

东软机密

Neusoft

文件编号: D00-COG021

# 缩略语与术语指南

版本: 1.4.0-0.0.0

2009-6-12

东软集团股份有限公司 过程改善中心  
(版权所有, 翻版必究)

## 文件修改控制

[illegible]

# 目录

1 缩略语 .....	1
2 术语.....	3

# 1 缩略语

AT	Acceptance Testing	验收测试
BD	Basic Design	基本设计
CA	Causal Analysis	原因分析
CAR	Causal Analysis and Resolution	原因分析和解决方案
CM	Configuration Management	配置管理
CML	Configuration Management Leader	配置管理负责人
CMMI	Capability Maturity Model Integration	能力成熟度模型集成
CMP	Configuration Management Plan	配置管理计划
COD	Coding	编码
COPQ	Cost Of Poor Quality	不良质量成本
COQ	Cost Of Quality	质量成本
CR	Change Request	变更请求
CSA	Configuration Status Accounting	配置状态记录
CSCI	Computer Software Configuration Item	计算机软件配置项
DAR	Decision Analysis and Resolution	决策分析与解决方案
DD	Detail Design	详细设计
DP	Defect Prevention	缺陷预防
EPG	Engineering Process Group	工程过程组
IPM	Integrated Project Management	集成项目管理
ISM	Integrated Supplier Management	集成供应商管理
IT	Integration Testing	集成测试
MA	Measurement and Analysis	度量与分析
MR	Meeting Record	会议纪要
NC	Not Compliance	指 QA 或 CM 检查的不符合项
OEI	Organizational Environment Integration	组织环境集成
OID	Organizational Innovation and Deployment	组织改善与推广
OPD	Organizational Process Definition	组织过程定义
OPF	Organizational Process Focus	组织过程焦点

OPP	Organization Process Performance	组织过程性能
OS	Operational System	运行系统
OSSP	Organization's Set of Standard Processes	组织标准过程
OST	Operational Support Tool	支持工具
OT	Organizational Training	组织培训
OTE	Operational Test Environment	测试环境/系统
PA	Process Area	过程域
PCB	Process Capability Baseline	过程能力基准
PCE	Phase Containment Effectiveness	阶段效果
PD	Preliminary Design	概要设计
PDB	Process Database	过程数据库
PDP	Project's Definition Process	项目定义过程
PEF	Project Estimation File	项目估计书
PI	Product Integration	产品集成
PM	Project Manager	项目经理
PMC	Project Monitoring and Control	项目监督与控制
PP	Project Planning	项目策划
PPQA	Process and Product Quality Assurance	过程与产品质量保证
PR	Peer Reviews	同行评审
PRD	Post Release Defect	提交后缺陷
QA	Quality Assurance	软件质量保证
QAL	Quality Assurance Leader	质量保证负责人
QAP	Quality Assurance Plan	质量保证计划
QPM	Quantitative Project Management	定量项目管理
RA	Requirements Analysis	需求分析
RD	Requirement Development	需求开发
REQM	Requirement Management	需求管理
REV	Review	评审
RF	Risk Factor	风险指数
RM	Requirements Management	需求管理
RR	Review Record	评审记录

RSKM	Risk Management	风险管理
RTM	Requirements Traceability Matrix	需求跟踪矩阵
RU	Requirement Understanding	需求理解
SAM	Supplier Agreement Management	供应商协议管理
SD	System Design	系统设计
SDP	Software Development Plan	软件开发计划
SPE	Software Product Engineering	软件产品工程
SPI	Software Process Improvement	软件过程改善
SRC	Source Code	产品源代码
ST	System Testing	系统测试
TRG	Training Group	培训组
TS	Technical Solution	技术解决方案
UT	Unit Testing	单体测试
VAL	Validation	确认
VER	Verification	验证
WBS	Work Breakdown Structure	任务分解

## 2 术语

1. 验收测试(acceptance testing)——为确定一个系统是否满足其验收准则和为使得用户能确定是否接收该系统而进行的正式测试。
2. 分配需求(allocated requirements)——拟由系统的软件成分实现的系统需求的子集。分配需求是项目计划主要输入。软件需求分析精心推敲和提炼分配需求,产生用文档记载的软件需求。
3. 应用领域(application domain)——一组有界限的相关系统(即处理一个特定类型问题的那些系统)。在一个应用领域内的开发和维护工作通常要求专门的技能和(或)资源。例如工资和人员系统、指挥和控制系统、编译程序和专家系统。
4. 审计(audit)——对一个或一组工作产品所作的独立的考察,评估它们与规格说明、标准、合同协议或其它判据的符合性。
5. 基准(baseline)——已经过正式评审和认可,作为以后进一步开发的基础,并且只有通过

正式的更改控制规程才能进行更改的规格说明或产品。

6. 基准管理(baseline management)——在配置管理中,运用技术上的和行政上的管理去定一些文档和对这些文档的更改,这些文档在一个配置项的生存期内的某些特定时刻,标识出和建立起基准。
7. 能力成熟度模型(capability maturity model)——对软件组织进化阶段的描述,随着软件组织定义、实施、测量、控制和改进其过程,它们经过这些阶段逐步前进。该模型使得确定当前过程能力的工作和识别对软件质量和过程改进中最为关键的问题变得容易,从而对选择过程改进战略提供指导。
8. 能力成熟度模型集成(capability maturity model integration)——对各类CMM模型在统一框架下的集成。这是因为以往的CMM模型各自面向不同的领域,具有不同的用途。但因为它们是在同一个模型的基础上发展起来的,它们在过程域等方面有一定重叠,而表现形式却又有不同之处。
9. 原因分析(causal analysis)——为确定缺陷的根源所作的缺陷分析。
10. 原因分析会议(causal analysis meeting)——在完成一个特定任务后为分析任务完成期间所暴露的缺陷而举行的会议。
11. 承诺(commitment)——自由地接受的、可视的、期待各方遵守的协议。
12. (缺陷的)一般原因(common cause(of a defect))——一种缺陷原因,这种缺陷原因是一个过程或系统固有的。一般原因影响到过程的每个输出和工作在此过程中的每个人(对照参看特殊原因)。
13. 配置(configuration)——在配置管理中,软件或硬件所具有的正如在技术文档中所陈述的或产品所实现的那些功能特征和物理特征。
14. 配置标识(configuration identification)——配置管理的一个构成部分,它包括为系统选择配置项,并在技术文档中记录其功能特征和物理特征。
15. 配置项(configuration item)——指定为配置管理对象且在配置管理过程中作为单个实体处理的硬件集合、软件集合或硬软件集合。
16. 配置管理(configuration management)——对以下各项运用技术上和行政上的管理和监视的一种学科: 对一个配置项的功能特征和物理特征进行标识并写成文档; 对这些特征的更改进行控制; 对更改处理过程和实施状态进行记录和报告; 以及对规定需求的符合性进行验证。
17. 配置管理库系统(configuration management library system)——存取软件基准库内容的工具和规程。

18. 配置单元(configuration unit)——可放入配置管理库系统和从库中检索的一个配置项或成分的最低层次的实体。
19. 一致性(consistency)——在系统或其成分的文档或部件中,一致、标准化和无矛盾的程度。
20. 关键计算机资源(critical computer resource)——据认为将是项目风险源的计算机资源的参数,因为这些资源的潜在需求有可能超出可得到的量。例子包括目标计算机的存储容量和宿主计算机的磁盘空间。
21. 关键路径(critical path)——为保持整个项目按进度进行必须按计划完成的项目的一系列的相互依赖的作业。
22. 顾客(customer)——负责接收产品和批准付款给开发组织的个人或组织。
23. 缺陷(defect)——系统或系统成分中的能造成它们无法实现其被要求有的功能的缺点。如果在执行过程中遇到缺陷,它可能导致系统的失效。
24. 缺陷密度(defect density)——在一个产品中识别出的缺陷数目除以产品的规模。
25. 缺陷预防(defect prevention)——与识别缺陷或潜在缺陷并预防它们被引入到产品有关的活动。
26. 已定义等级(defined level)——(见成熟度等级)
27. 偏差(deviation)——相对于适当的规范、计划、标准、规程或受评审的变量来说是显著的或明显的偏离。
28. 最终用户(end user)——当系统安装在运行环境中时,那些将按照其预先设计的运行用途而使用该系统的个人或组。
29. 工程组(engineering group)——代表一门工程学科的个人(包括经理和技术人员)的集合。工程学科的例子包括系统工程、硬件工程、系统测试、软件工程、软件配置管理和软件质量保证。
30. 事件-驱动的评审或活动(event-driven review/activity)——基于项目中某个事件的出现而执行的评审或活动(例如一项正式评审或一个软件生存周期阶段的完成)。(参看定期评审成活动以作对照)
31. 表格(form): 规程中特定活动执行结果的一种文档化形式,通常定义了特定的结构,在过程中一次性使用。
32. 目标(goal)——对一个关键过程区域中关键实践的概括,能用于确定一个组织或项目是否已经有效地实施该关键过程区域。目标表示每个关键过程区域的范围、边界和意图。
33. 组(group)——负责一组作业或活动的部门、经理和个人的集会。组的规模可以变化;从一个受指派的以部分时间工作的单个人,到几个从不同部门安排来的非全日制的个人,



到几个全部时间专注此工作的个人。

34. 指南(guide)——详细描述规程中较为复杂的活动或执行中采用的方法。
35. 初始级(initial level)——(见成熟度等级)
36. 制度化(institutionalization)——建立那些支持方法、实践和规程的基础设施和企业文化,使得这些方法、实践和规程成为经营活动的进行方式,甚至在最初定义它们的人员离去之后。
37. 集成项目管理(integrated project management)——CMMI标准过程域之一,其目的是根据从组织标准过程集裁剪而来的一套集成的和已定义的过程,来建立和管理项目以及利益相关者的参与活动。
38. 集成供应商管理(integrated supplier management)——CMMI标准过程域之一,其目的是集成供方管理的目的是事先识别出可能被用来满足项目需求的产品来源,并在维持合作的项目供货方关系时,来管理这些选定的供货方。
39. 集成软件管理(integrated software management)——将软件工程活动和管理活动统一并集成为一个协调的、基于组织标准过程和相关过程财富的已定义的过程。
40. 维护(maintenance)——在交付以后对一个软件系统或成分进行修改的过程,目的在于改正差错、改善性能或其它属性、或者对其调整以适应改变后的环境。
41. 进行管理和控制(managed and controlled)——标识和定义工作产品的过程,这些工作产品不是基准的一部分,因此并不置于配置管理之下,但是为使项目以有纪律的方式开展工作,它们必须受控。“进行管理和控制”意味着在给定时间(过去或现在)使用的工作产品的版本是已知的(即版本控制),而且以受控的方式引进更改(即更改控制)。
42. 已管理级(managed level)——(见成熟度等级)
43. 成熟度等级(maturity level)——一个妥善定义的、朝着实现成熟过程进化的平台。

SEI 的能力成熟度模型中的五个成熟度等级是:

初始级——过程被特征化为无序的、偶尔甚至是混乱的。几乎没有什么过程是已定义的,成功依赖于个人的努力。

可重复级——已建立起基本的项目管理过程去跟踪成本、进度和功能性。为了在具有类似应用问题的项目上能重复以前的成功,必要的过程纪律已到位。

已定义级——在管理活动和工程活动两方面过程均已文档化、标准化,并且集成到组织的标准过程。所有的项目均采用经批准的、组织标准过程的剪裁版本去开发和维护软件。

已管理级——已采集过程和产品质量的详尽度量。过程和产品均得到定量的理解和控制。

优化级——通过利用来自过程和对创新思想及技术的先导性试验的定量反馈信息,使得

连续过程更改成为可能。

44. 度量单位(measure unit)——度量的一个单位(例如源代码行或者设计的文件页数)。
45. 度量(measurement)——某物的维数、容量、数量或总量。(例如: 300 源代码行或7页设计文件页)
46. 方法(method)——规则和判据的一个适度完整的集合, 这些规则和判据建立起一种精确的和可重复的进行作业并达到所希望结果的方式。方法详细描述规程中特定活动的执行步骤和准则。
47. 里程碑(milestone)——一个在预定时间发生的事件, 某个人应对其负责,并且能用它来测量进程。
48. 非技术性需求(no technical requirements)——影响和限定软件项目管理活动的协议、条件和(或)合同条款。
49. 优化级(optimizing level)——(见成熟度等级)
50. 组织(organization)——一个公司或其它实体(例如政府机关或军种)中的一个单位, 在其中对许多项目作为一个整体加以管理。一个组织内的所有项目共有一个共同的顶层经理和共同的方针。
51. 组织改善与推广(organizational innovation and deployment)——CMMI标准过程域之一, 其目的是建立和推广创新改善, 从而可度量的提升组织过程和技能。这些改善支持组织的质量和过程性能目标, 正如从组织商业目标派生出来一样。组织革新和部署过程域对改善进行选择 and 部署, 作出这种改善的目的是加强组织能力以满足质量和过程性能目标。
52. 组织的测量大纲(organizational measurement program)——一组相关的用以阐述组织的测量需求的要素。它包括对全组织范围适用的测量的定义、收集组织测量数据的方法和实践、分析组织测量数据的方法和实践、以及组织的测量目标。
53. 组织的过程财富(organizational process assets)——一组实体的集合, 它由组织维护, 供项目在制定、剪裁、维护和实施其过程时使用。这些过程财富一般包括:
  - . 组织标准过程,
  - . 对批准使用的项目生命周期的描述,
  - . 剪裁组织标准过程的指南和准则,
  - . 组织的过程数据库, 和
  - . 过程文档库。任何一项组织认为在进行过程定义和维护活动方面有用的实体均可作为过程财富被包括在内。

54. 组织的过程数据库(organizational process database)——为收集有关过程及其生成的工作产品的数据并使其可供使用而建立的数据库，特别当数据与组织标准过程有关时。该数据库包含或者索引实际的测量数据和为理解测量数据及评估其合理性与适用性所需要的相关信息。过程和工作产品的数据的例子包括：对软件规模、工作量和成本的估计值；软件规模、工作量和成本和实际数据；生产率数据；同行评审的范围和效率；以及在软件代码中所发现的缺陷的数目及严重性。
55. 组织过程定义(organizational process definition)——CMMI标准过程域之一，其目的是建立和维护可用的组织过程财富。组织过程库使得组织内过程性能一致成为可能，并为组织积累长期的利益提供一个基础。组织过程财富库是一些项的集合，它由组织来维护，并提供给组织内人员和项目使用。
56. 组织过程焦点(organizational process focus)——CMMI标准过程域之一，其目的是在充分了解组织的过程和过程财富的基础上，进行策划和实施组织级的过程改善。组织过程包含组织的标准过程和基于标准过程裁剪而来的已定义过程(defined process)。组织级标准过程用来建立、维护、实现和改善已定义过程。
57. 组织过程性能(organizational process performance)——CMMI标准过程域之一，其目的是建立和维护对组织标准过程性能的量化理解，并提供过程性能数据、基线、和模型来定量管理组织项目。过程性能是对实施一个过程后得到的实际结果的一个度量。过程性能由过程度量(例如效果、周期时间、缺陷解决效率等)和产品度量(如可信度和缺陷密度)来体现。
58. 组织标准过程(organizational standard process)——对于基本过程的可操作的定义，基本过程指导在一个组织内的所有项目上建立一个共同的过程。它描述预期每个项目的已定义过程均会包含的基本的过程元素。它还描述这些过程元素间的关系(例如：排序和界面)。
59. 组织培训(organizational training)——CMMI标准过程域之一，其目的是让员工提高技能和知识，以便他们可以有效能的和有效率的履行各自角色。组织培训包括为支持组织战略商业目标而作的培训，满足一般贯穿项目和支持小组的战术培训需要。
60. Pareto 分析(pareto analysis)——通过将缺陷原因按从最重要到最不重要加以排序的方法对缺陷进行分析。Pareto 分析基于以19世纪经济学家vilfredo pareto命名的原理，即绝大多数后果起源于相对少的原因，也就是80%后果是由可能原因中的20%所造成的。
61. 项目监督与控制(project monitoring and control)——CMMI标准过程域之一，其目的是为项目的监督和控制过程域提供对项目进程的理解，以便当项目性能和计划发生显著偏差时，可以采取适当的纠正措施。
62. 同行评审(peer review)——由一个工作产品生产者的同行遵循已定义的规程对产品作的评

- 审, 目的在于识别出缺陷和改进之处。
63. 同行评审负责人(peer review leader)——一个经过专门培训并取得规划、组织和领导同行评审资格的个人。
64. 规程(procedure)——对完成一项给定作业将采取的各项活动及适用标准的书面描述。规程的制定要符合质量手册。
65. 过程(process)——为了某个给定目的所执行的一系列步骤; 例如, 项目策划过程。
66. 过程能力(process capability)——通过遵循一个过程能实现预期结果的程度。
67. 过程能力基准(process capability baseline)——用文档记载的对在典型环境下由于遵循某特定过程通常所能实现预期结果的范围的特性描述。一般在组织层上建立过程能力基准。(参见过程性能基准以作对照)
68. 过程性能(process performance)——对遵循某过程所实现的实际结果的度量。(对照参见过程能力)
69. 过程裁剪(process tailoring)——籍助于对一个过程的过程元素的细节或其它不完全的规格说明进行提炼、调整或补充的方法来生成一个过程描述的活动。一般在过程剪裁期间阐述项目的特殊业务需求。
70. 项目(project)——一项要求协同一致努力的任务。它关注开发和(或)维护一个具体的产品。产品可以包括硬件、软件或其它成分。一般, 一个项目有其自己的投资、成本核算和交付时间表。
71. 项目定义过程(project's defined process)——对项目所用过程的可操作的定义。项目定义过程是一个已很好特征化的和已理解的过程, 用标准、规程、工具和方法予以描述。通过剪裁组织的标准过程以适合项目的具体特征的方法来制定它。(也可参见组织的标准过程、有效过程、和妥善定义的过程)
72. 项目经理(project manager)——对整个项目负有全面经营职责的角色, 即指导、控制、行政管理和调整一个构造软件或硬件/软件系统的项目的个人。项目经理是最终对顾客负责的个人。
73. 质量(quality)——(1)一个系统、部件或过程满足规定需求的程度。(2)一个系统、部件或过程满足顾客或用户的需要或期望的程度。
74. 定量控制(quantitative control)——任何一种定量的或基于统计方法的适于以下工作的技术: 分析过程、识别过程性能变化的特殊原因和使得过程性能处于妥善定义的界限之内。
75. 质量手册(quality manual): 综述部门的结构状态, 说明角色和职责, 描述过程管理的指导原则。

76. 定量项目管理(quantitative project management)——CMMI标准过程域之一，其目的是通过量化的管理项目定义过程，来达成项目的预定的质量和过程性能目标。
77. 风险(risk)——遭受损失(loss)的可能性。
78. 风险管理(risk management)——CMMI标准过程域之一，其目的是在潜在问题发生之前就把它识别出来，以便策划风险处理活动，并在产品或项目开发过程的必要时刻实施风险处理活动，以化解对目标达成的负面影响。同时风险管理也是一种问题分析的手段，它采用风险概率去估计某情况下的风险以达到对所涉及风险更为精确的了解。风险管理包括风险识别、分析、优先级排序和控制。
79. 角色(role)——已定义职责的一个单元，可以由一个或多个人承担。
80. 高级管理者(senior manager)——在组织的足够高层次上的一个管理角色，他主要关注组织的长期生命力，而不是短期的项目和合同所关心的事和压力。一般讲，一个工程方面的高级经理负责多个项目。
81. 软件体系结构(software architecture)——软件或模块的组织结构。
82. 配置审计(configuration audit)——对于软件基准库的结构、内容和设施的考查，以便查证基准是否符合描述基准的文档。
83. 软件基准库(software baseline library)——存储配置项及相连记录的仓库的内容。
84. 配置控制委员会(configuration control board)——负责评价和批准（或不批准）对配置项所提出的更改，并负责保证那些已批准的更改能得到实施的组。
85. 软件开发计划(software development plan)——描述软件项目应进行活动的那些计划的集合。它指导对一个软件项目的软件工程组所进行活动的管理。它并不受限于任何一个特定的用于制定计划的标准(例如dod-std-2167a 和ieee-std-1058)的范围，但可能采用类似的术语。
86. 工程过程组(engineering process group)——促进组织所用过程的定义、维护和改进的专家组。在关键实践中，这个组一般指的是“负责组织的过程活动的组”。
87. 软件集成(software integration)——将选定的软件成分组装在一起的过程，旨在提供最终软件系统将具备的能力或者指定的部分能力。
88. 软件生命周期(software lifecycle)——从设想一个软件产品开始到软件不再供使用时为止的时间间隔。软件生存周期一般包括概念阶段、需求阶段、设计阶段、实现阶段、测试阶段、安装和调试阶段、运行和维护阶段、有时还有退役阶段。
89. 软件过程(software process)——人们用以开发和维护软件及其相连产品(例如：项目计划、设计文档、代码、测试用例和用户手册)的一组活动、方法、实践和变换。

90. 过程改善建议( process improvement proposal)——一个已文档化的、对一个过程或过程有关条款所作的将提高过程能力和性能的更改建议。
91. 过程成熟度( process maturity)——一个具体过程被明确地定义、管理、测量、控制而且有效的程度。成熟度暗示着能力上的增长潜力,并指示一个组织的过程的丰富性和组织中所有项目在运用该过程上的一致性。
92. 软件产品(software product)——指定要交付给顾客或最终用户的一个完整的计算机程序、规程及相连文档和数据的集合,或者该集合中的任何一个单独的项。(对照参见工作产品)
93. 软件项目(software project)——一项要求协同一致努力的任务,它关注一个系统的软件成份及其相连文档的分析、详细说明、设计、开发、测试和(或)维护等工作。一个软件项目可以是构造一个硬件/软件系统的项目的一部分。
94. 软件质量目标(software quality goal)——为一个工作产品确定的定量质量目标。
95. 软件质量管理(software quality management)——以下工作的过程:确定一个软件产品的质量目标;制订实现这些目标的计划;以及为了满足顾客和最终用户的需要和希望而监控和调整这些软件计划、工作产品、活动与质量目标。
96. 软件需求(software requirement)——用户为解决一个问题或实现一个目标要求软件一定得满足的条件或能力。
97. 软件复用(software reuse): 为避免在应用系统开发中重复劳动、采用一切“从零开始”的模式,而在已有的工作基础上,充分利用过去应用系统开发中积累的知识和经验所使用的一系列方法。它有助于将开发的重点集中于应用的特有构成成分上。
98. 工作产品(work product)——作为定义、维护或使用过程一部分所生成的任何人工制品,它包括过程描述、计划、规程、计算机程序、和相连的文档,这些可能打算也可能不打算交付给顾客或最终用户。(参见软件产品以作对照)
99. 特殊原因(一个缺陷的)(special cause(of a defect))——那种在某种暂态情况下所特有的而不是一个过程的固有部分的缺陷原因。特殊原因在过程性能上造成随机的变化(噪音)。(参见一般原因以作对照)
100. 阶段(stage)——软件工作的一种划分,它具有可管理的规模,并且表示项目所进行的相关作业的一个有意义的和可测的集合。通常认为阶段是对软件生存周期的细分,常常以在下一阶段开始前的一次正式评审作为结束。
101. 标准(standard)——为了规定一种规范的、一致的方法而采取的要求。
102. 供应商协议管理(supplier agreement management)——CMMI标准过程域之一,其目的是管理从有正式合同的供货方处获得产品的过程。

103. 系统(system)——为一个特定功能或一组功能而组织在一起的一些成分的集合。
104. 阶段启动会议( phase kick-off meeting)——在项目的的一个阶段开始时举行的会议，目的在于使有关的个人作好准备能有效地进行该阶段的活动。
105. 模板(template)——规程中特定活动执行结果的一种文档化形式，一般规定了各项活动所产生的工作产品必须包含的信息。
106. 可测试性(testability)——(1)一个系统或者成分在建立测试准则和进行测试以便确定测试准则是否已得到满足方面提供方便的程度。(2)从允许建立测试准则和进行测试以便确定那些准则是否已得到满足角度看，阐述需求的程度。
107. 可追踪性(traceability)——开发过程中的两个或多个产品，特别是彼此间具有继承关系或主从关系的那些产品间能建立相互关系的程度。
108. 培训(train)——造就掌握专门化的指南和实践的能手的活动。
109. 培训组(training group)——负责为某个组织协调和安排培训活动的个人的集合(包括经理和职员)。这个组一般准备和讲授大多数的培训课程并协调其它培训载体的使用。
110. 培训大纲(training program)——集中阐述组织培训需求的那些相关元素的集合。它包括组织的培训计划、培训教材、培训的开发、培训的执行、培训设施、对培训的评价、以及培训记录的维护。
111. 客户(user)——公司提供的软件、系统集成以及技术服务的接受者，有时也称用户。
112. 确认(validation)——在开发过程期间或结束时为了确定软件是否满足规定的需求而对软件进行评价的过程。
113. 验证(verification)——为了确定某个给定开发阶段的产品是否满足该阶段开始时所施加的条件而对软件进行评价的过程。
114. 培训免修证明(waiver)——一个书面批文批准某个人免于接受业已指定为某特定角色所要求的培训。因为已经客观地断定这个人已具有担当该角色所需要的技能，因此，免除得到认可。
115. SMART原则——制定目标的基本原则。SMART是由[Specific、Measurable、Attainable、Realistic、Time-Based] 五个词组的首字母组成，代表如下原则：
- S (Specific)，具体的。指目标是具体的，不能笼统；
- M (Measurable)，可度量的。指目标是数量化或者行为化的，验证这些目标的数据或者信息是可以获得的；
- A (Attainable)，可实现的。指目标在付出努力的情况下可以实现，避免设立过高或过低的目标；

R (Realistic)，现实的。指目标在现实条件下是可行的、可操作的，有意义的。

T (Time-based)，有时限的。指目标应设定完成的期限。