

Projet Professionnel PPRO0201

- ↪ Présentation du module (organisation, notation...)
- ↪ Pourquoi ce module ?
- ↪ Les étapes de la méthode PPRO

Responsable : annie.liard@univ-reims.fr



I- PRESENTATION GENERALE

2 buts essentiels

- Rendre l'étudiant **acteur** de sa vie en l'amenant à élaborer des projets et à passer à l'action
- Transmettre à l'étudiant **une méthode de recherche**

1) Organisation du PPRO0201

- **1 CM** (30 minutes)
- **5 séances de TD** (10 heures)
- **1 TP obligatoire** (1h30) au SAE (BU)
- Des documents mis en ligne et à télécharger :
 - ❖ Guide projet professionnel de l'étudiant
 - ❖ Fiche documentaire et fiche interview

2) Mode de validation

- **3 ECTS** (50 points)

- **Un dossier écrit** (60 %)

 - ❖ A rendre durant **le 4 ou 5 avril entre 12h15-13h15, salle 510**

 - Ou pendant le TD4

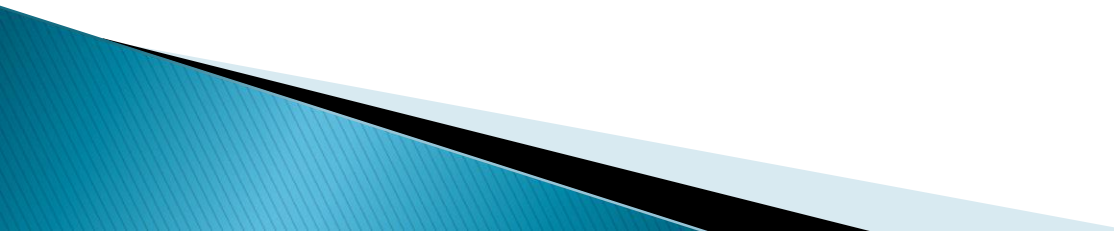
- **Une présentation orale** (40 %)

 - ❖ Elle a lieu durant le TD5

 - ❖ Un diaporama (à nommer Année_Groupe_Thème) à rendre
avant le TD5

II- Pour quoi faire ?

Développer des compétences :

- **Organiser, planifier** et suivre l'avancement des différentes étapes d'une recherche
 - **Se documenter** sur un thème
 - **Conduire** un entretien pour **recueillir** des informations
 - **Rédiger** un dossier scientifique
 - **Communiquer** à l'oral
 - **Concevoir** un diaporama
- 

II- Pour quoi faire ?

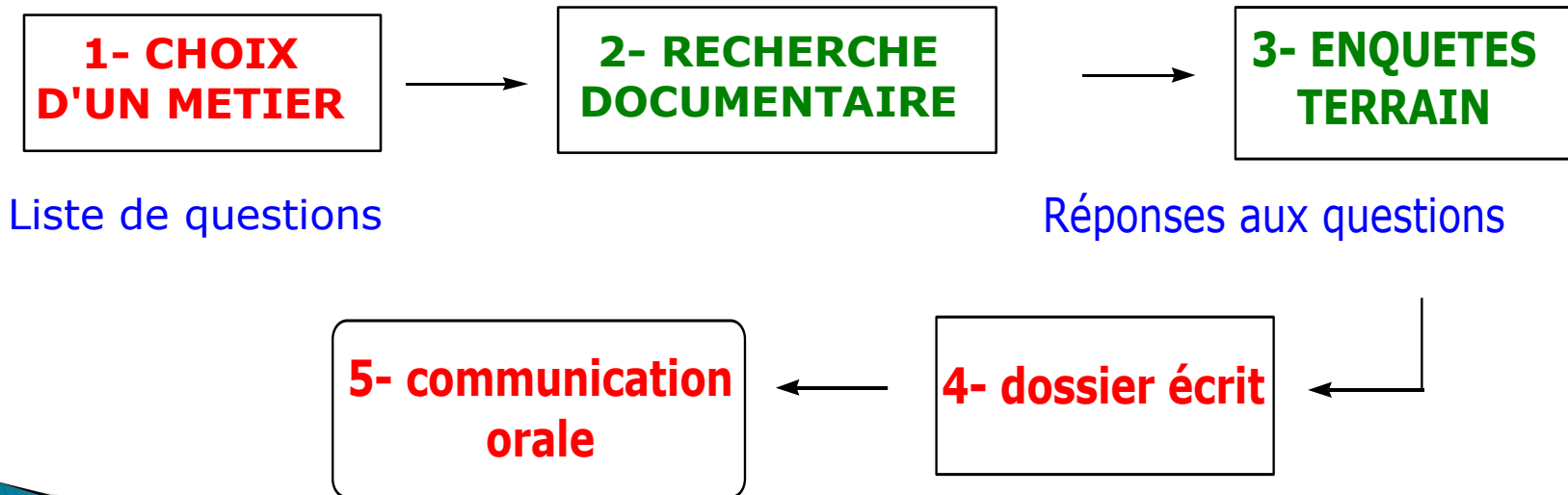
Préparer son avenir professionnel :

- Découvrir des métiers, rencontrer des professionnels
- Créer un réseau professionnel
- Elaborer un projet professionnel
- Développer des qualités : sens de l'organisation, autonomie

III- La méthode PPRO

Une méthode en 5 étapes

- ☞ Etre capable de répondre aux questions : *Ce métier est-il fait pour moi ? Pourquoi?*

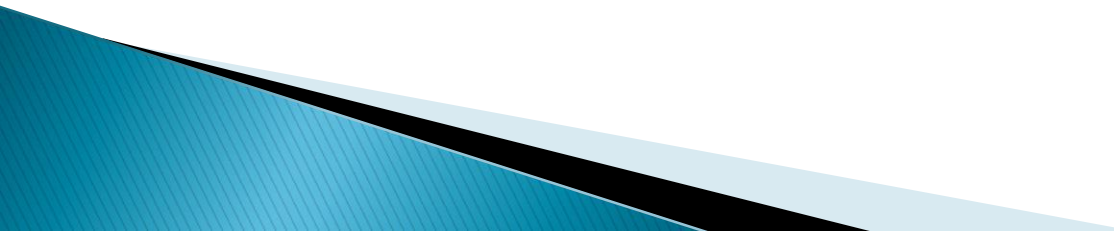


LES ACTIONS A MENER

5 étapes	Quand ?	Quoi ?
1 : Choix du métier	CM, TD1	<ul style="list-style-type: none">• Etat des lieux (ce que je sais, ce que je ne sais pas, ce que je crois savoir)• Liste de questions à dresser
2 : Recherche documentaire	TP1, TD2	<ul style="list-style-type: none">• Sélectionner 5 documents pertinents et extraire les informations pertinentes• Remplir 5 fiches documentaires• Bilan de la recherche documentaire
3 : Enquêtes	TD2	<ul style="list-style-type: none">• Contacter les personnes à interroger• Préparer l'interview et l'effectuer• Retranscrire intégralement l'interview
4 : Dossier écrit	TD3	<ul style="list-style-type: none">• Rédiger votre dossier
5 : Oral	TD4, TD5	<ul style="list-style-type: none">• Rédiger le contenu de l'oral et le répéter• Créer votre diaporama

Etape 1 : Comment choisir un métier ?

Choisir :

- **le métier que vous voulez faire**
 - **un métier que vous rêviez de faire plus jeune**
 - **un métier parmi ceux qui sont possibles à la suite de la formation que vous effectuez actuellement (RDV au SAE)**
 - **un métier que vous souhaitez découvrir**
- 

Rédiger la fiche métier à rendre avant de quitter l'amphi

- **Une fiche par étudiant**
 - **Nom, prénom, courriel**
 - **Faire un ou deux choix de métier ou de secteur d'activités**
 - **Expliquer en quelques lignes les raisons de ces choix**
- 