**DRŽAVNI UNIVERZITET U NOVOM PAZARU**

**Departman za tehničke nauke**

**Softversko inženjerstvo**

****

**Student: Profesor:**

**Belma Hot,036-010/19 Prof. Dr Edin Dolićanin**

**Dr Aldina Avdić**

**PHOTOAPP**

* **PREDLOG PROJEKTA**

PHOTOAPP je desktop aplikacija koja će potencijalnim mušterijama da olakša kontakt i uvid u moj rad.Tu mogu da odaberu razne pakete fotografisanja i video snimanja,na taj način olakšavaju poslovni dogovor.

* **OPIS PROJEKTNOG ZADATKA**

Aplikacija poseduje razne "pakete" foto/video usluga. Pod pakete mislimo na ponude nasih usluga. Mozete sa lakocom odabrati kakav posao trazite od nas. Da li to bilo vencanje,rodjendan,ispracaj... Za sve grupacije su ponudjeni odredjeni paketi.

* **DOSEG PROBLEMA KOJI ĆE BITI REŠAVAN**

POTOAPP aplikaciji može pristupiti svako kao gost,bez logovanja.Ali za više određenih mogućnosti zahtevno je napraviti svoj nalog,i preko tog naloga pristupiti dodatnim mogućnostima. Kao što je pravljenje paketa po svojoj želji primer: broj štampanih fotografija,trajanje foto/video usluge,kvalitet,način rada,broj fotografa/videografa...Administrator dobija obaveštenje i vaš "custom paket" koji vi napravite,te vam daje odgovor da li je tako nešto moguće ili ne.Kao korisnik naše aplikacije koja poseduje nalog.Imate dodatan pristup takođe našim savetima za fotografiju,tutorijalima,savetima,idejama,lokacije...

* **KORISNICI SISTEMA**
* Administrator
* Korisnici
* **OBJAŠNJENJE KORISNIKA SISTEMA**

Administrator – radnik ima sledeće mogućnosti: da unosi, menja i briše, uređuje, prikazuje i prilagođava sadržaj aplikacije.Takođe ima i pristup svim informacijama i funkcijama kojima aplikacija raspolaže.

Korisnici – posetioci imaju pristup informacijama. Korisnici nemaju pravo da unose, menjaju, brišu ili uređuju sadržaj aplikacije.

* **TIM I SASTAV TIMA**
* Naziv tima glasi:deyTeam
* Članovi tima:Belma Hot

Aldina Avdić

* Vođa tima:Belma Hot
* **OBRAZLOŽENJE ZA IZVOR VOĐE TIMA**

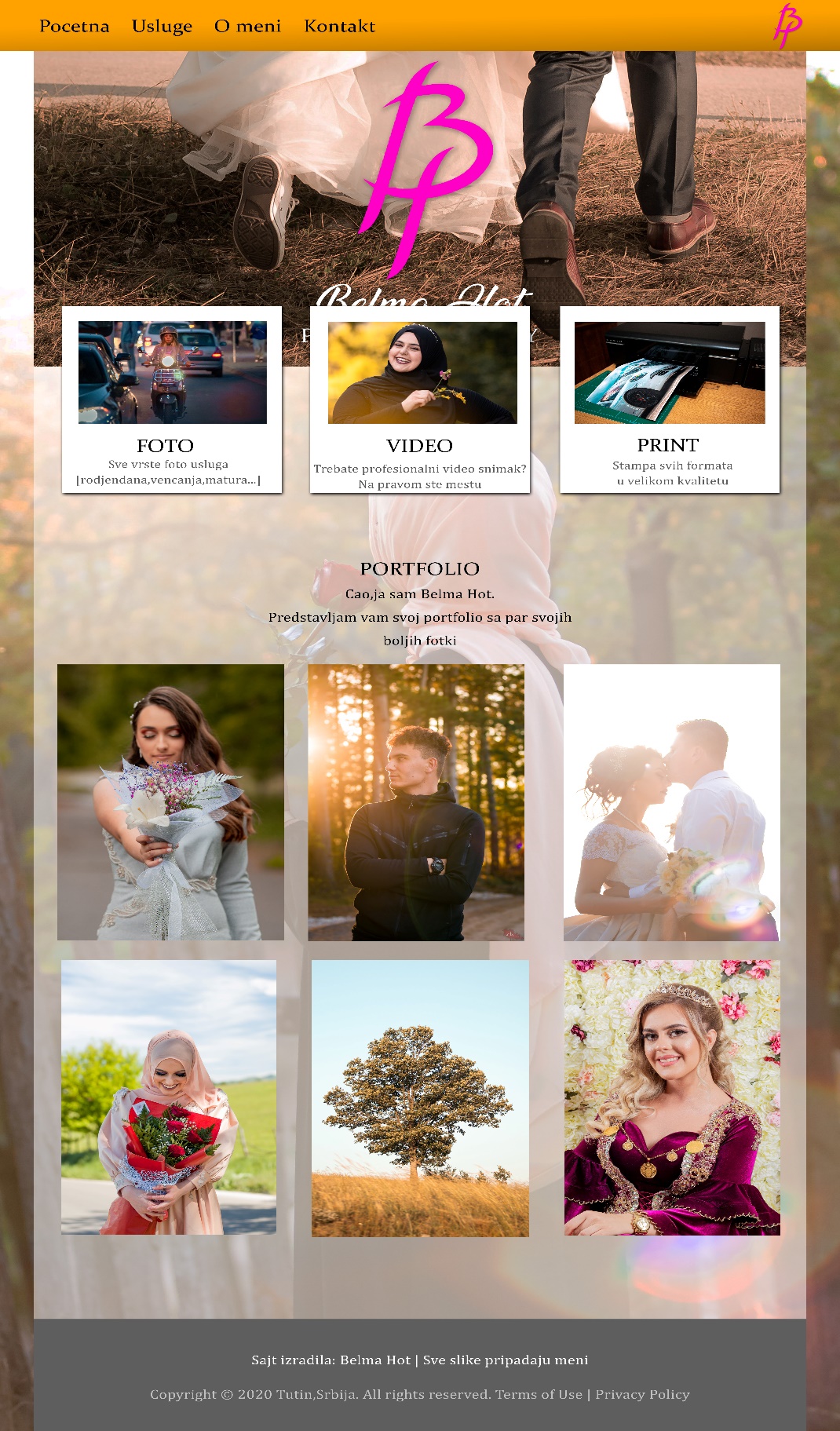
Belma Hot je izabrana za vođu tima jer se do sada pokazala kao dobar vođa grupe,na osnovu toga što je pokazala da poseduje sposobnost slušanja i konstruktivnog razgovora,tolerantno reagovanje na tuđe stavove,pružanje podrške i motivacije saradnika kako bi oni uspešno radili na ostvarenju postavljenog ciljaa.

* **OSNOVNI CILJ TIMA**
* Definisanje zadataka i njihovo organizovanje u faze potrebne za implementaciju;
* Učenje novih veština u programiranju za rad na razvoju softvera;
* Učenje novih veština u pisanju dokumentacije za rad na razvoju softvera;
* Upoznavanje sa različitim tehnikama za rad sa timom;
* Učenje novih veština komunikacije;
* Savladati menadžerske veštine i rukovođenje timom.
* **RAD TIMA**

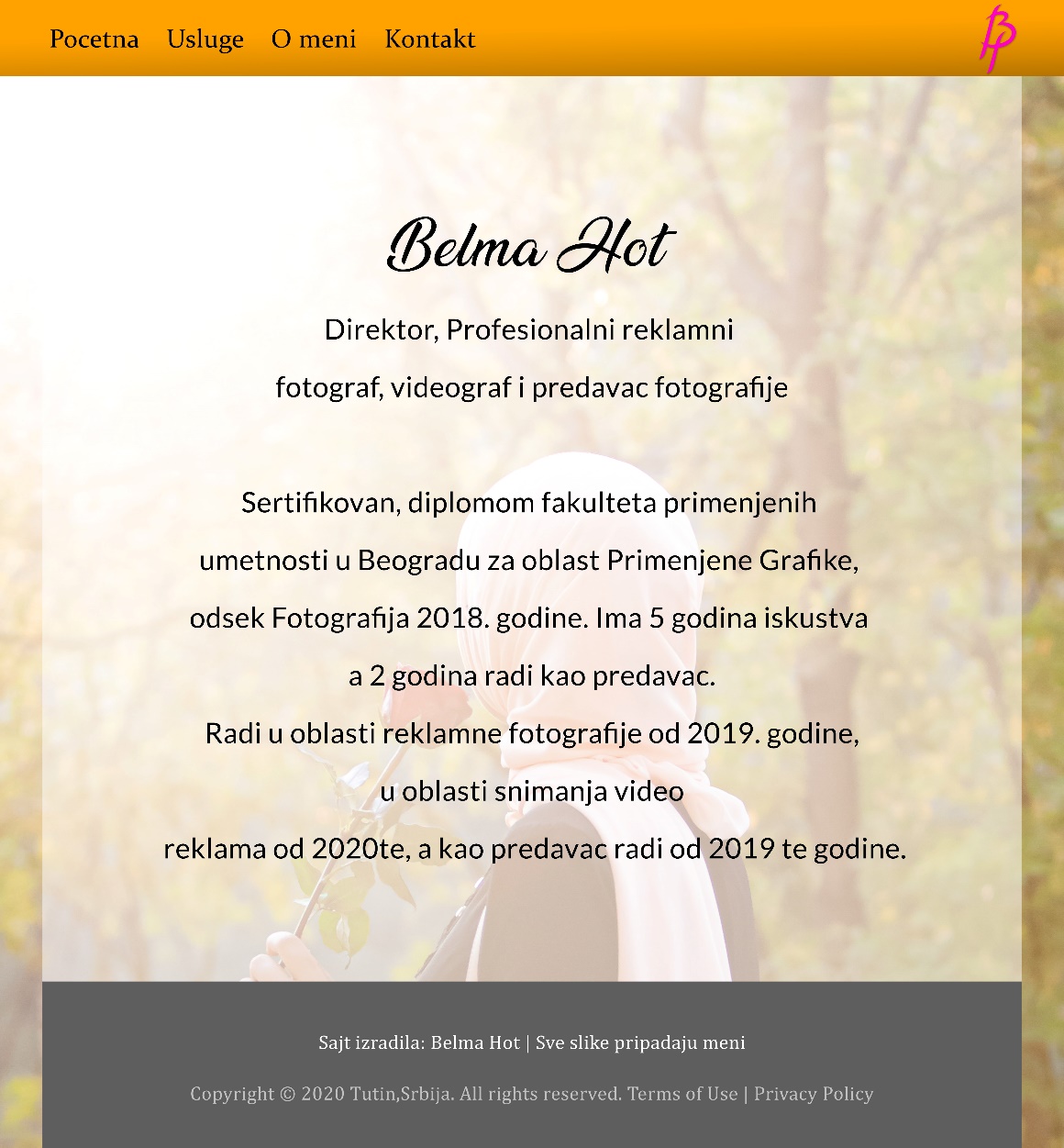
|  |  |
| --- | --- |
| **DANI** | **VREME(PROSEK)** |
| Ponedeljak | 2h |
| Utorak | 1h |
| Sreda | 2h |
| Četvrtak | 2h |
| Petak | 1h |
| Subota | 3h |
| Nedelja | 2h |
| **Prosek sati za nedelju dana:** | **13h** |

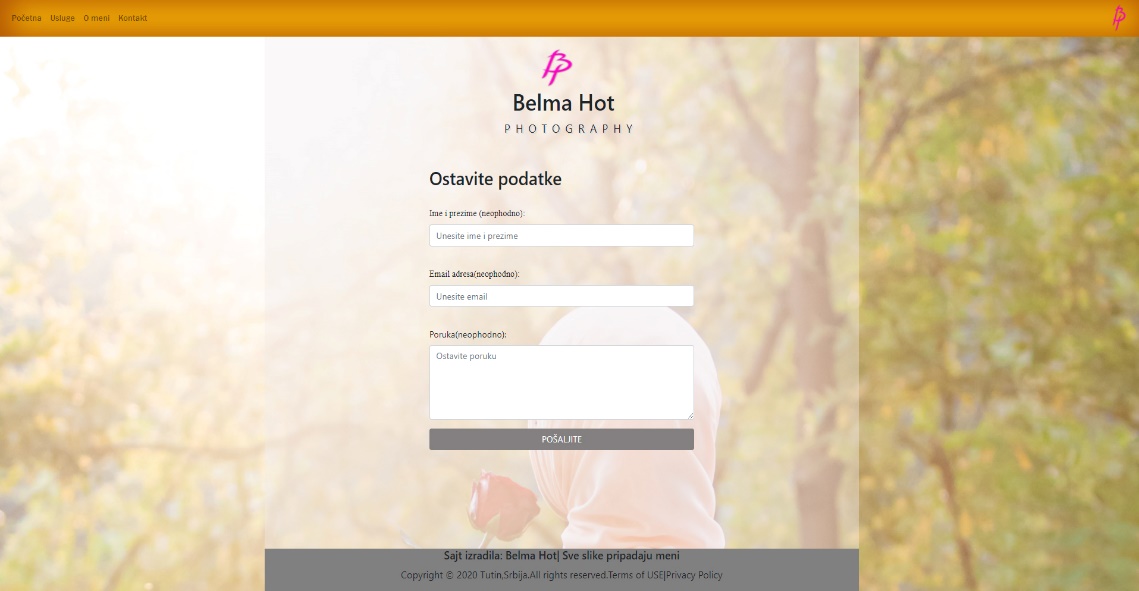
\*Odsustvo: isključivo neophodni i opravdani razlozi.\*

* **NAČIN KOMUNIKACIJE MEĐU ČLANOVIMA TIMA**
* Sastanci(glavni vid komunikacije);
* Email;
* Socijalne mreže;
* Konsultacije sa asistentom i profesorima;
* Telefonom.
* **NAČINI KOMUNIKACIJE KORIŠĆENI ZA DONOŠENJE ODLUKA U TOKU RAZVOJA I REŠAVANJE KONKRETNIH PROBLEMA**
* Sastanci;
* Telefon

****

****

****

****