



KTH Universitetsförvaltning

## Anmälan om Fest/sammankomst

Blankett för Campus Valhallavägen lämnas till Lokalserviceavdelningen, Osquldas väg 6.  
Blankett övriga Campus lämnas till respektive kontaktperson.

Lokal:			
Sektion/inst:			
Adress:			
Datum:	Start tid:	Slut tid:	Antal personer:
Typ av fest:			Grillning: <input type="checkbox"/>
Dispens bifogas: Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>			

### Sektionslokal

Utskänkning av alkohol	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>	
Permanent utskänkningstillstånd	Ja <input type="checkbox"/>	Sluttid:	
Tillfälligt utökat utskänkningstillstånd	Ja <input type="checkbox"/>	Bifogas <input type="checkbox"/>	Kommer senare <input type="checkbox"/>
Tillfälligt utskänkningstillstånd	Ja <input type="checkbox"/>	Bifogas <input type="checkbox"/>	Kommer senare <input type="checkbox"/>

### Diplomerad festansvarig för teknologarrangemang

#### Skolansvarig för skolarrangemang

Namnteckning: \_\_\_\_\_

Namnförtydligande:

Ev mobiltel:

Sektion/ skola/motsv:

### Godkännes av sektionsansvarig enligt förteckning alternativt ansvarig för skola.

Namnteckning: \_\_\_\_\_

Namnförtydligande:

Festkontroll: Väktare.\_\_\_\_\_. Väktare.\_\_\_\_\_. Väktare.\_\_\_\_\_.

Anmälan godkänd av KTH: Ja ☐ Nej ☐