

הנחיות להגשת פרויקט מובייל

לפרויקט זה לא מצורפים מסמכי דרישות ולכן הבדיקות יהיו בדיקות חקרניות

מטרה:



מטרת הפרויקט הינה תכנון בדיקות מלא על יישומון לבחירה מתוך 4 אפשרויות (ניתן לבקש אישור לאפליקציה שאיננה ברשימה שבמצגת לימוד)

חומר עזר:



- ◆ מצגת הלימוד.
- ◆ רשימת צ'ק ליסט
- ◆ מסמכי אפיון במידה וקיימים לאפליקציות

הנחיות כלליות לביצוע הפרויקט:



- במסגרת הפרויקט עליכם:
- לתכנן את הבדיקות עבור סבב בדיקות אחד ולאגד את המידע במסמך תכנון בדיקות (STP) אשר ילמד בהמשך
 - לנתח ולמפות את האזורים המרכזיים של האפליקציה הנבחרת
 - לתכנן בדיקות לכיסוי מירבי של האזורים המרכזיים על ידי תכנון בדיקות ברמת אפליקציה וברמת מכשיר (מינימום 4 מקרי בדיקה לכל אזור מרכזי אך עדיף יותר לרמת כיסוי גבוה של האזורים)
 - הרצת הבדיקות באופן ידני ומילוי דוח הרצה ודיווח תקלות
 - עבודה במערכת ניהול בדיקות Practitest
 - הגשת דוח מסכם והמלצות במסגרת מסמך STR-
 - ציון עובר – 60

תוצרי הפרויקט



במסגרת הפרויקט עליכם להגיש את המסמכים הבאים:

- STP
- STD – תסריטי בדיקה ברמת כותרת בלבד (מקרי בדיקה ברמת כותרת במסמך אקבל ויישום הבדיקות במערכת ניהול בדיקות)
- דוחות הרצה – במערכת ניהול הבדיקות
- דוח תקלות – במערכת ניהול בדיקות
- STR

הנחיות ודגשים:



- הקפידו על שמות קריאים לכל הרכיבים אותם יצרתם.
- הקפידו לבצע קישורים בין הרכיבים השונים (דרישה – תסריט).
- הקפידו על כתיבה מסודרת ועקבית.
- אין לעשות קיצורי דרך אם הנחתם הנחות מסוימות יש לרשום אותן במקום המתאים ולקבל אישור בהתאם מהמרצה.
- יש לתכנן את הבדיקות בהתאם לגישת עיצוב הבדיקות עליה החלטתם.

- 👉 הציון יינתן בהתאם להתרשמות כוללת מאופי העבודה, דרך העבודה, שימוש נכון בשפה מקצועית בהתאם לנלמד.
- 👉 הציון יהיה בשביל מסמכי ה-STP ומסמכי ה-STR כציון צוותי ושאר חלקי הפרויקט ינתן ציון אישי – כל הציונים ישוקללו לציון מרכזי לכל סטודנט.
- 👉 משקל נוסף בציון יינתן על בסיס יצירתיות וחשיבה ייחודית בתכנון הבדיקות וביצוען.

👉 לוח הזמנים של הפרויקט הינו:

לוח	תאריך סיום	תאריך הגשה
פירוק פונקציונאלי	04.12.2023	03.01.2024 17:00
כתיבת דרישות וטסטים ב-Practitest	21.12.2023	
הרצה ודיווח תקלות	24.12.2023	
מסמך STP	26.12.2023	
מסמך STR	28.12.2023	
שליחת הפרויקט והצגתו	03.01.2024	

יש לשלוח את כל המסמכים במרוכז באמצעות קישור שהמרצה ישלח לא יאוחר מ 03.01.2024 בשעה 17:00

שמות המסמכים יכללו את שם הצוות ודמות המגישים

בראש כל מסמך יש לציין את שם הצוות ואת שמות המגישים

המסמכים יוגשו כמסמכי אופיס או קישורים למסמכים און-ליין

 **בהצלחה**