호자 : (인)</p> <p>광주소프트웨어마이스터고등학교장 귀하</p> <p style="text-align: center;">위 기재 사항이 사실과 같음을 확인합니다.</p> <p style="text-align: right;">중학교장[직인]</p>											

수험자 안내사항		수험표	
원서교부 및 접수 : 인터넷 교부 및 접수	원서 및 증빙서류제출 : 본교 원서접수처 2019.10.21.(월) ~ 10.25.(금) 09:00 ~ 17:00	사 진 3cm × 4cm (원서와 동일원판) 출신학교장 직 인	접수번호
1차 서류전형 합격자 발표	본교 홈페이지 2019.10.29.(화) 10:00		수험번호
2차전형 (인·적성소양검사)	2019.11.01.(금) 09:00 ~ 12:00 (본교 지정 장소)		성명
2차전형 (코딩테스트)	2019.11.01.(금) 14:00 ~ 16:00 (본교 지정 장소)		생년월일
2차전형 (심층면접)	2019.11.05.(화) 09:00 ~ 18:00 (본교 지정 장소)		출신학교
최종 합격자 발표	본교 홈페이지 2019.11.07.(목) 10:00	전형구분	<input type="checkbox"/> 일반 <input type="checkbox"/> 사회통합 <input type="checkbox"/> 마이스터인재
합격자 등록 및 서류 제출	본교 교무실 2019.11.08.(금)~2019.11.12.(화) 09:00~17:00 (토요일, 일요일 제외)	<p>위 사람은 2019학년도 본교 신입생 입학 전형 지원자임을 확인함.</p> <p style="text-align: center;">2019년 10월 일</p> <p style="text-align: center;">광주소프트웨어마이스터고등학교장</p> <p style="text-align: right;">[직인생략]</p>	
* 문의전화 : 062-949-6800		<p>접수자</p> <p>접수자 인이 없는 것은 무효임 (인)</p>	

\*\* 2차 전형 응시 준비물 : 수험표, 신분증(학생증) 등(주후 공지)

\*\*\* 수험표는 합격 확인 시 필요하니 전행이 끝날 때까지 보관하시기 바랍니다.



## 입학원서 작성요령

1. 원서는 인터넷에서 다음의 안내에 따라 작성합니다.
2. 인터넷 접수 후 출력하여 작성교사, 지원자, 보호자 및 학교장 직인을 날인하여 원서접수 기간 내에 본교 원서접수처에 제출하여야 합니다.
3. 전형료 결제 전까지는 수정이 가능하나, 결제 후에는 수정할 수 없으며, 전형료 결제 후에 출력이 가능합니다.
4. 전형료 결제 전에 성적입력 확인표를 반드시 출력하여 철저히 확인하고 이상이 없을 경우 전형료를 결제해야 합니다.
5. 입력사항에 오류가 있거나 허위로 입력한 경우 접수가 취소될 수 있으며, 이에 따른 책임은 지원자에게 있습니다.
6. 접수번호는 전형료를 결제하면 자동으로 부여됩니다.
7. 인적사항
  - 가. 지원자 : 성명, 성별(해당란에 √ 표기), 생년월일, 주소(도로명), 연락처(집전화와 핸드폰 중 반드시 하나는 기록)
  - 나. 사진 : 최근 3개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 칼라 증명사진(크기 3cm × 4cm)을 원서 출력 후 붙이고 출신학교장 직인 날인(인터넷에 사진 등록 시 직인 생략)
  - 다. 보호자 : 성명, 생년월일, 지원자와의 관계, 연락처(집전화와 핸드폰 중 반드시 하나는 기록)
  - 라. 원서작성자(담임)
    - 1) 졸업예정자 : 담임교사 성명 및 날인, 연락처(연락 가능한 전화번호 반드시 기록)
    - 2) 졸업자 : 진학부장 성명 및 날인, 연락처(연락 가능한 전화번호 반드시 기록)
    - 3) 검정고시 합격자 : 지원자 본인의 성명만 기록
8. 지원자 현황
  - 가. 출신중학교 : 학교명(정식명칭), 재학상황(해당란에 √ 표기)  
단, 검정고시 합격자는 학교명에 '검정고시', 재학상황에 최종합격 년, 월 기록
  - 나. 전형구분 : 해당란에 √ 표기
    - 1) 사회통합전형 지원자는 사회통합전형 대상 구분란의 '기회균등전형', '사회다양성전형' 중 해당란에 √ 표기하고 대상자 구분 선택
    - 2) 정원 외 특별전형 지원은 국가유공자 또는 그 자녀로서 교육비지원 대상자인 경우 지원 가능하며, 정원 외 특별전형 지원자는 사회통합전형 대상 구분란의 '사회다양성전형'에 √ 반드시 표기
  - 다. 교과 성적 : 『2020학년도 고등학교 입학전형을 위한 중학교 내신 성적 산출방식』에 의하여 자료를 입력하면 자동으로 산출됨
    - 1) 졸업예정자 : 학년 학기별로 과목별 성취도를 입력하면 해당학년 학기별 성적이 자동 산출되어 기록됨(반드시 학교생활기록부 교과학습발달상황에 기록된 성적을 입력할 것)  
단, 성적이 없는 학기가 있는 경우 해당란에 '성적 없음'을 선택함
    - 2) 졸업자 : 졸업학년도 최종 석차연명부의 교과 성적 총점을 교과 성적 '소계'란에 입력(소

수셋째 자리까지 입력)

- 3) 검정고시 합격자 : 교과 성적 '소계'란에 전 과목 득점합계, 비교과 성적 '소계'란에 전 과목 만점합계를 입력하면 '합계(환산총점)'란에 환산점이 자동으로 산출됨

라. 비교과성적 : 『2020학년도 고등학교 입학전형을 위한 중학교 내신 성적 산출방식』에 의하여 자료를 입력하면 자동으로 산출됨

1) 졸업예정자(2019년 9월 30일 기준)

가) 출석 : 학년별로 미인정(무단) 결석, 지각, 조퇴, 결과의 횟수를 입력함

나) 봉사활동 : 학년별로 봉사활동 시간을 입력함

2) 졸업자 : 졸업학년도 최종 석차연명부의 출석·봉사활동 성적을 각 해당란에 입력함

3) 검정고시 합격자 : 비교과 성적 '소계'란에 전 과목 만점합계를 입력함

9. 지원자 및 보호자 성명, 날인

10. 추천서 : 출신학교장 직인 날인

단, 검정고시 합격자는 추천서 생략

11. 수험표

가. 사진 : 원서와 동일원판 사진을 붙이고 출신학교장 직인 날인(인터넷에 사진 등록 시 직인 생략)

나. '접수자 인'이 없는 수험표는 무효이므로 서류 제출 시 반드시 '접수자 인'을 확인할 것

12. 기타사항

가. 학교생활기록부 제출 시 비교과 성적에 반영되는 감점 사항이 있는 경우 해당 위치에 노란색 형광펜으로 표시할 것

나. 성적입력 확인서를 출력하여 원서작성자 및 지원자 확인 날인, 출신학교장 직인 날인하여 제출할 것

13. 원서 작성에 관한 문의전화 : 062-949-6800

## 개인정보 수집·활용 동의서

접수번호

본 입학원서에 기재된 개인정보는 신입생 입학관리업무의 원활한 수행을 위하여 개인정보의 수집·유출·오용·남용으로부터 사생활의 비밀 등을 보호하도록 한 개인정보보호법 규정에 따라 다음과 같이 수집·이용·제공됩니다.

1. **(개인정보 처리의 법령상 근거)** 본 입학원서에 기재된 개인정보의 처리업무는 초·중등교육법 제47조 및 동법 시행령 제81조, 제82조, 제84조, 제98조 및 본교의 입학전형 실시계획 등에 근거하고 있습니다.
2. **(정보주체의 권리)** 자신이 제공한 개인정보에 대하여 개인정보보호법 제4조 및 제35조부터 제38조까지에 따라 열람·처리·정지·정정·삭제·파기 등을 요구할 수 있으며, 개인정보보호법을 위반한 행위로 인한 손해 발생 시에는 개인정보 보호법 제39조에 따라 손해배상을 청구할 수 있습니다.
3. **(개인정보 수집항목)** 입학관리 업무의 원활한 수행을 위하여 수집하는 개인정보는 **지원자 성명, 생년월일, 증명사진, 주소, 전화번호, 출신학교, 학력, 교과 및 비교과 성적, 보호자 성명, 생년월일, 전화번호, 원서작성(답임) 교사 성명, 전화번호** 등입니다.
4. **(개인정보의 수집·이용 목적)** 수집한 개인정보는 원서접수, 지원 자격·지원 결격 사유 확인, 지원자 본인확인, 성적산출, 합격자 명부 관리, 합격증명서 발급, 성적 통지, 통계자료 산출, 긴급 연락 등 입학관리업무를 위한 정보로만 이용됩니다.
5. **(개인정보 제3자 제공)** 수집한 **지원자의 개인정보**는 지원 자격, 지원 결격 사유 조회, 교과 및 비교과 성적 확인 등을 위하여 지원자의 출신학교, 이중지원 방지를 위한 마이스터고 지원센터 등 관련된 기관에 제공될 수 있습니다.
6. **(개인정보의 보유기간 및 이용기간)** 수집한 개인정보는 입학관리 업무를 계속하는 동안 보유·이용할 수 있으며, 입학관리 업무완료 후 본인의 삭제요청이 있을 경우에는 모두 삭제됩니다.
7. **(개인정보의 수집·이용·제공에 대한 동의 거부)** 개인정보의 수집·이용·제공에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 동의를 거부할 경우 지원결격 사유 조회 등 입학관리 업무를 수행할 수 없으므로 원서를 접수할 수 없습니다.

본 입학원서의 개인정보 수집·이용·제공에 동의합니다.

2019년 10월 일

지원자 성명 : \_\_\_\_\_ (서명 또는 인)

보호자 성명 : \_\_\_\_\_ (서명 또는 인)

원서작성(답임) 교사 성명 : \_\_\_\_\_ (서명 또는 인)

광주소프트웨어마이스터고등학교장 귀하

[서식 3]

2020학년도 광주소프트웨어마이스터고등학교 입학 전형성적 입력 확인서

<일반교과>					접수번호	
과목	학년	1학년1학기	1학년2학기	2학년1학기	2학년2학기	3학년1학기
		성취도/평어	성취도/평어	성취도/평어	성취도/평어	성취도/평어
국어						
도덕						
사회						
역사						
수학						
과학						
기술가정						
영어						
환산점						

<체육예술교과>					
과목 \ 학년	1학년1학기	1학년2학기	2학년1학기	2학년2학기	3학년1학기
	성취도/평어	성취도/평어	성취도/평어	성취도/평어	성취도/평어
체육					
미술					
음악					
환산점					

<비교과>								
학 년	출결상황						봉사활동	
	결석	지각	조퇴	결과	환산일수	환산점	시간	환산점
1								
2								
3								

입력자 확인			
담당교사	(인)	지원자	(인)

접수자 확인	1차	(인)
	2차	(인)

위와 같이 입력하고 확인하였음을 증명합니다.

2019년 10월 일

중학교장 [직인]

광주소프트웨어마이스터고등학교장 귀하

[서식 4]

2020학년도 사회통합 전형 부정입학 방지를 위한

## 학 부 모 확 인 서

				접 수 번 호			
성 명	학 생			생년월일	학 생	년 월 일	
	학부모				학부모	년 월 일	
주 소							
출신학교	중학교		년 월 ( 졸업 / 졸업예정 )				
지원유형	기회균등전형	유형( )					
	사회다양성전형	유형( ), 소득분위( )분위					
<p>본인은 2020학년도 사회통합 전형의 ( )전형 ( ) 유형 지원 자격에 적합하게 지원하였음을 서약하며, 지원 자격을 준수하지 않거나 지원 자격이 없음에도 증명서 위조 등 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인될 경우에는 합격 및 입학이 취소될 수 있음을 확인합니다.</p>							
<p>2019년 10월 일</p> <p>확인자 : 학부모 (서명 또는 인)</p> <p><b>광주소프트웨어마이스터고등학교장 귀하</b></p>							

※ 접수번호 : 원서접수번호와 동일하게 작성합니다.

※ 지원 유형

- 기회균등전형 대상자 : 기초생활수급자 또는 그 자녀, 법정 차상위계층, 저소득 한부모가족보호대상자
- 사회다양성전형 대상자 : 국가보훈대상자 또는 그 자녀, 다문화가정 자녀, 북한이탈주민 또는 그 자녀, 소년소녀가장, 5.18유공자의 자녀

# 입 학 등 록 동 의 서

2020학년도 신입생 입학전형					수험번호		
인 적 사 항	지 원 자	성 명		성별	<input type="checkbox"/> 남 <input type="checkbox"/> 여	생년월일	년 월 일
		주 소					
	연락처	집전화		핸드폰			
	보 호 자	성 명		지원자와의 관계	지원자 ( )의 ( )		
연락처		집전화		핸드폰			
<p>위 지원자는 2020학년도 광주소프트웨어마이스터고 신입생 입학전형에 합격하여, 입학에 위한 제반 절차를 성실히 수행하며, 예비 영마이스터로서의 긍지와 자부심을 가지고 기술명장이 되기 위해 끊임없이 노력할 것이며, 학교규칙을 준수하고 성실하게 학교생활에 임할 것을 서약하며, 보호자 연서로 입학등록 동의서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: right;">2019 년 11 월 일</p> <p style="text-align: right;">지원자 성명 : (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: right;">보호자 성명 : (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: right;">광주소프트웨어마이스터고등학교장 귀하</p>							