

MANUAL DE USUARIO PRIMEROS PASOS

PRIMEROS PASOS: POTREROS

Para empezar a utilizar MU, empieza con la asignación de los potreros del establecimiento, definiendo el nombre o número de cada uno, la superficie y el uso que se le este dando a cada uno.

Los pasos a seguir para la asignación de los potreros son los siguientes:

- 1. Ir a la función "Configuración"
- 2. Potreros
- 3. Crear potreros haciendo click en el signo (+) en la parte media derecha de la pantalla
- 4. Ingresar los datos solicitados
- 5. Confirmar la asignación del potrero haciendo click en Guardar

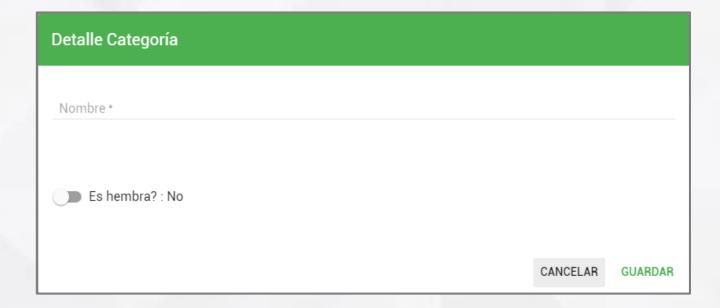




PRIMEROS PASOS: CATEGORÍAS PERSONALIZADAS

MU te ofrece una lista predeterminada de las categorías utilizadas con frecuencia para que puedas asignar animales por categoría a los lotes del establecimiento.

Para crear una categoría nueva, podes ingresar a la opción "Categoría Personalizada" en la función "Configuración" y asignar el nombre y tipo de categoría que quieras definir.





PRIMEROS PASOS: RAZAS PERSONALIZADAS

MU te ofrece una lista predeterminada de las razas utilizadas con frecuencia para que puedas identificar a cada animal según su tipo o raza que le identifique.

Para crear una raza nueva, podes ingresar a la opción "Razas Personalizadas" en la función "Configuración" y asignar el nombre de la raza del animal.

Detalle Raza		
Nombre *		
Descripción		
	CANCELAR	GUARDAR



PRIMEROS PASOS: DEFINICIÓN DE LOTES

Ahora podes empezar a crear los lotes de animales del establecimiento.

- En la función "Configuración", ingresa a la opción "Lotes" y definí el nombre o número del lote de animales, el potrero donde están ubicados y el peso promedio de los animales.
- A continuación podrás asignar las cantidades de animales a los lotes creados en este paso.

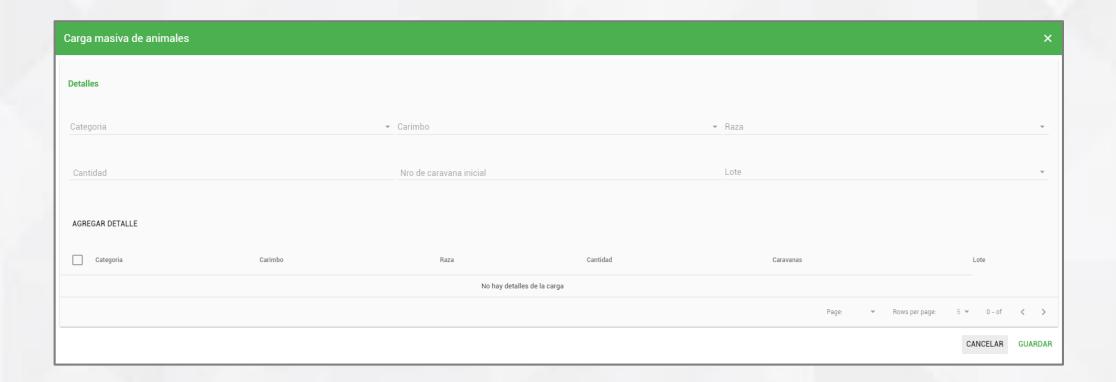




PRIMEROS PASOS: CARGA MASIVA DE ANIMALES

El último paso para poder visualizar los animales del establecimiento en el inventario se encuentra en la función de "Configuración" y luego en la opción "Carga masiva de animales"

En esta sección podes declarar la cantidad de los animales asignados en cada lote, según el potrero donde se encuentren, la categoría, caravana y raza que las identifique.





MANUAL DE USUARIO PILAR 1: MANEJO

FUNCIÓN: INVENTARIO

Esta función te permite realizar las siguientes acciones:

- Visualizar los lotes y los animales existentes del Establecimiento.
- Agregar animales al Inventario.
- Crear nuevos lotes y asignar los animales previamente agregados.
- Modificar ciertas características de los animales existentes como por ejemplo el peso, nº de caravana, categoría, etc.
- Visualizar los Animales del Establecimiento según las características que desees (filtrar).

Botón: Agregar Lotes (+)

Esta opción te permite crear un nuevo lote en el sistema. Los datos que debes incluir son los siguientes:

- Nombre El nombre o número del lote con el cual se lo pueda identificar.
- Potrero En este campo debes seleccionar el Potrero donde se encuentra el Lote. Para poder seleccionar el potrero debes crear previamente el potrero en la Opción de Configuración – Potreros – Crear Potrero (+)
- Peso Promedio El Peso Promedio del Lote.
- Cantidad este campo se completa automáticamente cuando se asignan animales al Lote.



FUNCIÓN: INVENTARIO

Botón: Agregar Animales (+)

Esta opción te permite agregar animales de forma individual, es decir, uno a uno.

Los datos que podes asignarle a cada animal son los siguientes:

- Número de Caravana
- Categoría
- N° del Carimbo
- Raza
- Estado Sanitario
- Lote
- Peso



Ani	Animales						
	Lote 🛧	Categoria	Raza	Carimbo	Caravana	Peso específico (Kg.)	Estado Sanitario
	Lote Novillos	Novillo	Brahman	5	98		En fecha
	Lote Novillos	Novillo	Brahman	5	97		En fecha
	Lote Novillos	Novillo	Brahman	5	96		En fecha
	Lote Novillos	Novillo	Brahman	5	95		En fecha
	Lote Novillos	Novillo	Brahman	5	94		En fecha
	Lote Novillos	Novillo	Brahman	5	93		En fecha
	Lote Novillos	Novillo	Brahman	5	92		En fecha
	Lote Novillos	Novillo	Brahman	5	91		En fecha
	Lote Novillos	Novillo	Brahman	5	90		En fecha

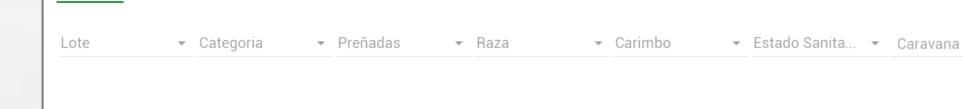
FUNCIÓN: INVENTARIO

Opción: Filtros

Esta herramienta te permite ordenar la lista de los animales existentes según ciertas características. Los filtros disponibles son los siguientes:

- Lote
- Categoría
- Preñadas
- Raza
- Carimbo
- Estado Sanitario

Filtrar por:





FUNCIÓN: SERVICIO

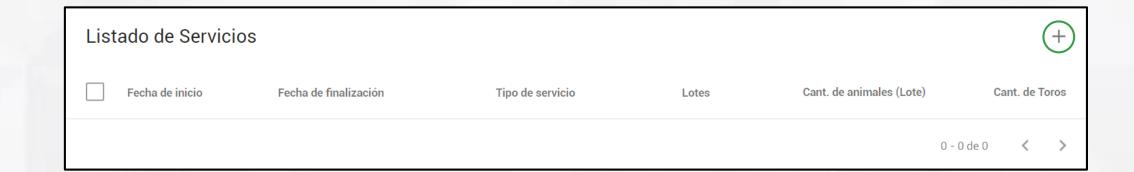
Con esta función podes crear y visualizar los lotes o animales que estén seleccionados para Servicio.

Botón: Crear Servicio (+)

A través de esta herramienta podes seleccionar el lote de animales que entraran en servicio. Los datos necesarios para la creación de este grupo son el tipo de servicio (Monta natural o IA) y las fechas de inicio y finalización del mismo. Asimismo se requiere previamente que los Toros o las Pajuelas figuren en el inventario para poder continuar con la carga.

Pasos previos para Crear un listado de Servicio

Antes de crear una lista de Servicio, deben figurar en el inventario los toros o las pajuelas según el tipo de servicio que se desee realizar. Una vez que estos datos figuren correctamente en el sistema, podrás crear el listado de Servicio.





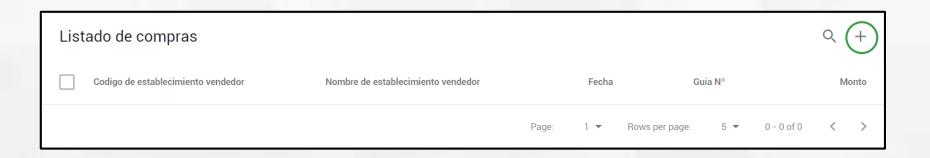
FUNCIÓN: COMPRA DE ANIMALES

Con esta herramienta podes registrar y cargar los animales provenientes de compras registrando todos los datos de la transacción. También se pueden visualizar todas las compras de animales que se realizaron anteriormente.

Los datos de la compra que debes incluir en la carga son los siguientes:

- Código de establecimiento del vendedor
- Nombre del vendedor
- Numero de guía
- Precio total de la compra
- Fecha de compra
- Categoría y Carimbo
- Raza
- Cantidad
- N° de caravana inicial
- Lote





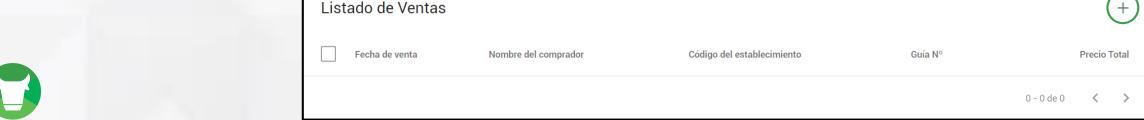
FUNCIÓN: VENTA DE ANIMALES

Esta función te permite registrar las ventas de animales que se lleven a cabo en el establecimiento con el fin de llevar un registro de las mismas y de mantener un inventario de animales actualizado.

Botón: Crear Venta (+)

Para cargar los datos de la venta debes oprimir el botón (+) y luego ingresar los siguientes datos:

- Código del establecimiento del comprador.
- Nombre del comprador.
- Nº de Guía.
- Precio total de la venta.
- Fecha de venta.
- Especificar si el tipo de venta es por lotes o por animales.



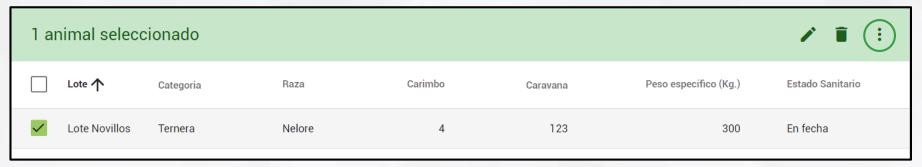


FUNCIÓN: MORTANDAD Y ABIGEO

Esta función te permite registrar los hechos de mortandad o abigeo de animales en el Establecimiento.

Los pasos que debes seguir para registrar un evento son los siguientes:

- 1. Ingresar a la función "Inventario"
- 2. Seleccionar los animales que se quieran dar de baja por motivos de mortandad o abigeo
- 3. Confirmar el evento haciendo click en el botón (+), luego en "Declarar Mortandad/Abigeo" y por último confirmando la carga haciendo click en Guardar.







MANUAL DE USUARIO PILAR 2: SANIDAD

FUNCIÓN: SANIDAD

En este espacio podes registrar y calendarizar los eventos de sanitación y vacunación que se llevaran a cabo en el Establecimiento.

Para crear un evento debes seguir los siguientes pasos:

- 1. Hace click en el botón (+) ubicado en la parte superior derecha del "Listado de Vacunaciones".
- 2. Ingresa los datos de la vacuna.
- 3. Selecciona los lotes o animales afectados y por último confirma la carga haciendo click en "Guardar".

Listado de Vacunaciones						
Lote	Fecha de vacunación	Nombre de la vacuna	Veterinario	Sanidad		
DMA	04-12-2016	AD		Parasitaria Interna		
DMA	04-12-2016	Olivit		Aplicación de Reconstituyente		
				1 - 2 de 2		



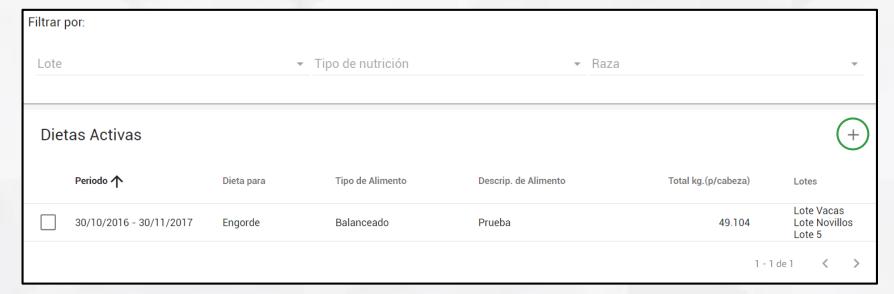
MANUAL DE USUARIO PILAR 3: NUTRICIÓN

FUNCIÓN: NUTRICIÓN

Con esta función podes registrar las dietas asignadas a ciertos lotes o animales.

Los datos requeridos para que puedas crear el evento son:

- Especificar si la dieta es con fines de engorde o cría
- Tipo y descripción del alimento.
- Fechas de inicio y fin.
- Lote involucrado.
- Ración diaria (kg por animal) este campo se llena automáticamente.





MANUAL DE USUARIO PILAR 4: GENÉTICA

FUNCIÓN: GENÉTICA

En esta función podrás llevar un control práctico y de simple acceso a tu plantel de animales con alta genética pudiendo identificar a cada uno por sus características según año, raza, porcentaje de pureza, entre otros. Para asignar los animales a un lote con genética, debes crear primeramente un lote en tu *Inventario* para luego agregar los datos adicionales de genética en esta sección.

Botón: Agregar Genética a un Lote (+)

En esta sección podes agregar al Lote de animales los datos genéticos de tus animales haciendo click en el botón (+) y completando los siguientes datos:

- Lote. En este campo debes seleccionar el lote de animales que queres actualizar con los datos genéticos.
- Tipo de servicio. Acá debes especificar si el servicio fue de monta natural o IA.
- Descripción.
- Pedigree del padre.

Botón: Agregar Genética a un Animal (+)

Esta función te permite actualizar los datos genéticos del animal de forma individual.



FUNCIÓN: GENÉTICA



A	Animales							+
	Lote	Categoria	Raza	Carimbo	Caravana	Porcentaje de pureza	Nombre	RP
	Lote Novillos	Novillo	Nelore	3	50	100%		
	Lote Novillos	Novillo	Nelore	3	49	100%		
	Lote Novillos	Novillo	Nelore	3	48	100%		

MANUAL DE USUARIO ESTABLECIMIENTO: GERENCIA

FUNCIÓN: CONFIGURACIÓN

En esta sección del sistema podes realizar las siguientes acciones:

- Agregar o eliminar usuarios del sistema.
- Crear o modificar Potreros.
- Administrar el stock de Pajuelas.
- Crear nuevas categorías.
- Crear nuevas razas.
- Realizar cargas masivas de animales importando los datos desde un Excel.
- Cargar animales al sistema en forma masiva.



FUNCIÓN: METEOROLOGÍA

En esta sección podes consultar el pronóstico del tiempo de tu establecimiento o de los lugares que desees conocer.

Además podes realizar los registros de precipitaciones que se producen durante el año para llevar un control y seguimiento actualizado de las lluvias.

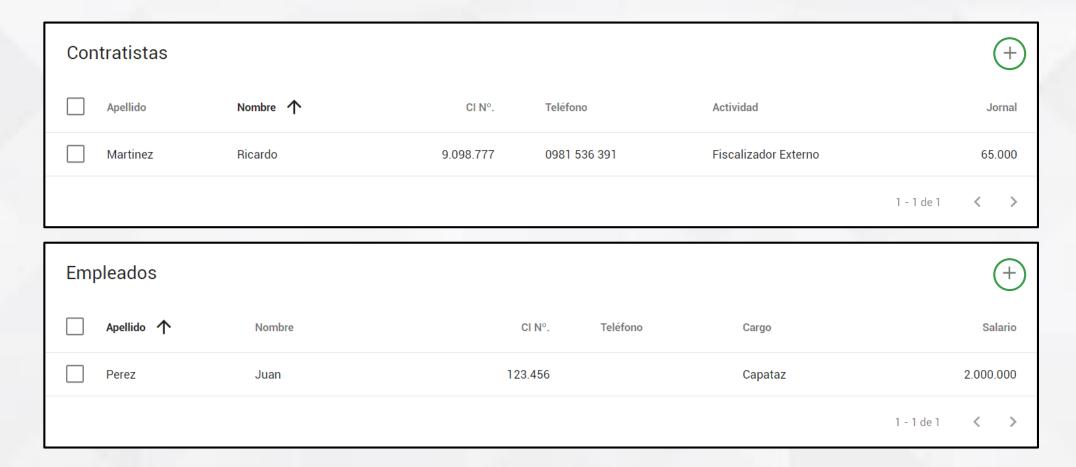




FUNCIÓN: EMPLEADOS Y CONTRATISTAS

Esta función del sistema te ayudara a llevar un registro de los gastos del personal del establecimiento.

Para llevar un mejor control podes registrar a los trabadores según la naturaleza de su contrato; Empleados Fijos o Contratistas.





FUNCIÓN: TAREAS

Todas las tareas del establecimiento podes registrarlas en MU y asignar cada una a un responsable de modo a ordenar y organizar los

trabajos de la mejor manera.



Calendario General							
<	Febrero 2017						
Lunes	Martes Miércoles Jueves Viernes Sabado					Domingo	
30	31	1	2	3	4	5 Tarea: Reunión del Director	
ì	7	8	9	10	11	12	
3	14	15	16	17	18	19	



FUNCIÓN: INGRESOS Y EGRESOS

Esta función del sistema te ayudara a llevar un registro de todos los ingresos y egresos de tu establecimiento para que tengas un control al día de la situación financiera.

Ingresos por venta

En este apartado podes registrar las ventas de animales que se lleven a cabo, registrando datos básicos como categoría, peso promedio, precios, carimbos, cantidades y fecha.

Ingresos varios

Todos los ingresos adicionales provenientes de otros rubros podrás registrar en este apartado.

Egresos

Los egresos provenientes de trabajos, personales, administrativos, tasas, entre otros, podrás registrarlos en este campo.

Generar reporte

MU te ayuda con los cálculos y te ofrece un reporte financiero en cualquier momento del mes o año que desees consultar.



CONTACTO 0994 496 122

www.mu.com.py

Dirección

Choferes del Chaco N° 784 Entre Pacheco y La Franconni