

Administração

Atividade 3

Bernardo Filipe

1. Por que é importante estudar as teorias administrativas e organizacionais?
2. Como o contexto histórico influencia o surgimento de cada uma das escolas de pensamento apresentadas neste capítulo? Dê exemplos.
3. Quais as principais diferenças entre as correntes de pensamento que compõem a escola clássica de administração? Concorde que a administração científica e a gestão administrativa sejam estudadas no âmbito da mesma escola?
4. Por que a burocracia é considerada um modelo ideal? Quais são suas principais disfunções?
5. Como os experimentos de Hawthorne contribuíram para a consolidação do movimento de relações humanas? Quais são as principais conclusões desse movimento?

1 -

Estudar teorias administrativas no mundo atual é importantíssimo para o auxílio tanto pessoal como profissional, uma pessoa que entende bem das teorias e consegue aplicá-las em diversas situações tem muita facilidade de se sobressair diante de algumas situações complicadas. E quando envolve boas práticas organizacionais ajuda o indivíduo a manter seus planos mais seguros, sem muitos imprevistos, e trazendo bons resultados.

2 -

Escola clássica: Toda condição social que vivia-se na época trazia fomento para iniciar os processos administrativos, bem que fossem um pouco descoordenados, mas com um propósito justo e claro, melhorar as condições as que eram estabelecidas, esse pontapé ajudou a tomar os primeiros passos para a administração que temos atualmente.

3 -

As bases teóricas da administração são:

- Movimento de administração científica;
- Gestão Administrativa;
- Teoria da burocracia.

O lado científico trás como prioridade as tarefas, baratear os custos de produção, aumentar os números de consumidores, fácil acesso aos seus produtos. Já no lado

da abordagem clássica da administração prioriza mais a questão da organização, que foi estabelecida pelo Jules Fayol que trouxe algo para inovar na administração que foi a POCCC: Planejar, Organizar, Coordenar, Comandar, e Controlar, que foi um grande avanço para a administração, e a começou ingressar em diversos ramos da administração com intuito de auxílio de todos que se beneficiam da administração.

4 - Pois ela estabelece regras bem definidas, procedimentos corretos e regularizados, divisão de responsabilidades, hierarquia e relações interpessoais, fazendo assim esse tipo de administração se estabeleça em qualquer tipo de ambiente, trazendo bons resultados. Internalização de regras, dependência aos regulamentos, excesso de formalidade e papelada para registro, dificuldade para introduzir mudanças, dificuldade no atendimento ao cliente.

5 - Foi notado que a capacidade de profissionais eram amplificadas quando lhes era dada a devida atenção de como eram tratados, respeitados e ouvidos. Incentivos às relações humanas dentro do âmbito profissional, análise do comportamento dos empregados.