



### “CASOS DE USO”

**Objetivo:** Diseñar y especificar diagramas de casos de uso con UML

**Duración:** 60 minutos.

**Instrucciones:**

1. Formar equipos de **tres** estudiantes.
2. Cada estudiante analizará en forma individual la descripción de un sistema de reservas de un hotel. **Para analizar el sistema el estudiante tendrá un máximo de 5 minutos.**
3. Cada estudiante debe modelar el diagrama de caso de uso (Main Use Case) en algún software de diseño tal como Lucidchart (<https://www.lucidchart.com/>), Clickcharts (<https://www.nchsoftware.com/>) o equivalente. **Para desarrollar el modelo el estudiante tendrá un máximo de 15 minutos.**
4. Una vez que todos los integrantes del equipo hayan completado sus desarrollos individuales, el equipo se reunirá para analizar y revisar el trabajo de cada estudiante. **Esta etapa tendrá una duración máxima de 10 minutos.**
5. Después de la revisión, el equipo creará un diagrama de caso de uso en conjunto, tomando en cuenta los desarrollos individuales de cada estudiante. **Esta etapa durará como máximo 10 minutos.**
6. Posteriormente, el equipo deberá realizar la especificación del caso “Facturar habitación”. **Esta etapa durará como máximo 20 minutos.**
7. Al finalizar la actividad, un representante de cada equipo presentará los resultados al curso.

## Sistema de reservas del “Hotel La Portada”

El hotel permite hacer reservas de habitaciones y de ello se encarga el “Administrativo de Reservas”. Cuando un cliente solicita la reserva de una habitación (siempre por e-mail), se comprueba si la persona es cliente del hotel, en cuyo caso solo hay que registrar en el sistema la reserva correspondiente (fecha de entrada, fecha de salida, tipo de habitación, y medio de pago.).



Si la persona no es cliente del hotel hay que darlo de alta (crearlo en el sistema) e ingresar sus datos personales.

Una reserva puede ser anulada por el cliente en cualquier momento (avisando por teléfono o por e-mail al Administrativo de Reservas), pero si se realiza con menos de 24 horas de anticipación, se penaliza al cliente con una cantidad equivalente al 50% del costo de una noche en la habitación reservada.

Una vez que el cliente llega al hotel, el “Recepcionista” busca su reserva y los datos del cliente y procede a confirmarla. Una vez concluida la permanencia del cliente en el hotel, el “Recepcionista” procede a facturar el valor correspondiente.