



# دليل مستخدم إيجار



# مرحبًا بالوسيط العقاري

الشبكة الوطنية لخدمات الإيجار «إيجار» هي إحدى مبادرات وزارة الإسكان لتنظيم قطاع الإيجار العقاري، وجعله أكثر استدامة، تقدم كذلك عقد إيجار الموحد الذي يحفظ حقوق جميع أطراف العملية الإيجارية، ويضمن أن تتم جميع عمليات الإيجار عن طريق وسيط عقاري معتمد لدى إيجار.

وهناك 4 متطلبات أساسية لاعتمادك كوسيط عقاري لدى إيجار:



أن تملك سجلاً تجارياً<sup>(1)</sup>



أن تكون سعودياً



أن تُتِم الدورة التدريبية  
الإلكترونية



أن تسجّل عنواناً وطنياً<sup>(2)</sup>

**(1) على أن يتضمن** \* إدارة وتأجير العقارات المملوكة أو المؤجرة السكنية.  
النشطين التاليين: \* إدارة وتأجير العقارات المملوكة أو المؤجرة غير السكنية.

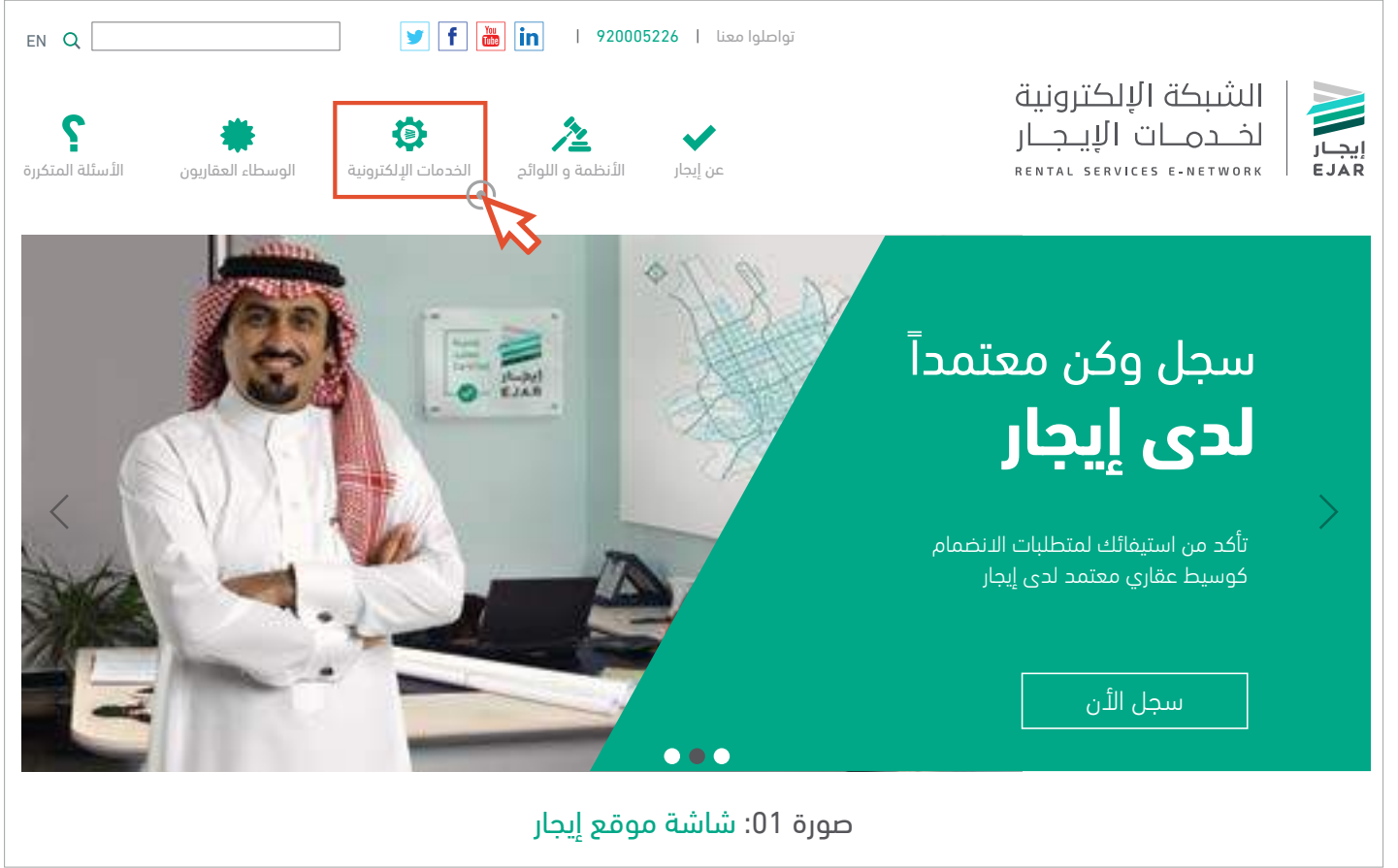
**(2) يتم تسجيل العنوان الوطني عبر زيارة مكاتب البريد السعودي.**

# الفهرس

4	خطوات تسجيل الوسيط العقاري
32	خطوات تسجيل صك لمالك
44	خطوات تسجيل صك مع وكالة
56	خطوات إدارة الوكالات
66	خطوات تسجيل المباني والوحدات الإيجارية
80	خطوات إدارة المباني والوحدات الإيجارية
85	خطوات تسجيل اتفاقية وساطة عقارية
97	خطوات إدارة اتفاقية وساطة عقارية
101	خطوات شحن الرصيد
109	خطوات تسجيل عقد إيجار الموحد
118	خطوات توثيق عقد إيجار الموحد عبر أبشر

خطوات تسجيل

الوسيط العقاري



صورة 01: شاشة موقع إيجار

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 1:

التوجه إلى الموقع الإلكتروني ([www.ejar.sa](http://www.ejar.sa)) ثم الضغط على "الخدمات الإلكترونية" من الصفحة الرئيسية.

### معلومة عن إيجار

صدر قرار مجلس الوزراء رقم 131 بتاريخ 3 ربيع الثاني 1435هـ حول إنشاء الشبكة الإلكترونية لخدمات الإيجار، لتيسير إجراء التعاملات الإيجارية وإثباتها و تعزيز الثقة بين أطرافها، وتسجيل الالتزامات المتبادلة بين المؤجرين والمستأجرين والوسطاء العقاريين في قطاع المساكن المعدة للإيجار.

نسيت اسم المستخدم؟

اسم المستخدم\*

نسيت كلمة المرور؟

كلمة المرور\*

تسجيل الدخول

صورة 02: شاشة الدخول والتسجيل

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 2:

للانضمام إلى إيجار يتم الضغط على زر "تسجيل منشأة وساطة عقارية" أعلى الشاشة للانتقال إلى أولى خطوات التسجيل.

### معلومة عن إيجار

قرر مجلس الوزراء بشأن قواعد تعزيز الثقة في سوق إيجار المساكن ما يلي :  
عدم اعتبار عقد الإيجار غير المسجل في الشبكة الإلكترونية عقداً صحيحاً منتجاً لآثاره الإدارية والقضائية،  
وأن تضع وزارتتا العدل والإسكان الشروط والمتطلبات اللازمة توافرها في العقد حتى يمكن اعتباره مسجلاً  
في الشبكة الإلكترونية، والحالات التي يمكن شمولها بذلك، بما فيها حالة امتناع أحد طرفي العقد عن  
تسجيله.

#### المتطلبات الخاصة بانضمام منشآت الوساطة العقارية إلى إيجار

✓ أن يحمل الوسيط العقاري هوية وطنية سعودية سارية الصلاحية.

✓ أن تحمل منشأة الوساطة العقارية سجلًا تجاريًا ساري الصلاحية يتضمن النشاطين التاليين:

• إدارة وتأجير العقارات المملوكة أو المؤجرة السكنية.

• إدارة وتأجير العقارات المملوكة أو المؤجرة غير السكنية.

✓ أن يكون عنوان مقر المنشأة مسجلًا في خدمة العنوان الوطني المقدمة من البريد السعودي.

✓ إتمام الدورة التدريبية الخاصة بتأهيل الوسطاء العقاريين قبل البدء بعملية إبرام العقود التأجيرية.

التالي

إلغاء

صورة 03: شاشة المتطلبات

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 3:

في صفحة المتطلبات الخاصة بالانضمام إلى شبكة إيجار يجب قراءة جميع المتطلبات والتأكد من توفرها قبل البدء في التسجيل، ثم الضغط على زر **التالي** للانتقال إلى الخطوة التالية.

### معلومة عن إيجار

قرر مجلس الوزراء بشأن قواعد تعزيز الثقة في سوق إيجار المساكن ما يلي:  
على وزارة العمل والتنمية الاجتماعية اشتراط وجود عقد إيجار مسجل في شبكة (إيجار) لإصدار رخص العمل لغير السعوديين أو تجديدها، على أن تنسق الوزارة مع وزارة الإسكان للاتفاق على الآلية اللازمة لذلك، وتحديد المهن ذات الصلة.

بيانات تسجيل منشأة وساطة عقارية 1 من 3

1	منشأة - مالك واحد	نوع المنشأة *
2		رقم السجل التجاري *
3	تاريخ انتهاء السجل التجاري *	
4	رقم نظام شمسو الأمني	رقم رخصة المحل
5	14211	
6	رقم الفاكس	رقم الهاتف
7	011xxxxxx	
8	733497	أدخل رمز التحقق الموجود في الصورة *
	733497	

تحديث الصورة

التالي إلغاء

صورة 04: شاشة تسجيل منشأة وساطة عقارية

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 4:

تسجيل منشأتك العقارية هي أولى خطوات التسجيل في شبكة إيجار، ويتم ذلك من خلال تعبئة البيانات التالية:

1. اختيار نوع المنشأة: يتم اختيار ما إذا كانت منشأة مالك واحد أو منشأة أكثر من مالك. (إلزامي)
2. رقم السجل التجاري: يتم إدخال رقم السجل التجاري الخاص بمنشأة الوساطة العقارية. (إلزامي)
3. تاريخ انتهاء السجل التجاري: يتم إدخال تاريخ انتهاء السجل التجاري الخاص بمنشأة الوساطة العقارية. (إلزامي)
4. رقم رخصة المحل: يتم إدخال رخصة المحل من البلدية في حال توفرها. (اختياري)
5. رقم نظام شمسو الأمني: يتم إدخال رقم نظام شمسو الأمني في حال توفره. (اختياري)
6. رقم الهاتف: يتم إدخال رقم هاتف منشأة الوساطة العقارية، مبتدأ برمز المنطقة. (اختياري)
7. رقم الفاكس: يتم إدخال رقم فاكس منشأة الوساطة العقارية، مبتدأ برمز المنطقة. (اختياري)
8. رمز التحقق: يتم إدخال رقم التحقق الموجود في الصورة، وفي حال عدم إمكانية قراءة الرمز يمكن الضغط على زر تحديث الصورة ليظهر رقم تحقق آخر. (إلزامي)

وبعد ذلك يتم الضغط على زر **التالي** للانتقال إلى الخطوة التالية.



بيانات تسجيل منشأة وساطة عقارية 2 من 3

- 1  رقم الوكالة الشرعية \*
- 2  رقم عقد التأسيس \*
- 3  + رفع نسخة السجل التجاري \*  
[تم رفع الملف بنجاح](#)
- 4  + رفع نسخة الوكالة الشرعية \*  
[تم رفع الملف بنجاح](#)
- 5  + رفع نسخة عقد تأسيس الشركة \*  
[تم رفع الملف بنجاح](#)

التالي

إلغاء

صورة 05: شاشة تسجيل بيانات منشأة - أكثر من مالك

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 5:

في حال اختيار نوع المنشأة "منشأة - أكثر من مالك" سوف تظهر بيانات التسجيل كما يظهر أعلاه.

ويجب إدخال البيانات التالية:

1. رقم الوكالة الشرعية.
2. رقم عقد التأسيس.
3. رفع نسخة السجل التجاري.
4. رفع نسخة الوكالة الشرعية.
5. رفع نسخة عقد تأسيس الشركة.

ثم الضغط على زر **التالي** للانتقال إلى الخطوة التالية.

### بيانات تسجيل منشأة وساطة عقارية 3 من 3

نوع المنشأة	منشأة - مالك واحد	رقم السجل التجاري	1010xxxxxxxx
رقم المبنى	73xx	الرمز البريدي	14xxx
الرقم الإضافي	26xx	المدينة	الرياض
الحي	الريان	اسم الشارع	
اسم المنشأة التجاري	مكتب xxxxxxxx للوساطة العقارية		
نشاطات السجل التجاري	إدارة وتأجير العقارات المملوكة أو المؤجرة (سكنية)، إدارة وتأجير العقارات المملوكة أو المؤجرة (غير السكنية).		
رقم الهوية الوطنية للمالك	101xxxxxxxx	اسم المالك	سعد حمود
تاريخ انتهاء السجل	xx-xx-1438		

التالي

إلغاء

صورة 06: شاشة التحقق من بيانات تسجيل المنشأة

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 6:

ستظهر الشاشة التالية لعرض معلومات منشأة الوساطة العقارية وذلك للتأكد منها ومن جميع البيانات الموجودة من قبل الوسيط العقاري، وبعد ذلك يتم الضغط على زر **التالي** للانتقال إلى الخطوة التالية.

### معلومة عن إيجار

قرار مجلس الوزراء رقم 405 وتاريخ 22 / 9 / 1437هـ.  
أولاً: يلزم الوسطاء العقاريون- المرخص لهم - بتسجيل جميع عقود إيجار الوحدات السكنية والتجارية إلكترونياً من خلال الشبكة الإلكترونية الموافق على إنشائها بقرار مجلس الوزراء رقم (131) وتاريخ 1435/4/3هـ، ومن يخالف ذلك تطبق عليه العقوبات الواردة في لائحة تنظيم المكاتب العقارية، الصادرة بقرار مجلس الوزراء رقم (334) وتاريخ 1398/3/7هـ.

EN

بيانات تسجيل مدير مكتب 1 من 4

2

101xxxxxxxxx

رقم الهوية الوطنية \*

1



xx-xx-1399

تاريخ الميلاد \*

التالي

إلغاء

صورة 07: شاشة تسجيل مدير مكتب

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 7:

الخطوة التالية في عملية التسجيل هي تسجيل مدير المكتب والذي سيكون الممثل الأول لمنشأة الوساطة العقارية ويتم ذلك من خلال تعبئة البيانات التالية:

1. تاريخ الميلاد.
2. رقم الهوية الوطنية.

ثم الضغط على زر **التالي** للانتقال إلى الخطوة التالية.

## بيانات تسجيل مدير مكتب 2 من 4

نوع الهوية	هوية وطنية	رقم الهوية الوطنية	101xxxxxxxxx
تاريخ انتهاء الهوية الوطنية	xx-xx-1440	الاسم الكامل	سعد حمود
تاريخ الميلاد	xx-xx-1399		

عزيزي المستخدم، تم إرسال رسالة نصية إلى هاتفك المحمول المسجل لدى نظام أبشر. الرجاء إدخال الرمز الوارد فيها ضمن الحقل المخصص لذلك.

الوقت المتبقي 4:55

إعادة إرسال الرمز

2612

الرجاء إدخال رمز التحقق

التالي

إلغاء

صورة 08: شاشة التحقق من بيانات مدير المكتب

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 8:

بعد إدخال رقم الهوية الوطنية وتاريخ الميلاد في الشاشة السابقة سيتم إرسال رمز التحقق إلى رقم الجوال المسجل في **نظام أبشر**، لكي يتم التحقق من صحة الهوية الوطنية في أنظمة وزارة الداخلية الخاصة بمدير المكتب، ولإكمال خطوات التسجيل يتم إدخال رمز التحقق، ثم الضغط على زر **التالي** للانتقال إلى الخطوة التالية.

### معلومة عن إيجار

نسعى من خلال تنظيم قطاع الإيجار العقاري حفظ حقوق أطراف العملية التأجيرية مما يوجد سوق تنافسي يحقق أسعار عادلة للوحدات الإيجارية.

بيانات تسجيل مدير مكتب 3 من 4

نوع الهوية	هوية وطنية	رقم الهوية الوطنية	101xxxxxxxxx
تاريخ انتهاء الهوية الوطنية	xx-xx-1440	الاسم الكامل	سعد حمود
تاريخ الميلاد	xx-xx-1399	الجنسية	سعودي
اسم المستخدم*	saad	اسم مستخدم متاح	
رقم الجوال*	05xxxxxxxx		
البريد الإلكتروني*	saad@gmail.com		

إلغاء التالي

صورة 09: شاشة تسجيل اسم مستخدم للدخول في شبكة إيجار

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 9:

سوف تظهر المعلومات الخاصة بمدير المكتب بعد التحقق منها في هذه الشاشة، ويجب إدخال بيانات الدخول التالية إلى شبكة إيجار:

1. اسم المستخدم: يجب أن يكون اسم المستخدم باللغة الإنجليزية وأن لا يقل عن 6 أحرف.
2. رقم الجوال: يتم إدخال رقم الجوال الخاص بالمستخدم.
3. البريد الإلكتروني: يتم إدخال بريد إلكتروني صالح، وسيتم التأكد من صحة البريد و تفعيل الخدمة عن طريقه.

ثم الضغط على زر التالي للانتقال إلى الخطوة التالية.

بيانات تسجيل مدير مكتب 4 من 4

نوع الهوية	هوية وطنية	رقم الهوية الوطنية	101xxxxxxxx
تاريخ انتهاء الهوية الوطنية	xx-xx-1440	الاسم الكامل	سعد حمود
تاريخ الميلاد	xx-xx-1399	اسم المستخدم	saad
الجنسية	سعودي	البريد الإلكتروني	saad@gmail.com
رقم الجوال	05xxxxxxxx		

الرجاء إدخال رمز التحقق 5555 إعادة إرسال الرمز الوقت المتبقي 4:32

التالي

إلغاء

صورة 10: شاشة التحقق من بيانات مدير المكتب

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 10:

سيتم إرسال رمز التحقق إلى جوال المستخدم الذي تم إدخاله في الصفحة السابقة، ويجب إدخال رمز التحقق المرسل للتحقق من بيانات وهوية مدير المكتب.

ثم الضغط على زر **التالي** للانتقال إلى الخطوة التالية.

## تأكيد التسجيل

يجب عليك قراءة كل الشروط لتتمكن من متابعة التسجيل

### أحكام انضمام وسيط عقاري إلى شبكة إيجار

#### تمهيد:

نظراً لكون مالك المنشأة الواردة بياناتها في طلب تسجيل مكتب عقاري مُمّن يسمح له نظاماً بممارسة أعمال المكاتب العقارية بموجب سجل تجاري ساري المفعول والمسمى في هذه الأحكام بالوسيط العقاري، وبناءً على رغبته وهو بكامل الأهلية القانونية والشرعية في الانضمام إلى شبكة إيجار والمملوكة لوزارة الإسكان وذلك للاستفادة من الخدمات التي تقدمها شبكة إيجار فقد تم الاطلاع والموافقة على مايلي:

#### المادة الأولى: حجية التمهيد

يعتبر التمهيد جزءاً لا يتجزأ من هذه الأحكام ومتمماً لها ويتم الرجوع إليه لتفسير بنود هذه الأحكام عند الحاجة.

- ☒ أقر بأن المعلومات الواردة في طلب التسجيل صحيحة وأنه يسمح للمنشأة نظاماً بممارسة أعمال المكاتب العقارية بموجب سجل ساري المفعول.\*
- ☒ أقر بأنني اطّعت على أحكام الانضمام إلى شبكة إيجار وأن المنشأة خاضعة لهذه الأحكام والشروط وغيرها من الأنظمة ذات العلاقة.\*

إلغاء

تسجيل

صورة 11: شاشة أحكام انضمام وسيط عقاري إلى شبكة إيجار

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 11:

يجب قراءة جميع شروط وأحكام انضمام الوسيط العقاري إلى شبكة إيجار، ومعرفة جميع الالتزامات، بعد ذلك يتم اختيار الإقرارات بعد قراءة كل الشروط والتأكيد على صحة البيانات المدخلة، ثم الضغط على زر **تسجيل** للتسجيل في شبكة إيجار.



نشكر لكم إتمام خطوات الانضمام إلى إيجار، ونفيدكم بأنه سيتم التحقق من استكمال جميع المتطلبات.  
وفي حال إتمامكم للمتطلبات، سيتم إشعاركم بالمرحلة الخاصة بإضافة وتسجيل العقارات والوحدات الإيجارية فور إتاحة هذه الخدمات عبر نظام إيجار.

لمزيد من المعلومات، يمكنكم التواصل معنا عبر القنوات التالية:  
الرقم الموحد: 920005226 البريد الإلكتروني: info@ejar.sa

صورة 12: شاشة إتمام خطوات الانضمام إلى شبكة إيجار

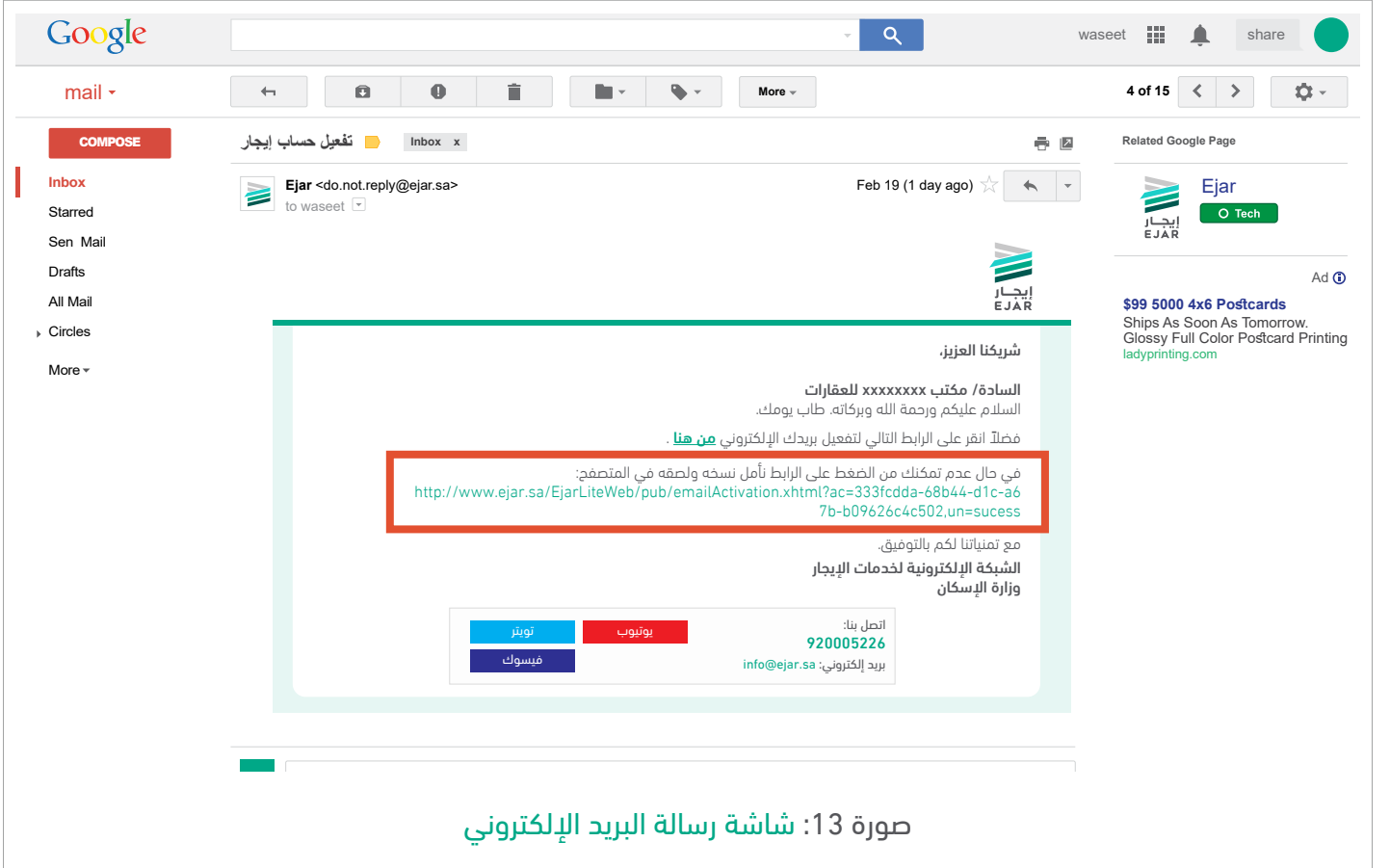
## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 12:

بعد ذلك يكون قد تم التسجيل في شبكة إيجار كوسيط عقاري، وستصل رسالة عبر البريد الإلكتروني المسجل لمدير المكتب لتأكيد البريد الإلكتروني ومن ثم تفعيل الحساب.

معلومة عن إيجار

نهدف إلى إيجاد قطاع إيجاري يتسم بالشفافية والثقة والحياد، للمساهمة بالحد من التلاعب بالعملية الإيجارية ومحاسبة المقصرين.





## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 13:

يتم الضغط على الرابط المرفق بالرسالة الواردة إلى البريد الإلكتروني وذلك لتأكيد البريد الإلكتروني وتفعيل الحساب.

معلومة عن إيجار



نعمل على مساعدة منشآت الوساطة العقارية لأداء دورها بشكل منظم، بحيث لا يتم توثيق العقود إلا من خلال وسيط عقاري معتمد لدى إيجار.



## تسجيل البريد الإلكتروني

تم تسجيل بريدك الإلكتروني بنجاح

صورة 14: شاشة تأكيد تسجيل البريد الإلكتروني

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 14:

سوف تظهر هذه الصفحة بعد الضغط على رابط التفعيل في البريد الإلكتروني وسوف يعاد التوجيه إلى الصفحة التالية آلياً.

معلومة عن إيجار

يستطيع الوسيط العقاري المعتمد بموجب اتفاقية الوساطة العقارية مع المؤجر تأجير الوحدات الإيجارية.

### تسجيل دخول

نسيت اسم المستخدم؟

saad

اسم المستخدم\*

نسيت كلمة المرور؟

\*\*\*\*\*

كلمة المرور\*

تسجيل الدخول

صورة 15: شاشة تسجيل الدخول

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 15:

يتم **تسجيل الدخول** باستخدام اسم المستخدم الذي تم ادخاله في عملية التسجيل و كلمة المرور التي وصلت من خلال الرسالة النصية على جوال الوسيط العقاري.

معلومة عن إيجار

أكدت الهيئة العامة للزكاة والدخل عن إعفاء قطاع الإيجار العقاري السكني من ضريبة القيمة المضافة.

EN



## البرنامج التدريبي لإيجار

حتى يتم اكمال إجراءات التسجيل، قم بمشاهدة المحتوى التدريبي بالكامل للحصول على شهادة انضمام للشبكة.

- 1 نبذة تعريفية عن إيجار والمزايا التي تقدم للوسطاء العقاريين المعتمدين لديها، والمتطلبات التي ينبغي عليهم تطبيقها لاعتمادهم لدى إيجار
- 2 الإجراءات والخطوات التي ينبغي على الوسيط العقاري المعتمد لدى إيجار القيام بها قبل إبرام العقود، وأبرز التزامات الوسيط تجاه إيجار مع توضيح عقوبات الإخلال بهذه الالتزامات
- 3 أبرز بنود وتفاصيل عقد إيجار الموحد، والتزامات المؤجر والمستأجر والتي ينبغي للوسيط العقاري توضيحها لهم.

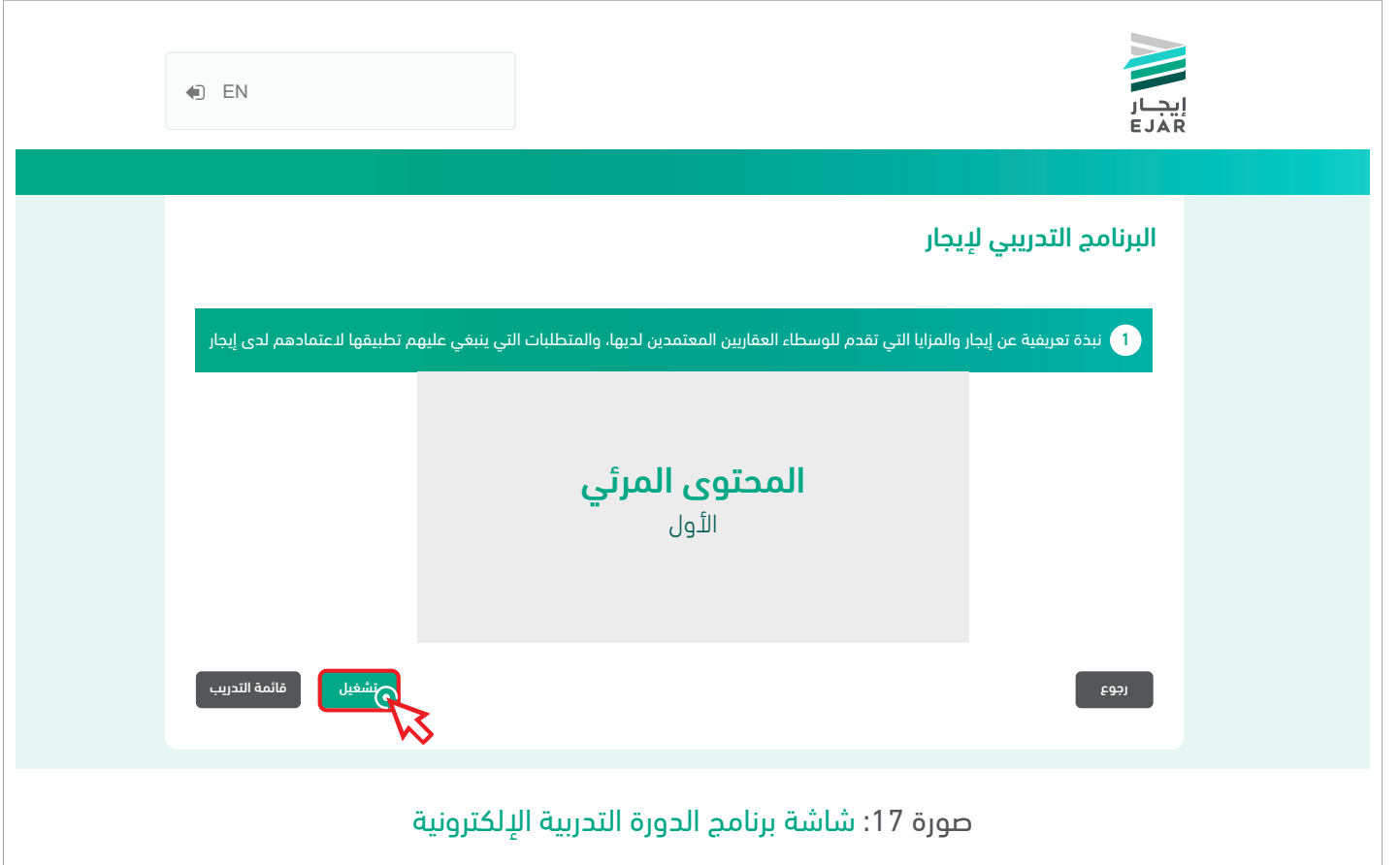


صورة 16: شاشة برنامج الدورة التدريبية الإلكترونية

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 16:

في هذه الشاشة تظهر المحتويات المرئية الخاصة بالدورة التدريبية الإلكترونية، والتي يجب مشاهدتها قبل استخدام شبكة إيجار.

ثم الضغط على زر **التالي** للانتقال إلى مشاهدة المحتوى المرئي.

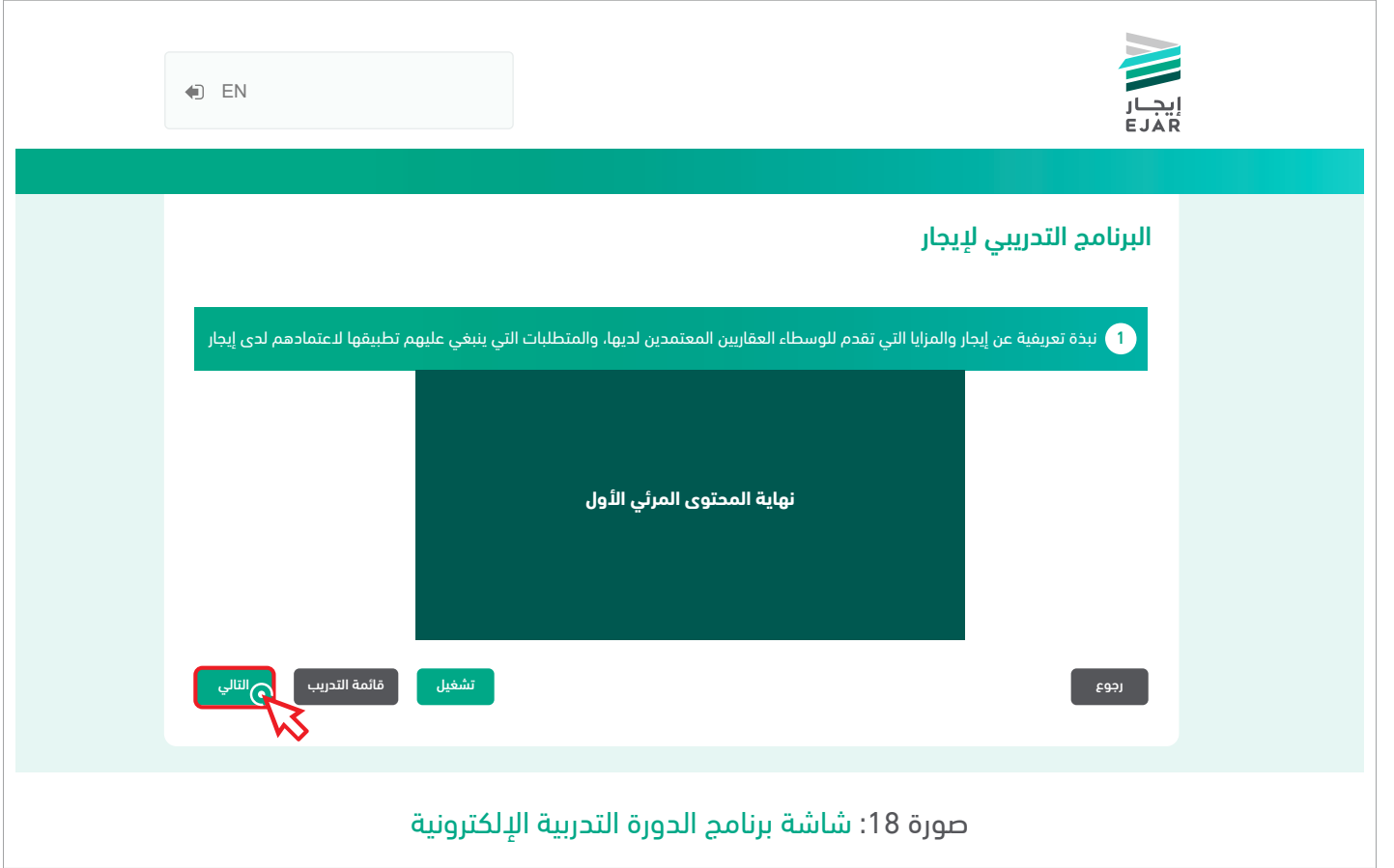


صورة 17: شاشة برنامج الدورة التدريبية الإلكترونية

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 17:

سيبدأ البرنامج التدريبي تدريجيًا بالخطوة الأولى وهي مشاهدة المحتوى المرئي الأول وهو: نبذة تعريفية عن إيجار والمزايا التي تقدم للوسطاء العقاريين المعتمدين لديها، والمتطلبات التي ينبغي عليهم تطبيقها لاعتمادهم لدى إيجار.

يجب مشاهدة المحتوى المرئي كاملاً وذلك بالضغط على زر **تشغيل**



## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 18:

بعد إتمام مشاهدة المحتوى المرئي الأول سيظهر زر **التالي** للانتقال إلى الخطوة التالية.

EN



## البرنامج التدريبي لإيجار

### ملخص الفيديو السابق

- ✓ عرض تعريف مبسط عن إيجار الذي تأسس بناء على قرار مجلس الوزراء رقم ١٣١ لعام ١٤٣٥ هـ، والذي ينص على إنشاء الشبكة الإلكترونية لخدمات الإيجار المكون أعضائها من المستأجر والمؤجر والوسيط العقاري. يقدم إيجار خدمات عدة، منها: توثيق العقود، وإتاحة السداد إلكترونياً.
- ✓ عرض أهداف إيجار، ومنها: توفير عقد إيجار موحد، وتوثيق العقود إلكترونياً، وصحة وموثوقية العقود، وضمان الأجرة، وخفض النزاعات، وتحفيز الاستثمار العقاري.
- ✓ عرض متطلبات الانضمام إلى إيجار كوسيط عقاري، وهي: توفير هوية وطنية، وسجل تجاري يشمل نشاط إدارة وتأجير العقارات المملوكة أو المؤجرة السكنية وغير السكنية، وعنوان وطني للمنشأة، وإتمام الدورة التدريبية الإلكترونية للتسجيل كوسيط عقاري معتمد.

التالي

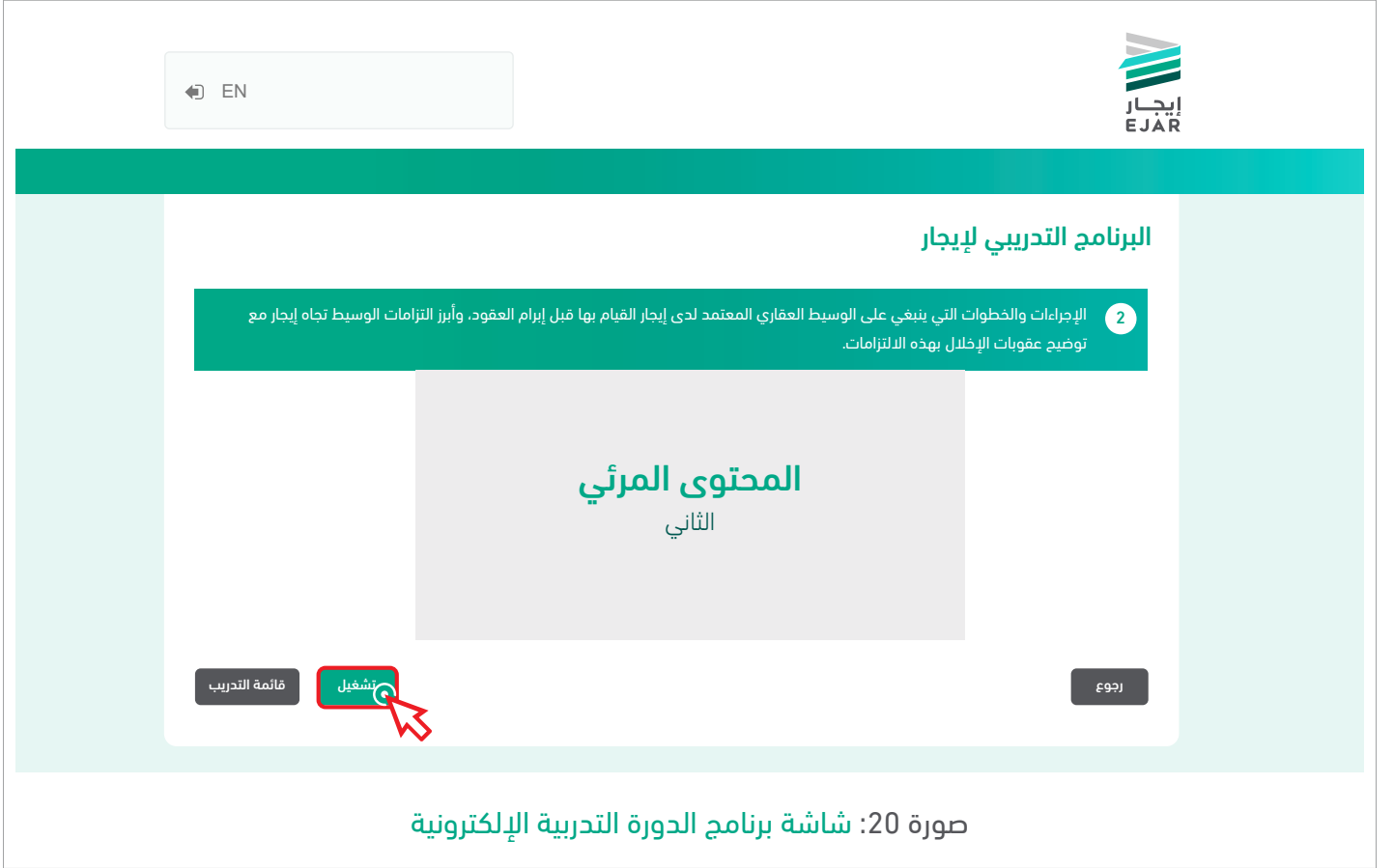
قائمة التدريب

رجوع

صورة 19: شاشة برنامج الدورة التدريبية الإلكترونية

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 19:

يجب قراءة ملخص المحتوى المرئي السابق، ثم الضغط على زر **التالي** للانتقال إلى الخطوة التالية.

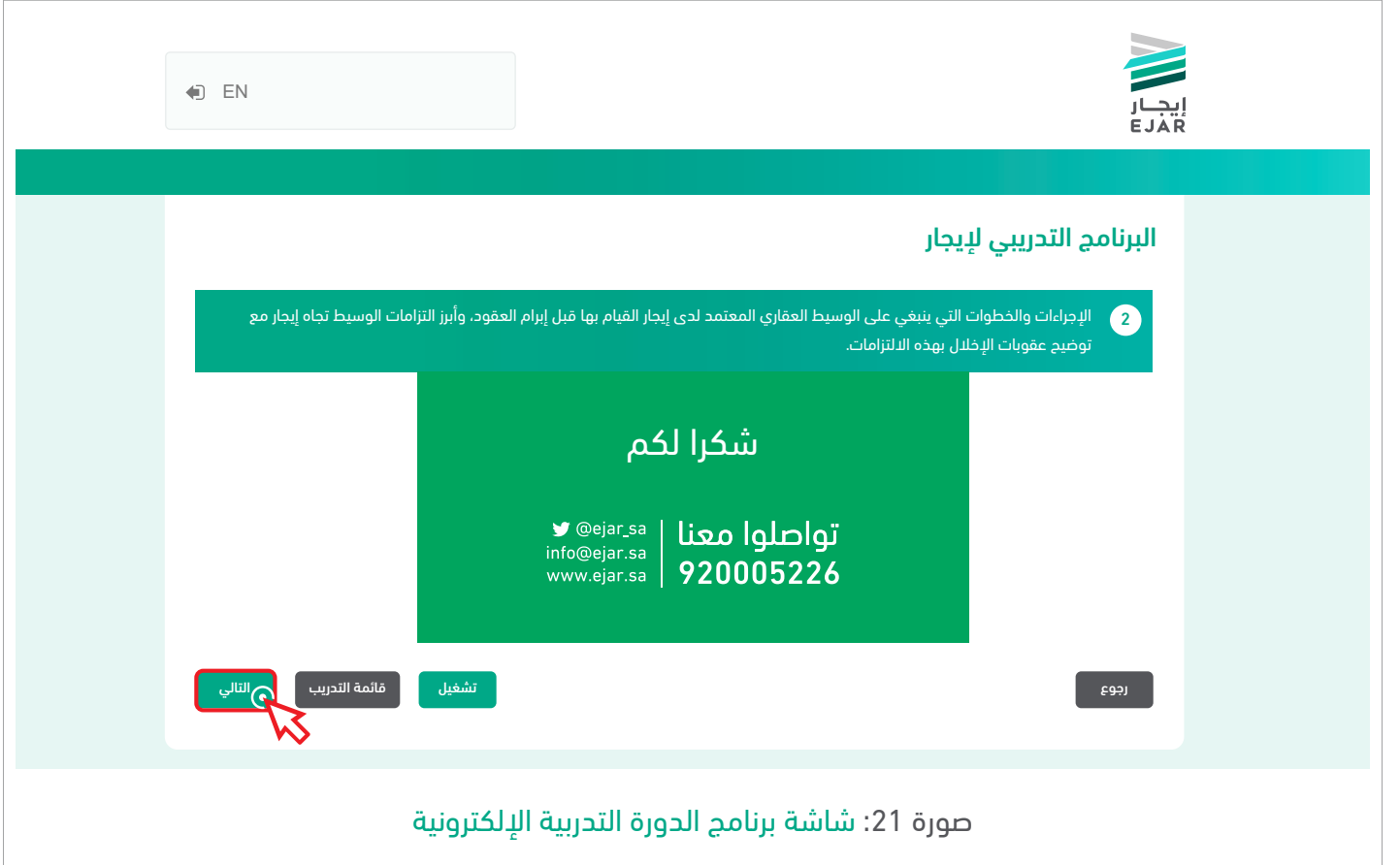


## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 20:

المحتوى المرئي الثاني في البرنامج التدريبي لإيجار يوضح الإجراءات والخطوات التي ينبغي على الوسيط العقاري المعتمد لدى إيجار القيام بها قبل إبرام العقود، وأبرز التزامات الوسيط العقاري اتجاه إيجار، مع توضيح عقوبات الإخلال بهذه الالتزامات.

يجب مشاهدة المحتوى المرئي كاملاً وذلك بالضغط على زر **تشغيل**





## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 21:

بعد إتمام مشاهدة المحتوى المرئي الثاني سيظهر زر **التالي** للانتقال إلى الخطوة التالية.

EN



## البرنامج التدريبي لإيجار

### ملخص الفيديو السابق

- ✓ عرض الإجراءات التي تسبق توقيع عقد الإيجار، ومنها: التحقق من هوية المستأجر والمؤجر، والتأكد من وثائق الوحدة الإيجارية الخاصة بالمؤجر.
- ✓ عرض أبرز أنواع صكوك التملك والإنباء.
- ✓ عرض آلية تسليم الوحدة الإيجارية للمستأجر، التي تشمل: معاينة الوحدة، وتعبئة نموذج استلام الوحدة، وتسليم مفاتيح الوحدة.
- ✓ عرض الشروط الواجب توافرها عند إجراء عقد الإيجار، مثل: أهلية المتعاقدين، ورضاهما، والشروط العامة للوحدة الإيجارية.
- ✓ عرض أهم التزامات الوسيط العقاري، مثل: التأكد من صحة المعلومات، وتسجيل العقود إلكترونياً، وعدم استخدام البيانات لغير الأغراض المحددة لها من خلال إيجار، والتأكد من العنوان الخاص بالوحدة الإيجارية، وقراءة صك التملك والوكالة بطريقة سليمة.
- ✓ عرض العقوبات التي تنص عليها لائحة تنظيم المكاتب العقارية والمترتبة على الإخلال بالالتزامات، مثل: الغرامة، وإغلاق المكتب، وإلغاء الترخيص.



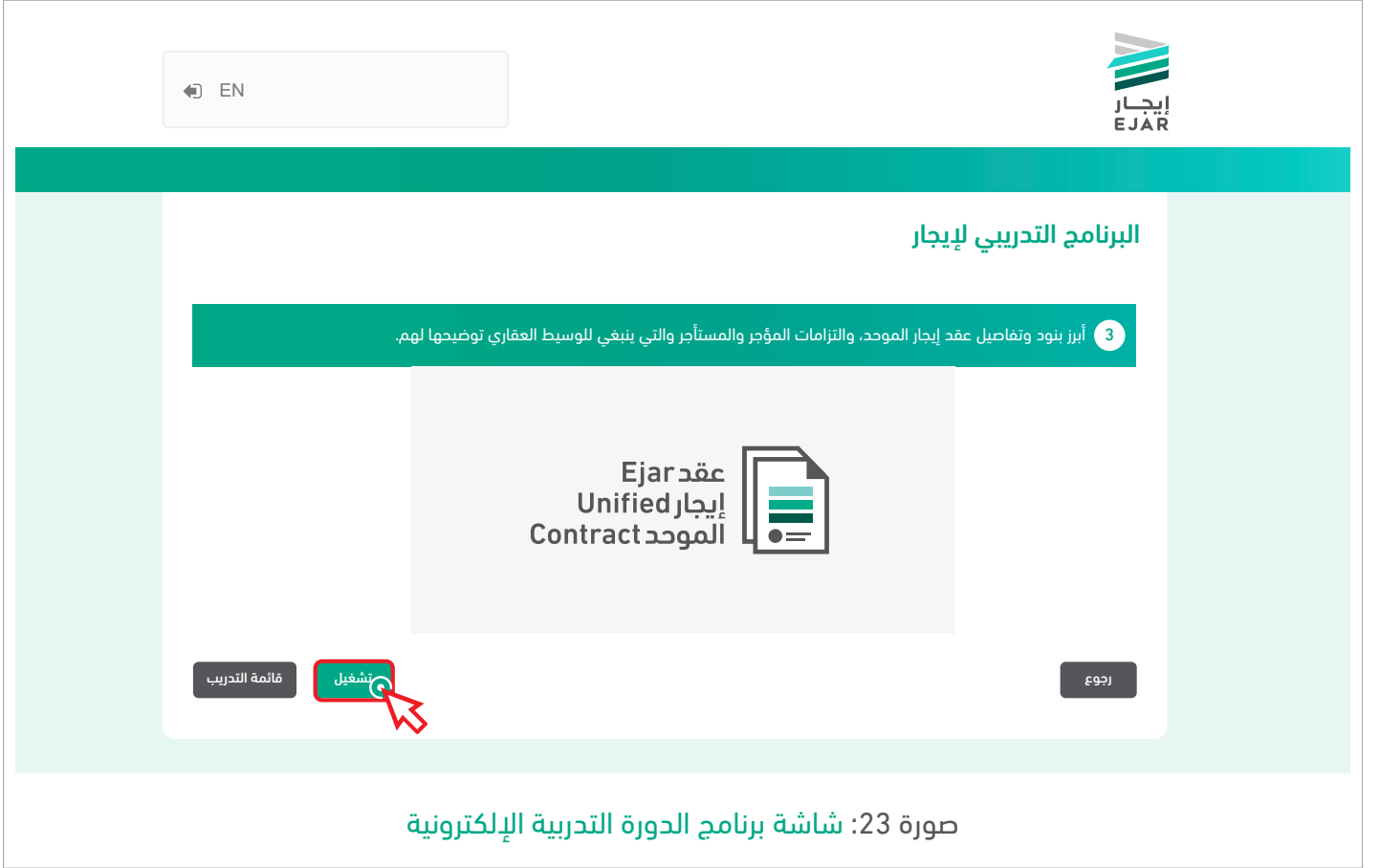
قائمة التدريب

رجوع

صورة 22: شاشة برنامج الدورة التدريبية الإلكترونية

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 22:

يجب قراءة ملخص المحتوى المرئي السابق، ثم الضغط على زر **التالي** للانتقال إلى الخطوة التالية.

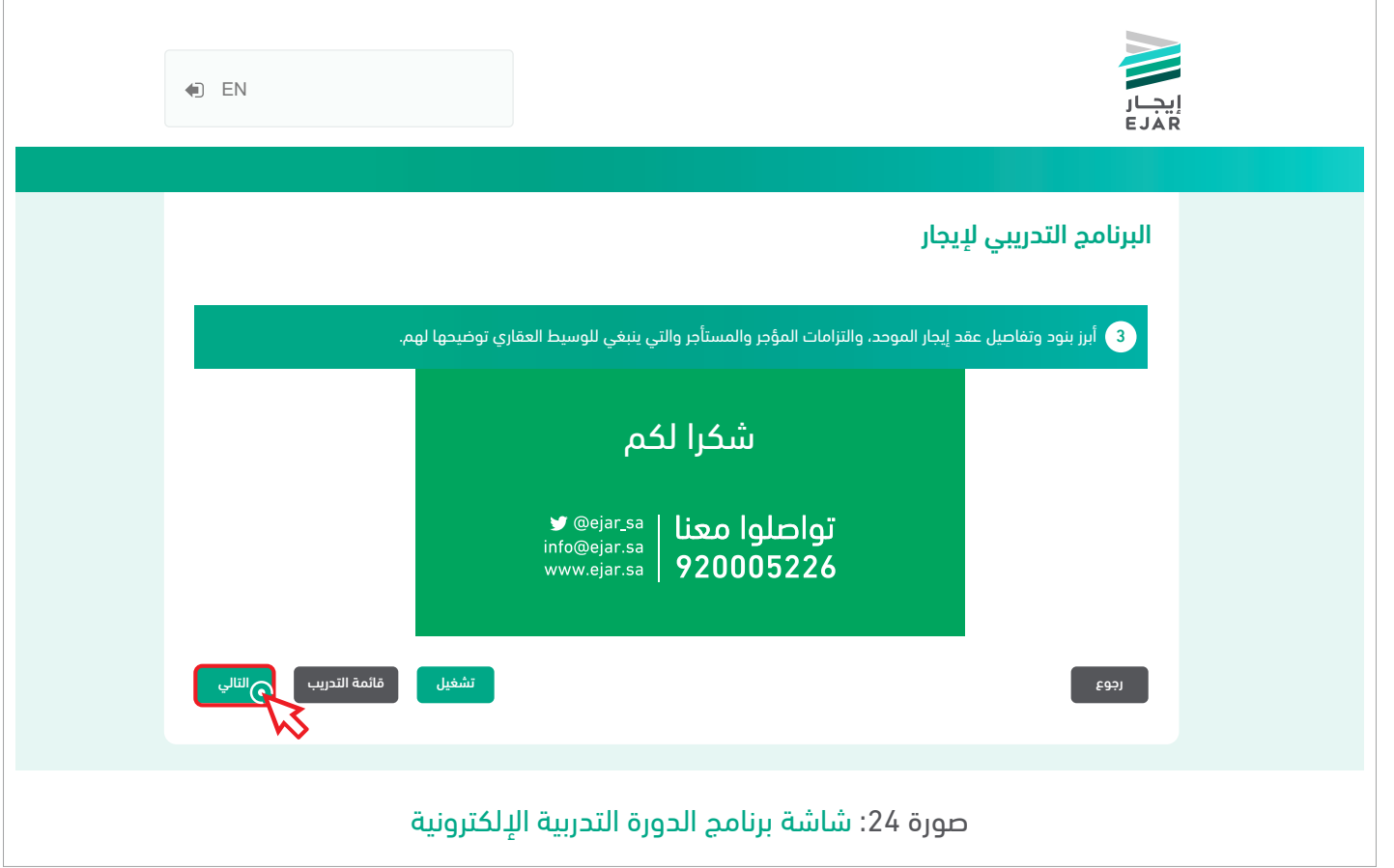


صورة 23: شاشة برنامج الدورة التدريبية الإلكترونية

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 23:

مشاهدة المحتوى المرئي الثالث والذي يوضح أبرز بنود وتفاصيل عقد إيجار الموحد، والتزامات المؤجر والمستأجر والتي ينبغي على الوسيط العقاري توضيحها لهم.

يجب مشاهدة المحتوى المرئي كاملاً وذلك بالضغط على زر **تشغيل**



## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 24:

بعد إتمام مشاهدة المحتوى المرئي سيظهر زر **التالي** للانتقال إلى الخطوة التالية.

## البرنامج التدريبي لإيجار

### ملخص الفيديو السابق

✓ عرض أهم بنود عقد إيجار الموحد وتفصيلها، مثل: بيانات العقد، وبيانات المؤجر والمستأجر والوسيط العقاري، وبيانات صكوك التملك، وبيانات العقار والوحدات الإيجارية، والبيانات المالية، وجدول سداد الدفعات، ومدة الإيجار.

✓ عرض أهم التزامات المؤجر، مثل: دفع نفقات الصيانة الدورية اللازمة للحفاظ على الوحدات الإيجارية، وإشعار الوسيط العقاري عند انتقال ملكية الوحدة، وصيانة الأجزاء المشتركة التابعة للعقار.

✓ عرض أهم التزامات المستأجر، مثل: دفع قيمة الأجرة في المواعيد المتفق عليها، واستخدام الوحدات الإيجارية للغرض المخصص لها، وعدم القيام بأي إجراء يترتب عليه تغيير الوحدات الإيجارية قبل الحصول على موافقة المؤجر. يلتزم المستأجر كذلك بدفع الفواتير الخاصة بالخدمات، والحفاظ على الأجزاء المشتركة التابعة للعقار، وتسليم الوحدات الإيجارية للمؤجر عند انتهاء مدة الإيجار.

لقد قمت باتباع المحتوى التدريبي لشبكة إيجار  
قم بطباعة شهادة إيجار الآن!



صورة 25: شاشة برنامج الدورة التدريبية

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 25:

يجب قراءة ملخص المحتوى المرئي السابق، ثم الضغط على رابط «قم بطباعة شهادة إيجار» وذلك لإتمام البرنامج التدريبي والانتقال إلى الصفحة الرئيسية لشبكة إيجار.

### تلميحات



في حال عدم توفر آلة لطباعة الشهادة، فبالإمكان الوصول إلى الشهادة من خلال الذهاب إلى الشاشة الرئيسية لإيجار ومن ثم من القائمة الرئيسية الملف الشخصي «شهادة الاعتماد».



رقم العضوية: XYZ 10003  
تاريخها 1438 / 11 / 25 هـ  
نهايتها 1439 / 11 / 25 هـ

## شهادة عضوية

تشهد الشبكة الإلكترونية لخدمات الإيجار "إيجار" بأن الوسيط العقاري :

شركة XXXXXXXXXXXXXXXX لإدارة وتأجير العقارات  
المملوكة أو المؤجرة السكنية

بسجل تجاري رقم xxxxxxxxxx والذي ينتهي بتاريخ 1438/10/09 هـ  
وعنوانه XXXX شارع سعود بن فيصل بن عبدالعزيز - الياسمين - الرياض XXXX - XXXX  
قد أتم متطلبات عضوية الشبكة بنجاح ، وأصبح مصرّحاً له بمزاولة نشاط التأجير العقاري  
حتى تاريخ نهاية العضوية.



تمت إصدار هذه الشهادة إلكترونياً ولا يتطلب التوقيع عليها



www.ejar.sa

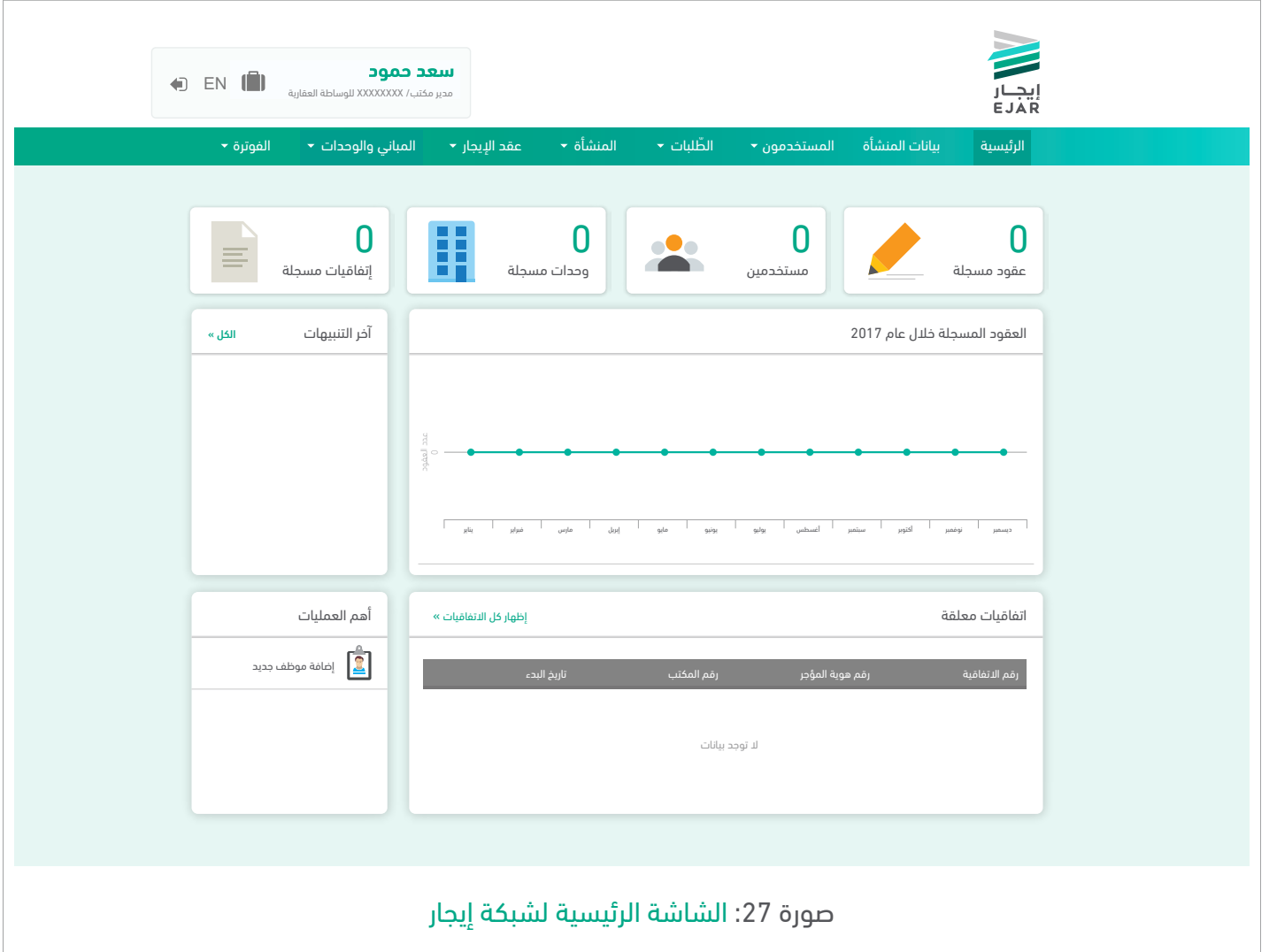
الذهاب للصفحة الرئيسية

طباعة

صورة 26: شاشة طباعة شهادة عضوية الانضمام لإيجار

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 26:

بالإمكان طباعة الشهادة أو الانتقال مباشرة إلى الصفحة الرئيسية لشبكة إيجار.



صورة 27: الشاشة الرئيسية لشبكة إيجار

## تسجيل الوسيط العقاري - الخطوة 27:

بعد إتمام البرنامج التدريبي الإلكتروني والحصول على الاعتماد كوسيط عقاري سوف تظهر هذه الشاشة التي تحتوي على جميع الخدمات.

# خطوات تسجيل صك لمالك



EN



لديك أكثر من دور داخل النظام .. يمكنك اختيار الدخول بنوع واحد فقط

ممثل منشأة

مدير مكتب

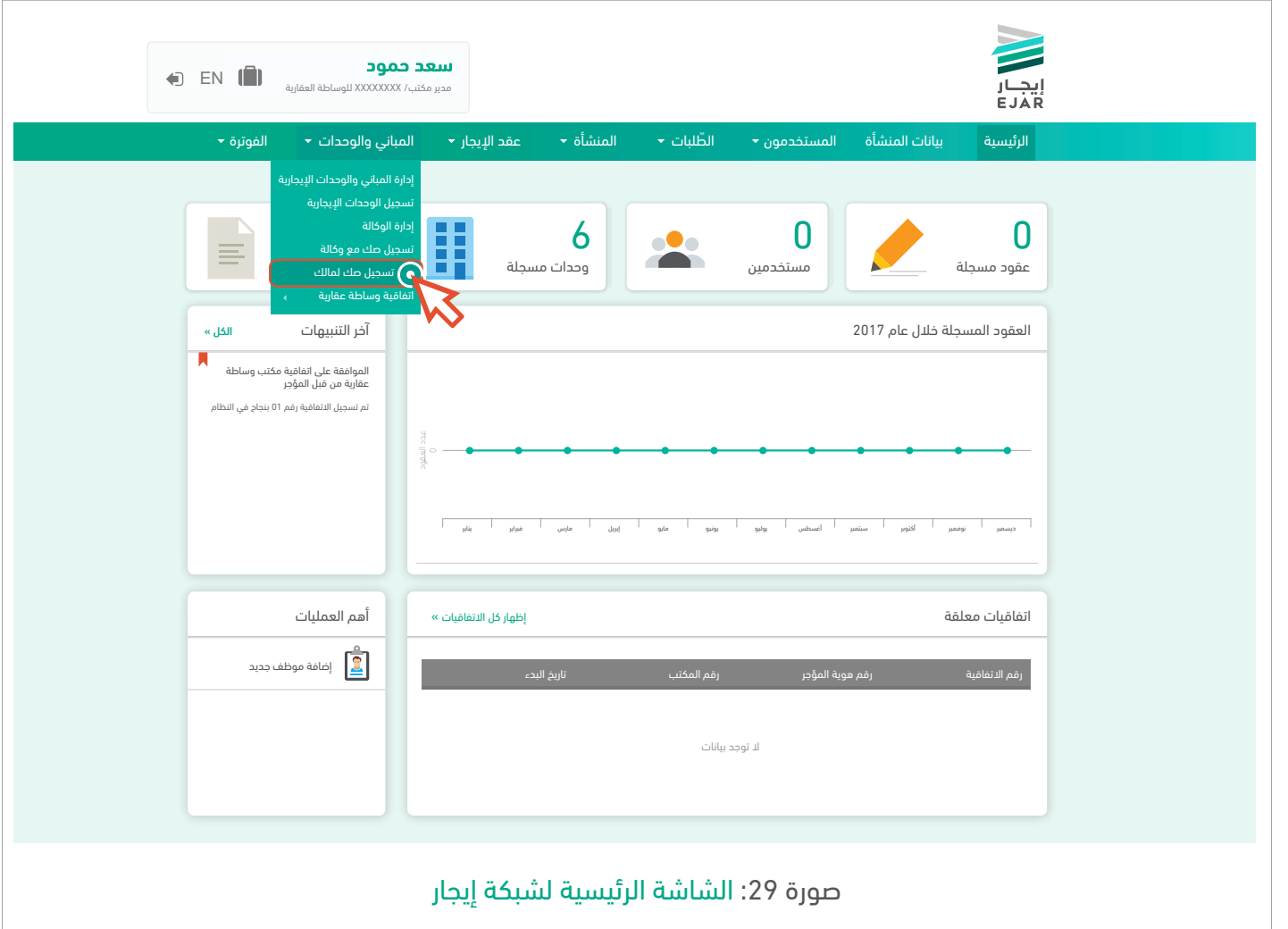
صورة 28: شاشة اختيار دور المستخدم

## تسجيل صك لمالك - الخطوة 1:

في حال وجود أكثر من دور في شبكة إيجار:

- دور مدير مكتب.
- ممثل منشأة.

أو أي دور آخر يتم اختيار دور «مدير مكتب».



صورة 29: الشاشة الرئيسية لشبكة إيجار

## تسجيل مك لملك - الخطوة 2:

لتسجيل مك لملك، يقوم الوسيط العقاري من خلال الشاشة الرئيسية لشبكة إيجار بالذهاب إلى قائمة: **المباني والوحدات « تسجيل مك لملك »**.

سعد حمود  
مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

EN

إيجار  
EJAR

الرئيسية | بيانات المنشأة | المستخدمون | الطلبات | المنشأة | عقد الإيجار | المياني والوحدات | الفوترة

### تسجيل صك لمالك

#### معلومات المؤجر

نوع الهوية\* 1 هوية وطنية رقم الهوية الوطنية\* 2 101xxxxxxxx

إلغاء تأكيد

صورة 30: شاشة التحقق من هوية المؤجر

## تسجيل صك لمالك - الخطوة 3:

تظهر هذه الشاشة عندما يكون المؤجر مسجل مسبقًا في إيجار، ويتم في هذه الشاشة إدخال التالي:

1. نوع الهوية: يتم اختيار نوع الهوية "الهوية الوطنية". (إلزامي)
  2. رقم الهوية الوطنية: إدخال رقم الهوية الوطنية الخاصة بالمؤجر. (إلزامي)
- ثم الضغط على زر **تأكيد** ليتم إرسال رقم التحقق لجوال المؤجر من إيجار.

EN
سعد حمود  
مدير مكتب /XXXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار  
EJAR

الرئيسية
بيانات المنشأة
المستخدمون
الطلبات
المنشأة
عقد الإيجار
المباني والوحدات
الفوترة

### تسجيل صك لمالك

#### معلومات المؤجر

نوع الهوية	هوية وطنية	رقم الهوية الوطنية	101xxxxxxxxx
تاريخ الميلاد	1396/12/08	<input type="radio"/> ميلادي <input checked="" type="radio"/> هجري	

إلغاء
تأكيد

صورة 31: شاشة تسجيل المؤجر

## تسجيل صك لمالك - الخطوة 4:

هذه الخطوة هي لتسجيل المؤجر، وإذا كان المؤجر مسجلاً، سيتم الانتقال آلياً [للخطوة 8/أ](#).

### تلميحات

لتسجيل صك، يجب أن يكون المؤجر مسجلاً في إيجار.

EN

سعد حمود

مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار

EJAR

الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

تسجيل صك لمالك

معلومات المؤجر

نوع الهوية

هوية وطنية

رقم الهوية الوطنية

101xxxxxxxxx

عزيزي المستخدم، تم إرسال رسالة نصية إلى هاتفك المحمول المسجل لدى نظام أبشر. الرجاء إدخال الرمز الوارد فيها ضمن الحقل المخصص لذلك.

الرجاء إدخال رمز التحقق\*

XXXXXX

إعادة إرسال الرمز

الوقت المتبقي 04:54

إلغاء

التالي

صورة 32: شاشة التحقق من هوية المؤجر

## تسجيل صك لمالك - الخطوة 5:

إدخال رمز التحقق المرسل إلى رقم جوال «المؤجر» المسجل في **أبشر** ومن ثم الضغط على زر **التالي**

EN
سعد حمود  
مدير مكتب /XXXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار  
EJAR

الرئيسية
بيانات المنشأة
المستخدمون
الطلبات
المنشأة
عقد الإيجار
المباني والوحدات
الفوترة

### تسجيلك لمالك

#### معلومات المؤجر

نوع الهوية	هوية وطنية	رقم الهوية الوطنية	101xxxxxxxxx
------------	------------	--------------------	--------------

#### التحقق من المؤجر

رقم الجوال \*
009665XXXXXXXXX

إلغاء
تحقق

صورة 33: شاشة تسجيل المؤجر


## تسجيلك لمالك - الخطوة 6:

يتم إدخال رقم جوال المؤجر لتصل رسالة التحقق التي سترسل من شبكة إيجار ومن ثم الضغط على زر **تحقق**

EN

سعد حمود

مدير مكتب /XXXXXXXXX للوساطة العقارية



إيجار  
EJAR

الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

تسجيل حك لمالك

معلومات المؤجر

نوع الهوية\*

هوية وطنية

رقم الهوية الوطنية\*

101xxxxxxxxx

التحقق من المؤجر

رمز التحقق\*

555555

إعادة إرسال الرمز

الوقت المتبقي 01:50

إلغاء

التالي

صورة 34: شاشة التحقق من هوية المؤجر

## تسجيل صك لمالك - الخطوة 7:

في هذه الشاشة يتم إدخال رمز التحقق المرسل إلى رقم جوال «المؤجر» من إيجار ومن ثم الضغط على زر

## التالي

EN

سعد حمود

مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار  
EJAR

الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

### تسجيل صك لمالك

#### معلومات المؤجر

نوع الهوية\*

هوية وطنية

رقم الهوية الوطنية\*

101XXXXXXXX

الاسم الكامل

محمد أحمد حميد

#### معلومات صكوك الملكية

رقم الصك\*

XXXXXXXXXXXX

1

الإضافة والتحقق

رقم الصك	جهة الإصدار	تاريخ الإصدار	مكان الإصدار	الحالة	نوع صك الملكية

10

1< << >> >1

إلغاء

تسجيل

أقر أنا بأن المعلومات المذكورة أعلاه صحيحة وحقيقية.\*

صورة 35: شاشة التحقق من صحة الصك

## تسجيل صك لمالك - الخطوة 8/أ:

في هذه الشاشة ستظهر المعلومات الخاصة بالمؤجر، ويتم إضافة رقم الصك عبر الحقل التالي:

1. رقم الصك: يتم إدخال رقم صك الملكية للعقار المراد تسجيله في إيجار والمملوك للمؤجر. (إلزامي)

ثم الضغط على زر **الإضافة والتحقق**



## تسجيل صك لمالك

### معلومات المؤجر

نوع الهوية\* هوية وطنية رقم الهوية الوطنية\* 101XXXXXXXXX الاسم الكامل سعد حماد حمود

### معلومات صكوك الملكية

رقم الصك\* XXXXXXXXXXXX

معلومات الصك غير متوفرة، يجب إدخال جميع البيانات لتتمكن من إضافة الصك

نوع صك الملكية\* شامل ☒ قديم ☐ جهة الإصدار\* كتابة عدل الشمال مكان الإصدار\* الرياض تاريخ الإصدار\* 1375/04/03 الحالة\* نشط

إلغاء أضف صك الملكية

الصكوك رقم الصك جهة الإصدار تاريخ الإصدار مكان الإصدار الحالة نوع صك الملكية

10

إلغاء تسجيل

أقر أنا بأن المعلومات المذكورة أعلاه صحيحة وحقيقية.\*

صورة 36: شاشة إضافة الصك/ الصكوك

## تسجيل صك لمالك - الخطوة 8/ب:

1. في حال كان **الصك شامل**، سوف تظهر تفاصيل الصك آلياً. ثم الضغط على زر **أضف صك ملكية**
2. في حال كان **الصك قديم**، يتم إدخال معلومات الصك المطلوبة على النحو التالي:
  - أ. جهة الإصدار: اسم المحكمة أو كتابة العدل التي تم استخراج الصك منها (**إلزامي**).
  - ب. مكان الإصدار: اسم المدينة التي تقع بها المحكمة أو كتابة العدل (**إلزامي**).
  - ج. تاريخ الإصدار: تاريخ إصدار الصك (**إلزامي**).
  - د. والحالة: نشط أو مرهون (**إلزامي**).

ثم الضغط على زر **أضف صك ملكية**

EN

سعد حمود

مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار

EJAR

الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

تسجيل صك لمالك

معلومات المؤجر

101xxxxxxxxx

رقم الهوية الوطنية\*

هوية وطنية

نوع الهوية\*

سعد حماد حمود

الاسم الكامل

معلومات صكوك الملكية

رقم الصك\*

الإضافة والتحقق

رقم الصك	جهة الإصدار	تاريخ الإصدار	مكان الإصدار	الحالة	نوع صك الملكية
XXXXXXXXXXXX	كتابة عدل الشمال	1375/04/03	الرياض	نشط	قديم
XXXXXXXXXXXX	كتابة العدل الثانية	1405/08/15	تبوك	نشط	قديم

10

1<

<<

>>

1>

إلغاء


تسجيل

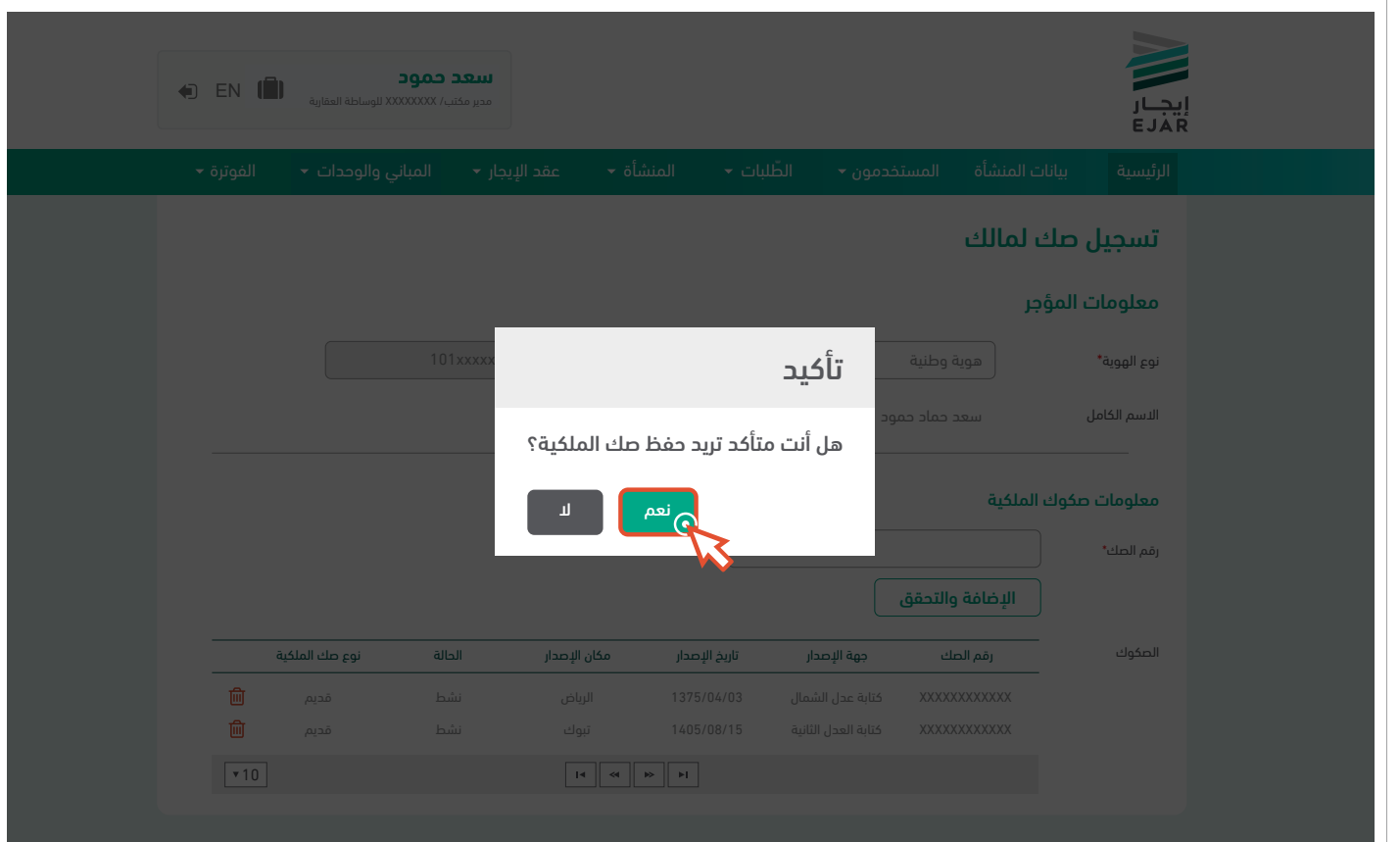
أقر أنا بأن المعلومات المذكورة أعلاه صحيحة وحقيقية.\*

صورة 37: شاشة الإقرار وإضافة الصك / الصكوك

## تسجيل صك لمالك - الخطوة 8/ج:

يتم تسجيل وإضافة جميع الصكوك المتوفرة ومن ثم يتم الإقرار ☒ على صحة البيانات المدخلة بعد التأكد منها. ثم الضغط على زر **تسجيل**

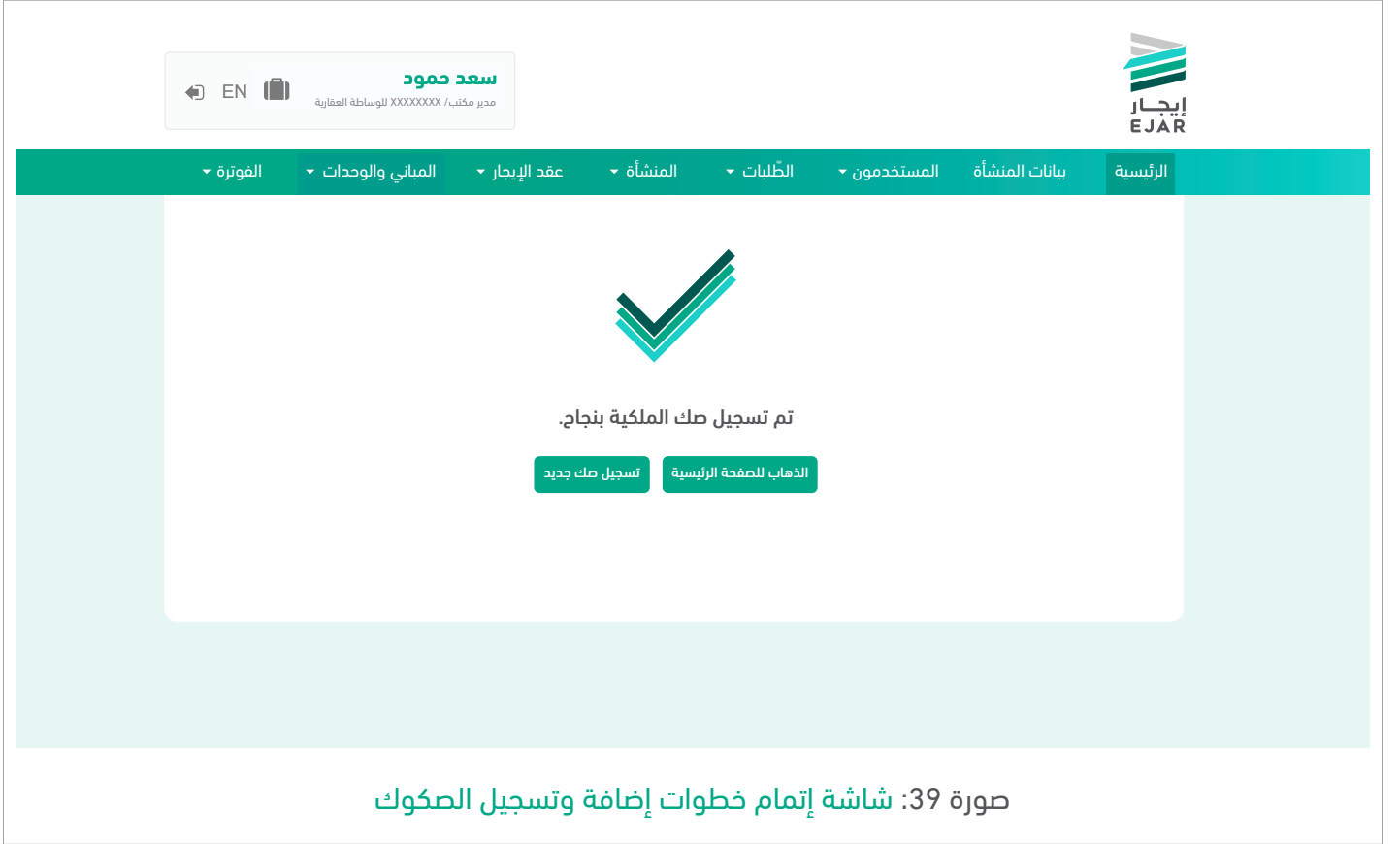
- في حال الرغبة بإضافة صك ملكية آخر لنفس المؤجر، قم بتكرار **الخطوة 8/أ**.
- في حال الرغبة في حذف صك مسجل في الخطوة السابقة، يتم الضغط على أيقونة  الموجودة في الصف المراد حذفه.



صورة 38: شاشة التحقق وإضافة الصكوك

## تسجيل صك لمالك - الخطوة 8/د:

يتم التأكيد على حفظ صك الملكية بالضغط على زر **نعم** أو زر **لا** لعدم حفظ صك الملكية.



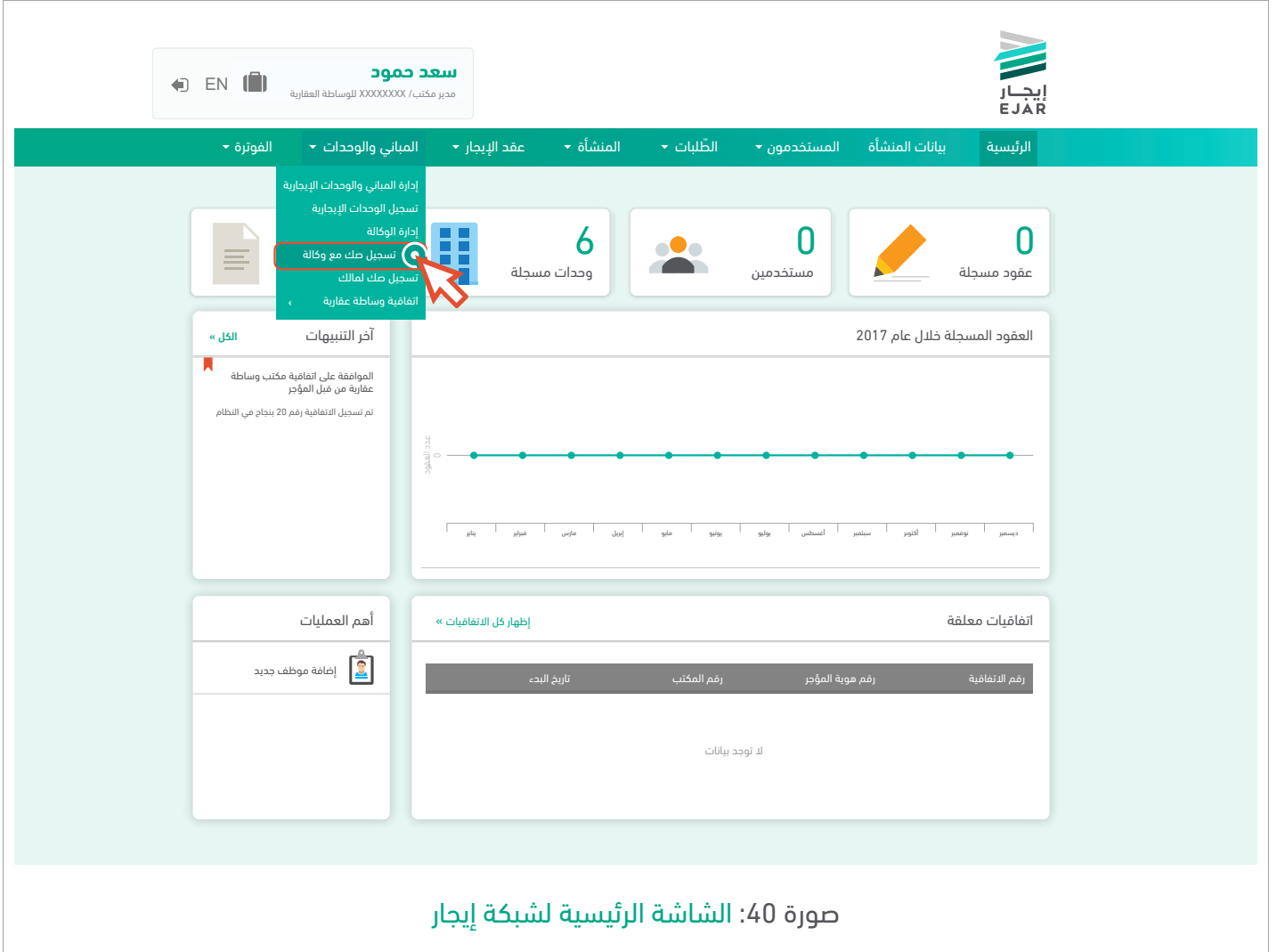
## تسجيل صك لمالك - الخطوة 9:

ظهور رسالة تأكيد تسجيل الصك في إيجار بنجاح.

### معلومة عن إيجار

التأكد من أهلية المتعاقدين وسند الملكية من واجبات الوسيط العقاري المعتمد لدى إيجار.

# خطوات تسجيل الصلك مع وكالة



صورة 40: الشاشة الرئيسية لشبكة إيجار

## تسجيل صك مع وكالة - الخطوة 1:

لتسجيل صك الملكية عن طريق وكيل، يقوم الوسيط العقاري بالذهاب إلى قائمة:

المباني والوحدات « تسجيل صك مع وكالة.

معلومة عن إيجار

تستطيع منشآت الوساطة العقارية المعتمدة تفويض عدد من منسوبيها للقيام بمهام الوساطة العقارية.

EN مدير مكتب /XXXXXXXXXXXX العقارية

إيجار  
EJAR

الرئيسية بيانات المنشأة المستخدمين الطلبات المنشأة عقد الإيجار المباني والوحدات الفوترة

تسجيل صك مع وكالة

الوكالة

1 رقم الوكالة الشرعية\* XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

2 هوية وطنية

نوع الهوية\*

3 رقم الهوية الوطنية للوكيل\* XXXXXXXXX

إلغاء تأكيد

صورة 41: شاشة إضافة بيانات الوكالة

## تسجيل صك مع وكالة - الخطوة 2:

يتم في هذه الشاشة إدخال التالي:

1. رقم الوكالة الشرعية: يتم إدخال رقم الوكالة الشرعية الصادرة من كتابة العدل. (إلزامي)
2. نوع الهوية الوطنية: يتم اختيار نوع الهوية "الهوية الوطنية". (إلزامي)
3. رقم الهوية الوطنية للوكيل: يتم إدخال رقم الهوية الوطنية الخاصة بالوكيل. (إلزامي)

ثم الضغط على زر تأكيد

معلومة عن إيجار

يستطيع الوسيط العقاري المعتمد بموجب اتفاقية الوساطة العقارية مع المؤجر تأجير الوحدات الإيجارية.

EN
سعد حمود  
مدير مكتب /XXXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار  
EJAR

الرئيسية
بيانات المنشأة
المستخدمون
الطلبات
المنشأة
عقد الإيجار
المباني والوحدات
الفوترة

### تسجيل صك مع وكالة

#### معلومات المؤجر

نوع الهوية	هوية وطنية	رقم الهوية الوطنية	101xxxxxxxxx
تاريخ الميلاد	1396/12/08	<input type="radio"/> ميلادي <input checked="" type="radio"/> هجري	

إلغاء
تأكيد

صورة 42: شاشة تسجيل المؤجر

## تسجيل صك لمالك - الخطوة 3:

هذه الخطوة هي لتسجيل المؤجر، وإذا كان المؤجر مسجلاً، سيتم الانتقال آلياً [للخطوة 7](#)

### تلميحات

لتسجيل صك، يجب أن يكون المؤجر مسجلاً في إيجار.



← EN

سعد حمود

مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

### تسجيل صك مع وكالة

#### معلومات المؤجر

نوع الهوية	هوية وطنية	رقم الهوية الوطنية	101xxxxxxxxx
------------	------------	--------------------	--------------

عزيزي المستخدم، تم إرسال رسالة نصية إلى هاتفك المحمول المسجل لدى نظام أبشر. الرجاء إدخال الرمز الوارد فيها ضمن الحقل المخصص لذلك.

الرجاء إدخال رمز التحقق \* XXXXXXXX إعادة إرسال الرمز الوقت المتبقي 04:54

إلغاء

التالي

صورة 43: شاشة التحقق من هوية المؤجر

## تسجيل صك لمالك - الخطوة 4:

إدخال رمز التحقق المرسل إلى رقم جوال «المؤجر» المسجل في **أبشر** ومن ثم الضغط على زر **التالي**

EN
سعد حمود  
مدير مكتب /XXXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار  
EJAR

الرئيسية
بيانات المنشأة
المستخدمون
الطلبات
المنشأة
عقد الإيجار
المباني والوحدات
الفوترة

### تسجيل صك مع وكالة

#### معلومات المؤجر

نوع الهوية	هوية وطنية	رقم الهوية الوطنية	101xxxxxxxxx
------------	------------	--------------------	--------------

#### التحقق من المؤجر

رقم الجوال \*
009665XXXXXXXXX

إلغاء
تحقق

صورة 44: شاشة تسجيل المؤجر

## تسجيل صك لمالك - الخطوة 5:

يتم إدخال رقم جوال المؤجر لتصل رسالة التحقق التي سترسل من شبكة إيجار ومن ثم الضغط على زر **تحقق**

EN

سعد حمود

مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار

EJAR

الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

الوكالة

رقم الوكالة الشرعية\*

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

نوع الهوية\*

هوية وطنية

رقم الهوية الوطنية للوكيل\*

XXXXXXXXXX

التحقق من المؤجر

الرجاء إدخال رمز التحقق\*

إعادة إرسال الرمز

555555

الوقت المتبقي 01:50

إلغاء

التالي

صورة 45: شاشة التحقق من هوية المؤجر

## تسجيل صك مع وكالة - الخطوة 6:

يتم إضافة رمز التحقق المرسل من إيجار إلى جوال «المؤجر» والضغط على زر **التالي**

EN

سعد حمود

مدير مكتب /XXXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار

EJAR

الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

تسجيل صك مع وكالة

الوكالة

رقم الوكالة الشرعية

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

نوع الهوية

101XXXXXXXXXX

رقم الهوية الوطنية للوكيل

XXXXXXXXXX

الاسم الكامل

سالم علي خالد

معلومات المالك

نوع الهوية\*

هوية وطنية

رقم الهوية\*

XXXXXXXXXX

الاسم الكامل\*

نورة علي خالد

أضف مالك

الاسم

نوع الهوية

رقم الهوية الوطنية

الصكوك

إلغاء

التالي

صورة 46: شاشة إضافة بيانات مالك/ملاك العقار

## تسجيل صك مع وكالة - الخطوة 7:

يتم إضافة ملاك العقار وإدخال كامل بياناتهم المطلوبة وهي كالتالي:

1. نوع الهوية: يتم اختيار نوع الإثبات لهوية المالك. (إلزامي)
2. رقم الهوية: يتم إضافة رقم الإثبات لهوية المالك. (إلزامي)
3. الاسم الكامل: يتم إدخال الاسم كاملاً كما هو مسجل في إثبات الهوية. (إلزامي)

ثم الضغط على زر **أضف مالك**

## تسجيل صك مع وكالة

### الوكالة

رقم الوكالة الشرعية: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
نوع الهوية: 101XXXXXXXXX  
رقم الهوية الوطنية للوكيل: XXXXXXXX  
الاسم الكامل: سالم علي خالد

### معلومات المالك

نوع الهوية: \*  
هوية وطنية  
الاسم الكامل: \*  
رقم الهوية: \*  
XXXXXXX

أضف مالك

الاسم	نوع الهوية	رقم الهوية الوطنية
نورة علي خالد	هوية وطنية	XXXXXXXXXX
سارة علي خالد	هوية وطنية	XXXXXXXXXX

10

إلغاء

التالي

صورة 47: شاشة إضافة بيانات مالك/ملاك العقار

## تسجيل صك مع وكالة - الخطوة 8:

بعد إضافة بيانات ملاك العقار والتأكد من المعلومات المدخلة يتم الضغط على زر التالي

## تسجيل صك مع وكالة

### الوكالة

رقم الوكالة الشرعية	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	نوع الهوية	101XXXXXXXX
رقم الهوية الوطنية للوكيل	XXXXXXXXXX	الاسم الكامل	سالم علي خالد
الحالة*	معتمدة	مكان الإصدار*	الدرعية
جهة الإصدار*	كتابة العدل الثانية	تاريخ الإصدار*	1432/01/25
يوجد تاريخ انتهاء للوكالة	نعم <input checked="" type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/>	تاريخ الإنتهاء*	1441/01/25

معلومات الملاك	الاسم	نوع الهوية	رقم الهوية الوطنية
	نورة علي خالد	هوية وطنية	XXXXXXXXXX
	سارة علي خالد	هوية وطنية	XXXXXXXXXX

### معلومات صكوك الملكية

رقم الصك*	
الإضافة والتحقق	

رقم الصك	جهة الإصدار	تاريخ الإصدار	مكان الإصدار	الحالة	نوع صك الملكية

أقر أنا بأن المعلومات المذكورة أعلاه صحيحة وحقيقية.\* ☐

إلغاء تسجيل

صورة 48: شاشة بيانات الوكالة

## تسجيل صك مع وكالة - الخطوة 9:

يتم إكمال جميع بيانات الوكالة الظاهرة في الشاشة وهي كالتالي:

1. جهة الإصدار: اسم المحكمة أو كتابة العدل التي تم استخراج الصك منها. (إلزامي)
2. تاريخ الانتهاء: تاريخ انتهاء مدة الوكالة الشرعية في حال توفرها. (إلزامي)

## تسجيل صك مع وكالة

### الوكالة

رقم الوكالة الشرعية	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	نوع الهوية	101XXXXXXXX
رقم الهوية الوطنية للوكيل	XXXXXXXXXX	الاسم الكامل	سالم علي خالد
الحالة*	معتدة	مكان الإصدار*	الدرعية
جهة الإصدار*	كتابة العدل الثانية	تاريخ الإصدار*	1432/01/25
يوجد تاريخ انتهاء للوكالة	نعم <input checked="" type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/>	تاريخ الإنتهاء*	1441/01/25

معلومات الملاك	الاسم	نوع الهوية	رقم الهوية الوطنية
	نورة علي خالد	هوية وطنية	XXXXXXXXXX
	سارة علي خالد	هوية وطنية	XXXXXXXXXX

### معلومات صكوك الملكية

رقم الصك*	XXXXXXXXXXXXXX
<a href="#">الإضافة والتحقق</a>	

رقم الصك	جهة الإصدار	تاريخ الإصدار	مكان الإصدار	الحالة	نوع صك الملكية
----------	-------------	---------------	--------------	--------	----------------

أقر أنا بأن المعلومات المذكورة أعلاه صحيحة وحقيقية.\* ☐

[إلغاء](#) [تسجيل](#)

صورة 49: شاشة إضافة معلومات صكوك الملكية

## تسجيل صك مع وكالة - الخطوة 10/أ:

إدخال رقم صك الملكية المراد تسجيله في شبكة إيجار ثم الضغط على زر [الإضافة والتحقق](#)

## تسجيل صك مع وكالة

### الوكالة

رقم الوكالة الشرعية	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	نوع الهوية	101xxxxxxxxx
رقم الهوية الوطنية للوكيل	xxxxxxxxxx	الاسم الكامل	سالم علي خالد
الحالة*	معتمدة	مكان الإصدار*	الدرعية
جهة الإصدار*	كتابة العدل الثانية	تاريخ الإصدار*	1432/01/25
يوجد تاريخ انتهاء للوكالة	نعم <input checked="" type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/>	تاريخ الإنتهاء*	1428/12/08

معلومات الملاك	الاسم	نوع الهوية	رقم الهوية الوطنية
نورة علي خالد	هوية وطنية	XXXXXXXXXX	
سارة علي خالد	هوية وطنية	XXXXXXXXXX	

### معلومات صكوك الملكية

رقم الصك\* XXXXXXXXXXXX

معلومات الصك غير متوفرة، يجب إدخال جميع البيانات لتمكين من إضافة الصك

نوع صك الملكية\* ☐ شامل ☒ قديم ☐ 2

جهة الإصدار\* ☐ أ ☒ ب ☐ د

كتابة عدل الشمال

مكان الإصدار\* الرياض

تاريخ الإصدار\* 1375/04/03

الحالة\* ☐ 2 ☒ 1

نشط

إلغاء

أضف صك الملكية

الصكوك	رقم الصك	جهة الإصدار	تاريخ الإصدار	مكان الإصدار	الحالة	نوع صك الملكية
--------	----------	-------------	---------------	--------------	--------	----------------

إلغاء

تسجيل

أقر أنا بأن المعلومات المذكورة أعلاه صحيحة وحقيقية.\* ☐

صورة 50: شاشة التحقق وإضافة الصكوك

## تسجيل صك مع وكالة - الخطوة 10/ب:

1. في حال كان **الصك شامل**، سوف تظهر تفاصيل الصك آلياً. ثم الضغط على زر **أضف صك ملكية**
2. في حال كان **الصك قديم**، يتم إدخال معلومات الصك المطلوبة على النحو التالي:
  - أ. جهة الإصدار: اسم المحكمة أو كتابة العدل التي تم استخراج الصك منها (**إلزامي**).
  - ب. مكان الإصدار: اسم المدينة التي تقع بها المحكمة أو كتابة العدل (**إلزامي**).
  - ج. تاريخ الإصدار: تاريخ إصدار الصك (**إلزامي**).
  - د. الحالة: نشط أو مرهون (**إلزامي**).

ثم الضغط على زر **أضف صك ملكية**



الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

## تسجيل صك مع وكالة

### الوكالة

رقم الوكالة الشرعية: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

نوع الهوية: 101xxxxxxxxx

رقم الهوية الوطنية للوكيل: xxxxxxxx

الاسم الكامل: سالم علي خالد

الحالة: ☐ معتمدة

جهة الإصدار:

تاريخ الإصدار: 1432/01/25

يوجد تاريخ انتهاء للوكالة: ☒ نعم ☐ لا

تاريخ الإنهاء: 1441/01/25

الدرجة:

مكان الإصدار:

الاسم	نوع الهوية	رقم الهوية الوطنية
نورة علي خالد	هوية وطنية	XXXXXXXXXX
سارة علي خالد	هوية وطنية	XXXXXXXXXX

معلومات الملاك

رقم الصك:

الإضافة والتحقق


رقم الصك	جهة الإصدار	تاريخ الإصدار	مكان الإصدار	الحالة	نوع صك الملكية
XXXXXXXXXX	كتابة عدل الشمال	1375/04/03	الرياض	نشط	قديم

أقر أنا بأن المعلومات المذكورة أعلاه صحيحة وحقيقية. \*

☒ ☐

تسجيل إلغاء

## تسجيل صك مع وكالة - الخطوة 10/ج:

- في حال الرغبة بإضافة صك ملكية آخر لنفس المؤجر، قم بتكرار [الخطوة 10/أ](#).
- في حال الرغبة بحذف أحد الصكوك المسجلة، قم بالضغط على أيقونة  الموجودة في الحقل المراد حذفه.
- في حال الرغبة بحفظ الصكوك، يتم الموافقة ☒ على صحة البيانات المدخلة بعد التأكد منها ثم الضغط على زر **تسجيل**

EN

سعد حمود

مدير مكتب/XXXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار

EJAR

الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

تسجيل صك مع وكالة

الوكالة

رقم الوكالة الشرعيةXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

نوع الهوية101XXXXXXXXXX

رقم الهوية الوطنية للوكيلXXXXXXXXXXXX

الاسم الكاملسالم علي خالد

الحالة\*معتمة

جهة الإصدار\*كتابة العدل الثانية

تاريخ الإصدار\*1432/01/25

يوجد تاريخ انتهاء للوكالة☒ نعم ☐ لا

معلومات الملاك

الاسم

نورة علي خالد

10

تأكيد

هل أنت متأكد من أنك تريد تسجيل الوكالة؟

لا

نعم

معلومات صكوك الملكية

رقم الصك\*XXXXXXXXXXXXXX

الإضافة والتحقق

رقم الصك	جهة الإصدار	تاريخ الإصدار	مكان الإصدار	الحالة	نوع صك الملكية
XXXXXXXXXXXXXX	كتابة عدل الشمال	1375/04/03	الرياض	نشط	قديم

10

1<<>>1

إلغاء

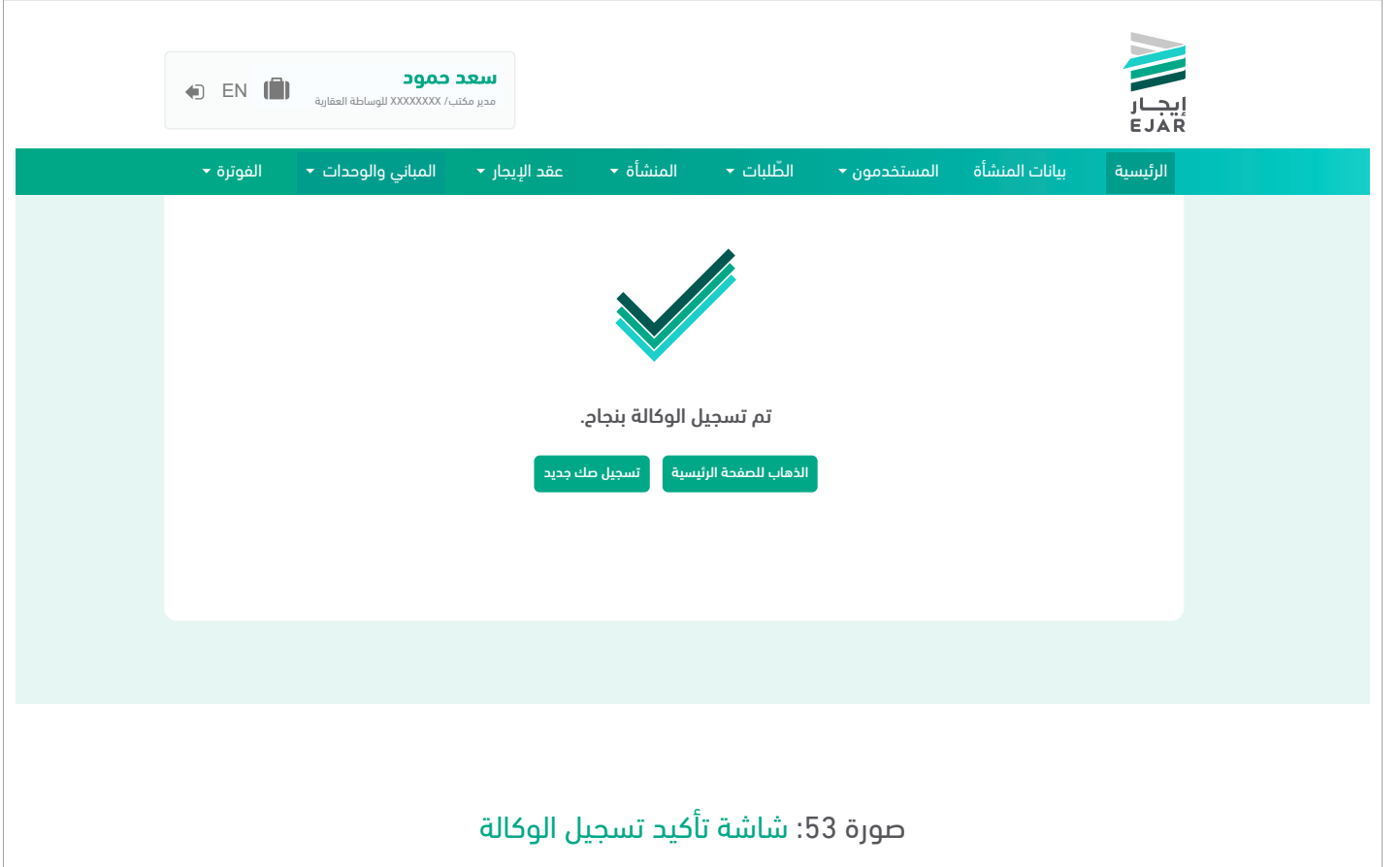
تسجيل

أقر أنا بأن المعلومات المذكورة أعلاه صحيحة وحقيقية.\*

صورة 52: شاشة إتمام خطوات إضافة وتسجيل الوكالة والصكوك

## تسجيلك مع وكالة - الخطوة 10/د:

الضغط على زر **نعم** لإتمام تسجيل الوكالة .



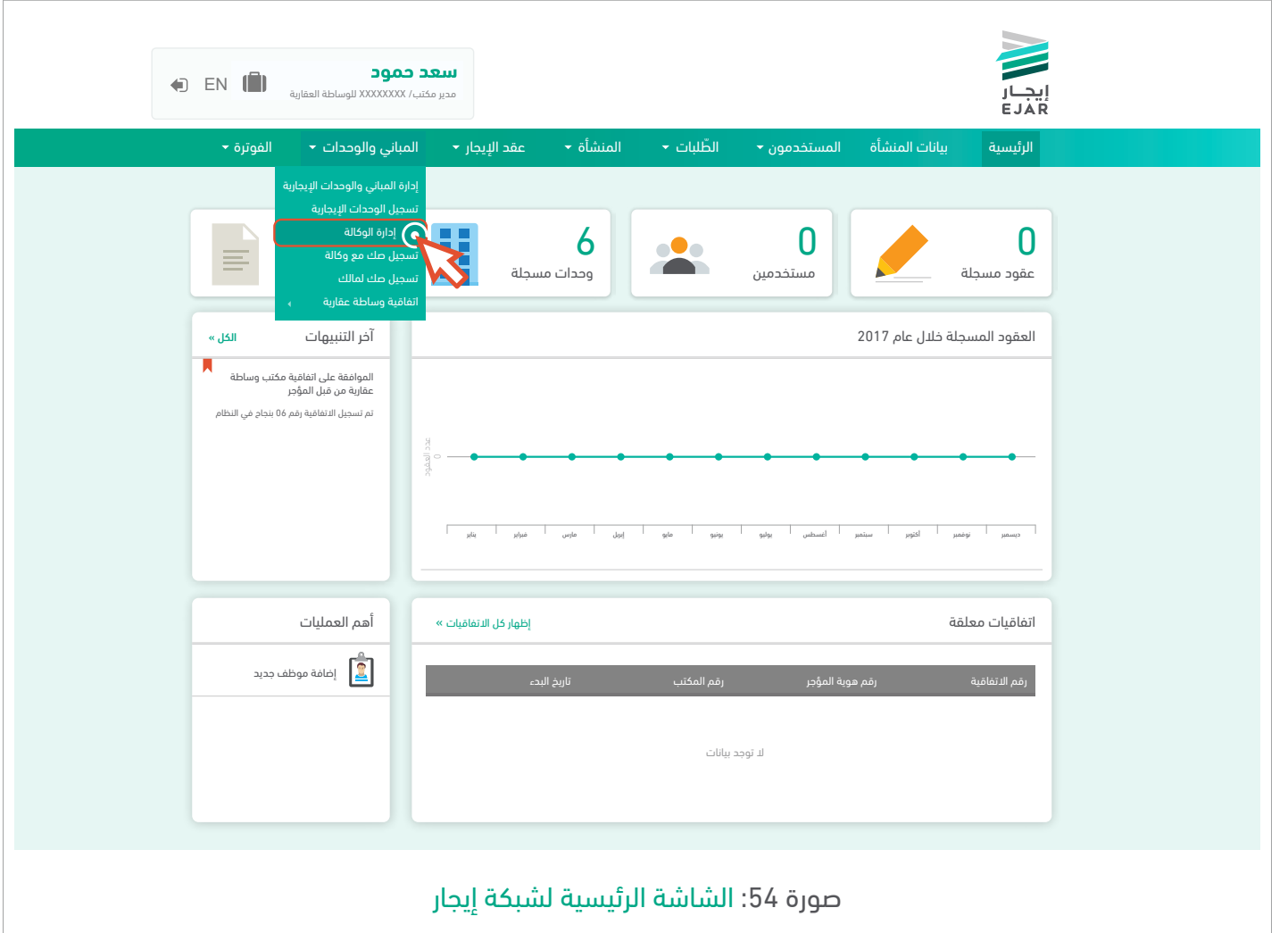
## تسجيل صك مع وكالة - الخطوة 11:

ظهور رسالة تفيد بتأكيد تسجيل الوكالة والصكوك بنجاح.

### معلومة عن إيجار

تسجيل الوحدات العقارية من اختصاص الوسيط العقاري المعتمد، وتتم قبل توقيع اتفاقية الوساطة العقارية مع المؤجر.

# خطوات إدارة الوكالات



## إدارة الوكالة - الخطوة 1:

لإدارة الوكالة في شبكة إيجار، يقوم الوسيط العقاري من خلال صفحته بالانتقال إلى القائمة:  
المباني والوحدات « إدارة الوكالة.

صورة 55: شاشة إدخال بيانات الوكالة

## إدارة الوكالة - الخطوة 2:

يتم في هذه الشاشة إدخال التالي:

1. رقم الوكالة الشرعية: يتم إدخال رقم الوكالة الشرعية الصادرة من كتابة العدل. (إلزامي)
2. نوع الهوية الوطنية: "يتم اختيار نوع الهوية "الهوية الوطنية". (إلزامي)
3. رقم الهوية الوطنية للوكيل: يتم إدخال رقم الهوية الوطنية الخاصة بالوكيل. (إلزامي)

ثم الضغط على زر **تأكيد**.

EN

سعد حمود

مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار

EJAR

الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

إدارة الوكالة

الوكالة

رقم الوكالة الشرعية\*

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

نوع الهوية\*

هوية وطنية

رقم الهوية الوطنية للوكيل\*

XXXXXXXXXX

التحقق من المؤجر

رمز التحقق\*

555555

إعادة إرسال الرمز

الوقت المتبقي 01:50

إلغاء

التالي

صورة 56: شاشة التحقق من هوية المؤجر

## إدارة الوكالة - الخطوة 3:

يتم إدخال رمز التحقق المرسل إلى رقم جوال «المؤجر» المسجل في إيجار ثم الضغط على زر «التالي»

EN

سعد حمود

مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار

EJAR

الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

إدارة الوكالة

الوكالة

رقم الوكالة الشرعية

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

نوع الهوية

هوية وطنية

رقم الهوية الوطنية للوكيل

XXXXXXXXXX

الاسم التجاري

سالم علي خالد

الاسم	نوع الهوية	رقم الهوية الوطنية
نورة علي خالد	هوية وطنية	XXXXXXXXXX
سارة علي خالد	هوية وطنية	XXXXXXXXXX

10

1<

<<

>>

>1

إلغاء

التالي

صورة 57: شاشة التأكد من بيانات الوكالة

## إدارة الوكالة - الخطوة 4:

من خلال هذه الشاشة يستطيع الوسيط العقاري التأكد من البيانات والتعديل أو الإضافة عليها، ثم الضغط على زر **التالي**



## إدارة الوكالة

### الوكالة

رقم الوكالة الشرعية: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
نوع الهوية: هوية وطنية  
اسم: سالم علي خالد  
رقم الهوية الوطنية للوكيل: XXXXXXXX

الاسم	نوع الهوية	رقم الهوية الوطنية
نورة علي خالد	هوية وطنية	XXXXXXXXXX
سارة علي خالد	هوية وطنية	XXXXXXXXXX

### معلومات صكوك الملكية

رقم الصك: XXXXXXXXXXXXXXXX

**الإضافة والتحقق**

رقم الصك	جهة الإصدار	تاريخ الإصدار	مكان الإصدار	الحالة	نوع صك الملكية
XXXXXXXXXXXXXX	كتابة عدل الشمال	1375/04/03	الرياض	نشط	قديم

أقر أنا بأن المعلومات المذكورة أعلاه صحيحة وحقيقية. \* ☐

صورة 58: شاشة الإضافة والتحقق من صك الوكالة

## إدارة الوكالة - الخطوة 5:

إدخال رقم صك الملكية المراد إضافته للوكالة، والضغط على زر **الإضافة والتحقق**

EN مدير مكتب/XXXXXXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار EJAR

الرئيسية بيانات المنشأة المستخدمين الطلبات المنشأة عقد الإيجار المباني والوحدات الفوترة

### إدارة الوكالة

#### الوكالة

رقم الوكالة الشرعية XXXXXXXXXXXXXXXX

نوع الهوية هوية وطنية

الاسم التجاري سالم علي خالد

رقم الهوية الوطنية للوكيل XXXXXXXX

الاسم	نوع الهوية	رقم الهوية الوطنية
نورة علي خالد	هوية وطنية	XXXXXXXXXX
سارة علي خالد	هوية وطنية	XXXXXXXXXX

10

#### معلومات صكوك الملكية

رقم الصك\* XXXXXXXXXXXX

معلومات الصك غير متوفرة، يجب إدخال جميع البيانات للتمكن من إضافة الصك

نوع صك الملكية\* ☒ شامل ☐ قديم

جهة الإصدار\* كتابة العدل الثانية

مكان الإصدار\* الدفعة

تاريخ الإصدار\* 1432/01/25

الحالة\* نشط

أضف صك الملكية إلغاء

رقم الصك	جهة الإصدار	تاريخ الإصدار	مكان الإصدار	الحالة	نوع صك الملكية
XXXXXXXXXX	كتابة عدل الشمال	1375/04/03	الرياض	نشط	قديم

10

إلغاء تسجيل

أقر أنا بأن المعلومات المذكورة أعلاه صحيحة وحقيقية.\* ☐

صورة 59: شاشة إدارة صكوك الملكية

## إدارة الوكالة - الخطوة 6:

1. في حال كان **الصك شامل**، سوف تظهر تفاصيل الصك آلياً. ثم الضغط على زر **أضف صك ملكية**
2. في حال كان **الصك قديم**، يتم إدخال معلومات الصك المطلوبة على النحو التالي:
  - أ. جهة الإصدار: اسم المحكمة أو كتابة العدل التي تم استخراج الصك منها (**إلزامي**).
  - ب. مكان الإصدار: اسم المدينة التي تقع بها المحكمة أو كتابة العدل (**إلزامي**).
  - ج. تاريخ الإصدار: تاريخ إصدار الصك (**إلزامي**).
  - د. والحالة: نشط أو مرهون (**إلزامي**).

ثم الضغط على زر **أضف صك ملكية**



EN **سعد حمود**  
مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

الرئيسية | بيانات المنشأة | المستخدمين | الطلبات | المنشأة | عقد الإيجار | المباني والوحدات | الفوترة

### إدارة الوكالة

#### الوكالة

رقم الوكالة الشرعية: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
نوع الهوية: هوية وطنية  
اسم التجاري: سالم علي خالد  
رقم الهوية الوطنية للوكيل: XXXXXXXXX

الاسم: نورة علي خالد  
نوع الهوية: رقم الهوية الوطنية

هل أنت متأكد من أنك تريد تسجيل الصكوك؟

معلومات صكوك الملكية

رقم الصك: \*

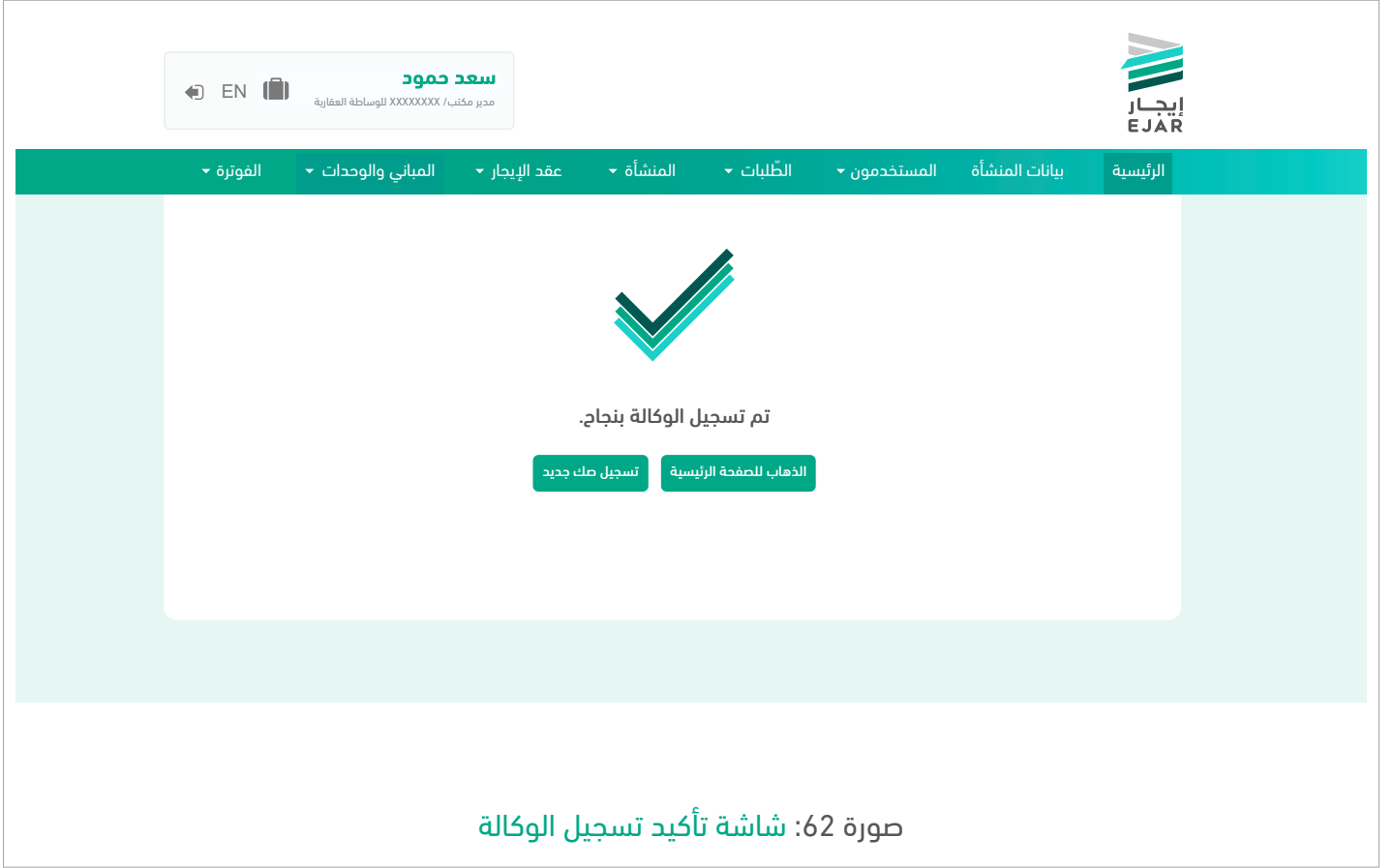
رقم الصك	جهة الإصدار	تاريخ الإصدار	مكان الإصدار	الحالة	نوع صك الملكية
XXXXXXXXXXXXXX	كتابة عدل الشعال	1375/04/03	الرياض	نشط	قديم
XXXXXXXXXXXXXX	كتابة العدل الثاني	1436/05/12	الرياض	نشط	شامل

أقر أنا بأن المعلومات المذكورة أعلاه صحيحة وحقيقية. \*

صورة 61: شاشة إتمام خطوات إضافة وتسجيل الوكالة والصكوك

## إدارة الوكالة - الخطوة 8:

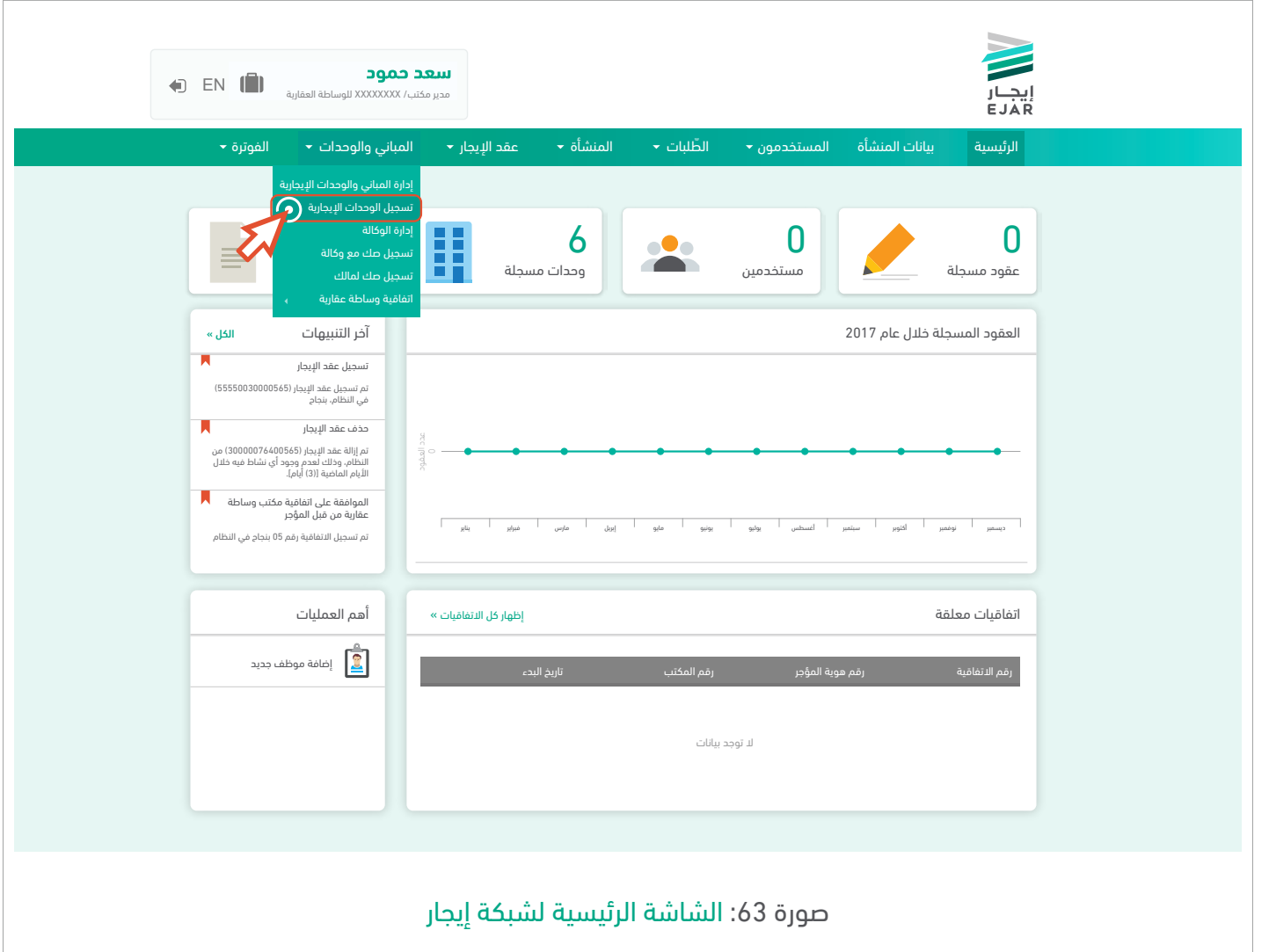
الضغط على زر **نعم** لتتم إدارة الوكالة .



## إدارة الوكالة - الخطوة 9:

ظهور صفحة إتمام عملية تسجيل الوكالة بنجاح.

# خطوات تسجيل المباني والوحدات الإيجارية



## تسجيل الوحدات الإيجارية - الخطوة 1:

لتسجيل وحدة إيجارية يقوم الوسيط العقاري بالانتقال إلى القائمة:  
المباني والوحدات « تسجيل الوحدات الإيجارية.

EN مدير مكتب / XXXXXXXX لوساطة العقارية

إيجار EJAR

الرئيسية بيانات المنشأة المستخدمون الطلبات المنشأة عقد الإيجار المباني والوحدات الفوترة

### تسجيل الوحدات الإيجارية

معلومات المؤجر

1 هوية وطنية \* نوع الهوية

2 101XXXXXXXXX \* رقم الهوية الوطنية

3 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX \* رقم الصك

إلغاء تحقق

صورة 64: شاشة التحقق من بيانات ملكية الوحدة الإيجارية

## تسجيل الوحدات الإيجارية - الخطوة 2:

يتم في هذه الشاشة إدخال التالي:

1. نوع الهوية: يتم اختيار نوع الهوية "الهوية الوطنية". (إلزامي)
2. رقم الهوية الوطنية: يتم إدخال رقم الهوية الوطنية الخاصة بالمؤجر. (إلزامي)
3. رقم الصك: يتم إدخال رقم صك الوحدات الإيجارية المراد تسجيلها. (إلزامي)

ثم الضغط على زر **تحقق**

### ⚠ تنبيه!

يجب أن يكون الصك مسجل مسبقًا في إيجار، لتسجيل الصك أنظر خطوات:


- تسجيل الصك لمالك.
- تسجيل الصك مع وكالة.



EN

سعد حمود

مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية



إيجار  
EJAR

الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

تسجيل الوحدات الإيجارية

معلومات المؤجر

نوع الهوية

هوية وطنية

رقم الهوية الوطنية

101xxxxxxxxx

الاسم الكامل

سعد حماد حمود

رقم الضك

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

عزيزي المستخدم، تم إرسال الرمز إلى جوال المؤجر المسجل في نظام إيجار

الوقت المتبقي 04:09

إعادة إرسال الرمز

8855484

الرجاء إدخال رمز التحقق \*

إلغاء

التالي

صورة 65: شاشة التحقق من شخصية المؤجر

## تسجيل الوحدات الإيجارية - الخطوة 3:

يتم إدخال رمز التحقق المرسل إلى رقم جوال «المؤجر» المسجل في إيجار، والضغط على زر **التالي**

**معلومة عن ايجار**

يجب على المستأجر عدم القيام بأي تغيير على الوحدة الإيجارية دون موافقة خطية من المؤجر.

## تسجيل الوحدات الإيجارية

### معلومات المؤجر

نوع الهوية	هوية وطنية	رقم الهوية الوطنية	101xxxxxxxxx
الاسم الكامل	سعد حماد حمود	رقم الضك	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
رقم المبنى*	3233	الرمز البريدي*	12324
الرقم الإضافي*	7156	المنطقة	الرياض
المدينة	الرياض	الحي	أم الحمام الغربي
إسم الشارع	سماعة الشيخ محمد بن صالح بن محمد العثيمين		

إبحث عن الموقع



إلغاء التالي

صورة 66: شاشة إضافة عنوان الوحدات العقارية

## تسجيل الوحدات الإيجارية - الخطوة 4:

يتم البحث وإضافة العقار الخاص بالوحدة الإيجارية من خلال تحديد العنوان الوطني إما يدويًا عن طريق تعبئة أهم ثلاث حقول (1. رقم المبنى، 2. الرمز البريدي، 3. الرقم الإضافي) أو باستخدام الخريطة المزودة، عند الانتهاء من تحديد الموقع الضغط على زر **التالي**

### تلميحات

في حال عدم معرفة العنوان الصحيح أو هناك خلل في ظهور الخريطة فإنه بالإمكان الدخول إلى موقع «[خرائط العنوان الوطني](#)» وتحديد الموقع وسيظهر لك العنوان كاملاً.

## تسجيل العقار

رقم المبنى	3233	المدينة	الرياض
الحي	أم الحمام الغربي	اسم الشارع	سماعة الشيخ محمد بن صالح العثيمين
الرمز البريدي	12324	الرقم الإضافي	7156

### تفاصيل العقار

اسم العقار	تلال الكتيان الذهبية	رقم الطابق	3
نوع العقار	عمارة	عدد المصاعد	2
تاريخ الإنشاء	هجري <input checked="" type="checkbox"/> ميلادي <input type="checkbox"/>	عدد الشقق	7
تاريخ الإنشاء	1428/12/08	عدد الشقق	7
استخدام العقار	سكني - عائلي	عدد الشقق	7
عدد المواقف	لا يوجد	عدد الشقق	7

### الطوابق

رقم الطابق	3	عدد الشقق	7
------------	---	-----------	---

إضافة

بيانات الطوابق	رقم الطابق	عدد الشقق	حذف
	0	2	
	1	4	
	2	3	

صورة 67: شاشة إدخال تفاصيل الوحدات الإيجارية

## تسجيل الوحدات الإيجارية - الخطوة 5/أ:

في حال كان العقار غير مسجل مسبقاً، يتم إدخال تفاصيل العقار ومنها:

1. اسم العقار: يتم كتابة اسم من اختيارك لمساعدتك مستقبلاً في التعرف عليه.

2. الطوابق: يتم تعريف كل طابق ويتم ذكر عدد الشقق في كل طابق\* ثم الضغط على زر إضافة

تنبيه!

الطابق رقم صفر هو الطابق الارضي.

## تسجيل العقار

رقم المبنى	3233	المدينة	الرياض
الحي	أم الحمام الغربي	اسم الشارع	سماعة الشيخ محمد بن صالح العثيمين
الرمز البريدي	12324	الرقم الإضافي	7156

### تفاصيل العقار

اسم العقار	تلال الكتيان الذهبية
نوع العقار	عمارة
تاريخ الإنشاء	سكني - عائلي
عدد المصاعد	1428/12/08
عدد الشقق	لا يوجد
تاريخ الإنشاء	هجري <input checked="" type="checkbox"/> ميلادي <input type="checkbox"/>
عدد المصاعد	2

### الطوابق

رقم الطابق	3
عدد الشقق	7

إضافة

بيانات الطوابق	رقم الطابق	عدد الشقق	حذف
	0	2	
	1	4	
	2	3	

### 3 مرافق العقار

نوع المرفق	خدمة حراسة
العدد	1

إضافة

بيانات المرفق	نوع المرفق	العدد	حذف
---------------	------------	-------	-----

لا يوجد بيانات

إلغاء

حفظ بيانات المبنى

صورة 68: شاشة إدخال تفاصيل الوحدات الإيجارية

## تسجيل الوحدات الإيجارية - الخطوة 5/ب:

3. مرافق العقار: إضافة مرافق المبنى المتوفرة في العقار المراد تأجيره. ثم الضغط على زر

حفظ بيانات المبنى (إلزامي)

EN

سعد حمود

مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار

EJAR

الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

### تسجيل الوحدات الإيجارية

معلومات المؤجر

نوع الهوية	هوية وطنية	رقم الهوية	101xxxxxxxx
الاسم الكامل	سعد حماد حمود	رقم الضك	XXXXXXXXXXXXXX

معلومات العقار

المدينة	الرياض	الحي	أم الحمام الغربي
اسم الشارع	سماحة الشيخ محمد بن صالح العثيمين	رقم المبنى	3233
الرمز البريدي	12324	الرقم الإضافي	7156

معلومات الوحدة

الشقة	دور	رقم الوحدة	نوع الوحدة	مفروشة	تعديل وحدات التأجير	أضف وحدة	نسخ وحدة تأجير

10

1

2

3

4

إلغاء

سجل الوحدات

حفظ وخروج

☐

أتعهد بأن جميع البيانات المدونة أعلاه على مسؤوليتي الشخصية\*

صورة 69: شاشة إدخال تفاصيل الوحدات الإيجارية

## تسجيل الوحدات الإيجارية - الخطوة 6:

بعد الانتهاء من إضافة العقار، يتم الضغط على زر **أضف وحدة** وذلك لتسجيل الوحدة الإيجارية.

## تسجيل الوحدات الإيجارية

رقم الوحدة*	11	دور*	1
مساحة الوحدة (م²)	150	نوع الوحدة*	شقة
يوجد خزائن مطبخ	لا <input checked="" type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/>	تاريخ الإنشاء	هجري <input checked="" type="checkbox"/> ميلادي <input type="checkbox"/>
رقم عداد الكهرباء	XXXXXXXXXXXX	تاريخ البناء	1434/03/15
رقم عداد المياه	XXXXXXXXXXXX	مفروشة	لا <input checked="" type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/>
رقم عداد الغاز	XXXXXX		

### تفاصيل المكيف

نوع المكيف	إختر	عدد المكيفات	1
إضافة			
بيانات المكيف	نوع المكيف	العدد	حذف
سبيليت	3		
صدراوي	1		

### تفاصيل الوحدة

نوع الغرفة*	إختر	عدد الغرف*	1
إضافة			
الغرف	نوع الغرفة	عدد الغرف	حذف
غرفة نوم	2		
مطبخ	1		

إلغاء

حفظ تفاصيل الوحدة

صورة 70: شاشة إدخال معلومات الوحدات الإيجارية

## تسجيل الوحدات الإيجارية - الخطوة 7:

يتم في هذه الشاشة إدخال جميع تفاصيل الوحدة الإيجارية المطلوبة ويفضل تفصيل البيانات المدخلة قدر الإمكان لتسهيل عملية الرجوع إليها فيما بعد، ومن ثم الضغط على زر **حفظ تفاصيل الوحدة**

## تسجيل الوحدات الإيجارية

رقم الوحدة*	11	دور*	1
مساحة الوحدة (م²)	150	نوع الوحدة*	شقة
تاريخ الإنشاء	هجري <input checked="" type="radio"/> ميلادي <input type="radio"/>	تاريخ الإنشاء	1434/03/15
يوجد خزائن مطبخ	نعم <input type="radio"/> لا <input checked="" type="radio"/>	مفروشة	نعم <input type="radio"/> لا <input checked="" type="radio"/>
رقم عداد الكهرباء	XXXXXXXXXXXX	رقم عداد المياه	XXXXXXXXXXXX
		رقم عداد الغاز	XXXXXX

## تفاصيل المكيف

نوع المكيف	إختر	عدد المكيفات	1
إضافة			
بيانات المكيف	نوع المكيف	العدد	حذف
سبيليت	3		
صنراوي	1		

إلغاء

حفظ بيانات الوحدة

صورة 71: شاشة إدخال تفاصيل الوحدات الإيجارية

## تسجيل الوحدات الإيجارية - الخطوة 7/أ:

في حال إدخال رقم عدادات الخدمات سيظهر خيار (دفع الفاتورة) لكل خدمة تم إضافة رقم عدادها في تسجيل عقد إيجار الموحد .

EN

سعد حمود

مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار

EJAR

الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

تسجيل الوحدات الإيجارية

معلومات المؤجر

معلومات العقار

معلومات الوحدة

نوع الهوية

هوية وطنية

رقم الهوية

101xxxxxxxxx

الاسم الكامل

سعد حماد حمود

رقم الضك

XXXXXXXXXXXXXX

المدينة

الرياض

اسم الشارع

سماحة الشيخ محمد بن صالح العثيمين

الرمز البريدي

12324

رقم المبنى

3233

الرقم الإضافي

7156

أم الحمام الغربي

أضف وحدة

نسخ وحدة تأجير

تعديل وحدات التأجير

مفروشة

نوع الوحدة

رقم الوحدة

دور

الشقق

نسخ وحدة تأجير

تعديل وحدات التأجير

مفروشة

نوع الوحدة

رقم الوحدة

دور

الشقق

10

1<

<<

>>

1>

إلغاء

سجل الوحدات



حفظ وخروج

أتعهد بأن جميع البيانات المدونة أعلاه على مسؤوليتي الشخصية\*

☐

صورة 72: شاشة إدخال تفاصيل الوحدات الإيجارية

## تسجيل الوحدات الإيجارية - الخطوة 7/ب:

- في حال الرغبة بإضافة وحدة إيجارية أخرى لنفس الصك، يتم تكرار **الخطوة 6**، مع ملاحظة أنه يمكن نسخ معلومات الوحدة وذلك لاستخدامها مرة أخرى بالضغط على أيقونة .
- يمكن التعديل على معلومات الوحدة بالضغط على أيقونة .



الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

### تسجيل الوحدات الإيجارية

معلومات المؤجر

نوع الهوية	هوية وطنية	رقم الهوية	101xxxxxxxxx
الاسم الكامل	سعد حماد حمود	رقم الضك	XXXXXXXXXXXXXX

معلومات العقار

المدينة	الرياض	الحي	أم الحمام الغربي
اسم الشارع	سماحة الشيخ محمد بن صالح العثيمين	رقم المبنى	3233
الرمز البريدي	12324	الرقم الإضافي	7156

معلومات الوحدة

أضف وحدة

الشقق	دور	رقم الوحدة	نوع الوحدة	مفروشة	تعديل وحدات التأجير	نسخ وحدة تأجير
	1	11	شقة	لا		
	2	23	شقة	لا		

10

1< <> >> 1>

إلغاء

سجل الوحدات

حفظ وخروج

☐
 أتعهد بأن جميع البيانات المدونة أعلاه على مسؤوليتي الشخصية\*

صورة 73: شاشة إدخال تفاصيل الوحدات الإيجارية

## تسجيل الوحدات الإيجارية - الخطوة 7/ج:

بالإمكان استخدام زر **حفظ وخروج** لحفظ مسودة ما تم إنجازه في الخطوات السابقة للرجوع إليها لاحقًا.

### تلميحات

بالإمكان الرجوع لإكمال البيانات من خلال القائمة الرئيسية، **المباني والوحدات « تسجيل الوحدات الإيجارية** وإدخال رقم هوية المؤجر ورقم الضك المراد إكمال بياناته.

EN

سعد حمود

مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار  
EJAR

الرئيسيةبيانات المنشأةالمستخدمونالطلباتالمنشأةعقد الإيجارالمباني والوحداتالفوترة

تسجيل الوحدات الإيجارية

معلومات المؤجر

نوع الهوية

هوية وطنية

رقم الهوية

101xxxxxxxx

الاسم الكامل

سعد حماد حمود

رقم الضك

XXXXXXXXXXXXXX

معلومات العقار

المدينة

الرياض

الحي

أم الحمام الغربي

اسم الشارع

سماحة الشيخ محمد بن صالح العثيمين

رقم المبنى

3233

الرمز البريدي

12324

الرقم الإضافي

7156

معلومات الوحدة

أضف وحدة

الشقق	دور	رقم الوحدة	نوع الوحدة	مفروشة	تعديل وحدات التاجير	نسخ وحدة تأجير
	1	11	شقة	لا		
	2	23	شقة	لا		

10

1<<>>1

إلغاء


سجل الوحدات

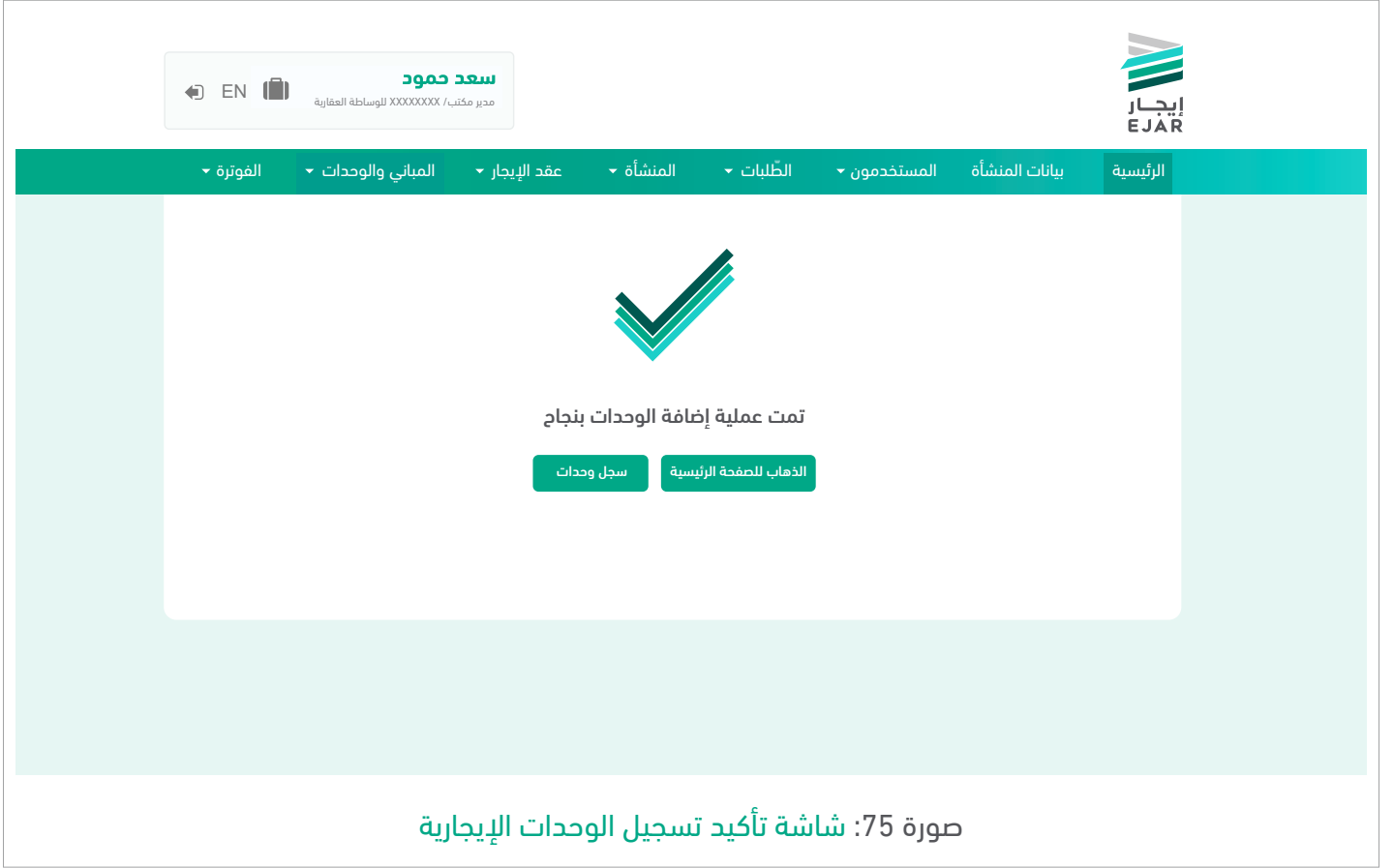
حفظ وخروج

أتعهد بأن جميع البيانات المدونة أعلاه على مسؤوليتي الشخصية\*

صورة 74: شاشة إدخال الوحدات الإيجارية

## تسجيل الوحدات الإيجارية - الخطوة 8:

الإقرار  على صحة التفاصيل المدخلة ثم الضغط على زر **سجل الوحدات** وبذلك تكون الوحدة الإيجارية مسجلة في إيجار.



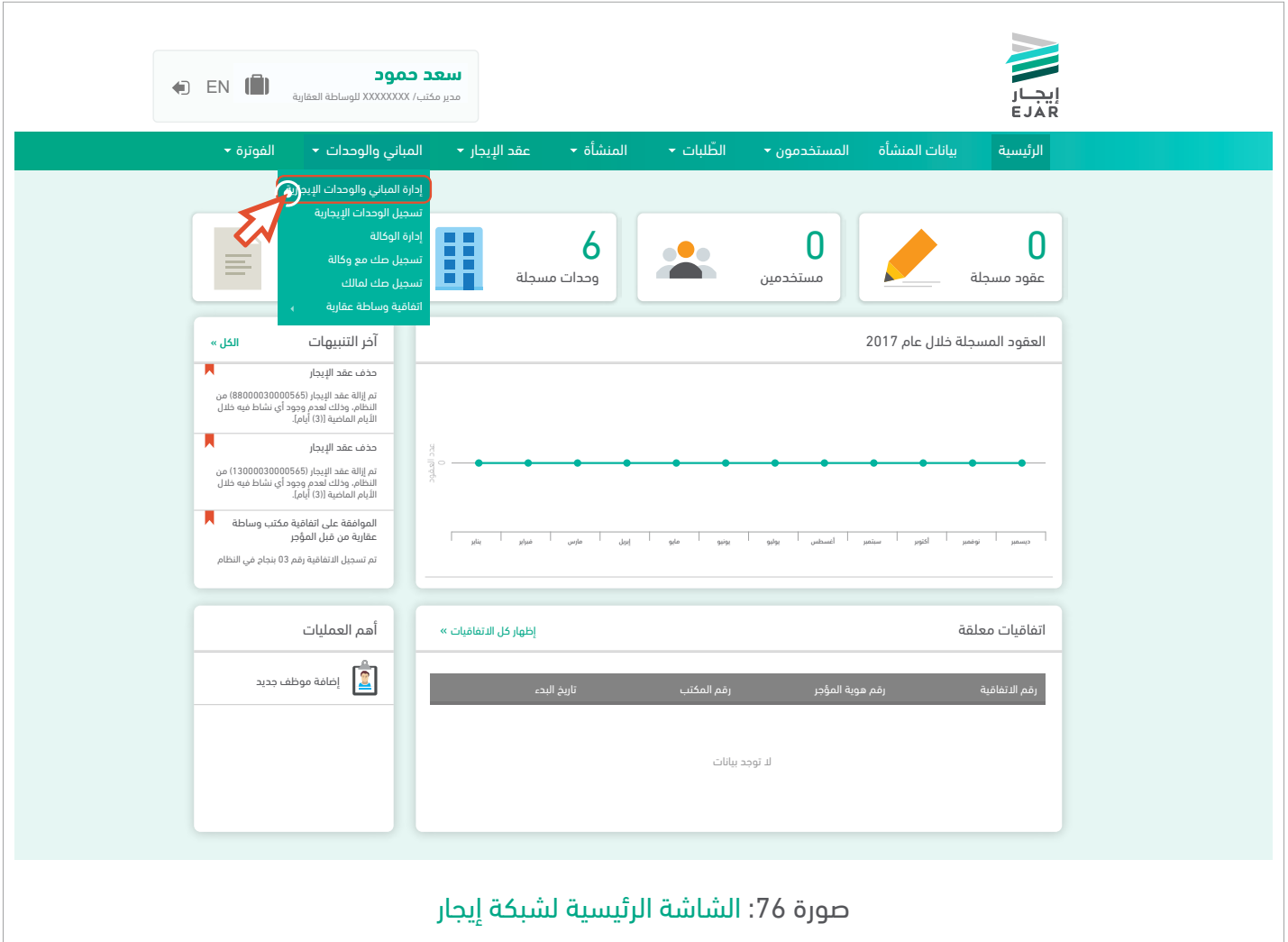
## تسجيل الوحدات الإيجارية - الخطوة 9:

ظهور صفحة إتمام عملية إضافة الوحدات بنجاح.

### معلومة عن إيجار

نعمل على مساعدة منشآت الوساطة العقارية لأداء دورها بشكل منظم، بحيث لا يتم توثيق العقود إلا من خلال وسيط عقاري معتمد لدى إيجار.

# خطوات إدارة المباني والوحدات الإيجارية



## إدارة المباني والوحدات الإيجارية - الخطوة 1:

لإدارة المباني والوحدات الإيجارية في إيجار، يقوم الوسيط العقاري بالانتقال إلى قائمة:  
المباني والوحدات « إدارة المباني والوحدات الإيجارية.

EN

سعد حمود  
مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

الرئيسية | بيانات المنشأة | المستخدمين | الطلبات | المنشأة | عقد الإيجار | المباني والوحدات | الفوترة

### إدارة المباني والوحدات الإيجارية

#### معلومات المؤجر

نوع الهوية \*  
هوية وطنية  
رقم الصك \*  
XXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXX  
XXXXXXX

إلغاء | **تحقق**

صورة 77: شاشة التحقق من بيانات ملكية الوحدة الإيجارية

## إدارة المباني والوحدات الإيجارية - الخطوة 2:

يتم في هذه الشاشة إدخال التالي:

1. نوع الهوية: يتم اختيار نوع الهوية "الهوية الوطنية". (إلزامي)
2. رقم الهوية الوطنية: يتم إدخال رقم الهوية الوطنية الخاصة بالمؤجر. (إلزامي)
3. رقم الصك: يتم إدخال رقم صك الوحدات الإيجارية المراد تسجيلها. (إلزامي)

ثم الضغط على زر **تحقق**


### تلميحات

لاستعراض المباني والوحدات الإيجارية الخاصة بالمؤجر بالإمكان الدخول إلى إدارة المباني والوحدات الإيجارية

EN

سعد حمود

مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية



إيجار  
EJAR

الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

إدارة المباني والوحدات الإيجارية

معلومات المؤجر

نوع الهوية

هوية وطنية

نوع الهوية

XXXXXXX

رقم الصك

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

التحقق من المؤجر

رمز التحقق\*

55555

إعادة إرسال الرمز

الوقت المتبقي 01:50

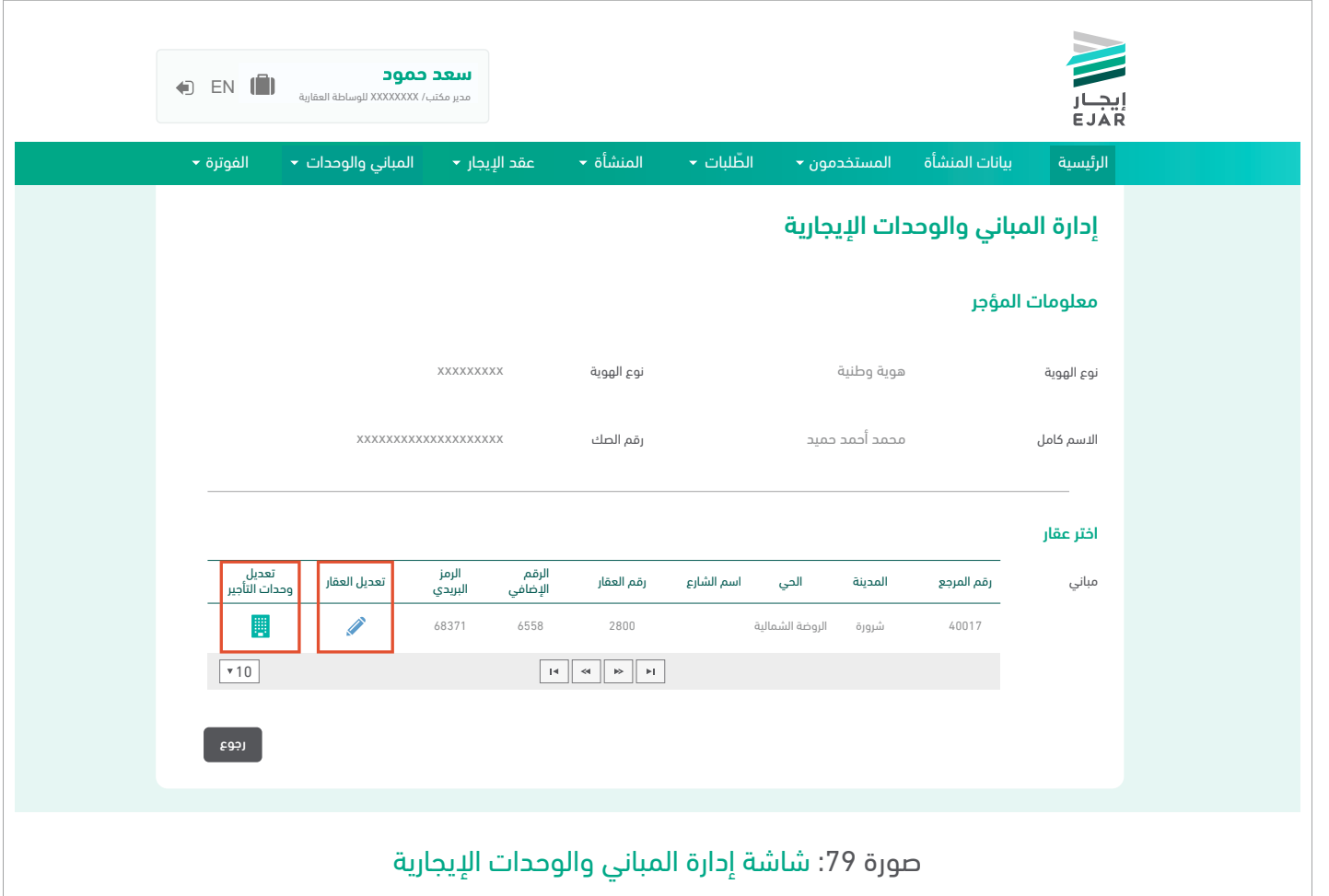
إلغاء

التالي

صورة 78: شاشة التحقق من هوية المؤجر



## إدارة المباني والوحدات الإيجارية - الخطوة 3:

يتم هنا إدخال رمز التحقق المرسل إلى رقم جوال «المؤجر» المسجل في إيجار.



صورة 79: شاشة إدارة المباني والوحدات الإيجارية

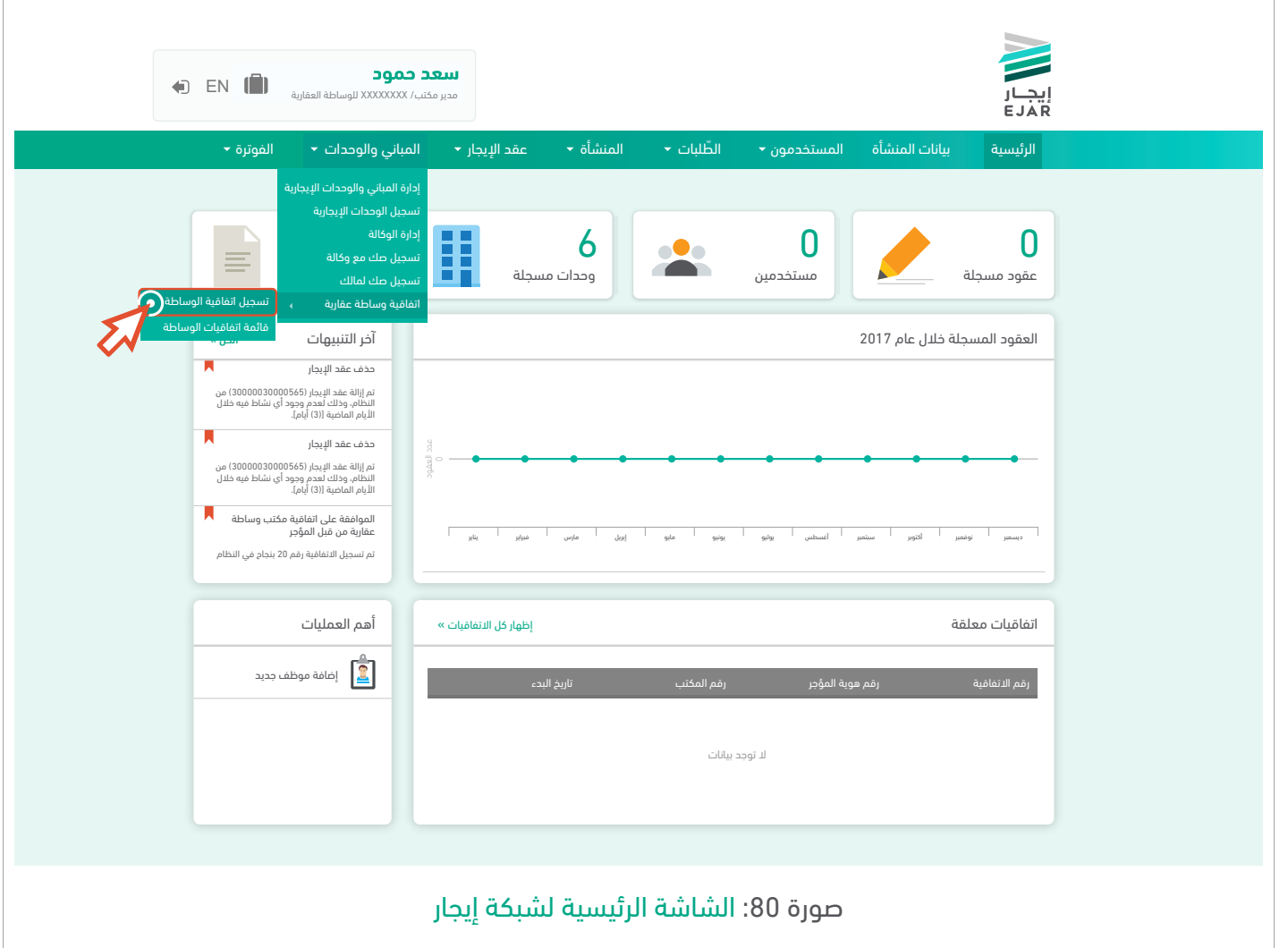
## إدارة المباني والوحدات الإيجارية - الخطوة 4:

من خلال هذه الشاشة بإمكان الوسيط العقاري تعديل المعلومات من خلال الضغط على أيقونة  لتعديل معلومات العقار أو الضغط على أيقونة  لتعديل معلومات الوحدات الإيجارية.



خطوات تسجيل

اتفاقية وساطة عقارية



## تسجيل اتفاقيات الوساطة - الخطوة 1:

لتسجيل اتفاقية وساطة عقارية في شبكة إيجار يقوم الوسيط العقاري من خلال الشاشة الرئيسية بالذهاب إلى قائمة: **المباني والوحدات « اتفاقية وساطة عقارية » تسجيل اتفاقية الوساطة**.

EN
سعد حمود  
مدير مكتب /XXXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار  
EJAR

الرئيسية
بيانات المنشأة
المستخدمون
الطلبات
المنشأة
عقد الإيجار
المباني والوحدات
الفوترة

### تسجيل اتفاقية الوساطة

#### معلومات المؤجر

101xxxxxxxxx

رقم الهوية الوطنية\*

هوية وطنية

نوع الهوية\*

إلغاء
تأكيد

صورة 81: شاشة التحقق من هوية المؤجر

## تسجيل اتفاقيات الوساطة - الخطوة 2:

يتم إدخال رقم الهوية الوطنية للمؤجر\* ثم الضغط على زر **تأكيد**

### تلميحات

تسجيل المؤجر في شبكة إيجار من أهم الخطوات التي تساعد المستخدم على إتمام اتفاقية الوساطة العقارية بنجاح، ويمكن القيام بذلك من خلال دليل خطوات «تسجيل المؤجر».

EN

سعد حمود

مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار

EJAR

الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

تسجيل اتفاقية الوساطة

معلومات المؤجر

نوع الهوية

هوية وطنية

الاسم الكامل

محمد أحمد حميد

رقم الهوية الوطنية

101xxxxxxxx

تفاصيل الاتفاقية

تاريخ بداية الاتفاقية\*

2017/12/31

تاريخ بداية الهجري

1439/04/12

تاريخ نهاية الاتفاقية\*

2018/12/31

تاريخ النهاية الهجري

1440/04/22

بنود إضافية

**مثال:** على الوسيط العقاري القيام بخدمة تسويق العقار رقم XXXXXXXX مقابل مبلغ مالي قيمته XXXXXXXX ريال سعودي لمدة 6 أشهر. على المؤجر XXXXXXXX دفع مبلغ مالي قيمته XXXX ريال سعودي سنوياً مقابل خدمة XXXXXXXX .

إلغاء

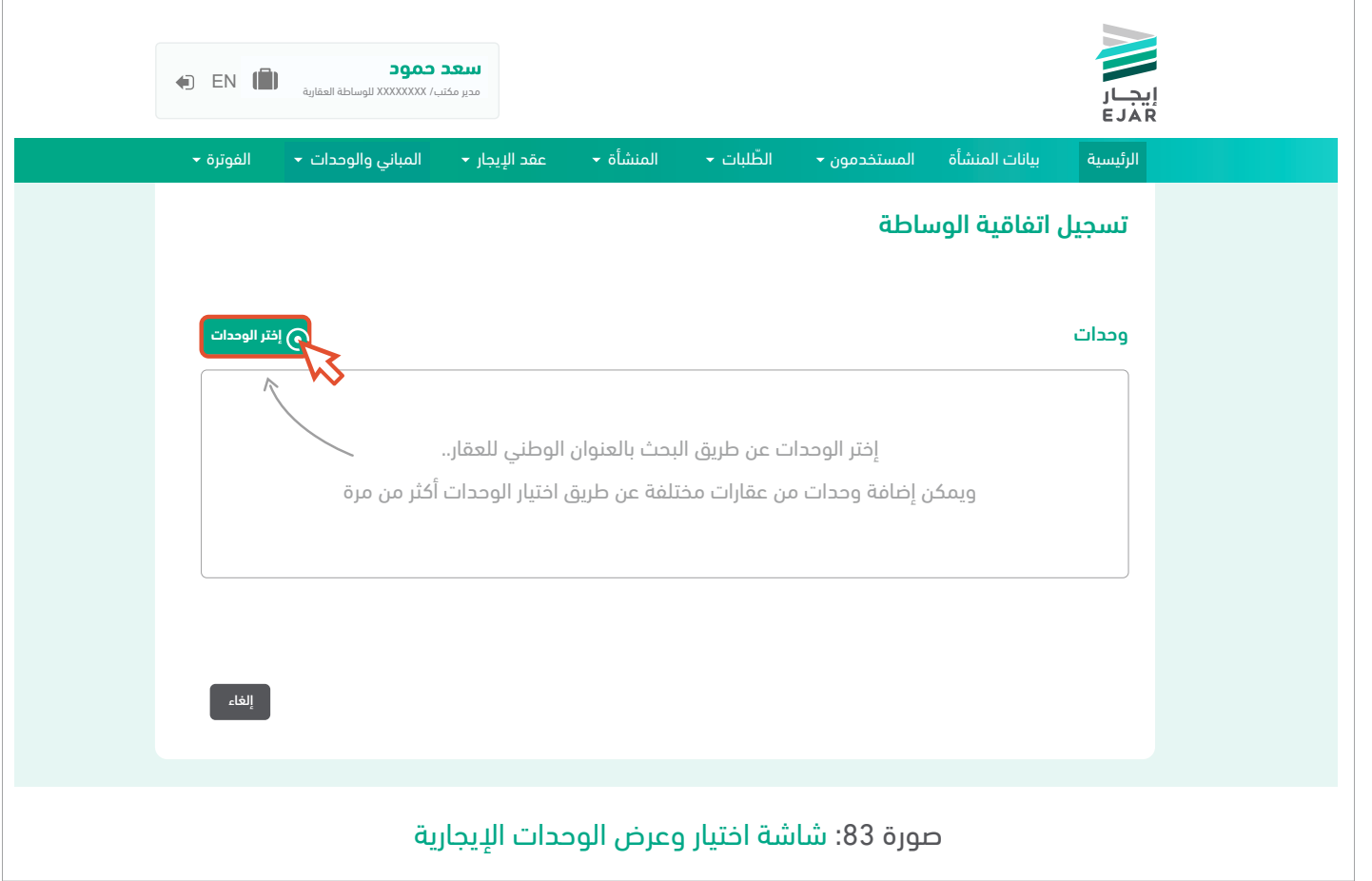
التالي

صورة 82: شاشة تسجيل تفاصيل اتفاقية الوساطة

## تسجيل اتفاقيات الوساطة - الخطوة 3:

يتم إدخال تاريخ بداية ونهاية اتفاقية الوساطة العقارية بإدخال التاريخ الميلادي، وسيتم ملء حقول التاريخ الهجري آلياً.

ويتم ذكر البنود الإضافية التي يود الطرفان إضافتها إن وجدت، ثم الضغط على زر **التالي**



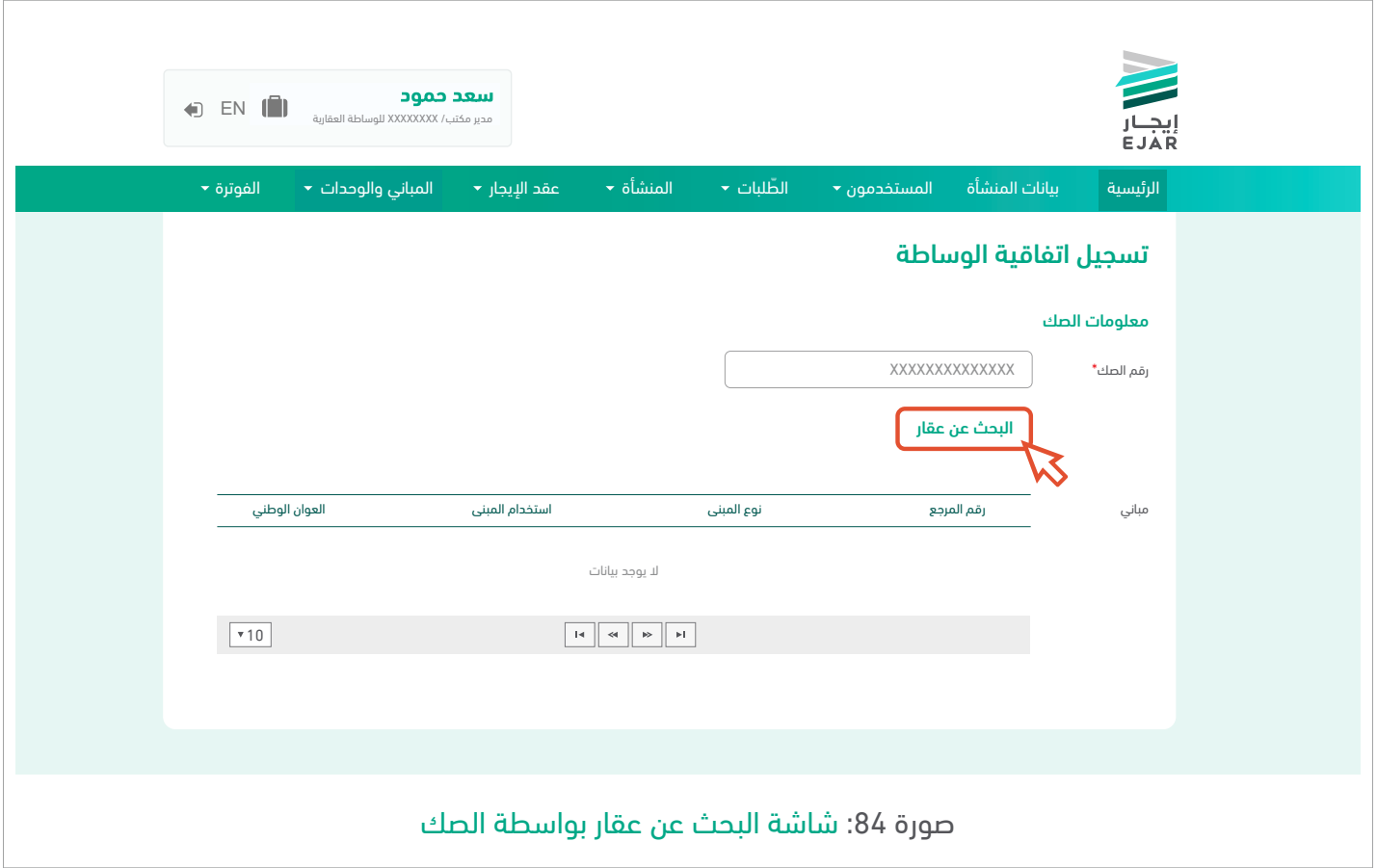
صورة 83: شاشة إختيار وعرض الوحدات الإيجارية

## تسجيل اتفاقيات الوساطة - الخطوة 4:

يتم إختيار الوحدات التي سيتم تسجيل اتفاقية الوساطة عليها. ويمكن إضافة وحدات إيجارية من عقارات مختلفة عن طريق الضغط على **إختار الوحدات** لاختيار أكثر من وحدة عقارية.

### معلومة عن إيجار

يجب على الوسيط العقاري عدم إساءة استخدام البيانات المتاحة وعدم تمريرها للغير، أو بيعها، أو عرضها، أو التنازل عنها لأي طرف آخر.



## تسجيل اتفاقيات الوساطة - الخطوة 5:

يتم إدخال رقم الصك \* والضغط على زر **البحث عن عقار**

### ⚠ تنبيه!

يجب أن يكون الصك مسجل مسبقًا في شبكة إيجار، لتسجيل الصك أنظر دليل خطوات:

- تسجيل الصك لمالك.
- تسجيل الصك مع وكالة.

EN

سعد حمود

مدير مكتب /XXXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار

EJAR

الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

تسجيل اتفاقية الوساطة

معلومات الصك

رقم الصك\*

XXXXXXXXXXXXXX

البحث عن عقار

رقم المرجع	نوع المبنى	استخدام المبنى	العنوان الوطني	مباني
0	5489	شقة	7209 , المعاليم, الحزم, الرياض, 3608-14964	✓

عرض الوحدات

صورة 85: شاشة اختيار وعرض الوحدات الإيجارية

## تسجيل اتفاقيات الوساطة - الخطوة 6:

ستظهر المباني المراد إضافتها إلى اتفاقية الوساطة المدرجة تحت رقم الصك المدخل، ويتم اختيار المبنى ومن ثم الضغط على زر **عرض الوحدات**

معلومة عن إيجار

تحتفظ إيجار بجميع العقود الإلكترونية من خلال الشبكة، ولا يتطلب لأي طرف الاحتفاظ بالعقود ورقياً.

## تسجيل اتفاقية الوساطة

### معلومات المك

XXXXXXXXXXXX

رقم المك\*

البحث عن عقار

رقم المرجع	نوع المبنى	استخدام المبنى	العنوان الوطني	مياني
0	5489	شقة	لا	✓

10

1 2 3 4

### اختر الوحدات

الشقق	دور	رقم الوحدة	نوع الوحدة	مفروشة
✓	0	5489	شقة	لا
	1	2554	شقة	لا
✓	3	885	شقة	لا

10

1 2 3 4

رجوع

اختر الوحدات

صورة 86: شاشة الاختيار من قائمة الوحدات الإيجارية المسجلة

## تسجيل اتفاقيات الوساطة - الخطوة 7:

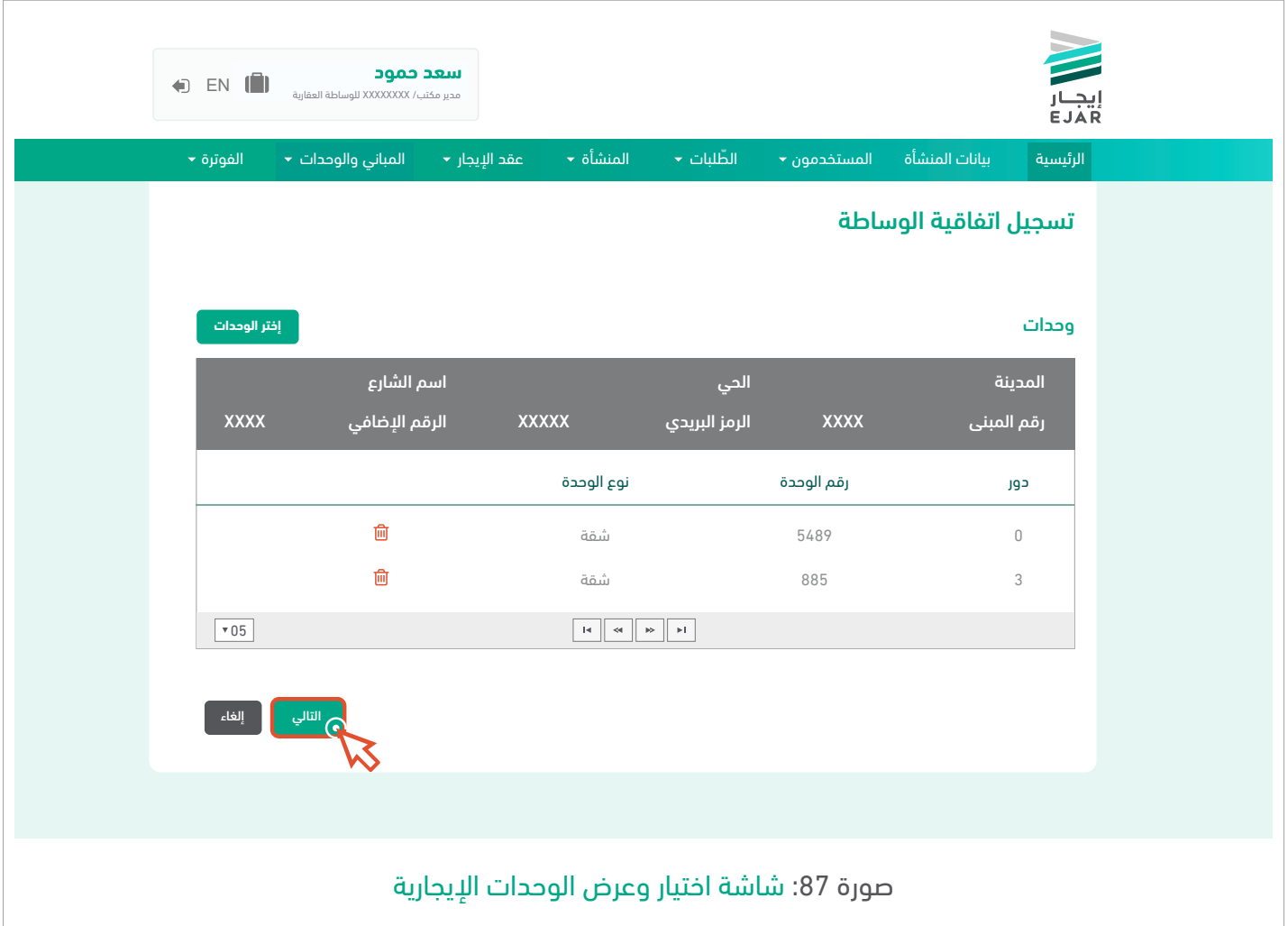
يتم اختيار الوحدات الإيجارية\* المراد إضافتها على اتفاقية الوساطة، ثم الضغط على زر **اختر الوحدات**

**تنبيه!**

يجب أن تكون الوحدة الإيجارية مسجلة مسبقاً في شبكة إيجار، لتسجيل وحدة إيجارية يتم الرجوع إلى:

- [خطوات تسجيل المباني والوحدات الإيجارية](#)





## تسجيل اتفاقيات الوساطة - الخطوة 8:

لاختيار أكثر من وحدة إيجارية وربطها جميعًا بنفس اتفاقية الوساطة العقارية يتم الضغط على زر **اختار الوحدات** و في حال الانتهاء، بالإمكان الضغط على زر **التالي**

### معلومة عن إيجار

يجب على الوسيط العقاري في اتفاقية الوساطة العقارية المحافظة على سرية معلومات العقار، والمؤجر، والمستأجر.

## تسجيل اتفاقية الوساطة

### معلومات الاتفاق

2017/04/05	تاريخ بداية الاتفاق	2018/04/05	تاريخ انتهاء الاتفاقية
الرياض	مكان إبرام الاتفاقية		

### معلومات المؤجر

نوع الهوية	هوية وطنية	رقم الهوية	101XXXXXXXXX
نسخة الهوية	3	اسم المؤجر	محمد أحمد حميد
البريد الإلكتروني	muhammad@gmail.com	رقم الجوال	05XXXXXXXXX
الجنسية	السعودية		

### معلومات المكتب العقاري

رقم الهوية الوطنية	100XXXXXXXXX	المدينة	الرياض
الهاتف الأرضي	0096611XXXXXXXX	الفاكس	0096611XXXXXXXX

### معلومات موظف المكتب

رقم الهوية الوطنية	101XXXXXXXXX	الاسم الكامل	سعد حماد حمود
البريد الإلكتروني	saad@gmail.com	رقم الجوال	05XXXXXXXXX

### وحدات

رقم المبنى	الحي	اسم الشارع	رقم الوحدة	نوع الوحدة
XXXX	XXXXX	XXXX	XXXX	XXXX
0	5489	شقة		
3	885	شقة		

05

1< << >> >1

نص البنود  
على الوسيط العقاري القيام بخدمة تسويق العقار رقم XXXXXXXX مقابل مبلغ مالي قيمته XXXXXXXX ريال سعودي لمدة 6 أشهر.  
على المؤجر XXXXXXXX دفع مبلغ مالي قيمته XXXX ريال سعودي سنوياً مقابل خدمة XXXXXXXX .

سجل الاتفاقية

إلغاء

صورة 88: شاشة عرض ومراجعة تسجيل اتفاقية الوساطة

## تسجيل اتفاقيات الوساطة - الخطوة 9:

يتم عرض المعلومات المدخلة في اتفاقية الوساطة، وبعد مراجعتها يتم الضغط على زر **سجل الاتفاقية**

EN

سعد حمود

مدير مكتب XXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار

EJAR

الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

تسجيل اتفاقية الوساطة

معلومات الاتفاق

معلومات المؤجر

معلومات المكتب العقاري

معلومات موظف المكتب

وحدات

2018/04/05

تاريخ انتهاء الاتفاقية

2017/04/05

تاريخ بداية الاتفاق

الرياض

مكان إبرام الاتفاقية

101XXXXXXXXX

رقم الهوية

هوية وطنية

نوع الهوية

محمد أحمد حميد

اسم المؤجر

3

نسخة الهوية

05XXXXXXXXX

رقم الجوال

muhammad@gmail.com

البريد الإلكتروني

السعودية

الجنسية

تأكيد

هل أنت متأكد من أنك تريد تسجيل اتفاقية الوساطة؟

لا

نعم

XXXXXXXXXX

رقم الهوية الوطنية

XXXXXXXXXX

الهاتف الأرضي

XXXXXXXXXX

رقم الهوية الوطنية

saad@gmail.com

البريد الإلكتروني

اسم الشارع

الحي

المدينة

XXXX

الرقم الإضافي

XXXXXX

الرمز البريدي

XXXX

رقم المبنى

دور

نوع الوحدة

رقم الوحدة

شقة

5489

شقة

885

05

1

2

3

4

5

نص البنود

على الوسيط العقاري القيام بخدمة تسويق العقار رقم XXXXXXXX مقابل مبلغ مالي قيمته XXXXXXXX ريال سعودي لمدة 6 أشهر.

على المؤجر XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX دفع مبلغ مالي قيمته XXXX ريال سعودي سنوياً مقابل خدمة XXXXXXXX.

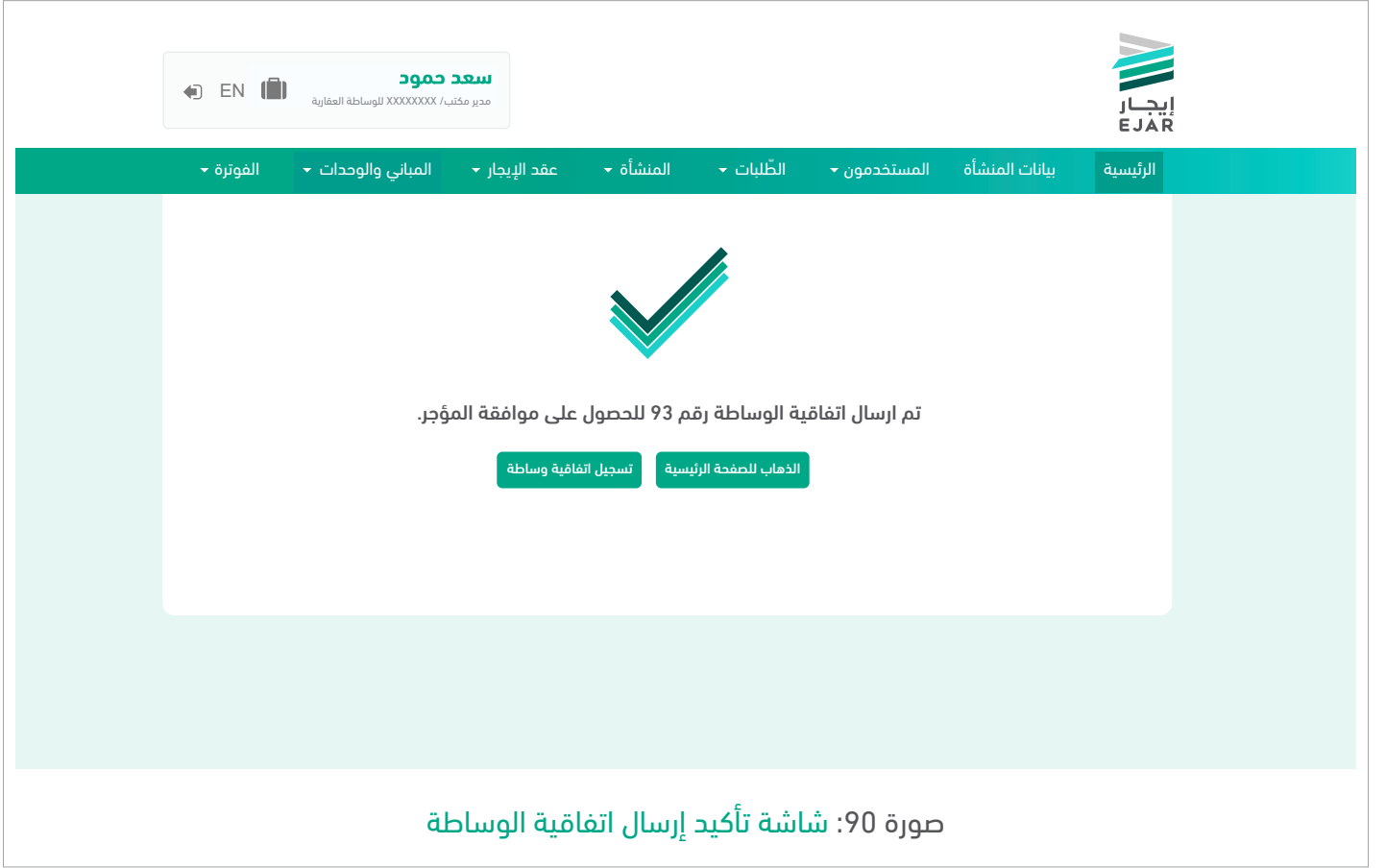
سجل الاتفاقية

إلغاء

صورة 89: شاشة تأكيد تسجيل اتفاقية الوساطة

## الخطوة 10:

يتم في هذه الشاشة التأكيد على تسجيل اتفاقية الوساطة بالضغط على زر نعم .



## تسجيل اتفاقيات الوساطة - الخطوة 11:

سيتم إرسال اتفاقية الوساطة للمؤجر للحصول على موافقته.

### معلومة عن إيجار

يجب على الوسيط العقاري في اتفاقية الوساطة العقارية تحديث دوري لبيانات المؤجر في شبكة إيجار.

# خطوات إدارة اتفاقية وساطة عقارية

EN مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار EJAR

الرئيسية بيانات المنشأة المستخدمون الطلبات المنشأة عقد الإيجار المباني والوحدات الفوترة

إدارة المباني والوحدات التجارية  
تسجيل الوحدات التجارية  
إدارة الوكالة  
تسجيل مك مع وكالة  
تسجيل مك لمالك  
اتفاقية وساطة عقارية

تسجيل اتفاقية الوساطة  
قائمة اتفاقيات الوساطة

آخر التنبيهات

حذف عقد الإيجار  
تم إزالة عقد الإيجار (30000035478565) من النظام وذلك لعدم وجود أي نشاط فيه خلال الأيام الماضية (3) أيام.

حذف عقد الإيجار  
تم إزالة عقد الإيجار (30000063300565) من النظام وذلك لعدم وجود أي نشاط فيه خلال الأيام الماضية (3) أيام.

الموافقة على اتفاقية مكتب وساطة  
عقارية من قبل المؤجر  
تم تسجيل الاتفاقية رقم 08 بنجاح في النظام

أهم العمليات

إضافة موظف جديد

العقود المسجلة خلال عام 2017

عدد العقود

6 وحدات مسجلة

0 مستخدمين

0 عقود مسجلة

إظهار كل الاتفاقيات

رقم الاتفاقية رقم هوية المؤجر رقم المكتب تاريخ البدء

لا توجد بيانات

صورة 91: الشاشة الرئيسية لشبكة إيجار

## إدارة اتفاقيات الوساطة - الخطوة 1:

لإدارة اتفاقيات الوساطة العقارية في إيجار، يقوم الوسيط العقاري بالذهاب إلى قائمة: **المباني والوحدات « اتفاقية وساطة عقارية » قائمة اتفاقيات الوساطة**

EN **سعد حمود**  
مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

الرئيسية بيانات المنشأة المستخدمين الطلبات المنشأة عقد الإيجار المباني والوحدات الفوترة

### قائمة اتفاقيات الوساطة

إضافة اتفاقية جديدة

رقم الاتفاقية	المكتب العقاري	تاريخ الإصدار	تاريخ بداية الاتفاقية	تاريخ نهاية الاتفاقية	اسم المؤجر	الحالة	عرض
0023	مكتب XXXXXXXX للوساطة العقارية	2017-01-17	2017-01-17	2018-05-18	محمد أحمد حميد	مفعّل	
0024	مكتب XXXXXXXX للوساطة العقارية	2017-05-03	2017-05-03	2018-01-04	بدر ماجد عبدالعزيز	بانتظار الموافقة	
0025	مكتب XXXXXXXX للوساطة العقارية	2017-09-12	2017-09-12	2018-09-12	عبدالمجيد حاتم	ملغى	

10 14 15 16 17

صورة 92: شاشة قائمة اتفاقيات الوساطة العقارية

## إدارة اتفاقيات الوساطة - الخطوة 2:

ستظهر صفحة تبين حالة اتفاقيات الوساطة المبرمة بين الوسيط العقاري والمؤجرين ويمكن الضغط على لعرض الاتفاقية.

- مفعّل:** هي اتفاقية الوساطة العقارية السارية بين الوسيط العقاري والمؤجر.
- بانتظار الموافقة:** هي اتفاقية الوساطة العقارية التي قام الوسيط العقاري بإبرامها وتم إرسالها للمؤجر للموافقة عليها.
- ملغى:** هي اتفاقية الوساطة التي تم إلغاؤها.

## قائمة اتفاقيات الوساطة

### معلومات الاتفاق

رقم الاتفاقية	2	تاريخ الإصدار	2017-05-17
تاريخ بداية الاتفاقية	2017-05-18	تاريخ نهاية الاتفاقية	2018-05-17
تاريخ البداية الهجري	1438-08-22	تاريخ النهاية الهجري	1439-09-02
مكان إبرام الاتفاقية	الرياض		

### معلومات المؤجر

نوع الهوية	هوية وطنية	رقم الهوية	101xxxxxxxxx
نسخة الهوية	3	اسم المؤجر	سعد حماد حمود
البريد الإلكتروني	saad@gmail.com	رقم الجوال	05XXXXXXXX
الجنسية	السعودية		

### معلومات المكتب العقاري

رقم السجل التجاري	1010XXXXXXXXXX	اسم المنشأة	مكتب XXXXXX للوساطة العقارية
رقم الهاتف	011xxxxxxxxx	الفاكس	011xxxxxxxxx

### معلومات موظف المكتب

رقم الهوية الوطنية	101xxxxxxxxx	الاسم الكامل	سعد حماد حمود
البريد الإلكتروني	saad@gmail.com	رقم الجوال	05xxxxxxxxx

### معلومات الوحدة

المدينة	الحي	اسم الشارع	رقم المبنى	رقم الوحدة	نوع الوحدة
XXXX	XXXXX	XXXX	XXXX	XXXX	شقة
دور	رقم الوحدة	نوع الوحدة			
0	1	شقة			

### الشروط والأحكام

نص البنود

رجوع تحميل الاتفاقية إلغاء الاتفاقية

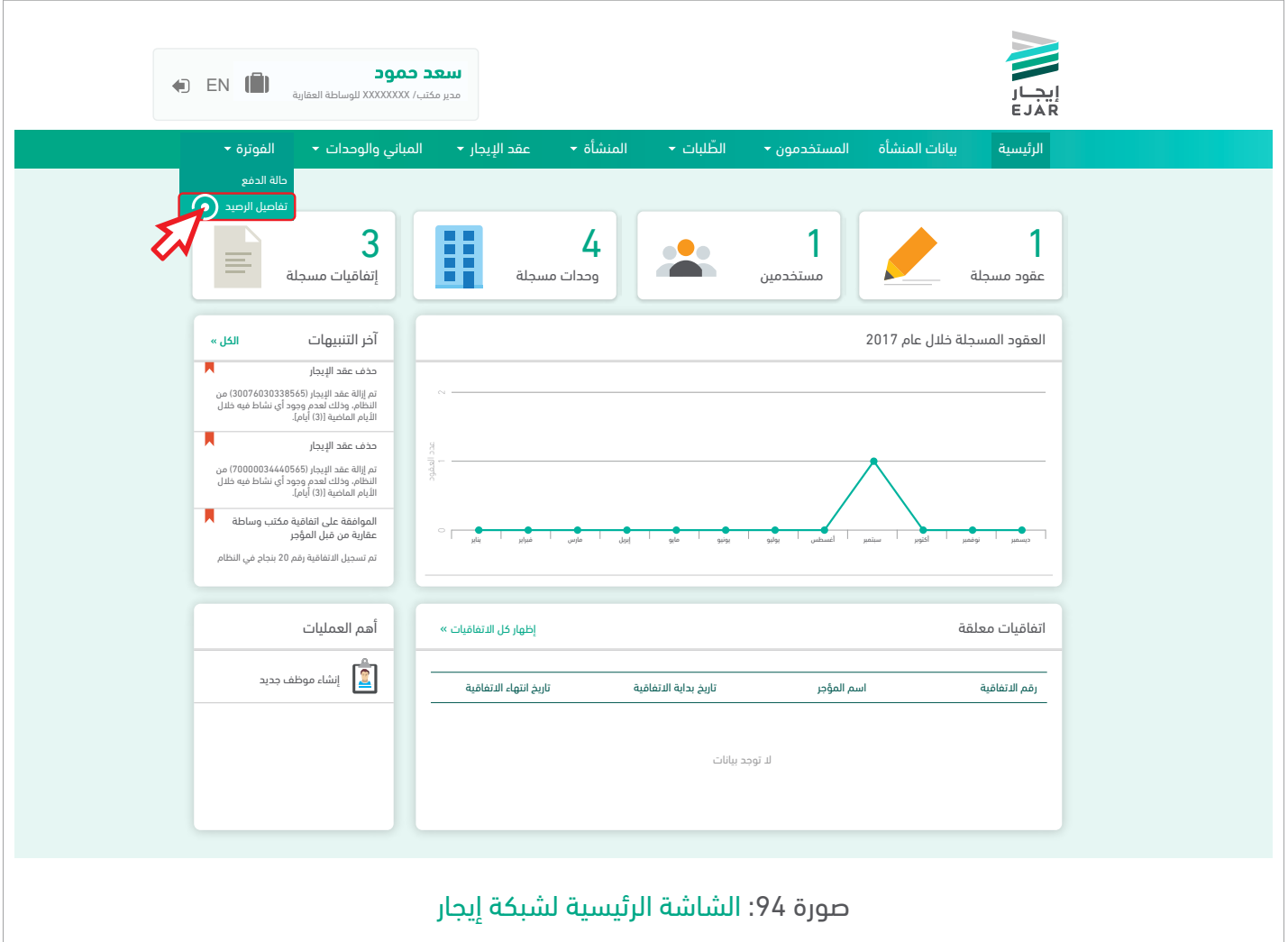
صورة 93: شاشة إلغاء وتحميل اتفاقية الوساطة

## إدارة اتفاقيات الوساطة - الخطوة 3:

من خلال هذه الصفحة يتم **إلغاء الاتفاقية** أو **تحميل الاتفاقية** على الجهاز لطباعتها.



# خطوات شحن الرصيد



## شحن الرصيد - الخطوة 1:

لمعرفة تفاصيل الرصيد لدى إيجار وشحنه ليتمكن الوسيط العقاري من تسجيل العقود، يتم الذهاب إلى قائمة: الفوترة « تفاصيل الرصيد

EN
سعد حمود
مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار  
EJAR

الفترة
المباني والوحدات
عقد الإيجار
المنشأة
الطلبات
المستخدمون
بيانات المنشأة
الرئيسية

إعادة الشحن +

250.0 ريال  
الرصيد المتاح

=

0.0 ريال  
الرصيد المحجوز

-

250.0 ريال  
الرصيد المسبق

العمليات السابقة

نوع العملية
رسوم العقد

التاريخ	الوصف	المبلغ	حالة الدفع
2017-09-23	رسوم العقد - رقم عقد الإيجار 3XXXXXXXXXXXXX28	250.0	مدفوع

10
1< << >> >1

صورة 95: شاشة العمليات السابقة

## شحن الرصيد - الخطوة 2:

إعادة الشحن +

لشحن أو إعادة الشحن يتم الضغط على زر

تنبيه!

يجب التأكد من كفاية الرصيد المتاح لعملية التوثيق.

EN

سعد حمود

مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار

EJAR

الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

إعادة الشحن +

250.0 ريال

=

0.0 ريال

-

250.0 ريال

الرصيد المتاح

الرصيد المحجوز

الرصيد المسبق

إعادة شحن

1500 ريال

1000 ريال

750 ريال

500 ريال

250 ريال

10,000 ريال

7500 ريال

5000 ريال

2500 ريال

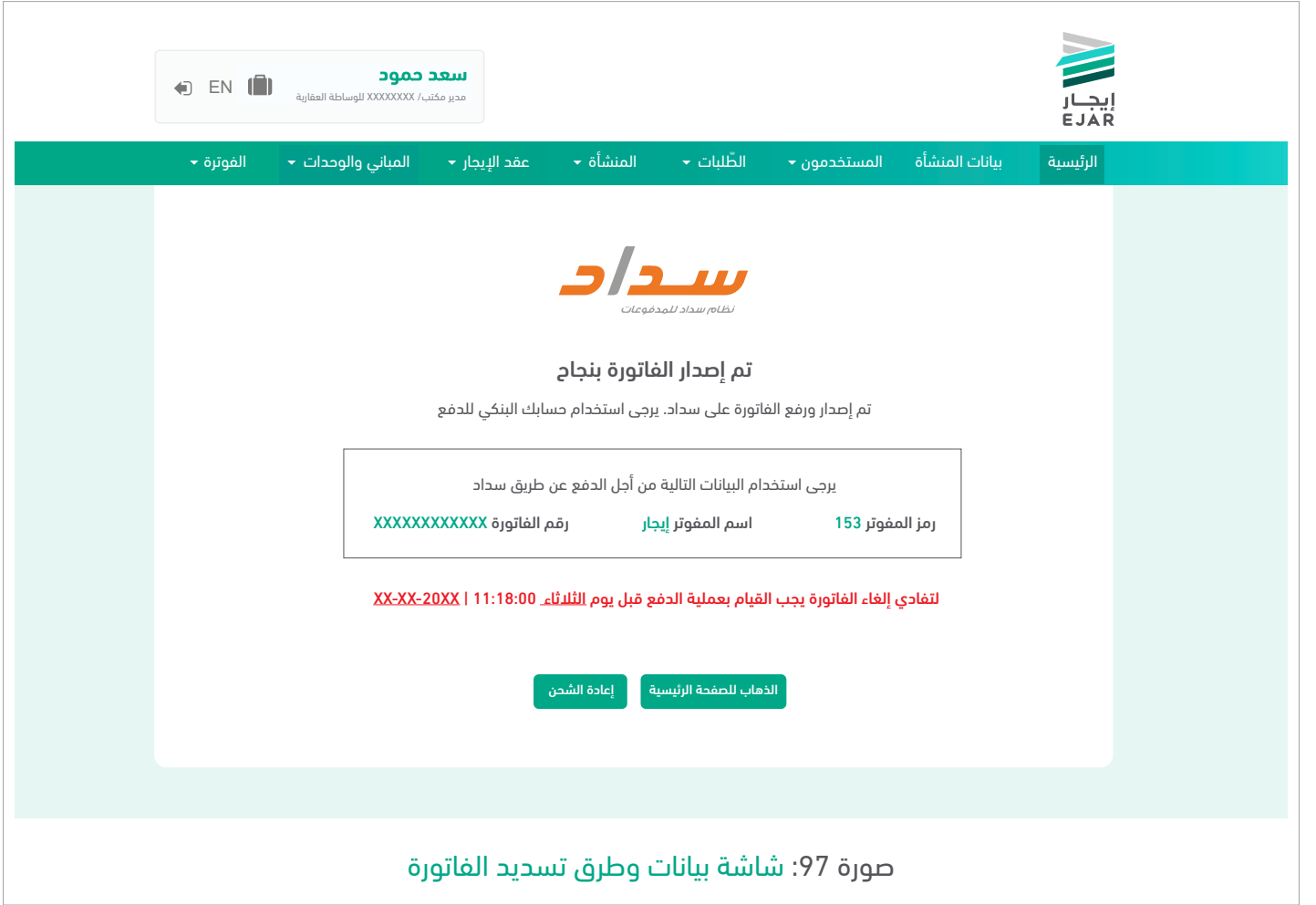
250 ريال

إعادة الشحن

إلغاء

## شحن الرصيد - الخطوة 3:

تم توفير العديد من الباقات المرنة ليتمكن الوسيط العقاري من اختيار ما يناسبه منها بحجم معاملاته المالية، لشحن الرصيد، يتم اختيار أحد هذه الباقات ومن ثم الضغط على زر **إعادة الشحن**



## شحن الرصيد - الخطوة 4:

تم إصدار ورفع الفاتورة على نظام سداد للمدفوعات. لدفع الفاتورة، يجب الذهاب للحساب البنكي، واختيار التالي من القائمة الرئيسية:

المدفوعات « سداد » سداد الفواتير « إضافة فاتورة جديدة » الخدمات « إيجار » إدخال رقم المشترك

**تنبيه!**

رقم المشترك المطلوب إدخاله في نظام سداد هو رقم الفاتورة الظاهر ضمن الشاشة في الأعلى.

EN
سعد حمود
مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار  
EJAR

الرئيسية
بيانات المنشأة
المستخدمون
الطلبات
المنشأة
عقد الإيجار
المباني والوحدات
الفوترة

إعادة الشحن
+

1250.0 ريال  
الرصيد المتاح

=

0.0 ريال  
الرصيد المحجوز

-

1250.0 ريال  
الرصيد المسبق

العمليات السابقة

اختر

نوع العملية

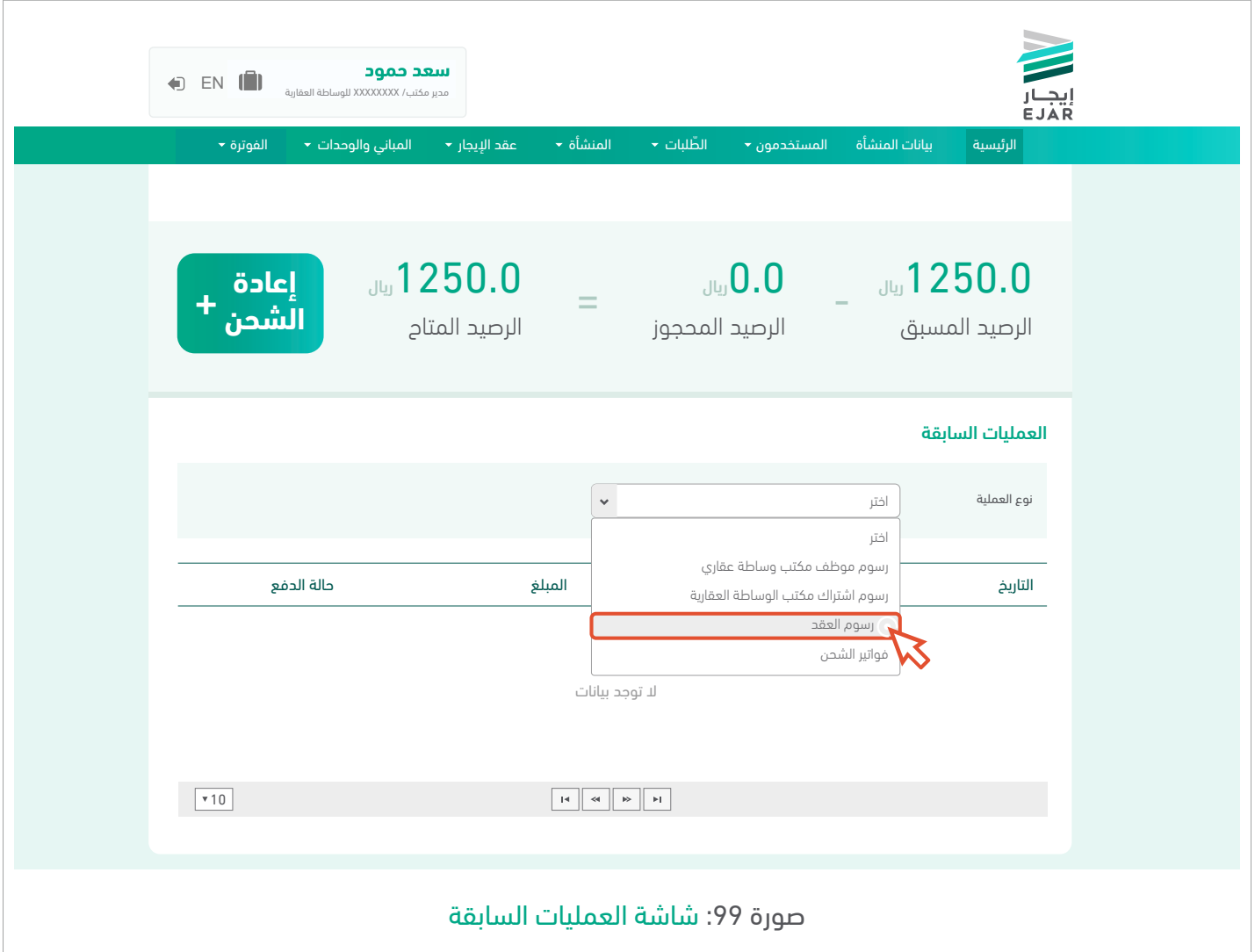
التاريخ	الوصف	المبلغ	حالة الدفع
لا توجد بيانات			

10

1< << >> >1

## شحن الرصيد - الخطوة 5:

بالإمكان الرجوع لأي عملية مالية سبق تنفيذها من خلال إيجار بالضغط على قائمة نوع العملية.



## شحن الرصيد - الخطوة 6:

هناك خيارات عديدة من العمليات المالية التي ستسهل عمل الوسيط العقاري ومنها:

- رسوم موظف مكتب وساطة عقاري. (قريبًا)
- رسوم اشتراك مكتب الوساطة العقارية. (قريبًا)
- رسوم العقد. (متاحة)
- فواتير الشحن. (متاحة)

ويتم اختيار «رسوم العقد»

EN
سعد حمود
مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار  
EJAR

الفترة
المباني والوحدات
عقد الإيجار
المنشأة
الطلبات
المستخدمون
بيانات المنشأة
الرئيسية

إعادة  
الشحن

1250.0 ريال  
الرصيد المتاح

=

0.0 ريال  
الرصيد المحجوز

-

1250.0 ريال  
الرصيد المسبق

العمليات السابقة

نوع العملية
رسوم العقد

التاريخ	الوصف	المبلغ	حالة الدفع
2017-09-23	رسوم العقد - رقم عقد الإيجار 3000000000000028	250.0	مدفوع

10

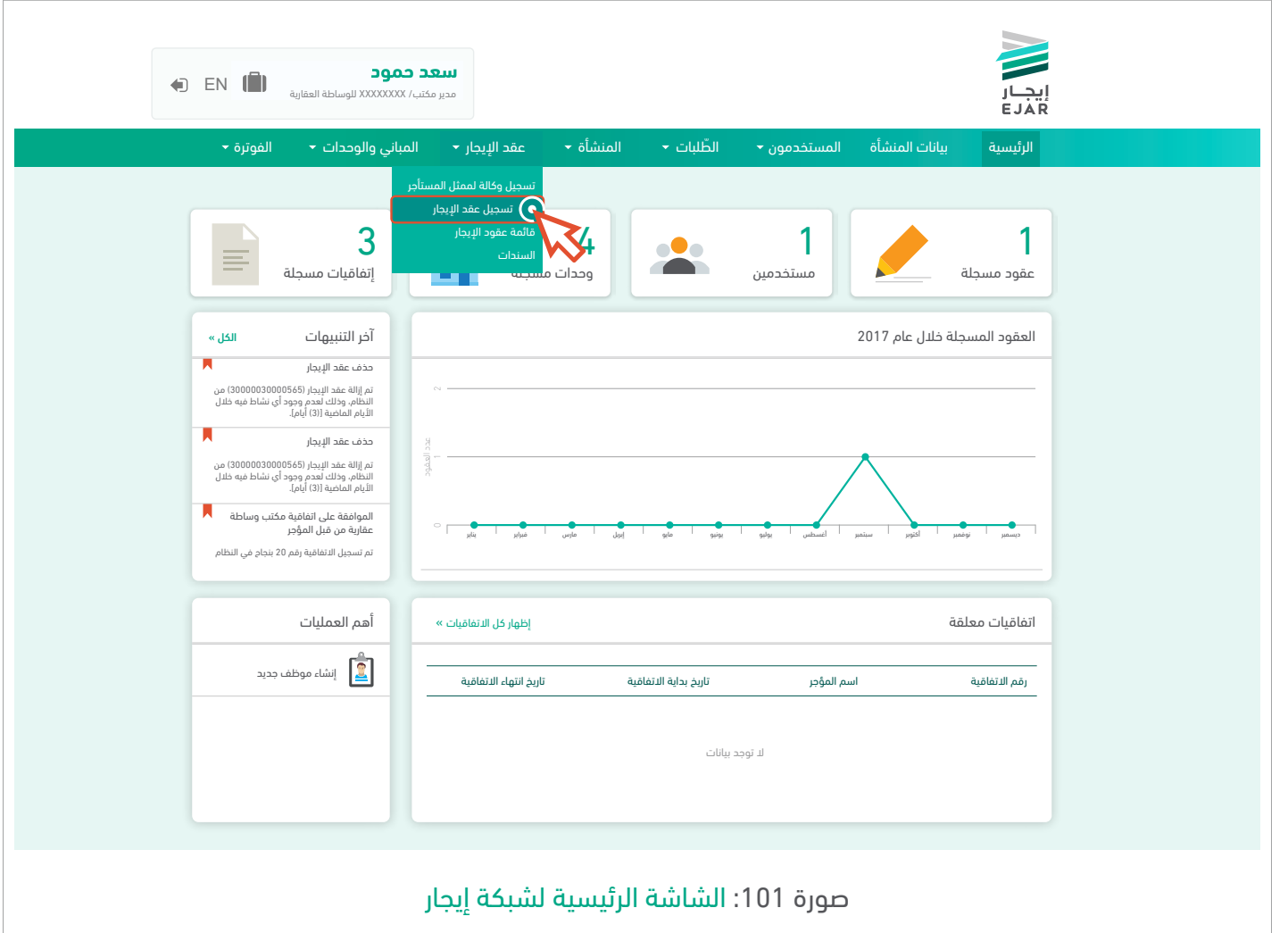
صورة 100: شاشة العمليات السابقة

## شحن الرصيد - الخطوة 7:

لعرض عمليات دفع رسوم توثيق العقود السابقة، يتم اختيار رسوم العقد من قائمة نوع العملية.



# خطوات تسجيل عقد إيجار الموحد



## تسجيل عقد إيجار الموحد - الخطوة 1:

لتسجيل عقد إيجار الموحد في إيجار، يجب على الوسيط العقاري من خلال لوحة التحكم الذهاب إلى قائمة:  
عقد الإيجار « تسجيل عقد الإيجار.

**سعد حمود**  
 مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

الرئيسية

بيانات المنشأة

المستخدمون

الطلبات

المنشأة

عقد الإيجار

المباني والوحدات

الفوترة

### تسجيل عقد الإيجار

#### معلومات المستأجر

☐ فرد
 ☒ بالنيابة عن

نوع المستأجر

رقم الهوية الوطنية\*

▼

هوية وطنية

نوع الهوية\*

☐ ميلادي
 ☒ هجري

تاريخ الميلاد

📅

1432/01/25

إلغاء

تحقق

صورة 102: شاشة إدخال معلومات المستأجر

## تسجيل عقد إيجار الموحد - الخطوة 2:

يتم إدخال معلومات المستأجر للتحقق وهي:

1. **نوع الهوية:** يتم اختيار نوع الهوية "الهوية الوطنية". (إلزامي)
2. **رقم الهوية:** يتم إدخال رقم الهوية الوطنية الخاصة بالمستأجر. (إلزامي)
3. **تاريخ الميلاد:** يتم إدخال تاريخ ميلاد المستأجر. (إلزامي)

ثم الضغط على زر **تحقق**

## تسجيل عقد الإيجار

### اختر العقار

اسم العقار	نوع العقار	المدينة	الحي	اسم الشارع	رقم العقار	الرمز البريدي	الرقم الإضافي
منزل محمد	فيلا	جدة	الروضة	شارع وادي زمار	2295	23433	7728
شقة حسن	شقة	جدة	السلامة	شارع هبة الله	3736	23436	7433

### اختر الوحدات

نوع العقار

عمارة

استخدام العقار

الوحدات الإيجارية

اختر

دور

رقم الوحدة

نوع الوحدة

نوع الوحدة الفرعي

اسم المؤجر

☐

☐

0

0223

شقة ثنائية الدور (دوبلكس)

أكثر من أربع غرف نوم

سعد حمود

☒

1

0224

شقة

غرفة واحدة

سعد حمود

إلغاء

إختيار الوحدات

صورة 103: الشاشة تحديد العقار/الوحدات

## تسجيل عقد إيجار الموحد - الخطوة 3:

يتم اختيار العقار ومن ثم اختيار الوحدة/الوحدات التي يراود تأجيرها ثم الضغط على زر إختيار الوحدات

## تسجيل عقد الإيجار

تم حفظ عقد الإيجار (30000000000042) في النظام

### معلومات العقار

المدنية جدة  
اسم الشارع شارع هبة الله  
الرقم الإضافي 7433  
حي الرمز البريدي 23436  
السلامة رقم العقار 3736

### معلومات المستأجر

الاسم فهد فهد  
نوع الهوية هوية وطنية  
رقم الهوية 100XXXXXX

## بيانات عقد الإيجار

المدة الزمنية ☒ بواسطة الفترة ☐ بواسطة التاريخ

تاريخ بداية العقد\* 2016-10-03 تاريخ نهاية العقد\* 2017-09-22

تاريخ البداية الهجري 1438-01-01 تاريخ النهاية الهجري 1439-01-01

أجرة السعي XXX مبلغ الضمان 0

طريقة الدفع\* نقدًا قيمة الغرامة اليومية\* 0

دورة سداد الإيجار\* نصف سنوي التأجير من الباطن ☒ لا ☐ نعم

عقد إيجار متجدد ☒ لا ☐ نعم

## إضافة مرافق

نوع الهوية\* هوية وطنية رقم الهوية 101XXXXXX

الاسم سوسن سمير سراج

أتعهد بأن جميع البيانات المدونة أعلاه صحيحة على مسؤوليتي الشخصية\* ☒

إضافة

رقم الهوية	نوع الهوية	الاسم	حذف
100XXXXXX	هوية وطنية	جورة فهد فهد	
101XXXXXX	هوية وطنية	محمد فهد فهد	

10

التالي

إلغاء

حفظ

صورة 104: شاشة إضافة بيانات العقد والمرافقين

## تسجيل عقد إيجار الموحد - الخطوة 4:

يتم إدخال بيانات العقد كاملة، ومن ثم إضافة جميع مرافقي المستأجر مثل الوالدين والزوجة والأبناء والعاملة المنزلية وغيرهم من المرافقين والساكين في الوحدة الإيجارية. ثم الضغط على زر التالي





EN
سعد حمود  
مدير مكتب / XXXXXXXX للوساطة العقارية

إيجار  
EJAR

الرئيسية
بيانات المنشأة
المستخدمون
الطلبات
المنشأة
عقد الإيجار
المباني والوحدات
الفوترة

### تسجيل عقد الإيجار

**معلومات العقار**

السلامة	حي	جدة	المدينة
23436	الرمز البريدي	شارع هبة الله	اسم الشارع
3736	رقم العقار	7433	الرقم الإضافي

**معلومات المستأجر**

الاسم	فهد فهد فهد
نوع الهوية	هوية وطنية
رقم الهوية	100XXXXXX

### التفاصيل المالية لعقد الإيجار

عدد دفعات الإيجار	1
دفعات الإيجار الدورية	XXXXX

### جدول سداد الدفعات

رقم الدفعة	المبلغ	تاريخ الإصدار الميلادي	تاريخ الإصدار الهجري	تاريخ الاستحقاق الميلادي	تاريخ الاستحقاق الهجري
1	XXXXX	2016-10-03	1438-01-01	2017-09-22	1439-01-01

10
< < > >

إرسال العقد للتوثيق
رجوع
إلغاء
حفظ

**تأكيد**

هل أنت متأكد من تسجيل عقد الإيجار؟

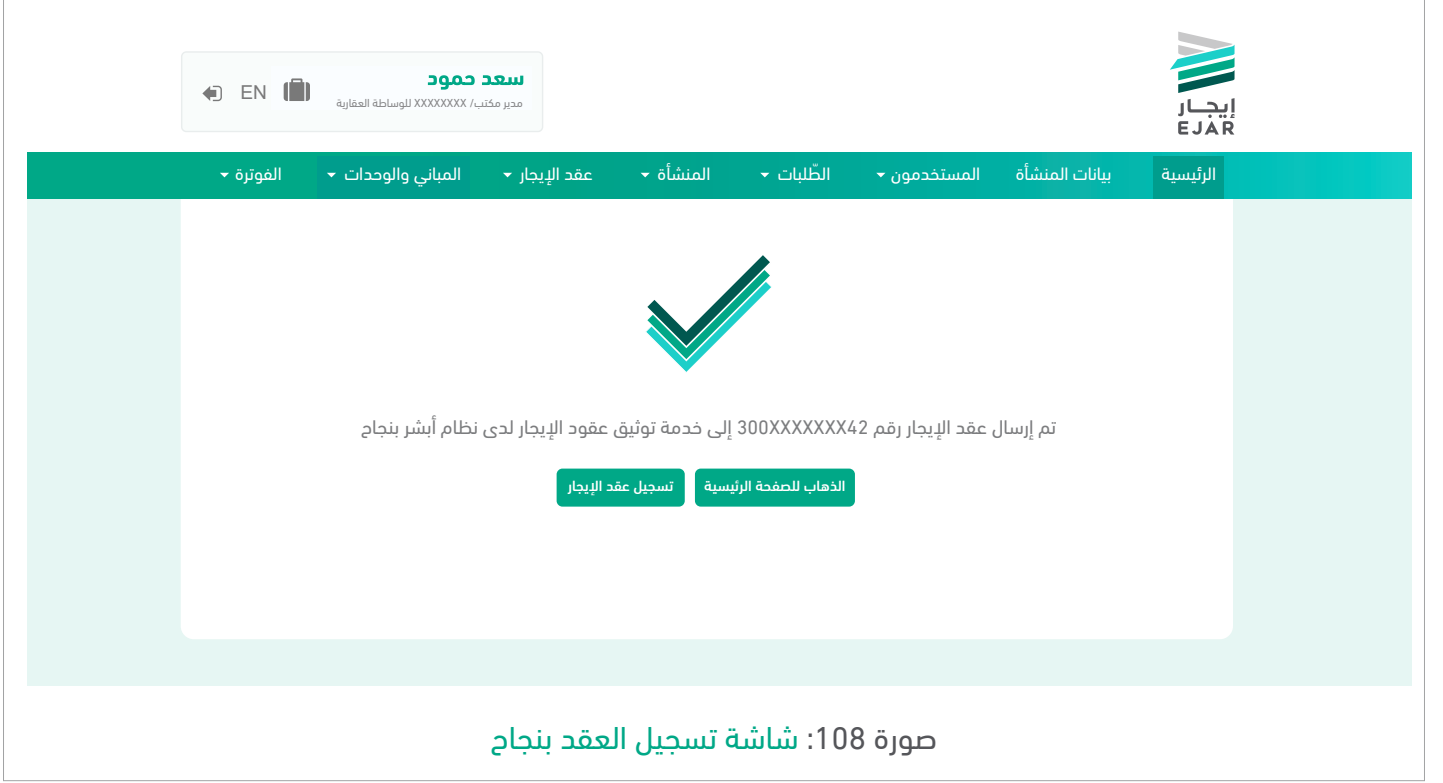
لا
نعم

صورة 107: شاشة تأكيد تسجيل العقد

## تسجيل عقد إيجار الموحد - الخطوة 7:

يتم الضغط على زر **نعم** في حال التأكد من أن كل البيانات المُدخلة صحيحة.





## تسجيل عقد إيجار الموحد - الخطوة 8:

تم إرسال العقد بنجاح إلى خدمة توثيق عقود الإيجار لدى نظام أبشر.

### تلميحات

لتوثيق عقد إيجار الموحد، يقوم كل من المستأجر والمؤجر بتوثيق عقد إيجار الموحد عبر نظام أبشر.

خطوات توثيق  
عقد إيجار الموحد  
عبر «أبشر»

مرحباً، almustajer

لوحة معلوماتي | تعديل البيانات | تغيير كلمة المرور | تسجيل الخروج

الرئيسية | عن الوزارة | الاستعلامات الإلكترونية | الخدمات الإلكترونية | الموطنون | المقيمون | الإمارات | القطاعات | الأعمال | التوظيف

1

توثيق عقود الإيجار 3

الأحوال المدنية | ديوان وزارة الداخلية | الجوازات | المرور | الأمن العام | نظام الرسائل والمعاملات | الإمارات | الإدارة العامة لشؤون الوافدين | تفويض الخدمات الإلكترونية | الاستقدام | مركز المعلومات الوطني | توصيل الوثائق بالبريد

2 وزارة الإسكان

صورة 109: شاشة الخدمات الإلكترونية في أبشر

## توثيق العقود عبر أبشر - الخطوة 1:

يتم تسجيل الدخول في بوابة أبشر من قبل المؤجر أو المستأجر ثم يتم الذهاب إلى قائمة:  
الخدمات الإلكترونية « وزارة الإسكان » توثيق عقود الإيجار

مرحباً، almuajer1385

لوحة معلوماتي | تعديل البيانات | تغيير كلمة المرور | تسجيل الخروج

الرئيسية | عن الوزارة | الاستعلامات الإلكترونية | الخدمات الإلكترونية | المواطنون | المقيمون | الإمارات | القطاعات | الأعمال | التوظيف

الخدمات الإلكترونية > وزارة الإسكان > توثيق عقود الإيجار

توثيق عقود الإيجار

مرحباً بك في خدمة توثيق عقود الإيجار.

تتيح لك هذه الخدمة توثيق عقود الإيجار المنشأة من خلال الشبكة الإلكترونية لخدمات الإيجار (المشار إليها فيما يلي باسم "إيجار"، والمسجلة بهويتك (الهوية الوطنية / هوية مقيم)، سواء كنت مؤجراً أم مستأجراً، أم وكيلًا عن مستأجر.

لدى استخدامك لهذه الخدمة، نود أن نلفت انتباهكم إلى النقاط التالية:

- تعرض هذه الخدمة حصراً عقود الإيجار التي هي قيد التوثيق. وفي حال الرغبة بالاطلاع على العقد ولم يكن معروفاً في هذه الخدمة، فيمكن الاطلاع عليه من خلال نظام إيجار.
- في حال الرغبة بتوثيق عقد إيجار ولم يكن معروفاً في هذه الخدمة، فتجب مراجعة الوسيط العقاري الذي أنشأ العقد.
- يتم قبول توثيق عقد الإيجار من قبل المؤجر، ومن ثم قبول توثيقه من قبل المستأجر أو وكيله.
- في حال الرغبة بتعديل عقد الإيجار المعروض في هذه الخدمة قبل توثيقه، فيجب اتباع الآتي:
  - § رفض توثيق العقد.
  - § تعديل العقد لدى الوسيط العقاري الذي أنشأ العقد.
  - § إرسال العقد المعدل للتوثيق (هذه الخدمة).
- سيتم إخفاء عقود الإيجار المعروضة في هذه الخدمة في كلٍّ من الحالات التالية:
  - § عند قبول توثيق العقد من كلا الطرفين.
  - § عند رفض توثيق العقد من أحد الطرفين.
  - § عند انتهاء المدة المتاحة لتوثيق العقد.
- المدة المتاحة لقبول أو رفض توثيق عقد الإيجار من قبل المؤجر، وكذا المستأجر أو وكيله، محدودة بثمان وأربعين (48) ساعة.
- للاستفسارات والمعلومات المتعلقة بتوثيق عقود الإيجار، يرجى التواصل مع وزارة الإسكان على الرقم 920005226، أو من خلال موقع نظام إيجار [www.ejar.sa](http://www.ejar.sa).

متابعة

صورة 110: شاشة توثيق عقود الإيجار

## توثيق العقود عبر أبشر - الخطوة 2:

يظهر في هذه الشاشة معلومات وشرح مفصل عن خدمة توثيق عقود الإيجار من أبشر. بالضغط على زر متابعة سيتم الانتقال إلى الصفحة التالية.

مرحباً، almuajer1385

لوحة معلوماتي | تعديل البيانات | تغيير كلمة المرور | تسجيل الخروج

الرئيسية | عن الوزارة | الاستعلامات الإلكترونية | الخدمات الإلكترونية | الموطنون | المقيمون | الإمارات | القطاعات | الأعمال | التوظيف

الخدمات الإلكترونية > وزارة الإسكان > توثيق عقود الإيجار

توثيق عقود الإيجار

إظهار 10 لكل صفحة

بحث سريع

رقم العقد	اسم المؤجر	اسم المستأجر	الحي	الحالة	العقد	الإجراء
3XXXXXXXXXXXXX28	سعد حماد حمود	فهد فهد فهد	السلام	بانتظار قبولك للتوثيق	عرض	قبول

السجلات الظاهرة: 1 إلى 1 من أصل 1

السابق 1 التالي

عودة

صورة 111: شاشة توثيق عقود الإيجار

## توثيق العقود عبر أبشر - الخطوة 3:

يتم التأكد من أن جميع البيانات الموضحة صحيحة، وبالإمكان الاطلاع على نسخة العقد للمزيد من التأكيد، ومن ثم الضغط على زر **قبول** لإتمام عملية توثيق العقد، أو زر **رفض** لرفض العقد.

### تلميحات

لم تتم إضافة خدمة توثيق عقد إيجار الموحد عبر تطبيق أبشر في الهواتف المحمولة حتى تاريخ إصدار هذه النسخة من دليل مستخدم إيجار.

مرحباً، almuajer1385

لوحة معلوماتي | تعديل البيانات | تغيير كلمة المرور | تسجيل الخروج

الرئيسية | عن الوزارة | الاستعلامات الإلكترونية | الخدمات الإلكترونية | المواطنون | المقيمون | الإمارات | القطاعات | الأعمال | التوظيف

الخدمات الإلكترونية > وزارة الإسكان > توثيق عقود الإيجار

**توثيق عقود الإيجار**

رقم العقد : 3XXXXXXXXXXXXX28  
اسم المؤجر : سعد حماد حمود  
اسم المستأجر : فهد فهد فهد  
الحالة : بانتظار قبولك للتوثيق

بالضغط على المربع أسفل الصفحة، فإنك توافق على الالتزام والتفديد بالشروط والأحكام المبينة أدناه، والتي نأمل الاطلاع عليها ملياً:  
يعتبر عقد الإيجار الموثق باستخدام هذه الخدمة سنداً تنفيذياً، ما لم تتم إضافة شروط إضافية إليه.  
يحق للطرفي عقد الإيجار الموثق، ذو الصفة التنفيذية حصراً، إحالته إلى محاكم التنفيذ

☒ أقر وأعلن بأنني اطلعت على الشروط والأحكام السابقة، وعليه أوافق.\*

عودة تأكيد

صورة 112: شاشة توثيق عقود الإيجار

## توثيق العقود عبر أبشر - الخطوة 4:

قبل إنهاء إجراء توثيق العقد يجب قراءة الشروط والأحكام، وبعدها الإقرار على الاطلاع عليها وفهم ما فيها، وبعد ذلك الضغط على زر تأكيد.

English | الاتصال بنا | 20 محرم 1439

مرحباً، almujar1385

لوحة معلوماتي | تعديل البيانات | تغيير كلمة المرور | تسجيل الخروج



الرئيسية | عن الوزارة | الاستعلامات الإلكترونية | الخدمات الإلكترونية | المواطنون | المقيمون | الإمارات | القطاعات | الأعمال | التوظيف

الخدمات الإلكترونية > وزارة الإسكان > توثيق عقود الإيجار

توثيق عقود الإيجار

تم قبول توثيق عقد الإيجار رقم 3XXXXXXXXXXXXX28 من قبل المؤجر. بانتظار قبول توثيق العقد من قبل المستأجر أو وكيله لإتمام عملية التوثيق.

عودة

صورة 113: شاشة توثيق عقود الإيجار

## توثيق العقود عبر أبشر - الخطوة 5:

ستظهر رسالة تأكيد توثيق عقد الإيجار، وسيتم انتظار توثيق العقد من قبل الطرف الثاني لإتمام عملية التوثيق.

### تلميحات

ستصل رسالة نصية من نظام أبشر نصّها: تمّ قبول توثيق عقد الإيجار 3XXXXXXXXXXXXX62 من طرفكم. بانتظار قبول توثيق العقد لدى خدمة توثيق عقود الإيجار من قبل المستأجر

