



Abschlussprüfung Sommer 2011

Fachinformatiker/Fachinformatikerin Anwendungsentwicklung 1196

1

Ganzheitliche Aufgabe I Fachqualifikationen

5 Handlungsschritte 90 Minuten Prüfungszeit 100 Punkte

Bearbeitungshinweise

 Der vorliegende Aufgabensatz besteht aus insgesamt 5 Handlungsschritten zu je 25 Punkten.

In der Prüfung zu bearbeiten sind 4 Handlungsschritte, die vom Prüfungsteilnehmer frei gewählt werden können.

Der nicht bearbeitete Handlungsschritt ist durch Streichung des Aufgabentextes im Aufgabensatz und unten mit dem Vermerk "Nicht bearbeiteter Handlungsschritt: Nr. … " an Stelle einer Lösungsniederschrift deutlich zu kennzeichnen. Erfolgt eine solche Kennzeichnung nicht oder nicht eindeutig, gilt der 5. Handlungsschritt als nicht bearbeitet.

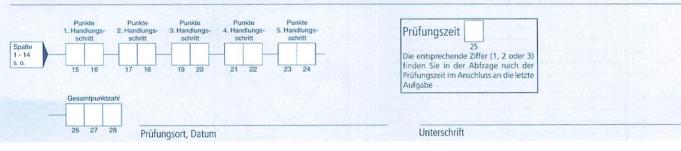
- Füllen Sie zuerst die Kopfzeile aus. Tragen Sie Ihren Familiennamen, Ihren Vornamen und Ihre Prüflings-Nr. in die oben stehenden Felder ein.
- Lesen Sie bitte den Text der Aufgaben ganz durch, bevor Sie mit der Bearbeitung beginnen.
- Halten Sie sich bei der Bearbeitung der Aufgaben genau an die Vorgaben der Aufgabenstellung zum Umfang der Lösung. Wenn z. B. vier Angaben gefordert werden und Sie sechs Angaben anführen, werden nur die ersten vier Angaben bewertet.
- Tragen Sie die frei zu formulierenden Antworten dieser offenen Aufgabenstellungen in die dafür It. Aufgabenstellung vorgesehenen Bereiche (Lösungszeilen, Formulare, Tabellen u. a.) des Arbeitsbogens ein.
- Sofern nicht ausdrücklich ein Brief oder eine Formulierung in ganzen Sätzen gefordert werden, ist eine stichwortartige Beantwortung zulässig.
- Schreiben Sie deutlich und gut lesbar. Ein nicht eindeutig zuzuordnendes oder unleserliches Ergebnis wird als falsch gewertet.
- Zur Lösung der Rechenaufgaben darf ein nicht programmierter, netzunabhängiger Taschenrechner ohne Kommunikationsmöglichkeit mit Dritten verwendet werden.
- Wenn Sie ein gerundetes Ergebnis eintragen und damit weiterrechnen müssen, rechnen Sie (auch im Taschenrechner) nur mit diesem gerundeten Ergebnis weiter.
- Ein Tabellenbuch oder ein IT-Handbuch oder eine Formelsammlung ist als Hilfsmittel zugelassen.
- 11. Für Nebenrechnungen/Hilfsaufzeichnungen können Sie das im Aufgabensatz enthaltene Konzeptpapier verwenden. Dieses muss vor Bearbeitung der Aufgaben herausgetrennt werden. Bewertet werden jedoch nur Ihre Eintragungen im Aufgabensatz.

Nicht bearbeiteter Handlungsschritt ist Nr.

Wird vom Korrektor ausgefüllt!

Bewertung

Für die Bewertung gilt die Vorgabe der Punkte in den Lösungshinweisen. Für den abgewählten Handlungsschritt ist anstatt der Punktzahl die Buchstabenkombination "AA" in die Kästchen einzutragen.



Gemeinsame Prüfungsaufgaben der Industrie- und Handelskammern. Dieser Aufgabensatz wurde von einem überregionalen Ausschuss, der entsprechend § 40 Berufsbildungsgesetz zusammengesetzt ist, beschlossen.

Die Vervielfältigung, Verbreitung und öffentliche Wiedergabe der Prüfungsaufgaben und Lösungen ist nicht gestattet. Zuwiderhandlungen werden zivil- und strafrechtlich (§§ 97 ff., 106 ff. UrhG) verfolgt. – © ZPA Nord-West 2011 – Alle Rechte vorbehalten!

Korrekturrand

Die Handlungsschritte 1 bis 5 beziehen sich auf die folgende Ausgangssituation:

Sie sind Mitarbeiter/-in der Consulting GmbH.

Die Consulting GmbH wurde von der Global Medi AG, einem großer Arzeneimittelhersteller, mit der Reorganisation des Vertriebs beauftragt.

Im Rahmen dieses Projekts sollen Sie folgende Aufgaben erledigen:

- 1. Organisation des Projekts
- 2. Entwurf eines Aktivitätsdiagramms
- 3. Programmierung eines Reporting-Tools zur Vertreterabrechnung
- 4. Modellierung einer Datenbank
- 5. Formulierung von SQL-Abfragen

1. Handlungsschritt (25 Punkte)

Die Reorganisation des Vertriebs der Global Medi AG erfolgt im Rahmen eines Projekts. Sie sind Mitglied des Teams, welches das Projekt plant und steuert.

a) Nennen Sie drei Projektphasen.

(3 Punkte)

b) Die Consulting GmbH hat eine ABC-Kundenanalyse mit folgendem Ergebnis durchgeführt (siehe Abbildung 1.1).

Ermitteln Sie jeweils

ba) die prozentualen Anteile der A-, B- und C-Kunden am Kundenstamm.

(2 Punkte)

bb die prozentualen Anteile der A-, B- und C-Kunden am Umsatz.

(2 Punkte)

Tragen Sie die Ergebnisse in folgende Tabelle ein.

Kunden	ba) Prozent-Anteil am Kundenstamm	bb) Prozent-Anteil am Umsatz
А		
В		
С		

bc) Stellen Sie die Prozent-Anteile der A-, B- und C-Kunden am Kundenstamm in einem Kreisdiagramm dar. Verwenden Sie dazu folgende vorbereitete Skizze (Abbildung 1.2).

Kunden

Hinweis: Ein Kreissegment = 18 Grad

(2 Punkte)

Abbildung 1.1 ABC-Kundenanalvse Global Medi AG. April 2011

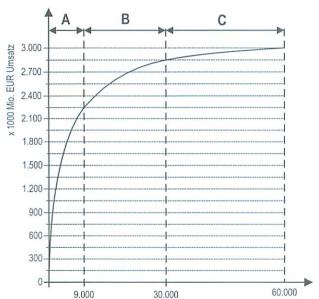
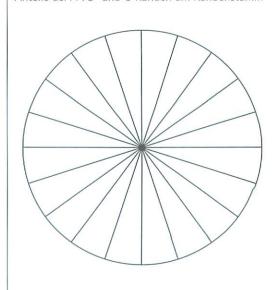


Abbildung 1.2 Anteile der A-. B- und C-Kunden am Kundenstamm



10		0.5				
Kor	ro	νt	215	ra	n	n

			\neg										\dashv			\top								\top			_
							+	1					7		1	+		1						1			
											7		_														
+						+		+	+		\dashv				+			+		_			1		+	+	-
	+		+					+	+		+		+			+		+						-			-
					+		+	-					-			+								+			-
			-	_	+		+				+	-		+	+	+		+		\dashv	-				1	+	-
				+							-					-		-		_				-		-	
		-	-	+				-	+		-		+	-		+	-		-			-	-	-	+	+	
			-								-		_		-	-						-		-			

- c) Das Teilprojekt "Netze" hat zwei Angebote A und B für die Lieferung und den Aufbau von Netzwerken eingeholt, die mithilfe einer Nutzwertanalyse bewertet werden sollen.
 - ca) Ergänzen Sie die folgende Tabelle mit fünf Kriterien, die beim Aufbau eines Netzwerkes wesentlich sind und zeigen Sie anhand selbstgewählter Werte, wie eine Nutzwertanalyse durchgeführt wird. (5 Punkte)

		Angebo	t A	Angebot B			
Kriterium	Gewichtung	Zielerfüllungsgrad	Teilnutzen	Zielerfüllungsgrad	Teilnutzen		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
Summen							

Cb)	Nennen Sie das Angebot, das aufgrund ihrer Analyse den hochsten Nutzwert hat.	(2 Punkte
cc)	Erläutern Sie kurz das Problem der Methode Nutzwertanalyse.	(3 Punkte)
	e sollen ein Konzept entwickeln, mit dem bereits während der Softwareentwicklung eine hohe Qualitä stellt werden kann.	it der Software sicher-
Erlä	äutern Sie drei Maßnahmen, die dieses Qualitätssicherungskonzept enthalten sollte.	(6 Punkte)

Die Bestellannahme der Global Medi AG ist wie folgt organisiert:

- 1. Die Vertreter melden die schriftlich erfassten Bestellungen an die Vertriebsleitung.
- 2. Die Vertriebsleitung prüft die Bestellungen auf ihre sachliche Richtigkeit.
- 3. Falls Korrekturen notwendig sind, schickt die Vertriebsleitung den Vertretern die korrigierten Fassungen der Bestellungen.
- 4. Diese werden vom Vertreter bestätigt und nochmals an die Vertriebsleitung gesendet.
- 5. Die Vertriebsleitung meldet die von den Vertretern getätigten Verkaufsabschlüsse an das Gehaltsbüro zur Provisionsabrechnung.
- 6. Die Vertriebsleitung beauftragt die Lagerabteilung mit der Bereitstellung der Artikel.
- 7. Die Lagerabteilung beauftragt die Auslieferungsabteilung mit der Zustellung der Sendungen.
- 8. Die Auslieferungsabteilung erstellt einen Tourenplan und stellt den Kunden die Sendungen zu. Die Auslieferung wird an die Vertriebsleitung gemeldet.
- 9. Nach Meldung der Auslieferung wird die Bestellung von der Betriebsleitung abgeschlossen.

Die Aktion 5. läuft zu den Aktionen 6. bis 8. gleichzeitig ab.

Erstellen Sie auf der Folgeseite ein Aktionsdiagramm/Aktivitätsdiagramm für den beschriebenen Vorgang.

Aktionsdiagramm/Aktivitätsdiagramm Bestellannahme zum 2. Handlungsschritt

Korrekturrand

Vertreter	Vertriebsleitung	Lager	Auslieferung	
		3		
				=1103
				THE SECTION ASSESSMENT
				THE PERSONNEL
				ola Geogra
				25
				F1500 Del
				1-12-5-14

3. Handlungsschritt (25 Punkte)

Das Gehaltsbüro der Global Medi AG listet die monatlichen Vertreterumsätze in einem Report auf.

Entwickeln Sie ein Programm, mit dem dieser Report erstellt werden kann (siehe folgendes Beispiel). Stellen Sie auf der folgenden Seite die Logik in einem PAP, Struktogramm oder in Pseudocode dar.

1. Seite				Erläuterung
Global Allee 10000 Welts				Firmenkopf
	Vertreter-Name Herrmann, Rolf	Auftrags-Nr. A-201103-00205 A-201103-00845 A-201103-01024 A-201103-01126	Umsatz 25.370,24 50.212,51 11.270,10 30.698,85 117.551,70	Liste - Vertreter-ID und Vertreter-Name zu Beginn der Auflistung - Auftrags-Nr. und Umsatz fortlaufend je Vertreter
824	Schulze, Maria	A-201103-00267 A-201103-00370 A-201103-00910 A-201103-01205	33.989,95 51.012,56 75.850,24 35.340,24	 Vertreter-Umsatz: Summe am Ende der Auflistung je Vertreter max. 20 Reportzeilen auf 1. Seite

Folgende S	Seite(n)				
Vertreter-ID	Vertreter-Name	Auftrags-Nr.	Umsatz	}	Tabellenkopf (Attribut)
824	Schulze, Maria Merten, Josef	A-201103-01267 A-201103-01370 A-201103-01910 A-201103-02035 A-201103-01267 A-201103-01374 A-201103-02291	43.289,35 71.312,17 15.050,14 45.621,29 371.465,94 33.781,36 11.417,77 13.118,39		Liste - Vertreter-ID und Vertreter-Name zu Beginn der Auflistung - Auftrags-Nr. und Umsatz fortlaufend je Vertreter - Vertreter-Umsatz: Summe am Ende der Auflistung je Vertreter
~~~~~	•••••		1.456,345,78		- Gesamtumsatz am Ende des Reports max. 40 Reportzeilen/Folgeseite

# Folgenden Methoden stehen zur Verfügung:

getVertreter()	Liefert 2 dimArray aller Vertreter (vertreterID, namen)
getAnzahl(Array)	Liefert Anzahl der Zeilen in Array
getAuftrag(vertreterID)	Liefert 2 dimArray mit Auftragsdaten (Nr, Umsatz) der entsprechenden VertreterID
drucke(x, y, z)	Drucken an bestimmter Position in Tabelle (x = zeile,y = spalte, z = wert ) Beispiel drucke(1,1,Tabellenkopf)

### 4. Handlungsschritt (25 Punkte)

Korrekturrand

Im Rahmen des Projekts soll für das Bestellwesen der Global Medi AG eine relationale Datenbank erstellt werden.

Der Sachverhalt wird wie folgt beschrieben:

- Im Lager des Pharmavertriebes befinden sich unterschiedliche Artikel.
- Jeder Artikel wird einer Artikelgruppe zugeordnet.
- Eine Bestellung besteht aus mehreren Bestellpositionen und jede Bestellposition bezieht sich auf einen Artikel.
- Ein Vertreter nimmt Bestellungen für mehrere Kunden auf.
- Jeder Kunde kann mehrere Bestellungen vornehmen.

Erstellen Sie das entsprechende Tabellenmodell in der dritten Normalform.

Geben Sie alle notwendigen Attribute an, kennzeichnen Sie Primärschlüssel-Attribute mit PK und Fremdschlüssel-Attribute mit FK.

ZPA FI Ganz I Anw 10

- Es sollen nur die Kunden aufgelistet werden, für die Besuchstermine angelegt wurden.
- Die Liste soll die Kundennamen und zu jedem Besuchstermin Datum und VertreterID enthalten.

Folgende Tabellen sollen ausgewertet werden:

tb_Kunde
(dID
KundenName

tb_Besuchstermin	
BesuchsNr	
Datum	
VertreterID	
kdID	

#### Annahmen

- Es gibt Kunden, die nicht von Vertretern besucht werden.
- Es gibt Besuchstermine, die zwar schon angelegt, aber noch keinem Kunden zugewiesen wurden.

Folgende SQL-Anweisungen wurden bereits formuliert.

A SELECT KundenName, Datum, VertreterID

FROM tb_Kunde

INNER JOIN tb_Besuchstermin ON tb_Kunde.kdID = tb_Besuchstermin.kdID;

B SELECT KundenName, Datum, VertreterID

FROM tb_Kunde, tb_Besuchstermin

WHERE tb_Kunde.kdID = tb_Besuchstermin.kdID;

C SELECT KundenName, Datum, VertreterID

FROM tb Kunde

LEFT JOIN tb_Besuchstermin ON tb_Kunde.kdID = tb_Besuchstermin.kdID;

Beschreiben Sie das jeweilige Abfrageergebnis, indem Sie in folgender Tabelle die jeweils zutreffende(n) Angabe(n) ankreuzen.

(6 Punkte)

Augenha	SQ	L-Anweisu	ng
Ausgabe	Α	В	С
Alle Kunden			
Nur besuchte Kunden			
Alle Besuchstermine			
Nur an Kunden zugewiesene Besuchstermine			

	Korrekturrand
RÜFUNGSZEIT – NICHT BESTANDTEIL DER PRÜFUNG! ie beurteilen Sie nach der Bearbeitung der Aufgaben die zur Verfügung stehende Prüfungszeit?	