


Antrag auf Zulassung zur:

- ☐ Bachelor-Thesis/-Arbeit im Rahmen der Externenprüfung
☒ Master-Thesis/-Arbeit im Rahmen der Externenprüfung

| | | |
|--|--|---|
| Programm/ Jahrgang: | <u>M.Sc. Professional Software Engineering / Intake 2020</u> | |
| Name, Vorname: <small>(bitte auch auf S. 2 ausfüllen)</small> | <u>Bermel, Marvin</u> | Teilnehmer-Nr.: <small>(bitte auch auf S. 2 ausfüllen)</small> |
| Anschrift: | <u>Schloßstraße 69, 70176 Stuttgart</u> | |
| Telefon-Nr.: | <u>015787244531</u> | |
| E-Mail: | <u>marvin.bermel@web.de</u> | |
| Sperrvermerk: | <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein | |

Die Regelungen zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis und zum Umgang mit wissenschaftlichem Fehlverhalten an der Hochschule habe ich gelesen. Ich bin damit einverstanden, dass der Prüfer zur Bewertung der Arbeit die erforderlichen Informationen erhält.

Die Thesis ist **in zweifacher Fertigung gebunden** sowie in einer digitalen Version spätestens zu u.g. Termin bei der **Knowledge Foundation @ Reutlingen University** abzugeben. Verspätete Arbeiten können nicht mehr angenommen werden.

Betreuung:

Thema der Thesis (max. 180 Zeichen einschl. Leer- und Sonderzeichen in 3 Zeilen mit je 60 Zeichen)

Untersuchung zur Verkürzung von Softwareentwicklungs- und Integrationsprozessen in der Automobilindustrie

Betreuer(in)/1. Prüfer(in): Dr. Jürgen Münch, Dr. Christian Kücherer
Titel, Vorname, Nachname
Postanschrift (für Thesis Versand)

| | | |
|------------------------------------|-------------------|--------------------------------|
| Datum der Thesis Anmeldung: | <u>01.12.2022</u> | (Ausschlussfrist !) |
| Abgabetermin: | <u>31.05.2023</u> | (Ausschlussfrist !) |
| Termin Kolloquium: | _____ | (falls bereits bekannt) |

Optionale Vereinbarung:

- ☐ Die Gliederung soll dem/r betreuenden Erstprüfer/in bis zum _____
 vorgelegt werden.

Name, Vorname: Bermel, Marvin

TN-Nr: _____

Informationen für Antragsteller/innen

-Die Regeln zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis und zum Umgang mit wissenschaftlichem Fehlverhalten an der Hochschule Reutlingen sind auf der Homepage der Hochschule Reutlingen verfügbar.
-Soweit dies zur Gewährleistung gleicher Prüfungsbedingungen oder aus Gründen, die von der zu prüfenden Person nicht zu vertreten sind, erforderlich ist, kann die Bearbeitungszeit um höchstens zwei Monate verlängert werden. Die Entscheidung darüber trifft der Vorsitzende des Prüfungsausschusses auf der Grundlage einer Stellungnahme des Betreuers. (§ 14 Abs. 5 StuPro Allg. Teil)
-Der Antrag auf Zulassung zur Thesis ist vom Antragsteller in **einfacher** Ausfertigung mit den **Unterschriften von Antragsteller und Erstprüfer vor Ablauf der Anmeldefrist** bei der KFRU per E-Mail einzureichen

Das letzte Blatt enthält die von der zu prüfenden Person in allen abgegebenen Exemplaren eigenhändig zu unterschreibende Erklärung:

„Ich versichere, dass ich diese Thesis/Arbeit ohne fremde Hilfe selbständig verfasst, keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt sowie alle wörtlichen oder sinngemäß übernommenen Stellen in der Arbeit gekennzeichnet habe. Die Arbeit wurde noch keiner Kommission zur Prüfung vorgelegt und verletzt in keiner Weise Rechte Dritter.“

(Ort, Datum)

Stuttgart, der 01.11.2022

(Ort, Datum)

(Unterschrift Erstbetreuer/in)

(Unterschrift Teilnehmer/in)

2. Prüfer(in):

Titel, Vorname, Nachname

Dr. Hansjörg Hofmann

Postanschrift (für Thesis Versand). Bei externen Prüfern zusätzliche Angabe von akad. Grad und aktueller Position:

Wird von der KFRU eingeholt:

Die Prüferinnen und Prüfer werden dem EPA zur Kenntnis gegeben und durch PAUS-Vorsitzende(n) bestellt

(Ort, Datum)

(Unterschrift EPA)

Zulassungsbestätigung und Bestellung der Prüferinnen und Prüfer

Der/die Antragsteller/in hat die Zulassungsvoraussetzungen gem. der Externenprüfungsordnung erfüllt und kann für die Abschlussarbeit/Thesis zugelassen werden. Der Antrag zur Abschlussarbeit wird genehmigt.

Der Zweitprüfer/Die Zweitprüferin wird, falls diese/r nicht Mitglied der Hochschule ist, als Prüfer bestellt.

(Ort, Datum)

(Unterschrift Vorsitzende/r des Prüfungsausschusses)