

# Bug处理指南

版本: 0.0.0-1.1.0

2009-6-30

东软集团股份有限公司 软件开发事业部  
(版权所有, 翻版必究)

## 文件修改控制

[illegible]

## 1.1 目的

本文描述软件开发事业部的项目人员在产品维护过程中处理Bug的流程。

## 1.2 适用范围

适用于软件开发事业部的维护项目。

## 1.3 角色与职责

项目负责人: 负责接收Bug, 分析和分配Bug, 进行开发确认, 确认Bug处理结果。

开发人员: 负责分析Bug、修正Bug。

测试人员: 负责验证Bug、分析Bug、登记Bug、重新打开Bug、测试确认。

配置人员: 负责提取产品版本、产品发布。

## 1.4 入口标准

客户对软件产品提出Bug。

## 1.5 输入

客户提出的Bug。

## 1.6 输出

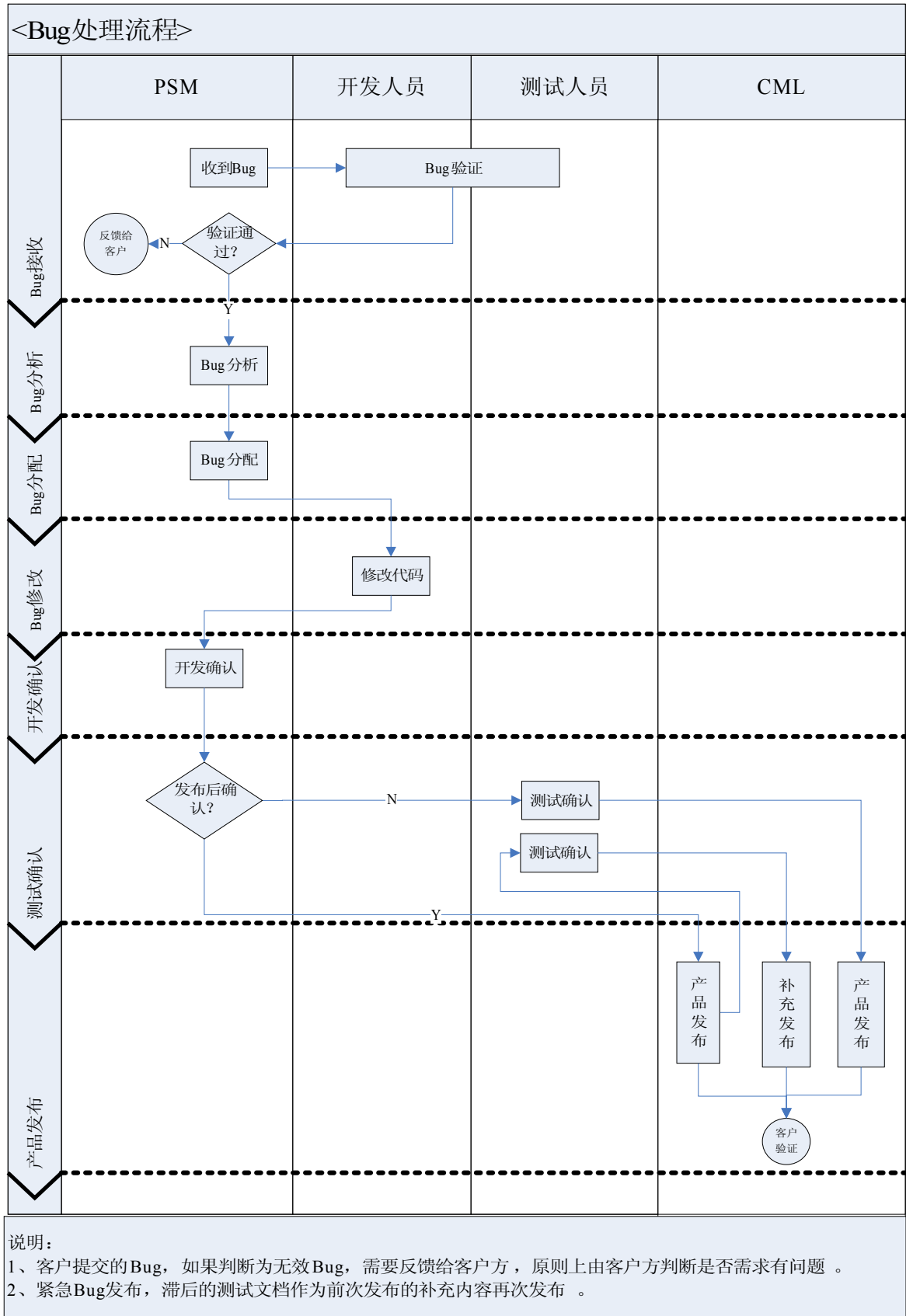
1、Bug确认结果。

2、软件产品或补丁。

## 1.7 出口标准

1、Bug经过确认, 处理完毕。

2、产品发布成功。



## 2 维护项目Bug处理流程

### 2.1 Bug接收

#### 1、收到Bug

项目负责人收到客户提出的Bug，Bug记载的形式例如：客户记录在Bug列表中记录的Bug、客户将Bug记载在客户方Bugbase工具上然后通知项目负责人。

项目负责人查看Bug的发现版本，如果客户发现Bug的版本不是配置库当前最新版本而是历史版本，则项目负责人需要与客户沟通，确认基于哪个版本进行Bug修改，比如：基于历史某版本修改Bug、基于最新版本修改Bug、历史版本和最新版本均需要修改Bug。

#### 2、Bug验证

项目负责人通知CML、测试人员和开发人员查看Bug，并注明基于哪个版本进行Bug处理。

CML按照项目负责人的版本要求从配置库上提取相应的产品版本，发给测试人员。

测试人员搭建测试环境，验证Bug是否有效，测试人员将有效Bug登记到QC系统。

测试人员在Bug列表或客户方Bugbase上确认Bug是否接收的状态，并将结果反馈给项目负责人。

#### 3、项目负责人将无效Bug反馈给客户。

### 2.2 Bug分析

项目负责人负责分析Bug产生的原因、影响的范围，将分析结果记录在QC系统该Bug的分析信息中。

### 2.3 Bug分配

#### 1、项目负责人估计Bug处理工作对项目工作量及进度的影响，及时在项目进度表中调整项目进度。

#### 2、项目负责人为开发人员分配Bug，分配结果记录在QC系统分配信息中。

### 2.4 Bug修改

#### 1、开发人员分析Bug产生的原因、引入活动、缺陷类型，记录在QC系统该Bug的修正信息中。

#### 2、开发人员修正Bug并对修改的代码进行自测，对修改的功能及涉及的相关功能进行单元测试。

#### 3、开发人员将Bug修正结果记录在QC系统该Bug的修正信息中。如果产品以补丁方式发布，开发人员需要在QC中明确填写修正文件列表，以便配置人员根据修正文件列表构建补丁。

### 2.5 开发确认

项目负责人确认已经修改的Bug，确保Bug修改正确，确认结果记录在QC系统该Bug的开发确认信息中。

### 2.6 测试确认

项目负责人根据Bug优先级及要求提交时间确定测试确认活动和产品发布活动的先后顺序。

#### 1、序。

测试人员对修改后的Bug进行确认，并将确认结果记录在QC系统该Bug的测试确认信息中。

#### 2、中。

如果Bug再现，则说明Bug没有修改完毕，测试人员重新打开作为待处理的bug，重新打开的原因记录在QC系统该Bug的重新打开信息中。重新打开的Bug由项目负责人重新分析分配；

如果Bug消失，则该Bug修改完毕可以关闭。

#### 3、测试人员分析Bug漏出的原因，记录在QC系统该Bug测试确认信息的测试备注中。

### 2.7 产品发布

- 1、Bug处理完毕，项目负责人在Bug列表（或客户方Bugbase工具中）确认Bug的处理结果。
- 2、如果在测试确认活动后发布产品，则按照产品发布流程执行产品发布，发布产品包括Bug列表。
- 3、如果未进行测试确认活动而先发布产品，则在产品发布后由测试组进行测试确认，按照产品发布流程重新将测试确认结果、Bug列表及软件产品重新发给客户。