





P-SGI-010

Gestión de la Capacidad

Clave del formato de proceso F-SGI-001

¥ĝi@silent4business.com

Insurgentes Sur #2453, Piso 4, Col, Tizapán San Ángel, Álvaro Obregón, 01090 Ciudad de México, CDMX

Versión 3 Código P-SGI-010 Última fecha de versión: 21/08/2022

Clasificación: Privada

Responsables

Elaboró:	Soporte Técnico			
Revisó:	Control de Documentos			
Aprobó:	Gerente de Operaciones			

Control de versiones

Versión	Fecha	Descripción del cambio
1	28/02/2019	Emisión inicial
2	07/04/2022	Revisión de actualización
3	21/08/2022	Actualización de formato y revisión general del documento.





Contenido

1.	Objetivo	4
	Alcance	
	Diagrama del proceso	
	Descripción de actividades	
	Indicadores	
	Políticas	
7.	Definiciones	7
8.	Documentos relacionados	7





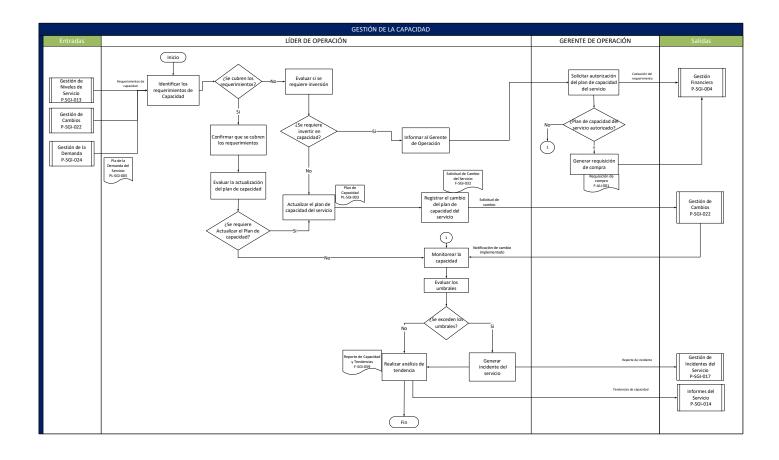
1. Objetivo

Asegurar se cuente con la capacidad necesaria de recursos tecnológicos, humanos, de información y financieros que permita responder a la demanda actual y futura de los servicios alineado a las necesidades del negocio.

2. Alcance

Considera las necesidades de capacidad de recursos humanos, tecnológicos, de información y financieros requeridos por Silent4business de acuerdo con el catálogo de servicios establecido.

3. Diagrama del proceso







Versión 3 Código P-SGI-010 Última fecha de versión: 21/08/2022

Clasificación: Privada

4. Descripción de actividades

No.	Actividad	Responsable	Descripción de la actividad	Registro	
	Inicio del procedimiento				
1.	·		Identificar los requerimientos de Capacidad		
	Líder de Operación	Identificar los requerimientos de Capacidad	 ¿Se cubren los requerimientos? Si: Confirmar que se cubren los requerimientos. No: Evaluar si se requiere inversión. ¿Se requiere invertir en capacidad? Si: Informar al Gerente de Operación para que tome las medidas pertinentes. 	Requerimientos de Capacidad	
2			No: Actualizar el plan de capacidad del servicio (ir a la actividad 4).		
2.	Gerente de Operación	Solicitar autorización del plan de capacidad del servicio	Solicitar autorización del plan de capacidad del servicio, de acuerdo con lo establecido en el proceso de Gestión Financiera. ¿Plan de capacidad del servicio autorizado? Si: Generar requisición de compra F- ALI-001 No: Continuar monitoreando la capacidad.	Requisición F-ALI-001	
3.	Líder de Operación	Evaluar la Actualización del plan de capacidad	Evaluar la actualización del plan de capacidad ¿Se requiere actualizar el plan de capacidad? Si: Actualizar el plan de capacidad del servicio (ir a la actividad 4). No: Monitorear la capacidad (ir a la actividad 5).	Plan de Capacidad PL-SGI-003	
4.	Líder de Operación	Registrar el cambio del plan de capacidad de servicio	Registrar el cambio del plan de capacidad del servicio	Solicitud de Cambio del Servicio F-SGI-032	





Versión 3 Código P-SGI-010 Última fecha de versión: 21/08/2022

Clasificación: Privada

5.			Evaluar los umbrales de capacidad.	Gestión de Incidentes del
			¿Se exceden los umbrales?	Servicio P-SGI-017
	Líder de Operación	Evaluar los umbrales de capacidad	Si: Generar incidente del servicio, de acuerdo con lo establecido en el proceso P-SGI-017. No: Realizar análisis de tendencia de acuerdo con el F-SGI-039. FIN DE PROCESO	Reporte de Capacidad y Tendencias F-SGI-039
Fin del procedimiento				

5. Indicadores

Indicador	Descripción	Meta	Frecuencia
Cumplimiento al plan de capacidad a los	Contar con capacidad necesaria para brindar		
elementos tecnológicos,	servicio administrado de		
de telecomunicaciones y	seguridad, tomando en	90%	Mensual
aplicativos para el	cuenta recursos		
servicio del Servicio	tecnológicos y humanos		
Administrado de			
Seguridad.			
Cumplimiento al plan de	Contar con capacidad		
capacidad a los	necesaria para brindar		
elementos tecnológicos,	servicio monitoreo de		
de telecomunicaciones y	redes y	90%	Mensual
aplicativos para el	telecomunicaciones,		
servicio del Servicio de	tomando en cuenta		
Monitoreo de redes y	recursos tecnológicos y		
telecomunicaciones.	humanos		
Cumplimiento al plan de	Contar con capacidad		
capacidad a los	necesaria para brindar		
elementos tecnológicos,	servicio de soporte		
de telecomunicaciones y	técnico especializado,	90%	Mensual
aplicativos para el	tomando en cuenta		
servicio del Servicio de	recursos tecnológicos y		
Soporte técnico	humanos		
especializado.			





6. Políticas

- i. El Plan de Capacidad debe ser revisado de manera semestral, con la finalidad deidentificar nuevos requerimientos y/o cambios
- ii. Los cambios al Plan de Capacidad deben gestionarse a través del proceso Gestiónde Cambios P-SGI-022.

7. Definiciones

 Gestión de la capacidad: Asegurar que la capacidad de recursos humanos e infraestructura tecnológica corresponda con las necesidades del negocio de una forma efectiva en términos de costos y de tiempo. Es necesario un equilibrio entre costo, capacidad, provisión y demanda.

8. Documentos relacionados

- Gestión Financiera P-SGI-004.
- Gestión de Niveles de Servicio P-SGI-013.
- Gestión de Informes del Servicio P-SGI-014.
- Gestión de Incidentes del Servicio P-SGI-017.
- Gestión de Cambios P-SGI-022.
- Gestión de la Demanda P-SGI-024.



