



Curriculum Vitae

Name: edamhbaieb

Email: edam.hb16@gmail.com

Age: 112

Telephone: 99853870

French: basic

Arabic: basic

english: none

Profile: € propos de moi:

Je suis un professionnel motivé et compétent avec une passion pour la coordination de projets. Ayant acquis une solide expérience dans la gestion de projets dans des environnements dynamiques, je suis capable de travailler efficacement sous pression tout en maintenant une attention particulière aux détails. Mon objectif est de contribuer à des initiatives qui ont un impact positif sur l'organisation et



ses parties prenantes.

Compétences:

Gestion de projet

Planification stratégique

Coordination d'équipe

Communication efficace

Résolution de problèmes

Suivi et Évaluation

Expérience Professionnelle:

Coordinateur de Projets - Entreprise XYZ (2018 - Présent)

Gestion réussie de plusieurs projets simultanés, assurant

le respect des délais et des budgets.

Collaboration étroite avec les équipes interfonctionnelles

pour atteindre les objectifs du projet.



Mise en Å“uvre de processus amÃ©liorÃ©s de suivi et de rapport, ce qui a conduit Å une efficacitÃ© opÃ©rationnelle accrue.

Assistant de Projet - Entreprise ABC (2015 - 2018)

Soutien Å la planification et Å l'exÃ©cution de projets, en assurant une communication fluide entre les parties prenantes.

Participation active aux rÃ©unions de projet, en suivant les progrÃ¨s et en identifiant les points d'achoppement potentiels.

Contribution Å l'Ã©laboration de rapports et de documents de prÃ©sentation pour les clients et les parties prenantes internes.

Formation:

MaÃ®trise en Gestion de Projet - UniversitÃ© XYZ (2014)

BaccalaurÃ©at en Administration des Affaires - UniversitÃ©



ABC (2012)

Langues:

Anglais (Bilingue)

Français (Courant)



Skills: zcazfafcza