

GRUPPKONTRAKT

Gruppens nummer:	3
Klass och kurs:	Webbapplikationer med realtidskommunikation
Medlemmar	Oskar Mz, Simon J, Sebastian G, Silva A.

1. Regler och rutiner

- **Hur ofta och när ska vi ha avstämningar?**
Tisdagar , onsdagar fredagar klockan 11 på discord.
- **Hur ska vi fatta beslut i gruppen?**
 - Beslutsfattande i gruppen ska föregås av en diskussion kring en möjlig lösning.
 - När någon i gruppen visar sig vara mest insatt i en fråga betyder inte det att vederbörande får bestämma åt gruppen.
 - Röstning och majoritetsbeslut ska om möjligt undvikas.
 - Om någon inte yttrar sig innan gruppen fattar beslut så räknas det som samtycke.
- **Hur hanterar vi frånvaro från avstämningar eller gruppmöten?**
Den som inte medverkar på mötet har som ansvar att kolla upp vad som sades på mötet och söka kontakt gruppen.
- **Vad anser vi är godtagbara anledningar till att inte medverka i gruppens avstämningar och möten?**
Sjukdom,vab, sjukhusbesök osv..
- **Ska vi arbeta efter en etablerad metod?**
Kanban metoden med Trello.
- **Hur hanterar vi om någon medlem inte sköter sina arbetsuppgifter eller ansvarsområde?**
Det ligger i individens ansvar att närvara på möten och söka kontakt med gruppen. Om arbetet påverkas av bortfallande medlem ta kontakt med undervisande lärare.

2. Roller och arbetsfördelning

- **Behöver vi utse en ledare?**
Vi axlar ansvaret tillsammans, men om det visar sig under projektets gång att det saknas struktur. Tilldelar vi en ledare som ansvarar för att sända in uppgifter samt föra projektet vidare.
- **Hur får vi en rättvis arbetsfördelning?**
- Vi fördelar timmarna och hjälps åt där det behövs. Vi släpper fram om någon vill testa något nytt som de ej är insatta i.
- **Hur fördelar vi ansvarsområden?**
Vi delar upp korten baserat på vad personen vill göra samt efter tidsaspekten.

3. Kommunikation

- **Hur kommunicerar vi mellan möten och avstämningar?**
Discord
- **Hur ger vi alla medlemmar utrymme i diskussioner?**
Låta alla komma till tals, inte bestämma över någons huvud. Bara för att någon är insett i ett ämne betyder inte det att den personen vet bäst.
- **Vilka verktyg och kanaler använder vi för att fatta gemensamma beslut?**
Trello samt Discord.
- **Hur kommunicerar vi som grupp med läraren?**
Genom Canvas eller Teams.
- **Hur ska vi arbeta för att skapa ett trevligt klimat?**
Var och en i gruppen bör känna sig fri att ta upp frågor kring samarbetet, även om detta kan inverka störande och medföra obehagliga diskussioner.

• Deltagarna får ut mest och lär sig bäst genom att direkt och öppet diskutera varandras sätt att fungera i gruppen. Vi strävar efter en öppen och rak kommunikation där vi gör vårt yttersta för att visa respekt och inte kränka någon.

En bra samtalsregel är att, om man talar om någon som inte är närvarande så talar man på samma sätt som att personen varit närvarande.

• Men det är också medlemmarnas ansvar att inte bli kränkta för att man inte alltid får exakt som man vill, utan försöka vara lyhörd till gruppens mål som är överordnad individens mål