

# **MANUAL DE USO**

# Índice

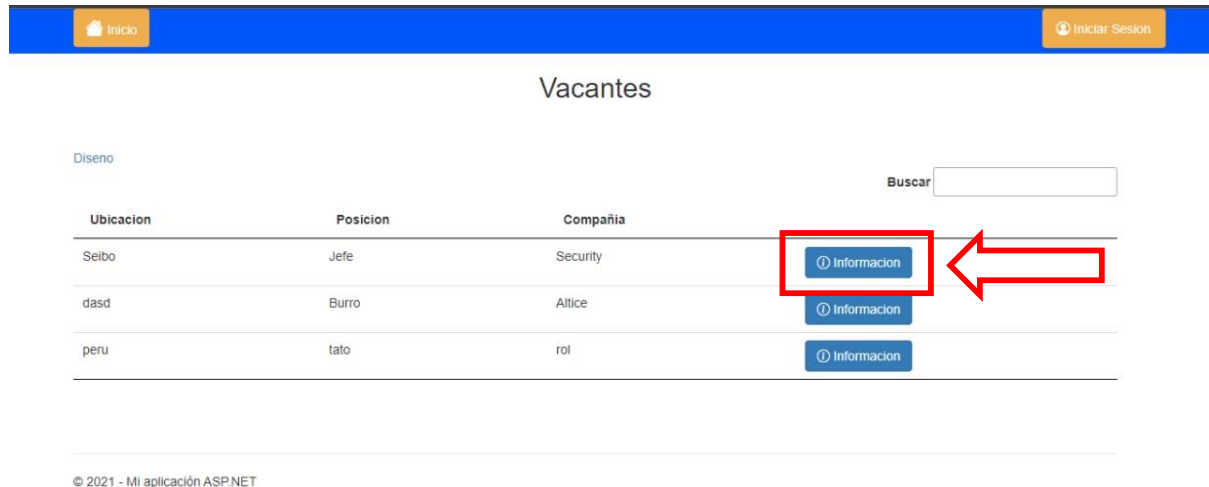
<b>Temas</b>	<b>Pagina</b>
<b>1. Funcionalidades de Usuarios.....</b>	<b>3</b>
1.1 Solicitar Vacante.....	3
1.2 Visualizar todas las vacantes de una categoría.....	4
<b>2. Funcionalidades de Poster.....</b>	<b>5</b>
2.1 Registrarse.....	5
2.2 Iniciar Sesión.....	7
2.3 Postear una Vacante.....	8
2.4 Editar Vacante.....	10
2.5 Eliminar Vacante.....	11
2.6 Crear Categorías.....	12
2.7 Editar Categorías.....	14
2.8 Borrar Categorías.....	16
<b>3. Funcionalidades de Administrador.....</b>	<b>17</b>
3.1 Número de vacantes para visualizar.....	17
3.2 Editar Vacantes.....	19
3.3 Eliminar Vacantes.....	20

# 1.Funcionalidades de Usuarios

## 1.1 Solicitar una vacante

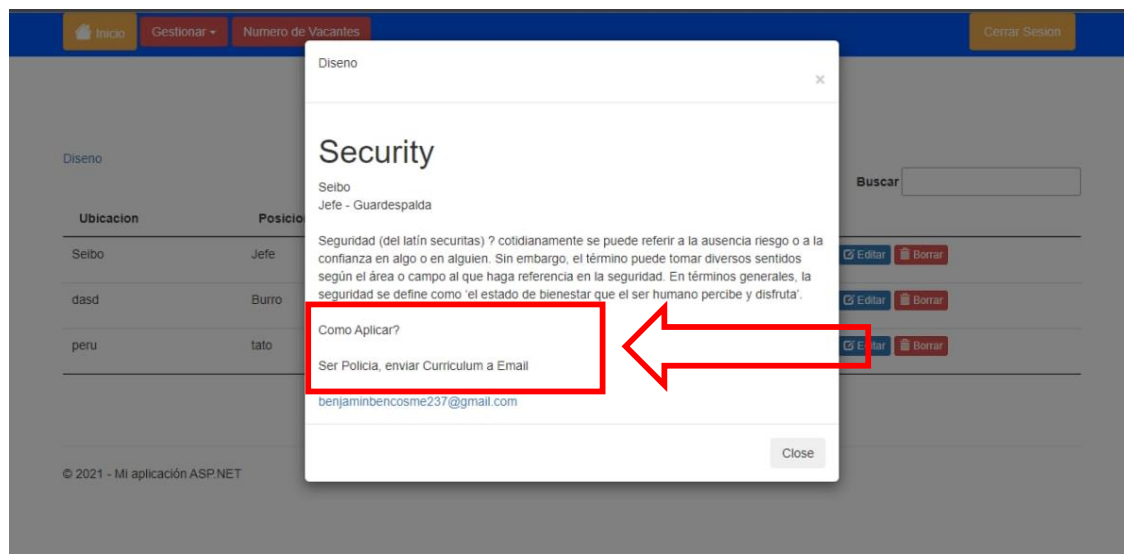
Para solicitar una vacante el usuario tendrá que seguir los siguientes pasos:

### Paso 1:



Debe presionar el botón información con el cual se le dará más información para solicitar la vacante.

### Paso 2:

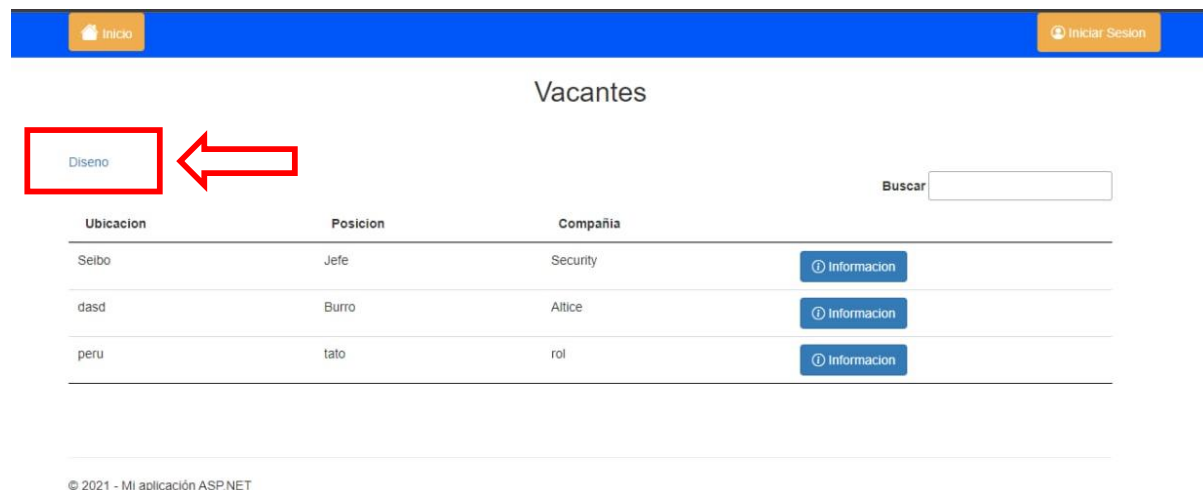


Leer el apartado “Como Aplicar?” y seguir los pasos que ahí se le indiquen.

## 1.2 Visualizar todas las vacantes de una categoría

Para visualizar todas las vacantes de una categoría debe seguir los siguientes pasos:

### Paso 1:



Debe oprimir el nombre de la categoría que desea visualizar.



Ya en la vista de visualización se puede realizar las siguientes funciones:

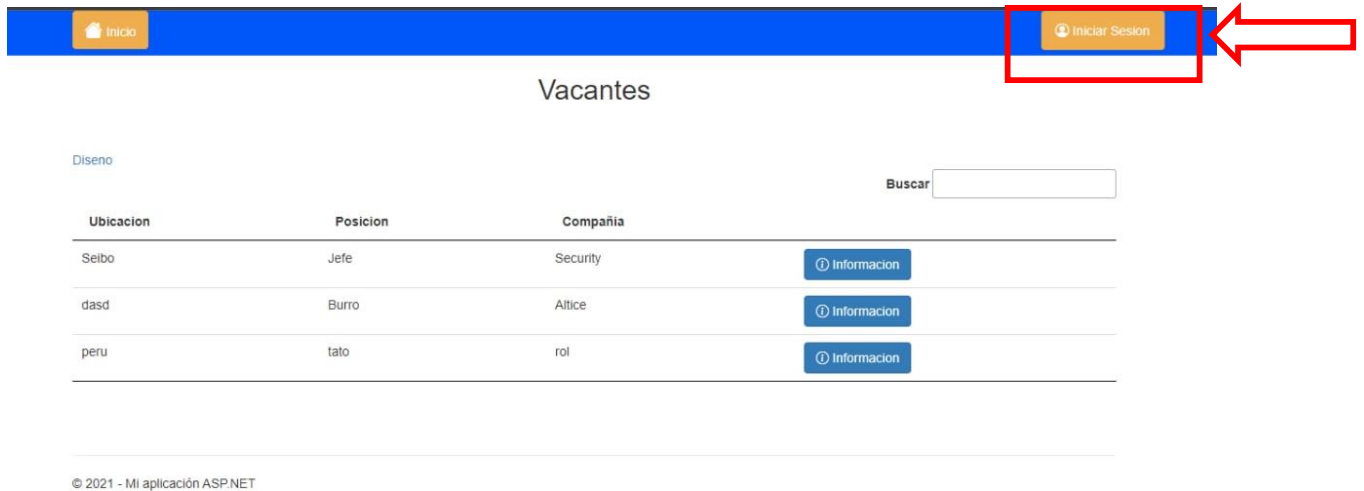
- Buscar cualquier vacante con el filtro el cual se puede ver en el cuadro numero 1
- Pasar de página con los botones Previous y Next los cuales se pueden ver en el cuadro número 2.
- Visualizar en que página se encuentra y la cantidad de páginas que hay en el cuadro número 3.

## 2. Funcionalidades de Poster

### 2.1 Registrarse

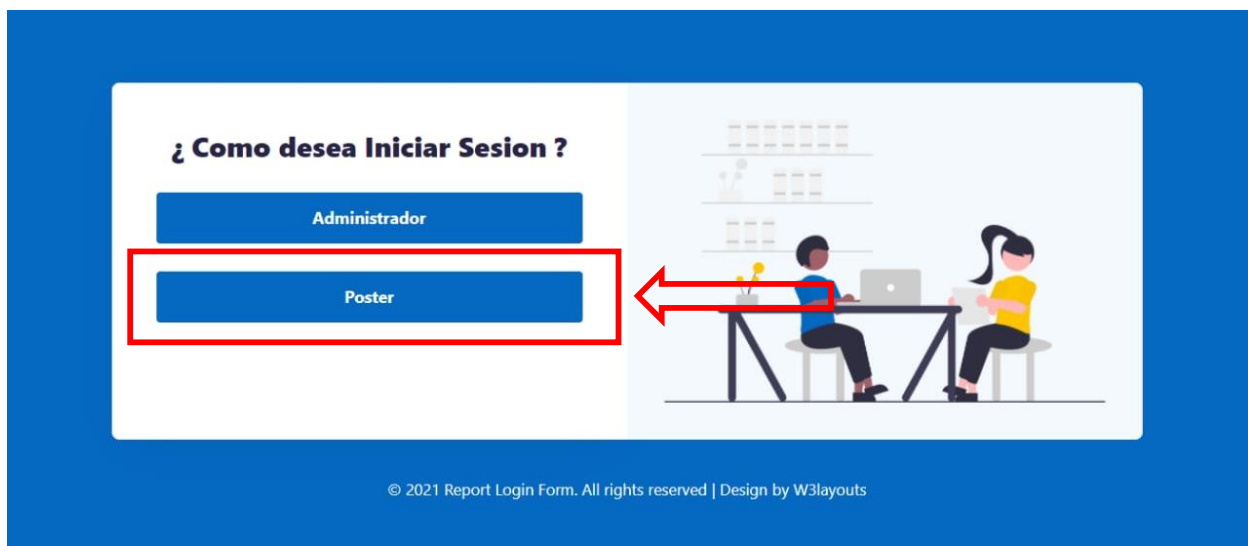
Para Registrarse debe seguir los siguientes pasos:

#### Paso 1:



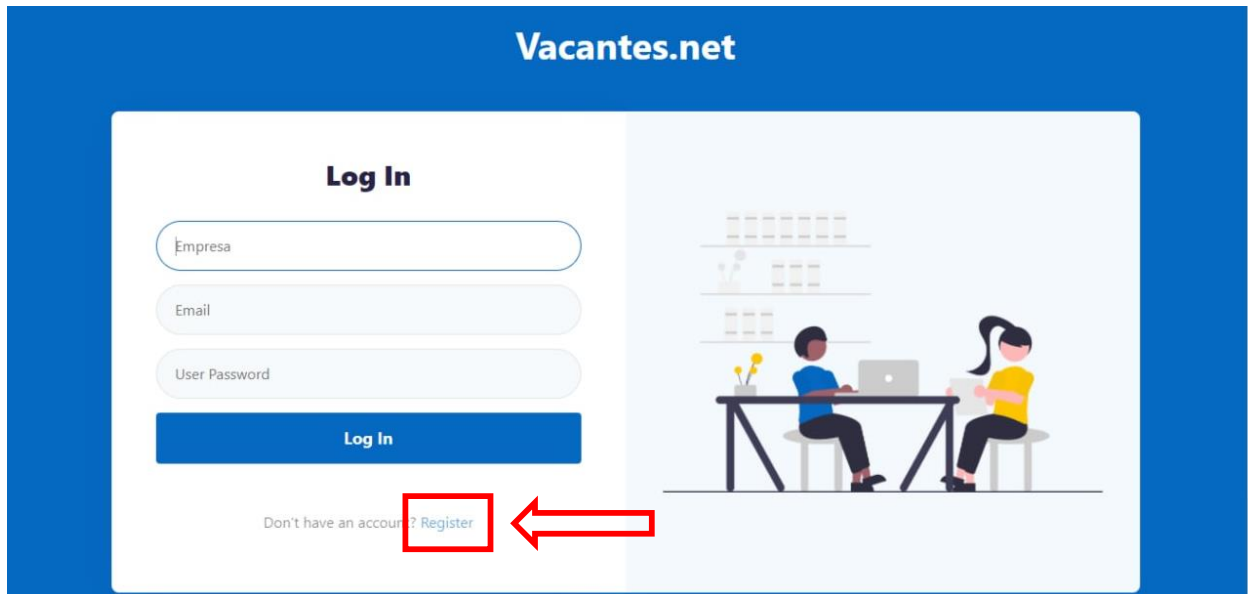
Debe presionar el botón de “Iniciar Sesión”.

#### Paso 2:



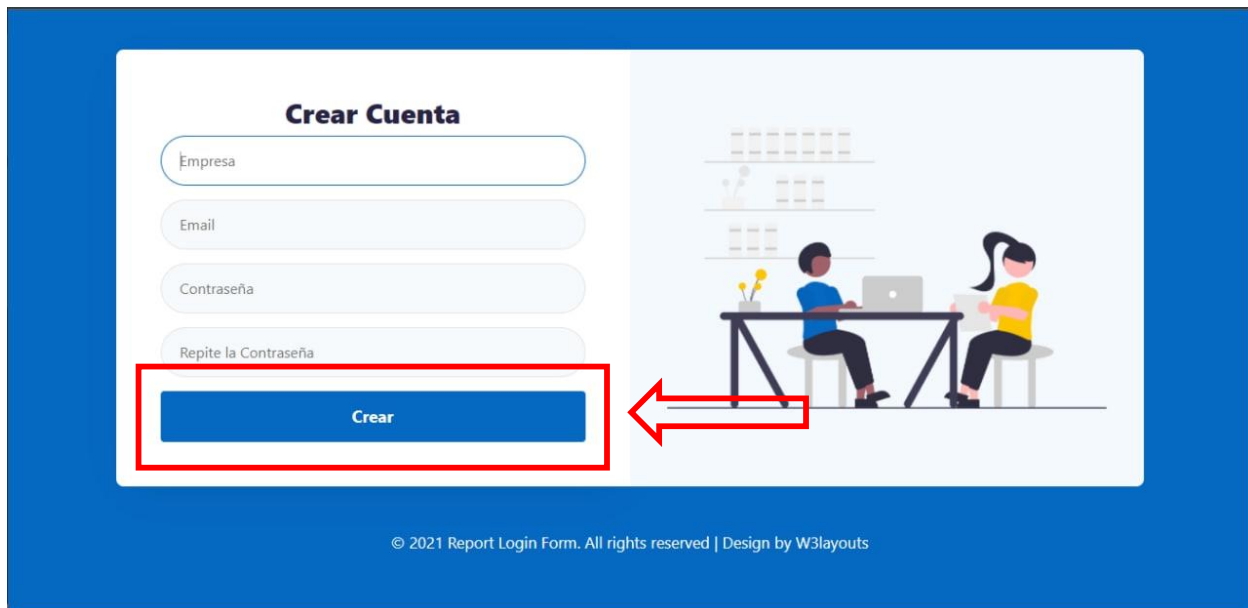
Debe Seleccionar el botón “Poster”.

### Paso 3:



Ahora debe presionar el botón “Register”.

### Paso 4:



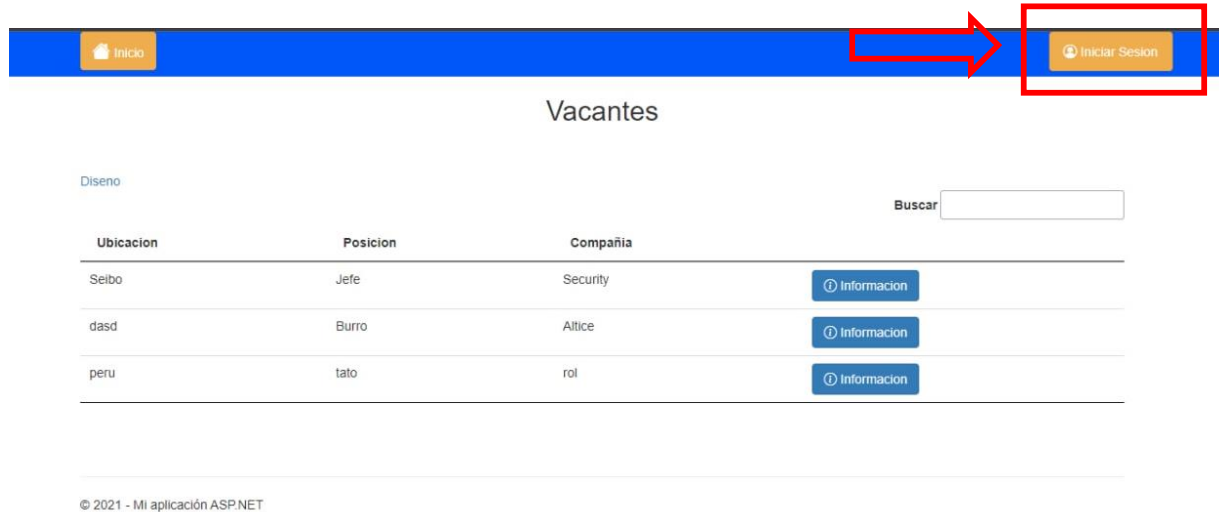
© 2021 Report Login Form. All rights reserved | Design by W3layouts

Ya por ultimo llena los campos con sus datos y presiona el botón “Crear”.

## 2.2 Iniciar Sesión

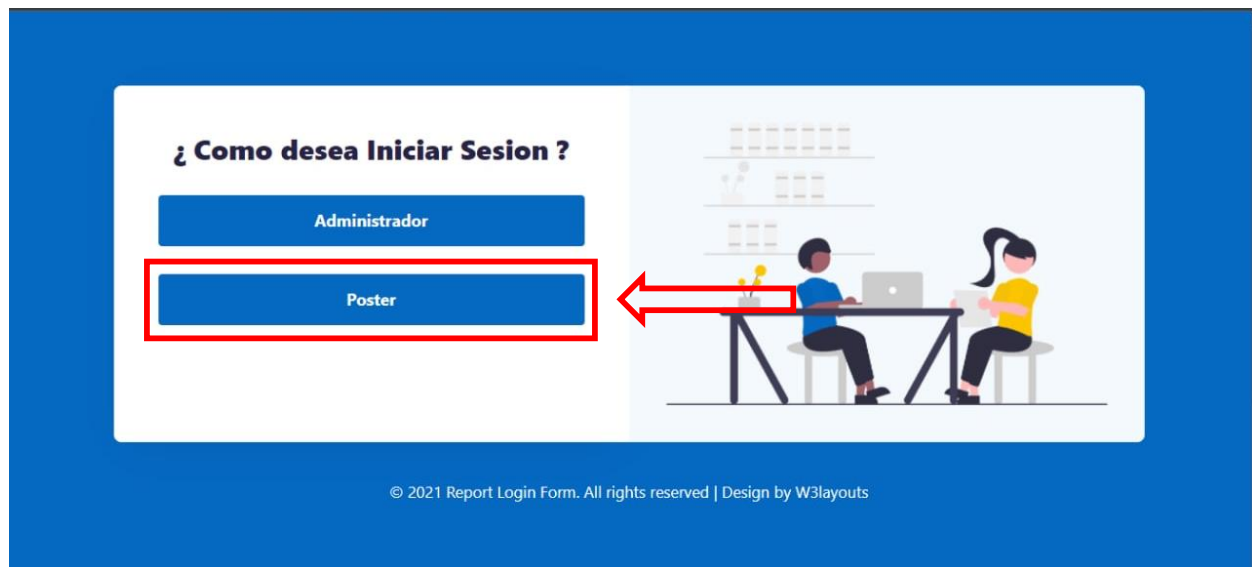
Para iniciar sesión debe seguir los siguientes pasos:

### Paso 1:



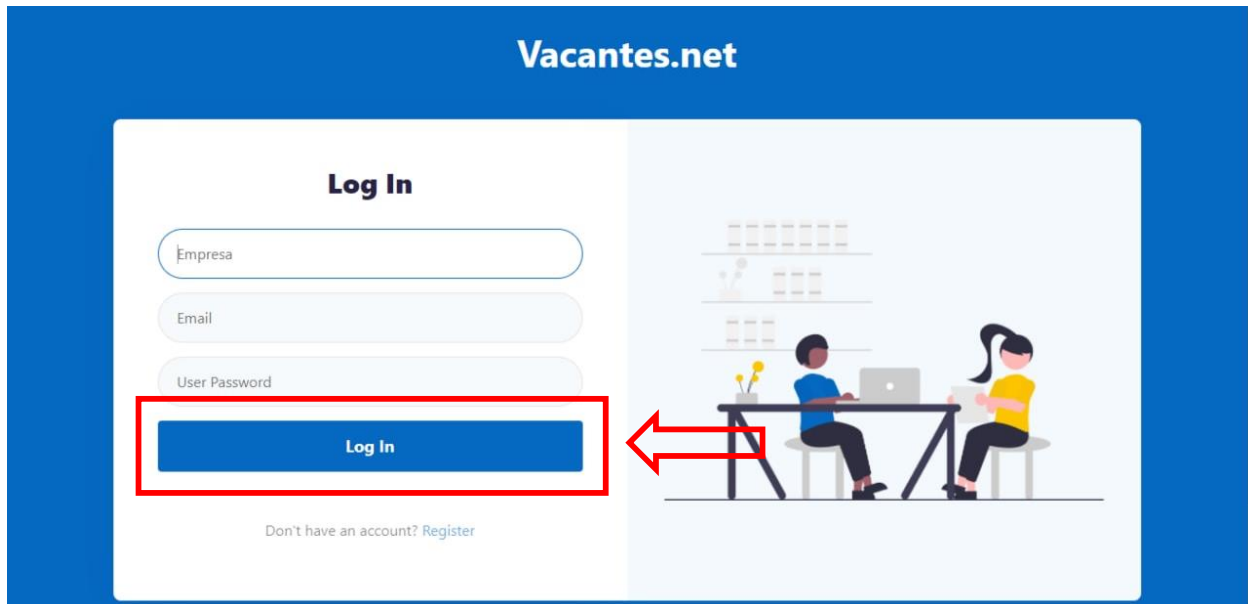
Debe presionar el botón “iniciar sesión”.

### Paso 2:



Debe presionar el botón “Poster”.

### Paso 3:

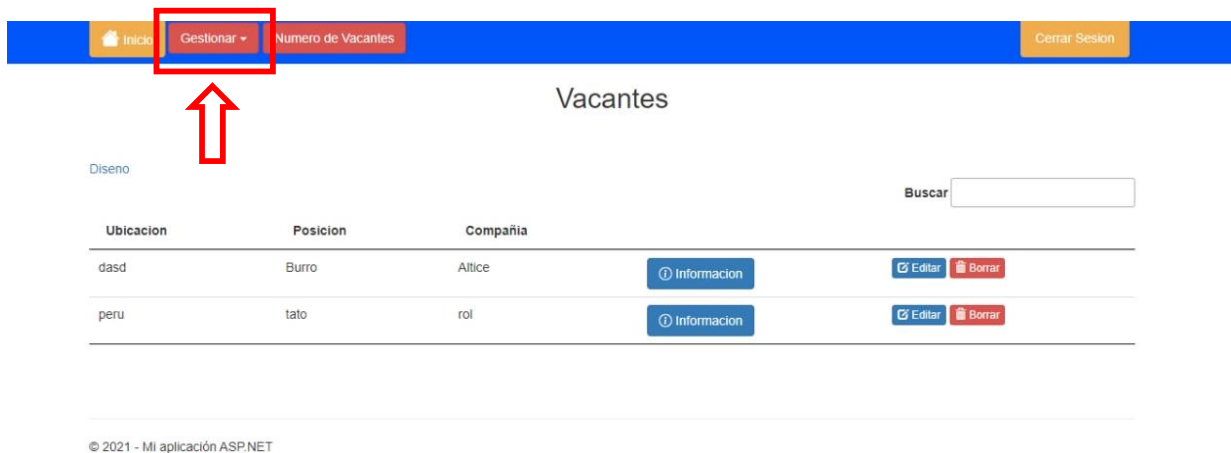


Debe llenar los campos con sus datos y presionar el botón “Log In”.

## 2.3 Postear una Vacante

Para Postear una vacante debe seguir los siguientes pasos.

### Paso 1:



Presionar el botón “Gestionar”.



## Paso 2:

Inicio Gestionar Numero de Vacantes Cerrar Sesión

Vacantes

Diseno

Buscar

Ubicación	Posición	Compañía		
Seibo	Jefe	Security	Información	Editar Borrar
dasd	Burro	Altice	Información	Editar Borrar
peru	tato	rol	Información	Editar Borrar

© 2021 - Mi aplicación ASP.NET

Seleccionar la sección de vacantes.

## Paso 3:

Inicio Gestionar Numero de Vacantes Cerrar Sesión

Vacantes Disponibles

+ Agregar Vacante

Mostrando 20 registros por pagina

Buscar

Ubicación	Posición	Compañía
No encontrado - Lo sentimos		

No hay registros disponibles

Previous Next

© 2021 - Mi aplicación ASP.NET

Debe seleccionar el botón “Agregar vacante”

## Paso 4:

Crear Vacante

Compañia

Tipo

Posicion

Ubicacion

Categoria

Descripcion Del Trabajo

Como Aplicar Trabajo

Email

[Crear Vacante](#)

[< Regresar al Listado](#)

Por ultimo Ingresar los datos de la vacante y presionar el botón “Crear Vacante”.

## 2.4 Editar Vacante

Para editar una vacante debe seguir los siguientes pasos:

### Paso 1:

Vacantes

Diseno

Buscar

Ubicacion	Posicion	Compañia		
dasd	Burro	Altice	<a href="#">Informacion</a>	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Borrar</a>
peru	tato	rol	<a href="#">Informacion</a>	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Borrar</a>

© 2021 - Mi aplicación ASP.NET

Debe presionar el botón “Editar”.

## Paso 2:

Inicio Gestionar + Numero de Vacantes Cerrar Sesión

### Editar Vacante

Compañia: Security

Tipo: Guardespalda

Posicion: Jefe

Ubicacion: Seibo

Categoria: Diseño ▾

Descripcion Del Trabajo: Seguridad (del latín securitas) ?

Como Aplicar Trabajo: Ser Policía, enviar Curriculum a Email

Email: beniaminbencosme237@gmail.com

**Guardar**

< Regresar al Listado

Editar los campos que se desean cambiar y presionar el botón “Guardar”.

## 2.5 Eliminar Vacante

Para eliminar una vacante debe hacer lo siguiente:

Inicio Gestionar + Numero de Vacantes Cerrar Sesión

### Vacantes

Diseño

Buscar:

Ubicacion	Posicion	Compañia		
dasd	Burro	Altice	Información	<b>Borrar</b>
peru	tato	rol	Información	Editar Borrar

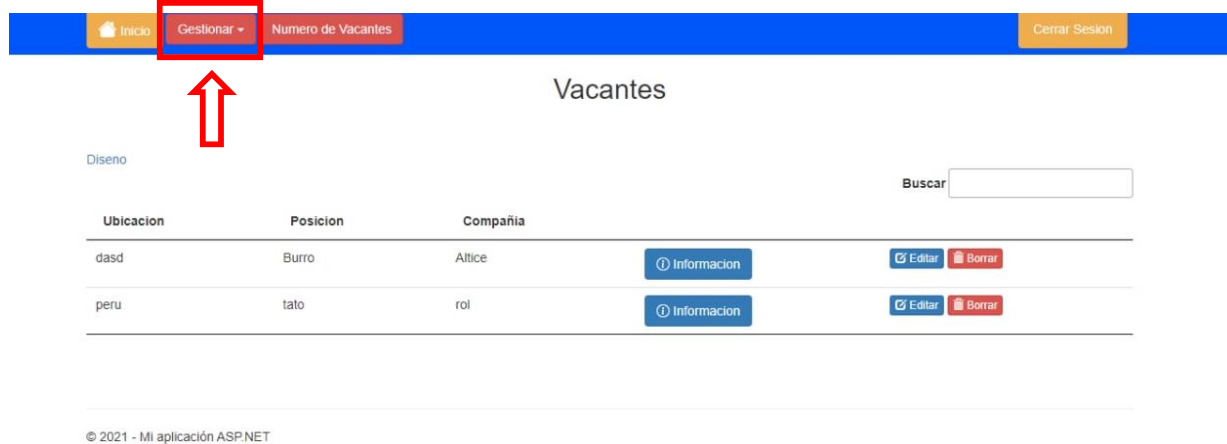
© 2021 - Mi aplicación ASP.NET

Debe presionar el botón “Borrar”.

## 2.6 Crear Categorías

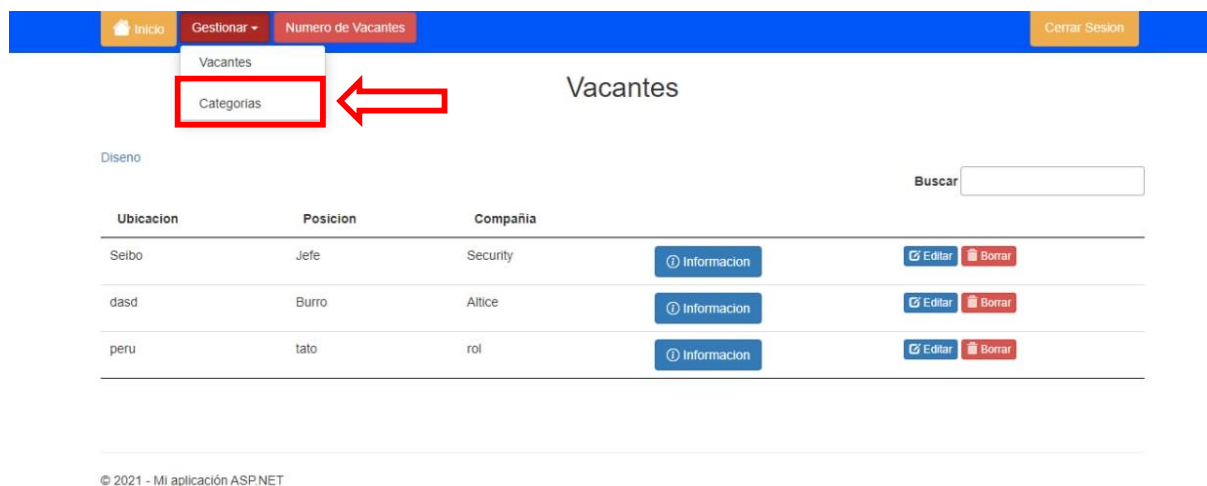
Para crear una categoría debe hacer los siguientes pasos:

### Paso 1:



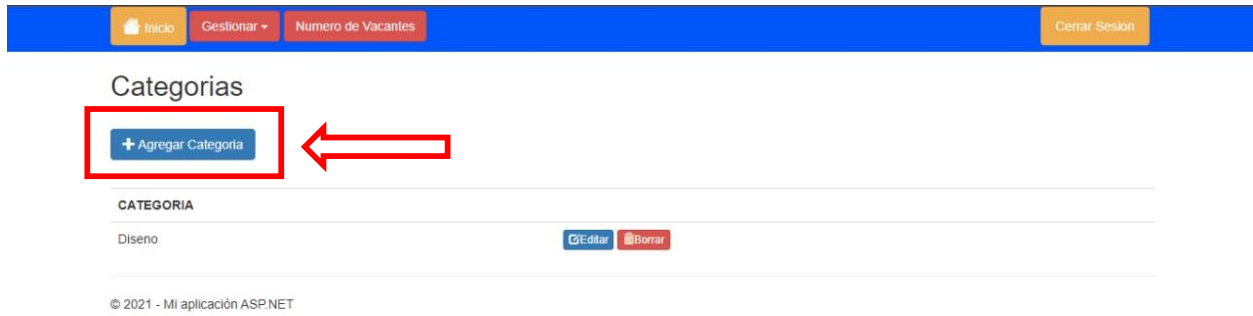
Debe presionar el botón “Gestionar”.

### Paso 2:



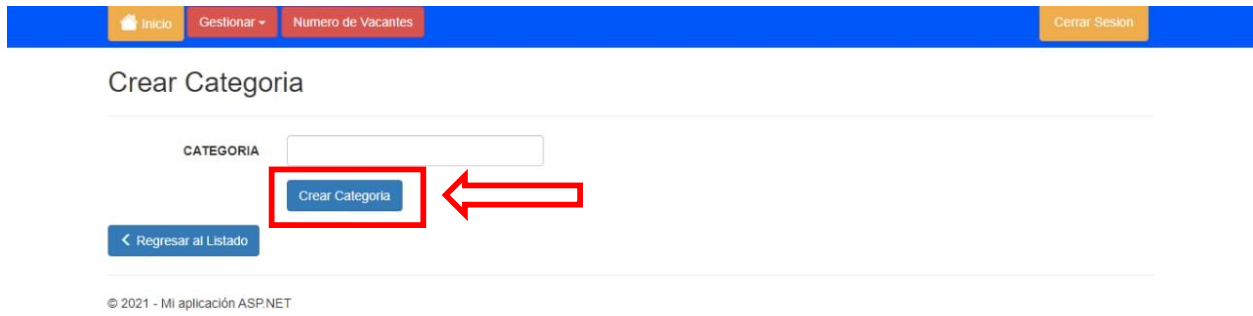
Presionar la sección de “Categorías”.

### Paso 3:



Ahora debe presionar el botón “Agregar Categoría”.

### Paso 4:

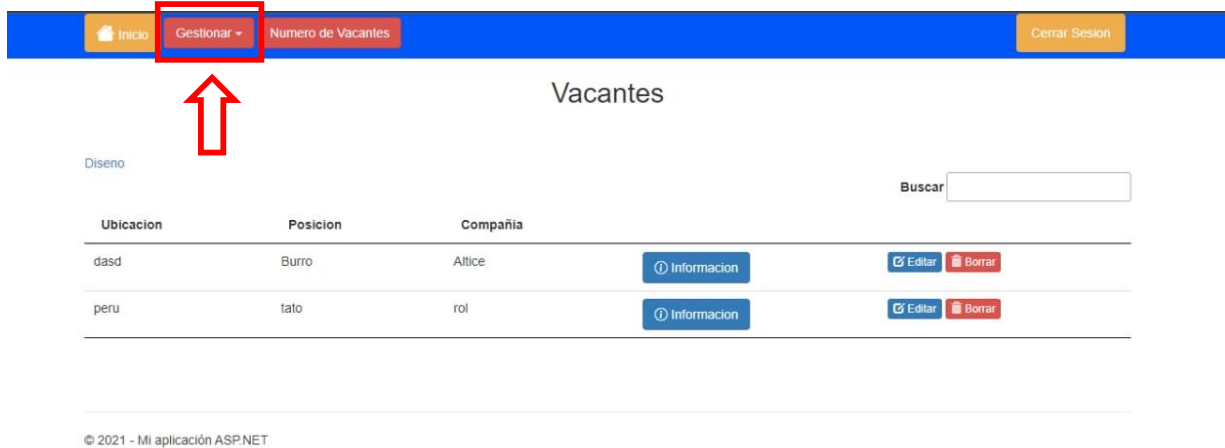


Por ultimo debe llenar el campo que se le pide y presionar el botón “Crear Categoría”.

## 2.7 Editar Categorías

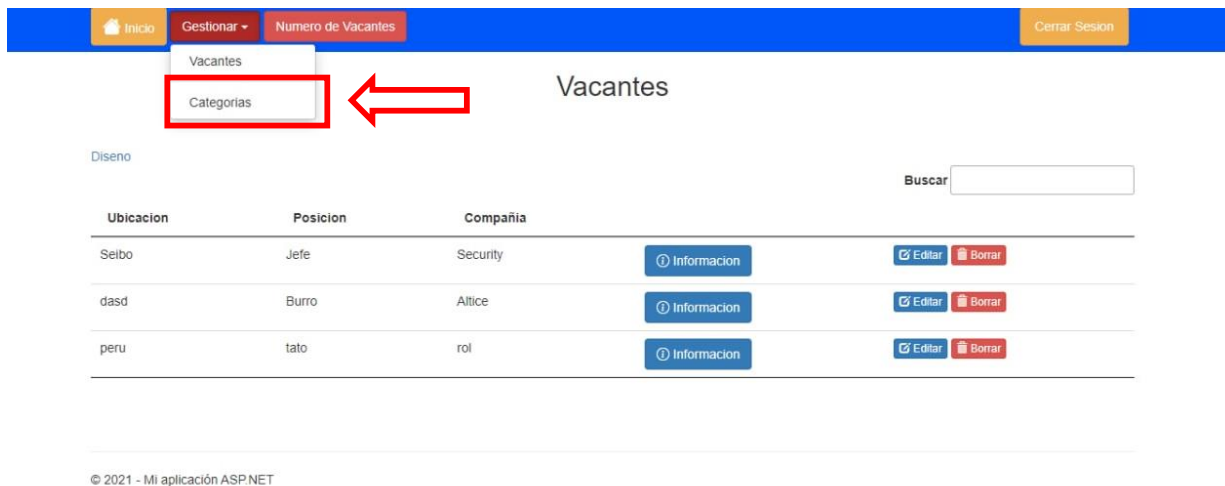
Para editar una categoría debe seguir con los siguientes pasos:

### Paso 1:



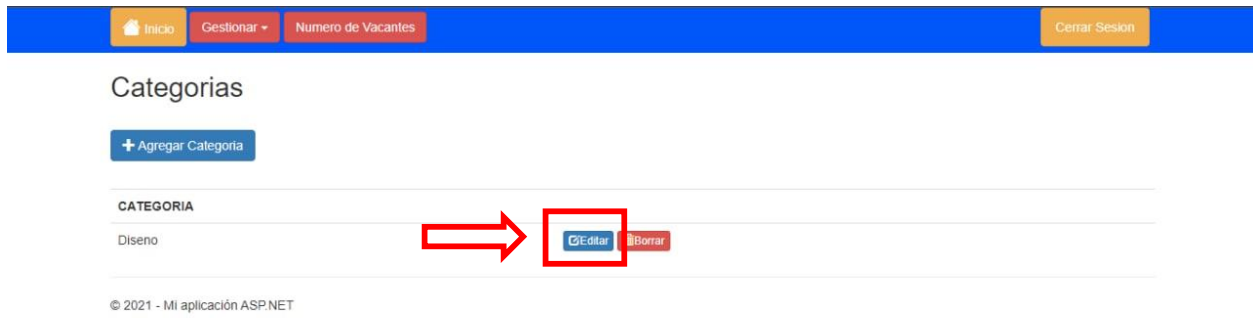
Debe presionar el botón “Gestionar”.

### Paso 2:



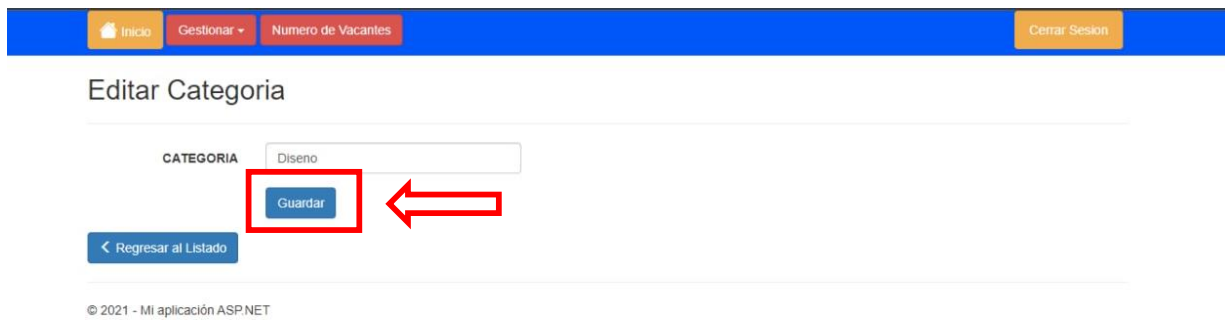
Debe seleccionar la sección “Categorías”.

### Paso 3:



Seleccionar el botón “Editar”.

### Paso 4:



Por ultimo modifica el campo deseado y presiona el botón “Guardar”.

## 2.8 Borrar Categorías

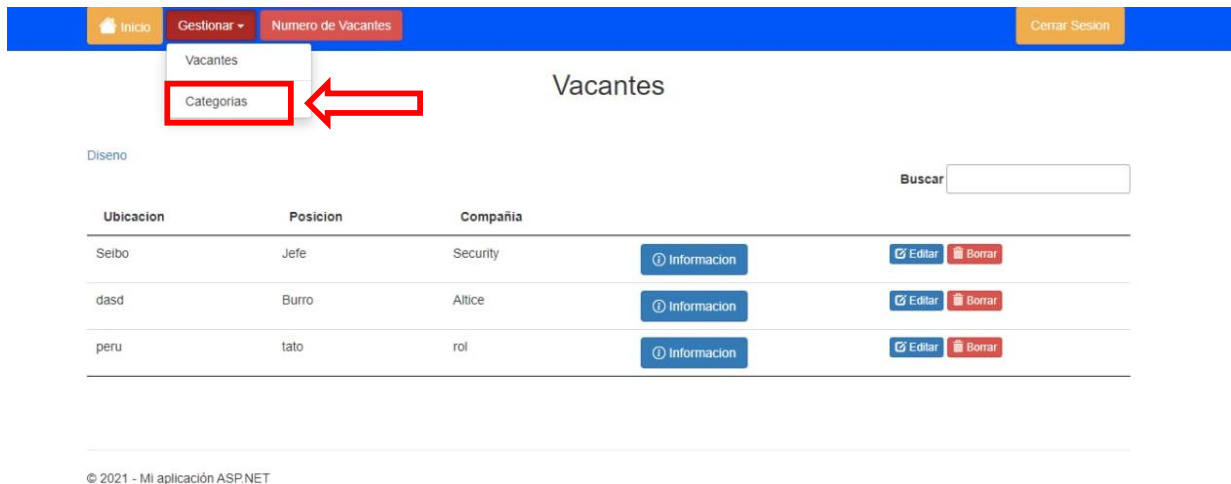
Para borrar una categoría debe seguir los siguientes pasos:

### Paso 1:



Debe presionar el botón “Gestionar”.

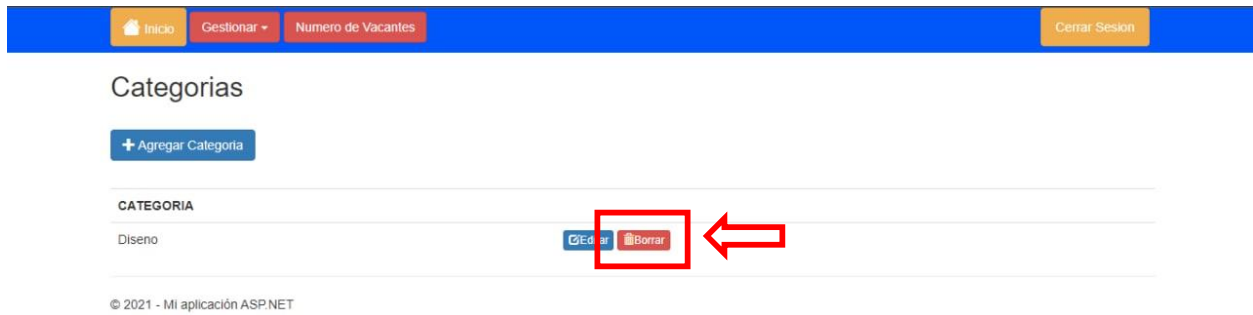
### Paso 2:



Debe seleccionar la sección “Categorías”.



### Paso 3:



Por ultimo seleccionar el botón “Borrar”.

## 3. Funcionalidades de Administrador

### 3.1 Número de vacantes para visualizar

Para cambiar el número de vacantes para visualizar debe seguir los siguientes pasos:

#### Paso 1:



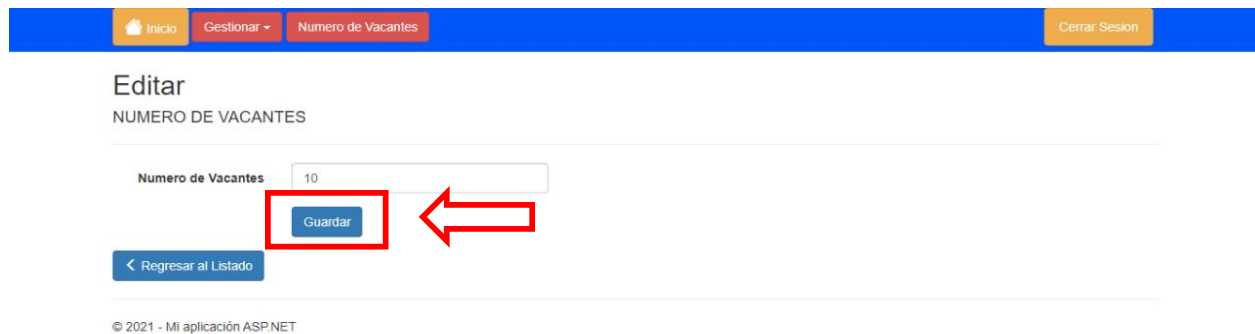
Debe presionar el botón “Número de Vacantes”.

## Paso 2:



Presionar el botón “Editar”.

## Paso 3:



Por ultimo editar el campo y presionar el botón “Guardar”.

### 3.2 Editar Vacantes

Para editar vacantes debe seguir los siguientes pasos:

#### Paso 1:

Ubicacion	Posicion	Compañia	
dasd	Burro	Altice	<a href="#">Informacion</a> <a href="#">Editar</a> <a href="#">Borrar</a>
peru	tato	roi	<a href="#">Informacion</a> <a href="#">Editar</a> <a href="#">Borrar</a>

Debe seleccionar el botón “Editar”.

#### Paso 2:

Compañia: Security

Tipo: Guardespaldas

Posicion: Jefe

Ubicacion: Seibo

Categoria: Diseno

Descripcion Del Trabajo: Seguridad (del latin securitas) ?

Como Aplicar Trabajo: Ser Policia, enviar Curriculum a Email

Email: benjaminbencosme237@gmail.com

[Guardar](#) [Regresar al Listado](#)

Modificar los campos deseados y presionar el botón “Guardar”.

### 3.3 Borrar Vacantes

Para borrar vacantes debe hacer lo siguiente:

Diseno

Buscar

Ubicacion	Posicion	Compañia		
dasd	Burro	Altice	<a href="#">Informacion</a>	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Borrar</a>
peru	tato	rol	<a href="#">Informacion</a>	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Borrar</a>

© 2021 - Mi aplicación ASP.NET

Seleccionar el botón “Borrar”.