

Résumé du Chapitre : Étapes d'un Projet

Ce chapitre présente les **phases fondamentales** dans lesquelles un projet doit être découpé pour être géré dans un contexte de qualité, chaque étape étant caractérisée par un **livrable** et une **validation**.

1. Le Cycle de Vie du Projet

- Le **Cycle de vie du projet** est l'enchaînement des étapes et des validations entre l'émergence du besoin et la livraison du produit.
- Le **Cycle de vie de l'ouvrage** correspond aux étapes et aux livrables nécessaires à la réalisation de l'ouvrage.
- Les trois grandes phases de base d'un projet sont:
 - **Phase préparatoire** (ou Avant-Projet).
 - **Phase de réalisation**.
 - **Phase de fin de projet**.

2. Phase Préparatoire (Avant-Projet)

Cette phase permet de prendre conscience du projet, d'étudier son objet pour s'assurer de sa pertinence stratégique, et elle se conclut par la mise au point de **documents contractuels**.

Étape	Objectif Principal	Livrable Clé
A) Étude d'opportunité	Étudier la demande, valider le concept et les besoins généraux par rapport aux objectifs de l'organisation. Définir le périmètre du projet.	Note de cadrage (validée par le Comité de Pilotage) et Lettre de mission du responsable de projet.
B) Étude de faisabilité	Analyser la faisabilité économique, organisationnelle et technique du projet. Évaluer les risques et faire une estimation grossière des coûts et des délais.	Dossier de faisabilité (présentant différents scénarios et leurs bilans prévisionnels).
C) Étude détaillée	Faire une étude approfondie des besoins. L'analyse fonctionnelle des besoins dégage les fonctionnalités nécessaires à l'ouvrage. Les besoins doivent être exprimés fonctionnellement et non en termes de solutions.	Cahier des charges fonctionnel (CdCf) ou dossier de conception. C'est un document contractuel entre maître d'œuvre et maître d'ouvrage.

D) Étude technique

Adapter la conception à l'architecture technique retenue et documenter le fonctionnement des unités du logiciel. Peut s'accompagner d'une maquette ou prototype.

Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) ou Cahier des Charges Détaillé.

3. Phase de Réalisation

C'est la phase opérationnelle de création de l'ouvrage, menée par la maîtrise d'œuvre et se terminant par la livraison.

- **A) Préparation** : Découpage du projet en tâches et planification de l'exécution en mobilisant les ressources. Des outils comme l'Organigramme Technique de Projet (OTP), la méthode **Pert**, et le tableau **GANTT** sont utilisés.
- **B) Réalisation** : Étape de développement de l'ouvrage, sous la responsabilité du maître d'œuvre et sous le contrôle du maître d'ouvrage. L'accent est mis sur la communication.
- **C) Documentation** : La documentation doit accompagner l'ouvrage lors de la livraison. Elle est essentielle car elle constitue le **référentiel de base** de l'ouvrage après sa réalisation.
- **D) Validation** : S'assurer que l'ouvrage répond bien au cahier des charges. Les **tests unitaires** désignent la validation par le maître d'œuvre de la conformité du produit à chacune des clauses du cahier des charges.

4. Phase de Fin de Projet

Cette phase comprend la Recette, la Qualification, la Mise en production, la Capitalisation et la Maintenance.

Concepts Transversaux

- **Jalon (milestone)** : Événement sensible de la réalisation du projet nécessitant un contrôle. Chaque jalon vérifie que les conditions nécessaires à la poursuite du projet sont réunies.
- **Gestion des risques** : L'analyse des risques est indispensable en raison des incertitudes, notamment au lancement du projet. Des moyens doivent être prévus pour prévenir et corriger les risques. À chaque étape, la maîtrise d'ouvrage peut décider d'arrêter le projet.