

## **SISTEMA de PLANEAMIENTO Y CONTROL DE PRODUCCION EDITORIAL**

### **"PCPE-PRODUCCION"**

#### **1. INTRODUCCION**

El sistema PCPE-Producción es un software adecuado para administrar editoriales e imprentas, toda vez que esta personalizado a las características propias de empresas editoriales, sin embargo se podría aplicar a otro giro de empresas haciendo pequeños desarrollos a medida, por la flexibilidad que tiene este sistema y el iSANEG-ERP.

#### **2. OBJETIVOS DEL SISTEMA PCPE-PRODUCCIÓN :**

- Lograr una eficiente administración de los procesos que existen en las diferentes fases o etapas: Gerencia-Logística, Edición, Impresión y Costos de la producción editorial.
- Controlar al milímetro la participación del potencial humano y del uso de recursos materiales, financieros y máquinas en todo el proceso productivo, logrando con esto minimizar los costos de producción.
- Eliminar las mermas encubiertas que existen en los procesos productivos editoriales al no disponer de herramientas como el PCPE-Producción, logrando aprovechar al máximo cada recurso que participa en el proceso
- Cumplir con los requerimientos de producción editorial del área comercial y de los clientes externos (servicios de edición y/o impresión) dentro de los plazos establecidos.
- Determinar los costos por cada producto editorial tanto de productos terminados como productos en proceso y emitir reportes según norma de SUNAT.

#### **3. CARACTERISTICAS DEL SISTEMA PCPE-PRODUCCIÓN**

1. Lleva el control de las fases, procesos y subproceso editoriales, para el cual administra por líneas de producción (textos, diccionarios, palería, etc.) y define por cada producto editorial (Libro, papel según requerimiento o contrato) un código de proyecto (Pre-Orden)
2. Abarca la Producción de Servicios, Ensamblados, Semielaborados, Subproductos y Productos.
3. Controla todo tipo de Insumo, Recurso o Servicio que requiere la Fabricación de un Producto.
4. Control de la Disponibilidad de los Recursos en el tiempo (maquinarias, equipos, personal, etc.
5. Registrar y modificar Planes de Producción.
6. Generar Planes de Requerimiento de Materiales.
7. Generar Programas de Producción (Diagramas Gant).
8. Generar las Órdenes de Producción.
9. Generar Órdenes de Trabajo para cada Proceso.
10. Generar Órdenes de Salida de Materiales.
11. Generar Vales de Salida para lo no previsto.
12. Controlar el estado de atención o avance de cada Orden de Producción.
13. Generar Partes de Producción y Consumo por cada proceso de una Orden de Producción.
14. Generar Partes de Ingreso a Almacenes.
15. Control de Horas-Hombre Utilizadas por cada Orden de Producción y cada Tipo de Proceso.
16. Control de Mermas de Producción por Orden de Producción, Proceso y Producto.
17. Análisis de Productividad por Proceso y Persona.
18. Costeo y Rentabilidad por Orden de Producción.
19. Análisis de Costos Estándar vs. Costos Reales.
20. Asientos Contables de Producción.

#### **4. PRINCIPALES PROCESOS DEL SISTEMA PCPE-PRODUCCIÓN:**

##### **4.1 MANTENIMIENTO:**

- **Administración:**

- Compañías.
- Unidades Organizacionales.
- Personal.
- Usuarios.
- Transacciones.
- Documentos.
- Almacenes.
- Ubicaciones Geográficas.
- Calendarios.
- Tablas Internas.
- Formatos de Envío.
- Transacciones Relacionadas al Proceso de Producción.
- Fases/Procesos/Sub Procesos Prod. Edit.
- Flujos Prototipos por Línea Produc. y Fases.
- Títulos Productos Editoriales Compuestos.
- Cuentas de Costeo del Proceso de Producción.
- Porcentaje de Distribución Gastos Generales Indirectos.
- Maquinas de Producción.
- Puestos de Trabajo directos.
- Turnos de Trabajo.
- Tallas o Medidas de Papel.
- Formatos Cerrados.
- Horas Reales Laborables.
- Artículos.
- Proveedores.
- Clientes.

#### **4.2 Gerencia y Logística – Editorial.**

- Registro de Productos Potenciales.
- Perfil de Proyectos Editoriales.
- Pedidos de Producción Editorial.
- Pre-Ordenes (Proyectos) en Producción Editorial.
- Pre- Ordenes (Proyectos) con Ord. Prod. y Ord. Serv.
- Autores.
- Registro Ordenes Servicios (OV, OX, OS).
- Informe Personal de Actividad Mensual

#### **4.3 Edición de Textos y Similares.**

- Recepción de Pre Órdenes Aprobadas.
- Planeamiento y Programación de la Edición.
- Flujo Interno de Edición de Textos y Similares.
- Producto Editorial – Ficha Técnica.
- Consulta Ordenes de Edición en Proceso.
- Consulta de Informes Mensuales de Personal.

#### **4.4 Producción de Textos y Similares.**

- Recepción de Pre Ordenes de textos y similares.
- Planeamiento y Programación. Impresión de Textos.
- Flujo Interno de Impresión de Textos y Similares.
- Producción de Papelería (Servicio Externo) y Cds.
- Registro de Ordenes de Facturación (OR).
- Consulta de Ordenes de Producción en Proceso (OP).
- Consulta de Ord. De Producción con Ord. De Facturación.
- Consulta de Ordenes de Facturación (OR, OV, OX).
- Consulta de Informes Mensuales de Personal.
- Consulta de Productos Producidos en Planta C/E.

#### **4.5 Costeo y Contabilización.**

- Costeo Mano Obra x Prod. Edit.
- Costeo Materiales x Prod. Edit.
- Costeo Máquinas x Prod. Edit.
- Costeo de Servicios x Prod. Edit.
- Costeo Gastos Generales Indirectos.
- Actualización de Saldos Periodo Anterior.

- Costo Total y Costo Unitario Asiento Contable.
- Genera A.C Consumo de Materiales.
- Consulta A.C Consumo de Materiales.
- Consulta de Costos x Proyecto Editorial.
- Reportes de Costeo.

#### 5. INVENTARIOS:

- Movimientos de Stock.
- Reversión de Movimientos.
- Comprobantes Pendientes de Despachos.
- Pedidos al Almacén de Producción.
- Comprobantes de Traslado.
- Guías de Remisión.

- Doctos Llegados de otros Almacenes por Confirmar.
- Inventarios Físicos de Alma. Produc.
- Reportes.
- Consultas.

#### 6. PRINCIPALES CONSULTAS:

- Mantenimiento de Consultas.
- Productos Potenciales.
- Producto Editorial – Ficha Técnica.
- Pedidos por Estado.
- Pre-Ordenes Gerencial por Estado (Proyecto Editorial).
- Pre-Ordenes en Proceso Ediciones por Estado.
- Ordenes de Edición por Estado.

- Pre- Ordenes en proceso Producción por Estado
- Ordenes de Producción por Estado.
- Ordenes de Trabajo por Estado.
- Consulta de Mensajes.
- Historial de Estados por Documentos.
- Proyectos Registrados en Módulos Contables.
- Consumo por Proyectos Editoriales
- Análisis de Gastos x Centro de Costos.

#### 7. EL SUBSISTEMA iSANEG – PRODUCCION EVITA:

- Pérdida de Ventas por Falta de Stock.
- Penalidades por demora en plazos de entrega.
- Que se fijen precios sobre costos irreales.
- Tener planes y programas no realizables.
- Sobrecostos en Compras por falta de previsión en el abastecimiento de insumos y recursos.
- Sobrecostos en Producción para atender pedidos de producción no programados o “urgentes”..
- Entrega de Materiales en Exceso a Producción.
- Que no se devuelvan los materiales excedentes.
- Que no se tenga el control de la producción de Subproductos y materiales de deshecho.

- Que no se conozcan las Mermas reales. Que no se cuente con información histórica para reajustar las fórmulas de materiales.
- Que no se disponga de información precisa del estado de atención de los Pedidos a Producción.
- Desconocer la Productividad real de los recursos (máquinas, equipos, personal, insumos, etc.).
- Que los Jefes no se anticipen a los problemas.
- Que Producción funcione como una isla.
- Que el personal de ventas, pierda tiempo y ventas por no conocer el stock en tránsito.
- Que se altere la información pasada sin conocimiento de la Gerencia.
- Que las cifras de Producción sean diferentes a las de Inventarios, Personal y Contabilidad.