

STANDARD OPERATING PROCEDURE	No.Dokumen	: 017/SOP/PGA
	Revisi	: 06
PEMINJAMAN KENDARAAN	Tanggal Efektif	: 20 Mei 2021
	Halaman	: 1 dari 2

I. TUJUAN

Prosedur ini menjelaskan tentang pemakaian/peminjaman kendaraan antar jemput untuk keperluan operasional pabrik.

II. RUANG LINGKUP

Prosedur ini berlaku mulai dari permohonan peminjaman kendaraan sampai pengembalian

III. REFERENSI

FSSC 22000 Versi 5.1

ISO 14001:2015

ISO 45001:2018

SMK3

IV. ISTILAH

PGA : Personal & General Affair

MGR : Manager

DIV : Divisi

FSTL : Food Safety Team Leader

V. CATATAN REVISI

No.	Rev	Tgl. Efektif	Alasan Revisi
1	01	01 Juni 2011	Perubahan Struktur
2	02	20 Okt 2012	Perubahan Struktur
3	03	01 Juli 2014	Perubahan Struktur dan penambahan Referensi
4	04	02 Juli 2018	Perubahan Logo dan Referensi menjadi FSSC 22000 versi 4.1
5	05	26 Oktober 2020	Perubahan referensi menjadi FSSC 22000 versi 5
6	06	20 Mei 2021	Perubahan referensi dan penyesuaian SMK3, ISO 45001:2018

		Dibuat Oleh :	Diperiksa Oleh :	Disetujui Oleh :
Jabatan		Head Of PGA	FSTL	Factory Manager
Tanda tangan				
Nama		Surono	RS Lubis	Alfonso - M. Sartono
Tanggal		20 Mei 2021	20 Mei 2021	20 Mei 2021

VI. PROSEDUR

AKTIVITAS	DOKUMEN/ CATATAN	KETERANGAN
<pre> graph TD Mulai([Mulai]) --> Pemohon1[Pemohon] subgraph Pemohon1 [] Pemohon1 -- "Mengisi form peminjaman kendaraan yg telah di sediakan oleh PGA" --> PGA1[PGA] PGA1 -- "Mengevaluasi pentingnya schedule pemakaiannya" --> Setuju{Setuju ?} Setuju -- Y --> PGA2[PGA] PGA2 -- "Menandatangan form persetujuan menyerahkan form kembali kpd pemohon menginstruksikan ke supir yg bersangkutan" --> Pemohon2[Pemohon] Pemohon2 -- "Memberikan form peminjaman kendaraan kepada security" --> Selesai([Selesai]) end Setuju -- N --> PGA3[PGA] PGA3 -- "Inginkan supir yg bersangkutan" --> Selesai </pre>	<p>FORM 002/FRM/PGA/000</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. PGA mengatur pemakaian kendaraan berdasarkan kebutuhan. 2. Pada waktu shift III dan shift II, form langsung diserahkan ke supir shift.