

Manual de usuario Estudiante SAOI-Soft.

Contenido

1.	Inicio de sesión.....	2
	Usuario y contraseña:	2
	Olvide mi contraseña:	3
2.	Inicio.....	3
3.	Mi perfil.....	5
4.	Modificar mi información	6
5.	Cambiar mi contraseña.....	7
6.	Mis materias	7
7.	Mi horario.....	9
8.	Enviar correo	10
9.	Revisar mis tareas.....	11

1. Inicio de sesión

	Institucion	Usuario:	<input type="text"/>	Contraseña:	<input type="password"/>	<input type="button" value="Ingresar"/>
Olvide mi contraseña						

Usuario y contraseña:

Para el inicio de sesión debe usar los datos proporcionados en el anterior formulario.

Olvide mi contraseña:



Institucion

Escriba su correo electronico. Sera enviado un link para la recuperacion de su contraseña.

Recuperar mi contraseña

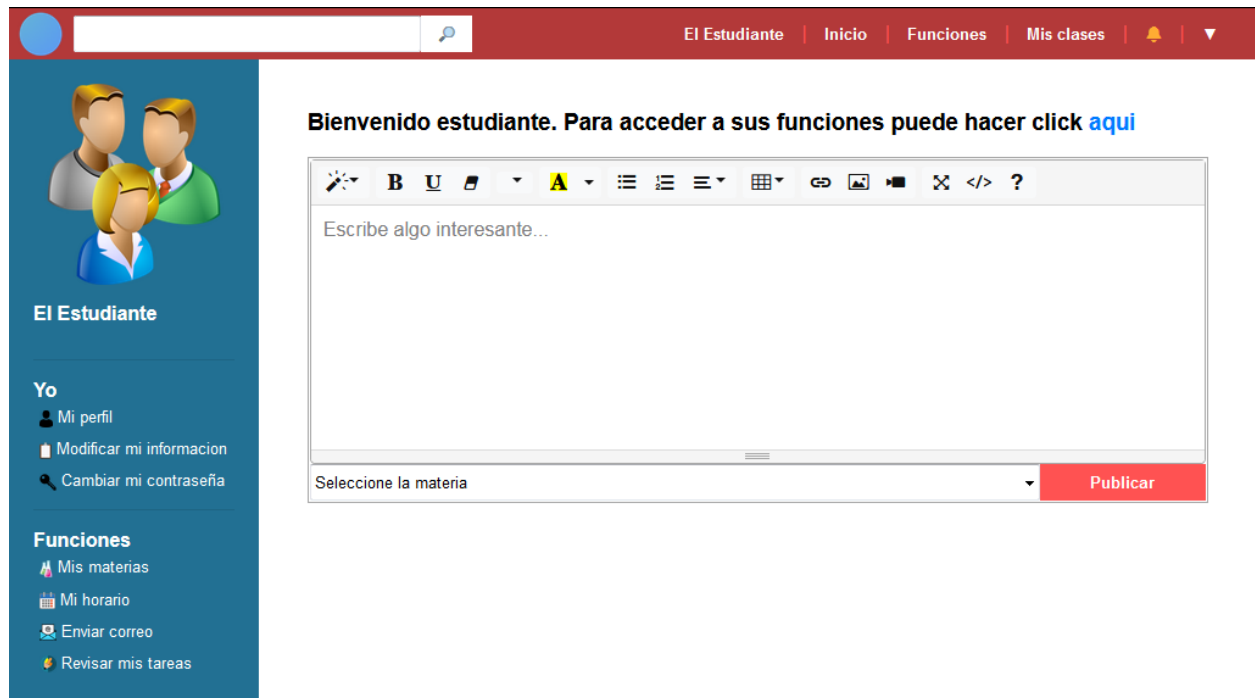
Se enviara al correo registrado un link para la recuperación de la contraseña

2. Inicio

En esta ventana encontrara al costado izquierdo el menú con las funciones correspondientes que puede realizar el estudiante. En tal caso que la contraseña corresponda con la misma del usuario, aparecerá una ventana que le permite cambiar la contraseña por seguridad.

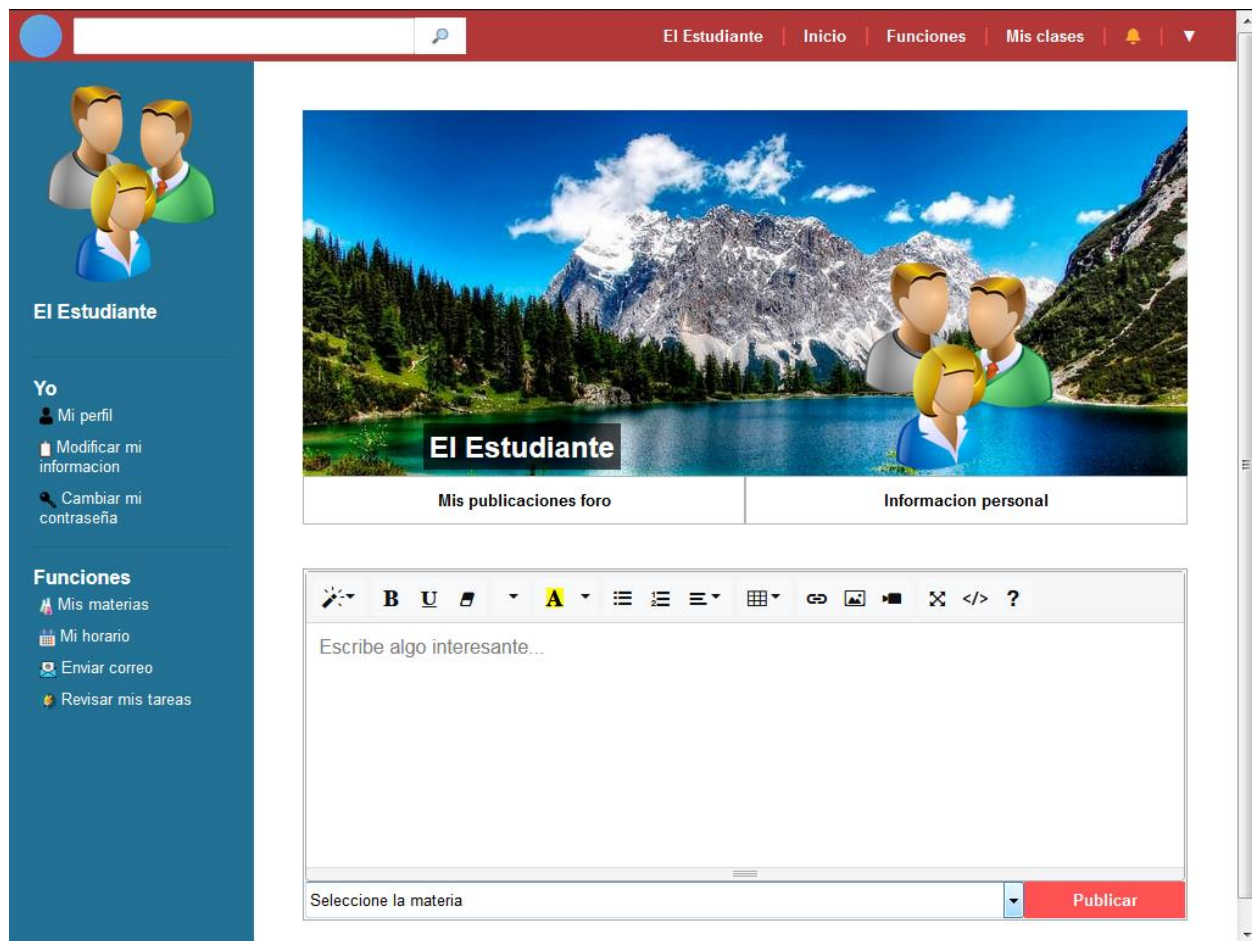


Una vez cambiada la contraseña, le aparecerá la ventana principal.



3. Mi perfil


Encontrará una ventana con los datos del usuario junto con el espacio para las publicaciones por materia



4. Modificar mi información


Rellene el formulario para cambiar sus datos personales


El Estudiante | Inicio | Funciones | Mis clases | 🔔 | ▼




El Estudiante


Yo


 Mi perfil


 Modificar mi informacion


 Cambiar mi contraseña

Funciones

 Mis materias

 Mi horario

 Enviar correo

 Revisar mis tareas

Datos de usuario

Mi informacion

Identificacion:

1001185785

Nombres:

EI

Apellidos:

Estudiante

Email:

elestudiante@gmail.com

Lugar de nacimiento:

Bogota D.C.

Fecha de nacimiento:

2000-09-26

Direccion:

Calle 24

Telefono:

2030946

Guardar cambios

5. Cambiar mi contraseña

Rellene el formulario con la nueva contraseña

6. Mis materias

En este apartado encontrara la lista de las materias correspondientes al estudiante

El Estudiante

Inicio

Funciones

Mis clases

El Estudiante

Yo

Mi perfil

Modificar mi informacion

Cambiar mi contraseña

Funciones

Mis materias


Mi horario


Enviar correo



Revisar mis tareas


Mis clases

Clase	Materia	Profesor
Ingles Once A	Ingles	El Profesor








El Estudiante | Inicio | Funciones | Mis clases |  | 







El Estudiante

Yo

-  Mi perfil
-  Modificar mi informacion
-  Cambiar mi contraseña


Funciones

-  Mis materias
-  Mi horario
-  Enviar correo
-  Revisar mis tareas

Curso: Ingles Once A
Materia: Ingles
Salon: Once A
Profesor: El Profesor

Nombre	Descripcion	Adjunto	Calificacion	Responder
Realizar actividad sumativa	Realizar actividad sumativa			!

Material multimedia

Nombre	Abrir multimedia
Video YOUTUBE	

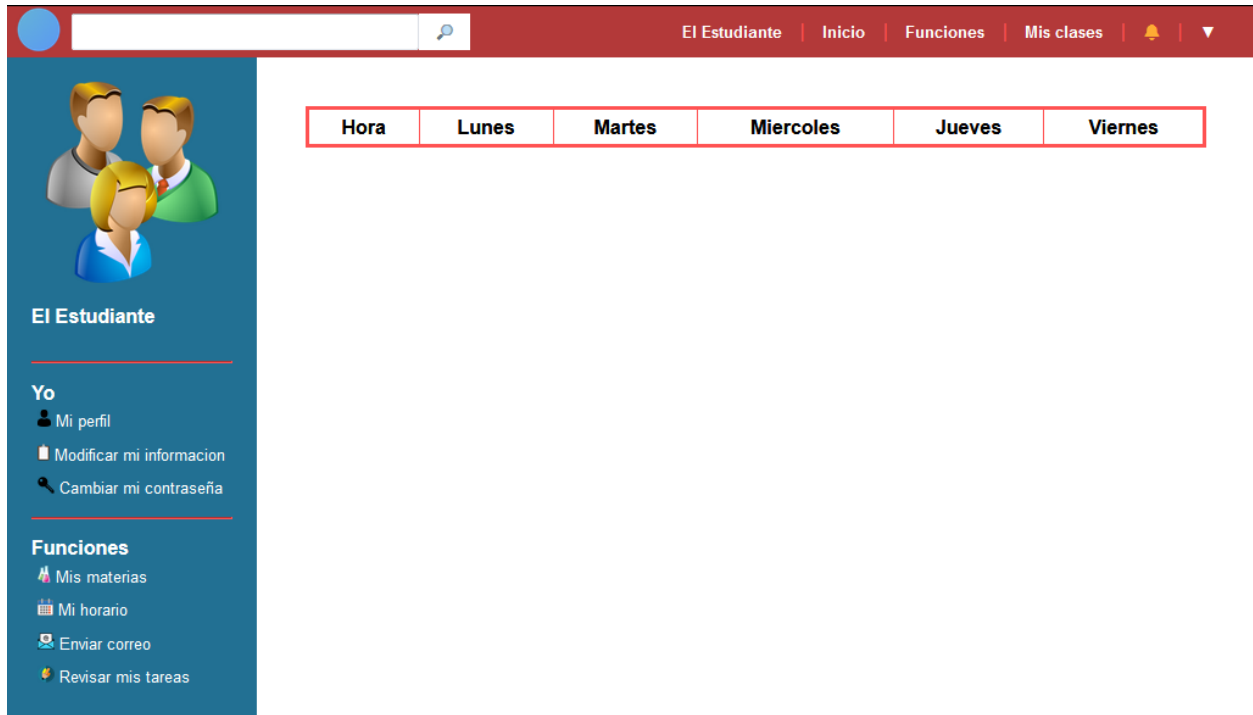
Exámenes

Nombre	Responder	Nota
Quiz 2	!	8

Encontrará también las actividades que colocó el profesor correspondiente a esa clase junto con sus calificaciones y la opción de responder a las diferentes actividades que se encuentran en esta clase.



7. Mi horario


Aparece la lista de clases por hora que tiene el usuario en tanto el administrador las haya programado.



8. Enviar correo


Seleccione los usuarios o grupo de usuarios que quiere enviar el mensaje, coloque el asunto y el cuerpo del mensaje que desee enviar.


El Estudiante | Inicio | Funciones | Mis clases |  | 




El Estudiante


Yo


 Mi perfil


 Modificar mi informacion


 Cambiar mi contraseña

Funciones

 Mis materias

 Mi horario

 Enviar correo

 Revisar mis tareas












Enviar correo:

Seleccione usuario o grupo de usuarios al que enviar el correo:

Seleccionar usuario / Grupo

Asunto:

Cuerpo del mensaje:


 **B** U  **A**         

Table

9. Revisar mis tareas

En este apartado aparecerá un calendario con las tareas correspondientes a cada día. Al dar clic en esa tarea, lo va a enviar al curso correspondiente para que pueda responder a la actividad.

El Estudiante | Inicio | Funciones | Mis clases | 🔔 | ▼



El Estudiante

Yo

- Mi perfil
- Modificar mi informacion
- Cambiar mi contraseña

Funciones

- Mis materias
- Mi horario
- Enviar correo
- Revisar mis tareas

October 2019

today < >

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9