

Bogotá D.C, Enero 03 del 2020

Señora:

**Maritza Murillo**

WE EFFECT Colombia

**Asunto:** Propuesta técnica y oferta económica para el APOYO SISTEMA CONTABLE Y FINANCIERO.

Cordial saludo,

Teniendo en cuenta los TdR para el “APOYO SISTEMA CONTABLE Y FINANCIERO”, y basado en la entrevista de acercamiento que hemos tenido para entender las actividades descritas en los TdR, me permito presentarle mi propuesta de trabajo para la *“prestación de servicios de asesoría y apoyo en los procesos administrativos y financieros de la oficina de We Effect en Colombia, para el desarrollo de actividades orientadas a la reorganización de la información contable en el software contable Helisa, correspondiente a los proyectos en ejecución, y posterior conciliación contable con el software contable de la sede ISCALA para los años 2018 y 2019”*.

La propuesta consiste en desarrollar las siguientes actividades:

- A. Parametrización software contable Helisa por centros de costos
- B. Parametrización herramienta de presupuesto Helisa para generación de informes
- C. Dar apoyo administrativo y/o contable a las actividades desarrolladas para el cierre de 2019
- D. Apoyar el seguimiento y normalización a las observaciones y recomendaciones sobre los hallazgos relacionados en el informe de la auditoría 2019.
- E. Apoyar en la gestión para presentación de informes a donantes
- F. Brindar asesoría y soporte del sistema Helisa al Oficial Administrativo Financiero y a Administradora Financiera de País.
- G. Dar seguimiento a la aplicación de los criterios, procesos y metodologías administrativas y contables establecidas por We Effect.
- H. Creación de cartilla para la homologación de cuentas y centros de costos entre Helisa y Scala.
- I. Realizar proceso de identificación de diferencias entre la información de Helisa y Scala para el año 2019
- J. Apoyar el proceso de ajustes en la conciliación de saldos a 31.12.2019 entre el sistema Helisa y Scala
- K. Realizar plantilla para la exportación de la información contable de Helisa a Scala para el año 2020

- L. Apoyar en aspectos relacionados con administración, finanzas y contabilidad, promoviendo el cumplimiento de las leyes y normas que sean aplicables.

Mi trabajo se llevará a cabo aplicando los estándares de calidad requeridos para este tipo de proyectos y se establecerá la metodología a seguir tanto operativa como de información para que sea posible determinar en cualquier momento el avance y situación de cada una de las actividades mencionadas.

Mi propuesta consiste en un contrato por prestación de servicios, con una duración de cinco (5) meses, con los siguientes honorarios:

Mes 1	\$2.500.000=
Mes 2	\$2.500.000=
Mes 3	\$1.600.000=
Mes 4	\$1.600.000=
Mes 5	\$1.600.000=
<b>Total</b>	<b>\$ 9.800.000</b>

Los honorarios de los dos primeros meses son más altos, en relación a los últimos tres meses, considerando que al iniciar las actividades se requiere de una mayor inversión y dedicación de tiempo (horas de trabajo) para lograr los objetivos planteados y responder a las necesidades de la organización; a partir del mes tres (3), el tiempo de dedicación será de medio tiempo.

Espero que esta propuesta cumpla con las expectativas que usted se ha fijado y quedo a sus órdenes para aclarar cualquier duda que pudiera surgir en torno a la presente.

Quedo atento a sus sugerencias e inquietudes.

Atentamente,



**Richard Mauricio Melo Echeverría**  
**Cel. 321 2297559**  
**Asesor en implementación de Helisa.**