东软机密

文件编号: D05-CSS030

Neusoft

标识规范

版本: 1.5.1-1.1.0 2009-6-30

东软集团股份有限公司 过程改善中心 (版权所有,翻版必究)

文件修改控制

修改编号	版本	修改条款及内容	修改日期
1	1.3.0-0.0.0	1、更新logo标识。	2005-5-27
2	1.4.0-0.0.0	1、删除1.2适用范围。 2、修改3.1配置项版本规则。 3、修改3.2产品版本规则。	2006-6-22
	1.5.0-0.0.0	1、修改2.1基本规则,分别对不同项目类型进行格式定义。 2、增加"4、文档命名规则"。 3、修改"软件开发计划"为"项目计划"。 4、修改"软件估计书"为"项目估计书"。 5、修改"SDP"为"项目计划"。 6、修改"确认测试"为"验收测试"。 7、修改"单体测试"为"验收测试"。 8、修改"QC测试"为"验收测试"。 9、在表2.2工作产品类别代码中增加SI、DTR、CTR、OS、AC、SM等类别。 10、修改"分配需求"为"需求开发","需求分析"改为"需求理解"。 11、附录中去掉对阶段的定义,增加对部分单词缩写建议	2007-4-18
3	1.5.1-0.0.0	变更公司名称和文件密级	2008-7-30
4	1.5.1-1.0.0	1、修改1.2适用范围为软件开发事业部。 2、修改2配置项标识规则:修改2.1基本规则,去掉对开发部不适用的CPU字段;修改"产品代号(Software)"为"产品代号(Product)";修改工作产品类别代号,去掉对开发部不适用的类别,并修改了RA、PD的类别描述。 3、修改3.版本标识规则:调整了配置项/产品的版本规则以增加对变更和迭代开发的指导,并给出不同开发周期的版本示例。	2008-8-22

5	
掉"说明:[]的内容为可选。" 5、"基准版本"中:"X.Y[.N]"修改 成"X.Y[N]";版本修正位举例"例如对版本0.5的	
5、"基准版本"中: "X.Y[.N]"修改 成 "X.Y[N]"; 版本修正位举例"例如对版本0.5的	
成"X.Y[N]"; 版本修正位举例"例如对版本0.5的	
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
次变更为0.58"; 取值范围"取值0~无限大"改为	
"取值0~9"; 增加符号的含义及属性的说明表格	
; 增加X、Y、N的进位说明	
6、删除"补充版本"这部分内容	
7、删除"版本规则在项目级应用的指导"	
8、"指导建议"中,周期A例如中去掉"0.10",	
周期B例如中去掉"1.10"; 3中"如果是升级项目"	
改为"如果是维护项目"; "X.0.N"改	
为"X.0N"; 增加"4、配置项首次建立基准, 其版	
本为X.5"	
9、删除"重要版本的总结积累"这部分内容	
6 1.5.1-1.0.0 10、"开发类项目里程碑基准建立/变更的版本示例 2008-8	-22
"修改成"版本设置示例: (开发类项目)";"	
1、▲表示在相应里程碑结束之前必须建立基准版	
本"改为"1、▲表示基准版本"; "2、□表示在	
该里程碑内如果有新增/修改,可建立新的基准版本	
"改为"2、□表示如果有新增/修改,可建立新的	
基准版本";删除"3、并在里程碑处关注基准之	
间的一致性。"	
11、增加"版本设置示例: (维护类项目)"	
12、删除示例中有关项目计划的内容	
13、增加"产品版本标识规则"和"组织级工作产	
品版本标识规则"两部分内容	
7	-22
Analysis)"修改为 "RU (Requirement	
Understanding)", RU内的描述语言修改为: "需求	
理解活动的工作产品,包括需求理解报告等。";	
将 "SDP (Software Development Plan)"修改为 "PP	
(Project Plan)"	
15、增加附录sheet;	
16、在第二章中增加项目编号,系统代号,子系统	
代号,以及需求开发的说明。	
17、版本标识规则sheet中的"RA"修改为"RD/RU"。	
8 1.5.1-1.1.0 根据公司要求,转换为OpenOffice格式 2009-6	-17

目录

- 1 概述
- 3 版本标识规则
- 4 文档命名规则
- 5 附录

1.1 目的

本文的目的是描述在项目和组织的配置管理(CM)过程中如何标识配置项和版本,以及如何对文档进行命名。

1.2 适用范围

本文适用于软件开发事业部,以下简称为组织。

2 配置项标识规则

2.1 基本规则

格式:产品代号 [模型代号] [模块代号] [工作产品类别代号]。

注:不同内容之间用下滑线间隔,当不影响配置项标识的唯一性时,[]内内容可以省略。

各标识位的说明如下, 附录中给出了组织总结的一些缩写代号。

项目编号 项目在立项时,给项目分配的项目编号。

(Project) 例如: DXB106065 等。

系统代号参考系统设计或概要设计中的系统体系结构而确定。

(System)

子系统代号 参考系统设计或概要设计中的系统体系结构而确定。

(Sub-system)

产品代号 用大于或等于两位大写字母表示(可以包含数字和小数点)。例如:

(Product) BFS或2DINM.H

产品代号,即项目名称英语缩写,应根据项目任务书,由组织的项目

管理部门在项目策划时确定。

模型代号 参照WBS中的模型划分而确定,用大于或等于一位大写字母表示(可

(Model) 以包含数字和小数点)。例如: R、RO、AJ、AO等。

模块代号 参照WBS中的模块划分而确定,用大于或等于两位字母表示(首位字

(Module) 母必需大写)。

当模块有子模块时,则用此种方式逐级表示模块的结构,直到该配置

项所属的那一级模块。

工作产品参照WBS中的各类输出而确定,用大于或等于两位大写字母表示。代

类别代号 表某个类别的工作产品。

具体参考2.2 "工作产品类别代号"

2.2 工作产品类别代号

下面给出组织总结的工作产品类别代号,以及可能包括的工作产品,供项目参照。

RD (Requirements Development): 需求开发

描述分配给项目的系统需求的各类文档,包括客户需求文档和产品需求文档、或由客户提供的式样书、需求跟踪矩阵中的需求描述和其他补充文档。进行配置管理的工作产品通常至少包括客户需求文档和产品需求文档或式样书。

RU(Requirements Understanding):需求理解

需求理解活动的工作产品,包括需求理解报告等。

PP (Project Plan): 项目计划

项目计划等项目的各种计划。进行配置管理的工作产品通常包括项目计划、测试计划、配置管理计划和质量保证计划。

PD (Preliminary Design): 概要设计

概要设计报告、实现策略、代码对照表、数据字典等报告。

DD (Detailed Design): 详细设计

详细设计各类报告。

COD (Coding):源代码

源代码, make文件, Linked Modules, build说明, 可执行文件(也可单独标注缩写为EXE)等。进行配置管理的工作产品通常至少包括源代码。

UT (Unit Testing): 单元测试

测试策略、测试大纲、测试用例、测试环境、测试结果和测试总结等。进行配置管理的工作产品通常至少包括测试设计文档。

CUT(Coding and Unit Testing):编码和单元测试

可将COD和UT内容结合在一起管理, 称为CUT

IT (Integrated Testing): 集成测试

测试策略、测试大纲、测试用例、测试环境、测试结果和测试总结等。进行配置管理的工作产品通常至少包括测试设计文档。

ST (System Testing): 系统测试

测试策略、测试大纲、测试用例、测试结果和测试总结等。进行配置管理的工作产品通常至少包括测试设计文档。

AT (Assurance Testing): 验收测试

测试策略、测试大纲、测试用例、测试结果和测试总结等。进行配置管理的工作产品通常至少包括测试设计文档。

UM (User Manuals): 用户手册

需要提交给客户的各种手册:运行和安装手册,使用说明等。

SW(Software Support Tools):软件支持工具

包括编辑器、编译器、模拟器、ROM/RAM计算工具、CASE工具等。进行配置管理的工作产品通常包括工具说明文档(该文档通常并入项目计划中)和项目特有的工具软件。

HW (Hardware Environment): 硬件环境

硬件环境描述和使用指南等。例如硬件说明书,设备/调试台使用指南等。

标识规范 版本: 1.5.1-1.0.0 <u>第</u>8页

3 版本标识规则

配置项版本和产品版本没有相关性。通常在项目策划时,确定配置项和产品的版本标识及其含义。

3.1 配置项版本标识规则

应用范围:

- 适用于项目开发过程中的各类文档的版本管理,例如项目计划……
- 适用于项目开发过程中的各类配置项的基准版本管理,例如需求理解配置项、详细设计配置项、源代码配置项……

3.1.1 配置项版本

格式: s.x[y]。

符号位	符号含义	属性
S. X	基本版本位	必要
[y]	补充版本位	可选

- : s代表功能框架, 在项目中通常对应着项目的整个开发过程;
- :x代表过程中的功能增加,例如0.5,0.8;
- : y代表对s. x的第y次修正,例如对版本0.5的第8次修正为0.58;
- : 取值范围: s/x/v为整数,取值 $0\sim9$,且s/x不可同时为0:
- : 当x位满9之后版本递增时, s+1, x归零; 当y位满9之后版本递增时, x+1, y位消失

3.1.2 指导建议

- 1、产品级配置项(需求/设计各类文档),在项目的每个开发周期中功能渐增,则 周期A中,版本取值范围在[0.1,1.0]之间,例如0.5,0.8,0.9等,最大值为1.0 周期B中,版本取值范围在[1.1,2.0]之间,例如1.5,1.8,1.9等,最大值为2.0,以此类推
- 2、对于组件级配置项(源代码),则配置项版本的取值范围在[0.1,1.0]之间,最大1.0
- 3、对于对客户发布的产品这个特殊的配置项,则不区分周期。取值范围在[s.1,s+1.0]之间,最大s+1.0。
- 4、配置项首次建立基准, 其版本为s.5
- 5、维护项目,如果维护内容为SDD开发的,则配置项初始版本延用原配置项版本。例如:原配置项版本为1.02,则s.xy=1.02

3.1.3 版本设置示例: (开发类项目)

说明:

- 1、▲表示初始的基准版本, ▲s. x表示推荐的初始版本;
- 2、□表示如果有新增/修改,可建立升级的基准版本,□s.x表示推荐的升级版本;

示例1: 瀑布型

<u>标识规范</u>

配置项		需求 理解	详细 设计		集成 测试	交付和 验收
RD/RU	客户提供的需求文档	▲0.5				□1.0
PD	客户提供的概要设计文档	▲0.5				□1.0
DD	详细设计文档		▲0.5			□1.0
COD	源代码和单元测试代码					
	ComponentA			▲ 0. 5		□1.0
	ComponentB			▲0.5		□1.0
IT	集成测试设计文档			▲0.5		□1.0
ST	系统测试设计文档				▲0.5	□1.0

示例2: 增量型

说明:每个周期的功能清晰,需求/概要设计文档分批提供/一次性提供

	1 1 1/4/24 H4 24 HP1/4 WILL 110:4			期 A		1,000	周	期 B			周	期 C]	
配置项	内容	需求 理解	详细 设计	编码和 单体	集成 测试	需求 理解	详细 设计	编码和 单体	集成 测试	需求 理解	详细 设计	编码和 单体	集成 测试	系统 测试	交付和 验收
RD/RU	客户提供的需求文档	▲ 0. 5				▲ 1.5				▲ 2.5					□3.0
PD	客户提供的概要设计文档	▲ 0. 5				▲ 1.5				▲ 2.5					□3.0
DD	详细设计文档		▲0.5				▲ 1.5				▲ 2.5				□3.0
COD	源代码和单元测试代码														
	ComponentA			▲ 0. 5											□1.0
	ComponentB			▲ 0. 5											□1.0
	ComponentC							▲ 0. 5							□1.0
	ComponentD							▲ 0. 5							□1.0
	ComponentE											▲0.5			□1.0
	ComponentF											▲ 0.5			□1.0
IT	集成测试设计文档			▲ 0.5				▲ 1.5				▲ 2. 5			□3.0
ST	系统测试设计文档												▲ 0. 5		□1.0

3.1.4 版本设置示例: (维护类项目)

说明:

同开发类项目。

示例: N个维护周期, N>=1

说明: 维护项目所维护的内容来自于客户而非SDD开发的,则建立配置库,基准建立及版本标识方法同开发类项目。

维护项目所维护内容为SDD开发的,配置库延用开发项目的配置库,在原配置项上建立基准,在原配置项上递增版本号。

			周期A			周期B			周期C					_		
配置项	内容	原开发 项目版 本	需求 理解	详细 设计	编码和 单体	集成 测试	需求 理解	详细 设计	编码和 单体	集成 测试	需求 理解	详细 设计	编码和 单体	集成 测试	系统 测试	交付和 验收
RD/RU	客户提供的需求文档	□3.0	▲ 3. 5				▲ 4. 5				▲ 5. 5					□6. 0
PD	客户提供的概要设计文档	□3.0	▲ 3. 5				▲ 4. 5				▲ 5. 5					□6. 0
DD	详细设计文档	□3.0		▲ 3. 5				▲ 4. 5				▲ 5. 5				□6.0
COD	源代码和单元测试代码															
	ComponentA	□1.0			▲ 1. 5											□2.0
	ComponentB	□1.0			▲ 1. 5											$\Box 2.0$
	ComponentC	□1.0							▲ 1. 5							□2.0
	ComponentD	□1.0							▲ 1. 5							□2.0
	ComponentE	□1.0											▲ 1. 5			□2.0
	ComponentF	□1.0											▲ 1. 5			□2.0
IT	集成测试设计文档	□3.0			▲ 3. 5				▲ 4. 5				▲ 5. 5			□6.0
ST	系统测试设计文档	□1.0												▲ 1.5		□2.0

3.2 产品版本标识规则

应用范围:

● 适用于项目所创建的软件产品的基准版本管理,例如某个开发周期或最终形成的软件产品……

3.2.1 产品版本

格式: s.x[y]。

符号位	符号含义	属性
S. X	基本版本位	必要
[y]	补充版本位	可选

- : s. x代表对各个计划的产品的版本标识;
- : y代表对s. x的第y次修正,例如对版本0.5的第8次修正为0.58;
- : 取值范围: s/x/y为整数,取值0-9,且s/x不可同时为0;
- : 当x位满9之后版本递增时, s+1, x归零; 当y位满9之后版本递增时, x+1, y位消失

3.2.2 指导建议

- 1、0.5: 产品的70-80%功能得到实现
- 2、0.8: 产品的全部功能得到实现
- 3、0.9: 产品的全部功能得到实现,且残余BUG在10个之内
- 4、1.0: 最终产品发布给客户,等待客户验收
- 5、1.0v:客户验收结束,已经在发布的产品上做过v次修正
- 6、维护项目,如果维护内容为SDD开发的,则产品初始版本延用原产品版本。例如:原产品版本1.02,则s.xv=1.02
- 7、产品发布标识定义:[产品代号]+[发布版本号]

3.3 组织级工作产品版本标识规则

应用范围:

● 适用于组织过程活动中产生的工作产品的版本管理,例如SPI策略、培训教材······

3.3.1 组织级工作产品版本

格式: s.x[y]。

符号位	符号含义	属性
S. X	基本版本位	必要
[y]	补充版本位	可选

- : s. x代表对各个计划的工作产品的版本标识:
- : y代表对s. x的第y次修正,例如对版本0.8的第8次修正为0.88;
- : 取值范围: s/x/y为整数,取值0~9,且s/x不可同时为0;
- : 当x位满9之后版本递增时, s+1, x归零; 当y位满9之后版本递增时, x+1, y位消失

3.3.2 指导建议

- 1、0.8: 完成全部必要的内容, 提交高级管理者评审
- 2、0.85~0.99: 评审后,组织过程活动的责任人对工作产品进行了修正的版本
- 3、1.0: 完成全部内容,且生效的版本
- 4、对正式生效的工作产品进行更新,其版本从1.1开始顺序递增。其中:
 - ·修订或补充性的更新,其版本的递增方式为: x位由1~9。
 - •如果工作产品更新后,其内容与原版本的内容发生重大变化,其版本的递增方式为: s位由1~9,且x位归零。

标识规范 版本: 1.5.1-1.0.0 第12页

4 文档命名规则

4.1 项目级文档命名规则

格式: [基本信息]_文档名称[_文档内容说明][_语言代号]。

其中,不同内容之间用下划线间隔,在不影响文档名称的唯一性前提下,门内的内容可以省略。

内容	说明
基本信息	通常基本信息可使用文档所属配置项的标识,如有必要,可以包含文档编制日期和编制人员信息。
文档名称	可采用中文名/英文名/英文缩写。 如果采用英文缩写要求能清楚地表达出出文件的内容、领域等信息,通常要求引自组织的"术语和缩略语指南"中的缩写。 英文缩写规律和示例信息参照附录A 源代码文件的命名要求同一模块中的不能重名,并具有一定含义。
文档内容说明	可采用中文/英文方式简要概括文档的内容/用途等,方便区分同类文档。例如,项目有很多配置审计报告,采用[文档内容说明]可以方便的知道某个审计报告的相关配置活动。
语言代号	用一位大写字母表示。缺省时为中文。 中文: C 英文: E 日文: J

文档名称示例:

MPSwing_AJ_Main_CD_DetailedDesignReport_J.xls MPSwing AJ Main CD 详细设计报告.xls

4.2 组织级文档命名规则

格式: 文档名称+文档类型[文档内容说明]

不同内容之间用下滑线间隔,在不影响文档名称的唯一性前提下,[]内内容可以省略。

以下对文档命名中各项的含义进行说明。

表4-1文档命名规则说明

表4-1又付命名规则	43 90:91
内容	说明
文档名称	可采用中文名/英文名/英文缩写。 1) 中文名:要求通过文件名能清楚地表达出文件记载内容的性质、领域等信息; 2) 英文名:要求使用完整的英文单词,并能清楚表达出文件记载内容的性质、领域等信息。单词首字母大写,各个单词之间可以有空格,也可以没有空格。 3) 英文缩写:如果采用英文缩写,则要求通过缩写能清楚地表达文件记载内容的性质、领域等信息。英文缩写规律和示例信息参照附录,更多内容可参考《缩略语和术语指南》
文档类型	可采用中文名/英文名/英文缩写。 主要规则同[文档名称]的内容。
文档内容说明	可采用中文/英文/英文缩写简要概括文档的内容/用途等,方便区分同类文档。 例如,项目有很多评审会议记录文件,采用[文档内容说明]可以方便的知道某个审计报 告的相关配置活动。

文档名称示例:

ROMRAM统计工具引入SPI计划.doc

标识规范 版本: 1.5.1-1.0.0 第13页

5 附录

5.1 英文单词缩写建议

表5-1 英文单词缩写建议表

序号	词语	缩写参考	英文单词
1	项目	Proj	Project
2	系统	Sys	System
3	集成	Integ	Integrated
4	单元	Unit	Unit
5	开发	Dev	Development
6	测试	Test	Test(ing)
7	技术	Tech	Technic(al)
8	管理	Mgmt	Management
9	初始	Init	Initiation
10	需求	Reqts	Requirements
11	分析	Analysis	Analysis
12	功能	Func	Function
13	式样	Spec	Specification
14	概要	Prelim	Preliminary
15	计划	Plan	Plan
16	总结	Summ/Summary	Summary
17	报告	Report	Report
18	列表	List	List
19	改善	Improvement	Improvement
20	培训	Trning	Training
21	建议	Proposal	Proposal
22	策略	Strgy	Strategy
23	质量	Qulty	Quality
24	管理	Mgnt	Management
25	文档	Doc	Document