

MINUTA DE REUNIÓN

	INFORMA	CIÓN GENERAL				
Fecha de Reunión:	24/01/2019	Hora de inicio:	10:00 a.m.			
Elaboro:	Xochitl Martínez	Hora de términ	o: 11:00 am.			
Tema de la reunión:	Avances de la implementación del SGI.					
Objetivo de la reunión:	Presentar el avance de la estrategia de implementación del Sistema de Gestión Integral con base en las normas ISO 9001, 20000-1 y 27001, así como revisar los temas que requieren de la aprobación de Dirección General para gestión correspondiente.					
	PART	TCIPANTES				
Nombre	Puesto		Firma			
Layla Delgadillo	Directora General		94°			
Priscilla Labra	Gerente de Cumplimiento y Mejora Continua		June 1			
Xochitl Martínez	Líder del Sistema de Gestión	MAK.				

TEMAS TRATADOS

Se presentaron las etapas de la estrategia de implementación del SGI y se revisó el avance de acuerdo con la fase actual, obteniendo los siguientes resultados:

- Aprobación de la Política del SGI.
- Aprobación los objetivos del SGI.
- Aprobación de las actividades y controles con relación a las políticas de seguridad de la información.
- Aprobación de los recursos para la implementación y adecuado desempeño del SGI (licencias, recursos humanos y financieros.
- Presentación del mecanismo para llevar a cabo las sesiones de análisis de riesgos.
- Revisión de roles y responsabilidades de acuerdo con el SGI (control de inventarios /CCTV).



MINUTA DE REUNIÓN

ACUERDOS Y COMPROMISOS

A continuación, se enlistan los acuerdos y compromisos para dar seguimiento con los responsables correspondientes:

ID	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO	ESTATUS (en proceso /	COMENTARIOS	
				terminado)		
1	Gestionar la compra de un antivirus.	Cumplimiento/ Alianzas/ Líder SOC	tbd	En proceso	Revisar con Ale y Gerardo (2 licencias de McAffe es muy ligero tienen algunas vulnerabilidades). Po el momento sería bueno instalar posteriormente ir cotizando u antivirus más robusto.	
2	Revisar los comentarios del organigrama con Arely Santillán	Gerente de Cumplimiento y MC / Gestión de Talento	28/01/2019	En proceso	Revisar con Arely y Héctor e organigrama. Tenemos comentarios sobre l estructura organizacional.	
3	Inventario de activos Personas HW SW	Soporte en sitio / Gestión de Talento / Cumplimiento y MC	ASAP	En proceso	El responsable del inventario de Activos será Carlos Parra (Soporte Interno)	
4	Gestionar la entrega del control de los videos (CCTV) actualmente asignado a Ángel Paz para su transición a Luis Valle	Gerente de Ciberseguridad / Gerente de Operaciones / Cumplimiento y MC	28/01/2019	En proceso	Como parte de la segregación de funciones se gestionará la transferencia de actividades.	
5	Revisar tema de vigencias de software	Gerente de Operaciones / Alianzas/ Cumplimiento y MC	tbd	En proceso	Realizar el listado de software y posteriormente revisar una estrategia para su uso y control.	
6	Revisar tema de BIOS	Gerente de Operaciones / Cumplimiento y MC	15/02/2019	En proceso	De acuerdo Se está revisando es un tema de configuración	
7	Revisar tema de herramienta de cifrado	Gerente de Operaciones / Cumplimiento y MC	15/02/2019	En proceso	Evaluar herramientas. Sha 256 cifrado y documentar procedimiento.	



MINUTA DE REUNIÓN

ID	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO	ESTATUS	COMENTARIOS		
			COIVIPROIVIISO	(en proceso / terminado)			
8	Revisar tema de la herramienta de borrado seguro.	Gerente de Operaciones / Cumplimiento y MC	15/02/2019	En proceso	Revisar la opción de Blancco Documentar en procedimiento.		
9	Revisar el tema de logs.	Gerente de Operaciones / Cumplimiento y MC	15/02/2019	En proceso	Buscar con Ale Vela/ Luis Valle para un curso de capacitación para el uso y generación de logs. Revisar con proveedor si es falla de la herramienta LogRhythm. Capacitación de la herramienta. Se tienen que generar logs.		
10	Realizar un análisis de vulnerabilidades.	Gerente de Ciberseguridad	04/03/2019	En proceso	El informe se entregará el 11/03/2019.		
11	Realizar pruebas de Penetración.	Gerente de Ciberseguridad	04/03/2019	En proceso	El informe se entregará el 11/03/2019.		
12	Revisar con BSI las fechas de capacitación de ISO 20000-1 y las fechas para apartar la auditoría.	Gerente de Cumplimiento/ Líder SGI	04/03/2019	En proceso			
13	Gestionar la impresión de política del SGI, misión y visión. Revisar con Arely la homologación de los objetivos y misión de las áreas con el de S4B.	Gerente de Cumplimiento/ Líder SGI	04/03/2019	En proceso			